

REFERAT Udvalget for Arbejdsmarked og Integration d. 23-05-2024

Mødedato Torsdag d. 23. maj 2024 kl. 08:15

Mødested BCV - Mødelokale 8+9

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Rapport fra Klima- og Vækstudvalget.....	5
Opfølgning på a-kassesamarbejdet fra 1. januar 2024.....	9
Tværkommunal borgerundersøgelse på beskæftigelsesområdet.....	12
Budgetopfølgning pr. 30.04-2024 Udvalget for Arbejdsmarked og Integration.....	15
Anvendelse af engangsmidler vedr. en sammenhængende ungeindsats.....	20
Mødeplan 2025 - Udvalget for Arbejdsmarked og Integration.....	24
Lukket: Lukket punkt.....	27
Underskriftsside.....	28

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

1 (ÅBEN) GODKENDELSE AF DAGSORDEN

Sagsnr.
Sagsbh.

Beslutning

Godkendt

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

.

Bilag

Punkt 2: Rapport fra Klima- og Vækstudvalget

EMN-2022-23828

Bilag

Hvad skal Varde Kommune leve af

Anbefaling af opgaver til fagudvalgene der skal arbejdes med ud fra §17, stk. 4 klima og vækstudvalgets rapport

2 (ÅBEN) RAPPORT FRA KLIMA- OG VÆKSTUDVALGET

Sagsnr. EMN-2022-23828

Sagsbh. kawi

SAGSFREMSTILLING

Punktet omhandler en opfølgning på rapporten fra Udvalget for Klima og Vækst; "Hvad skal Varde Kommune leve af i 2035?".

Udvalget for Klima og Vækst har udarbejdet en rapport med forslag og ideer til, hvordan der kan skabes vækst og udvikling i Varde Kommune frem mod 2035. Rapporten er fremlagt for Byrådet den 6. februar 2024.

På baggrund af anbefaling fra Direktionen har Udvalget for Økonomi og Erhverv efterfølgende den 28. februar 2024 præciseret opgavefordelingen for det videre arbejde med rapportens anbefalinger.

Udvalget for Arbejdsmarked og Integration skal således arbejde for at fremme og udvikle *uddannelsesniveaue*t i arbejdskraften (jf. rapportens side 13).

Uddannelsesniveau

Rapporten viser, at:

- Ufaglærte i arbejdsstyrken i Varde Kommune udgør 21 %. Til sammenligning er der 19 % ufaglærte i henholdsvis Region Syddanmark og på landsplan.
- Faglærte udgør 48 % af arbejdsstyrken i Varde Kommune. Til sammenligning er 41 % faglærte i Region Syddanmark og 35 % på landsplan.
- Borgere med mellemlang og videregående uddannelse udgør 24 % i Varde Kommune. Til sammenligning er der 34 % med en mellemlang og videregående uddannelse i Region Syddanmark og 40 % på landsplan.
- Andelen af udenlandsk arbejdskraft i Varde er steget til 12,5 % i 2021. Til sammenligning er der 11,4 % på landsplan og 10,1 % i Region Syddanmark.

Faglært arbejdskraft udgør dermed en relativ stor andel af arbejdsstyrken i Varde Kommune, mens arbejdskraft med mellemlang og videregående uddannelse er noget lavere i Varde sammenlignet med Region Syddanmark og på landsplan.

Igangsatte initiativer

På nuværende tidspunkt har Varde Kommune igangsat en række initiativer til fremme af uddannelsesniveaue

t i Varde Kommune. Nogle af initiativerne er rettet mod unge, som skal vælge uddannelse. Andre initiativer vedrører voksne i beskæftigelse.

- Vejledning for alle. Alle unge får vejledning i Varde Kommune. Ifølge lovgivning er der kun krav om vejledning til de ikke-uddannelsesparate unge. Ungdommens Uddannelsesvejledning tilbyder også vejledning af de 25-30-årige, som er udover, hvad lovgivning foreskriver.
- Uddannelsesstræf. Ungdommens Uddannelsesvejledning arrangerer Uddannelsesstræf 1 gang årligt på Campus i Varde. Uddannelsesstræf er målrettet 8. og 9. klasse. Her er der mulighed for at tale med uddannelsesinstitutioner og virksomheder.
- Erhvervsuddannelsesdag. 1 gang om året tilbyder Rybners en erhvervsuddannelsesdag, hvor unge i 8. klasse får præsenteret erhvervsuddannelserne.
- Erhvervsguide og erhvervsplaymaker. Erhvervsguiden etablerer fritidsjob op til det 18. år. Erhvervsplaymaker sikrer, at unge i Udskolingen tilbydes virksomhedsbesøg på lokale virksomheder.
- JOB-VEU-forløb. JOB-VEU forløb for ledige med henblik på at opkvalificere ledige til brancher med mangel på arbejdskraft. Hertil voksenlærlingeordning.
- 360 grader virksomhedsservice. 360 graders samtaler med virksomheder, hvor der bl.a. drøftes mulighed for opkvalificering af medarbejdere.

