

# REFERAT Udvalget for Økonomi og Erhverv d. 06-01-2021

**Mødedato** Onsdag d. 06. januar 2021 kl. 12:30

**Mødested** Virtuelt

**Mødedeltagere** Anders Linde, Erik Buhl Nielsen, Henrik Vej Kastrupsen, Holger Grumme Nielsen, Julie Gottschalk, Line Berner, Peter Nielsen, Sandie Eis Ravn, Søren Laulund

# Indholdsfortegnelse

|                                                                                                  |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Godkendelse af dagsorden.....                                                                    | 3  |
| Status på Ombejlet arbejdsplads ultimo 2020.....                                                 | 4  |
| Individuel talentudvikling i Varde Kommune.....                                                  | 5  |
| Bevillingsniveau i Varde Kommune.....                                                            | 8  |
| Nye principper for økonomistyring.....                                                           | 11 |
| Driftstilskud til ProVarde.....                                                                  | 13 |
| § 17, stk. 4 Udvalget til styrkelse af den kommunale erhvervsservice.....                        | 14 |
| Styrkelse af kommunens erhvervsservice 2021.....                                                 | 20 |
| Skema A - opførelse af 45 almene familieboliger Østerbro i Ølgod.....                            | 22 |
| Lukket: Ansøgning om tillægsbevilling til cykelsti på Tiphedevej i Ansager.....                  | 25 |
| Stigende mer-udgifter til corona-rengøring - orientering.....                                    | 26 |
| Evalueringsmodel af tildelingsmodel på skoleområdet 2020.....                                    | 28 |
| Bevilling - Intensiveret indsats for borgere i jobafklaringsforløb.....                          | 32 |
| Omplacering af midler og fem boliger forbliver som almene boliger.....                           | 34 |
| Sundhedshus 2020 - Anden behandling.....                                                         | 36 |
| Forslag til Regional Kulturaftale - Kulturregion Midt- og Vestjylland 2021 - 2024.....           | 40 |
| Indtægtsbevilling - Varde Byråds Kunstvalg 2021.....                                             | 43 |
| Godkendelse af principper for støtte til byggeri af idrætsfaciliteter.....                       | 45 |
| Ansøgning om støtte til indretning af Artillerimuseet fra 7-kanten.....                          | 48 |
| Procedure for håndtering af ramme for klimakonto.....                                            | 50 |
| Godkendelse og igangsætning af Trafik- og Masterplan for Blåvand.....                            | 52 |
| Godkendelse og igangsætning af Strategisk-Fysisk Udviklingsplan for Vejers Strand.....           | 55 |
| Forslag. Kommuneplantillæg for område ved Remisen i Varde.....                                   | 58 |
| Forslag. Lokalplan for Remisen, Varde.....                                                       | 61 |
| Forslag. Kommuneplantillæg for nyt boligområde i Næsbjerg.....                                   | 65 |
| Forslag. Lokalplan for nyt boligområde i Næsbjerg.....                                           | 67 |
| Forslag. Tillæg 3 til Spildevandsplan 2019-2029 nyt boligområde i Næsbjerg og berigtigelser..... | 70 |
| Orientering. Investeringsplan for separat kloakering 2021-2024.....                              | 72 |
| Lukket: Selvhjælpshandling - Blåvand.....                                                        | 74 |
| Orientering fra ProVarde og Destination Vesterhavet.....                                         | 75 |
| Gensidig orientering.....                                                                        | 76 |
| Underskriftsside.....                                                                            | 77 |

## **Punkt 948: Godkendelse af dagsorden**

**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-01-2021**

Godkendt.

## **Punkt 949: Status på Ombejlet arbejdsplads ultimo 2020**

20/13040

### **Sagsfremstilling**

På mødet 2/1 2019 godkendte Udvalget for Økonomi og Erhverv handlingsplanen for arbejdet med Ombejlet arbejdsplads. I tidsplanen var indlagt en status til udvalget ved udgangen af hvert år.

2020 har været præget af Covid-19, og der har været fokus på at sikre driften bedst muligt. Dette har også haft indvirkning på de forskellige indsatser. Nogle er blevet udskudt, og andre har ændret karakter og er blevet mere virtuelle. Det har været en afvejning af, hvad kan organisationen holde til, hvor meget den kan forstyrres i driften kontra den udvikling og fremdrift, som blandt andet disse tiltag skulle medvirke til.

I 2020 har der været arbejdet på mange forskellige områder i forhold til den ombejlede arbejdsplads, blandt andet er der igangsat og gennemført flere kompetenceudviklingsforløb for ledere, mellemledere og medarbejdere. Der har været fokus på introduktion af både ledere og medarbejdere, og der er lige opstartet et nyt projekt med fokus på at få flere medarbejdere på fuld tid. Desuden er en stor del af tiltagene fra 2019 fortsat.

På udvalgsmødet præsenteres et par af de igangsatte indsatser, blandt andet spydspidsforløbet, der blev afsluttet i november, arbejdet med digitalisering af indberetninger på ældreområdet og brugen af videoer som medie i stillingsopslag.

I 2021 vil der blive arbejdet videre med de allerede igangsatte indsatser. Endvidere vil der med den nye kommunikationsstrategi blive sat fokus på kommunikationen både internt og eksternt, herunder til nuværende og måske kommende ansatte. I slutningen af året vil der blive udarbejdet en endelig evaluering af projektet Ombejlet arbejdsplads. Herunder en analyse af effekten, med udgangspunkt i blandt andet antallet af ansøgere til ledige stillinger, resultater fra efterårets APV, dialog med/input fra organisationens ledere mv.

Under punktet deltager personalechef Kirsten Mørch Hansen, HR-konsulent Kirsten Olstrøm og Konsulent fra Center for Sundhedsfremme Lærke Aaskov.

### **Forvaltningens vurdering**

Det er Personaleafdelingens vurdering at arbejdet med at blive en mere ombejlet arbejdsplads skrider frem. Det er en langsigtet handlingsplan, der er besluttet og der arbejdes på mange fronter så det er ikke muligt at knytte en udvikling til en bestemt indsats. Flere af de igangsatte tiltag møder god respons i organisationen.

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at udvalget drøfter indsatsen fra 2020 og tager denne til efterretning.

### **Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-01-2021**

Indsatsen fra 2020 drøftet og taget til efterretning.

# Punkt 950: Individuel talentudvikling i Varde Kommune

20/9620

## Sagsfremstilling

Med spydspidsforløbet har vi i Varde Kommune netop afsluttet et generelt talentforløb, hvor 13 medarbejdere fra 11 forskellige enheder af organisationen over de seneste 9 måneder har arbejdet med faglig og personlig kompetenceudvikling, som gør medarbejderen bedre i stand til at iværksætte hverdagsinnovation. Den generelle talentudvikling er motiverende og med til at flytte og udvikle både medarbejder og organisationen og skabe bevidsthed herom.

Der kan også være behov for en mere individuel talentudvikling, hvor forløbet er specielt tilrettelagt for en udvalgt medarbejder og et særligt fagområde. Med en individuel talentudvikling løftes muligheden for at udvikle kommunens udvalgte medarbejdere og forhåbentlig fastholde dem i nøglepositioner i organisationen, brande Varde Kommune og ikke mindst tiltrække nye medarbejdere.

I denne sammenhæng vil den individuelle talentudvikling i første omgang omhandle ledelsestalenter, nærmere betegnet de talenter som Direktion/chefniveau potentielt ser på deres eget niveau indenfor 5-8 år.

Det vil ikke være muligt at lave en generisk model for talentudvikling i Varde Kommune, man vil være nødt til at skræddersy forløbet til talentet og de konkrete muligheder, der er i situationen.

Ifølge Martin Darré (2014) er: ”Det at have talent, at gøre noget nemmere og mere kvalificeret end andre i forhold til det, der er strategisk afgørende, samt at besidde potentialet og motivationen til at udfolde dette endnu mere i fremtiden”.

Et individuel talentforløb i Varde Kommune

Indhold i et forløb skal tilpasses individuelt til og sammen med talentet, ud fra behov i organisationen, talentets behov, interesse og erfaring, men indeholder som udgangspunkt:

- Øvebane: Talentet får en stilling som højre hånd, teamleder for en mindre enhed eller lignende, for en chef i organisationen i en periode på 1½-2 år
- Fast sparring med Direktør på området
- Løbende dialoger mellem Direktør, chef og talent
- Lederuddannelsesforløb (diplomuddannelse eller masterfag)

Indholdet uddybes yderligere i vedlagte bilag.

Afdækning af talenter, ledere og indholdet i talentforløbet

Inden igangsættelse af et individuelt talentforløb, er der behov for at afklare forskellige elementer:

- Afdækning af talenterne: Talentet defineres af det behov, der er i organisationen, det kan være i forhold til strategien, men også i forhold til at imødegå en konkret udfordring, f.eks. ledermangel eller lign. Afdækningen af de

rette talenter handler både om, hvad talentet gør og løser her og nu, men også om det potentiale talentet vurderes have. Og ikke mindst om talentet har ønsket, drivkraften og motivationen til at drive det til et højere niveau.

- Afdækning af talentlederne: Ledelsen af talentet er uhyre vigtig for dennes udvikling. Chefen skaber koblingen mellem talentet og organisationen, og vil i det daglige skulle udfordre og udvikle talentet. Derfor er det vigtigt at overveje hvilken chef, der er den rette til at lede talentet.
- Indholdet i talentforløbet: Talentet skal udfordres på sin opgaveløsning. Udvikling bør som udgangspunkt ske i det daglige med lederen som primær kontakt og med Direktøren som løbende sparringspartner. Det er vigtigt, at lederen har blik for hvilke opgaver, der vil give talentet og organisation størst benefit, samt at opgaverne er relevante og at barren for opgaveløsningen sættes højt. Som udgangspunkt kobles der et uddannelsesforløb på talentforløbet.

Afdækningen uddybes yderligere i vedlagte bilag.

I bilag er beskrevet en arbejdsgang for, hvordan det videre arbejde for individuelle talenter kan gribes an, herunder identificering af talenter, afklaring af interesse og motivation samt indgåelse af aftale om en øvebane.

## **Forvaltningens vurdering**

Det skal overvejes med hvilken kadence talentforløb kan igangsættes og hvor mange forløb der kan igangsættes samtidig.

Efter øvebanen vil det ikke være muligt at garantere talenterne en lederstilling, idet vi ansætter den bedst kvalificerede i stillingerne og at ledige stillinger altid slås op. Det er vigtigt at være tydelig om dette i dialogen med talentet, så man ikke går fejl af hinanden og skaber forkerte forventninger/skuffelser. Hvis talentet ikke er kommet i en fast lederstilling i forbindelse med forløbet, vil vedkommende glide tilbage i den stilling de kom fra.

Det er vigtigt at tænke talenterne ind i de åbninger og muligheder, der opstår i form af eventuel konstituering eller lignende og derved prøve dem af. Erfaringen viser, at talentudviklingsforløb skaber bevægelse og der vil være en mulighed for, at talenterne søger væk undervejs, eller at talentet finder ud af, at ledelse ikke er vejen for dem.

Der bør være en opmærksomhed på, at talentet efterlader et hul i den hidtidige funktion, som kan være svært at udfylde med en medarbejder i en midlertidig projektansættelse, og derfor vil der være en risiko for et kvalitetstab og produktionsnedgang i en periode.

## **Økonomi**

Inden for eget fagområde finansieres løntillæg i forbindelse med den midlertidige lederstilling af Direktionen og skal ikke findes i den enkelte chef's budget. Hvis talentet flyttes til et andet fagområde, vil "modtagende" afdeling skulle finansiere en del af lønnen.

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler Direktionen, at drøfte om der skal igangsættes ét eller flere individuelle talentforløb med udgangspunkt i den skitserede form, herunder udbyttet for Varde Kommune,

at drøfte hvordan et individuelt talentforløb skrues sammen økonomisk,

at drøfte og udpege placeringer, hvor der kunne laves øvebaner for talenter,

at vurdere med hvilken kadence talentforløb kan igangsættes med, og hvor mange der kan igangsættes samtidig, at der løbende evalueres på forløb og indhold, hvis der arbejdes videre med individuelle talentforløb.

### **Beslutning Direktionen den 02-12-2020**

Direktionen har drøftet emnerne og er enig i ambitionsniveauet og individualiteten, der er beskrevet i sagsfremstillingen. Sagen oversendes til orientering for Udvalget for Økonomi og Erhverv.

### **Beslutning Direktionen den 16-12-2020**

Direktionen har drøftet emnerne og er enig i ambitionsniveauet og individualiteten, der er beskrevet i sagsfremstillingen. Sagen oversendes til orientering for Udvalget for Økonomi og Erhverv.

### **Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-01-2021**

Orienteringen blev taget til efterretning.

# Punkt 951: Bevillingsniveau i Varde Kommune

18/14233

## Sagsfremstilling

Udvalget for Økonomi og Erhverv behandlede på mødet den 25. november en sag om eventuelt ændret bevillingsniveau i Varde Kommune. Udvalget anmodede om en mere uddybet sagsbehandling, hvorfor sagen genfremsendes med yderligere beskrivelse samt bilag.

Økonomistyringen i Varde Kommune er blandt andet reguleret af de bevillingsregler, der er bestemt af Byrådet. Bevillingsreglerne og niveauet i Varde Kommune beskrives nedenstående.

Den kommunale styrelseslov angiver rammen for den kommunale økonomistyring gennem bevillingsreglerne. Det fremgår af § 40 stk. 2, at

Bevillingsmyndigheden er hos kommunalbestyrelsen. Foranstaltninger, der vil medføre indtægter eller udgifter, som ikke er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet, må ikke iværksættes, før kommunalbestyrelsen har meddelt den fornødne bevilling.

Dette betyder, at kommunalbestyrelsen - ved vedtagelsen af budgettet hvert år i oktober måned - fastsætter det kommende års budget og dermed niveauet af forbruget af udgifter og indtægter. Budgetterne kan dermed i princippet ikke overskrides, før der er givet en bevilling hertil.

Bevillingsreglerne er yderligere uddybet af Social- og Indenrigsministeriet i Budget- og regnskabssystemet kapitel 6. Heraf fremgår det, at ovennævnte § 40, stk. 2 dog ikke dermed medfører, at alle udgifts- eller indtægtsmæssige dispositioner dermed skal forelægges kommunalbestyrelsen, da dette i givet fald ville medføre en meget tung beslutningsprocedure. Der kan i stedet anvendes bevillingsrammer, der overlader kompetence og ansvar for bevillingernes anvendelse og overholdelse til de stående udvalg og videre til de udførende led i den kommunale forvaltning og institutioner.

Som hovedregel vælger kommunerne, at det er økonomiudvalget og de stående udvalg, der bemyndiges til at afholde udgifter og oppebære indtægter. Det vil sige, at bevillingsniveauet er lagt på det enkelte udvalg.

Udvalgene kan herefter beslutte at delegere dispositionskompetence og ansvar videre til den kommunale forvaltning, institutionsledere m.v.

I Varde Kommune har man hidtil valgt at lægge bevillingsniveauet på et lavere niveau end på det enkelte udvalg. Der er valgt et niveau, der svarer til funktion 2. niveau i den kommunale kontoplan. Det betyder eksempelvis at bevillingsniveauet for Udvalget for Børn og Læring ikke er på udvalgets samlede ramme; men med et bevillingsniveau eller økonomisk ramme svarende til hver af funktionerne: 03.22 - folkeskolerne, et niveau svarende til 05.25 - dagtilbud osv. Af vedhæftede bilag fremgår funktion 2. niveau på de enkelte udvalg.

Et bevillingsniveau på funktion 2. niveau betyder således, at Udvalget for Børn og Læring ikke kun er ansvarlig for overholdelse af budgettet på udvalgsniveau; men der er krav om budgetoverholdelse ned på funktion 2. niveau, ligesom der ikke kan ske budgetomplaceringer mellem funktionerne. En omplacering mellem funktionerne kræver i dag en

byrådsbeslutning, ligesom budgetopfølgningen skal vise overholdelse ned på funktionsniveauerne. I praksis medfører dette en tungere beslutningsprocedure end ved et bevillingsniveau svarende til udvalget.

Som nævnt vælger hovedparten af kommunerne, at bevillingsniveauet er på niveauet for økonomiudvalget og de stående udvalg. Varde Kommunes eksterne revisor, PWC har ligeledes gjort opmærksom på dette, hvorfor de vurderer, at proceduren bliver mere beslutningstung samt at der ikke i alle tilfælde er sket en byrådsbeslutning ved en flytning af midler mellem områderne i det enkelte udvalg.

Det anbefales derfor, at det besluttet, at Varde Kommunes bevillingsniveau fra budget 2021 vil være på de stående udvalg samt på Udvalg for Økonomi og Erhverv.

Derudover skal det påpeges, at der trods ændringen af bevillingsniveau ikke kan ske væsentlige ændringer af serviceniveauet på de enkelte kommunale serviceområder uden at dette er godkendt af Byrådet. En nærmere beskrivelse af konsekvensen af ændringen kan ses i vedhæftede bilag.

