

REFERAT Udvalget for Kultur og Fritid d. 21-05-2024

Mødedato Tirsdag d. 21. maj 2024 kl. 13:30

Mødested Rådhuset - Ådalen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Fremrykning og frigivelse af anlægsmidler - Varde Teater og Musikhus.....	5
Omorganisering af Varde Miniby og Tambours Have.....	9
Drøftelse af etablering af kunstgræsbane nr. 2 ved Sportium.....	13
Orientering om opdateret procesplan for idrætsfacilitetsstrategi.....	16
Håndtering af udviklingspuljen til Idræts- og svømmehaller 2024.....	19
Fremrykning af driftsmidler til Skovlund-Ansager Hallen.....	22
Proces for budget 2025 - Maj.....	25
Samlet biblioteksvæsen i Varde Kommune.....	28
Digitale platforme på frivillighedsområdet.....	33
Dialogmøde med de fire råd - 30. maj 2024.....	36
Life - The Cliffhanger af Jesper Neergaard. Skulptur fra Poul Erik Bech Fonden.....	39
Mødeplan 2025 - Udvalget for Kultur og Fritid.....	42
Orientering - Aktiviteter for maj, juni og juli 2024.....	45
Gensidig orientering - Maj 2024.....	48
Eventuelt - Maj 2024.....	50
Underskriftsside.....	52

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

1 (ÅBEN) GODKENDELSE AF DAGSORDEN

Sagsnr.
Sagsbh.

Beslutning

Godkendt

Fraværende

Lars Teglgaard

Tidligere beslutninger

.

Bilag

Punkt 2: Fremrykning og frigivelse af anlægsmidler - Varde Teater og Musikhus

EMN-2022-25586

2 (ÅBEN) FREMRYKNING OG FRIGIVELSE AF ANLÆGSMIDLER - VARDE TEATER OG MUSIKHUS

Sagsnr. EMN-2022-25586
Sagsbh. nbru

SAGSFREMSTILLING

Den 15. januar behandlede Udvalget for Kultur og Fritid en sag vedrørende Varde Teater og Musikhus. Sagen gik videre til behandling i Byrådet den 6. februar 2024. Af sagen fremgik følgende økonomiske overblik ift. afsatte midler til Varde Teater og Musikhus i Varde Kommune:

	Budgetbevilling mio. kr. (2023-priser)	Udbetalingsbeløb (momsafløftning) mio. kr.	Bemærkninger
Anlægsbevilling budget 2019	16.700.000	19.539.000	Endnu ikke udbetalt til fonden, da udbetalingen afventer økonomien for projektet.
Tillægsbevilling budget 2023	17.000.000	19.890.000	Tilskud fremrykket til 2022 og udbetalt i 2022 til fonden. Momsgevinst 2,9 mio. kr. er endnu ikke udbetalt til fonden
Tilskud fra salg af grund*	2.600.000	2.300.000	Jf. BY 4.9.2023 – der fratrækkes handelsomkostninger
Godkendt anlægsbudget	36.300.000	41.729.000	
Afholdte/afsatte udgifter		550.000	Afholdte udgifter og afsatte beløb til miljøscreening, rådgiverhonorar m.m.
I alt til udbetaling		41.179.000	Inkl. momsafløftning

**Ændres grundsalget på grund af at kostumelageret udtages af projektet, vil der opnås en salgsindtægt på 2,3 mio. kr. i stedet for oprindelig 2,6 mio. kr. og tilskuddet som godkendt på byrådsmødet den 04.09.2023 vil tilsvarende reduceres til Varde Teater- og Musikhus til 2,3 mio. kr. fratrullet handelsomkostninger.*

Kommunen har allerede afholdt en række udgifter til projektet i form af rådgiverhonorar, miljøscreeninger m.m. Disse udgifter skal indeholdes i det afsatte budget og vil blive fratrullet det udbetalte beløb.

Udover overstående blev det i sagen godkendt at afsætte yderligere 15,4 mio. kr. i budget 2026, som er finansieret af uforbrugte midler på anlægsbudgettet, samt at midlerne som er fremkommet via momsafløftning, som udgør 5,7 mio. kr. udbetales som et tilskud til Fonden for Varde Teater og Musikhus.

Det ønskes at, ikke udbetalte midler frigives.

Midler til frigivelse:

- Anlægsbevilling budget 2019 = 19,5 mio. kr.
- Momsmidlerne vedr. tillægsbevillingen budget 2023 = 2,9 mio. kr.
- Anlægsbevilling budget 2026 = 15,4 mio. kr.

I alt udgør overstående = 37,8 mio. kr.

Heraf fratrækkes allerede afholdte omkostninger som udgør 550.000 kr.
Herefter vil der være 37,3 mio. kr. tilbage.

I sagen fremgår det desuden, at grunden til kostumelageret er taget ud af projektet. Fonden ønsker nu, at grunden alligevel indgår i købet af grunden, og Varde Kommune vil dermed opnå en indtægt på 2,6 mio. kr., Dermed vil fonden modtage et tilskud på 2,6 mio. kr. fratrukket handelsomkostninger. Samlet udgør dette en udbetaling til fonden på 39,9 mio. kr.

Overstående midler udbetales til fonden og indskydes i fondens grundkapital. Dette kræver, at bestyrelsen i fonden foretager de nødvendige ændringer af vedtægterne samt at dette anmeldes til Erhvervsstyrelsen som registreringsmyndighed.

FORVALTNINGENS VURDERING

Ved at fremrykke og indskyde Varde Kommunes tilskud til Teater- og Musikhuset nu, sikres fondens likviditet et godt stykke ind i byggeperioden, hvorefter fondsmidlerne fra A.P. Møller Fonden og Lokale- og Anlægsfonden kan tilføres.

KONSEKVENS I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Ingen

RETSGRUNDLAG

Kommunernes økonomiregulativ og bekendtgørelsen om offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme.

ØKONOMI

Der fremrykkes 15,4 mio. kr. fra budget 2026, jf. Byrådets beslutning d. 06.02.2024, som er finansieret via uforbrugte midler på anlægsbudgettet.

Der søges frigivet 37,3 mio. kr. samt 2,6 mio. kr. som vedrører salg af ejendom inkl. grund, som tilgås grundkapitalen i fonden.

Udbetalingen af de 2,6 mio. kr. til Fonden er betinget af, at der foreligger en underskrevet købsaftale.

Denne fremrykning og frigivelse af anlægssummen har konsekvenser for Kommunens likviditet.

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at fremrykke anlægsmidlerne på 15,4 mio. kr. til Varde Teater og Musikhus fra 2026 til 2024,

at ejendommen inkl. grund sælges til Fonden for Varde Teater og Musik for 2,6 mio. kr. fratrukket handelsomkostninger,

at der meddeles en indtægtsbevilling på 2,6 mio. kr.,

at der meddeles og frigives en anlægsbevilling på 39,9 mio. kr. i 2024, og

at beløbet finansieres af rådighedsbeløbet i 2024 til Fonden for Varde Teater og Musikhus samt salgsindtægten for salg af ejendom inkl. grund (fratrukket handelsomkostninger).

Beslutning

Forvaltningens anbefaling blev sat til afstemning.

For stemte: Sandie Eis Ravn, Birger Filskov, Lars Teglgaard, Poul Burggaard og Tina Agergaard Hansen
Julie Gottschalk og Henrik Vej Kastrupsen undlod at stemme

Forvaltningens anbefaling er dermed godkendt.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

Punkt 3: Omorganisering af Varde Miniby og Tambours Have

EMN-2024-00471

Bilag

Udviklingsplan Tambours Have 2019-2025

Udviklingsplan Varde Miniby 2023-2028

Høringssvar fra Vej og Park i forbindelse med omorganiseringen af Tambours Have og Varde Miniby

Høringssvar fra Kultur og Fritid i forbindelse med omorganiseringen af Tambours Have og Varde Miniby

Høringssvar fra Miniby Byrådet og Minimurerne i forbindelse med omorganiseringen af Varde Miniby

Høringssvar fra Tambours Have venner i forbindelse med omorganiseringen af Tambours Have

Regnskab minibyen 2022

Regnskab minibyen 2023

Regnskab Tambours Have 2022

Regnskab Tambours Have 2023

3 (ÅBEN) OMORGANISERING AF VARDE MINIBY OG TAMBOURS HAVE

Sagsnr. EMN-2024-00471

Sagsbh. samu

SAGSFREMSTILLING

Forvaltningen foreslår, at Varde Miniby og Tambours Have fremover skal organiseres under Kultur og Fritid. Tambours Have og Varde Miniby er nu organiseret under Vej og Park.