- Partnerskabsaftale med DI, uddannelsesinstitutioner og arbejdsmarkedets parter. Partnerskabsaftalen skal fremme uddannelsesniveaue i Varde Kommune for både unge og voksne, ledige og beskæftigede.

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen vurderer, at rapporten kan være med til at tegne et billede af fremtidens arbejdsmarked i Varde Kommune. Her har Jobcenter Varde en central rolle i at fremme og udvikle uddannelsesniveaue i Varde Kommune. Jobcenter Varde skal derfor kontinuerligt have fokus på at udvikle indsatser, der understøtter at virksomhederne får den uddannede arbejdskraft de har behov for. Det kræver et tæt samarbejde med de lokale virksomheder og uddannelsesinstitutioner.

Fra centralt hold har Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering udpeget to brancheområder, som der skal være særlig fokus på for at sikre tilstrækkelig med uddannet arbejdskraft. Det gælder velfærdsområdet og grøn omstilling. En mere målrettet prioritering i Varde Kommune på såvel udvalgte erhvervsområder som på konkrete uddannelser herunder videregående uddannelser vil i højere grad understøtte det lokale erhvervsliv.

KONSEKVENSN I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Klima- og Vækstudvalgets arbejde har rod i Byrådsgrundlaget, hvor "Varde Kommune vover meget for virksomhederne, og giver den gas med at skabe vækst i egnens stærke erhverv".

RETSGRUNDLAG

Kommunalfuldmagten

ØKONOMI

Ingen

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,

at Udvalget drøfter om rapporten fra Klima- og Vækstudvalget giver anledning til, at Jobcenter Varde skal fremme og udvikle flere initiativer indenfor uddannelse.

Beslutning

Udvalget bakker op omkring de mange gode initiativer der er igangsat.

Udvalget ønsker endnu mere fokus på de unges mulighed for at afprøve forskellige brancher. Dette kan ske i samarbejde med ProVarde, UU og Ungdomsskolen.

Endvidere ønskes endnu mere fokus på dialogen med virksomhederne om brancher og uddannelser, hvor der også er behov for tiltrækning af udenlandsk arbejdskraft.

Relevante medarbejdere i Jobcenteret klædes på i forhold til bl.a. initiativerne for at løfte uddannelsesniveaue samt tiltrækning af udenlandsk arbejdskraft.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

1. Hvad skal Varde Kommune leve af (8706740 - EMN-2022-23828)
2. Anbefaling af opgaver til fagudvalgene der skal arbejdes med ud fra §17, stk. 4 klima og vækstudvalgets rapport (8676011 - EMN-2023-01937)

Punkt 3: Opfølgning på a-kassesamarbejdet fra 1. januar 2024

EMN-2022-19571

3 (ÅBEN) OPFØLGNING PÅ A-KASSESAMARBEJDET FRA 1. JANUAR 2024

Sagsnr. EMN-2022-19571

Sagsbh. last

SAGSFREMSTILLING

Punktet vedrører opfølgning på samarbejdet mellem a-kasserne og jobcentrene fra 1. januar 2024, hvor ny lovgivning trådte i kraft.

Den nye lovgivning har i korte træk følgende indhold:

- A-kasserne overtager kontaktføløbet for alle forsikrede ledige i de tre første måneder.
- Der skal være tre opfølgningssamtaler i a-kassen i de første tre måneder og herefter tre opfølgningssamtaler i jobcentret i de næste tre måneder. Efter det første halve år tilrettelægges opfølgningsforløbet i jobcentret individuelt efter behov.
- Den ledige kan bede om, at a-kassen deltager i jobcentrets første samtale, en såkaldt overdragelsessamtale.
- Den ledige og a-kassen kan indstille om bevilling af tilbud i de tre første måneder til jobcentret, som skal træffe afgørelse om bevilling eller afslag.
- Jobordrer kan fremover tilgå de enkelte a-kasser, som kan dele dem med andre a-kasser.
- Rådighedsvurdering forbliver i a-kasserne.

