

REFERAT Udvalget for Børn og Læring d. 12-11-2024

Mødedato Tirsdag d. 12. november 2024 kl. 13:00

Mødested Rådhuset - Ådalen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Dialogmøde mellem Ungdomsskolen og Udvalget for Børn og Læring 2024.....	5
Godkendelse af partnerskabsaftale mellem Varde Kommune og DGI Sydvest.....	8
Beslutning om Børnehuset Sønderallé - renovering.....	12
Anmodning om bemyndigelse af Skolelederne til at kunne udskrive elever på 10. klassetrin.....	16
Håndtering af budgetudfordring vedr. specialundervisning i 2024.....	19
Takster 2025 på børn og unge området.....	22
Budget 2025-2028 - drøftelse af udmøntningen af budgetaftalen under Udvalget for Børn og Læring.....	25
Status Sct. Jacobi skole og dagtilbud - november 2024.....	28
Midlertidig overbelægning i Solsikken, skoleåret 2024-2025.....	31
Orientering om status på sommerferielukning 2024.....	34
Status på Idrætstalentlinjerne 2024-25.....	37
Skoleudviklingsplaner samt Fremtidens skole.....	41
Lukket: Gensidig orientering.....	45
Underskriftsside.....	46

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

1 (ÅBEN) GODKENDELSE AF DAGSORDEN

Sagsnr.
Sagsbh.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende

.
Henrik Kastrupsen

Tidligere beslutninger

.

Bilag

Punkt 2: Dialogmøde mellem Ungdomsskolen og Udvalget for Børn og Læring 2024

EMN-2023-00357

2 (ÅBEN) DIALOGMØDE MELLEM UNGDOMSSKOLEN OG UDVALGET FOR BØRN OG LÆRING 2024

Sagsnr. EMN-2023-00357
Sagsbh. tanm

SAGSFREMSTILLING

Udvalget besluttede den 7. juni 2022, at der årligt i forbindelse med et udvalgsmøde skulle afholdes dialogmøde med Ungdomsskolen. Der blev i forbindelse med et lederskifte på Ungdomsskolen afholdt et statusmøde med deltagelse af Ungdomsskolelederen i maj 2023.

Dialogmødet vil tage udgangspunkt i følgende punkter:

- Perspektiver på ungdomsskolens udvikling og profil i lyset af Børne og Ungepolitikken
- Status på Kraftværket og Super10
- Status på Skoleportalen
- Status på øvrige indsatser og aktiviteter

På mødet deltager repræsentanter fra Ungdomsskolen (leder, bestyrelsesformand, TR fra Ungdomsskolen, TR fra 10iCampus).

FORVALTNINGENS VURDERING

Dialogmøder mellem Ungdomsskolen er med til at skabe grundlag for værdifulde dialoger på Ungdom skoleområdet. Der er fortsat behov for at udvikle dialogen så den systematisk involverer medarbejdere, bestyrelse og ledere.

KONSEKVENS I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Dialogmøder mellem Ungdomsskolen er med til at understøtte Byrådsgrundlaget 2022-2025 i forhold til HVERDAGEN ER VÆLDIG, hvor kommunens service handler om det gode, lange og bæredygtige liv i trygge omgivelser. Kommunen prioriterer frivillighed og lokal udvikling højt.

RETSGRUNDLAG

Ungdomsskoleloven

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,
at punkterne drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Udvalget vil gerne anerkende det store arbejde der gøres på alle områder i Ungdomsskolen for at skabe fællesskaber og trivsel. Samtidig fremhæves det, at arbejdet med at give de unge nye muligheder uanset forudsætninger, er vigtigt at fortsætte. Udvalget ser positivt på det øget fokus på ungdomsklubbernes arbejde.

Udvalget ønsker en særskilt status fra ungdomsskolen i 1. halvår 2025.

Fraværende

.
Henrik Kastrupsen

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

Punkt 3: Godkendelse af partnerskabsaftale mellem Varde Kommune og DGI Sydvest

EMN-2023-02719

Bilag

Handleplaner_DGI Partnerskabsaftale samlet_2024

Partnerskabsaftale ml DGI og VK_Udkast okt. 2024

3 (ÅBEN) GODKENDELSE AF PARTNERSKABSAFТАLE MELLEM VARDE KOMMUNE OG DGI SYDVEST

Sagsnr. EMN-2023-02719
Sagsbh. aneh

SAGSFREMSTILLING

Siden marts 2024 er der politisk og administrativt blevet arbejdet på et udkast til en partnerskabsaftale mellem Varde Kommune og DGI Sydvest. Processen har haft stort fokus på dialog og bred involvering, for at kunne udfolde potentialer og udnytte de samarbejdsmuligheder, parterne kan tilbyde hinanden i forhold til nye initiativer, udvikling og samskabelse.

Direktionen har besluttet, hvordan sammensætningen af den administrative styregruppe skal se ud fra Varde Kommunes side, ligesom de har lavet et forslag til, hvordan aftalen finansieres.

Formålet med partnerskabsaftalen er helt overordnet:

- at understøtte samarbejdet mellem DGI og Varde Kommune så foreninger og foreningsliv i form og indhold tilpasser sig behov hos børn, unge, voksne og seniorer i Varde Kommune. Aftalen sigter desuden mod at understøtte lokalsamfund, fremme frivillighed, sundhed og trivsel.

De tre foreslåede prioriterede indsatser er:

1. Aktive sunde borgere
2. Adgang til bevægelse
3. Danmarks bedste foreningskommune

I udkastet til partnerskabsaftalen, der ses i bilaget, ses de tre indsatsområder foldet ud, ligesom skitserne til de kommende handleplaner også er vedlagt. Her er meget overordnet beskrevet 9 handleplaner.

Der vil blive arbejdet med eventuelle kommentarer fra udvalgene i partnerskabsaftalen.

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen vurderer, at der har været en bred inddragelsesproces, hvor potentialer for indsatser og nye samarbejdsmuligheder er blevet drøftet. Forvaltningen anbefaler derfor, at udkastet til partnerskabsaftalen indstilles til godkendelse i Byrådet.

Forvaltningen foreslår, at den administrative styregruppe på sit første møde i januar 2025 godkender en prioritering af handleplanerne, så der findes et realistisk niveau for, hvor mange handleplaner, der kan arbejdes med ad gangen.

KONSEKVEN I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

En partnerskabsaftale med DGI Sydvest taler ind i mange områders politikker samt Varde 2030. Arbejdet med Varde 2030 lægger op til et samarbejde på tværs af forvaltninger, samskabelse med borgere, foreninger og lokalsamfund. Derudover er flere af udvalgenes reformspor aktuelle i forhold til partnerskabsaftalen.

I byrådsgrundlaget er et godt hverdagsliv i trygge omgivelser prioriteret ligesom frivillighed og lokal udvikling.

I børn- og ungepolitikken taler fokus på læring, trivsel og chancelighed ind i aftalen.

I Sundhedspolitikken er der fokus på vigtigheden af meningsgivende fællesskaber både hos børn, unge, voksne og seniorer.

I Fritids-, Idræts- og Kulturpolitikken er målet at blive Danmarks bedste foreningskommune og skabe bedre rammer for frivillige og foreninger.