Tambours Have er et grønt havemuseum i Varde Kommune i tilknytning til en café. Derudover afholdes der løbende arrangementer og salg af blomster.

Varde Miniby er en historisk miniby, der afspejler Varde by i 1866.

Som led i Vej og Parks ejerskab over Minibyen og Tambours Have drives og udvikles attraktionerne i samarbejde med de frivillige foreninger: Tambours Haves Venner, Varde Miniby-rådet, Minimurerne og Minibyfonden. De frivillige foreninger har blandt andet til formål at understøtte, vejlede/rådgive, skaffe kapital til aktiviteter og kampagner, formidle og skabe interesse for Varde Miniby og Tambours Have. Forvaltningen har været i dialog med foreningerne og modtaget deres høringssvar på omorganiseringen.

Den fremtidige organisering af Tambours Have og Minibyen vedrører både det drifts- og personalemæssige. Det gælder for både drifts- og personaleudgifterne, at de afholdes indenfor budgetterne på henholdsvis 0,8 mio. kr. for Tambours Have og 0,3 mio. kr. for Minibyen. Herudover kommer indtægter på løbende salg af billetter, cafévarer og arrangementer m.v., der ligeledes dækker udgifter forbundet med driften af attraktionerne. Regnskaberne for årene 2022 og 2023 for Tambours Have og Varde Miniby er vedhæftet som bilag.

I Tambours Have er der ansat otte medarbejdere fordelt på henholdsvis fem servicemedarbejdere, en turistkoordinator og to gartnere. I omorganiseringen fastholder Vej og Park gartnerimedarbejderne, imens servicemedarbejderne og turistkoordinatoren overdrages til Kultur og Fritid.

Vej og Park udfører gennemsnitligt 2.500 timers gartneriarbejde om året i Tambours Have. I perioden 2024–2026 faktureres Kultur og Fritid for 1.250 medarbejdertimer årligt. Ansvar for differencen mellem 1.250 timer årligt og den faktiske opgørelse vil ligge hos Kultur og Fritid. Denne ordning vil frigive ressourcer hos Kultur og Fritid, der vil fastholde turist- og eventkoordinatoren. Fra 2027 udfører Vej og Park vedligehold af Tambours Have som regningsarbejde.

I Minibyen er der ansat to servicemedarbejdere, der begge overdrages til Kultur og Fritid. Vedligehold af Minibyens grønne områder foretages af Vej og Park som bestillingsopgave. Det anslås, at Vej og Park udfører gartneriarbejde for 1.000 timer om året. Fra 1. juli 2024 udfører Vej og Park vedligehold af Minibyen som regningsarbejde.

Der er foretaget høring hos de involverede parter i henholdsvis Vej og Park, Kultur og Fritid, Tambours Have og Minibyen. Generelt set er der positive tilkendegivelser for omorganiseringen fra Udvalget for Plan og Teknik til Udvalget for Kultur- og Fritid. Der bliver samtidig nævnt en række opmærksomhedspunkter, blandt andet at der forsat skal være fokus på at understøtte både den botaniske og kulturelle udvikling. Herudover ønskes det fremadrettet, at Varde Miniby og Tambours Have bliver betragtet som to forskellige attraktioner, fordi typen af attraktionen og de frivillige er forskellige, og de har hver sit DNA.

Ved Udvalget for Plan og Teknisk behandling af punktet deltager kultur- og fritidschefen. Tilsvarende deltager konstitueret driftschef for Vej og Park ved Udvalget for Kultur- og Fritids behandling af punktet.

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen vurderer, at omorganiseringen af Varde Miniby og Tambours Have med udgangspunkt i et kulturelt, formidlings- og attraktionsformål, vil blive styrket under Kultur og Fritid.

Forvaltningen vurderer desuden, at det fagligt set giver mening, at Vej og Park beholder gartnerimedarbejderne til at varetage det botaniske arbejde i haven, for at sikre den fortsatte udvikling af botanikken som er DNA'et i Tambours Have.

KONSEKVENS I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Organiseringen af Varde Miniby og Tambours Have fra Vej og Park til Kultur og Fritid understøtter Byrådsgrundlagets vision om, at Kommunen er 1 enhed, som er præget af samarbejde på tværs. Siloer er fortid, og helhed er nutid.

RETSGRUNDLAG

Kommunalfuldmagten

ØKONOMI

For Tambours have gælder, at Vej og Park overdrager service- og turistmedarbejderne til Kultur og Fritid. I perioden 2024–2026 udfører Vej og Park gartneriarbejder for 1.250 timer, eller for ca. 425.000 kr. Herefter overdrages driftsansvaret til Kultur og Fritid.

For Varde Miniby gælder, at Vej og Park overdrager servicemedarbejderne til Kultur og Fritid.

Budgetterne for Minibyen og Tambours Have bliver overført fra Vej og Park til Udvalget for Kultur og Fritid fra 1. juli 2024.

Økonomiafdelingen udtaler: Hvis forslaget imødekommes, vil budgettet under Vej og Park tilhørende Tambours Have og Minibyen blive flyttet fra Udvalget Plan og Teknik til Udvalget for Kultur og Fritid.

HØRING

Høring er foretaget i MED-udvalgene og hos de frivillige foreninger.

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at Varde Miniby og Tambours have organiseres under Kultur og Fritid,

at Vej og Park i perioden 2024–2026 yder gartneriarbejder i 1.250 timer årligt, og

at omorganiseringen indstilles til godkendelse i Udvalget for Kultur og Fritid.

Beslutning

Anbefalingen blev godkendt

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

**Udvalget for Plan og Teknik
den 15-05-2024**

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

Peter Nielsen

Bilag

1. Udviklingsplan Tambours Have 2019-2025 (8706713 - EMN-2024-00471)

2. Udviklingsplan Varde Miniby 2023-2028 (8706708 - EMN-2024-00471)
3. Høringssvar fra Vej og Park i forbindelse med omorganiseringen af Tambours Have og Varde Miniby (8732529 - EMN-2024-00471)
4. Høringssvar fra Kultur og Fritid i forbindelse med omorganiseringen af Tambours Have og Varde Miniby (8732536 - EMN-2024-00471)
5. Høringssvar fra Miniby Byrådet og Minimurerne i forbindelse med omorganiseringen af Varde Miniby (8740766 - EMN-2024-00471)
6. Høringssvar fra Tambours Have venner i forbindelse med omorganiseringen af Tambours Have (8747404 - EMN-2024-00471)
7. Regnskab minibyen 2022 (8747171 - EMN-2024-00471)
8. Regnskab minibyen 2023 (8747172 - EMN-2024-00471)
9. Regnskab Tambours Have 2022 (8747173 - EMN-2024-00471)
10. Regnskab Tambours Have 2023 (8747174 - EMN-2024-00471)

Punkt 4: Drøftelse af etablering af kunstgræsbane nr. 2 ved Sportium

EMN-2024-01002

Bilag

Fornyset drøftelse af kunstgræsbaner

Fremtidig model for udleje af kunstgræsbanen ved Sportium

4 (ÅBEN) DRØFTELSE AF ETABLERING AF KUNSTGRÆSBANE NR. 2 VED SPORTIUM

Sagsnr. EMN-2024-01002
Sagsbh. bera

SAGSFREMSTILLING

Sportium ønsker at etablere en ny kunstgræsbane på Vestjysk Bank Arena. Presset på den eksisterende bane er stort, og den er fuldt booket i vinterhalvåret. Det giver udfordringer for de foreninger, der hører til ved Sportium, da de ofte må booke tider på andre kunstgræsbaner både i og uden for kommunen. Fodbold er blevet en helårssport, hvor størstedelen af træningen foregår ude på kunstgræsbaner i vinterhalvåret.