Som forberedelse til den nye samarbejdsmodel har Jobcentret udvekslet kontaktoplysninger med a-kasserne, og der har i opstartsfasen været en del henvendelser fra ledige om, hvor og hvordan de skal henvende sig. De første måneder har været præget af, at alle parter har skullet arbejde sig ind i den nye samarbejdsmodel samtidig med, at sager fra før 1. januar 2024 er fortsat i den tidligere opfølgningsmodel med blandt andet fællessamtaler.

På mødet vil afdelingsleder Birgitte Holm orientere om de første erfaringer i 2024.

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen vurderer, at samarbejdet med a-kasserne er kommet godt fra start. Alle parter har dog også skullet vænne sig til den nye arbejdsdeling i forhold til ledige, virksomhederne og opkvalificering, og dette udviklingsarbejde fortsætter.

Indsatsen for forsikrede ledige indgår også i opgaven for ekspertgruppen for fremtidens beskæftigelsesindsats, som blandt andet skal undersøge "hvordan a-kasser og private aktører kan spille en større rolle i indsatsen, uden at det svækker tilskyndelsen til job".

KONSEKVENSI I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Opdelingen af sagsbehandlingen indebærer, at den ledige skifter sagsbehandler efter tre måneders ledighed, ligesom samarbejdet med virksomhederne kan varetages af både a-kasserne og af jobcentret, fx ved besættelse jobordrer. Det understøtter ikke Byrådsgrundlaget om virksomhedsservice og oplevelsen af kommunen som én helhed.

RETSGRUNDLAG

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats mv

Vejledning nr. 10044 af 14.12.2023 Kontaktføløbet for dagpengemodtagere.

ØKONOMI

Ingen

HØRING

Den nye lovgivning har været drøftet i samarbejdsorganet LAU (det lokale a-kasseudvalg) og i det løbende samarbejde med nabokommuner og en række a-kasser.

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,
at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning
Udvalget ønsker en opfølgning primo 2025.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

Punkt 4: Tværkommunal borgerundersøgelse på beskæftigelsesområdet

EMN-2024-00297

4 (ÅBEN) TVÆRKOMMUNAL BORGERUNDERSØGELSE PÅ BESKÆFTIGELSESMRÅDET

Sagsnr. EMN-2024-00297
Sagsbh. kawi

SAGSFREMSTILLING

Varde Kommune har sammen med 43 andre kommuner deltaget i en tværkommunal borgerundersøgelse på beskæftigelsesområdet i foråret 2024. Borgerundersøgelsen er initieret af Kommunernes Landsforening.

Overordnet set har borgerundersøgelsen fokus på borgerens oplevelse af inddragelse og medbestemmelse, fremdrift og kommunikation med jobcentermedarbejderne.

Borgerundersøgelsen omfatter følgende kategorier af borgere, som har haft et aktivt jobcenterforløb i 4. kvartal 2023 med minimum 1 samtale:

- Dagpenge
- Sygedagpenge
- Aktivitetsparate (aktivitetsparate kontanthjælp, aktivitetsparate uddannelseshjælpsmodtagere, ressourceforløb, aktivitetsparate selvforsørgelse- og hjemrejseydelse)
- Job- og uddannelsesparate (jobparate kontanthjælpsmodtagere, uddannelsesparate uddannelseshjælpsmodtagere, ledighedsydelse, job- og uddannelsesparate selvforsørgelse- og hjemrejseydelse)
- Jobafklaring

Undersøgelsen er udsendt med digital post i uge 11. Herudover er der sendt 2 SMS-reminders til respondenterne.

På landsplan er undersøgelsen udsendt til knap 87.000 borgere i de 44 kommuner. Knap 34.000 borgere har afgivet svar, hvilket svarer til 38,8 %. I Varde er undersøgelsen sendt til 2022 borgere. 830 borgere har afgivet svar, svarende til en svarprocent på 41 %.

KL har udarbejdet 15 spørgsmål, fordelt på 7 overordnede emner. Resultaterne er rangeret i en skala fra 1 til 5, hvor 5 udviser størst tilfredshed og 1 er mindst tilfreds. Borgernes oplevelse af Jobcenter Varde sammenlignet med landsgennemsnittet er skitseret i nedenstående tabel.