Ved budgetvedtagelsen hvert år i oktober måned fastlægger Byrådet det kommende års budgetter og driftsrammer og ligeledes også serviceniveauet på de enkelte områder på et overordnet niveau.

Der kan dermed som udgangspunkt ikke ændres væsentligt i serviceniveauet inden næste års budgetforhandlinger.

Ved et bevillingsniveau på det enkelte stående udvalg, har det enkelte udvalg ansvaret for, at udvalgets nettobudget til driften (nettobevillingen) overholdes. Det har, som hidtidigt, ansvaret for at der tages hånd om udfordringer under udvalgets område, ligesom der fortsat skal gøres opmærksom på udfordringerne i de løbende budgetopfølgninger til endelig politisk godkendelse i Byrådet. Udvalg for Økonomi og Erhverv kan på baggrund heraf beslutte en tættere opfølgning samt kræve en løbende orientering på områder, der er budgetudfordret.

Ved et bevillingsniveau på det enkelte stående udvalg kan det enkelte udvalg således selvstændigt foretage budgetomplaceringer indenfor udvalgets driftsområder; men det enkelte udvalg kan ikke igangsætte nye ikke budgetlagte aktiviteter, førend byrådets godkendelse med konkret bevilling og finansiering for ændringen.

Fagudvalget tager endvidere beslutninger, varetager forvaltningen af og træffer afgørelser indenfor de områder, der er beskrevet i styrelsesvedtægten for Varde Kommune.

## **Retsgrundlag**

Den kommunale styrelseslov

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet, at bevillingsniveauet fra budget 2021 i Varde Kommune vil være på de stående udvalg samt Udvalg for Økonomi og Erhverv.

## **Beslutning Direktionen den 11-11-2020**

Anbefalingen blev godkendt.

## **Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 25-11-2020**

Sagen returneres til forvaltningen med anmodning om yderligere sagsbehandling.

## **Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-01-2021**

Anbefalingen indstilles til Byrådets godkendelse med bemærkning om, at ændringer i serviceniveauet fordrer godkendelse i Byrådet.

### **Bilag**

Notat om ændring af bevillingsniveau i Varde Kommune.docx

Funktion 2. niveau.docx

# Punkt 952: Nye principper for økonomistyring

20/4324

## Sagsfremstilling

Alle kommuner er forpligtet til at fastsætte nærmere regler for indretningen af kommunens kasse- og regnskabsvæsen m.v. i et særligt regulativ, jf. kommunestyrelsesloven § 42.

Å

Varde Kommunes seneste økonomiregulativ er udarbejdet tilbage i 2007 i forbindelse med kommunesammenlægningen, men det er i årenes løb blevet forældet, og er ikke længere tidssvarende på alle områder.

Økonomiafdelingen har derfor opdateret og udvidet økonomiregulativet, så det fremover udmønter sig til at udgøre principper for økonomistyring, som skal leve op til nutidens styring af økonomien i Varde Kommune.

Å

Formålet med de nye principper for økonomistyring er, at sikre de fælles regler om principper, procedurer og opgaver i økonomistyringen på tværs af kommunen. Principperne beskriver derfor kun kommunens overordnede styringsprincipper, i det omfang disse har en væsentlig rolle i forhold til økonomistyringen.

Å

De økonomiske principper er et grundlæggende dokument, der afløser det tidligere kasseregnskabsregulativ, men er blevet udbygget til at være et egentligt styringsredskab for ledere og medarbejdere i kommunen. Principperne er i relevant omfang suppleret med bilag, der indeholder detaljerede beskrivelser i forhold til lovgivningen og praksisbeskrivelser. Bilagene er ikke vedlagt sagen; da de er mangeartede og er tænkt som et dynamisk værktøj, der skal fungere som et opslagsværk til ledere og medarbejdere i kommunen. Bilagene vil løbende blive opdateret og videreudviklet. Som eksempel kan nævnes et bilag om Varde Kommunes indkøbspolitik, hvor den nye politik politisk er vedtaget i december måned 2020. Et andet eksempel er en evt. modtagelse af en arv, hvor den pågældende institution i det relevante bilag kan få viden om, hvorledes arven skal håndteres i det kommunale regnskab.

## Forvaltningens vurdering

De nye principper for økonomistyring skulle gerne sikre, at Varde Kommune lever op til nutidens krav om god økonomistyring.

## Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

## Retsgrundlag

Styrelsesloven § 42, stk. 7

## Økonomi

Ingen

## Hæring

Ingen

## Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet, at de nye principper for økonomistyring i Varde Kommune godkendes.

## Beslutning Direktionen den 18-11-2020

Direktionen anbefaler, at afsnit 3.2 Styringsprinciper udgøres, og afsnit 4 suppleres med nyt afsnit om "Ansvar og roller".

Sagen sendes til behandling på Udvidet direktionsskema i december, inden sagen videresendes til Udvalget for Økonomi og Erhverv samt Byrådet.

### **Beslutning Udvidet direktionsskema, den 16-12-2020**

De reviderede "Principper for Økonomistyring" i Varde Kommune anbefales godkendt.

### **Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-01-2021**

De reviderede "Principper for Økonomistyring" i Varde Kommune indstilles til Byrådets godkendelse.

### **Bilag**

Principper for økonomistyring - Varde Kommune.pdf

## **Punkt 953: Driftstilskud til ProVarde**

20/13998

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med overdragelse af turistdelen fra ProVarde til Destination Vesterhavet i 2020 var tilgangen, at halvdelen af midlerne skulle gå til ProVarde og den anden halvdel skulle gå til Destination Vesterhavet.

Tilsvarende var tilgangen, at kontingentet til Destination Vesterhavet skulle være den samme fra såvel Ringkøbing-Skjern Kommune som for Varde Kommune.

Tidligt i 2020 viste det sig, at Destination Vesterhavet ikke betalte husleje for turistinformationen i Henne i modsætning til de andre decentrale turistkontorer i Blåvand, Hvide Sande og Ringkøbing. For at sikre den samme behandling af alle, vil Destination Vesterhavet fra 2021 betale husleje for ejendommen i Henne på cirka 100.000 kr. Dette beløb tilfalder som udgangspunkt Ejendomscentret.

Da huslejefriheden oprindeligt reelt var et ekstra tilskud til ProVarde er det mest korrekt, at halvdelen af de 100.000 kr. tilfalder ProVarde som en permanent forøgelse af kontingentet. Derved fastholdes princippet om, at halvdelen af ProVardes oprindelige økonomi forbliver hos ProVarde.

De 50.000 kr. vil således fragå i Ejendomscentrets økonomi.

### **Økonomi**

Økonomiafdelingen udtaler: Ingen bemærkninger.

### **Anbefaling**

Forvaltningen indstiller, at driftstilskuddet til ProVarde sættes op med 50.000 kr., finansieret af cirka halvdelen af den merindtægt, som Ejendomscentret får gennem udleje af turistinformationsbygningen i Henne.

## **Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-01-2021**

Anbefalingen blev godkendt.

## **Punkt 954: § 17, stk. 4 Udvalget til styrkelse af den kommunale erhvervsservice**

20/5529

### **Sagsfremstilling**

Byrådet nedsatte den 8. oktober 2019 et § 17, stk. 4 udvalg, der har til opgave at styrke den kommunale erhvervsservice.

Udvalg for Økonomi og Erhverv orienteres løbende om udvalgets arbejde og behandler udvalgets indstillinger til uddeling af midler til fremme af erhvervsservicen i Varde Kommune.

§ 17, stk. 4 udvalget har afholdt møde den 15. september og 7. december 2020, herunder dagsordenspunktet: Behandling af indkomne ideer til fremme af erhvervsservicen i Varde Kommune

Referaterne fra mødet er vedlagt denne sagsfremstilling. Nedenfor fremhæves de dagsordenspunkter, der kræver Udvalg for Økonomi og Erhvervs behandling og godkendelse.

Behandling af indkomne ideer til fremme af erhvervsservicen i Varde Kommune

De indkomne ideer behandles efter de af Udvalg for Økonomi og Erhvervs godkendte principper for uddeling af midler til fremme af erhvervsservicen i Varde Kommune. Det stiller krav om, at aktiviteten ikke kan gennemføres uden støtte og den skal falde ind en eller flere af under nedstående kategorier:

- a) Digitalisering og anvendelse af nye teknologier – fremme teknologinysgerrighed
- b) Kvalificeret arbejdskraft til virksomhedernes behov – med afsæt i virksomhedernes forventninger på kort og mellemlang sigt
- c) Grøn og cirkulær omstilling – såvel bæredygtig produktion og nye produkter
- d) Klynger og innovationssamarbejde – samarbejder på tværs af virksomheder og videns institutioner
- e) Iværksætteri og vækstambitioner – med særlig fokus på jobskabelse
- f) Samarbejde mellem kommune og virksomheder

Ansøgning fra Jobcenter Varde

Den 15. september behandlede § 17, stk. 4 udvalget en ansøgning fra Jobcenter Varde om støtte til ekstra aktiviteter og arrangementer i forbindelse med Code of Care. Resume af ansøgningen, der er vedlagt som bilag:

- Varde Kommune har medfinansieret igangsætningen af Code of Care, hvorfor ansøgningen går på, at skabe bedre og flere lokale og fælles arrangementer, hvor der arbejdes med konceptet. Der søges konkret om 50.000 kroner.

Sekretariatet: Ansøgningen imødekommer principperne b) og f) og kan ikke gennemføres uden støtte. Medfinansieringskravet anses opfyldt.

§ 17, stk. 4 udvalgets beslutning:

Udvalget ser positiv på ansøgningen og indstiller den til endelig godkendelse i Udvalg for Økonomi og Erhverv.

Ansøgninger fra ProVarde rettet til § 17, stk. 4 udvalgets pulje under Udvalg for Økonomi og Erhverv.

ProVarde har fremsendt to ansøgninger til udvalgets behandling og indstilling på mødet den 7. december 2020.

E-handel- og digital marketingforløb i et samarbejde Erhvervshus Sydjylland

Resume:

- ProVarde ønsker i samarbejde med Erhvervshus Sydjylland, at tilbyde virksomheder i Varde kommune et digitaliseringsforløb med nedenstående indhold, med forventet opstart januar 2021.
- Målet er at ”klæde” detailhandlen i Varde kommune på ift. E-handel og Digital Marketing, så at deltagervirksomhederne får nogle konkrete tiltag og viden som de kan arbejde videre med.
- Udover det sparring og hjælp til valg af rådgiver ift. et konkret udviklingsprojekt.
- Der er tale om et forløb med tre tiltag, herunder

1. Oplæg/fordrage om Digital Marketing og E-handel:

2. Workshop

3. Efterfølgende sparring/hjælp til udvikling

- ProVarde søger §17/4 udvalget om 100.000 kroner.

Sekretariatet: Ansøgningen imødekommer principperne a) og b) og kan ikke gennemføres uden støtte. Medfinansieringskravet anses opfyldt.

§ 17, stk. 4 udvalgets beslutning og indstilling:

Udvalget ser positivt på ansøgningen om styrkelse af E-handel og digital markedsføring, der blev godkendt til indstilling til Udvalg for Økonomi og Erhverv med en bemærkning om, at der skal sigtes bredere end detailhandlen.

Varde Kommunes medlemskab af foreningen DAMRC F.M.B.A.:

Resume:

- Der ansøges om, at Varde Kommune bliver medlem af DARMRC F.M.B.A., (Danish Advanced Manufacturing and Research Center) der er skabt med udgangspunkt i nedenstående idegrundlag:
- ”DAMRC – et forsknings- og udviklingscenter inden for avancerede produktionsmetoder og materialer, der udvikler og omsætter nyeste viden til praktiske løsninger og industrinære uddannelser til gavn for danske industrivirksomheders globale konkurrenceevne.”
- Der lægges op til, at Varde kommune indtræder som betalende medlem i DAMRC med virkning fra 1. januar 2021 frem til og med 31. december 2022. Medlemskabet dækker:
  - Screening af samtlige kommunes virksomheder inden for følgende tre brancher plast, metal maskin- og træindustri
  - Indledende besøg hos virksomheder i Varde Kommune (i alt 24 over to år)
  - Opfølgingsbesøg hos hovedparten af de 24 virksomheder, hvor der arbejdes med den udvidede indsats i form af projektskabelse, skabelse af udviklingsprojekter
- Der søges i alt 218.000 kroner for et to årigt medlemskab/forløb.

Sekretariatet: Ansøgningen imødekommer principperne a), b) og d) og kan ikke gennemføres uden støtte. Medfinansieringskravet anses opfyldt.

§ 17, stk. 4 udvalgets beslutning og indstilling:

Udvalget ser positivt på ansøgningen om medfinansiering af Varde Kommunes medlemskab af DARMRC F.M.B.A., der blev godkendt til indstilling til Udvalg for Økonomi og Erhverv.

Efter udvalgets møde er sekretariatet anmodet om, at vurdere om tiltaget giver mening for de anførte brancher. Derfor har der været kontakt til Ringkøbing-Skjern kommunes Erhvervsråd, der oplyser, at de fleste virksomheder har været indenfor jernindustrien. Der har også deltaget virksomheder indenfor fødevarer- og træindustribrancherne, hvor der er sket forholdsvis store optimeringer af produktionen.

Ansøgning fra ProVarde, der ligger udenfor §17, stk. 4 udvalgets pulje under Udvalg for Økonomi og Erhverv

ProVarde foreslår en lokal hjælpepakke til minkavlerne.

ProVarde anfører, at de har stor erfaring i at hjælpe ejerledede virksomheder, og via bl.a. ProVardes netværk ønsker de nu at tilbyde en særlig hjælp til de minkejerledere, der skal finde en ny vej for deres arbejdsliv og virksomhed.

I samarbejde med 3 eksterne rådgivere søger ProVarde derfor om tilskud til et "Outplacement" forløb. Forløbet vil indeholde en indledende del, hvis formål er at skabe tillid og afklaring som kan føre videre til tre efterfølgende indsatser:

1. Kompetenceafklaring på både fagligt og personligt plan, inkl. CV, opkvalificeringsbehov mv. som kan rettes mod enten en ny selvstændig virksomhed eller en jobsøgning/ansættelse.
2. Den mentale forberedelse – på vej mod et nyt job. Omfattende det mere personlige for ejerlederen, familiesituationen og alt det, der ikke er fagligt, jura eller økonomi.
3. Økonomi og jura med tilbud om sparring, rådgivning og eventuel henvisning til specialister.

Det forventes, at 25 minkavlere vil få gavn af ordningen.

Der ansøges om samlet 200.000 kroner, der fordeler sig på udvikling af konceptet og de enkelte forløb for minkavlerne.

Sekretariatets vurdering: Projektet vil imødekomme princippet om kvalificeret arbejdskraft og virksomheders samarbejde med kommunen. Tiltaget kan ikke gennemføres uden støtte. Det anses tvivlsomt, om medfinansieringskravet er opfyldt.

Udvalgets beslutning og anbefaling:

Udvalget henviser til, at ansøgningen rettelig bør rettes direkte til Udvalg for Økonomi og Erhverv og dermed ikke behandles. Begrundelsen herfor er, at det rettelig er et statsligt anliggende, som kommunen må forventes at blive kompenseret.

Udvalget finder dog projektet relevant og vil derfor anbefale det overfor Udvalg for Økonomi og Erhverv, samt at det videre forløb koordineres med Jobcenter Varde.

### **Forvaltningens vurdering**

I forhold til uddeling af midler til fremme af erhvervsservicen i Varde Kommune, er det forvaltningens vurdering at alle forslag understøtter de en eller flere af de godkendte principper.

Ansøgningen om midler til lokale minkejerledere falder dog udenfor § 17, stk. 4 udvalgets pulje under Udvalg for Økonomi og Erhverv.

Forvaltningen anbefaler, at de vedlagte referater og ansøgninger læses i deres helhed.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Den kommunale styrelseslov og Lov om erhvervsfremme

## **Økonomi**

§ 17, stk. 4 udvalget har jfr. bevilling mulighed for at indstille til Udvalg for Økonomi og Erhverv, at der uddeles 750.000 kroner i 2020 og 2021 til erhvervsfremmende aktiviteter for virksomheder i Varde Kommune. I tidligere uddelinger på 417.250 kroner er der 332.750 tilbage inden udvalgets behandling af de indkomne ansøgninger den 15. september og 7. december 2020.

Hvis de beskrevne ansøgninger, herunder en fra Jobcenter Varde og to fra ProVarde imødekommes vil der blive disponeret yderligere 368.000 kroner, hvorefter der i indeværende år er en manko på 35.500 kroner, der overføres til næste år. I 2021 tildeles udvalget yderligere 750.000 kroner, hvor der i fald vil være resterende 714.500 kroner.

Såfremt Økonomi- og erhvervsudvalget beslutter, at imødekomme ProVardes ansøgning om midler til hjælpepakke til minkavlere, så kan støtten finansieres over Byrådets udviklingspulje.

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler Udvalg for Økonomi og Erhverv,

at godkende uddelingen af 318.000 kroner til de beskrevne tiltag.

at godkende ProVardes ansøgning om støtte til en hjælpepakke til lokale minkavlere og finansiere de 200.000 kroner over Byrådets udviklingspulje

at tage orienteringen til efterretning

## **Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-01-2021**

Udvalget godkendte uddeling af 368.000 kr. til de beskrevne tiltag, og tog orienteringen til efterretning.