Byrådet besluttede på sit møde den 1. juni 2021, at fremtidig etablering af kunstgræsbaner skal følge de til en hver tid gældende anbefalinger fra Kommunernes Internationale Miljøorganisation (KIMO) om klimavenlige løsninger. KIMO anbefaler projektet "Pitch in", som drejer sig om at holde gummigranulater så meget inde på banen som muligt og dermed begrænse spredning i naturen.

Sportium vil v. direktør Jesper Brodersen præsentere, hvordan en ny kunstgræsbane med gummigranulat som fyld kan holde sig inden for anbefalingerne fra KIMO og dermed opfylde Byrådets beslutning. På mødet præsenteres også status for alternativer til kunstgræsbaner med gummigranulater.

Fra 2031 bliver det forbudt at købe, sælge og markedsføre gummigranulater til kunstgræsbaner i EU-lande.

FORVALTNINGENS VURDERING

En kunstgræsbane nr. 2 vil være en investering i Varde IF's licens på pige/kvindesiden, hvor adgang til kunstgræsfaciliteter er et af de parametre, der gives point for i DBU's licenssystem. En ny kunstgræsbane vil også afhjælpe den stigende udfordring, som det vådere vejr giver i forhold til brugen af græsbaner. Særligt de senere år kan der først spilles på Vestjysk Bank Arena et stykke ind i foråret, når jorden og banen er blevet tør nok. Det problem er der ikke med en veldrænet kunstgræsbane.

Hvis det præsenterede forslag er i overensstemmelse med anbefalingerne fra KIMO, kan det umiddelbart godkendes, at Sportium går videre med at etablere en kunstgræsbane nr. 2 på Vestjysk Bank Arena. Forvaltningen vil pointere, at Sportium skal tage højde for, at banen har en vis kvalitet, når den ønskes placeret på Vestjysk Bank Arena, som er hjemmebane for flere højtrangerede hold i Varde Idrætsforening.

KONSEKVENS I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

En kunstgræsbane nr. 2 bidrager til Fritids-, Idræts- og Kulturpolitikens mål om at gentænke faciliteterne, så de svarer til brugernes og idrætsgrenenes behov.

RETSGRUNDLAG

Kommunalfuldmagten

ØKONOMI

Jf. sagen som blev behandlet d. 20. november 2023 i Udvalget for Kultur og Fritid, blev det besluttet at der skulle oprettes en konto med et budget på 500.000 kr. som anvendes til at finansiere tilskud til brug af kunstgræsbaner (ved Helle Hallen og Sportium).

Af sagen fremgik også en bemærkning om, at det er usikkert om dette budgetbeløb også vil kunne finansiere tilskud til en kunstgræsbane mere. Etableres der en kunstgræsbane mere, og det afsatte

budget på 500.000 kr. ikke kan rumme tilskuddet, vil der ikke tilføres yderligere budget og restfinansiering må ske for egen regning.

I forhold til anlægsmidler til en kunstgræsbane, er der på nuværende tidspunkt ikke afsat midler hertil.

I forbindelse med etablering af en kunstgræsbane nr. 2, vil græsbanen blive sløjfet og dermed vil driftsudgiften til vedligeholdelse af denne overføres fra Vej og Park til Kultur og Fritid, og tilgår som driftstilskud til kunstgræsbanen. Det konkrete beløb som vil tilgå, afklares i forhold til hvad driftsudgiften til banen reelt udgør, men kan maksimalt udgøre det budget som Vej og Park har for nuværende.

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,

at Udvalget godkender, at Sportium arbejder videre med at etablere en kunstgræsbane nr. 2 på Vestjysk Bank Arena.

Beslutning

POUL BURGAARD BLEV ERKLÆRET INHABIL OG DELTOG SÅLEDES IKKE I SAGENS BEHANDLING.

Anbefalingen blev godkendt

Fraværende

Poul Burggaard

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

1. Fornyet drøftelse af kunstgræsbaner (638921 - EMN-2022-16640)
2. Fremtidig model for udleje af kunstgræsbanen ved Sportium (8593426 - EMN-2023-01196)

Punkt 5: Orientering om opdateret procesplan for idrætsfacilitetsstrategi

EMN-2024-00385

5 (ÅBEN) ORIENTERING OM OPDATERET PROCESPLAN FOR IDRÆTSFACILITETSSTRATEGI

Sagsnr. EMN-2024-00385
Sagsbh. aneh

SAGSFREMSTILLING

Udvalget for Kultur og Fritid igangsatte arbejdet med Reformsporet *Fremtidens bæredygtige idrætsfaciliteter* i marts 2024. Processen skal resultere i en Idrætsfacilitetsstrategi, der skal sætte retning for, hvordan Udvalget vil støtte og bidrage til udviklingen af idrætsfacilitetsområdet, og særligt hvordan samarbejdet med de selvejende haller skal rammesættes.

Forvaltningen fremlægger hermed en opdateret procesplan for arbejdet med idrætsfacilitetsstrategien til orientering. Årsagen til justeringerne af planen er, at forvaltningen fortsat mangler de sidste regnskaber fra de selvejende haller, hvilket er en forudsætning for at lave den økonomiske analyse af nøgletal, der skal danne grundlag for drøftelserne.

Den opdaterede procesplan ser sådan ud:

Dato	Aktivitet
Marts 24	Igangsættelse af reformsporet: Fremtidens bæredygtige idrætsfaciliteter
Maj 24	Orientering om opdateret procesplan for idrætsfacilitetsstrategien
Juni 24	Drøftelse af hvordan Varde Kommune bidrager til at sikre en solid og bæredygtig drift af idrætsfaciliteter med et stærkt udviklingsfokus. Grundlaget for drøftelsen er en økonomisk analyse af nøgletal fra de selvejende haller regnskaber samt en præsentation af 3 konkrete scenarier for det fremtidige samarbejde med de selvejende haller
Aug. 24	Drøftelse af scenarier for samarbejde med de selvejende haller samt øvrige temaer for idrætsfacilitetsstrategien
Sept. 24	Godkendelse af udkast til idrætsfacilitetsstrategien
Okt. 24	Dialog med Samvirkende idrætshaller i Varde om udkastet (SIV)
Nov. 24	Temamøde i Byrådet om reformspor
Nov./Dec.	Godkendelse af idrætsfacilitetsstrategien

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen vurderer, at det er væsentligt at starte med at give Udvalget et økonomisk overblik over de selvejende haller økonomi forud for drøftelserne omkring idrætsfacilitetsstrategien. Derfor har forvaltningen valgt at opdatere procesplanen.

KONSEKVEN I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Idrætsfacilitetsstrategien taler ind i byrådsgrundlagets ambition om at prioritere lokal udvikling samt frivillighed højt. Det spiller også ind i FIK-politikens ambition om at være Danmarks bedste foreningskommune at sikre idrætsfaciliteter, der er tidssvarende og efterlever borgernes behov. En facilitetsstrategi løfter direkte på indsatsen fra Facilitet til facilitator, der er beskrevet i politikken. Idrætsfaciliteterne bidrager også i høj grad til sundhedsdagsordenen herunder stærke fællesskaber i lokalsamfundene, hvilket også er vigtigt i forhold til bosætning og trivsel generelt.

RETSGRUNDLAG

Kommunalfuldmagten
Folkeoplysningsloven

ØKONOMI

Der er afsat et budget til årlige driftstilskud til kommunale og selvejende idrætshaller på ca. 14. mio. kr. Idræts- og svømmehallernes udviklingspulje udgør ca. 1 mio. kr. årligt. Derudover gives der udligningstilskud på 1,6 mio. kr. til 8 haller frem til 2030 og der er ydet lån eller stillet garanti for lån på ca. 76 mio. kr. Hallerne fik for skoleåret 2023/2024 ca. 6,2 mio. kr. fra Børn og Læring til dækning af skoleidræt (i beløbet indgår haltimer, brug af svømmehal og livredder).

Økonomaifdelingen har ikke yderligere bemærkninger.