	Landsgennemsnit	Jobcenter Varde
Overordnet tilfredshed	3,64	3,91
Mødet med jobcentret	3,69	3,90
Mål og aktiviteter	3,41	3,66
Samarbejde på tværs	3,02	3,41
Samtalen	3,75	3,95
Progression	2,97	3,29

Hertil har hver kommune fået mulighed for at formulere 3 lokale spørgsmål. For Varde er der følgende resultat:

- 71% af borgerne i Jobcenter Varde oplever, at samarbejdet med rådgiveren er værdifuldt
- 64% af borgerne i Jobcenter Varde oplever, at der bliver arbejdet med det, som borger vurderer, er vigtigt
- 70 % af borgerne i Jobcenter Varde oplever, at de kan forstå de breve, som jobcentret sender

Forvaltningen vil gennemgå resultatet af borgerundersøgelsen på udvalgsmødet.

FORVALTNINGENS VURDERING

Resultatet af borgerundersøgelsen viser, at borgerne i Jobcenter Varde generelt er mere tilfredse med jobcentret end landsgennemsnittet. Forvaltningen vurderer, at det er centralt at lytte til borgernes oplevelse af samarbejdet med Jobcenter Varde. Resultatet af borgerundersøgelsen kan derfor understøtte det videre arbejde med Fremtidens Jobcenter i Varde Kommune.

Desuden vurderer forvaltningen, at resultatet af den landsdækkende borgerundersøgelse er et vigtigt element i det nationale arbejde, som vedrører tilrettelæggelsen af beskæftigelsesindsatsen fremover i Danmark.

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

KL's borgerundersøgelse understøtter Byrådsgrundlaget, hvor vi "ser et menneske – ikke et nummer". Samtidig understøtter det Udvalgets politiske fokusområder 2024-2026 for den del, som omhandler Fremtidens Jobcenter.

RETSGRUNDLAG

Kommunalfuldmagten.
Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats.

ØKONOMI

Ingen

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,
at resultaterne fra KL's borgerundersøgelse drøftes, og
at Udvalget drøfter, om der skal igangsættes nye initiativer, med afsæt i resultaterne fra KL's borgerundersøgelse.

Beslutning

Udvalget er positive overfor det fine resultat, og tænker at det fokus der politisk har været på fremtidens Jobcenter har givet effekt.

Denne undersøgelse skal ses i sammenhæng med vores egen undersøgelse som viser at 81 % er tilfreds eller meget tilfreds overordnet set med Jobcenteret.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

Punkt 5: Budgetopfølgning pr. 30.04-2024 Udvalget for Arbejdsmarked og Integration

EMN-2024-01077

5 (ÅBEN) BUDGETOPFØLGNING PR. 30.04-2024 UDVALGET FOR ARBEJDSMARKED OG INTEGRATION

Sagsnr. EMN-2024-01077
Sagsbh. mdvi

SAGSFREMSTILLING

I Varde Kommune udarbejdes der i 2024 budgetopfølgning til politisk behandling i Byrådet 2 gange årligt (pr. 30/4 og 31/8). Arbejdsmarkedsområdet har desuden løbende økonomiopfølgninger. Budgetopfølgningen pr. 31/4-2024 er baseret på oplysninger til og med april. Der er stadig en vis usikkerhed omkring udviklingen i resten af 2024.

Til budgetopfølgningen pr. 30/4-2024, forventes et merforbrug på 4 mio. kr. på især førtidspension og seniorpension, men også på forsikrede ledige. Det modsvares delvist af mindredgifter på især integration, samt på kontant- og uddannelseshjælp, *jf. tabel nedenfor*. Der er samlet set tale om forsørgelsesydelse, den aktive beskæftigelsesindsats og UU/FGU er ikke medtaget.

