

REFERAT Udvalget for Børn og Læring d. 07-06-2022

Mødedato Tirsdag d. 07. juni 2022 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 3 - Ådalen, Bytoften

Mødedeltagere Connie Høj, Finn Ladegaard (Fravær), Henrik Vej Kastrupsen, Kitty Gamkinn, Lars Teglgaard, Inger Marie Kristensen, Kent Ager

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
TEMA: Specialrådgivningen, Myndighed, Børn og Familie.....	4
Status på ordblindestrategi 2022.....	6
Model for fuld indfasning af minimumsnormeringer.....	9
Budget 2023-2026 - Udvalget for Børn og Læring.....	13
Rammeaftalen for skolernes brug af haller.....	17
Startpakke til ukrainske børn i dagtilbud.....	19
Organisering af fremtidige dialogmøder for dagtilbud og skoler.....	21
Orientering: Status på søgning til ungdomsuddannelser 2022 og måltal 2023.....	25
Orientering: Prognose pr. 15.05.2022 på dagtilbudsområdet.....	28
Evaluerings af Børn og Unge Topmøde 2022.....	31
Lukket: Gensidig orientering.....	32
Underskriftsside.....	33

Punkt 163: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 07-06-2022

Godkendt.

Fraværende:

Finn Ladegaard

Henrik Vej Kastrupsen

Fraværende Finn Ladegaard, Henrik Vej Kastrupsen

Punkt 164: TEMA: Specialrådgivningen, Myndighed, Børn og Familie

22/5277

Sagsfremstilling

Specialrådgivningen, Myndighed, Børn og Familie visiterer ydelser til familier med børn og unge, der har handicap. De primære ydelser er økonomisk kompensation til merudgifter og tabt arbejdsfortjeneste. Herudover bevilges handicap kompenserende foranstaltninger som aflastning og praktisk hjælp.

Området for ydelser til familier med børn og unge, der har handicap, har på landsplan de seneste år været præget af stigende udgifter og øget bevågenhed. Disse tendenser gør sig også gældende i Varde Kommune.

I 2020 førte det stigende udgiftspres på området til en budgetoverskridelse på Specialrådgivningens område. På baggrund af budgetoverskridelsen og et ønske om at styrke den faglige kvalitet i sagsbehandlingen, blev der ultimo 2020 iværksat en udviklingsproces med revisionsfirmaet PWC.

Under denne udviklingsproces blev der udformet et serviceniveau for Specialrådgivningen. Serviceniveauet blev endeligt vedtaget på byrådsmødet den 22. juni 2021 – bilag 1. Herudover blev der i udviklingsprocessen arbejdet med at styrke den faglige kvalitet i sagsbehandlingen bl.a. gennem udarbejdelse af instrukser. Yderligere blev der gennemført sagsgennemgang af alle sager i Specialrådgivningen.

Specialrådgivningen har i perioden efter udviklingsprocessen arbejdet med fortsat at udvikle og sikre den faglige kvalitet i sagsbehandlingen. Samtidigt har der været fokus på at implementere det nye serviceniveau. Det nye serviceniveau skal sikre, at borgere modtager ensartet sagsbehandling og støtte. Serviceniveauet indeholder yderligere retningslinjer for opfølgning. Specialrådgivningen arbejder derfor nu med hyppigere opfølgninger i sagerne. Herudover blev der i forbindelse med udviklingsprocessen iværksat løbende ledelsestilsyn i Specialrådgivningen for at sikre sagsbehandling af høj faglig kvalitet.

Specialrådgivningen har fremadrettet fokus på at sikre sagsbehandling af høj faglig kvalitet med borgeren i centrum. I den forbindelse arbejdes der bl.a. med øget fokus på dialog og samarbejde med forældre samt samarbejde på tværs af kommunen for at sikre sagsbehandling med borgeren i fokus.

På mødet gives et oplæg, hvor Specialrådgivningens område og faglige udvikling kort præsenteres.

Konsekvens i forhold til vores vision, Byrådsgrundlaget og politikker

Det er målet, at udviklingen i specialrådgivningen medfører, at borgerne i stigende grad oplever kommunen som én enhed, da Specialrådgivningens samarbejde med andre afdelinger styrkes. Yderligere sikrer udvikling i Specialrådgivningen en sagsbehandling af høj fagligkvalitet, der gør det muligt at sagsbehandle med udgangspunkt i det enkelte barns behov.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten

Økonomi

Ingen

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at målsætninger for den videre udvikling i Specialrådgivningen drøftes.

Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 07-06-2022

Temaet blev drøftet.

På baggrund af tilbagemeldingerne fra forvaltningens dialogmøde med forældre sættes der bl.a. fokus kommunikation, koordination og mødet med borgerne. Udvalget ser positivt på de tiltag, der bliver iværksat på denne baggrund.

Udvalget ønsker en tydeliggørelse af minimum serviceniveau jf. lovgivningen og en tydeliggørelse af det politisk besluttede serviceniveau i Varde Kommune.

Fraværende:

Finn Ladegaard

Bilag

BY 22.06.2021: Serviceniveau for Specialrådgivningen

Temadrøftelse Specialrådgivningen, Myndighed, Børn og Familie

Fraværende Finn Ladegaard

Punkt 165: Status på ordblindestrategi 2022

18/5733

Sagsfremstilling

Udvalget godkendte den 13. november 2018 en strategi for ordblindeindsatsen for folkeskoleelever og ønskede i den forbindelse status på indsatsen i foråret 2022 – bilag 1.

Formålet med strategien var at styrke og udvikle indsatsen for elever i ordblinddevanskeligheder, således at elever i vanskeligheder identificeres så tidligt som muligt og herefter modtager målrettet hjælp og støtte.

Det overordnede mål med strategien er, at elever med ordblindeproblematikker udvikler funktionel læsning og skrivning ved brug af læse og skriveteknologi og derved oplever at kunne deltage og tilegne sig alderssvarende viden i skolens forskellige fag uden at ordblindheden udgør en barriere.

Status på strategien

Der er foretaget en evaluering af ordblindestrategien – bilag 2. Evalueringen tager udgangspunkt i en spørgeskemaundersøgelse for kommunens ordblinde elever samt en interviewundersøgelse blandt kommunens læsevejledere. Undersøgelsen er forelagt og drøftet med skolelederne.