I visionen "Vi i Naturen" er et mål at skabe aktiviteter i naturen. Det kan der også arbejdes med i partnerskabsaftalen.

RETSGRUNDLAG

Kommunalfuldmagten

ØKONOMI

Begge aftaleparter har som grundlag for aftalen indvilget i at bidrage med 250.000 kr. årligt i aftaleperiodens 3 år. Økonomien skal hovedsageligt bruges til at finansiere en projektleder, der skal sikre fremdriften i de forskellige indsatser og agere sekretær for både den politiske og administrative styregruppe. Her anbefaler forvaltningen, at der frikøbes en eksisterende medarbejder i Kultur og Fritid. Det vil sikre, at samarbejdet hurtigst muligt kan sættes i gang, da der allerede er skabt gode relationer på tværs af afdelinger og DGI Sydvest.

Varde Kommunes del på 250.000 kr. årligt i 2025, 2026 og 2027 finansieres i 2025 af et forventet mindre forbrug på folkeoplysningsområdet.

I 2026 og 2027 skal økonomien findes i forbindelse med budgetlægningen.

Økonomiafdelingen har ikke yderligere bemærkninger.

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at Udvalget for Kultur og Fritid, Udvalget for Social og Sundhed samt Udvalget for Børn og Læring indstiller til Byrådet,

at partnerskabsaftalen mellem Varde Kommune og DGI Sydvest godkendes, og

at økonomien og Varde Kommunes finansiering heraf godkendes som beskrevet.

Beslutning

Udvalget godkender anbefalingen med den bemærkning, at Udvalget ønsker at følge beslutningen fra Udvalget for Kultur og Fritid og Udvalget for Social og Sundhed.

Fraværende

.

Henrik Kastrupsen

Tidligere beslutninger

**Udvalget for Kultur og Fritid
den 11-11-2024**

Partnerskabsaftalen godkendes med den bemærkning, at Udvalget ønsker, at Styregruppen sammensættes som oprindeligt planlagt hvor det var en politisk styregruppe på tværs af udvalg. Økonomien og Varde Kommunes finansiering heraf godkendes som beskrevet.

Fraværende

Julie Gottschalk

**Udvalget for Social og Sundhed
den 12-11-2024**

Beslutning foreligger ikke endnu.

Bilag

1. Handleplaner_DGI Partnerskabsaftale samlet_2024 (8866524 - EMN-2023-02719)
2. Partnerskabsaftale ml DGI og VK_Udkast okt. 2024 (8879050 - EMN-2023-02719)

Punkt 4: Beslutning om Børnehuset Sønderallé - renovering

GEO-2024-06569

Bilag

Oversigtstegninger

Vedr. renovering af Sønder Allé.docm

4 (ÅBEN) BESLUTNING OM BØRNEHUSET SØNDERALLÉ - RENOVERING

Sagsnr. GEO-2024-06569

Sagsbh. jalz

SAGSFREMSTILLING

Forvaltningen lukkede fredag 13. september 2024 midlertidigt Børnehuset Sønderallé i Varde pga. mistanke om skimmelsvamp. Et eksternt rådgivningsfirma har efterfølgende konstateret skimmelsvamp i kælder og barnevognsrum, og forvaltningen har derfor fastholdt den midlertidige lukning.

I kælderen drejer det sig om opholds-/legerum for børn (ca. 37 m²), personalerum (ca. 18 m²) og toiletter (ca. 11 m²) til både børn og medarbejdere samt trapperum (15,5 m²). Barnevognsrummet (ca. 36 m²) består af plads til opbevaring og til barnevogne.

Lukningen har medført behov for genhusning. Børnehuset Sønderallé er derfor blevet genhuset i den gamle institution Lysningen, hvor bygningerne stod tomme, fordi børn og medarbejdere er flyttet ud i den nye institution Egekrattet.

Skimmelsvampen i kælderen skyldes det stigende grundvandsspejl, som er konstateret omkring bygningen. Det vurderes, at grundvandsspejlet står 60-70 cm højere end tidligere, og derfor kan det nuværende dræn under kælderen ikke længere håndtere grundvandet. Det betyder, at der trænger vand ind i kælderen, og at kælderen derfor har været udsat for konstant vandtryk over en længere periode.

Der er også konstateret skimmelsvamp i barnevognsrummet. Skimmelsvampen her vurderes at skyldes forkert konstruktion i ydervæggen over mod Lykkesgårdskolen, som medfører, at vand trænger ind i murværket og påvirker indervæggen i barnevognsrummet. Vurderingen er, at det skyldes øget nedbør og opfugtning nedefra.

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen har, i den mellemliggende periode fra lukning til nu, vurderet forskellige muligheder for renovering af eksisterende bygninger og placering af børn og medarbejdere fra Børnehuset Sønderallé. Eventuelle løsningsmuligheder i andre kommunale bygninger er ligeledes afsøgt uden resultat.

Den midlertidige løsning på Lysningen kan ikke gøres permanent, fordi området inden for nærmeste fremtid skal anvendes af Bolig Sydvest i forbindelse med alment byggeri. Bolig Sydvest har vurderet, at Lysningen kan anvendes frem til juni 2025.

Der ses 2 scenarier for den eksisterende bygning på Sønder Allé:

Scenarie 1:

Der gennemføres en renovering af kælder inkl. renovering dræn. Derudover foretages der nedrivning af eksisterende barnevognsrum og efterfølgende opbygning af nyt rum (bedre løsning end renovering af eksisterende barnevognsrum). Til sidst foretages der en grundig skimmelsvamp rengøring af hele børnehuset, jf. bilag.

Tidsperspektivet i en renovering, jf. scenarie 1, vil være ca. 5 måneder.

Pris: ca. 2 mio. kr.

Forvaltningen vurderer, at bygningen efter ovenstående tiltag umiddelbart vil kunne stå i en længere årrække uden yderligere større renoveringer. Den største udfordring ved renovering af kælderen er at sikre mod grundvand. Med ovenstående tiltag vil man kunne håndtere grundvandet her og nu og i

fremtiden med de udsigter, vi har til øget grundvandsstigning indenfor en overskuelig årrække.

Scenarie 2:

Opfyldning af kælder med sand og lukning af kælderen og dens faciliteter, herunder nyt gulv, aflukning af vinduer m.v. i kælderen og flytning af teknik. Derudover foretages der en nedrivning af eksisterende barnevognsrum og efterfølgende opbygning af nyt rum (bedre løsning end renovering af eksisterende barnevognsrum). Til sidst foretages der en grundig skimmelsvamp rengøring af hele børnehuset, jf. bilag.

Flytning af vuggestuebørn og eventuelt børnehavebørn til andre institutioner som følge af, at Børnehuset Sønderallé bliver en fysisk mindre institution.

Forvaltningen vurderer, at der med den nuværende bygningsmasse vil være behov for tilbygning eller ombygning på de institutioner, som eventuelt skal modtage yderligere børn. Konkrete løsninger er endnu ikke afdækket.

Tidsperspektivet i en renovering, jf. scenarie 2, vil være ca. 5 måneder.

Pris: ca. 2 mio. kr. for Sønderallé, men ekskl. ikke-estimerede udgifter til bygningstilpasninger andre steder.