Udvalget for Arbejdsmarked og Integration	Korrigeret budget ekskl. budget- overførsler	Budget- overførsler fra 2023 til 2024	Forventet regnskabs- resultat 2024	Forventet afvigelse (+ = mindreforbrug)	
				(Ekskl. overførsler)	(Inkl. overførsler)
Dagpenge forsikrede ledige	56,1	0	61,1	-5,0	-5,0
Kontanthjælp	37,7	0	35,2	2,5	2,5
Uddannelseshjælp	22,3	0	19,8	2,5	2,5
Sygedagpenge	90,3	0	91,3	-1,0	-1,0
Jobafklaring	28,0	0	25,0	3,0	3,0
Fleksjob	113,2	0	113,2	0,0	0,0
Ledighedsydelse	20,0	0	22,0	-2,0	-2,0
Ressourceforløb	12,7	0	11,7	1,0	1,0
Revalidering	3,0	0	3,0	0,0	0,0
Førtidspension	332,7	0	340,7	-8,0	-8,0
Seniorpension	49,9	0	52,9	-3,0	-3,0
Integration (tilbud til udlændinge, inkl. fordrevne fra Ukraine)	12,7	0	6,7	6,0	6,0
Løntilskud	3,4	0	3,4	0,0	0,0
Boligstøtte mv. (boligydelse, boligsikring, midlertidig bolig)	35,9	0	35,9	0,0	0,0
Øvrige udgifter til ledige (hjælpermidler, personlig assistance, befordring, sociale formål/enkeltydelser)	8,8	0	8,8	0,0	0,0
I alt (ekskl. beskæftigelses- indsats og UU/FGU)	826,7	0,0	830,7	-4,0	-4,0

For områderne, hvor der er budgetoverførselsadgang, forventes der et mindreforbrug inklusive budgetoverførsler fra sidste år, *jf. nedenstående tabeller*. Således forventes et mindreforbrug på 1 mio. kr. beskæftigelsesindsatsen og på 3 mio. kr. på UU/FGU inklusive budgetoverførsler fra sidste år.

	Korrigeret budget ekskl. budget-overførsler	Budget-overførsler fra 2023 til 2024	Forventet regnskabsresultat 2024	Forventet afvigelse	
				(Ekskl. overførsler)	(Inkl. overførsler)
Aktiv beskæftigelsesindsats	37,5	2,2	38,7	-1,2	1,0

f

	Korrigeret budget ekskl. budget-overførsler	Budget-overførsler fra 2023 til 2024	Forventet regnskabsresultat 2024	Forventet afvigelse	
				(Ekskl. overførsler)	(Inkl. overførsler)
UU og FGU	19,5	2,3	18,8	0,7	3,0

Merforbrug:

- *Førtidspension inklusive seniorpension (merforbrug på 11 mio. kr.):*

Samlet set forventes et merforbrug på førtidspension inklusive seniorpension. Det skyldes blandt andet, at seniorpension stadig er meget populær på grund af den nemmere og mere regelbaserede tilgang, og ordningen har endnu ikke nået et stabilt niveau, ligesom ordningen er blevet lang mere kendt og populær i kølvandet på indførslen af "Arne-pensionen" (ret til tidlig pension). Desuden er der en fortsat stigning i antallet på førtidspension, hvilket bl.a. kan henføres til, at en række personer fra andre målgrupper er overgået til førtidspension, herunder fra ressourceforløb, sygedagpenge, kontanthjælp mv. (de såkaldte forbundne kar). I skønnet er der indregnet forventede udgifter til betalinger til andre kommuner.

- *Forsikrede ledige (merforbrug på 5 mio. kr.):*

Antallet af forsikrede ledige har været højere i årets første 3 måneder af 2024 end i samme periode i 2023. Antallet forventes som følge af blandt andet sæsoneffekten at falde hen over sommeren og derefter at stige i resten af 2024, men der er dog usikkerhed omkring i hvilket omfang.

- *Sygedagpenge (merforbrug 1 mio. kr.) / jobafklaring (mindreforbrug 3 mio. kr.):*

Budgettet for sygedagpenge har været udfordret i de seneste år, og i 2. halvår 2022 steg antallet af modtagere markant. I forbindelse med budget 2024 blev budgettet for sygedagpenge udvidet med 6 mio. kr. I de første 4 måneder af 2024 har antallet været lidt højere end i 2023, hvorfor der forventes et merforbrug på sygedagpenge.

- *Ledighedsydelse (merforbrug på 2 mio. kr.):*

Der forventes et merforbrug på ledighedsydelse på 2 mio. kr. i 2024.

- *Diverse løntilskud og boligstøtte mv.:*

Udgifterne til boligstøtte forventes at stige som følge af at flere på førtidspension og seniorpension får adgang til boligstøtte. Det modsvares af mindreforbrug på øvrige områder.

Mindreforbrug:

- *Kontanthjælp (mindreforbrug på 2,5 mio. kr.):*

Antallet af modtagere var i de første måneder af 2024 på et stabilt niveau, men er siden faldet fra marts til april og ligger nu under det lave niveau i 2023.