Spørgeskemaet var inddelt i forskellige temaer med fokus på:

- Glæden ved at gå i skole
- Følelsen af accept
- Oplevelsen af at være ordblind
- Daglig støtte fra lærere, forældre og klassekammerater
- Brug af digitale hjælpemidler
- Støtte og undervisning i forhold til digitale hjælpemidler

I alt besvarede 126 ud af kommunens 368 ordblinde elever spørgeskemaet. Information om og link til spørgeskemaet blev sendt til forældrene, så de havde mulighed for at hjælpe med besvarelsen. Der er derudover gjort opmærksom på, at oplæsningsfunktion kan anvendes til oplæsning af spørgsmål.

Besvarelserne peger på at:

- Der generelt er en stor andel af eleverne, der er glade for deres skole og deres klasse
- Størstedelen af eleverne føler sig accepteret af andre elever
- Flertallet blandt eleverne føler sig ikke drillet på grund af ordblindhed, ligesom de heller ikke føler sig udenfor fællesskabet grundet ordblindhed
- Mange elever oplever, at de får god støtte af særligt deres dansk- og matematiklærere, klassekammerater og forældre

Mange skoler ser således ud til at lykkes med at aftabuisere ordblindhed og skabe inkluderende fællesskaber.

Besvarelserne peger dog også på at:

- Når eleverne skal vurdere, om de klarer sig godt fagligt, og om de lykkes med det, de sætter sig for, er de mindre enige. Halvdelen af eleverne vurderer, at de lykkes med det, de sætter sig for, og lidt under halvdelen vurderer, at de klarer sig godt fagligt.
- Lidt over halvdelen af eleverne vurderer, at hjælpen til at anvende de digitale hjælpemidler er god.

Ordblindheden præger således stadig hverdagen for en del af eleverne, når det gælder det faglige. Undersøgelsen viser dermed, at der fortsat er behov for fokus på at udvikle undervisning, der støtter elevernes oplevelse af mestring og ligeværdige deltagelse i det faglige fællesskab, herunder brug af digitale hjælpemidler.

Udover spørgeskema til eleverne, er der i forbindelse med evalueringen gennemført interviews med skolernes læsevejledere.

Her blev der især peget på, at:

- Tidsressourcen til varetagelse af området er en generel udfordring
- Der skal være tid til at holde sig fagligt opdateret via efteruddannelse, konferencer og kurser. Netværksmøder vurderes vigtige i forhold til sparring og fortsat kompetenceudvikling
- Der er fortsat behov for kompetenceudvikling for alle lærere i tilrettelæggelse af ordblindevenlig undervisning

Evalueringsresultatet skal ses i lyset af, at indsatsen for ordblinde elever de sidste 2 år har været under massiv påvirkning af skiftende Corona-restriktioner, som har begrænset skolernes muligheder for at gennemføre ellers planlagte tiltag.

Forvaltningens vurdering

På baggrund af evalueringens resultater vurderes, at der bør nedsættes en arbejdsgruppe bestående af en konsulent, vejledere og ledere, der kan foretage en revidering af ordblindestrategien med henblik på at øge fokus og iværksætte tiltag på de områder, hvor der fortsat er behov for udvikling.

Konsekvens i forhold til vores vision, Byrådsgrundlaget og politikker

Byrådsgrundlag: HVERDAGEN ER VÆLDIG, og kommunens service handler om det gode, lange og bæredygtige liv i trygge omgivelser. Kommunen prioriterer frivillighed og lokal udvikling højt. Vi sætter ind med tidlig hjælp og forebyggelse og ser et menneske – ikke et nummer.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven

Økonomi

I budgettet for 2022 er der indarbejdet 1.047.000 kr. til ordblindestrategi. Derudover anvendes der på flere skoler midler fra ressourcetildelingen til opgaver omkring ordblinde.

Til budget 2023 er der udarbejdet et budgetønske på 516.000 kr. vedr. ordblindestrategien, hvilket indgår i udvalgets budgetarbejde for budget 2023-2026.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,
at status på ordblindestrategien tages til efterretning.

Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 07-06-2022

Status blev taget til efterretning.

Udvalget ser med spænding på arbejdet med Fremtidens Skole, hvor arbejdet med bl.a. ordblinde indgår.

Udvalget har noteret sig, at der er stor forskel på ordblindeindsatsen på kommunens skoler.

Fraværende:

Finn Ladegaard

Bilag

Ordblindestrategi for folkeskoleelever i Varde Kommune

Evalueringsrapport af ordblindestrategien 2022 samlet rapport

Fraværende Finn Ladegaard

Punkt 166: Model for fuld indfasning af minimumsnormeringer

20/1987

Sagsfremstilling

Udvalget for Børn og Læring besluttede den 10. maj 2022 at udsætte beslutningen om model for fuld indfasning af minimumsnormeringer med henblik på at få en beregning af endnu en model med en højere andel pædagoger og pædagogiske assistenter.

På den baggrund har forvaltningen udarbejdet model 5, der indeholder en ændret fordeling af faggrupperne, 4 forskellige procentvise indregninger af forældrebetalingen og forudsætter at

tilskudsprocenten til de private pasningsordninger fastholdes på 75%, fremfor at sænke procenten til de 71% den nye lovgivning giver mulighed for. Desuden forudsættes i beregningerne at børnene bliver i dagpleje/vuggestue indtil måneden efter de er fyldt 3 år, da der ved indførslen af minimumsnormeringer minimum skal være 1 pædagogisk personale pr. 3 børn til den 1. i måneden efter, at barnet er fyldt 3 år.

Model 5:

Pædagoger	65%
Pædagogiske assistenter	20%
Medhjælpere	15%

Af skemaet herunder fremgår forældrebetalingstaksten ved de 4 procentvise indregninger, samt konsekvensen i form af merudgift eller mindreudgift pr. år.

	25% indregnet	50% indregnet	75% indregnet	100% indregnet
Vuggestue	3375	3455	3540	3620
Børnehave	1775	1815	1855	1895
Merudgift/år	647.592	53.241		
Mindreudgift/år			550.184	1.144.535

Samlet oversigt over de 5 modeller:

Model	Resultat uden forældrebetaling	Resultat inkl. fuld forældrebetaling	Forældrebetalingstakst ved indregning af forældrebetaling ved fuld indfasning pr. 01.01.2024
-------	-----------------------------------	--	--

1.

Pædagoger 70%			Vuggestue: 3650
Pædagogiske assistenter 15%	-2.601.100	387.231	Børnehave: 1910
Pædagogmedhjælpere 15%			

2.

Pædagoger 70%			Vuggestue: 3625
Pædagogiske assistenter 10%	-1.644.438	1.186.231	Børnehave: 1900
Pædagogmedhjælpere 20%			

3.

Pædagoger 65%			Vuggestue: 3600
Pædagogiske assistenter 15%	-531.431	2.085.430	Børnehave: 1885
Pædagogmedhjælpere 20%			

4.