Forvaltningen vurderer overordnet, at scenarie 1 (renovering af Børnehuset Sønderallé) vil være det mest optimale ud fra de løsningsmuligheder, der kan skitseres i forhold til situationen her og nu. Dette er baseret på den fysiske beliggenhed af daginstitutionen og forældrenes ønsker til pladser i en integreret daginstitution.

Forvaltningen vurderer ud fra en rent logistisk vinkel, at en tilbageflytning til Børnehuset Sønderallé vil være mindre kompliceret end at skulle splitte institutionen op og fordele børn til forskellige matrikler.

Behovet for vuggestue- og børnehavepladser i Varde by vurderes samlet set at forblive nogenlunde uændret de kommende år.

De mulige løsningsscenarier skal derfor – set fra et driftsmæssigt perspektiv - vurderes ud fra en præmis om en uændret pladskapacitet i forhold til det nuværende.

Der er i forbindelse med arbejdet med Varde 2030 planlagt en nærmere afdækning af det fremtidige behov for dagtilbudspladser i kommunen, herunder pladstyper og vurdering af eksisterende bygningsmasse i forhold til indretning, stand, geografisk placering m.v.

Alternative løsninger i forhold til ombygning af flere eksisterende bygninger vurderes således at være forhastede løsninger, som ikke indgår i et helhedsperspektiv.

Forvaltningen vurderer i forhold til de klimamæssige konsekvenser af stigende grundvand og øget nedbør, at kommunen fremadrettet skal have øget fokus på risikoområder og kommunale ejendommers kældre, der kan påvirke den kommunale bygningsmasse og dermed opgavevaretagelsen.

RETSGRUNDLAG

Styrelsesloven
Dagtilbudsloven

ØKONOMI

Lejeudgift til genhusning i Lysningen 11 finansieres af restmidlerne af huslejebudgettet fra Lysningen 9, 11 og 13 under Børn og Læring.

Udgiften på 2 mio. kr. til renovering af Børnehuset Sønderallé finansieres af anlægspuljen "Vedligehold af kommunale bygninger – central pulje", som er placeret under Ejendomscentret.

Puljen er beregnet til efterslæb og større renovering af de kommunale bygninger.

Økonomiafdelingen udtaler:

Varde Kommune råder over lokalerne på Lysningen indtil 31. december 2024.

Lejemålet for Lysningen 9,11 og 13 er opsagt fra 1. januar 2025, og der er givet tilsagn (skema A) til Bolig Syd Vest om opførelse af 35 almene familieboliger på adresserne.

Fra 1. januar – 30. april 2025 indgås ny lejeaftale, og udgiften finansieres af restmidler af huslejemiddeltet fra Lysningen 9,11 og 13 under Børn og Læring.

Udgiften på ca. 2 mio. kr. til renovering af Børnehuset Sønderalle forventes at kunne afholdes inden for budgettet. Det forventes, at der kan overføres ca. 6 mio. kr. til 2025 fra anlægspuljen "Vedligehold af kommunale bygninger", jf. budgetopfølgning pr. 31. august 2024.

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler Udvalget for Børn og Læring samt Udvalget for Plan og Teknik, **at** scenarie 1 godkendes.

Beslutning

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

.

Henrik Kastrupsen

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

1. Oversigtstegninger (8881039 - GEO-2024-06569)
2. Vedr. renovering af Sønder Allé.docm (8880499 - GEO-2024-06569)

Punkt 5: Anmodning om bemyndigelse af Skolelederne til at kunne udskrive elever på 10. klassetrin

EMN-2024-02068

5 (ÅBEN) ANMODNING OM BEMYNDIGELSE AF SKOLELEDERNE TIL AT KUNNE UDskRIVE ELEVER PÅ 10. KLASSETRIN

Sagsnr. EMN-2024-02068
Sagsbh. aaag

SAGSFREMSTILLING

Bekendtgørelsen om fremme af god orden i folkeskolen giver skolens leder mulighed for at iværksætte foranstaltninger, hvis eleven ikke overholder skolens ordensregler, værdisæt eller almindelige normer om god opførelse. For elever i 10. klasse findes en særlig sanktionsmulighed i form af udskrivelse. Kommunalbestyrelsen kan på baggrund af en indstilling fra skolens leder beslutte at udskrive en elev, som går på 10. klassetrin.

Kompetencen kan uddelegeres til skolens leder. Kompetencen er ikke tidligere delegeret i Varde Kommune. Forvaltningen foreslår derfor at Udvalget for Børn og Læring indstiller til Byrådet, at skolelederne i Varde kommune bemyndiges til at kunne træffe afgørelse om udskrivning af elever på 10. klassetrin jf. §14 i 'Bekendtgørelsen om fremme af god orden i folkeskolen'.

Beslutningen skal træffes efter samråd med eleven og forældrene, og på baggrund af en samlet vurdering af de konkrete omstændigheder, såsom forseelsens grovhed, elevens alder, eventuelle forudgående samtaler, påtaler og advarsler, og om forseelsen er begået forsætligt eller uagtsomt. Den kommunale ungeindsats skal inddrages, hvis en elev på 10. klassetrin udskrives.

Bemyndigelsen af skolelederen ændrer ikke på de ovennævnte krav om samråd og konkret vurdering af omstændighederne.

FORVALTNINGENS VURDERING

Det er yderst sjældent praksis i Varde Kommune, at elever udskrives af 10. klassetrin. Forvaltningen vurderer ikke, at bemyndigelsen vil ændre på denne praksis.

KONSEKVEN I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Håndteringen af hændelser, som falder under ordensbekendtgørelsen, skal tage udgangspunkt i Varde Kommunes børnesyn – Børn og Unge gør det så godt som de kan. Sanktionsmuligheder kan ikke stå i stedet for arbejdet med at skabe deltagelsesmuligheder, læring og trivsel for alle lever i Varde kommune.

RETSGRUNDLAG

Folkeskoleloven

Bekendtgørelsen om fremme af god orden i folkeskolen

ØKONOMI

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,
at skolelederne bemyndiges til at kunne udskrive elever på 10. klassetrin.

Beslutning

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

.
Henrik Kastrupsen

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

Punkt 6: Håndtering af budgetudfordring vedr. specialundervisning i 2024

EMN-2024-00017

6 (ÅBEN) HÅNTERING AF BUDGETUDFORDRING VEDR. SPECIALUNDERVISNING I 2024

Sagsnr. EMN-2024-00017
Sagsbh. chki

SAGSFREMSTILLING

Varde Kommune oplever et stigende behov for specialundervisning og udgifterne er derfor steget. Udviklingen følger den udvikling, som ses i resten af landet. KL har opgjort at de nationale udgifter til området er steget med 16,3% fra 2018-2023. I Kommunen forventes i 2024 merforbrug på området på 8,3 mio. kr. Udvalget drøftede den 19. juni håndteringen af de stigende udgifter og besluttede at afvente de kommende budgetforhandlinger og elevtallet 5/9.