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,
at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

Punkt 6: Håndtering af udviklingspuljen til Idræts- og svømmehaller 2024

EMN-2024-00831

6 (ÅBEN) HÅNTERING AF UDVIKLINGSPULJEN TIL IDRÆTS- OG SVØMMEHALLER 2024

Sagsnr. EMN-2024-00831
Sagsbh. aneh

SAGSFREMSTILLING

I forbindelse med den politiske behandling og fordeling af Udviklingspuljen til Idræts- og svømmehaller i 2023 ønskede Udvalget, at kriterierne for puljen bliver revideret inden ansøgningsrunden for 2024. Ansøgningsfristen er normalt 1. juni 2024. I 2023 blev ansøgningsfristen dog rykket til 1. september på grund af den igangværende idrætsfacilitetsanalyse. Det har betydet, at nogle af 2023-projekterne fortsat ikke er gennemført.

Forvaltningen anbefaler på baggrund af reformsporet Fremtidens bæredygtige idrætsfaciliteter, at eventuelle ændringer i kriterierne for udviklingspuljen for idræts- og svømmehaller først behandles, når Idrætsfacilitetsstrategien er godkendt. Derfor foreslår forvaltningen, at ansøgningsfristen for puljen i 2024 sættes til 1. september 2024, og at de nuværende kriterier fastholdes i 2024.

De nuværende kriterier er:

- Projekterne skal udvikle hallen og forretningen indenfor kommunalfuldmagts rammer
- Medfinansieringen fra hallerne er som udgangspunkt 50 % per projekt, men kan i særlige tilfælde sænkes til 25 %
- Maksimumstøttebeløb er 250.000 kr. per projekt, men kan i særlige tilfælde hæves

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen vurderer, at det er nødvendigt at afvente idrætsfacilitetsstrategien, før drøftelserne om nye kriterier tages op.

KONSEKVEN I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Midlerne i udviklingspuljen for Idræts- og svømmehaller understøtter frivillighed, lokal udvikling og det vældige hverdagsliv rundt om i kommunen.

RETSGRUNDLAG

Kommunalfuldmagten

ØKONOMI

Budgettet for puljen udgør i 2024 knap 1,6 mio. kr. bestående af overførte midler fra 2023, som udgør 604.000 kr. og budget 2024 som udgør 960.000 kr.

Der er på nuværende tidspunkt anvendt 400.000 kr. af puljens budget.

Økonomiafdelingen har ikke yderligere bemærkninger.

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,

at de nuværende kriterier for udviklingspuljen til idræts- og svømmehaller fastholdes i 2024, og at ansøgningsfristen sættes til 1. september 2024.

Beslutning

Anbefalingen blev godkendt

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

Punkt 7: Fremrykning af driftsmidler til Skovlund-Ansager Hallen

EMN-2023-02685

Bilag

SA-Hallen Årsrapport 2023-underskrevet

Henvendelse fra Skovlund-Ansager Hallen angående økonomisk hjælp

7 (ÅBEN) FREMRYSNING AF DRIFTSMIDLER TIL SKOVLUND-ANSAGER HALLEN

Sagsnr. EMN-2023-02685
Sagsbh. aneh

SAGSFREMSTILLING

Repræsentanter fra bestyrelsen i Skovlund-Ansager Hallen har henvendt sig til forvaltningen, for at bede om økonomisk hjælp til udbedring af kritiske skader på gulvene i både hallen og minihallen. De ønsker at udbedre skaderne nu, for at begrænse dem og for at højne sikkerheden for brugerne. Skadernes ønskes desuden udbedret her i lavsæsonen, for at mindske generne for brugerne ifm. renoveringsarbejdet. Der er indhentet tilbud på udbedring af skaderne der samlet lyder på ca. 40.000 kr.

Repræsentanterne fra bestyrelsen oplyser, at Skovlund-Ansager Hallen står overfor nogle pressede måneder i forhold til likviditeten og at de derfor ikke på nuværende tidspunkt har pengene til at betale regningen.

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen vurderer, at bestyrelsens anmodning om ekstra økonomisk hjælp bør afvises, da reparation af halgulv er en vedligeholdelsesopgave, som hallen selv har ansvaret for at spare op til.

Forvaltningen vil efter dialog med repræsentanter fra bestyrelsen i Skovlund-Ansager Hallen foreslå, at en løsning og håndsrækning til Skovlund-Ansager Hallen kan være, at fremrykke det resterende driftstilskud for 2024 på 94.325 kr. fra 1. juli til 22. maj. Det vil afhjælpe likviditetsproblemerne ift. den ønskede renovering.

Skovlund-Ansager Hallen har siden 2021 været foran ift. deres vedligeholdelsesmodel. I 2022 var de 79.517 kr. foran, og i 2023 regnskabet fremgår det, at det tal er steget til 112.603 kr. Forvaltningen i form af Ejendomscenteret er i gang med at lave byggesyn i alle selvejende haller med det formål, at bidrage til opdateringen af hallernes vedligeholdelsesmodeller. Her bliver modellen også indeksreguleret.

Manglende indeksregulering kan være en af forklaringerne på, hvorfor Skovlund-Ansager Hallen ikke har økonomi til vedligehold af halgulvet. En anden forklaring kan være, at vedligeholdelsesplanen ikke er blevet opdateret løbende.

Forvaltningen anbefaler, at Skovlund-Ansager Hallen hurtigst muligt får opdateret deres vedligeholdelsesplan, samt laver en plan for, hvordan de får opbygget en bedre likviditet og dermed en mere bæredygtig økonomi.

KONSEKVENS I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Sagen taler ind i Byrådsgrundlagets ambition om tidlig hjælp og prioritering af lokal udvikling.

RETSGRUNDLAG

Kommunalfuldmagten

ØKONOMI

Der gøres opmærksom på, at det fra 2024 er vedtaget, at driftstilskuddet udbetales to gange årligt fremfor fire gange årligt. Det vil sige, at driftstilskuddet reelt udbetales tidligere end vanligt, netop for at lette hallerne likviditetsmæssigt men også for at lette administrationen af driftstilskuddet.

At fremrykke driftstilskuddet har ikke nogen budgetmæssig påvirkning, men derimod ligger det op til, at der tages en principiel drøftelse om yderligere fremrykning af driftstilskud, da det sandsynligt kan føre til flere forespørgsler fra andre haller.

Der gøres opmærksom på, at hallen har likviditetsproblemer, og at der er stor bekymring i forhold til, hvordan hallens fremtidige økonomiske situation vil se ud.

Årsregnskabet for 2023 viser, at Skovlund-Ansager Hallen har et driftsresultat på -56.131 kr. mod et resultat på 189.606 kr. sidste år. Årets resultat efter afdrag udgør -111.859 kr. mod 46.512 kr. sidste år.

Deres likvide beholdning udgør pr. 31.12.2023 7.260 kr.

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,

at udbetaling af driftstilskuddet fremrykkes til 22. maj, og

at Skovlund-Ansager Hallen opfordres til at opdatere deres vedligeholdelsesplan snarest samt udarbejde en plan for, hvordan deres økonomi bliver mere bæredygtig.

Beslutning

ANBEFALINGEN BLEV GODKENDT MED DEN BEMÆRKNING, AT Udvalget er bekymret for likviditeten i hallen og vil tage nærmere stilling til en evt. opfølgning på sagen når idrætsfacilitetsstrategien behandles.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

1. SA-Hallen Årsrapport 2023-underskrevet (8735759 - EMN-2023-02685)
2. Henvendelse fra Skovlund-Ansager Hallen angående økonomisk hjælp (8743494 - EMN-2023-02685)

Punkt 8: Proces for budget 2025 - Maj

EMN-2024-00581

Bilag

Administrativ procedure budget 2025

8 (ÅBEN) PROCES FOR BUDGET 2025 - MAJ

Sagsnr. EMN-2024-00581

Sagsbh. nbru

SAGSFREMSTILLING

Udvalget for Økonomi og Erhverv godkendte den 28. februar budgetproceduren for budget 2025-2028.

Budgetproceduren til budget 2025 har fortsat fokus på det lange sigte frem mod 2030, hvor man kommer til at stå overfor forholdsvis store udfordringer, både økonomiske og rekrutteringsmæssige, hvilket vil medføre et behov for at gentænke velfærden og opgaveløsningen frem mod 2030.