Pædagoger 60%			Vuggestue: 3575
Pædagogiske assistenter 20%	613.641	3.016.694	Børnehave: 1870
Pædagogmedhjælpere 20%			

5.

Pædagoger 65%			Vuggestue: 3620
Pædagogiske assistenter 20%	1.620.914	1.144.535	Børnehave: 1895
Pædagogmedhjælpere 15%			

Forvaltningen har lavet en takstsammenligning for 2022 med omegnskommunerne, omregnet til 11 måneders betaling:

Kommune	Vuggestue	Børnehave	Åbningstid timer/uge	Vuggestuemad	Bleer
Varde	3.250	1.730	52,50	Inkl.	Inkl.
Vejen	3.470	2.010	52,75		
Billund	3.585	1.920	50,00	Tillægstakst 610	Inkl.
Esbjerg	3.429	1.925	52,00	Tillægstakst 539	Ikke inkl.
Ringkøbing-Skjern	3.173	1.984	50,00	Tillægstakst 546	Inkl.

Sammenligningskommunerne indregner minimumsnormeringerne i forældrebetalingen. På nuværende tidspunkt indregner Varde Kommune ikke minimumsnormeringerne i forældrebetalingen.

Forvaltningens vurdering

Set i forhold til at opretholde og højne kvaliteten i kommunens dagtilbud og sikre den bedst mulige tidlige indsats, er den højest mulige andel af uddannet personale af stor betydning. Forvaltningen har i fremlæggelsen af de 4 første modeller fremhævet model 3 som en realistisk model set i forhold til faglighed/kvalitet og rekrutteringssituationen.

Model 5 sender et tydeligt signal om, at høj faglighed prioriteres. Dog kan der være en risiko for, at det grundet det faldende optag på pædagoguddannelsen og rekrutteringsudfordringerne generelt set, kan vise sig vanskeligt at leve op til denne model i praksis.

Ved indregning af 50% i forældrebetalingen kommer vi tættest muligt på 0-balance med et lille merforbrug på 53.241 kr. Herved vil forældrebetalingsandelen udgøre 21,12% for vuggestue og 23,49% for børnehave. Forældrebetalingen må maksimalt udgøre 25% af brutto driftsudgiften.

I forhold til omegnskommunerne vil forældrebetalingstaksterne ved alle indregningsprocenter, med udgangspunkt i 2022 taksterne, være lavere i Varde Kommune ved fuld indfasning, når der ved vuggestuetaksten tages højde for, at mad og bleer er inkluderet i taksten. Dette under forudsætning af, at omegnskommunerne fortsat indregner forældrebetalingen i minimumsnormeringerne.

Forvaltningen kan stå inde for alle 5 modeller for fuld indfasning af minimumsnormeringer, der nu er forelagt udvalget.

Varde Byråd har tidligere besluttet børnehavestart ved 2,11 måneder til børnehavenormering. Med indførslen af minimumsnormeringer er det fortsat kommunerne der bestemmer tidspunktet for børnehavestart, men normeringen følger barnets alder, hvilket betyder, at et barn på 2,11 måneder der starter i børnehave, skal have vuggestuenormering indtil måneden efter det er fyldt 3 år. I Varde Kommune kan vi nogle steder blive udfordret på at have tilstrækkeligt med 0-2 års pladser, hvis børnehavestarten i praksis flyttes til 3,1 år.

Konsekvens i forhold til vores vision, Byrådsgrundlaget og politikker

Fuld indfasning af minimumsnormeringer vil øge muligheden for at leve op til Børn og Ungepolitikens målsætninger om læring, trivsel og chancelighed: alle børn skal trives både fysisk og psykisk, blive en del af gode og sunde fællesskaber og opleve chancelighed. I forhold til Byrådsgrundlaget får dagtilbuddene bedre betingelser for at sikre alle børn trygge omgivelser og sætte ind med tidlig hjælp jf. 'Hverdagen er vældig'.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven

Økonomi

I beregningerne er indregnet tilskud fra Staten på 13,5 mio. kr. til indfasning af minimumsnormeringer.

I beregningerne er der taget højde for udgifterne til private institutioner.

I beregningen er det forudsat at tilskudsprocenten til private pasningsordninger fastholdes på 75%. Såfremt den nedsættes til 71% vil resultatet før forældrebetaling i samtlige modeller være 209.000 kr. lavere.

I henhold til lovgivningen om minimumsnormeringer skal der minimum være 1 pædagogisk personale pr. 3 børn til den 1. i måneden efter, at barnet er fyldt 3 år. Det betyder, at der i beregningerne er forudsat, at børnene bliver i dagplejen/vuggestuerne indtil måneden efter de er fyldt 3 år.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at der tages stilling til model for fuld indfasning af minimumsnormeringer fra 1. januar 2024,

at udgifterne i forbindelse med minimumsnormeringerne indregnes i forældrebetalingen og der tages stilling til procentandelen,

at tilskudsprocenten til de private pasningsordninger fastholdes på 75%,

at sagen herefter fremsendes med anbefaling til Byrådets godkendelse.

Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 07-06-2022

Sagen udsættes med henblik på yderligere belysning af model 3 og 5.

Fraværende:

Finn Ladegaard

Bilag

Flere modeller - Oversigt over økonomien i forbindelse med minimumsnormeringer fra 1.1.2024

Fraværende Finn Ladegaard

Punkt 167: Budget 2023-2026 - Udvalget for Børn og Læring

21/11833

Sagsfremstilling

I henhold til den godkendte budgetprocedure skal fagudvalgene senest den 15. juni 2022 fremsende nye forslag til budgetforhandlingerne for 2023-2026, herunder:

- Forslag til omprioriteringskatalog på 8,3 mio. kr.
- Nye driftsønsker og modsvarende finansieringsforslag
- Nye anlægsønsker
- Budgettilretninger til budget 2023-2026

Nye ønsker til drifts- og anlægsbudgettet

Alle nye driftsønsker fra fagudvalgene skal ledsages af forslag til modsvarende finansiering indenfor udvalgets område.

I forhold til evt. nye ønsker til anlægsprojekter er anlægsrammen fuld udnyttet i 2023 og 2025. I 2025 og fremover er der uprioriterede midler til nye anlægsprojekter. Såfremt der ønskes nye anlægsprojekter i 2023 og 2024, skal der peges på allerede besluttede anlægsprojekter som kan udgå eller udskydes.

Forslag til nye drifts- og anlægsønsker på udvalgets område vil blive gennemgået under mødet.

Budgettilretninger til budget 2023-2026

Udgangspunktet for budget 2023 er det vedtagne budget for 2022.