Udviklingen i elevtallet på Sct. Jacobi Skole og Dagtilbud er stabiliseret og pr. 5/9 tildeles budget til 275 elever, men der er en stigning på Kraftværket og Super10 på 6 elever. Det betyder, at der i 2024 forventes et merforbrug på specialundervisningsområdet 6,0 mio. kr., hertil kommer en udgift på 2,3 mio. kr. efter en tabt ankesag. Samlet forventes en merudgift på 8,3 mio. kr. i 2024. Underskuddet vedrører primært udgiften til elever som modtager specialundervisning på Sct. Jacobi, Kraftværket og Super10, men omfatter også mellemkommunale afregninger til elever som modtager specialundervisning i andre kommuner.

Udvalget reserverede den 19. juni 2024 2,9 mio. kr. af uforbrugte Ukrainemidler til at håndterer udfordringen. I alt kan der peges på 5,7 mio. kr. i engangsmidler og ikke disponerede midler (se tabel nedenfor).

		2024
Reserverede midler	Ukrainemidler	2.900.000
Engangsmidler	Rest vedr. gennemsnitslønninger	516.000
Ikke disponerede midler	Strukturmidler	1.700.000
	Mere Idræt og Bevægelse	460.000
	Ejendomsmidler	207.000
I alt		5.783.000

Der vil således mangle finansiering på 2,5 mio. kr. for at finansiere det samlede merforbrug i 2024.

Yderligere finansiering vil kræve, at det omprioriteres midler. Der kan f.eks. peges på reduktion i aktivitetsmidler i SFO, skoler og dagtilbud og afskaffelse af transportpuljen som støtter eksterne læringsaktiviteter (fra 2025).

Det forventes, at vi i de kommende år vil se en faldende tildeling til Sct. Jacobi Skole og Dagtilbud. Dels fordi der med budget 2025 er investeret i Fremtidens skole og indsatserne på specialundervisningsområdet og dels fordi den nuværende 8. og 9. årgang på Sct. Jacobi er forholdsvis store årgange som afslutter deres skolegang i de kommende år. Et reduceret underskud vil på den baggrund kunne håndteres inden for området over en årrække.

FORVALTNINGENS VURDERING

Udviklingen på specialundervisningsområdet i Varde Kommune svarer til den udvikling, som er set nationalt. Andelen af elever som modtager specialundervisning i Varde Kommune ligger på nuværende tidspunkt på niveau med landsgennemsnittet.

De præsenterede finansieringsforslag vurderes at være de mindst indgribende i forhold til skolernes økonomi, fordi de ikke disponerede midler kan karakteriseres som "kan-opgaver". Det betyder, at indsatserne understøtter kvaliteten på skoleområdet, men berører ikke direkte den daglige drift.

Der er med budget 2025 afsat midler til at arbejde med at understøtte specialundervisningsområdet, både i forhold til at håndtere de fremtidige budgetudfordringer og til at styrke tilbudsviften på almen og specialområdet, så udviklingen kan imødegås. Det ser på nuværende tidspunkt ud til, at antallet af elever stabiliseres og der forventes et fald over de kommende år.

ØKONOMI

I henhold til den godkendte budgetprocedure skal fagområderne som udgangspunkt selv arbejde videre med, hvordan man kommer i mål med de udfordringer man står over for både til budget 2025 og i regnskabsåret 2024. Der er med budget 2025 afsat midler til at håndtere udfordringerne og investere i udviklingen på området.

I budgettet for 2025 er der afsat 5 mio. kr. til styrke indsatsen for børn og unges læring og trivsel. Desuden er der afsat 6 mio. kr. i 2025 og 4 mio. kr. i 2026 til med henblik på at få budgetbalance.

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at de beskrevne éngangsmidler og ikke disponerede midler omprioriteres til specialundervisningsområdet,

at forvaltningen arbejder videre med at håndtere den resterende budgetudfordring.

Beslutning

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

Henrik Kastrupsen

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

Punkt 7: Takster 2025 på børn og unge området

EMN-2024-01786

Bilag

Takster for 2025 for forældrebetaling i dagpleje, daginstitutioner og SFO samt tilskud til privat pasning, private institutioner og puljeordninger

7 (ÅBEN) TAKSTER 2025 PÅ BØRN OG UNGE OMRÅDET

Sagsnr. EMN-2024-01786

Sagsbh. JEPO

SAGSFREMSTILLING

I konsekvens af det udarbejdede budget for 2025 er der udarbejdet forslag til takster for forældrebetaling i dagpleje, daginstitutioner og SFO'er samt tilskud til private pasningsordninger, private institutioner, puljeordninger og tilskud til pasning af egne børn.

Der er regnet med opkrævning af forældrebetaling over 11 måneder (juli er betalingsfri).

I taksten for vuggestuepladser og 0-2 års pladser har Byrådet tidligere besluttet en takstnedsættelse med 1,1 mio. kr. Dette betyder, at taksten er reduceret med 350 kr. pr. måned.

De afsatte midler vedr. minimumsnormeringer skal indregnes i forældrebetalingen, men den enkelte kommune kan beslutte at nedsætte forældrebetalingsprocenten. Byrådet har den 1. november 2022 besluttet at nedsætte forældrebetalingsprocenten, så forældrebetalingen ikke stiger som følge af midler til minimumsnormeringer.

I de vedtagne budgetter indgår midler til dækning af lønstigninger som følge af trepartsforhandlingerne. Der er i alt tilføje dagtilbuddene og SFO'erne 3,2 mio. kr. som følge heraf. Beløbet er indregnet i forældrebetalingstaksterne.

Da den endelige fordeling af trepartsmidlerne er sket efter indgåelse af budgetforliget er den forventede merindtægt i forældrebetalingen på 0,7 mio. kr. ikke indregnet i det vedtagne budget.

Ændring af taksterne fra 2024 til 2025 skyldes almindelig pris- og lønfremskrivning samt tilførsel af midlerne til dækning øgede lønudgifter som følge af trepartsforhandlingerne.

For de 0-2-årige udgør forældrebetalingsandelen herefter 21,36% af bruttodriftsudgifterne.

For de 3-5-årige udgør forældrebetalingsandelen herefter 22,69% af bruttodriftsudgifterne.

For SFO udgør forældrebetalingsandelen 62% af bruttodriftsudgifterne.

Der er ligeledes udarbejdet takster for kombinationstilbud og tilskud til fleksibel pasning (deltidsplads i et dagtilbud samt tilskud til fleksibel pasning) samt takster for deltidspladser i forbindelse med forældrenes barselsorlov.

Tilskud til private institutioner er beregnet ud fra de gennemsnitlige budgetterede nettodriftsudgifter pr. barn i alderssvarende dagtilbud. Derudover ydes administrationsbidrag og bygningstilskud.

Tilskud til private pasningsordninger udgør 75% af billigste budgetterede nettodriftsudgift pr. plads i et dagtilbud i samme aldersgruppe i kommunen.

Taksterne indeholder ligeledes tilskud til pasning af egne børn, og tilskuddet udgør 85% af billigste budgetterede nettodriftsudgift pr. plads i et dagtilbud i samme aldersgruppe i kommunen.

Forslag til takster for forældrebetaling og tilskud fremgår af vedlagte bilag.

FORVALTNINGENS VURDERING

Det foreliggende forslag til takster er i overensstemmelse med gældende regler om takstfastsættelse samt det godkendte budget.

I de beregnede tilskud til private institutioner indgår beløb til dækning af øgede udgifter som følge af trepartsforhandlingerne.