ProVardes ansøgning om støtte på 200.000 kr. til en hjælpepakke til lokale minkavlere udsættes indtil videre.

## **Bilag**

Referat §17,4 udvalg erhvervsfremme september 2020

Bilag 2.0. Ansøgning om Code of Care §17 stk. 4-udvalget - Jobcenter Varde

Bilag 2.1 Oplæg fra Rikke Rødekilde om Code of Care og ansøgning

Dagsorden-referat §17,4 udvalg erhvervsfremme december 2020

Bilag 2.0. Ansøgning fra ProVarde - Minkavlere

Bilag 3.0. Ansøgning fra Provarde i samarbejde med Erhvervshus Sydjylland - digitalisering

Bilag 4.0. Ansøgning fra ProVArde om Varde Kommunes medlemskab af foreningen DAMRC F.M.B.A.

Bilag 4.1. Uddybende medlemsskab af DARMC

Bilag 4.2. Præsentation Varde Kommune - DAMRC.

# Punkt 955: Styrkelse af kommunens erhvervsservice 2021

20/5529

## Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 8. oktober 2019 at nedsætte et §17, stk. 4 udvalg, der vil have til formål, at styrke vilkårene for at drive virksomhed i kommunen.

§ 17, stk. 4 udvalget blev nedsat med det mål at fremme erhvervsvilkårene og de årlige målinger med særlig fokus på byggebranchen og industrien. Dette med afsæt i kommunen Strategi for Vækst i Varde Kommune. Af strategien fremgår målet, at Varde Kommune skal være i Top10 i Dansk Industris Lokalt Erhvervsklimamåling og Dansk Byggeris tilsvarende Kommunerne erhvervsvenlighed. I 2020 ligger Varde Kommune som nummer 8 i DI's måling og som nummer 6 i DB's måling.

Da Dansk Byggeri er blevet en del af Dansk Industri vil der for 2021 og fremefter alene blive lavet én årlig måling.

Udvalget har nu fungeret i et år – siden det første møde den 14. december 2019. Udvalget har på møder

- Udvekslet erfaringer til fremme af erhvervsservicen til glæde for virksomhederne i Varde Kommune
- Analyseret og drøftet de årlige målinger – både før, under og efter gennemførelsen. Senest på sidste møde, hvor DI's undersøgelse var blevet offentliggjort.
- Udarbejdet principper for uddeling af midler til erhvervsfremme og anbefalinger til støtte af konkrete tiltag – både principper og anbefalinger er efterfølgende behandlet og godkendt af Udvalg for Økonomi og Erhverv.
- Orienteret Udvalg for Økonomi og Erhverv om udvalgets virke

Der henvises til særskilt sag på dagsordenen, hvor Udvalg for Økonomi og Erhverv orienteres og der fremsendes anbefalinger om støtte til flere projekter.

Det er udvalgets vurdering, at dette indledende år i udvalgets virke har resulteret i større gensidig kendskab – både personligt og på tværs af brancher, hvorfor borgmesteren på vegne af udvalget ønsker at ansøge Byrådet om forlængelse af udvalgets virke frem til udgangen af 2021 og en yderligere pulje på 750.000 kroner til understøttelse af erhvervsfremmende aktiviteter i kommunen.

## Forvaltningens vurdering

Forvaltningen vurderer, at der fortsat er behov for at styrke arbejdet med erhvervsservicen i kommunen.

Det vurderes, at §17, stk. 4 udvalget med dens brede forankring i interessefeltet, har styrket erhvervsservicen og kan være medvirkende til fortsatte forbedringer og fastholdelse af den fine placering i TOP-10.

Det er desuden forvaltningens vurdering, at de nuværende medlemmer af byrådet med fordel fortsætter til udgangen af 2021, hvor der tiltræder et nyt byråd.

Endvidere finder forvaltningen, at § 17, stk. 4 udvalgets økonomiske råderum har været af væsentlig betydning for de opnåede resultater og de kommende resultater af de igangsatte initiativer. Forvaltningen vurderer, at der er grundlag for en yderligere tildeling på 750.000 kroner fra Byrådet udviklingspulje til finansiering af yderligere erhvervsfremmende tiltag.

## **Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagten

## **Økonomi**

Indstillingsret i 2021 over yderligere 750.000 kroner, der finansieres af Byrådets udviklingspulje.

Økonomiafdelingen har ingen yderligere bemærkninger.

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Udvalg for Økonomi og Erhverv,

at § 17, stk. 4 udvalget får indstillingsret over en ramme på 750.000 kroner fra Byrådets udviklingspulje i 2021, og at det indstilles til Byrådet,

at § 17, stk. 4 udvalgets virke forlænges til udgangen af året 2021 jfr. godkendt kommissorium, og

at de af Byrådet udpegede medlemmer til udvalget fortsætter frem til udgangen af 2021.

## **Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-01-2021**

Udvalget godkendte, at § 17, stk. 4 udvalget får indstillingsret over en ramme på 750.000 kroner fra Byrådets udviklingspulje i 2021.

Det indstilles til Byrådets godkendelse,

at § 17, stk. 4 udvalgets virke forlænges til udgangen af året 2021 jfr. godkendt

kommissorium,

at de af Byrådet udpegede medlemmer til udvalget fortsætter frem til udgangen af 2021, og

at der udarbejdes en evaluering af § 17, stk. 4 udvalget i andet halvår 2021.

## **Bilag**

Kommissorium - §17, stk.4 udvalg - styrkelse af kommunens erhvervsservice

# **Punkt 956: Skema A - opførelse af 45 almene familieboliger Østerbro i Ølgod**

20/12775

## **Sagsfremstilling**

Boligselskabet Boligsydvest søger i mail den 17. november 2020 om Varde Kommunes godkendelse af Skema A for opførelse af 45 almene familieboliger samt et fælleslokale på Østerbro i Ølgod.

Der ønskes opført etagebyggeri med 45 almene familieboliger. Boligerne opføres som 3 -rumsboliger og et boliggennemsnit med et bruttoareal på 90 m2. Det samlede boligareal udgør 4038 m2 heraf er der er fællesareal på 100 m2.

Den endelige udformning af byggeriet er endnu ikke fastlagt, men der lægges op til at byggeriet bliver opført som 3-etages stavbebyggelse, som er tilbagetrukket fra Østerbro for at give plads til små haver til boligerne i stueplan og altaner på 1. og 2. sal. Bygningen gennembrydes af en portåbning fra Østerbro for gående trafik og som inviterer byen ind i gårdrummet. Vest for bygningen tæt på baneoverskæringen etableres der en forbindelsessti mellem fortov /cykelsti og til Industrivej.

I gårdrummet opføres to punkthuse i 2 plan samt der etableres et mindre fælleshus. P-arealet placeres på nabomatriklen og der etableres en vejforbindelse til Industrivej, som er kædet sammen med en forbindelsessti til Østerbro.

Den samlede anskaffelsessum er opgjort til 83,2 mio. kr., som finansieres efter almenboliglovens regler med 90 % realkreditlån, 8 % kommunal grundkapital og 2 % beboerindskud.

Varde Kommunes godkendelse omfatter:

- Godkendelse af Skema A med en samlet anskaffelsessum på 83.158.000 kr.
- Godkendelse af kommunalt grundkapitallån på 6.653.000 kr.
- Godkendelse af kommunal garanti for den del af lånet, som ligger ud over 60 % af ejendommens værdi. Garantien fastsættes endeligt ved byggeriets afslutning.
- Godkendelse af beregnet husleje på 977 kr. pr. m2.

Huslejen er foreløbig beregnet til 977 kr. pr. m2, svarende til 7.328 kr./mdl. med et boligareal på 90 m2. Indskud er beregnet til gennemsnitlig 36.956 kr. pr. bolig.

Udvalg for Økonomi og Erhverv har den 8. april 2020 godkendt forhåndstilsagn om grundkapitallån på 2,5 mio. kr., hvor det blev besluttet at de resterende 2,4 mio. kr. til grundkapitallån medfinansieres ved salg af kommunale grunde til projektet.

I det oprindelige indsendte forslag var projektet planlagt med 33 boliger, efterfølgende er projektet ændret til 45 boliger, og det betyder at kommunes medfinansiering til grundkapitallånet forhøjes tilsvarende i projektet. Grundkapitallånet udover de 2,5 mio. kr. fra puljen fremkommer ved overskuddet fra salget af grundene. Det betyder, at det samlede beløb som finansieres via overskuddet af grundsælget, udgør 4,2 mio. kr. og tillagt moms 5,2 mio. kr.

Boligsydvest oplyser, at der aktuell er 218 personer på venteliste til en familiebolig i Ølgod, og at der på nuværende tidspunkt er 7 ledige familieboliger i Ølgod, heraf to boliger på Mejerivej som er det senest opførte byggeri.

## Forvaltningens vurdering

En forhøjelse af antallet af boliger betyder at grundkøbesummen bliver højere, da overskuddet fra grundsælget skal finansiere en del af grundkapitallånet. Det kan derfor overvejes hvorvidt det sikres, at det er vurderingsprisen, og det bør derfor overvejes om det højere indskud til grundkapitallånet bør finansieres fra puljen til grundkapital i stedet for.

Det er forvaltningens vurdering, at projektet opfylder de kriterier, som er fastsat i Strategien for Almene Boliger i Varde Kommune. Godkendes skema A m.v. er godkendelsen betinget af, at lokalplanen og lovgivningen i øvrigt samt øvrige myndighedskrav iagttages.

## Retsgrundlag

Lov om almene boliger mv

Støttebekendtgørelsen

## Økonomi

Økonomi for projektet:

|                                       | Skema A        |
|---------------------------------------|----------------|
| Grundkøbesummen                       | 11.634.000 kr. |
| Udgifter til fundering og tilslutning | 3.541.000 kr.  |
| Entrepriseudgifter                    | 54.670.000 kr. |
| Omkostninger                          | 12.030.000 kr. |
| Gebyrer                               | 1.283.000 kr.  |
| Anskaffelsessum incl. gebyrer         | 83.158.000 kr. |

Varde kommune opkræver 2,5 % i støttesags gebyr af den samlede anskaffelsessum, svarende til 207.895 kr.

Finansiering af byggeriet:

#### Skema A

|                                 |                |
|---------------------------------|----------------|
| Beboerindskud – 2 %             | 1.663.000 kr.  |
| Kommunalt grundkapitallån – 8 % | 6.653.000 kr.  |
| Kreditforeningslån – 90 %       | 74.842.000 kr. |
| I alt                           | 83.158.000 kr. |

Puljen til grundkapitallån er prioriteret til og med 2022. En finansiering af det øgede beløb til grundkapitallån kan tidligst ske i 2023, medmindre beløb som allerede er prioriteret udskydes eller der afsættes yderligere grundkapitallån i budgettet for 2022.

Gennemføres projektet med 45 boliger vil det kræve yderligere 1,7 mio. kr. i forhold til det oprindelige projekt på 33 boliger.

### Høring

Byggeriet er omfattet af lokalplan 24.01.L09 for området

### Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at der tages stilling til vurderingsprisen og om grundkøbesummen er for høj.

at der tages stilling til hvorvidt det forhøjede grundkapitallån skal finansieres via grundsalget eller

at alternativt ændrer tilskuddet til grundkapitallånet, så puljen for grundkapitallån finansierer 4,2 mio. kr. fremfor de oprindelige 2,5 mio. kr. som tidligere er forhåndsgodkendt til almene boliger i Ølgod.

at der tages stilling til udvidelsen af projektet fra 33 boliger til 45 boliger.

at Skema A med opførelse af 45 almene familieboliger med en samlet anskaffelsessum på 83.158.000 kr. godkendes

at den beregnede husleje på 977 kr. pr. m<sup>2</sup> godkendes

at Varde Kommune stiller kommunegaranti for den del af lånet som ligger ud over 60 % af ejendommens værdi.

at Varde Kommune yder et grundkapitallån på 6.653.000 kr. svarende til 8 % af anskaffelsessummen

at forvaltningen bemyndiges til at godkende skema B og skema C indenfor rammerne af skema A, herunder godkende at anskaffelsessummen reguleres indenfor det gældende maksimumbeløb inkl. energitillæg.

### Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-01-2021

Sagen udsættes.

### Bilag

Skema A Østerbro Ølgod 141220 (002).pdf

Ansøgning skema A østerbro Ølgod (002).pdf

## **Punkt 957: Lukket: Ansøgning om tillægsbevilling til cykelsti på Tiphedevej i Ansager**

20/14045

# Punkt 958: Stigende mer-udgifter til corona-rengøring - orientering

19/3571

## Sagsfremstilling

Udgiften til mer-rengøring pga. corona er generelt stigende, især i skoler og dagtilbud. Siden september måned har merforbruget af rengøring ligget på omkring 300 timer pr. uge, men i de seneste uger har merforbruget passeret 400 timer pr. uge – se udviklingen i vedlagte grafik.

Aktuelt anvendes mer-tiden på:

- Daglig rengøring/desinfektion af kontaktpunkter, jf. retningslinjerne, der p.t. foreskriver følgende:
  - Daglig rengøring med rengøringsmidler af kontaktpunkter – kontaktpunkter defineres som f.eks. dørhåndtag, gelændere, lyskontakter, trykknapper, tastaturer, mus, armlæn, bordkanter, legetøj, udstyr, redskaber, vandhaner, toiletter mv.  
På daginstitutionsområdet er der gulve og gulve og vægge i 'nå-højde' også defineret som kontaktpunkt.
  - Desinfektion af følgende i forbindelse med daglig rengøring: Dørhåndtag, vandhaner, toiletbrætter (inkl. klap) og sprit- og sæbedispensere
- Legetøjsrengøring i daginstitution og SFO
- Rengøring af øget lokalebrug på skoler
- Rengøring af øget antal håndvaske/toiletter der er taget i brug m.v.
- Øget besmudsning på skoler på grund af ændrede adgangs-/indgangsveje (f.eks. går flere direkte ind i klasserne, hvilket kræver daglig gulvrengøring)
- Håndtering af øgede affaldsmængder
- Ekstra rengøringsdage på enheder med borgere, der ikke havde daglig rengøring før corona
- Rengøring af institutioner, der har været ramt af corona-tilfælde (især gældende fra uge 45).

## Forvaltningens vurdering

Det er vurderingen, at der i forhold til kravene ikke kan spares på merudgifterne uden at gå på kompromis med myndighedernes anbefalinger.

Kravene afstemmes løbende med Sundhedsafdelingen, og flere af mer-rengøringsopgaverne og metoderne er ”trykprøvet” hos Sundhedsstyrelsen, så vi sikrer, at vi hverken ligger for højt eller lavt i forhold til rengøringsniveauet.

Mer-opgaverne gennemgås løbende med rengøringsselskaberne for afstemning og justering.

Mer-udgifternes niveau institutionerne imellem vurderes at stå rimeligt i forhold til institutionens størrelse og indretning. Det er altså ikke vurderingen, at nogen får en urimelig høj/øget rengøringsydelse under dække af coronaen.

Der er på området vedrørende legetøj dog brug for rammesætning for styring af omfanget og udgiften. Der er udarbejdet særskilt sagsfremstilling om dette til Direktionen.

Langt størstedelen af udgiften vedrører efterlevelse af kravene til daglig rengøring og desinfektion af kontaktpunkter, der er en stor og omfangsrig opgave, der skal udføres dagligt på alle institutioner.

En anden stor del anvendes på legetøjsrengøring i daginstitutioner, SFO'er og klubber, og i de seneste uger er ”nulstilling” efter corona-udbrud på institutioner også begyndt at være en stigende udgiftspost.

## Økonomi

Den samlede mer-udgift til corona-rengøring for uge 15-45/2020 udgør 1,8 mio. kr.

Med udgangspunkt i det aktuelle niveau, vil udgiften resten af året (uge 46-52) forventelig blive 0,7 mio. kr., så den samlede udgift for 2020 ender på 2,5 mio. kr.

Dette er forudsat, at der sættes en ramme for legetøjsrengøring, at der ikke stilles øgede krav fra Sundhedsstyrelsen til rengøringen, samt at antallet af corona-udbrud hos personer i kommunale institutioner ikke stiger markant, idet disse er forholdsvis dyre at ”nulstille” rengøringen efter.

Forudsættes det, at mer-rengøringen pga. corona fortsætter i 2021 med samme niveau som set i perioden september-november 2020, vil udgiften til mer-rengøring i 2021 løbe op i ca. 4,0 mio. kr.

Økonomiafdelingens bemærkninger:

Økonomiafdelingen udtaler, at der ikke er budgetteret med udgifter til ekstra rengøring.

## Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Udvalget for Økonomi og Erhverv,

at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning Direktionen den 25-11-2020

Orienteringen blev taget til efterretning.

Direktionen gør opmærksom på, at når nuværende Corona-pandemi ophører, vil der budgetmæssigt skulle vendes tilbage til tidligere rengøringsniveau.