Budgetproceduren rummer følgende muligheder:

- Forslag til investeringspuljen
- Anlægsønsker
- Tekniske ændringer

Investeringspuljen:

Investeringspulje på 20 mio. kr. (engangsbeløb), skal medvirke til, at Varde Kommune kommer i mål med de udfordringer, der ses i de kommende år. Forslag, som skal understøttes af investeringspuljen, skal medvirke til, at udgifterne falder på et område eller medvirker til at bremse udgiftsstigningen, så der investeres i færre udgifter på sigt. Der er frist den 19. juni for fagudvalgene og de politiske partier til at fremsende forslag til de spor, som ønskes understøttet af investeringspuljen. Udmøntning af investeringspuljen drøftes på budgetseminaret.

Anlægsønsker:

Der lægges op til, at der ikke kommer nye anlægsønsker udover det absolut nødvendige i løbet af 2024 til anlægsbudgettet for 2025-2028. Der vil være mulighed for at angive emner, som man gerne vil have medtaget i 2029 og 2030.

Tekniske ændringer:

Udarbejdes som sædvanligt med frist 19. juni.

Der er på nuværende tidspunkt indkommet følgende forslag:

- Outrup Speedway Stadion
- Asfaltering af parkeringsplads ved Ølgod Idrætsforening
- Fra FIK politik 2024 – investeringspulje til renovering/opdatering af klubhuse
- Fra FIK politik 2024 – 1% af anlægssum afsættes til kunstnerisk udsmykning
- Driftsstøtte til udendørs koldtandsbassin ved Ølgod Hallen

Overstående forslag uddybes i de vedlagte bilag.

I forhold til de tekniske ændringer er der følgende forslag:

- 60.000 kr. til vedligeholdelse af Kunst, fordi der siden sidste behandling af tekniske ændringer er opsat 6 kunstværker.

FORVALTNINGENS VURDERING

Ud fra de kriterier der er fastlagt, i forhold til procesproceduren vurderer forvaltningen ikke at overstående forslag kan rummes indenfor de muligheder og kriterier som procesproceduren muliggør og beskriver.

Der arbejdes videre på reformsporene mod 2030, og forventningen er at dette arbejde i højere grad vil bringe klarhed over og indsigt i, hvilke behov der fremadrettet vil skulle kigges ind i.

KONSEKVENS I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Ingen

RETSGRUNDLAG

Styrelsesloven

HØRING

Materiale til budgetforhandlingerne sendes i høring den 14. august 2024. Der er frist for at komme med høringssvar den 29. august 2024.

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,

at overstående drøftes,

at det godkendes, at der ikke er nogle budgetforslag som skal medtages til budgetseminariet, og

at de tekniske ændringer videresendes til behandling.

Beslutning

Udvalget besluttede, at følgende forslag medtages til mødet i juni:

- Outrup Speedway Stadion
- Asfaltering af parkeringsplads ved Ølgod Idrætsforening
- Fra FIK politik 2024 – investeringspulje til renovering/opdatering af klubhuse

Forvaltningen anmodes om et forslag til prioritering af ovenstående.

De tekniske ændringer videresendes til behandling.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

1. Administrativ procedure budget 2025 (8706787 - EMN-2024-00581)
2. (Lukket bilag)
3. (Lukket bilag)
4. (Lukket bilag)
5. (Lukket bilag)
6. (Lukket bilag)

Punkt 9: Samlet biblioteksvæsen i Varde Kommune

EMN-2023-00259

Bilag

Rapport - Samlet biblioteksvæsen i Varde Kommune

9 (ÅBEN) SAMLET BIBLIOTEKSVÆSEN I VARDE KOMMUNE

Sagsnr. EMN-2023-00259

Sagsbh. krhg

SAGSFREMSTILLING

Den 10. og 21. februar 2023 tog henholdsvis Udvalg for Kultur og Fritid og Udvalg for Børn og Læring en principbeslutning om at igangsætte udarbejdelsen af en analyse af konsekvenserne ved at indføre et enstrengt bibliotekssystem (herefter samlet biblioteksvæsen).

Den 19. september 2023 præsenterede forvaltningen de foreløbige pointer fra analysen på et temamøde for de to udvalg. Forvaltningen blev herefter bedt om at udarbejde en implementeringsmodel og beskrive ressourcetræk samt fordeling af udgifter.

Målsætningen med at samle de to biblioteksvæsner i Varde Kommune under ét ved Varde Bibliotek er overordnet at forstørre biblioteksoplevelsen på skolebiblioteket og derved øge læselysten, fritidslæsningen og forhåbentlig løfte børn og unges læsekompetencer. Samlingen af biblioteksvæsnerne vil samtidig gøre det muligt at udnytte potentialet i et tværgående samarbejde mellem bibliotekets formidlere og folkeskolens vejledere og resourcepersoner i de pædagogiske læringscentre, hvilket understøtter det strategiske arbejde med reformsporene 'Fremtidens Skole' og 'Hybrid biblioteket anno 2030'. Dermed er 'samlet biblioteksvæsen i Varde Kommune' et eksempel på, når vi samtænker opgaver på tværs af udvalgsområderne, - i dette tilfælde med det fælles mål for øje at fremme børn og unges glæde ved at læse.

Med afsæt i erfaringerne fra Frelloskolen og kombi-bibliotekerne er målsætningerne:

- At forstærke cirkulationen af materialer mellem folkebibliotek og PLC (pædagogisk læringscenter). PLC-funktionen (vejleder og resourcepersoner på skolerne) har gennem mange år været udsat for nedskæringer, hvilket har medført reduktioner i materialebestanden og færre nye materialer på hylderne
- At forene skolernes pædagogiske mål og indlæring med bibliotekernes kulturformidling med henblik på at fremme elevernes læring gennem en mere sanselig og lystbetonet tilgang til læsning, fordybelse og indsigt i viden og litteratur
- At udvikle synergien mellem lærere og PLC'ernes pædagogiske kompetencer og folkebibliotekets formidlingskræfter
- På længere sigt er målet at fremme skoleelevernes uddannelsesniveau, dannelse og kompetencer.

Styregruppen anbefaler, at al biblioteksmateriale samles i et biblioteksvæsen - Varde Bibliotek - som dermed overtager al håndtering af skolebibliotekernes materialer. Der hvor skolerne ønsker det, etableres der aftale om betjening af skolebibliotekerne samt de PLC-opgaver, der medfølger ud over materialehåndteringen. Økonomien til indkøb af materialer placeres fortsat decentralt ved den enkelte skole og indkøbet sker i et koordinerende samarbejde med Varde Bibliotek, hvor Varde Bibliotek bærer ansvaret med hensyn til kvalitet af materialer, profilering af materialer (genrer og bredde), den økonomiske drift og fokus på mindst muligt spild ved overførsel af information.

Styregruppen anbefaler, at implementeringshastigheden foregår i et tempo, hvor både skolerne og Varde Bibliotek kan følge med, idet der ikke tilføres ekstra ressourcer til implementeringen. Derfor anbefales det, at implementeringen sker hen over en periode på 5 år og at de første skoler bliver dem, hvor man i dag har kombi-biblioteker og/eller samarbejdsaftaler samt yderligere 1-2 skoler, som har ønske om at gå forrest og være ambassadørskoler. Herefter evalueres implementeringen, og der udarbejdes en plan for de resterende skoler, som herefter løbende overgår til det samlede biblioteksvæsen. Efterhånden som projektet er implementeret arbejdes der med at udbygge det strategiske samarbejde og tilbud mellem skoleområdet og Varde Bibliotek.

Styregruppen anbefaler, at projektet forankres ved en projektleder, som Varde Bibliotek stiller til rådighed. Omkring projektlederen kan der med fordel etableres en arbejdsgruppe med forskellige faglige kompetencer, der kan give sparring på projektet. Styregruppen anbefaler, at gruppen fortsat mødes efter implementeringen er igangsat for at sikre fremdrift og samarbejde i tråd med anbefalingerne fra analysen.