KONSEKVENS I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

--

RETSGRUNDLAG

Dagtilbudsloven og folkeskoleloven.

ØKONOMI

Taksterne er beregnet på baggrund af det vedtagne budget for 2025.

Budgettet er i 2025 fremskrevet med 3,95% vedr. løn og øvrige udgifter er fremskrevet med 2,5%.

Den øgede indtægt på 0,7 mio. kr. som følge af trepartsforhandlingerne er ikke indregnet i det vedtagne budget for 2025, hvorfor der skal søges en indtægtsbevilling.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet

at forslag til takster for forældrebetaling i dagpleje, daginstitutioner, SFO'er samt tilskud til privat pasningsordninger, private institutioner, puljeordninger og pasning af egne børn for 2025 godkendes.

at der gives en indtægtsbevilling på 0,7 mio. kr. vedr. øgede indtægter som følge af tilførte midler til dækning af øgede lønudgifter som følge af trepartsforhandlingerne.

at beløbet tilføres kassebeholdningen.

Beslutning

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

.

Henrik Kastrupsen

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

1. Takster for 2025 for forældrebetaling i dagpleje, daginstitutioner og SFO samt tilskud til privat pasning, private institutioner og puljeordninger (8850962 - EMN-2024-01786)

Punkt 8: Budget 2025-2028 - drøftelse af udmøntningen af budgetaftalen under Udvalget for Børn og Læring

EMN-2024-02293

8 (ÅBEN) BUDGET 2025-2028 - DRØFTELSE AF UDMØNTNINGEN AF BUDGETAFTALEN UNDER UDVALGET FOR BØRN OG LÆRING

Sagsnr. EMN-2024-02293
Sagsbh. amuf

SAGSFREMSTILLING

Byrådet har den 1. oktober 2024 godkendt budgettet for 2025-2028.

Budgettet indeholder en række nye drifts- og anlægstiltag samt andre tiltag, som skal udmøntes eller følges op på i de forskellige fagområder, stabe og politiske udvalg.

På baggrund af en samlet drøftelse i direktionen af udmøntning af budgetaftalen for 2025-2028, fremgår nedenfor de puljebeløb, som direkte vedrører Udvalget for Børn og Læring, og hvor udvalget skal tage stilling til prioriteringerne i forbindelse med endelig udmøntning:

- 5 mio. kr. i 2025 til at styrke indsatsen for børn og unges læring og trivsel til blandt andet understøtte indsatsen med fremtidens skole og indsatserne på specialundervisningsområdet.
- 10 mio. kr. fordelt med 6 mio. kr. i 2025 og 4 mio. kr. i 2026 med henblik på at få budgetbalance og på lidt længere sigt via de 5 mio. kr. at lykkes bedre med gruppen af børn med udfordringer.

Det skal bl.a. ske via en styrkelse af almenområdet, så man i højere grad end i dag, kan rumme elever med behov for specialundervisning og særlig støtte. Dette kræver fokus på at skabe mere rummelige fællesskaber på de almene skoler, så flere elever har deres skolegang i deres nærmiljø.

Midlerne skal bl.a. bruges til etablering af en bredere tilbudsvifte imellem almen og specialområdet. Det betyder bl.a. at der skal indtænkes læringsmiljøer og rummelige fællesskaber i bred forstand, herunder tilbud i naturen.

Desuden arbejdes der videre med kompetencecenterets understøttelse af indsatsen for elevers vej retur til almenområdet, hvor det giver mening. Midlerne kan anvendes til såvel drift som anlæg.

Herudover skal udvalget i prioritering af tiltagene på området indtænke investeringer i børnefamilier med særlige behov samt gratis par- og familierådgivning, da det kan være med til at forebygge udgiftspresset på børn og ungeområdet.

- 1 mio. kr. i 2025 til forebyggelse og trivsel for unge i regi af Ungdomsskolen, da der er et øget behov for prioritering af indsatser rettet mod at tilgodese ungdomslivet i Varde Kommune

Der er enighed om, at reformsporene og investeringstiltagene skal være med til at imødegå udfordringerne i samarbejde med den enkelte skole og skolebestyrelse.

På anlægsbudgettet er der afsat 1 mio. kr. i 2025 og 2 mio. kr. i 2026 i en anlægspulje til bedre faglokaler på skolerne.

FORVALTNINGENS VURDERING

Der lægges op til en proces i udvalget, hvor drøftelse af udmøntning af budgetaftalen for 2025-2028 sker ad to omgange. Første indledende drøftelse sker på nærværende møde og næste drøftelse sker på mødet den 10. december 2024 med henblik på prioritering og beslutning.

For at understøtte drøftelserne og prioriteringen vil der på mødet blive præsenteret et samlet opdateret overblik over de konkrete økonomiske udfordringer på specialområdet og de umiddelbare finansierings- og omprioriteringsmuligheder i det eksisterende budget. Herudover præsenteres et

overblik over de forskellige nye tiltag, der har været foreslået og drøftet i udvalget undervejs i budgetprocessen, og som skal prioriteres i forhold til de afsatte midler.

Sagen har forud for den politiske drøftelse været forelagt FællesMED Børn og Læring den 24. oktober 2024 med henblik på opsamling af inputs.

Hovedbudskabet fra FællesMED Børn og Læring var opmærksomhed på en sammenhængende og tidlig indsats for gruppen af børn med udfordringer (allerede i dagtilbud), behovet for flere mellemformer både i dagtilbud og skole samt behovet for kompetenceudvikling i relation til børn med særlige behov/mellemformer.

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Udmøntning af budget 2025-2028.

RETSGRUNDLAG

-

ØKONOMI

Der er i 2025 og fremad en budgetudfordring på 7,6 mio. kr. med det nuværende elevtal på specialundervisningsområdet. Hertil kommer en evt. negativ budgetoverførsel fra 2024.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

HØRING

-

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,

at der sker en første drøftelse af udmøntningen af budgetaftalen for 2025-2028.

Beslutning

På baggrund af drøftelserne arbejder forvaltningen videre med forslag til udmøntningen af budgetaftalen.

Fraværende

.

Henrik Kastrupsen

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

Punkt 9: Status Sct. Jacobi skole og dagtilbud - november 2024

EMN-2023-00379

9 (ÅBEN) STATUS SCT. JACOBI SKOLE OG DAGTILBUD - NOVEMBER 2024

Sagsnr. EMN-2023-00379

Sagsbh. aaag

SAGSFREMSTILLING

Udvalget har ønsket en månedlig status på Sct. Jacobi Skole og Dagtilbud.

Der arbejdes på Sct. Jacobi skole og dagtilbud med forskellige læringsrum. Et af tiltagene er "Skovskolen" hvor elever i indskolingen har deres skolegang udendørs og efter pædagogiske principper der bygger på deres interesser og fokus på læringsvinduer. Der har været rigtig gode erfaringer med tiltaget og der vil på mødet være et oplæg fra praktikerne.

Derudover ser det ud til at det systematiske arbejde med sygefravær har effekt. Kurven er knækket, og der er signifikant mindre fravær sammenlignet med sidste skoleår. På mødet vil de aktuelle tal fremlægges.