- *Uddannelseshjælp (mindreforbrug på 2,5 mio. kr.):*

Antallet på uddannelseshjælp er steget mindre i de første måneder 2024 end forventet, og siden marts måned har antallet af modtagere endda været under det lave niveau i 2023.

- *Ressourceforløb og revalidering (mindreforbrug på 1 mio. kr.):*

Der forventes et mindreforbrug på ressourceforløb. Det skal bemærkes, at en række af personerne i ressourceforløb i stedet er overgået til førtidspension. Budgettet for revalidering forventes at være omtrent i balance.

- *Integration (mindreforbrug på 6 mio. kr.):*

Antallet af integrationsmodtagere har været faldende siden sommeren 2022, da flere er kommet i beskæftigelse eller er hjemrejst. Det bemærkes, at kommunen får grundtilskud for nye integrationsborgere. Desuden har kommunen fået resultattilskud for integrationsborgere, som har været i beskæftigelse i 6 måneder, hvilket især øger indtægterne i 2024.

- *Aktiv beskæftigelsesindsats (mindreforbrug på 1 mio. kr.):*

Der forventes et mindreforbrug på den aktive beskæftigelsesindsats i 2024 inklusive budgetoverførsler fra sidste år.

- *UU og FGU (mindreforbrug på 3 mio. kr.):*

Vedrørende UU forventes, at der overføres budget fra tidligere år, hvilket betyder, at der er et forbrug på ca. 400.000 kr. af overførsler fra tidligere år.

På FGU-området forventes et mindreforbrug på ca. 3 mio. kr., hvoraf 1,9 mio. kr. er overførsel fra tidligere år. Udgifterne i 2024 opgøres på baggrund af antallet af elever i tidligere år. Der skal i 2024 betales for 75 elever, og restbudgettet svarer til 10 elever. Der forventes også en lille stigning i udgifterne for elever på nedsat tid sammenlignet med 2023 på grund af flere elever med udfordringer.

Af det samlede mindreforbrug på FGU forventes, at 2,4 mio. kr. vil tilgå kassen i forbindelse med regnskabsafslutningen til finansiering af merudgifter i 2024 på STU-området under Udvalget for Børn og Læring, hvor der har været en stigning i antallet af elever. Da STU (Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse) og FGU (Forberedende Grunduddannelse) ofte vil vedrøre de samme målgrupper af elever, så vil en stigning i antal elever i den ene gruppe ofte betyde, at der er et fald i antal elever i den anden gruppe.

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen vurderer, at gennemgangen giver et retvisende billede ud fra forhold kendt på opfølgningstidspunktet. Der er dog stadigvæk usikkerheder, og der bør derfor tages forbehold for, at resultatet kan afvige fra skønnet.

Der bemærkes, at der blev overført knap 75 mio. kr. fra 2023 til 2024 til det lukkede kredsløb på arbejdsmarkedsområdet.

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Ingen

RETSGRUNDLAG

Styrelsesloven og Økonomiregulativet

ØKONOMI

Ingen

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,

at budgetopfølgningen pr. 30/4-2024 tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

Punkt 6: Anvendelse af engangsmidler vedr. en sammenhængende ungeindsats

EMN-2022-15327

6 (ÅBEN) ANVENDELSE AF ENGANGSMIDLER VEDR. EN SAMMENHÆNGENDE UNGEINDSATS

Sagsnr. EMN-2022-15327
Sagsbh. lipj

SAGSFREMSTILLING

Den politiske styregruppe vedr. den sammenhængende ungeindsats behandlede onsdag d. 24.04.24 til deres styregruppemøde hvordan overskydende midler fra ungeindsatsen kunne allokeres til andre formål. Forud for mødet havde forvaltningen fremsat fire forslag til, hvordan disse ubrugte midler på 717.000 kroner kunne bruges. De fire forslag lægger vægt på at understøtte unges vej ind i erhvervslivet. Forslagene præsenteres herunder med en kort beskrivelse af dem hver. I økonomiafsnittet fremgår en oversigt over økonomien for de forskellige tiltag. Forslagene er af en sådan karakter, at flere af dem kan kombineres med hinanden.

Styregruppen blev anbefalet at vælge et eller flere af forslagene og overfor Udvalget for Børn og Læring samt Udvalget for Arbejdsmarked og Integration lave en indstilling til, hvad de ikke brugte midler kan anvendes til.