FORVALTNINGENS VURDERING

De undersøgelser, der er fremhævet i rapporten, viser, at børn der læser selvvalgt, har bedre læsekompetencer og at læselyst i høj grad handler om tilgængeligheden til og formidlingen af litteratur så den bliver aktuel og nærværende for den enkelte elev. Det er styregruppens vurdering, at et samlet biblioteksvæsen vil give børn og unge i Varde Kommune en forstørret biblioteksoplevelse og bedre adgang til bøger. At et tættere og mere strategisk samarbejde på tværs af skole- og biblioteksområdet vil kunne løfte læselysten og dermed kompetencerne. For det er naturligvis ikke nok at se bøgerne - det giver ingen garanti for at de læses - de skal formidles så interessen for og lyst til at læse dem øges.

Det er styregruppens vurdering, at gode læsekompetencer er afgørende for uddannelse, for muligheden for at lære nye færdigheder og erhverve viden. Bedre sprogfærdigheder og deraf bedre kommunikationsevner. For ens kritiske tænkning, men også evne til at tænke kreativt og bruge sin fantasi. Det vurderes, at drivkraften i forhold til læsning øges med en forstørret biblioteksoplevelse, der har fokus på læse- og litteraturlæse sammen med tiltag, der styrer, støtter og stimulere børn og unges læselyst.

På det nyligt afholdte bibliotekstopmøde var betydningen af et forpligtigende samarbejde mellem skoler og bibliotek med henblik på at styrke læseglæden et gennemgående tema. Det er styregruppens vurdering, at Varde Kommune med projektet er trendsættende på området og vil komme til at sætte aftryk på den nationale skole- og kulturpolitiske dagsorden til inspiration for andre kommuner.

Kommunens seneste indsatser på børnekultur-området – UDFORSK (2023) og de aktuelle indsatser for børn og børneforældre fra 0-16 år inddrages i samarbejdet og udviklingen. På den måde sikres kontinuiteten og samarbejdet på tværs af faggrænserne mellem det pædagogiske og kulturelle område fra fødslen til farvel til Aula.

KONSEKVEN I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

En samling af biblioteksvæsenet imødegår arbejdet med Varde 2030 og arbejder især ind i den del af byrådsgrundlaget om 'Kommunen er 1 enhed, som er præget af samarbejde på tværs og eksemplificeret ved at 'Siloer er fortid og helhed er nutid.' Et samlet og forenet biblioteksvæsen vil også i høj grad arbejde ind i målsætningerne om at tiltrække flere børnefamilier til Varde Kommune. Samlingen er desuden en del af Fritids- Idræts- og Kulturpolitikken 2024.

RETSGRUNDLAG

Folkebiblioteksloven.

Folkeskoleloven § 19:

De nødvendige undervisningsmidler skal stilles vederlagsfrit til rådighed for eleverne. Dette gælder dog ikke instrumenter og udstyr, som anvendes ved undervisning i fritiden efter § 3, stk. 6, og som hjemtages af eleverne til eget brug.

Stk. 2.

Ved hver skole oprettes et pædagogisk læringscenter. Det pædagogiske læringscenter samarbejder med folkebiblioteket. Det pædagogiske læringscenter stiller undervisningsmidler til rådighed for skolens undervisning, herunder også bøger til elevernes fritidslæsning, og yder vejledning i brugen heraf.

Stk. 3.

Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at der skal etableres et integreret bibliotek bestående af det pædagogiske læringscenter og et folkebibliotek.

Stk. 4.

Kommunalbestyrelsen kan som led i beslutningen efter stk. 3 beslutte følgende:

- 1. At det integrerede bibliotek skal have hel eller delvis fælles ledelse.*

2. At det integrerede bibliotek samles på én lokalitet, hvis det vurderes at forbedre bibliotekstilbuddet til skolens elever og kommunens borgere.
3. At skolebestyrelsen uanset § 44, stk. 4, ikke skal godkende undervisningsmidler, som det integrerede bibliotek skal stille til rådighed, jf. stk. 1, 1. pkt., medmindre de udelukkende skal anvendes som undervisningsmidler på skolen.

ØKONOMI

Økonomien holdes inden for egen ramme. Ønskes en hurtigere implementeringstid end der lægges op til, vil det kræve tilførsel af ekstra ressourcer.

Økonomien består dels af etablerings- og implementeringsudgifter og dels af driftsudgifter. For størstedelen af driftsudgifterne er der tale om en omprioritering af midler ved Varde Bibliotek, som er et udtryk for en prioritering af indsatsen på biblioteket. Dette vil medføre, at der ikke umiddelbart vil være økonomi til andre større projekter i biblioteksregi for en længere periode. Udgifter til implementering og etablering, består primært af nuværende personaleressourcer fra Pædagogisk Central og Varde Bibliotek.

Skemaet herunder viser fordelingen af etableringsudgifter hen over en 5-årig periode.

Etablering	År 1	År 2	År 3	År 4	År 5
RFID-tags (chips)	150.000	300.000	250.000	200.000	200.000
Udlåns og afleverings-IT	20.000 (Frello)	40.000	60.000	50.000	50.000

De estimerede ressourcer dækker udgifter til oprettelse af brugere, klargøring af materiale til Bibmedia o.lign. Estimatet beror sig på erfaringer fra etablering af kombi-bibliotekerne i Agerbæk og Nr. Nebel. Denne del af implementeringen finansieres alene ud fra omprioritering af interne midler. Antallet af tags/chips til materialerne er et estimat fra Pædagogisk Central og Varde Bibliotek, som tager udgangspunkt i materialebestanden på de større skoler. Hele accessionen af nye bøger indrettes efter de nye standarder (med chips), hvorfor antallet af materialer, der skal chippes, efterhånden bliver mindre.

Driftsudgifterne er allerede eksisterende i henholdsvis skolernes og Varde Biblioteks budgetter. Der er ikke behov for nye driftsudgifter. Dog er licens-udgifterne til RFID-plader og udlåns-afleveringsmøbler nye. Udgifterne stiger antagelsesvis ad åre, i takt med at udlåns-afleverings teknologien implementeres i skolerne. Pladerne har en årlig afgift d.d. på 640 kr. pr. plade og forventes derfor at kunne indeholdes i budgettet anført ovenfor.

Varde Bibliotek tager udgifter til Bibliotekskort med fra sit eksisterende budget. De anførte udgifter til materialeanskaffelser bygger på de omkostninger, som skolerne pt. har. Udgifterne bliver større i takt med, at Varde Biblioteks materialer og anskaffelser indgår i cirkulationen og skolernes udlån. Dette gælder også adgang til både Bookbite og eReolen GO.

Drift	År 1	År 2	År 3	År 4	År 5
Bibliotekssystem / KOMBIT	315.000	315.000	315.000	315.000	315.000
Materialeindkøb (analog og digital)	450.000	450.000	450.000	450.000	450.000
RFID-licens (nye driftsudgift.)	2.000	4.000	8.000	15.000	20.000
Kørsel CFU	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Løn agency koordinering	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000
Cicero udlånsvidget + 3.kr. pr. elev.	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000

Af opgørelsen herover fremgår kørsel ved CFU. Varde Kommune har i dag en kørselsaftale med Center For Undervisningsmidler, der er fordelagtig på flere parametre. Dels giver den en stor fleksibilitet i en stor geografisk kommune, når forskelligt materiale er i cirkulation mellem Pædagogisk Central,

rådhuset, skolerne og skolerne imellem. Dels vil det ikke være muligt at matche udgiften, hvis ordningen trækkes hjem. Derfor er det styregruppens anbefalingen at den aftale fortsættes.

Økonomaifdelingen har ingen bemærkninger idet det forudsættes, at udgifterne til at samle biblioteksvæsenet, kan afholdes indenfor de eksisterende budgetter på områderne.

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler Udvalg for Kultur og Fritid og Udvalg for Børn og Læring, **at** det besluttet at samle de to biblioteksvæsner til et samlet Biblioteksvæsen i Varde Kommune ved Varde Bibliotek.