Sagen returneres, således udgiftstallene tilrettes ud fra de sidst kendte tal, inden sagens behandling i Udvalget for Økonomi og Erhverv den 6. januar 2021.

Påtegning den 18. december 2020

Udgiftsniveauet er siden Direktionens behandling den 25. november 2020 ikke ændret, hvorfor merudgiftsberegningen fortsat er gældende

## Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-01-2021

Orienteringen blev taget til efterretning.

## Bilag

Grafisk oversigt over timeforbrug for mer-rengøring pga. Corona i uge 16-45, 2020

# Punkt 959: Evaluering af tildelingsmodel på skoleområdet 2020

20/11382

## Sagsfremstilling

Byrådet vedtog den 3. september 2019, at der skulle ske en evaluering af den nuværende tildelingsmodel på skoleområdet i løbet af 2020. For området 'Tildeling til ledelse' er der gennemført en selvstændig evaluering, der er behandlet i Udvalget for Børn og Læring den 18. august 2020. På den baggrund fremlægges evalueringen af tildelingsmodellerne for almen og specialområdet.

Fokus har været på i hvor høj grad enkeltelementerne i de 2 tildelingsmodeller understøtter skolernes tilrettelæggelse af praksis, og om evalueringerne skulle give anledning til ændringer. Udgangspunktet for evaluering af tildelingsmodellerne er den nuværende økonomiske ramme.

Evalueringen af tildelingsmodellen på almenområdet er foretaget af den arbejdsgruppe, som i 2018 var med til at udarbejde den gældende tildelingsmodel. Arbejdsgruppen består af repræsentanter for skolelederne, Skolelederforeningen i Varde, repræsentanter fra DLF, repræsentanter fra BUPL og repræsentanter fra skoleforvaltningen. Oprindeligt var det meningen, at evalueringen af almen- og specialområde skulle finde sted samtidigt, men en enig arbejdsgruppe ønskede, at evalueringen af tildelingsmodellen for specialområdet blev foretaget særskilt og med inddragelse af ledelsesrepræsentant. I forhold til specialområdet består arbejdsgruppen således af skoleleder fra specialskolen, repræsentanter fra de faglige organisationer og forvaltningsrepræsentanter.

Hertil er der udarbejdet et evalueringsnotat for skole- og specialområdet bilag 1 (dok. 177293-20). Den gældende tildelingsmodel kan endvidere ses i bilag 2 (dok. 121008-20).

Den 8. og 23. oktober 2020 er der afholdt møder i henholdsvis arbejdsgruppen på almenområdet og i arbejdsgruppen på specialområdet. Evalueringerne havde til formål at give et billede af, hvordan tildelingsmodellerne til henholdsvis almen og specialområdet virker og understøtter praksis på skolerne.

Arbejdsgruppen som arbejdede med almenområdet, satte fokus på modellens gennemsigthed, håndterbarhed og anvendelse. De forskellige elementer i modellen blev alle inddraget i den forbindelse.

Arbejdsgruppen som satte fokus på specialområdet, drøftede primært modellens anvendelse i det daglige. De forskellige elementer i modellen blev inddraget i den forbindelse.

## Forvaltningens vurdering

Arbejdsgruppen på almenområdet peger på elementer der virker positive og elementer, der virker udfordrende i de nuværende tildelingsmodeller. Der peger blandt andet på følgende positive elementer:

- Samlet set er tildelingsmodellen håndterbar, gennemsigtig og fungerer.
- Modellen giver fint råderum for skolelederen til at kunne fordele ressourcerne.
- Der er rimelighed i at inddrage efter socioøkonomiske ressourcer.
- Det er godt, at der er lokale omfordelingsmuligheder.

Arbejdsgruppen identificerer også følgende udfordringer:

- Det koster på kerneydelsen at skulle finde ressourcer til elever, der skal have betydelig ekstra hjælp eller f.eks. hjemmeundervisning.
- Det kunne overvejes at tildele tiden til den understøttende undervisning anderledes end den nuværende fordeling på 25/75 (pædagog-/lærertid) f.eks. 75/25 i forhold til indskoling og så kun afsætte lærertildeling til overbygningen.

- Den nye valgfagsordning er dyrere at drive end den gamle.
- Konkret vil den socioøkonomiske tildeling til Frelloskolen og Lykkesgårdskolen blive udvandet i forhold til den nuværende tildeling til Sct. Jacobi Skole, fordi den udregnes som et gennemsnit af alle elever på skolen. Den samlede elevmasse bliver efter sammenlægningen større på Frelloskolen og Lykkesgårdskolen. Særligt på Frelloskolen forventes det at forringe skolens muligheder for at igangsætte socioøkonomiskbegrundede indsatser, der matcher Sct. Jacobi Skoles nuværende indsatser.
- Nogle børnebyer er udfordret på elevtal/børnetal, og det giver økonomiske udfordringer, også i forhold til dagtilbuddet.

Forvaltningen anbefaler, at de nuværende elementer bevares i tildelingsmodellen til almenområdet, og der ikke sker justering af modellen.

Arbejdsgruppen på specialområdet udtrykker en generel tilfredshed med elementerne i den nuværende tildelingsmodel for specialområdet:

- En klassetildeling ved 6 eller 8 elever.
- En elevtildeling.
- En tildeling til varetagelse af den understøttende undervisning.

Elementerne giver mulighed for at planlægge og tilrettelægge den pædagogiske praksis.

Da specialområdet har været opdelt på 2 selvstændige matrikler i (Varde og Tistrup) er der tale om 2 lidt forskellige tildelingsmodeller. Det betegnes som en udfordring og bør tilrettes i forbindelse med en sammenflytning.

I forbindelse med evalueringen blev der identificeret en udfordring, som er større end tidligere, og som evt. kunne indgå som et fremtidigt budgetønske, da det ikke var muligt på området at pege på omfordeling af økonomi inden for den gældende økonomiske ramme. Udfordringen handler om, at der tilgår specialområdet flere elever, som ud over at have en diagnose også er sårbare børn, der har svært ved at møde op. Det betyder, at specialområdet i dag bruger flere ressourcer på skolevægringsproblemer end tidligere. Udfordringen er, at skolen er nødt til at prioritere ekstra personaleressourcer til denne opgave – bilag 3 (dok. 177609-20).

Sammenfattende vurderer arbejdsgrupperne fra både almen- og specialområdet, at de nuværende tildelingsmodeller er håndterbare, gennemsigtige og fungerer som gode styringsværktøjer for lederne. Dog vurderes det nødvendigt, at tildelingsmodellen til specialområdet gøres til én model.

På den baggrund er der udarbejdet forslag til én samlet model for specialområdet, som er udgiftsneutral - bilag 4 (dok. 159363-20):

Modellen består af en grundtildeling, en elevtalstildeling, en tildeling til ledelse og en tildeling til pædagoger til den understøttende undervisning:

- Grundtildelingen er beregnet med maks. 7 elever pr. klasse.
- Til elevbaseret tildeling tildeles der lærerressourcer på 0,04040 stilling pr. elev samt pædagogtid på 0,08297 stilling pr. elev.
- Udover den understøttende undervisning tildeles der følgende til pædagogtid: Grundtildeling på 0,7 stilling pr. klasse.
- Fra 1. august 2021 er ledelsestildeling 3 stillinger inkl. skoleleder.

- Til etablering af særligt autismpædagogisk læringsmiljø har Byrådet i forbindelse ved vedtagelse af budgettet for 2020 bevilget 1.027.100 kr. (i 2020-priser) fra 1. januar 2021.

Af bilag 5 (dok. 145934-20) fremgår også udgiften til et evt. fremadrettet budgetønske i forhold til skolevægringsudfordringen.

Forvaltningen anbefaler, at de 2 nuværende tildelingsmodeller på specialområdet gøres til én samlet model.

Endvidere gøres opmærksom på, at der ifølge 'Den oprindelige analyseplan' - bilag 6 (dok. 16436-20) fortsat skal laves en analyse af ressourceforbruget på folkeskoleområdet inkl. specialundervisning. Udfaldet af denne analyse kan få betydning for den efterfølgende tildeling til folkeskolerne og specialskolen i kommunen.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Folkeskoleloven

## **Økonomi**

Evt. ændringer af tildelingsmodellerne skal ske indenfor den afsatte budgetramme. Alternativt skal der anvises til finansiering af evt. merudgifter.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at evalueringen tages til efterretning,

at der tages stilling til om den nuværende tildelingsmodel på almenområdet skal fortsætte med de samme elementer som nu,

at de nuværende 2 tildelingsmodeller på specialområdet fra 1. august 2021 samles til én model.

## **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 15-12-2020**

Det indstilles til Byrådet,

at evalueringen tages til efterretning med følgende bemærkning:

Forvaltningen skal inden budgetseminaret undersøge nærmere for så vidt angår de beskrevne udfordringer i sagsfremstillingen og evalueringsnotatet.

at den nuværende tildelingsmodel på almenområdet fortsætter med de samme elementer som nu,

at de nuværende 2 tildelingsmodeller på specialområdet samles til 1 model fra 1. august 2021.

## **Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-01-2021**

Anbefalingen fra Udvalget for Børn og Læring indstilles til Byrådets godkendelse.

### **Bilag**

Evalueringsnotat på almen og specialområdet

Tildelingsmodel på skoleområdet - efterår 20

Kommentarer vedr. skolevægning på specialområdet

Beskrivelse af ny tildelingmodel for specialskole pr. 1. august 2021

ØEU 30.09.2020: Orientering om revideret analyseplan 2020 og 2021

Oprindelig beskrivelser til analyseoverisgten

# Punkt 960: Bevilling - Intensiveret indsats for borgere i jobafklaringsforløb

20/9934

## Sagsfremstilling

Udvalget for Arbejdsmarked og Integration besluttede den 13. august 2020 at fremsende nærværende investeringsforslag til potentialekataloget, der efterfølgende skulle indgå i budgetlægningen for 2021.

Investeringsforslaget omhandler en varig investering i en intensiveret indsats for borgere i jobafklaringsforløb (JAF), så de hurtigere kommer tilbage på arbejdsmarkedet og varigheden på jobafklaringsforløb dermed mindskes.

Investeringens hovedelementer er en opnormering af området, hvilket betyder, at borgere i jobafklaringsforløb modtager flere samtaler og flere virksomhedsrettede tilbud.

Konkret består investeringen af følgende indsatser:

- Antal sager pr. rådgiver ændres fra ca. 60 til 45
- Intensiveret samtaleforløb med yderligere fire samtaler pr. borger
- Øget brug af virksomhedspraktikker
- Øget opfølgning på virksomhedspraktikker
- Øget psykologfaglig coaching
- Ikke-disponeret pulje til individuelt tilrettelagt tilbud, fx mentor.

Oprindeligt var investeringen planlagt igangsat med virkning fra 1. juli 2021 – efterfølgende har Udvalget for Arbejdsmarked og Integration besluttet at starte op allerede fra den 1. januar 2021.

I nedenstående tabel fremgår hvilke investeringer, der indgår i indsatsen.

| <b>Beløb i 1.000 kr.</b>            | <b>2021</b> | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>2024</b> |
|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <b>Investering:</b>                 |             |             |             |             |
| Opnormering konto 06                | 315         | 315         | 315         | 315         |
| Opnormering konto 05 (netto)        | 135         | 135         | 135         | 135         |
| Aktivt beskæftigelsestilbud (netto) | 400         | 400         | 400         | 400         |

Det fremsendte forslag blev godkendt af Byrådet som en del af det samlede budgetforlig for budgetåret 2021 og budgetoverslagsårene 2022-2024.

I forhold til selve bevillingen blev beslutningen fra Byrådet, at alle beløb i investeringen (jævnfør ovennævnte tabel) – skulle finansieres af de ekstra midler (7,6 mio.kr.), der blev afsat til de ekstra beskæftigelsesrettede aktiveringsindsatser (konto 590-midler).

En del af den samlede indsats (samtaler m.v.) er en myndighedsopgave (administrativ opgave), hvorfor der ansøges om at få 315.000 kr. flyttet fra den aktive beskæftigelsesindsats til det administrative budget.

## **Forvaltningens vurdering**

Den administrative opnormering på 315.000 kr. omfatter den del af indsatsen, som anvendes til at reducere sagsantallet fra ca. 60 til 45 pr. rådgiver og at det intensiverede samtaleforløb øges med yderligere fire samtaler pr. borger.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Lov om aktiv beskæftigelsespolitik

## **Økonomi**

De beregnede besparelser af ydelser i investeringsforslaget er indregnet i det godkendte budget for 2021 og årene fremover.

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at der gives en tillægsbevilling på 315.000 kr. til den administrative udgift (konto 653), og

at der gives en tillægsbevilling på -315.000 kr. fra den aktive beskæftigelsesindsats (konto 590).

## **Beslutning Udvalget for Arbejdsmarked og Integration den 17-12-2020**

Anbefalingen blev godkendt.

### **Fraværende:**

A. C. Hoxcer Nielsen

## **Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-01-2021**

Anbefalingen indstilles til Byrådets godkendelse.

# **Punkt 961: Omplacering af midler og fem boliger forbliver som almene boliger.**

20/8867

## **Sagsfremstilling**

I forbindelse med renoveringen af svømmebassinet på Bo- og rehabiliteringscenter Lunden, er det konstateret at forudsætningerne for projektet har ændret sig pga. Covid-19 situationen. Det betyder, at der er behov for en ændring af forholdene omkring svømmebassinet, så tilbuddet bliver bedre egnet både i forhold til denne situation og til den generelle brug af svømmebassinet af brugere udefra.

Omklædningsfaciliteterne udvides, så der er bedre plads til brugerne og samtidig etableres egen indgang til svømmebassinet, så brugerne ikke skal gå igennem Lundens arealer, for at benytte bassinet.

For at finansiere de ekstra udgifter ved ombygningen af Lundens svømmebassin ønsker Forvaltningen af anvende midler, som oprindeligt var afsat til at indfri lån på fem boliger i Samstyrken Rosenvænget Ølgod. De fem boliger var oprindeligt planlagt til at blive ommærket til midlertidige boliger efter Servicelovens § 107, hvorfor det var nødvendigt at indfri lånene for de fem boliger.

Efter den nye Tilbudsstrategi er godkendt, er der ikke behov for at ommærke de fem boliger til § 107 boliger (hvor borgeren ikke har lejekontrakt). Boligerne fortsætter derfor uændret som almene boliger med lejekontrakt som en del af Samstyrkens botilbud i Ølgod.

Forvaltningen ønsker derfor at søge Byrådet om 700.000 kr. til ombygning af Lunden af de i alt 2,2 mio. kr., som er afsat til indfrielse af lån i Ølgod. Resten af beløbet tilgår kassebeholdningen.

## **Forvaltningens vurdering**

Det er Forvaltningens vurdering, at der med den nye Tilbudsstrategi ikke er behov for at ommærke de fem boliger på Rosenvænget i Ølgod fra almene boliger til § 107 boliger efter Serviceloven. Derfor er det også Forvaltningens vurdering, at der ikke i Ølgod bliver behov for de 2,2 mio. kr., som er afsat til indfrielse af lån på de fem boliger.

Det er desuden Forvaltningens vurdering, at det vil være en forbedring af forholdene på Lunden, både for de borgere der bor på Lunden, og for de borgere der udelukkende benytter svømmebassinet, at svømmebassinet ombygges med større omklædningsfaciliteter og ny indgang.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Kommunens økonomiregulativ.

## **Økonomi**

Økonomiafdelingen udtaler: Til byggeriet på Rosenvænget i Ølgod er der et budget på 11,4 mio. kr. til opførelse af servicearealer. Heri er der reserveret et beløb på 2,2 mio. kr., indfrielse af lån i fem almene boliger. Beløbet er endnu ikke frigivet af Byrådet.

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at de fem boliger på Rosenvænget i Ølgod ikke omdannes til § 107 boliger men forbliver som almene boliger, dermed frafaldes anlægsønsket på de 2,2 mio. kr.

at der søges i stedet om tillægsbevilling på 700.000 kr. til at finansiere ekstra omkostninger til renovering af svømmebassinet på Lunden jf. overslag på anlægsprojektet. Restbeløbet på de 1,5 mio. tilgår kassebeholdningen.

## **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 15-12-2020**

Anbefalingen blev godkendt.

### **Fraværende:**

A.C. Hoxcer Nielsen

## **Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-01-2021**

Anbefalingen indstilles til Byrådets godkendelse.

## **Bilag**

Overslag renovering af varmtvandsbassin inkl. nyt indgangsparti mm.

## Punkt 962: Sundhedshus 2020 - Anden behandling

18/1270

### Sagsfremstilling

På byrådsmøde d. 22. juni 2020 blev det besluttet at arbejde videre med projektet om at etablere et sundhedshus i Varde Kommune. Et sundhedshus med aktører, der alle bidrager til at fremme udviklingen af det nære sammenhængende sundhedsvæsen og fremme den fremtidig lægedækning i Varde Kommune.

På byrådsmødet blev det præsenteret, at planerne på det tidspunkt afstedkom følgende risici:

- 1) Deponeringsfritagelse. Hvis deponeringsfritagelse ikke opnås, får Varde Kommune en deponeringsudgift.
- 2) En eller flere af de aktører som Varde Kommuner ønsker at fremleje til kan springe fra.
- 3) Udlejer springer fra eller opsiger lejemålet.