Lærlingebyen

Varde Kommune vil være Danmarks Bedste Lærlinge Kommune. Som en del af visionen arbejdes der med Lærlingebyen herunder et Lærlingenetværk. En del af midlerne kan anvendes til en tidsbegrænset 1-årig ansættelse af en projektmedarbejder til lærlingebyen/netværket. Lærlingebyen er et strategisk udviklingsprojekt, der skal understøtte, at flere unge mennesker finder det attraktivt at tage en erhvervsuddannelse i Varde Kommune ligesom projektet skal forebygge ensomhed og frafald for de unge som ikke vælger den gængse gymnasiale vej. Projektmedarbejderen vil få til opgave at udvikle konceptet, etablere netværk, udvikle forskellige understøttende tiltag, der gør det attraktivt at være lærlinge i kommunen – også selvom man ikke bor i lærlingebyen.

Fritidsjobkonsulent 18+

Ansættelsen af den tidligere Fritidsjobkonsulent 18+ udløb med udgangen af 2023, hvorved initiativet på nuværende tidspunkt ikke er aktivt. En del af midlerne kan anvendes til at genoptage ansættelsen af fritidsjobkonsulenten 18+ ved Jobcenter Varde. Fritidsjobkonsulenten bygger oven på den eksisterende indsats, som erhvervsguiden udfører for unge under 18 år og har til opgave at understøtte unge mellem 18 og 30 år i at få fritidsjob eller lønnede timer, gerne i overgangen til uddannelse, alternativt deltids- eller fuldtidsbeskæftigelse. Erfaringerne med fritidsjobkonsulenten er gode og effekten er målbar.

Pulje til initiativer og engangsinvesteringer

Der kan for nogle af midlerne etableres en pulje til initiativer, der understøtter unges vej ind i erhvervslivet. Puljen vil kunne give tilskud til engangsinvesteringer - som kan være i forbindelse med Gå til håndværk, til initiativer i forbindelse med Erhvervstræf, til strategiske partnerskaber f.eks. med Boss Ladies, der har fokus på unge kvinders muligheder for at tage en erhvervsfaglig uddannelse eller med Rybners i forhold til at understøtte erhvervsrettede fag.

Det er forvaltningens anbefaling, at puljen administreres administrativt med en løbende ansøgningsfrist og at puljen lukker, når der ikke er flere midler i den. Den politiske styregruppe vil få en orientering om, hvilke initiativer, der igangsættes samt en opfølgning på dem, når de er afsluttet.

Ungdomsskolens Skoleportal

Skoleportalen er målrettet 5.-10. klasses elever, hvor det at være ung i sig selv er en svær øvelse. Det er en tværprofessionel indsats, hvis formål er at reducere elevens skolefravær. Skoleportalen giver grundlag for at nytænke vante rutiner og arbejdsprocedurer, hvilket resulterer i arbejdsmetoder, som i højere grad tilgodeser den enkelte elevs skole- og livssituation.

Skoleportalen er en forebyggende indsats, hvor den enkelte elev kun periodevis er tilknyttet udviklingsforløbet og altså samtidig tilknyttet sin klasse under forløbet.

Erfaringer med Skoleportalen er gode, og med en deltidsansættelse mere, vil det være muligt at lave endnu større indsats i arbejdet med at øge skoletrivslen og derved undgå at skolefraværet forværres.

FORVALTNINGENS VURDERING

Det vurderes, at forslagene til anvendelse af engangsmidlerne under Den sammenhængende ungeindsats alle er af en sådan art karakter, at de vil være kloge investeringer i forhold til at understøtte de unges vej ind i erhvervslivet. Forslagene understøtter tillige igangværende initiativer, som ved en allokering af midler, uanset hvilke forslag, det besluttes at arbejde videre med, vil give et yderligere 'boost' til initiativet.

Skoleportalen arbejder for, igennem en tidlig indsats, at reducere fravær i skolen. Indsatsen er rettet mod at samarbejde med familien og eleven, så der bliver igangsat en handleplan med fokus på at øge trivslen og minimere fravær. Styregruppen drøftede, at der på nuværende tidspunkt er skoler hvor man endnu ikke har bredt indsatsen ud til, da der er mangel på ressourcer hvorved et økonomisk tilskud ville kunne bidrage til at minimere denne udfordring.

Lærlingebyen arbejder med på sigt at etablere fællesarealer for lærlinge f.eks. i form af en Lærlingeby eller et fælleshus. På nuværende tidspunkt arbejdes der på at etablere et lærlingenetværk med fokus på at tiltrække lærlinge men også med fokus på at forebygge og afhjælpe ensomhed blandt unge lærlinge som i et netværk vil få mulighed for at etablere netværk med andre unge, som i mange tilfælde kommer udenbys fra.