Dette korrigeres for ændringer på grund af bl.a. demografi, ændrede budgetforudsætninger, ny lovgivning og tidligere politiske beslutninger.

De samlede tekniske ændringer medfører på udvalgets område en reducere af budgettet med -0,6 mio. kr. i 2023 – se bilag. Ændringerne vedrører færre elever på skoleområdet, flere børn på dagtilbudsområdet, mindreudgifter vedr. søskende- og fripladstilskud, ændring vedr. refusion af særlig dyre enkeltsager samt ændring vedr. midler til generelt løft af folkeskolen (ændres til finansiering via bloktilskud). Derudover er der forudsat udgifter for 3,9 mio. kr. vedr. fordrevne ukrainere.

Med de samlede ændringer kan budgettet for 2023 opgøres således:

	Mio. kr.
Udgangspunkt budget 2023 jfr. vedtaget budget 2022	843.407
Demografi	-3.978
Forudsatte udgifter vedr. fordrevne ukrainere	3.900
Ændringer i forudsætninger	-900
Lovændringer	-2.100

Tidligere politiske beslutninger	2.448
I alt budgetforslag 2023	842.777

Udvalget skal foretage en endelig prioritering af drifts- og anlægsønsker, som ønskes medtaget til budgetseminariet.

I forhold til de tekniske ændringer kan der komme ændringer som følge af den endelige prognose på dagtilbudsområdet pr. 15. juli 2022.

Senere på året skal der indarbejdes ændringer på baggrund af nye pris- og lønskøn, lov- og cirkulæreprogrammet samt efterfølgende ændringer som følge af et budgetforlig.

Konsekvens i forhold til vores vision, Byrådsgrundlaget og politikker

Ingen

Retsgrundlag

Styrelsesloven og økonomiregulativet

Økonomi

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

Høring

Høring sker i henhold til den godkendte budgetprocedure

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at der fremsendes forslag til omprioriteringskatalog på 8,3 mio. kr. til budgetseminariet,

at der fremsendes driftsønsker og finansieringsforslag til budgetseminariet,

at der fremsendes anlægsønsker i prioriteret rækkefølge til budgetseminariet,

at oversigten over tekniske ændringer til budget 2023 godkendes.

Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 07-06-2022

Det vedtoges at fremsende budgetforslagene til budgetseminaret.

Oversigt over tekniske tilretninger til budget 2023 blev godkendt.

Fraværende:

Finn Ladegaard

Bilag

Budgettilretninger 2023-2026 - Udvalget for Børn og Læring

Oversigt over anlægsønsker 2023-2026 - Udvalget for Børn og Læring

Anlægsønske - 0-2 års pladser i Svalehuset i Janderup

Budgetønske - Landsbyerne taber indbyggere

Budgetønske - Tilbygning Møllehuset

Anlægsønske - Tilbygning Møllehuset i Tistrup - ønske indsendt af bestyrelsen

BL-udv. 09.02.2021: Pladsudfordringer i Møllehuset - løsningsforslag

BL-udv. 18.02.2020: Pladsudfordringer i dagtilbuddet S/I Møllehuset, Tistrup

Oversigt over forslag til driftsønsker til budget 2023-2026

Kompetencecenter

Øget visitering til specialbørnehaven Solsikken

Vuggestuetilbud uden obligatorisk madordning budgetforslag 2023

Serviceniveau for skolekørsel

Oversigt over forslag til emner til omprioriteringsforslag

SFO - reducere tildeling og minimumstildeling - budget 2023

EUD 8/9 - Samarbejde med erhvervsskolen

Specialskolen - reducere aktivitetsbeløb - budget 2023

SFO - øget forældrebetaling - budget 2023

Special-10. kl. i Ungdomsskole-regi - budget 2023

Afskaffelse af midler til sprogstimulering - budgetforslag budget 2023

Afskaffelse af dagtilbudspuljen - budgetforslag 2023

Tildelingsmodel dagplejen - budgetforslag 2023

Ferielukning i dagplejen 2 uger i sommerferien budgetforslag 2023

Ferielukning i dagtilbud uge 29-30 - budgetforslag 2023

Omlægning af eksterne sociale ydelser til intern leverandør

Fraværende Finn Ladegaard

Punkt 168: Rammeaftalen for skolernes brug af haller

19/14265

Sagsfremstilling

Udvalget godkendte den 9. marts 2021 'Rammeaftalen mellem Varde Kommune og haller (feb 2021)' – bilag 1. Udvalget besluttede, at rammeaftalen skulle evalueres og evt. justeres efter 1 år.

Rammeaftalens formål er at skabe gennemsigtige tværkommunale retningslinjer for det lokale samarbejde mellem skolerne og hallerne samt rammesætte, hvordan skolernes brug af haller skal afregnes økonomisk.

Forvaltningen har foretaget evalueringen via en spørgeskemaundersøgelse, hvor respondenterne bestod af skoleledere, halinspektører og medlemmer af 'Samarbejdende Idrætshaller i Varde kommune' (SIV) – bilag 2-4. Forvaltningen har også interviewet de skoleledere der har en tilknytning til de haller, der er en del af rammeaftalen – bilag 5. Interviewene fokuserede på skoleledernes økonomiske tildeling på området og samarbejdet med skoleledernes respektive hal.

Drøftelserne og justeringsforslagene er foretaget af den samme arbejdsgruppe, som udarbejdede rammeaftalen i februar 2021. Arbejdsgruppens medlemmer består af 3 halinspektører, 2 udvalgsmedlemmer, 3 skolerepræsentanter med lederstillinger og 3 repræsentanter fra skoleafdelingen.

Med udgangspunkt i evalueringen samt de 2 afholdte arbejdsgruppemøder foreslås følgende justeringer i rammeaftalen – bilag 6:

- Rammeaftalens økonomiske afsnit er ændret, så hallerne nu afregnes á 2 rater frem for efter faktisk forbrug. Raterne justeres årligt efter elevtalsprognosen som foretages 15. marts.
- Afsnit om fælles tillægskontrakt er fjernet og erstattes af nyt afsnit om lokalt samarbejde
- Hallerne skal orientere skolerne om deres forbrug, så eventuelt mer- eller mindreforbrug holdes på et minimum

Forvaltningens vurdering

Evalueringen og interviewene viser, at det lokale samarbejde mellem skolerne og hallerne fungerer godt. Der er en hyppig og konstruktiv kommunikation og begge parter er interesserede i, at hallerne anvendes så meget som muligt.

Anvendelsesmulighederne varierer fra skole/hal til skole/hal på grund af fx transporttid og i forhold til, hvilke faciliteter hallerne har til rådighed. Derfor har det været fælles for både evalueringen og arbejdsgruppemøderne, at rammeaftalen skal være fleksibel nok til, at det lokalt kan aftales hvordan og hvor meget skolerne kan anvende hallerne.