Der er i primo november visiteret 11 elever til Sct. Jacobi skole og Dagtilbud med start 1. januar 2025. Det er samme antal som i 2023 og færre end i 2022. I 2022 lå visitationsdatoerne anderledes, men sammenligningsgrundlaget er ca. 36 visiterede elever på samme tidspunkt.

På mødet gives der en kort status følgende emner:

- Antal elever pr. 22. oktober 2024:
275 elever på Sct. Jacobi (inklusive eleverne i Tistrup), 11 på Kraftværket og 8 i Super10
- Antal indskrevne børn i Solsikken pr. 22. oktober 2024:
11
- Antal visitationsansøgninger per 21. oktober 2024:
12
- Antal elever med mere end 15% fravær i perioden 01. august 2024 – 21. oktober 2024:
95
- Antal elever med reduceret skoleskema per 21. oktober 2024:
102

Skovskolen

Skoleleder og to ansatte fra Sct. Jacobi skole og Dagtilbud vil til Udvalgsmødet fortælle om den nyligt oprettede 'Skovskole'-klasse.

KONSEKVENS I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Ingen

RETSGRUNDLAG

Folkeskoleloven

ØKONOMI

Ingen

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,
at status tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Der er stor anerkendelse af Natur Skolens tilgang til pædagogik, fællesskaber og involvering af børnene i læringsaktiviteter i skoven. Der er ønske om, at medarbejderne i Natur Skolen og ledelsen drøfter med Fællesbestyrelsen, hvad der er brug for, hvis Natur Skolen skal være et permanent helårligt tilbud og måske udbredes til flere på Sct. Jacobi skole og dagtilbud.

Udvalget vil drøfte ønskerne fra Fællesbestyrelsen på et kommende møde.

Fraværende

.

Henrik Kastrupsen

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

Punkt 10: Midlertidig overbelægning i Solsikken, skoleåret 2024-2025

EMN-2024-02271

10 (ÅBEN) MIDLERTIDIG OVERBELÆGNING I SOLSIKKEN, SKOLEÅRET 2024-2025

Sagsnr. EMN-2024-02271
Sagsbh. amuf

SAGSFREMSTILLING

Specialbørnehaven Solsikken er en del af organisationen Sct. Jacobi Skole og Dagtilbud, som er Kommunes specialtilbud.

Solsikken er normeret til 12 børn i alderen 0-6 år, som på grund af betydeligt og varigt nedsat psykisk- og/eller fysisk funktionsevne har et særligt behov for pædagogisk støtte og behandling, som ikke kan dækkes i en almindelig daginstitution. Kendetegnende for børnene er, at de har behov for at være i et skærmet specialpædagogisk behandlingsmiljø.

Pladserne i Solsikken tildeles børn, der er godkendt til støtte efter §82 jfr. Barnets Lov (tidligere §32 jfr. Serviceloven), og visiteres af Myndighedsafdelingen i samarbejde med Dagtilbud.

Belægningen på pladserne i Solsikken er typisk lavest lige efter en sommerferie på grund af skolestart, men er herefter stigende hen over året i lighed med børnehaverne på almenområdet.

Aktuel belægningssituation i Solsikken

Pr. oktober 2024 var der 11 indskrevne børn i Solsikken, hvoraf 7 er førskolebørn.

Der har de seneste par måneder været flere nye visitationer af børn til specialbørnehave, og der forventes på baggrund af igangværende §82-udredninger i Myndighedsafdelingen at være endnu flere på vej de kommende måneder.

Der er således allerede her og nu behov for flere specialbørnehavepladser end de normerede 12 pladser, der er i Solsikken. Behovet forventes at stige de kommende måneder til 16-17 pladser.

FORVALTNINGENS VURDERING

På baggrund af forvaltningens kendskab til den aktuelle børnegruppe i alderen 0-6 år er det umiddelbart vurderingen, at det øgede behov for specialbørnehavepladser er midlertidigt.

Den store gruppe af førskolebørn, der lige nu er i Solsikken, vil alt andet lige medføre en stor nedgang i indskrivningerne ved skolestart 2025, hvorved forventningen er, at behovet for specialbørnehavepladser igen vil kunne dækkes med de normerede 12.

Der er derfor drøftet konkret mulighed for etablering af 5 overbelægningspladser i Solsikken frem mod skolestart 2025.

Fysisk plads til de ekstra pladser vil relativt nemt kunne skabes i Solsikkens eksisterende lokaler, såfremt der midlertidigt inddrages kontor- og mødelokaler til grupperum. Denne løsning vurderes at kunne fungere i den angivne periode.

Der vil i forbindelse med den skitserede løsning skulle foretages en mindre bygningsmæssig tilpasning i form af et gulv-til-loft-vindue, der skal udskiftes med en terrassedør.

Ansættelse af personale, anskaffelse af inventar m.v. vil blive håndteret af Solsikken som ved øvrige kapacitetsændringer.

Det er forvaltningens vurdering, at ovenstående er en fornuftig og pædagogisk forsvarlig løsning på det aktuelle pres på specialbørnehavepladser, og anbefaler derfor løsningen godkendt.

KONSEKVENNS I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

-

RETSGRUNDLAG

Dagtilbudsloven §4, stk. 2, Barnets Lov §82 og §83.

ØKONOMI

Budgetmæssigt er der en direkte kobling mellem Solsikken (Sct. Jacobi Skole og Dagtilbud) og Handicappuljen (Dagtilbud), som principielt vedrører den samme gruppe af børn med særlige behov.

Finansiering af overbelægningspladserne (ud over de normerede 12 pladser) vil derfor skulle ske fra Handicappuljen ud fra den beregnede takst i Solsikken på 309.000 kr. kr. årligt (2024-pl), som modregnes den beregnede takst for et almentilbud hhv. vuggestue 131.066 kr. årligt (2024-pl) og børnehave 65.533 kr. årligt (2024-pl).

Beløbet beregnes pr. barn i indskrivningsperioden.

Eksisterende bevillinger fra Handicappuljen til de børn, der senere indskrives i Solsikken, bortfalder fra indskrivningsdatoen.

Solsikken afholder inden for takstbetalingen udgifterne til personale, anskaffelse af inventar m.v.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

HØRING

-

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,

at der etableres midlertidige overbelægningspladser i Solsikken frem til skolestart 2025,

at finansiering af overbelægningspladserne i henholdsvis 2024 og 2025 sker fra Handicappuljen under Dagtilbud.

Beslutning

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

.

Henrik Kastrupsen

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

Punkt 11: Orientering om status på sommerferielukning 2024

EMN-2024-01861

Bilag

Fordelingen af nødpasning 2024

11 (ÅBEN) ORIENTERING OM STATUS PÅ SOMMERFERIELUKNING 2024

Sagsnr. EMN-2024-01861
Sagsbh. dhae

SAGSFREMSTILLING

I forbindelse med budget 2023 blev det besluttet at indføre ferielukning i uge 29 med mulighed for nødpasning for kommunale og selvejende dagtilbud.

Udvalget for Børn og læring ønskede en evaluering af ordningen efter det første år, hvilket blev forelagt udvalget på mødet den 14. maj 2024. Her blev det besluttet at fortsætte ordningen uændret, og at der skulle forelægges udvalget en status på ordningens år 2 i efteråret 2024.