Beslutning

Anbefalingen blev godkendt

Fraværende

Henrik Vej Kastrupsen

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

1. Rapport - Samlet biblioteksvæsen i Varde Kommune (8716061 - EMN-2023-00259)

Punkt 10: Digitale platforme på frivillighedsområdet

EMN-2022-28401

Bilag

Oversigt Apps_2024 15. april 2024.ny

10 (ÅBEN) DIGITALE PLATFORME PÅ FRIVILLIGHEDSOMRÅDET

Sagsnr. EMN-2022-28401

Sagsbh. kabe

SAGSFREMSTILLING

Sundhed og Rehabilitering og Kultur og Fritid gør i dag brug af forskellige digitale platforme, der både henvender sig til foreninger og på forskellig vis gør det muligt for den enkelte borger at finde nye interessefællesskaber.

Forvaltningen er blevet bedt om at sammenligne og vurdere udvalgte digitale platforme for at sætte fokus på, om der er potentialer for i højere grad at benytte de samme platforme eller i fællesskab investere i nye. Et fokusområde er at undersøge, om der er en digital platform, der kan gøre det nemmere for foreningerne at rekruttere og kommunikere med frivillige uanset om man er folkeoplysende-, kulturel- borger- eller pårørende forening.

De digitale platforme forvaltningen har kigget på er: Boblberg, foreningsportalen Unitii og Ruban.dk.

Boblberg

Som bruger på Boblberg kan man lave et opslag på platformen og søge andre med samme interesser. Ligeledes kan man kommentere på andres opslag, hvilket kan føre til nye fællesskaber. Varde Kommune i regi af Sundhed og Rehabilitering har haft en aftale med Boblberg siden 2016. Kultur og Fritid har tidligere været med til at finansiere Boblberg men trak sig fra aftalen, da Boblberg primært henvender sig til ensomme og psykisk sårbare og boblerne går ikke i retning af kultur og fritidsfællesskaber.

Foreningsportalen

Foreningsportalen er et administrativt værktøj, hvor bookinger af kommunale lokaler håndteres. Samtidig er portalen også det sted, hvor foreningerne søger tilskud, uploader regnskab og indberetter deres medlemstal. Derudover har Foreningsportalen den funktion, at man som borger i Varde Kommune kan søge kontaktoplysninger på foreninger enten via foreningens navn, aktivitet eller lokalområde.

Unitii

Unitii er ny platform, der hjælper med at matche foreninger og frivillige, samt skabe overblik over aktiviteter, foreninger og muligheder i deres nærområde. Unitii koster 115.000 kr. pr. år ved 3-årig aftale.

Ruban.dk

Ruban er et lokalt firma, der formidler og koordinerer aktiviteter og events samt hjemmesider så foreningerne/lokalsamfundene nemmere kan formidle deres aktiviteter og gode historier. Platformen vil der blive kigget nærmere på i forbindelse med Reformsporet Sammen om sundhed og fællesskab i Social og Sundhedsudvalget.

I bilaget ses et overblik over platformene samt en vurdering set fra Sundhed og Rehabilitering og Kultur og Fritid.

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen vurderer, at platformene kan noget meget forskelligt. Der ses et tværgående potentiale for at folde foreningsportalens muligheder og funktioner ud på tværs af områder.

Samarbejdet med Boblberg bør fortsættes i regi af Social og Sundhed og eventuelt samarbejde med Unitii bør afvente, at platformen kan fremvise flere resultater, og at der er efterspørgsel lokalt fra Varde Kommunes foreninger.

Ruban.dk finder forvaltningen ikke relevant medmindre det vil blive brugt under Reformsporet.

KONSEKVENSI I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Fokus på tværgående samarbejder om digitale platforme på frivillighedsområdet taler ind i Byrådsgrundlagets ambitioner om at samarbejde på tværs og at prioritere frivillighed højt.

RETSGRUNDLAG

Kommunalfuldmagten

ØKONOMI

Boblberg koster årligt 100.000 kr., der finansieres af Social og Sundhed.

Foreningsportalen koster 236.000 kr. årligt, der finansieres af Kultur og Fritid.

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,

at der fortsættes med brugen af de digitale platforme som hidtil.

Beslutning

Anbefalingen blev godkendt. Udvalget ønsker at følge sagen og få en status i jan/feb 2025.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

**Udvalget for Social og Sundhed
den 14-05-2024**

Udvalget godkendte anbefalingen.

Fraværende

.

Bilag

1. Oversigt Apps_2024 15. april 2024.ny (8727639 - EMN-2022-28401)

Punkt 11: Dialogmøde med de fire råd - 30. maj 2024

EMN-2022-09661

11 (ÅBEN) DIALOGMØDE MED DE FIRE RÅD - 30. MAJ 2024

Sagsnr. EMN-2022-09661

Sagsbh. ssre

SAGSFREMSTILLING

Den 30. maj er der planlagt dialogmøde med Idrætsrådet, Kulturelt Råd, Fællesrådet og Aftenskolerådet. Her gøres der opmærksom på, at Idrætsrådets generalforsamling d. 30. april ikke er afholdt i henhold til gældende vedtægter og derfor har rådet reelt ikke en formand og bestyrelse valgt i henhold til vedtægterne. Det betyder, at Idrætsrådet først kan deltage i et dialogmøde, når der har været afholdt en ny generalforsamling som overholder vedtægterne.

På den baggrund lægges der op til følgende rækkefølge i møderne med de øvrige tre råd:

Klokkeslæt	Råd	Rådernes kontaktperson i forvaltningen (deltager i dialogmødet)
Kl. 17.00-17.40	Fællesrådet	Julie Jakobsen
Kl. 17.50-18.30	Kulturelt Råd	Signe Mejstrup Sørensen
Kl. 18.30-19.00	Aftensmad for Udvalget	
Kl. 19.00-19.40	Aftenskolerådet	Lone Mikkelsen

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen har følgende forslag til dagsorden for de enkelte dialogmøder:

Råd	Dagsorden
Fællesrådet	- Ny handicappolitik med forhøjet medlemstilskud - Rekruttering af unge frivillige - Medlemsfremgang - UNITII app
Kulturelt Råd	- Kultursamrådenes årsmøde - Kunstprojekt Kunstneren Tæt På - UNITII app
Aftenskolerådet	- Ny udviklingspulje - Emneafgræsning og ting, der skal fjernes derfra - Nye retningslinjer for udbetaling af tilskud - Aftenskole.nu - UNITII app

Forvaltningen foreslår, at Udvalget drøfter, om der er konkrete spørgsmål til de enkelte råd, som Udvalget gerne vil drøfte, ud over den forslåede dagsorden.

KONSEKVENS I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Varde Kommune prioriterer frivillighed i Byrådsgrundlaget, og her spiller rådene en central rolle, som direkte talerør for idræts-, fritids- og kulturforeningerne i kommunen.

Som en del af Fritids-, Idræts- og Kulturpolitikken tages der initiativ til at gentænke rådene og den nuværende struktur. Er der nogen steder, hvor der er behov for at se på udviklingen og se andre strukturer.

RETSGRUNDLAG

Folkeoplysningsloven

ØKONOMI

Ingen

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,

at dagsordenen for dialogmøderne godkendes, og

at Udvalget drøfter eventuelle konkrete spørgsmål til de enkelte råd.

Beslutning

Forårsmødet med rådene aflyses, og relevante emner drøftes på det planlagte møde i november 2024.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

Punkt 12: Life - The Cliffhanger af Jesper Neergaard. Skulptur fra Poul Erik Bech Fonden

EMN-2022-06135

Bilag

Bilag 1_Life - The Cliffhanger af Jesper Neergaard

12 (ÅBEN) LIFE - THE CLIFFHANGER AF JESPER NEERGAARD. SKULPTUR FRA POUL ERIK BECH FONDEN

Sagsnr. EMN-2022-06135
Sagsbh. mkrs

SAGSFREMSTILLING

Varde Kommune har pr. 15. maj 2017 indgået en samarbejdsaftale med Poul Erik Bech Fonden om kunst primært i Varde bymidte.

Formålet med aftalen er:

- at udbygge interessen for kunst hos borgerne i Varde Kommune
- at skabe øget interesse for kommunen i forhold til bosætning
- at bidrage til at øge antallet af besøg til Varde Kommune

Poul Erik Bech Fonden bidrager i form af betaling af kunstværkerne inklusive transport.