Det vurderes, at justeringer bidrager positivt til dette.

Samlet set vurderes justeringsforslagene til rammeaftalen at være hensigtsmæssig for både skoler, haller og forvaltningen.

Det estimeres, at der efter budgetåret 2022 vil være et restbeløb på området på ca. 400.000 kr. Dertil forventes det, at der i de kommende skoleår også vil være et restbeløb på området, da den økonomiske tildeling både følger den demografiske udvikling i kommunen, samt det vejledende timetal for idræt fra Undervisningsministeriet. Eventuelle restbeløb overføres til en pulje styret af forvaltningen, som skolerne kan søge ind i til ekstraordinære aktiviteter.

Konsekvens i forhold til vores vision, Byrådsgrundlaget og politikker

Tid i hallerne vil øge muligheden for at leve op til Børn og Ungepolitikens målsætninger om læring, trivsel og chancelighed: alle børn skal trives både fysisk og psykisk, være en del af gode og sunde fællesskaber og opleve chancelighed.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten

Økonomi

Der er i 2022 afsat 5.921.000 kr. vedr. skolernes brug af haller.

Ændringer af rammeaftalen kan afholdes indenfor det afsatte budget. Evt. restbeløb i de enkelte år indgår i central pulje hvorfra skolerne kan søge om dækning af halleje i forbindelse med flere aktiviteter i hallerne.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at forslag til rammeaftalen for skolernes brug af idrætsfaciliteter godkendes med indarbejdelse af de beskrevne justeringer, at aftalen evalueres efter 1 år.

Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 07-06-2022

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende:

Finn Ladegaard

Bilag

Rammeaftale mellem Varde Kommune og haller (feb 2021)

Evaluerings af rammeaftalen - skoler

Evaluerings af rammeaftalen - SIV

Evaluerings af rammeaftalen - halinspektører

Møde med skoleledere - fælles rammeaftale om haller

Rammeaftale mellem Varde Kommune og haller (maj 2022)

Fraværende Finn Ladegaard

Punkt 169: Startpakke til ukrainske børn i dagtilbud

22/6012

Sagsfremstilling

Udvalget blev den 4. april 2022 orienteret om tildeling af en reduceret startpakke til de dagtilbud, der modtager børn fordrevet fra Ukraine – bilag 1. Heraf fremgik, at forvaltningen i juni måned skulle lægge en sag op med oplæg til en model fremadrettet.

Startpakken til de ukrainske børn består af 25 timer i den første uge i dagtilbuddet med mulighed for at få midler i op til 1 uge mere ved dokumenteret behov.

Hvis flere børn starter samtidig, reduceres tildelingen - eksempelvis er 4 børn startet i et dagtilbud, hvor der efter aftale med dagtilbuddet i alt er tildelt 30 timer i den første uge og 15 timer i uge 2.

Baggrund for tildeling af startpakke til børn med flygtningebaggrund

På baggrund af, at erfaringer med modtagelse af børn med flygtningebaggrund viste et behov for en særlig indsats, hvis disse børn skulle sikres en optimal start og integration, har kommunen siden juni 2013 tildelt en startpakke i form af timer til en pædagogisk indsats i forbindelse med modtagelse af flygtninge.

Startpakken gives til introduktion, guidning, omsorg mv. Den ekstra ressource består af 25 timer pr. barn/uge de første 2 uger, og hvis flere børn starter samtidig, tildeles der i alt 30 timer pr. uge de første 2 uger.

Midlerne afsat til startpakken er blevet reduceret i takt med at strømmen af flygtninge er aftaget, så der nu årligt er afsat 74.000 kr.

Disse midler kan ikke dække udgiften til en startpakke til de ukrainske børn.

Oplæg til startpakke til børn fordrevet fra Ukraine

Forvaltningen foreslår en fleksibel model:

- Ved opstart af 1 barn tildeles 25 timer den første uge med mulighed for at søge om op til 25 timer i yderligere 1 uge ved dokumenteret behov (skema udfyldes).
- Ved opstart af 2-5 børn samtidig, tildeles som udgangspunkt 30 timer i ugen i op til 2 uger.
- Den samlede udgift må maksimalt svare til 25 timer pr. barn i en uge.

For dagplejen foreslås, at startpakken, hvor det er muligt, består af, at barnet tæller for 2 de første 14 dage med mulighed for at forlænge ved dokumenteret behov.

Udgiften til startpakken afhænger af antallet af børn der skal i dagtilbud. Pr. 31. maj 2022 er 17 børn ukrainske børn startet i dagtilbud. Den 7. juni 2022 starter yderligere 11 børn og flere er på vej, jævnfør der pr. 31. maj 2022 er givet opholdstilladelse til 37 børn.

På udvalgsmødet gives en aktuel status på tildelte startpakker og dagtilbuddenes vurdering af startpakkens betydning for de ukrainske børn på baggrund af tilbagemeldingsskema fra det enkelte dagtilbud.

Forvaltningens vurdering

På baggrund af årelang erfaring med modtagelse af flygtninge, har startpakken vist sig at være en god investering, idet vi har set, at børnene får en tryk start og hovedparten af børnene efterfølgende klarer sig uden yderligere støtte.

For de ukrainske børn gør det sig gældende, at deres baggrund og kultur i højere grad end for børn flygtet fra ikke europæiske lande, ligner den danske, herunder at de er vant til at gå i børnehave. Derfor vurderes en startpakke på 25

timer pr. barn i den første uge eller 30 timer i ugen i 1-2 uger til en børnegruppe der starter samtidigt, som udgangspunkt at være tilstrækkeligt til at sikre en god opstart.

Konsekvens i forhold til vores vision, Byrådsgrundlaget og politikker

Tildeling af startpakke til børn med flygtningebaggrund bidrager til at kommunen lever op til Børn og Ungepolitikken, hvor alle børn skal trives både fysisk og psykisk, blive en del af gode og sunde fællesskaber og opleve chancelighed. I forhold til Byrådsgrundlaget relaterer startpakken tydeligst til 'Hverdagen er vældig' – det gode lange og bæredygtige liv i trygge omgivelser... vi sætter ind med tidlig hjælp og forebyggelse og ser et menneske – ikke et nummer.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven

Økonomi

I den foreslåede model må startpakken maksimalt koste svarende til 25 timer i 1 uge pr. barn indskrevet i vuggestue og børnehave og i dagplejen tæller et barn for 2 i 14 dage.