Status på nødpasning i uge 29, 2024:

Nødpasningen i uge 29 blev etableret efter den samme model, som er praksis i forbindelse med påsken.

Det betyder, at der har været nødpasning i 5 integrerede institutioner på tværs af kommunen; Skovmusen, Mælkevejen, Højgårdsparken, Skovbrynet og Agerbæk.

Antal tilmeldte og fremmødte børn i hver af de 5 institutioner fremgår af vedlagte bilag.

Nedenstående tabel viser det samlede antal børn, der har været henholdsvis tilmeldt og fremmødt i 2024:

Uge 29 - 2024	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag	Gennemsnit
Tilmeldte	69	69	69	69	66	68
Fremmødte	55	58	47	51	41	50
Procent fremmødt	79,7%	84,0%	68,1%	73,9%	62,1%	73,5%

Til sammenligning var der i 2023 gennemsnitligt 88 børn tilmeldt pr. dag og 75 børn fremmødt pr. dag i nødpasning, hvilket svarer til et gennemsnitligt fremmøde på 85,2% af de tilmeldte.

I juli måned 2024 var der i alt 1.781 børn indmeldt i kommunal eller selvejende institution - enten i vuggestue eller børnehave. Det gennemsnitlige antal fremmødte børn i nødpasning svarer til, at ca. 2,8% havde et pasningsbehov i uge 29.

De tilsvarende tal for 2023 var i alt 1.830 børn indmeldt, hvoraf 4,1% havde et pasningsbehov i uge 29.

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen vurderer overordnet set, at uge 29 nødpasning fungerer efter hensigten, og at udsving i antal fremmødte hen over ugen er forventeligt.

Den faldende anvendelse af nødpasningen både i faktuelte antal børn og i andel af den samlede børnegruppe peger i retning af, at ordningen er ved at "slå igennem", og at forældrene i større omfang end tidligere planlægger i forhold til lukkeugen i uge 29.

Der er i forhold til den fremtidige kommunikation omkring tilmelding til nødpasning en opmærksomhed på forskellen mellem antallet af tilmeldte og fremmødte børn, som er større i 2024 end i 2023.

KONSEKVENS I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Ingen

RETSGRUNDLAG

Dagtilbudsloven

ØKONOMI

Der er i 2024 afsat 323.000 kr. til udgifter i forbindelse med nødpasning i uge 29.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,
at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende

.

Henrik Kastrupsen

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

1. Fordelingen af nødpasning 2024 (8868753 - EMN-2024-01861)

Punkt 12: Status på Idrætstalentlinjerne 2024-25

EMN-2023-02350

12 (ÅBEN) STATUS PÅ IDRÆTSTALENTLINJERNE 2024-25

Sagsnr. EMN-2023-02350

Sagsbh. aneh

SAGSFREMSTILLING

I april 2024 besluttede Udvalget for Børn og Læring og Udvalget for Kultur og Fritid, at Idrætstalentlinjerne (ITL) skulle fortsætte i den nuværende form.

Forvaltningen indhentede derefter opdaterede ansøgninger fra de foreninger, der tidligere har udbudt ITL. Ansøgningerne blev opdateret på baggrund af dialog mellem foreninger og skoler. Der er fundet forskellige lokale løsninger for at skabe de bedst mulige rammer for idrætstalentlinjerne.

I skoleåret 2024/25 er der etableret 6 idrætstalentlinjer, hvorpå der i alt deltager 147 elever.

Ansøger	Deltagere
Ansager IF	10*
Helle FC	55
Varde Håndboldklub	21
Varde Golfklub	5
Varde Badmintonklub	7
Varde IF	49**
I alt	147

*3 elever der betaler fra Skovlund Efterskole.

**Varde IF havde på drengesiden 48 ansøgere og optog 34.

Foreningerne melder tilbage, at de er kommet godt i gang i dette skoleår. Flere foreninger oplever et styrket fællesskab mellem ITL-eleverne og en øget motivation for at træne. Eleverne møder stabilt og er glade for træningen. Der opleves også en positiv effekt på skolegangen samt på elevernes generelle trivsel.

Klubberne i Varde er ved at lande i, at der ikke alle steder er tilknyttet en lærer til træningen. De gør sig derfor erfaringer med håndtering af fravær samt hvor mange trænere, der er behov for. Der er fortsat tilknyttet lærerkræfter til Varde IF's linje, finansieret af Lykkesgårdsskolen, men der skal findes en løsning på aflønning af trænere og lærere fra næste skoleår.

Forvaltningen har inviteret foreningerne til et dialogmøde i november. Formålet er at opsummere erfaringerne fra det indeværende skoleår og indlede dialogen om det kommende skoleår, med forventning om at kunne videreføre de nuværende linjer. Valget af november skyldes en forventning om, at den nye skolelovgivning vil være kendt på dette tidspunkt, hvilket muliggør en konkret vurdering af nødvendige ændringer.

På nuværende tidspunkt ved vi, at det fra næste skoleår vil være en lokal beslutning, om skoledagen skal være kortere. Understøttende undervisning, som blev indført med folkeskolereformen i 2014, afskaffes og erstattes af skolens timebank, som lokalt kan bruges til at løfte kvaliteten – for eksempel i form af undervisning med to lærere, pædagoger i indskolingen, lejrskoler eller styrkede normeringer i SFO'en.

Derudover undersøger forvaltningen, om administrationen og udviklingen af ITL-linjerne med fordel kan organiseres på en smartere måde.

Forvaltningen foreslår på den baggrund, at udvalgene får en orientering igen i foråret 2025, om den fremtidige organisering og oplæg til linjer og økonomisk fordeling for de kommende skoleår.

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen bemærker, at der ikke er nedgang i deltagerantallet til trods for, at eleverne fritages for undervisningen. Således er opbakningen fra forældre og elever stor.

Forvaltningen ser et stort potentiale i at organisere administration og udvikling af ITL-linjerne anderledes. Særligt kan økonomistyringen gøres mere enkel ved at samle budgettet et sted. Det skal dog beslutes i Byrådet, hvis der skal flyttes et budgetbeløb.

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Ingen

RETSGRUNDLAG

Kommunalfuldmagten og Folkeskoleloven.

ØKONOMI

Der er i 2024 budgettet afsat 509.588 kr. årligt til ITL. Midlerne er delt med halvdelen til Udvalget for Børn og Læring og den anden halvdel til Udvalget for Kultur og Fritid.

Efter at budgettet for skoleåret 2023/24 er afstemt og midler er tilbageført fra Volley-linjen samt udbetalingerne er lavet for skoleåret 2024/25 og tovholderfunktionen er betalt, er der et restbeløb på 81.655,77 kr. af Kultur og Fritids budgetbeløb. Budgetbeløbet fra Børn og Læring er fuldt disponeret.

Den resterende økonomi prioriteres til et fællesarrangement samt udgifter ifm. processen omkring ny organisering af administrationen af ITL-linjerne.

Økonomiafdelingen har ikke yderligere bemærkninger.

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, Udvalget for Kultur og Fritid samt Udvalget for Børn og Læring, **at** status på Idrætstalentlinjerne tages til efterretning.