KONSEKVENS I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Initiativerne understøtter intentionerne i Byrådsgrundlaget i forhold til at give borgerne, i dette tilfælde særligt de unge, en vældig hverdag samt ambitionen om at stå på tær for at skaffe arbejdskraft og uddannelsesmuligheder.

RETSGRUNDLAG

Kommunalfuldmagten

ØKONOMI

Der er en overførsel fra tidligere år på 717.000 kr. vedr. ikke forbrugte driftsmidler fra den sammenhængende ungeindsats.

I 2023 var der afsat 320.000 kr. Dette beløb blev anvendt til videreudvikling af Ungdomsskolen skoleportal, jfr. Udvalget for Børn og Læring den 16. maj 2023.

Der er således 717.000 kr. i ikke forbrugte driftsmidler i 2023 vedr. Den sammenhængende ungeindsats.

Forslag til modeller for anvendelse af midlerne:

Projektmedarbejder - Lærlingelandsbyen 550.000 kr.

Fritidsjobkonsulent 18+, deltid 320.000 kr.

Ungdomsskolens Skoleportal, deltid 320.000 kr.

Pulje til prøvehandling, initiativer og engangsinvesteringer - kr.

Hvis alle 717.000 kr. allokeres til et eller flere af de beskrevne tiltag vil alle midler være disponeret.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Styregruppen for den sammenhængende Ungeindsats anbefaler Udvalget for Børn og Læring samt Udvalget for Arbejdsmarked og Integration,

at allokere de ikke forbrugte driftsmidler fra 2023 på 717.000 kr. til nedenstående fordeling:

- 400.000 kr. allokeres til skoleportalen

- 317.000 kr. allokeres til Læringenetværk

Beslutning

Anbefalingen blev godkendt

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

**Udvalget for Børn og Læring
den 14-05-2024**

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

.

Bilag

Punkt 7: Mødeplan 2025 - Udvalget for Arbejdsmarked og Integration

EMN-2024-00115

Bilag

Udkast politisk mødeplan 2025 (11.4.24)

7 (ÅBEN) MØDEPLAN 2025 - UDVALGET FOR ARBEJDSMARKED OG INTEGRATION

Sagsnr. EMN-2024-00115
Sagsbh. anel

SAGSFREMSTILLING

Udvalg for Økonomi og Erhverv samt de stående udvalg skal for hvert regnskabsår træffe beslutning om, hvornår og hvor, udvalgets møder skal afholdes.

Endvidere kan hvert udvalg fastsætte regler om varigheden af sine møder.

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til mødeplan 2025 for de politiske udvalg og Byrådet, hvor der bl.a. er taget hensyn til de stående udvalgs sagers eventuelle videre behandling i henholdsvis Udvalg for Økonomi og Erhverv og Byråd.

Ved udarbejdelse af forslaget til mødeplan er der bl.a. taget hensyn til følgende forudsætninger:

- ugerne 7, 16, 42 og 52/1 er mødefri
- juli måned er som udgangspunkt mødefri.
- der afholdes et udvalgsmøde en torsdag i hver måned i dette udvalg
- mødetidspunkt er kl. 08.15
- der afholdes et ekstraordinært møde i august til økonomidrøftelser
- Mødested er som udgangspunkt BCV – mødelokale 8 Klitten og Mødelokale 9 Heden. Eksterne mødesteder aftales løbende.

FORVALTNINGENS VURDERING

Det er forvaltningens vurdering, at udkast til politisk mødeplan 2025 imødekommer de opstillede vilkår.

KONSEKVEN I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Ingen.

RETSGRUNDLAG

Lov om kommunernes styrelse.

ØKONOMI

Ingen.

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,

at forslag til mødeplan for 2025 godkendes for så vidt angår Udvalget for Arbejdsmarked og Integration, og

at tage stilling til, om der skal fastlægges en bestemt varighed for møderne.

Beslutning

Godkendt med de faldne bemærkninger

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

1. Udkast politisk mødeplan 2025 (11.4.24) (8722287 - EMN-2024-00115)

Punkt 8: Lukket: Lukket punkt

EMN-2023-01412

Punkt 9: Underskriftsside

9 (ÅBEN) UNDERSKRIFTSSIDE

Sagsnr.
Sagsbh.

Beslutning

.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

.

Bilag