En startpakke for et barn vuggestue/børnehave koster 5.625 kr. pr. uge, og udgiften til et barn i dagplejen koster 4.132 kr. for 2 uger.

Der er budgetteret med i alt 74.000 kr. til startpakkeudgifter i 2022, hvilket svarer til ca. 13 startpakker i vuggestue/børnehave.

Det er endnu uafklaret om der sker en kompensation fra Staten i forhold til merudgifter som følge af flygtninge fra Ukraine.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at startpakke til børn fordrevet fra Ukraine godkendes som beskrevet.

Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 07-06-2022

Startpakken blev godkendt.

Fraværende:

Finn Ladegaard

Bilag

0-2 års pladser og startpakke til flygtninge børn

Fraværende Finn Ladegaard

Punkt 170: Organisering af fremtidige dialogmøder for dagtilbud og skoler

20/11876

Sagsfremstilling

I oktober 2021 bad det daværende udvalg om, at forvaltningen skulle komme med et oplæg til fremtidig organisering af dialogmøderne for et nyt udvalg

Formålet med dialogmøderne er, at udvalget, dagtilbud og skoler har mulighed for at indgå i en dialog med hinanden om blandt andet udviklingen på dagtilbuds- og skoleområdet, budgetlægning, gode historier og udfordringer.

Nuværende organisering

I perioden fra 2018-2021 har dialogmøder for dagtilbud og skoler været afholdt som fælles møder i klyngerne. Dette har været et politisk ønske for, at der skulle skabes endnu bedre sammenhængskraft mellem dagtilbud og skoler.

2018: Fysiske møder klyngevis

2019: Fysiske møder klyngevis

2020: Ingen møder pga. pandemien – udsat da man fra udvalget side ønskede et fysisk møde

2021: Dialogmøderne blev afholdt som virtuelle møder i foråret/sommeren 2021

Der har været afholdt møde med Ungdomsskolens bestyrelse, ungerådet, dagtilbud (kommunale og selvejende) samt dagplejen, skoler og plejefamilier.

Deltagerne på mødet har udover udvalget været, direktøren for Børn, Læring og Job, dagtilbudschefen, skolechefen, de faglige foreninger samt repræsentanter fra de enkelte skoler og dagtilbud.

Møderne har taget udgangspunkt i et emne/tema, som udvalget har ønsket at indgå i dialog om, ligesom institutionerne forud for mødet, har haft mulighed for at indsende spørgsmål/emner/temaer, som de har ønsket drøftet med udvalget.

Tilbagemeldingerne fra de seneste års dialogmøder har været, at dagtilbud og skoler ønsker en ny model for afvikling af dialogmøderne. Af tilbagemeldingerne fremgår blandt andet at:

- dialogmøderne med hvert dagtilbud og skole vil give mere nærvær og en oplevelse af at blive set og hørt af politikerne.
- dialogmøderne i klyngerne bliver for store og den tætte dialog opleves derfor ikke at være til stede.

På den baggrund forelægger forvaltningen 4 mulige modeller for en fremtidig organisering af dialogen mellem udvalget samt dagtilbud og skoler:

1. Et årligt dialogmøde for henholdsvis dagtilbud og skoler
 - Et samlet dialogmøde for alle dagtilbud - afholdes i foråret forud for udvalgets budgetdrøftelser
 - Et samlet dialogmøde for alle skoler - afholdes i foråret forud for udvalgets budgetdrøftelser
2. To årlige dialogmøder for henholdsvis dagtilbud og skoler
 - Et samlet dialogmøde for alle dagtilbud i foråret og et i efteråret.
 - Et samlet dialogmøde for alle skoler i foråret og et i efteråret.
3. Dialogmøde med hver enkelt dagtilbud og skole over udvalgsperioden
 - Udvalget mødes med hvert dagtilbud og hver skole 1 eller 2 gange hen over 4 års perioden. Dialogmødet foregår lokalt i dagtilbud og på skole.
4. Kombination af model 1 og 3:
 - Et samlet møde for alle dagtilbud - afholdes i foråret forud for udvalgets budgetdrøftelser
 - Et samlet møde for alle skoler afholdes i foråret forud for udvalgets budgetdrøftelser
 - Udvalget har dialogmøde med hvert dagtilbud og hver skole 1 gang hen over 4 års perioden. Dialogmødet foregår lokalt i dagtilbud og på skole.

Forvaltningens vurdering

De forelagte modeller giver forskellige muligheder for udvalgets dialog med dagtilbud og skoler og har forskelligt ressourcetræk. Der kan tænkes flere modeller og modellerne kan kombineres, ligesom tidsforbruget kan tilpasses efter ønske. Deltagerkredsen afhænger af den valgte model og kan aftales nærmere. Fra dagtilbud og skole sikres, at der til dialogmøderne foruden ledelsen er forældrerepræsentation via bestyrelsesformænd i dagtilbud og skole og medarbejderrepræsentation via eksempelvis TR/AMR.

Indhold og form på dialogmøderne bør, uafhængigt af model, organiseres på en måde som tilgodeser såvel udvalgets som dagtilbud og skolars forventninger til den gensidige dialog. En mulighed er at afholde en temadrøftelse i udvalget med deltagelse af repræsentanter for dagtilbud og skole.

Model for dialogmøder	Konsekvenser	Antal møder/år
	Imødekommer ønske fra dagtilbud og skoler om opdeling mellem områderne	
	Giver mulighed for at drøfte temaer der har relevans for hele området	
1.	Giver mulighed for dialog forud for udvalgets budgetdrøftelser	2
Et årligt dialogmøde for henholdsvis dagtilbud og skoler	Imødekommer ikke ønske om dialog med hvert dagtilbud og hver skole	
	Styrker ikke sammenhængskraften på tværs af dagtilbud og skole	
2.	Imødekommer ønske fra dagtilbud og skoler om opdeling mellem områderne	4
To årlige dialogmøder for henholdsvis dagtilbud og skoler		

Giver mulighed for dialog forud for
udvalgets budgetdrøftelser og efter
Byrådets budgetaftale.

Giver mulighed for at drøfte temaer der
har relevans for hele området

Imødekommer ikke ønske om dialog
med hvert dagtilbud og hver skole

Styrker ikke sammenhængskraften på
tværs af dagtilbud og skole

Imødekommer ønske fra dagtilbud og
skoler om opdeling mellem områderne

3.

Dialogmøde med hvert enkelt
dagtilbud og skole 1 eller 2 gange
over udvalgsperioden

Imødekommer ønske om dialog med
hvert dagtilbud og hver skole

5-6 / 10-
11

Styrker ikke sammenhængskraften
mellem dagtilbud og skole

Imødekommer ønske fra dagtilbud og
skoler om opdeling mellem områderne

4.