Beslutning

Status tages til efterretning med den bemærkning, at Udvalget ønsker at følge beslutningen fra Udvalget for Kultur og Fritid.

Fraværende

.
Henrik Kastrupsen

Tidligere beslutninger

**Udvalget for Kultur og Fritid
den 11-11-2024**

Status blev taget til efterretning med den bemærkning, at Udvalget for Kultur og Fritid fortsat ønsker, at ansvaret for ITL ligger hos Udvalget for Børn og Læring og Udvalget for Kultur og Fritid.

Fraværende

Julie Gottschalk

Bilag

Punkt 13: Skoleudviklingsplaner samt Fremtidens skole

EMN-2022-25231

Bilag

Skoleudviklingsplan - Agerbæk skole og Starup Børneby 2024-2025

Skoleudviklingsplan Alslev 24-25

Skoleudviklingsplan Blåbjergskolen 24-25

Skoleudviklingsplan Blåvandshuk Skole 24-25

Skoleudviklingsplan Kraftværket og Super10

Skoleudviklingsplan Lykkesgårdskolen 24-25

Skoleudviklingsplan Nordenskov-Næsbjerg Skole 24-25 ny udg.

Skoleudviklingsplan Sct. Jacobiskole- og Dagtilbud 24-25

Skoleudviklingsplan Trane skole og børneby 24-25

Skoleudviklingsplan Ølgod Skole 24-25

Skoleudviklingsplan Årre Børnecenter 24-25 ny udg.

Skoleudviklingsplan 10iCampus 24-25

Ny LEAPS II omstillingsplan Frelloskolen 2024-25

13 (ÅBEN) SKOLEUDVIKLINGSPLANER SAMT FREMTIDENS SKOLE

Sagsnr. EMN-2022-25231

Sagsbh. tanm

SAGSFREMSTILLING

Alle kommunale folkeskoler har siden skoleåret 2022/23 arbejdet med en skoleudviklingsplan. Skoleudviklingsplanerne skal medvirke til at omsætte politiske beslutninger samt skolens egne mål og værdier til udvalgte relevante og realistiske indsatsområder over en periode på 3 år. Skolerne reviderer årligt deres skoleudviklingsplaner på baggrund af skoleudviklingssamtalerne og de løbende erfaringer med arbejdet.

Skabelonen for skoleudviklingsplanerne er opdateret på baggrund af de samlede erfaringer fra skoleåret 2022/2023. Alle skoler tager udgangspunkt i samme skabelon, dog anvender Frelloskolen deres omstillingsplan fra LEAPS for at undgå dobbelt arbejde.

Udvalget har mulighed for at pege på temaer for skoleudviklingssamtalerne. I 2024 var de politisk bestemte temaer Deltagelsesmulighed gennem praksisrettet undervisning og Arbejdet med elever i ordblinde vanskeligheder.

Skoleudviklingsplanerne omsætter reformsporene i Fremtidens skole – Varde 2030 til konkrete aktiviteter i dagligdagen. Nedenfor ses et lille udsnit af skoler der dækker elementerne.

Reformspor	Alle skoler	Lokale indsatser
Mening og mestring:	To – voksen (alle skoler) (pilotskoler Næsbjerg/Nordenskov Skole samt Blåvandshuk Skole). Kvalitet i fritiden (alle skoler).	STEPS (Alslev Skole, Ølgod Skole, Tistrup Skole og Årre Skole, Frelloskolen). All learners (Blåbjerg skolen, Kraftværket) Erasmus (Trane skole og Børneby, Ansager skole) Emne/temauger (Nordenskov-Næsbjerg skole, Agerbæk skole)
Rekruttering	Ord til Handling Nyansat dag	
Samarbejde og forventningsafstemning		Legende læring i overgang fra dagtilbud til skole (Årre skole og Frelloskolen) Samarbejde med erhvervsliv (10iCampus, Trane skole) Børnemøder (Blåvandshuk og Janderup skole)
Gentænkning af specialundervisning		Fleksible læringsfællesskaber (Årre skole). Udeliv (Trane skole og Børneby). Sammenhæng mellem AKT og to-voksenordning (Lykkesgård) Inklusionsvejledere og trivselsteam (Blåvandshuk og Janderup skole)
Systematik og styring		Systematiske forløb for ordblinde (Ølgod skole)

		Guided reading (Nordenskov-Næsbjerg skole) Mødestruktur for vejledere og klassteams (Blåvandshuk og Janderup skole, Ølgod)
--	--	--

Alle udviklingsplanerne ses i bilag. Planerne er opbygget på baggrund af samme skabelon. På mødet deltager to skoleledere som vil uddybe indsatserne i deres skoleudviklingsplan.

FORVALTNINGENS VURDERING

Arbejdet med skoleudviklingsplanerne i sammenhæng med skoleudviklingssamtalerne har skabt grundlag for værdifulde dialoger på skoleområdet vedr. arbejdet med reformsporene i Fremtidens skole – Varde 2030.

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Skoleudviklingsplanerne omsætter de overordnede politiske målsætninger til den lokale kontekst på skolerne.

RETSGRUNDLAG

Folkeskoleloven

ØKONOMI

Ingen

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,
at udviklingsplanerne tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende

.
 Henrik Kastrupsen

Tidligere beslutninger

**Udvalget for Børn og Læring
 den 08-10-2024**

Udsat til et kommende udvalgsmøde.

Fraværende

.

Bilag

1. Skoleudviklingsplan - Agerbæk skole og Starup Børneby 2024-2025 (8864316 - EMN-2022-25231)
2. Skoleudviklingsplan Alslev 24-25 (8854655 - EMN-2022-25231)
3. Skoleudviklingsplan Blåbjergskolen 24-25 (8854635 - EMN-2022-25231)
4. Skoleudviklingsplan Blåvandshuk Skole 24-25 (8854644 - EMN-2022-25231)
5. Skoleudviklingsplan Kraftværket og Super10 (8854637 - EMN-2022-25231)

6. Skoleudviklingsplan Lykkesgårdskolen 24-25 (8854646 - EMN-2022-25231)
7. Skoleudviklingsplan Nordenskov-Næsbjerg Skole 24-25 ny udg. (8878291 - EMN-2022-25231)
8. Skoleudviklingsplan Sct. Jacobiskole- og Dagtilbud 24-25 (8858677 - EMN-2022-25231)
9. Skoleudviklingsplan Trane skole og børneby 24-25 (8854648 - EMN-2022-25231)
10. Skoleudviklingsplan Ølgod Skole 24-25 (8854649 - EMN-2022-25231)
11. Skoleudviklingsplan Årre Børnecenter 24-25 ny udg. (8878311 - EMN-2022-25231)
12. Skoleudviklingsplan 10iCampus 24-25 (8854652 - EMN-2022-25231)
13. Ny LEAPS II omstillingsplan Frelloskolen 2024-25 (8854632 - EMN-2022-25231)

Punkt 14: Lukket: Gensidig orientering

EMN-2022-81375

Punkt 15: Underskriftsside

15 (ÅBEN) UNDERSKRIFTSSIDE

Sagsnr.
Sagsbh.

Beslutning

.

Fraværende

.

Henrik Kastrupsen

Tidligere beslutninger

.

Bilag