Status på projektet:

Ad 1) Varde kommune har søgt og opnået deponeringsfritagelse fsva. de arealer Varde kommune fremlejer. Det betyder, at Varde kommune skal deponere et væsentligt mindre beløb end først antaget.

Siden første ansøgning er der sket ændring i arealfordelingen mellem aktørerne, samt i det samlede areal kommunen skal leje til Sundhedshuset. Revideret ansøgning om deponeringsfritagelse er derfor sendt til Social- og Indenrigsministeriet, og er netop bekræftet. Forvaltningen har ansøgt om deponeringsfritagelse fsva. 3,6 mio. kr. hvilket medfører at Varde kommune alene skal deponere kr. 1,5 mio. kr.

Idet der på nuværende tidspunkt er ledige lokaler i Sundhedshuset, som Varde Kommune derfor skal deponere for, kan det samlede beløb nedskrives når disse lokaler lejes ud, hvilket er forhåndsgodkendt af Ministeriet.

Ad 2) Alle aktører er fortsat med i projektet. Det handler om Almen Praksis, Speciallæge i øre-næse-hals-sygdomme, Regionen i form af blodprøvetagning og vagtlæge samt Varde kommunes egne aktører i form af Center for Sundhedsfremme og Sygeplejen.

Siden udarbejdelsen af de første disponeringsskitser har flere aktører ønsket ændringer i størrelsen på fremlejemålet og indretningen (Bilag; pkt. "Disponeringsplan"). Da aktørernes godkendelse af den nye disponeringsplan er en forudsætning for færdiggørelse af fremlejekontrakterne, har vi afventet den endelige godkendelse, der nu foreligger.

Fremlejekontrakter er på den baggrund udarbejdet og efterfølgende underskrevet af aktørerne og Varde Kommune. Fremlejekontrakterne er betinget af den endelige politiske godkendelse.

Regionen afslutter den politiske behandling d. 25.01.2021, men har ligesom Varde Kommune haft en forhåndsgodkendelse af projektet undervejs.

Ad 3) Lejekontrakten med udlejer er forhandlet på plads med tilfredsstillende vilkår og rimelig pris (Bilagsdokument: pkt. ”Varde Kommunes lejekontrakt”). Dog lyder Varde Kommunes endelige lejeareal til Sundhedshuset nu på 1.459 kvm.

Et omdrejningspunkt i forhandlingen var et fælles gangareal som Varde Kommune ikke tidligere har medregnet, der dog hovedsageligt anvendes af Sundhedshusets aktører, men hvor udlejer har behov for brugsret. Dette indgår nu i Varde kommunes andel, idet størrelsen af det oprindelige fællesareal er nedskrevet, og Varde kommune benytter store dele af fællesarealet som ventefacilitet for de praktiserende læger.

Økonomi konsulent Britta Bech Jørgensen deltager under sagens behandling på udvalgs mødet.

## **Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen vurderer, at Sundhedshuset kan blive en realitet og forventeligt stå klar ultimo 2021, hvis det godkendes at igangsætte ombygningen efter Region Syddanmarks politiske godkendelse.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Lovbekendtgørelse 2019-08-26 nr. 903 Sundhedsloven § 205 b.

## **Økonomi**

Økonomiafdelingen udtaler:

Anlægsbudgettet udgør 5,1 mio. kr. til ombygning og renovering af de lejede lokaler. Midlerne til etableringsomkostninger finansieres af Varde Kommune, hvor kommunen har modtaget 5,1 mio. kr. fra en pulje i Sundheds- og Ældreministeriet.

Budget for etableringsomkostninger:

| Aktivitet                                        | Beløb         |
|--------------------------------------------------|---------------|
| Ombygning                                        | 3.810.000 kr. |
| Byggepladsomkostninger inkl. uforudsete udgifter | 420.000 kr.   |
| Totalrådgivning                                  | 446.000 kr.   |
| Miljøundersøgelser                               | 265.000 kr.   |
| It-installationer                                | 200.000 kr.   |
| I alt                                            | 5.141.000 kr. |

De afsatte beløb i budgettet for etableringsomkostninger er et skønnet overslag fra rådgiver, idet der endnu ikke har været afholdt licitation for projektet.

Varde Kommune lejer 1.459 m2 af investor, hvor 1.220 m2 allerede er fremlejet, og heraf benytter Varde Kommune 197 m2 til kommunale funktioner til Center for Sundhedsfremme og Sygeplejen. De resterende ledige m2 forventes udlejet til andre aktører som udfører opgaver, der er forenelig med et sundhedshus. Kommunens bygningsmasse forøges netto med 197 m2. ved oprettelse af sundhedshuset.

Når samtlige m2 er udlejet vil der kunne opnås en lejeindtægt på ca. 1,2 mio. kr. inkl. driftsomkostninger jf. lejekontrakt med investor. Dertil finansieres den kommunale drift med 700.000 kr. fra puljemidler til bekæmpelse af ensomhed. Opstår der ledige lejemål ud af de fremlejede m2, vil Varde Kommune skulle afholde udgiften for denne indtil lokalerne er genudlejet.

Driftsøkonomi pr. 1.10.2021:

| Aktiviteter                                          | Udgifter      | Bemærkninger                                  |
|------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------|
| Finansloven – puljemidler til bekæmpelse af ensomhed | 700.000 kr.   | Årligt                                        |
| Forventet lejeindtægt fremleje                       | 1.199.453 kr. | Inkl. husleje, vicevært og driftsomkostninger |
| Samlet                                               | 1.899.453 kr. |                                               |

Beløbene på fremlejepriser er beregnet ud fra en forholdsmæssig andel af de samlede udgifter for Varde Kommunes leje af Sundhedshuset. Lejekontrakt med Udlejer er underskrevet og på den baggrund er fremlejekontrakter udfærdiget og sendt til lejerne for godkendelse.

De årlige driftsudgifter for de kommunale funktioner til leje af sundhedshuset fordeler sig henholdsvis med 128.793 kr. Center for Sundhedsfremme og 67.410 kr. Sygeplejen, og dækkes af puljemidler til bekæmpelse af ensomhed.

Øvrige driftsudgifter for Center for Sundhedsfremme og Sygeplejen afholdes indenfor de to funktioners eget budget.

Derudover kan der forekomme udgifter til ledige lokaler. På nuværende tidspunkt er der to ledige lejemål, som har samlede driftsudgifter for 231.000 kr. Disse udgifter skal dækkes af puljemidler til bekæmpelse af ensomhed. Eventuel overskydende puljemidler går tilbage til puljen for bekæmpelse af ensomhed.

Varde kommune betaler ikke leje i renoveringsperioden udover medgåede omkostninger til forbrug til el, vand, varme, andel af ejendomsskat og forsikring. Overskrides renoveringsperioden som er aftalt til at ophøre ved ikrafttrædelsesdatoen

den 1.10.2021, er det aftalt jf. lejekontraktens pkt. 6.3, at Varde Kommune betaler et engangsbeløb på 250.000 kr. til investor.

Deponeringsudgiften er beregnet på baggrund af oplysninger fra investor, og det forventes at opnå deponeringsfritagelse for den del af lejemålet som fremlejes. Varde Kommune skal deponere et beløb på ca. 1,5 mio. kr., som svarer til det antal m<sup>2</sup>, som Varde Kommune selv benytter inkl. andel af fællesarealer.

Der er søgt om deponeringsfritagelse for 3,6 mio. kr. svarende til værdien af de fremlejede m<sup>2</sup>.

Der er afsat et engangsbeløb på 2,3 mio. kr. i Sundhedsområdets driftsbudget, som bl.a. skal dække deponeringsudgift på ca. 1,5 mio. kr., driftsudgifter i ombygningsperioden ca. 0,2 mio. kr. og evt. engangsbeløb på 250.000 kr. i bod til ejer, hvis ombygningen ikke er færdig pr. 1.10.2021.

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet

at godkende lejeaftale af lokaler på Søndertoften 20, 6800 Varde, til Sundhedshus samt, at der indgås fremlejekontrakter.

at igangsætte ombygningen af Sundhedshuset for de tilkomne midler fra Sundheds- og indenrigsministeriet under betingelse af Regionens godkendelse

at der søges en anlægsbevilling på 5.141.000 kr., som finansieres af puljemidler fra ministeriet til renovering og ombygning af Varde Kommunes lejemål i Sundhedshuset.

at deponering af 1,5 mio. kr. svarende til Varde Kommunes andel af det lejede areal godkendes og tilføres kassebeholdningen.

## **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 17-11-2020**

Udsættes til Udvalgsmødet d. 15. december 2020.

## **Beslutning Direktionen den 09-12-2020**

Anbefalingen blev godkendt.

## **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 15-12-2020**

Anbefalingen blev godkendt.

### **Fraværende:**

A.C. Hoxcer Nielsen

## **Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-01-2021**

Anbefalingen indstilles til Byrådets godkendelse.

## **Bilag**

Sundhedshus 2020

# **Punkt 963: Forslag til Regional Kulturaftale - Kulturregion Midt- og Vestjylland 2021 - 2024**

20/4753

## **Sagsfremstilling**

Varde Kommune er blevet optaget i Kulturregion Midt- og Vestjylland pr. 1.1.2021 efter nedlæggelse af Kulturregion Vadehavet.

Kulturregion Midt- og Vestjylland består af syv kommuner udover Varde Kommune -

Herning, Holstebro, Ikast-Brande, Lemvig, Ringkøbing-Skjern, Skive, Struer kommuner.

Kulturregionen har udarbejdet et forslag til regional kulturaftale for perioden 1.1.2021-31.12.2024, som Byrådet skal godkende. Varde Kommune har deltaget i arbejdet med kulturaftalen og dens projekter fra sommeren 2020.

Den politiske styregruppe har på møde den 13.11.2020 godkendt aftalens tekst inkl. bilag, den regionale økonomi samt de 12 projekter, som skal gennemføres i aftalen. Aftalens endelige tekst samt ministerens afgørelse vedr. den statslige økonomi, som Varde Kommune ønsker at bringe ind i samarbejdet, er endnu ikke endeligt afklaret og forhandles fortsat.

Kulturministeren har besluttet, at den kommende periode skal fokusere på aktiviteter for og involvering af børn og unge op til 20 år, der skal være tale om udviklingsprojekter og tværgående og bæredygtige perspektiver er centrale.

### **Vision og indsatsområder**

Kulturaftalens overordnede vision er at

- udvikle og styrke regionens kunst- og kulturudbud for og med især børn og unge
- samarbejder og fællesskaber er et fundament og en vigtig motivationsfaktor for udviklingen
- samarbejde mellem og på tværs af kommuner og kulturinstitutioner og –aktører muliggør udvikling af kulturlivet til et niveau den enkelte kommune ikke kan løfte alene.

Aftalen har 3 indsatsområder, som er:

- Børn og unge i nye kulturelle aktiviteter
- Børn og unge i nye kulturelle fællesskaber
- Børn, unge og kulturens potentialer.

Indsatsområderne knytter sig til i alt 12 projekter. Musik & Billedskolen har et 4-årigt projekt 'Musik for alle børn' med i kulturaftalen.

## **Forvaltningens vurdering**

Kulturaftalen er med til at fremme og styrke kvaliteten af kultur i Midt- og Vestjylland og har særligt fokus på styrkelse af indsatser for børn og unge.

Kulturaftalen styrker et tværkommunalt samarbejde, så det ikke kun er kommunerne, der får gavn af fællesskabet, men også vores kulturaktører som f.eks. Musik & Billedskolen.

Som en del af kulturaftalen har kulturinstitutioner, foreninger og kommunen mulighed for at indgå i en eller flere af de andre 11 projekter samt søge ind med et større kortvarende projekt på tværs af kommuner i perioden.

Forvaltningen vurderer, at kulturaftalen vil bidrage til vidensdeling og erfaringsudveksling i satsninger for børn og unge, og dertil styrke kommunens kulturaktører.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Lov om regionale kulturaftaler

## **Økonomi**

Varde Kommunes tilskud til Kulturregion Midt- og Vestjylland i 2021 er 264.817 kr., hvoraf de 30.000 kr. er tilskud til Musik & Billedskolens projekt. Budget for Kulturregion Midt- og Vestjylland er 383.000 kr. i 2021. Restbeløbet reserveres til kommunal medfinansiering til projekter i Kulturvæksthuset (tidligere Kulturlaboratoriet).

Kulturaftalens økonomi er sammensat af

1. statslige projektilskud
2. fælleskommunale midler til projekter
3. kommunale tilskud til projekter med hjemsted i kommunen
4. projekternes egne midler, fondstilskud og andre såkaldte lokaler midler.

Det forventes at de statslige projektilskud over den 4-årige aftaleperiode vil udgøre i alt 9.900.000 kr. inkl. Vardes hidtidige projektmidler fra kulturregion Vadehavet.

Det mundtligt garanterede mindste statstilskud er 8.500.000 kr. Der gøres opmærksom på, at forhandling om den endelige fastlæggelse af statens tilskud ikke er afsluttede.

Kulturregionens egenfinansiering udgør i alt 18.300.000 kr., som udgøres af projekternes samlede budgetbeløb.

Kulturaftalen forventes at omsætte i alt 28.200.000 kr. over aftaleperioden.

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at forslaget til Kulturaftale 2021-2024 inkl. bilag godkendes under forudsætning af godkendelse i de øvrige aftalekommuner og af kulturministeren,

at de lokale bilag vedr. projektbeskrivelser og økonomisk fordeling tages til efterretning, og

at administrationen hos Kulturregionen bemyndiges til, i samarbejde med Slots- og Kulturstyrelsen og den politiske styregruppes formandskab at forhandle de endnu ikke færdigt-forhandlede elementer, herunder mindre økonomiske

justeringer, på plads.

## **Beslutning Udvalget for Kultur og Fritid den 14-12-2020**

Anbefalingen blev godkendt

### **Fraværende:**

Mads Sørensen

## **Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-01-2021**

Anbefalingen indstilles til Byrådets godkendelse.

## **Bilag**

Kulturaftale 2021-24 - Kulturregion Midt- og Vestjylland

Kulturaftale Midt- og Vestjylland 2021-2024 Projektfinansiering

Oversigt over projektforslag samt projektbeskrivelser

Svar på henvendelse fra kulturministeren - Brev til kulturregionerne

Beskrivelse af Kulturregion Midt- og Vestjylland

# **Punkt 964: Indtægtsbevilling - Varde Byråds Kunstudvalg 2021**

18/9644

## **Sagsfremstilling**

Varde Byråds Kunstudvalg har ansøgt om og modtaget et tilskud på 50.000 kr. fra Statens Kunstfond i 2021.

Kunstudvalget fik et lignende tilskud i 2020 som til dels er brugt til honorering af kunstnere og kunstfaglige medlemmer i kunstudvalget samt formidling af kommunes kunst. Tilskuddet for 2021 ønskes anvendt på tilsvarende vis.

Det er praksis i kommunale billedkunstråd i Danmark at honorere medlemmerne ligesom det også anbefales af Billedkunstnernes Forbund (BKF).

Kunstnere og kunstfaglige medlemmer bliver honoreret pr. møde jf. anbefalet mødesats fra BKF samt kørselsgodtgørelse. Kunstudvalget har selv øremærket 50.000 kr. af eget budget til formidling og honorering. Udvalgets budget udgør ca. 130.000 kr. årligt.

## **Forvaltningens vurdering**

Tilskuddet fra Statens Kunstfond giver kunstudvalget bedre muligheder for at sikre professionel deltagelse i udvalget og dermed kunstfaglighed i udvalgets projekter.

Udvalget for Kultur og Fritid har som fokusområde i Fritids-, Idræts- og Kulturpolitikken at forbedre formidlingen af skulpturerne i kommunen.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen.

## **Retsgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse, herunder §17 stk. 4 udvalg

Kommunalfuldmagten.

## **Økonomi**

Der gives en tillægsbevilling på 50.000 kr. til Varde Byråds Kunstudvalg. Økonomaafdelingen har undersøgt momsregler vedrørende modtagelse af tilskuddet fra Statens Kunstfond. Midler fra Statens Kunstfond består af finanslovsmidler, hvilket gør at tillægsbevillingen er momsfri.

## **Høring**

Ingen.

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,  
at der gives en indtægtsbevilling på 50.000 kr. som følge af tilskud fra Statens Kunstfond, og

at der gives en tillægsbevilling på 50.000 kr. til Varde Byråds Kunstudvalgs driftsbudget – øremærket formidling og honorar til kunstnere og kunstfaglige medlemmer.

## **Beslutning Udvalget for Kultur og Fritid den 14-12-2020**

Anbefalingen blev godkendt

### **Fraværende:**

Mads Sørensen

## **Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-01-2021**

Anbefalingen indstilles til Byrådets godkendelse.