Kombination af model 1 og 3

Imødekommer ønske om dialog med
hvert dagtilbud og hver skole

7-8

Styrker ikke sammenhængskraften
mellem dagtilbud og skole

Konsekvens i forhold til vores vision, Byrådsgrundlaget og politikker

Med dialogmøderne styrkes dialogen mellem politikere og ledelse, medarbejdere og forældre (borgere) om kommunens service i forhold til det gode, lange og bæredygtige liv i trygge omgivelser – jf. Byrådsgrundlaget: Hverdagen er vældig. I forhold til Børne- og ungepolitikken medvirker dialogmøderne til at styrke en fælles forståelse omkring politikken temaer: læring, trivsel og chancelighed og hvordan politikken udmøntes i praksis i dagtilbud og skole.

Retsgrundlag

Styrelsesloven

Økonomi

Mødeforplejning samt medarbejder ressourcer afholdes inden for udvalgets ramme.

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at den fremtidige organisering af dialogmøderne drøftes.

Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 07-06-2022

Det vedtoges at afholde dialogmøder med følgende:

- Skoler
- Dagtilbud
- Ungdomsskolen – i forbindelse med et udvalgsmøde
- FællesMED Børn og Læring – i forbindelse med et udvalgsmøde

Fraværende:

Finn Ladegaard

Fraværende Finn Ladegaard

Punkt 171: Orientering: Status på søgning til ungdomsuddannelser 2022 og måltal 2023

20/1632

Sagsfremstilling

Erhvervsuddannelsesaftalen (EUD-aftalen) blev vedtaget i Folketinget i november 2018. Formålet med EUD-aftalen er at øge søgningen til erhvervsuddannelserne og skabe rammerne for, at flest muligt gennemfører deres uddannelse.

Aftalen forpligter hver kommune til én gang om året at gøre status og udarbejde lokale måltal for søgningen til ungdomsuddannelserne for elever i 9. og 10. klasse. I denne sag bliver Udvalget derfor præsenteret for en status på udviklingen i søgningen til ungdomsuddannelserne. Og dernæst skal Udvalget fastsætte de lokale måltal for 2023.

Status

I Varde Kommune arbejder Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU-Vejledningen) med at fremme unge vælger og gennemfører en erhvervsuddannelse. Dette sker blandt andet gennem individuelle samtaler med eleverne i 8.-10.klasse og kollektiv vejledning i klasserne, dertil kommer aktiviteter som Campusdage og Erhvervsskolernes dage.

I figuren herunder ses udviklingen i måltal og statustal for perioden 2019-22.

Søgning i Varde Kommune fra 9. og 10. kl. til ungdomsuddannelser	2019	2020	2021	2022	Status tal Hele landet
	status tal	måltal/ status tal	måltal/ status tal	måltal/ status tal	
Erhvervsuddannelserne, både eud og eux	25,45%	27%/ 28,90%	30 %/ 32,24%	32 %/ 29,8%	20%
Gymnasiale uddannelser, både 2- og 3-årige	66,07%	65%/ 64,8%	64%/ 60,53%	63 %/ 62,2%	71,6%
Øvrige fx FGU og STU	8,48%	8%/ 6,31%	6 %/ 4,11%	5 %/ 8%	8,4%

Bemærk desuden, at Varde Kommune har indgået en partnerskabsaftale med DI (Dansk Industri), Rybners Erhvervsskole, 3F, Dansk Metal og FH (fagbevægelsens Hovedorganisation). Partnerskabsaftalen skal overordnet bidrage til at sikre de lokale virksomheder kvalificeret arbejdskraft nu og i fremtiden. I partnerskabsaftalen er der defineret en række mål. Et af målene er bl.a. at 30 % af de unge i Varde Kommune skal tage en erhvervsuddannelse og at Varde Kommune vejleder til uddannelsesstilbud målrettet den grønne omstilling og fremtidens arbejdskraftbehov.

Forvaltningens vurdering

Det er positivt, at søgningen til erhvervsuddannelser i Varde Kommune er steget fra 25,45% i 2019 til 29,80% i 2022, og at tallet var oppe på 32,24% i 2021. Det vidner om, at indsatserne virker, og at tallene for Varde Kommune er ved at finde niveauet, der lever op til målsætningen i partnerskabsaftalen og de nationale måltal, hvor kommunen i 2025 skal have 30%, der søger en erhvervsuddannelse.

I Varde Kommune arbejdes der således målrettet for, at endnu flere unge vælger og gennemfører en erhvervsuddannelse.

Særligt fremhæver UU-vejledningen, at det tætte samarbejde mellem Ungdomsskolen, Erhvervsplaymakeren, erhvervsguiden samt skolerne har en positiv effekt. Her igangsættes indsatser fx omkring praktikker, fritidsjob, undervisningsforløb med fokus på de unge og deres overvejelser om uddannelse, besøg på virksomheder mv. Alle indsatser er med til at styrke de unges bevidsthed om egne muligheder, men indsatserne giver også konkrete erfaringer, der bidrager til, at de unge kan vælge til eller fra.

På landsplan forlader knap 66.000 elever grundskolen i 2022. Kun 20% søger en erhvervsuddannelse. Der er derfor på landsplan langt fra 20% til måltallet for 2025 om 30%.

Forvaltningen anbefaler, at måltallene for søgningen til ungdomsuddannelserne for elever i 9. og 10. klasse i 2023 fastsættes til:

	Status tal 2022 Varde Kommune	Status tal 2022 Hele landet	2023 måltal
Erhvervsuddannelserne, både eud og eux	29,8%	20%	32%
Gymnasiale uddannelser, både 2- og 3-årige	62,2%	71,6%	63%
Øvrige	8%	8,4%	5%

For at nå målsætningerne har Ungdommens Uddannelsesvejledning særligt fokus på tidlig vejledningsindsats i 7. klasse, individuelle samtaler, brobygning til ungdomsuddannelserne, tæt samarbejde med kommunale aktører som erhvervsguide, erhvervsplaymaker, ungdomsskolen og grundskolerne samt ungdomsuddannelsesinstitutionerne. Dertil kommer erhvervsskolernes dage, Campus dage og uddannelsesstræffet for unge og deres forældre.

Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

Retsgrundlag

EUD-aftalen fra november 2018.

Økonomi

Der er med Økonomaftalen for 2020 ikke afsat yderligere midler til implementering af lovgivningen. Opgaven skal derfor løftes inden for gældende ramme.

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at de lokale måltal for søgning til ungdomsuddannelserne for elever i 9. og 10. klasse i 2023 godkendes, og at sagen sendes til orientering i Udvalget for Børn og Læring.