Varde Kommune bidrager i form af alle forhold vedrørende opsætning, vedligeholdelse og renholdelse af kunsten og afholder udgifterne hertil.

Kunstværket

Poul Erik Bech Fonden har henvendt sig til Varde Kommune for at tilbyde skulpturen "Life – The Cliffhanger" af Jesper Neergaard.

Det er et ønske fra fonden og den tidligere arbejdsgruppe fra Kunstudvalget (PEB gruppen), at skulpturen placeres ved Kræmmergade 5. Her vil skulpturen kunne ses af forbigående i gågaden og fra Kunstpassagen til og fra VARDE GARTEN.

Skulpturen opstilles på linje med skraldespandene, bænke og krukkerne.

Kunstudvalgets arbejdsgruppe indstiller derfor til, at skulpturen godkendes på den anbefalede placering.

Der er givet byggetilladelse fra Teknik og Miljø til den anbefalede placering.

FORVALTNINGENS VURDERING

Skulpturen tilfører Varde by kunst af høj kvalitet og bidrager til, at Varde Kommune skaber et rum for kunsten som kan tiltrække turister og nye borgere.

Forvaltningen anbefaler, at Udvalget følger indstillingen fra Varde Byråds Kunstudvalg og godkender skulpturen på den anbefalede placering.

KONSEKVENS I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Ingen

RETSGRUNDLAG

Kommunalfuldmagten

ØKONOMI

Udgiften afholdes indenfor det allerede afsatte budget.

Økonomaafdelingen har ikke yderligere bemærkninger.

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,
at skulpturen af Jesper Neergaard godkendes med den anbefalede placering, og
at udgiften til opsætning finansieres af kontoen til vedligeholdelse af kunstværker.

Beslutning

Anbefalingen blev godkendt

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

1. Bilag 1_Life - The Cliffhanger af Jesper Neergaard (8733785 - EMN-2022-13448)

Punkt 13: Mødeplan 2025 - Udvalget for Kultur og Fritid

EMN-2024-00115

Bilag

Udkast politisk mødeplan 2025 (11.4.24)

13 (ÅBEN) MØDEPLAN 2025 - UDVALGET FOR KULTUR OG FRITID

Sagsnr. EMN-2024-00115

Sagsbh. anel

SAGSFREMSTILLING

Udvalget for Økonomi og Erhverv samt de stående udvalg skal for hvert regnskabsår beslutte hvornår og hvor, udvalgets møder skal afholdes.

Hvert udvalg kan fastsætte regler om varigheden af sine møder.

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til mødeplan for de politiske udvalg og Byrådet, hvor der blandt andet er taget hensyn til de stående udvalgs sagers eventuelle videre behandling i Udvalget for Økonomi og Erhverv/Byrådet.

Ved udarbejdelse af forslaget til mødeplan er der blandt andet taget hensyn til følgende forudsætninger:

- uge 7, 16, 42 og 52/1 er mødefri
- juli måned er som udgangspunkt mødefri
- der afholdes et udvalgsmøde en mandag i hver måned i dette udvalg
- mødetidspunkt er kl. 13.30
- mødested er som udgangspunkt mødelokalet 'Ådalen' på Rådhuset

FORVALTNINGENS VURDERING

Det er forvaltningens vurdering, at udkast til politisk mødeplan 2024 imødekommer de opstillede vilkår.

KONSEKVEN I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Ingen

RETSGRUNDLAG

Lov om kommunernes styrelse.

ØKONOMI

Ingen

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,

at forslag til mødeplan for 2025 godkendes for så vidt angår Udvalget for Kultur og Fritid, og **at** beslutte om der skal fastlægges en bestemt varighed for møderne.

Beslutning

Sagen udsættes til mødet i juni

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

1. Udkast politisk mødeplan 2025 (11.4.24) (8722287 - EMN-2024-00115)

Punkt 14: Orientering - Aktiviteter for maj, juni og juli 2024

EMN-2022-12770

Bilag

Sommerkoncerter Musik & Billedskolen 2024

BYG 24 Vejers Strand

14 (ÅBEN) ORIENTERING - AKTIVITETER FOR MAJ, JUNI OG JULI 2024

Sagsnr. EMN-2022-12770

Sagsbh. spee

SAGSFREMSTILLING

Kultur og Fritid har følgende aktiviteter på programmet i maj, juni og juli 2024 som Udvalget kan deltage i:

Navn på aktivitet	Sted	Tid
Udflugt til Ho og Blåvand med Naturbussen	P-pladsen mellem Ho Kro og Præstegården	Den 25. maj kl. 13.00 – 17.00
Strikkecafé	Tambours Have	Den 26. maj kl. 14.00 – 17.00
Croquis for alle: Tegn efter levende model	JANUS Vestjyllands Kunstmuseum	Den 26. maj kl. 13.00 – 16.00
Pigefodboldfestival for piger i alderen 8 – 13 år. Et samarbejde mellem DBU Jylland og Varde IF	Sportium	Den 28. maj kl. 16.00 – 19.30
Grundloven 175 år: Hvordan opstod det danske demokrati?	Varde Bibliotek	Den 5. juni kl. 19.00
Grundlovsdag	Tambours Have	Den 5. juni kl. 13.00 – 16.00
Fernisering – Anne Mette Nilausen i Galleri Kaffestuen	Tambours Have	Den 7. juni kl. 14.00 – 15.00
Musik & Billedskolens sommerkoncerter – program er vedhæftet	Forskellige steder i Varde Kommune	Den 10. – 13. juni 2024
Kunstnernes Sommerudstilling	JANUS Vestjyllands Kunstmuseum	Den 15. juni - 11. august
Litterær gåtur: Sommersolhverv ved Kvie Sø	Kvie Sø	Den 20. juni kl. 19.00
Friluftsgudstjeneste	Minibyen	Den 20. juni kl. 16.00
Fællessang med guitarist og sanger Johan Lorentzen	Tambours Have	Den 20. juni kl. 19.00 – 21.00
TRÅD Musikfestival	Stålværket og Torvet i Varde	Den 22. juni kl. 10.00 – 14.00
VAKS	Program offentliggøres senere	Den 29. juni – 11. august
Croquis for alle: Tegn efter levende model	JANUS Vestjyllands Kunstmuseum	Den 23. juni kl. 13.00 – 16.00
BYG 24 – Kunst- og Kulturprojekt, der inviterer kunstnere og spontane strandgæster til at bygge kunst af havaffald, der er samlet på stranden. Foreløbig program er vedhæftet	Vejers Strand	Den 22. – 26. juli
Udstilling med Kate Skjærning – den triadiske ballade	Umbrella – West Coast Exhibitions	Indtil den 29. september 2024

FORVALTNINGENS VURDERING

Ingen

KONSEKVENSN I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Ingen

RETSGRUNDLAG

Kommunalfuldmagten

ØKONOMI

Ingen

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,
at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

1. Sommerkoncerter Musik & Billedskolen 2024 (8735456 - EMN-2022-12770)
2. BYG 24 Vejers Strand (8735459 - EMN-2022-12770)

Punkt 15: Gensidig orientering - Maj 2024

EMN-2023-01411

15 (ÅBEN) GENSIDIG ORIENTERING - MAJ 2024

Sagsnr. EMN-2023-01411

Sagsbh. kakk

SAGSFREMSTILLING

Orientering ved udvalgsformanden

- Ny museumsreform
- Deltagelse i det kulturelle folkemøde på Mors

Orientering ved forvaltningen

- FLUGT
- Musik & Billedskolen Konference (orienteringssag på udvalgsmødet i juni)
- Henvendelse fra større idrætsevent

Gensidig orientering

- Generalforsamling i Kultursamarbejdet den 18. april

Beslutning

Drøftet

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

Punkt 16: Eventuelt - Maj 2024

EMN-2023-01411

16 (ÅBEN) EVENTUELT - MAJ 2024

Sagsnr. EMN-2023-01411

Sagsbh. kakk

Beslutning

Drøftet

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

Punkt 17: Underskriftsside

17 (ÅBEN) UNDERSKRIFTSSIDE

Sagsnr.
Sagsbh.

Beslutning

.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

.

Bilag