## **Bilag**

Bevilling fra Statens Kunstfond 2021 - kommunale billedkunstråd

# Punkt 965: Godkendelse af principper for støtte til byggeri af idrætsfaciliteter

20/11148

## Sagsfremstilling

I forbindelse med behandlingen af Form og Fritid Nørre Nebels ansøgning om kommunegaranterede lån til deres udvidelse blev Udvalget for Kultur og Fritid enige om at formulere nogle generelle principper for støtte af byggeri af idrætsfaciliteter. I oktober 2020 drøftede Udvalget for Kultur og Fritid forslag til sådanne principper. Principperne blev tilrettet efter drøftelsen og sendt i høring hos SIV, så de nu foreligger til endelig godkendelse i udvalget og Byrådet:

| Princip                                                         | Afledt handling                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Udelukkende byggeri i kommunal interesse kan støttes.           | <p>Alle byggerier deles op i kommunale og kommercielle aktiviteter.</p> <p>Alle byggerier skal have en positiv business case på både den kommunale og den kommercielle del.</p>                                                                                                                                          |
| Byggeriet skal være bæredygtigt                                 | <p>Byggeriet skal imødekomme byggeloven og Varde Kommunes gældende retningslinjer.</p> <p>Byggeriet skal medvirke til at skabe sammenhæng og fællesskab.</p>                                                                                                                                                             |
| Byggeriet skal være udviklende og dække et behov.               | <p>Der skal kunne fremvises et behov og en udvikling: Byggeriet udvikler hallen; byggeriet dækker en langvarig idrætstendens; der er ikke ledig plads i hallen, der kan omkonverteres; byggeriet må ikke omhandle vedligehold.</p> <p>Byggeriet må ikke hovedsageligt bestå af depotrum og opbevaring.</p>               |
| Varde Kommune støtter med kommunegaranterede lån                | <p>Det kan indstilles til Byrådet at yde et kommunegaranteret lån på op til 100% af den kommunale del af et byggeri, dog max. op til 50% af den samlede byggesum. Fx kan der til et byggeri på samlet 5 mio. kr. højst garanteres et lån på 2,5 mio. kr. også selvom den kommunale del af byggeriet er på 4 mio. kr.</p> |
| Ligestilling mellem selvejende haller og kommunalt ejede haller | <p>Resten skal ske som egenfinansiering.</p> <p>Principperne gælder for de selvejende haller og for kommunalt ejede haller, når disse er drevet af andre.</p>                                                                                                                                                            |

Hvert år er der mulighed for, at der kan søges kommunegaranterede lån for sammenlagt 5 mio. kr. med ansøgningsfrist 1. marts.

Byggeri af haller og minihaller behandles særskilt af Byrådet, da der medfølger driftstilskud til haller og minihaller.

SIV har indsendt følgende høringssvar til principperne:

- SIV anbefaler en overførselsmulighed hvis puljen på de 5 mio. ikke bliver udnyttet de enkelte år, alternativt at beløbet hæves
- SIV ønsker en skriftlig beskrivelse af ”Kommunens gældende retningslinjer”
- Ellers synes SIV at oplægget er fornuftigt, og har ikke yderligere kommentarer.

## **Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen kan ikke anbefale SIV's forslag om, at der overføres fra år til år, da forvaltningen med udgangspunkt i de seneste års bevillinger af kommunegaranterede lån til idrætsfaciliteter i Form og Fritid Nørre Nebel (2020: 3,67 mio. kr.), Outrup Kultur og Idrætscenter (2015: 2 mio. kr.) og Helle Hallen (2016: 2 mio. kr.) forventer, at de løbende ansøgninger kan håndteres med en mulighed for lån op til 5 mio. kr. om året. Desuden vil det lægge beslag på kommunens likviditet, hvis der overføres.

Forvaltningen sørger for at SIV og halinspektørerne får en beskrivelse af kommunens gældende retningslinjer for byggeri.

Med disse bemærkninger anbefaler forvaltningen, at principperne godkendes.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagten

## **Økonomi**

Ingen

## **Høring**

SIV har afgivet høringssvar

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet, at principper for støtte af byggeri af idrætsfaciliteter godkendes.

## **Beslutning Udvalget for Kultur og Fritid den 14-12-2020**

Anbefalingen blev godkendt

## **Fraværende:**

Mads Sørensen

## **Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-01-2021**

Anbefalingen indstilles til Byrådets godkendelse.

# **Punkt 966: Ansøgning om støtte til indretning af Artillerimuseet fra 7-kanten**

20/13667

## **Sagsfremstilling**

7-kanten ansøger om støtte til indretning af Artillerimuseets store hal til midlertidigt teaterrum i forbindelse med, at de fra 1. januar 2021 kan bruge salen til teaterforestillinger. Første forestilling bliver Skatteøen, som er 7-kantens store vinterforestilling, som publikum normalt skal køre til Esbjerg for at opleve.

Der ansøges om 200.000 kr. i støtte til scene, lys og lyd, elektrikerarbejde, indretning af publikumsområde, mørklægning og vinduer samt diverse, jf. ansøgningen for nærmere udspecificering af pris og de enkelte tiltag.

Det midlertidige teaterrum er indrettet og godkendt til 150 personer.

## **Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen finder, at det er et godt og gennearbejdet projekt, der kan imødekomme 7-kantens behov for en større scene og flere publikumspladser og dermed gøre det muligt at spille teater til glæde for borgere og medlemmer under coronarestriktionerne og generere flere indtægter til foreningen, som er ramt på indtægtssiden grundet mange aflyste forestillinger.

Eventuelt tilskud til et midlertidigt teaterrum skal gøres betinget af, at det kan anvendes af andre aktører end 7-kanten, som fx Musicals talentskolen Varde, og dermed give bedre midlertidige faciliteter for teater og musik i Varde.

Ansøgningen kan ikke rummes inden for nogen af Udvalget for Kultur og Fritids puljer.

Derfor anbefaler forvaltningen, at ansøgningen ikke efterkommes hos Udvalget for Kultur og Fritid, men oversendes til behandling i Udvalget for Økonomi og Erhverv.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagten

## **Økonomi**

Ingen

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at ansøgningen ikke efterkommes i Udvalget for Kultur og Fritid, og

at ansøgningen oversendes til behandling i Udvalget for Økonomi og Erhverv.

### **Beslutning Udvalget for Kultur og Fritid den 14-12-2020**

Anbefalingen blev godkendt

#### **Fraværende:**

Mads Sørensen

### **Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-01-2021**

Udvalget godkendte et tilskud på 200.000 kr. finansieret af Byrådets Udviklingspulje under følgende forudsætning,

at det midlertidige teaterrum kan anvendes af andre aktører end 7-kanten, eksempelvis Musicalsalskolen Varde, og dermed give bedre midlertidige faciliteter for teater og musik i

Varde, og

at Kultur og Fritid udarbejder et udkast til aftale i forhold til brug af teaterrummet.

#### **Bilag**

Fwd: Ansøgning af midler til indretning af Artillerimuseet 20210101 - Ansøgning af midler til indretning af Artillerimuseet 20210101.pdf

Ansøgningskriterier for Byrådets Udviklingspulje

Byrådets udviklingspulje - specifikation

# **Punkt 967: Procedure for håndtering af ramme for klimakonto**

20/12839

## **Sagsfremstilling**

Byrådet besluttede ved budgetforliget 2021 at oprette en klimakonto med finansiering fra vintervedligeholdelseskontoen. Herefter kaldes kontoen for Klimatilpasning.

Forslaget til procedure skal beskrive, hvordan der tilføres budget til kontoen for klimatilpasning dels som et fast budgetbeløb ved nedskrivning af vintervedligeholdelseskontoen dels som overførsel af eventuelle uforbrugte midler fra kontoen.

Baggrunden for denne fremgangsmåde er at sikre, at der altid er et budget til kontoen for klimatilpasning, og at imødekomme de udfordringer, der er med f.eks. store vandmængder. Samtidig sikres det, at kontoen for vintervedligehold fortsat har et passende niveau, og at det er realistisk at kunne dække udgifter, som kan forekomme i et år med hård vinter, som kræver meget vintervedligehold.

I dag er budgettet på vintervedligeholdelseskontoen på 11,8 mio. kr., og der lægges op til at nedskrive budgettet med 1 mio. kr., som flyttes til klimatilpasningskontoen. Derudover oprettes en "buffer", ved hjælp af budgetoverførsler, så der altid er 8 mio. kr. til vintervedligehold, og en eventuel resterende del overføres til klimatilpasningskontoen.

Udvalget for Plan og Teknik prioriterer hvert år i april måned, hvilke projekter der skal udføres til klimatilpasning.

## **Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen vurderer, at der med forslaget til proceduren for klimatilpasningskontoen fortsat vil være sikkerhed for, at der er budget på vintervedligeholdelseskontoen til at modstå hårde vintre, og at det ikke får konsekvenser for serviceniveauet for vinterbekæmpelsen.

Med et årligt budgetbeløb til klimatilpasningskontoen, sikres det også, at der altid er midler til at imødekomme de udfordringer, der måtte opstå med store vandmængder.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagten

## **Økonomi**

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at proceduren for håndtering af ramme for kontoen til klimatilpasning godkendes og træder i kraft 1. januar 2021.

### **Beslutning Udvalget for Plan og Teknik den 03-12-2020**

Anbefalingen blev godkendt.

### **Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-01-2021**

Anbefalingen indstilles til Byrådets godkendelse.

### **Bilag**

Procedurer for håndtering af ramme for klimakonto - revideret forslag .docx

# **Punkt 968: Godkendelse og igangsætning af Trafik- og Masterplan for Blåvand**

18/12600

## **Sagsfremstilling**

Byrådet godkendte 4. december 2018 at projektet med Trafik- og Masterplanen for Blåvand kunne igangsættes med medfinansiering fra Blåvand Udvikling og Realdania. Der blev i denne forbindelse udpeget to repræsentanter fra Byrådet til projektets styregruppe.

Trafik- og Masterplanen tager afsæt i projektet 'En levende bymidte med NATURLIG atmosfære i Blåvand' i Blåvands udviklingsplan 2025.

Med dette afsæt bygger Trafik- og Masterplanen på:

- En forundersøgelse udført af COWI i foråret 2019, herunder trafikanalyser, involvering af lokale interessenter m.m.
- En samlet mobilitetsanalyse med forslag til foranstaltninger, der skal flytte det trafikale hensyn fra bilisterne til de gående og cyklisterne – udført af firmaet Urban Creators
- En designmanual for Blåvand bymidte, der hviler på 5 principper, herunder Mobilitet der styrker byliv, Bymidstens nye gulv, Brug alle 5 facader, Frem med landskabet og Partnerskaber på tværs.

Gennemførelse af hele Trafik- og Masterplanen koster 47,6 mio. kr., der fordeler sig således:

- Varde Kommune – 31,7 mio. kr., der er godkendt som en del af budgettet for 2021-2024
- Realdania – 5,2 mio. kr., der er bevilget, jf. meddelelse af 10. november 2020
- Lokal medfinansiering fra Blåvand – 3,5 mio. kr.
- De erhvervsdrivendes medfinansiering med belægnings på egen ejendom – 7,2 mio. kr.

Medfinansieringen fra Varde Kommune og Realdania er betinget af, at der stilles en lokal medfinansiering på 3,5 mio. kr. Der vil foreligge en afklaring heraf inden udgangen af januar 2021.

Der er udarbejdet en særskilt procesplan for det videre arbejde – vedlagt.

- Fase 1; Projektudvikling, der dækker interessetilkendegivelser og udbud af rådgiver – frem til 2. kvartal 2021
- Fase 2; Udarbejdelse af projektmateriale, herunder forprojekt – 3. og 4. kvartal 2021, hovedprojekt - 1. til 3. kvartal 2022 og tilsyn løbende
- Fase 3; Udarbejdelse af lokalplan – 1. til 3. kvartal 2022
- Fase 4; Udbud af anlæg og udpegning af entreprenør – 2. og 3. kvartal 2022
- Fase 5; Gennemførelse af anlæg – 3. kvartal 2022 til 4. kvartal 2024
- Fase 6; Idrifttagning – 3. og 4. kvartal 2024

Dette projekt og hele udviklingsplanen hviler på et samarbejdsgrundlag, hvor borgerforeningen, grundejerforeningerne og erhvervsforeningen samles i Blåvand Udvikling, og at Blåvand Udvikling efterfølgende indgår en partnerskabsaftale med Varde Kommune. Gennemførelsen af Trafik- og Masterplanen bliver en væsentlig del af aktiviteterne i dette partnerskab.

## **Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen vurderer, at Trafik- og Masterplanen er udarbejdet i overensstemmelse med Byrådets beslutning 4. december 2018, og at der foreligger et godt grundlag for det videre arbejde med realisering, herunder

- Godkendelse af Trafik- og Masterplanen for Blåvand
- Igangsætning af en ny lokalplan for Blåvand bymidte med afsæt i Trafik- og Masterplanen
- Igangsætning og projektering, jf. vedlagte procesplan
- Igangsætning af udbud og gennemførelse af anlæg.

Som udgangspunkt er Blåvand Udvikling samarbejdsparten i det videre arbejde, men med involvering af de enkelte ejendommejerere i forbindelse med belæggninger på deres arealer.

Forvaltningen foreslår en tilsvarende organisering, som under udarbejdelsen af Trafik- og Masterplanen. Det betyder, at styregruppen består af Partnerskabet for udvikling af Blåvand, der suppleres med to byrådsmedlemmer – Peter Nielsen og Jan Lings – samt en repræsentant fra Realdania. Partnerskabet forventes at komme til at bestå af fire repræsentanter fra Blåvand Udvikling og fire repræsentanter fra Varde Kommune.

Tilsvarende foreslås det, at der nedsættes en arbejdsgruppe, som består af

- Tre repræsentanter fra Blåvand Udvikling
- Tre repræsentanter fra administrationen

Projektledelsen varetages af Plan og Vækst, og planchefen indgår i styregruppen.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Projektet går ud på at inddrage den omkringliggende natur i udvikling af Blåvand bymidte.

## **Retsgrundlag**

Styrelsesloven

Lov om erhvervsfremme

## **Økonomi**

Byrådets godkendelse af medfinansieringen er placeret med 10,7 mio. kr. i 2022, 9,5 mio. kr. i 2023 og 9,5 mio. kr. i 2024. Med henvisning til procesplanen vil det være nødvendigt med omplacering af 2.438.500 kr. i anlægsbudgettet fra budget 2022 til 2021, der skal dække projektledelse, dispositionsforslag og forprojektering.

Omplacering af midler på anlægsbudgettet vil fremgå af en samlet sag til Byrådet primo 2021.

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at Trafik- og Masterplanen for Blåvand bymidte og tilhørende designmanual godkendes,

at igangsætning af en ny lokalplan for Blåvand bymidte med afsæt i Trafik- og Masterplanen for Blåvand Bymidte med tilhørende designmanual godkendes,

at medfinansiering fra Realdania med 5,2 mio. kr. godkendes,

at igangsætning af hele projektet, under forudsætning af, at der foreligger endelig tilkendegivelse om den lokale medfinansiering fra Blåvand på 3,5 mio. kr. godkendes, og

at organiseringen, herunder udpegning af Peter Nielsen og Jan Lings til styregruppen, godkendes.

### **Beslutning Udvalget for Plan og Teknik den 03-12-2020**

Anbefalingen blev godkendt.

Forvaltningen anmodes om at udarbejde en redegørelse for historikken omkring tilblivelsen og økonomien bag fonden omkring aktivitetshuset inden sagens behandling i Byrådet.

### **Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-01-2021**

Anbefalingen indstilles til Byrådets godkendelse.

### **Bilag**

Proces vedrørende valg af rådgiver, udbud og igangsætning

Designmaual til Trafik- og masterplan for Blåvand

Trafik og Masterplan for Blåvand

Vedtægter for den selvejende institution Blåvand Aktivitetscenter

Notat til Byrådet om Blåvand Aktivitetscenter

# **Punkt 969: Godkendelse og igangsætning af Strategisk-Fysisk Udviklingsplan for Vejers Strand**

19/6647

## **Sagsfremstilling**

Byrådet godkendte 3. september 2019 at projektet med Strategisk-Fysisk Udviklingsplan for Vejers Strand kunne igangsættes med medfinansiering fra Grundejerforeningen Vejers Strand, Vejers Strand Erhvervsforening og Realdania. Der blev i denne forbindelse udpeget en repræsentant fra Byrådet til projektets styregruppe.

Strategisk-Fysisk Udviklingsplan tager afsæt i projekterne under temaet ”Strandbyen i klitterne” i Vejers Strands Udviklingsplan fra 2016.

Gennemførelse af størstedelen af Strategisk-Fysisk Udviklingsplan koster 21,6 mio. kr., der fordeler sig således:

- Varde Kommune – 12,6 mio. kr., der er godkendt som en del af budgettet for 2021-2024
- Realdania – 3,0 mio. kr., der er bevilget, jf. meddelelse 10. november 2020
- De erhvervsdrivendes medfinansiering med belægnings på egen ejendom – 6,0 mio. kr.

I forhold til den samlede plan er Velkomsthuset, som Grundejerforeningen Vejers Strand ønsker at etablere, taget ud. Der vil i 2021 blive søgt om midler hos fonde til realisering af dette projekt.

Realiseringen af Strategisk-Fysisk Udviklingsplan for Vejers Strand bygger på disse faser:

- Fase 1; Projektudvikling, der dækker interessetilkendegivelser og udbud af rådgiver – frem til 2. kvartal 2021
- Fase 2; Udarbejdelse af projektmateriale, herunder forprojekt - 3. og 4. kvartal 2021, hovedprojekt – 1. til 3. kvartal 2022 og tilsyn løbende
- Fase 3; Udarbejdelse af lokalplan – 1. til 3. kvartal 2022
- Fase 4; Udbud af anlæg og udpegning af entreprenør – 2. og 3. kvartal 2022
- Fase 5; Gennemførelse af anlæg – 3. kvartal 2022 til 2. kvartal 2024
- Fase 6; Ibrugtagning – 3. kvartal 2024

Dette projekt og hele udviklingsplanen hviler på et samarbejdsgrundlag, hvor Grundejerforeningen Vejers Strand og Vejers Strand Erhvervsforening indgår en partnerskabsaftale med Varde Kommune. Gennemførelsen af Strategisk-Fysisk Udviklingsplan bliver en væsentlig del af aktiviteterne i dette partnerskab.

## **Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen vurderer, at Strategisk-Fysisk Udviklingsplan er udarbejdet i overensstemmelse med Byrådets beslutning 3. september 2019, og at der foreligger et godt grundlag for det videre arbejde med realisering, herunder

- Godkendelse af Strategisk-Fysisk Udviklingsplan for Vejers Strand
- Igangsætning af en ny lokalplan for Vejers Strand med afsæt i Strategisk-Fysisk Udviklingsplan
- Igangsætning og projektering, jf. vedhæftet procesplan
- Igangsætning af udbud og gennemførelse af anlæg

Som udgangspunkt er Grundejerforeningen Vejers Strand og Vejers Strand Erhvervsforening samarbejdsparten i det videre arbejde, men med involvering af de enkelte ejendomsjere i forbindelse med belægnings på deres arealer.

Forvaltningen foreslår en tilsvarende organisering, som under udarbejdelsen af Strategisk-Fysisk Udviklingsplan. Det betyder, at styregruppen består af Partnerskabet for udvikling af Vejers, der suppleres med et byrådsmedlem – Peter Nielsen – samt en repræsentant fra Realdania. Partnerskabet forventes at komme til at bestå af fire repræsentanter fra Vejers og fire repræsentanter fra Varde Kommune.

Tilsvarende foreslås det, at der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af

- Tre repræsentanter fra Vejers
- Tre repræsentanter fra administrationen

Projektledelsen varetages af Plan og Vækst og Planchefen indgår i styregruppen.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Projektet går ud på at inddrage den omkringliggende natur i udvikling af Vejers Strandby og koble byen til naturen.

## **Retsgrundlag**

Styrelsesloven

Lov om erhvervsfremme

## **Økonomi**

Byrådets godkendelse af medfinansieringen er placeret med 6,3 mio. kr. i 2022 og 6,3 mio. kr. i 2023. Med henvisning til procesplanen vil det være nødvendigt med omplacering af 1.335.300 kr. i anlægsbudgettet fra budget 2022 til 2021, der skal dække projektledelse, dispositionsforslag og forprojektering.

Omplacering af midler på anlægsbudgettet vil fremgå af en samlet sag til Byrådet primo 2021.

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at Den Strategisk-Fysiske Udviklingsplan for Vejers Strand godkendes,

at igangsætning af en ny lokalplan for Vejers Strand med afsæt i den Strategisk-Fysiske Udviklingsplan for Vejers Strand godkendes,

at medfinansiering fra Realdania med 3,0 mio. kr. godkendes,

at igangsætning af hele projektet godkendes, og

at organiseringen, herunder udpegning af Peter Nielsen til styregruppen, godkendes.

## **Beslutning Udvalget for Plan og Teknik den 03-12-2020**

Anbefalingen blev godkendt.

## **Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-01-2021**

Anbefalingen indstilles til Byrådets godkendelse.

### **Bilag**

Proces vedrørende valg af rådgiver, udbud og gennemførelse af projektet

Strategisk-Fysisk Udviklingsplan Vejers

## **Punkt 970: Forslag. Kommuneplantillæg for område ved Remisen i Varde**

19/9632

### **Sagsfremstilling**

Forvaltningen har i samarbejde med ansøgers konsulent udarbejdet Forslag til Tillæg 30, der udlægger et nyt rammeområde, som giver mulighed for at etablere et område med blandet bolig og erhvervsbebyggelse med mulighed for café og lignende erhverv. Med tillægget ændres anvendelsen i området fra teknisk anlæg til centerområde uden butikker.

Planområdet ligger i ved Ortenvej i Varde, mellem Varde Vestbanegårds jernbaneskiner og boliger Ved Banen og Fredensbo, og har et samlet areal på ca. 1 ha.

Tillægget optager remisebygningen på Lerpøtvej 3 i Kommuneplan 2017 med en bevaringsværdi på 3. Bygningen er opført i 1902 i røde mursten og står med remisetårn med pyramidetag. Remisen ligger som en del af det bevaringsværdige kulturmiljø, der også omfatter banegården og pakhuset på den anden side af banen. Kulturmiljøet er registeret i Kommuneatlas Varde fra 1992.

Den maksimale bebyggelsesprocent er 75 med en maksimal byggehøjde på 14 m.

Sideløbende med Forslag til Tillæg 30 udarbejdes Forslag til Lokalplan 23.02.L17 Varde Remise.

Der er udarbejdet en miljøscreening for Forslag til Tillæg 30 samt forslag til Lokalplan 23.02.L17. I screeningen er det vurderet, at planforslagene ikke vil medføre væsentlige miljøpåvirkninger.

Forslag til Tillæg 30 skal vedtages, før Forslag til Lokalplan 23.02.L17 kan vedtages.

Sagen er en A-sag, hvor planforslag godkendes i Udvalget for Økonomi og Erhverv, mens den endelige plan vedtages af Byrådet.

### **Forvaltningens vurdering**

Den gamle remisebygning udgør sammen med banegården og pakhuset på den anden side en fin kulturhistorisk helhed. Derfor vurderer forvaltningen, at remisens oprindelige udtryk skal bevares. Der åbnes for, at den oprindelige del af remisen bevares, mens senere tilføjelser kan fjernes helt og erstattes af nyt byggeri. Den oprindelige del består af remisetårnet, de 4 portåbninger og tilhørende oprindelige bygning. Det er en forudsætning, at lokalplanen, der udarbejdes sideløbende med dette tillæg, tilfører området en ny funktion, der sikrer, at de kulturhistoriske værdier i området bevares for eftertiden.

Centerområdet udvides for området med mulighed for mindre erhverv f.eks. café. Dermed åbnes der for, at besøgende, som ikke bor i området, også har mulighed for gå igennem området. Afgrænsning af Varde bymidte ændres ikke, og den kommer derfor ikke til at omfatte det nye område. Forvaltningen vurderer, at området vil have gavn af at byens borgere og besøgende kan komme til området og se sammenhængen mellem den gamle remise og vestbanegården.

### **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Kommuneplan 2017

Planloven

Miljøvurderingsloven

## **Økonomi**

Ingen

## **Høring**

Forslag til Tillæg 30 sendes i høring i 8 uger.

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Udvalget for Økonomi og Erhverv,

at Forslag til Tillæg 30 vedtages og sendes i offentlig høring i 8 uger, og

at den tilhørende miljøscreening godkendes og offentliggøres samtidig med lokalplanforslaget.

## **Beslutning Udvalget for Plan og Teknik den 17-12-2020**

Preben Friis-Hauge blev erklæret inhabil.

Forvaltningens anbefaling blev sat til afstemning.

| Navn               | Parti | For | Imod | Undlod |
|--------------------|-------|-----|------|--------|
| Peter Nielsen      | V     | X   |      |        |
| Preben Friis-Hauge | V     |     |      |        |
| Anders Linde       | V     |     | X    |        |
| Niels Haahr Larsen | V     |     | X    |        |
| Søren Laulund      | A     | X   |      |        |
| Jan Lings          | A     | X   |      |        |
| Niels Christiansen | C     | X   |      |        |

Anbefalingen blev godkendt.

### **Fraværende:**

Preben Friis-Hauge

## **Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-01-2021**

Et flertal i udvalget godkendte anbefalingen.

Anders Linde og Holger Grumme Nielsen kan ikke godkende anbefalingen

### **Bilag**

Forslag Kommuneplantillæg 30

Miljøscreening

# Punkt 971: Forslag. Lokalplan for Remisen, Varde

19/9620

## Sagsfremstilling

Forvaltningen har i samspil med ansøger udarbejdet Forslag til Lokalplan 23.02.L17, som giver mulighed for at etablere boliger, kulturelle og offentlige formål, samt mindre erhverv på matr.nr. 195e Varde Markjorder.

Lokalplanområdet er kendt som Varde Remise og er ca. 1 ha.

Udvalget for Plan og Teknik besluttede 20. juni 2019 at igangsætte planlægningen med opstart i august 2019.

Lokalplanområdet er omfattet af bestemmelserne for rammeområde 23.02.T01 i Kommuneplan 2017, hvor områdets anvendelse er fastlagt som tekniske anlæg og trafik anlæg i byzone. Det er ikke muligt at etablere boliger indenfor rammeområdet, og derfor udarbejdes der sideløbende med denne lokalplan et Tillæg 30 til Kommuneplan 2017.

Lokalplanområdet ligger inden for et område udpeget til bevaringsværdigt kulturmiljø i Kommuneatlas Varde fra 1992. Den gamle remisebygning udgør sammen med banegården og pakhuset på den anden side af banen en fin helhed.

Lokalplanens bestemmelser fastlægger blandt andet en samlet byggehøjde på op til 14 m i 4 etager med 4. etage tilbager trukket 1,5 m fra de underliggende etager indenfor byggefelt B1. Resten af byggefeltene til boliger går op til maks. 8 m i 2 etager.

Indenfor byggefelt B1 kan der bygges indtil 4,5 m fra spormidte under forudsætning af, at en akkrediteret støj og vibrationsrapport viser det muligt inden ibrugtagning. Ansøger har redegjort for, at bebyggelse på indtil 4,5 m fra spormidte er sandsynligt, fordi trafikken kommer forbi bebyggelsen i nedsat tempo pga. Vestbanegårdens stoppested. Derudover har ansøger fået en forhåndsudtalelse fra SWECO, der vurderer, at deres simulerede model giver en lille overskridelse af vibrationsniveauerne, som SWECO vurderer vil kunne nedbringes ved vibrationsdæmpende tiltag. SWECO vurderer derfor umiddelbart, at der kan bygges indtil 4,5 m fra spormidte, men oplyser også, at den opstillede model er simpel, og at en nøjagtig vibrationsudregning vil kræve nærmere beregninger.

Der er mulighed for primært at bygge med teglsten. Derudover er der mulighed for, at op til 35 % af facaden kan bestå af andre materialer som træ, beton, metalplader, glas, plantevægge og facadeplader. Vejadgang er fra Ortenvej, og der er mulighed for en stiforbindelse for gående og cykler til Lerpøtvej.

Der er udarbejdet en miljøscreening for Forslag til Tillæg 30 til Kommuneplan 2017 og Lokalplan 23.02.L17. I screeningen er det vurderet, at planforslaget ikke vil medføre væsentlige miljøpåvirkninger.

Lokalplanen har fra 9.-23. juni 2020 været i forhøring ved grundejere, naboer og øvrige interessenter. Der indkom 6 bemærkninger, som primært handlede om bekymring i forhold til byggehøjde, vejadgang, bevaring, placering af byggeri i forhold til banen, støj og parkering.

Sagen er en A-sag, hvor planforslag godkendes i Udvalget for Økonomi og Erhverv, mens den endelige plan vedtages af Byrådet.

## **Forvaltningens vurdering**

Den gamle remisebygning udgør sammen med banegården og pakhuset på den anden side en fin kulturhistorisk helhed. Forvaltningen vurderer derfor, at remisens oprindelige udtryk skal bevares. Der åbnes for, at den oprindelige del af remisen bevares, mens senere tilføjelser kan fjernes helt og erstattes af nyt byggeri. Den oprindelige del består af remisetårnet, de 4 portåbninger og tilhørende oprindelige bygning. Ny bygning må ikke sammenbygges med den oprindelige remisebygning, men ny og gammel bygning skal kobles sammen med en nænsom overgang. Det er en forudsætning, at lokalplanen tilfører området en ny funktion, der sikrer at de kulturhistoriske værdier i området bevares for eftertiden.

I forhold til byggehøjde i B1 (grøn) vurderer forvaltningen, at lokalplanens bestemmelser giver mulighed for, at fremtidigt byggeri lægger sig ind i det eksisterende kulturmiljø omkring den gamle remise.

Forvaltningen vurderer, at en forhøjelse af tilladt bygningshøjde i byggefelt B1 fra omkring 12 m til 14 m med 4 etager og 4. etage tilbagetrukket 1,5 m fra den underliggende etage ikke vil give væsentlige yderligere gener for omkringliggende bebyggelser. Forvaltningens anbefaling omkring forøget byggehøjde blev godkendt af Udvalget for Plan og Teknik 4 juni 2020.

Forvaltningen vurderer, at bebyggelse ind til 4,5 m fra spormidte kun kan lade sig gøre under forudsætning af, at ved en akkrediteret støj- og vibrationsmåling dokumenteres, at Miljøstyrelsens grænse for vibrationer og støj fra togtrafik overholdes.

Forvaltningen vurderer samtidig, at lokalplanlægning for boliger, kulturelle og offentlige formål ikke vil være i modstrid med kommuneplanens retningslinjer og tilkendegivelser om bymiljø og arkitektur.

Vurdering af indkomne bemærkninger fra forhøring af udkast er vedlagt som bilag.

På baggrund af miljøscreeningen vurderer forvaltningen, at planforslaget ikke skal miljøvurderes.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Kommuneplan 2017

Planloven

Miljøvurderingsloven

## **Økonomi**

Ingen

## **Høring**

Lokalplanforslaget skal i offentlig høring i min. 8 uger, før lokalplanen kan vedtages.

## Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Udvalget for Økonomi og Erhverv, at Forslag til Lokalplan 23.02.L17 vedtages og sendes i offentlig høring i 8 uger, at den tilhørende miljøscreening godkendes og offentliggøres samtidigt med lokalplanforslaget, og at resumé af indkomne bemærkninger fra forhøring tiltrædes.

## Beslutning Udvalget for Plan og Teknik den 17-12-2020

Preben Friis-Hauge blev erklæret inhabil.

Forvaltningens anbefaling blev sat til afstemning.

| Navn               | Parti | For | Imod | Undlod |
|--------------------|-------|-----|------|--------|
| Peter Nielsen      | V     | X   |      |        |
| Preben Friis-Hauge | V     |     |      |        |
| Anders Linde       | V     |     | X    |        |
| Niels Haahr Larsen | V     |     | X    |        |
| Søren Laulund      | A     | X   |      |        |
| Jan Lings          | A     | X   |      |        |
| Niels Christiansen | C     | X   |      |        |

Anbefalingen blev godkendt.

Forvaltningen anmodes om at forøge antallet af p-pladser, inden forslaget udsendes i høring.

### Fraværende:

Preben Friis-Hauge

## Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-01-2021

Et flertal i udvalget godkendte anbefalingen fra Udvalget for Plan og Teknik.

Anders Linde og Holger Grumme Nielsen kan ikke godkende anbefalingen

Bemærkningen om forøgelse af antallet af p-pladser, inden forslaget sendes i høring tiltrædes.

## **Bilag**

Forslag Lokalplan 23.02.L17 Varde Remise.pdf

Miljøscreeningsskabelon\_28 02 2020

Samlede høringssvar forhøring Varde remise

Resumé af indkomne bemærkninger

Remisen Varde skyggestudie

Notat vedr remisebygningen Varde

# **Punkt 972: Forslag. Kommuneplantillæg for nyt boligområde i Næsbjerg**

20/885

## **Sagsfremstilling**

Udvalget for Plan og Teknik besluttede 19. december 2019 at igangsætte udarbejdelse af lokalplan og kommuneplantillæg for et nyt boligområde ved Næsbjerg.

Forvaltningen har udarbejdet Forslag til Tillæg til Kommuneplan 2017, som giver mulighed for at udlægge et nyt boligområde i den vestlige del af Næsbjerg.

Området er ejet af Varde Kommune, er ca. 13,5 ha stort og omfatter matr.nr. 7æ og en del af 13c, Skonager By, Næsbjerg.

Området vil kunne rumme 75-128 nye boliger alt efter, hvor store grunde der udstykkes, om der udvikles tæt-lav boligbebyggelse (rækkehuse, klyngehuse, dobbelthuse) eller åben lav bebyggelse (parcelhuse). Næsbjerg indeholder til sammenligning i dag i alt ca. 300 boliger.

Området er delvist omfattet af bestemmelserne for rammeområde 14.01.O02 i Kommuneplan 2017, hvor områdets anvendelse er fastlagt til offentlige formål. Den øvrige del af lokalplanområdet ligger i landzone og ikke rammelagt i kommuneplanen. Med en kommende lokalplan overføres hele området til byzone.

Vedtagelse af lokalplanen forudsætter, at der udarbejdes og vedtages et tillæg til kommuneplanen, som udlægger en ny boligramme; 14.01.B05. I rammeområdet fastlægges anvendelsen til boligformål med tæt-lav og åben lav boligbebyggelse. Byggehøjden fastsættes til 8,5 m, maks. 2 etager, og bebyggelsesprocenten er 40.

Der er udarbejdet en miljøscreening for Forslag til Tillæg 39 til Kommuneplan 2017 og Lokalplan 14.01.L01. I screeningen er det vurderet, at planforslaget ikke vil medføre væsentlige miljøpåvirkninger.

Sagen er en A-sag, hvor planforslag godkendes i Udvalget for Økonomi og Erhverv, mens den endelige plan vedtages af Byrådet.

## **Forvaltningens vurdering**

Det vurderes at være hensigtsmæssigt at udlægge et nyt areal til boliger i Næsbjerg, da der kun er få grunde tilbage i den eksisterende udstykning på Skolelunden og da byen har en positive befolkningsudvikling.

## **Retsgrundlag**

Kommuneplan 2017

Planloven

Miljøvurderingsloven

## **Økonomi**

Ingen

## **Høring**

Tillæg nr. 39 til kommuneplan 2017 og lokalplanforslag samt miljøscreening skal i offentlig høring i mindst 8 uger, før planforslagene kan vedtages endeligt.

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Udvalget for Økonomi og Erhverv,

at Forslag til Tillæg 39 til Kommuneplan 2017 vedtages og sendes i offentlig høring i 8 uger, og

at den tilhørende miljøscreening godkendes og offentliggøres samtidigt med forslag til kommuneplantillæg og lokalplan.

## **Beslutning Udvalget for Plan og Teknik den 17-12-2020**

Anbefalingen blev godkendt.

## **Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-01-2021**

Anbefalingen blev godkendt med bemærkning om,

at grundstørrelsen i det nye boligområde minimum skal være på 800 m<sup>2</sup>.

## **Bilag**

Kommuneplantillæg 39

Miljøscreening af kommuneplantillæg og lokalplan

# Punkt 973: Forslag. Lokalplan for nyt boligområde i Næsbjerg

20/886

## Sagsfremstilling

Udvalget for Plan og Teknik besluttede 19. december 2019 at igangsætte udarbejdelse af lokalplan og kommuneplantillæg.

Å

Forvaltningen har udarbejdet et lokalplanforslag, som giver mulighed for at udlægge et nyt boligområde i den vestlige del af Næsbjerg.

Å

Området er ejet af Varde Kommune. Det er ca. 13,5 ha og omfatter matr.nr. 7Å og en del af 13c, Skonager By, Næsbjerg. Området vil kunne rumme 75-128 nye boliger alt efter hvor store grunde, der udstykkes, og om der udvikles tæt-lav boligbebyggelse (rækkehuse, klyngehuse, dobbelthuse) eller Åben lav bebyggelse (parcelhuse). Næsbjerg indeholder til sammenligning i dag i alt ca. 300 boliger.

Å

Bebyggelsesplanen er udarbejdet på baggrund af idéerne i udviklingsplanen for Næsbjerg og på baggrund af inputs fra en workshop med borgere i Næsbjerg i marts 2020. Udkastet er efterfølgende tilrettet i forhold til i hvilke områder, regnvandet har svært ved at nedsive.

Å

Bebyggelsesplanen indeholder 4 boligblokker, som kan byggemodnes i 4 etaper. Der er i bebyggelsesplanen lagt vægt på, at området fremstår som en helhed, selvom kun 1 eller 2 boligblokker er udbygget.

Å

Der er desuden lagt vægt på, at regnvandet fra vejene også kan håndteres i tilfælde af ekstremregn (skybrud), og at der er mulighed for at forsinke de typiske regnvandsåbninger via regnvandsbede og et regnvandsbassin.

Å

Lokalplanområdet vil blive vejbetjent fra Krovej.

Å

I forbindelse med foråringen har Energinet gjort opmærksom på, at 150 kV ledningen gennem Næsbjerg først kan fjernes, når den nye 400/150 kV-luftledning mellem Endrup og Stovstrup er sat i drift. Det var planen, at det skulle ske i 2022, men det kan ikke længere lade sig gøre. Energinet har i slutningen af september offentliggjort, at der er en forsinkelse med hensyn til færdiggørelse af miljøkonsekvensrapporten, og dermed bliver tidspunktet for udstedelse af landsplandirektiv og miljøtilladelse også senere end tidligere antaget. Energinets nuværende plan er, at strækningen mellem Endrup og Stovstrup sættes i drift medio 2023. Derefter kan 150 kV ledningen gennem Næsbjerg fjernes. Det præcise tidspunkt er afhængig af det fremtidige projektfølgende.

Å

Den del af første etape, som er påvirket af højspændingsledningen, vil således ikke blive byggemodnet før ledningen er nedtaget.

Å

Lokalplanområdet er delvist omfattet af bestemmelserne for rammeområde 14.01.002 i Kommuneplan 2017, hvor områdets anvendelse er fastlagt offentlige formål. Den øvrige del af lokalplanområdet ligger i landzone og er ikke rammelagt i kommuneplanen. Med lokalplanen overføres hele området til byzone.

Å

Forslag til tillæg 39 til kommuneplan 2017, Varde Kommune skal vedtages, før forslag til lokalplan 24.01.L01 kan vedtages.

Å

Der er udarbejdet en miljøscreening for Forslag til Tillæg 39 til Kommuneplan 2017 og Lokalplan 14.01.L01. I screeningen er det vurderet, at planforslaget ikke vil medføre væsentlige miljøpåvirkninger.

Å

Det nye boligområde medfører behov for at der findes et nyt vejnavn. Næsbjerg Sogns Borgerforening er i samarbejde med borgerne i byen blevet enige om navnet: Krohøj.

Å

Sagen er en A-sag, hvor planforslag godkendes i Udvalget for Økonomi og Erhverv, mens den endelige plan vedtages af Byrådet.

## Forvaltningens vurdering

Med lokalplanforslaget åbnes mulighed for en vis fleksibilitet i forhold til efterspørgslen af forskellige grundstørrelser og om der efterspørges åben lav eller tæt lav boligbebyggelse, fordi lokalplanområdet formodes udbygget over mange år. De forholdsvis åbne bygningsregulerende bestemmelser åbner mulighed for tidernes skiftende arkitektoniske trends og materialer, dog sikres en sammenhæng i forhold til farveholdning på tage og facader samt gennem områdets grønne karaktertræk på fællesarealer og regnvands- og nedslivningsbede.

Å

I forhold til de synspunkter, som fremkom på borgermødet 5. marts, er størstedelen indarbejdet i lokalplanforslaget. Synspunkterne fra mødet er sammenskrevet og vurderet i vedhæftet bilag.

Å

På baggrund af miljøscreeningen vurderer forvaltningen, at planforslaget ikke skal miljøvurderes.

Å

Forvaltningen vurderer, at vejnavnet Krohøj er hensigtsmæssigt, fordi det refererer til, at en del af området er placeret her end den øvrige del af Næsbjerg og stamvejens udspring fra Krovej.

## Retsgrundlag

Kommuneplan 2017

Planloven

Miljøvurderingsloven

Å

## Økonomi

Ingen

Å

## Høring

Tillæg 39 til kommuneplan 2017 og lokalplanforslag skal i offentlig høring i min. 8 uger, før planforslagene kan vedtages endeligt.

## Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Udvalget for Økonomi og Erhverv,

at Forslag til Lokalplan 14. 01.L01 vedtages og sendes i offentlig høring i 8 uger,

at den tilhørende miljøscreening godkendes og offentliggøres samtidigt med forslag til kommuneplantillæg og lokalplan, og

at vejnavnet Krohøj benyttes.

Å

## **Beslutning Udvalget for Plan og Teknik den 17-12-2020**

Anbefalingen blev godkendt.

## **Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-01-2021**

Anbefalingen blev godkendt med bemærkning om,

at grundstørrelsen i det nye boligområde minimum skal være på 800 m<sup>2</sup>.

Å

## **Bilag**

Lokalplan 14.01.L01.pdf

Sammenskrivning af inputs fra borgermøde i Næsbejerg

Miljøscreening af kommuneplantillæg og lokalplan

Etape 1

# **Punkt 974: Forslag. Tillæg 3 til Spildevandsplan 2019-2029 nyt boligområde i Næsbjerg og berigtigelser**

20/11949

## **Sagsfremstilling**

Forslag til tillæg 3 til Spildevandsplan 2019-2029 er udarbejdet for at inddrage et nyt boligområde i Næsbjerg i spildevandsplanlægningen. Med tillægget planlægges det nye boligområde til separatkloakering. Derudover rettes enkelte steder i Spildevandsplan 2019-2029, så det er i overensstemmelse med de faktiske forhold. Tillægget giver DIN Forsyning A/S mulighed for at opkræve tilslutningsbidrag, og det vil være plangrundlaget for at etablere de nødvendige ledningsanlæg i områderne. Endeligt anmodes der om Byrådets tilkendegivelse af villighed til ekspropriation til ledninger, hvis der ikke kan indgås en frivillig aftale.

Varde Kommune har udarbejdet en Lokalplan 14.01.L01 for et nyt boligområde i Næsbjerg. Dette tillæg til spildevandsplanen inddrager området som planlagt separatkloakeret. Regnvandet ledes via et regnvandsbassin i lokalplanområdet til det eksisterende regnvandssystem i Næsbjerg, inden det ledes til Skonager Lilleå. Spildevandet ledes til rensning på Nordenskov Renseanlæg. Der vil i forbindelse med byggemodningen af lokalplanområdet blive opkrævet tilslutningsbidrag fra DIN Forsyning A/S.

For at kunne etablere tilslutningen til det eksisterende system i Næsbjerg, har DIN Forsyning A/S brug for at krydse en matrikel med deres ledninger. DIN Forsyning A/S anmoder derfor Byrådet om en forhåndstilkendegivelse af, om Byrådet vil være indstillet på at foretage den nødvendige ekspropriation, hvis der ikke kan indgås en frivillig aftale om placering og deklarering af ledninger på matr.nr. 7k Skonager By, Næsbjerg.

Der er i dette tillæg udført enkelte rettelser, hvor det påvirker de berørte parter rettigheder og pligter. Det drejer sig om ejendomme i nærheden af områder, der er planlagt separatkloakeret, hvor undersøgelser viser, at deres spildevand løber en anden vej end forudsat i Spildevandsplan 2019-2029. De berørte vil blive direkte informeret om dette tillæg.

## **Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen vurderer, at Tillæg 3 skal sikre, at der kan udføres den nødvendige kloakering af det nye boligområde i Næsbjerg.

Tillægget sikrer desuden, at grundejerne får viden om, at der ændres på deres rettigheder og pligter, samt at DIN Forsyning A/S ønsker at etablere ledningsanlæg på eller i nærheden af deres ejendom, og det giver DIN Forsyning A/S et nødvendigt grundlag for at planlægge gennemførelserne.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Tillægget udgør en del af plangrundlaget for at få flere byggegrunde og dermed muligheden for at trække flere til Varde Kommune.

## **Retsgrundlag**

Lov om miljøbeskyttelse

Lov om miljøvurdering af planer og programmer

Lov om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber m.v.

## **Økonomi**

Ingen

## **Høring**

Forslaget skal sendes i 8 ugers offentlig høring. Tillægget følger den offentlige høring på Lokalplan 14.01.L01

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at forslag til tillæg 3 til Varde Kommunes Spildevandsplan 2019-2029 godkendes og sendes i høring i 8 uger, og

at der meddeles en forhåndstilkendegivelse til DIN Forsyning Spildevand A/S om, at Byrådet er villigt til at ekspropriere i nødvendigt omfang, hvis der ikke kan indgås frivillig aftale.

## **Beslutning Udvalget for Plan og Teknik den 17-12-2020**

Anbefalingen blev godkendt.

## **Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-01-2021**

Anbefalingen indstilles til Byrådets godkendelse.

## **Bilag**

Forslag - tillæg 3 - Næsbjerg og berigtigelser

Bilag 8 - Miljøscreening

# **Punkt 975: Orientering. Investeringsplan for separatkloakering 2021-2024**

20/13169

## **Sagsfremstilling**

I Varde Kommunes Spildevandsplan 2019-2029 indgår, at DIN Forsyning A/S en gang om året ajourfører investeringsplanen for separatkloakering af fælleskloakerede områder, og at Varde Kommune skal godkende planen. DIN Forsyning A/S har fremsendt en investeringsplan for 2021-2024 til godkendelse.

Formålet med investeringsplanen er blandt andet at sikre, at borgerne og ledningsejere m.m. kender planen for de næste 3 års separatkloakering.

DIN Forsyning A/S har sammen med investeringsplanen redegjort for ændringerne i forhold til den seneste investeringsplan for separatkloakeringen i Varde Kommune.

I bilaget er den forventede investeringsplan for 2021-2024, både med hensyn til i hvilke områder der separatkloakeres, og hvor DIN Forsyning A/S forventer at afslutte separatkloakeringen med spildevandstransportanlæg eller regnvandsbassiner.

Prioriteringen i investeringsplanen har overordnet haft fokus på ledningsnettets tilstand, indsatser i vandområdeplanerne samt at der opnås en gevinst ved separatkloakeringen i form af mindre vand til renseanlægget eller reduktion af aflastet spildevand til vandløbene. Investeringerne er ligeledes indtænkt i en helhed af hensyn til den praktiske gennemførelse og hensyn til borgerne.

I forhold til de forventede investeringer for 2020 har DIN Forsyning A/S afsluttet anlægsarbejdet for separatkloakeringen af etape 4 i Nordenskov. Etaperne i Horne, Sig, Varde og Nr. Nebel fortsætter efter planen ind i 2021-2023.

I investeringsplanen for 2021 er Søndergade i Ølgod medtaget. Området er med for at få afsluttet separatkloakeringen i Ølgod og få nedlagt det i Vandområdeplanen udpegede overløbsbygværk.

Som afslutning på separatkloakeringen har DIN Forsyning A/S for 2021 planlagt, at der skal anlægges transportanlæg fra Nordenskov til Skovlund, Agerbæk til Starup samt fra Årre til Grimstrup samt etablering af regnvandsbassiner i Nr. Nebel, Agerbæk og Nordenskov.

## **Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen vurderer, at investeringerne følger de beslutninger, der ligger i Spildevandsplan 2019-2029. Den afsluttende etape i Ølgod er med til at løse indsatsen i vandområdeplanerne, hvor der indgår udpegninger af overløbsbygværk. Dermed bidrager etappen til en forbedring af vandløbet omkring Ølgod. Nedlæggelsen af renseanlæg og etablering af regnvandsbassiner som afslutning på separatkloakeringen er ligeledes med til give en forbedring af de berørte recipienter.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Fornyelse af regn- og spildevandsledninger er en klimasikring og samtidig godt for vandmiljøet og dermed naturen.

## **Retsgrundlag**

Miljøbeskyttelsesloven

## **Økonomi**

Ingen

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at DIN Forsyning A/S' investeringsplan for separatkloakering af fælleskloakerede områder tages til efterretning.

## **Beslutning Udvalget for Plan og Teknik den 17-12-2020**

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punktet videresendes til Byrådet til orientering.

## **Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-01-2021**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Bilag**

Bilag - DIN Forsyning A/S' investeringsplan

Bilag - Investeringsplan - Varde

Bilag - Investeringsplan - Nørre Nebel

Bilag - Investeringsplan - Nordenskov

## **Punkt 976: Lukket: Selvhjælpshandling - Blåvand**

12/5643

## **Punkt 977: Orientering fra ProVarde og Destination Vesterhavet**

### **Sagsfremstilling**

Der vil blive givet en orientering om arbejdet i ProVarde og Destination Vesterhavet fra kommunen bestyrelsesmedlemmer og observatør i de to organer.

### **Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-01-2021**

Orienteringen blev taget til efterretning.

# **Punkt 978: Gensidig orientering**

## **Sagsfremstilling**

- Orientering ved borgmesteren

KØF

- Orientering ved kommunaldirektøren

Status vedrørende rengøring pr. 30. november 2020 – bilag vedhæftet.

Afslutning af valgperioden 2018-2021.

- Orientering ved direktørerne
- Møder med ministre, folketingsmedlemmer m.fl.
- Løbende orientering om aktuelle sager

## **Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 06-01-2021**

Udvalget besluttede følgende i forbindelse med valgperiodens afslutning:

- Bestilling af maleri af borgmesteren i lighed med tidligere afgående borgmestre.
- Afskedsreception for borgmesteren den 17. december 2021.
- Overdragelse af borgmesterkæde på det gl. Rådhus den 31. december 2021

Orienteringen blev i øvrigt taget til efterretning.

## **Bilag**

Rengøringstatistik pr 30.11.2020 - AlliancePlus.pdf

Rengøringstatistik pr 30.11.2020 - ForenedeService.pdf

## **Punkt 979: Underskriftsside**