Beslutning Udvalget for Arbejdsmarked og Integration den 19-05-2022

Anbefalingen blev godkendt. Forvaltningen anmodes om at arbejde med at øge gennemførelsesprocenten.

Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 07-06-2022

Orienteringen blev taget til efterretningen.

Fraværende:

Finn Ladegaard

Fraværende Finn Ladegaard

Punkt 172: Orientering: Prognose pr. 15.05.2022 på dagtilbudsområdet

22/6017

Sagsfremstilling

Der udarbejdes hvert år prognoser for dagtilbudsområdet pr. 15. januar, 15. maj og en endelig prognose pr. 15. juli. Da januar prognosen er forbundet med stor usikkerhed, er det alene maj og juli prognoserne der forelægges udvalget til orientering.

Pr. 15. maj 2022 foreligger prognosen for børnehaverne og vuggestuerne for perioden 1. august 2022 – 31. juli 2023 – bilag 1.

For børnehaverne viser prognosen for 2022/23 en lille fald på 4 børn i forhold til det endelige antal for 2021/22.

For vuggestuerne og 0-2 års pladserne viser prognosen, som dog er mere usikker, et fald på 4 børn til vuggestue og en stigning på 6 børn i 0-2 års pladserne i forhold til det endelige antal for 2021/22.

6 børn fra Ukraine var startet i dagtilbud på tidspunktet for udarbejdelse af prognosen og er derfor indregnet heri. Pr. 31. maj 2022 er 17 ukrainske børn indmeldt i dagtilbud og yderligere 11 børn starter 7.6.22. Der er således pr. 7.6.22 22 indmeldte børn, der ikke er taget højde for i prognosen.

Forvaltningens vurdering

Fødselstallet pr. 19. maj 2022 viser, at der er født 172 børn i kommunen – bilag 2. Det er 1 barn mere end samme tid sidste år, hvor fødselstallet for 2021 blev 493 børn mod 487 [\[1\]](#) i 2020.

Som supplement til fødselstallene har forvaltningen indhentet oplysninger fra Sundhedsplejen på fødsels- og graviditetsanmeldelser. Pr. 24. maj 2022, har Sundhedsplejen samlet set modtaget 350 fødsler/graviditetsanmeldelser med terminer frem til medio november 2022. Erfaringsmæssigt bliver fødselstallet højere, da der oftest dukker 'uansmeldte' fødsler op, ligesom der i tallene ikke er taget højde for til- og fraflytning.

Fødselstallet for 2022 får gennemslag i prognoserne for 2023/2024 for dagplejen og vuggestuerne og i prognoserne for 2025/2026 for børnehaverne.

Prognose børnehaver/børnebyer

Det samlede fald på 4 børnehavebørn i forhold til 2021/2022 perioden, dækker over større og mindre fald i en række institutioner. Samtidig ses større og mindre stigninger i andre institutioner. Herunder er alene medtaget fald og stigninger på +/- 5 børn.

Fald på 5 børn eller flere:

Dagtilbud	Fald i børnetal
Naturligvis, Ansager	5
Starup Børneby	6
Kastanjehaven, Næsbjerg	6

Svalehuset, Janderup	7
Skovbrynet, Ølgod	8

Stigninger på 5 børn eller flere:

Dagtilbud	Stigning i børnetal
Søndermarken	6
Mælkevejen, Nr. Nebel	7
Lysningen	8

For Møllehuset i Tistrup viser prognosen en stigning på 4 børn, hvilket er 1 barn mindre end ved den seneste prognose. Møllehuset vil fortsat komme over deres max grænse i perioder af kortere og længere varighed. Det er det høje fødselstal på 28 børn for 2019 der stadig gør sig gældende. I 2020 var fødselstallet i Tistrup 21 børn og i 2021 15 børn. Pr. 19. maj 2022 er der født 10 børn i Tistrup.

For børnebyerne viser prognosen:

Børneby	Enheder
Blåbjerg Børneunivers	30 enheder (18 børnehavebørn og 6 børn 0-2 år)
Thorstrup Børneby	33 enheder (Thorstrup har ingen 0-2 års pladser)
Starup Børneby	40 enheder (34 børnehavebørn og 3 børn 0-2 år)
Horne Børneby*	63 enheder (43 børnehavebørn og 10 børn 0-2 år)

* Regnbuen i Horne har kapacitet til 60 børnehavebørn og 12 0-2 års børn, svarende til 84 enheder mod de 63 enheder nærværende prognose viser.

Prognose vuggestue/ 0-2-års pladser

For såvel vuggestuepladser som 0-2 års pladser gælder, at der er børn, der endnu ikke er skrevet op/ endnu ikke er født, hvorfor prognosen derfor er usikker.

Det samlede stigning på 2 børn dækker over fald og stigninger på 1-3 børn, hvilket indikerer, at pladserne vil blive fyldt op.

I Varde er der pr. 19. maj 2022 født 55 børn, hvilket er 21 børn flere end samme tid sidste år, men på niveau med 2020. Det indikerer, at vi her kan blive udfordret på 0-2 års pladser, hvis vi ikke kan rekruttere dagplejere.

Børn fra Ukraine

Der er 11 børn optaget i dagtilbud pr. 31. maj, som ikke er indregnet i prognosen. Dertil kommer yderligere 11 børn der starter den 7. juni og flere er på vej, jævnfør der pr. 31. maj 2022 er givet opholdstilladelse til 37 børn. Disse børn vil indgå i den endelige prognose af 15.7.2022.

Samlet set er der plads til de ukrainske børn i kommunens dagtilbud, men der kan være områder, hvor vi ikke har kapacitet alt efter hvor familierne bosættes.

Da der er tale om prognoser, kan der ikke tages højde for forældreønsker, til- og fraflytning mv.

Pr. 15. maj 2022 var der 8 børn mindre i private institutioner i forhold til tidligere år - bilag 3. I forhold til private pasningsordninger og puljeordninger er der i 2022 ingen ændringer i forhold til sidste år.

I dagplejen var der budgetteret med 567 børn. Ultimo april 2022 var der 550 børn i dagplejen.

[1] Variationer i fødselstallene i forhold til tidligere sagsfremstillinger skyldes til- og fraflytninger idet fødselstrækket viser antal aktuelle børn på en årgang.

Konsekvens i forhold til vores vision, Byrådsgrundlaget og politikker

At have en bred tilbudsvifte af kvalitets dagtilbud med tilstrækkeligt med pladser til børn i alderen 0-5 år i familiernes nærområde, medvirker til at gøre Varde Kommune til en attraktiv kommune at bo i, jf. fra byrådsgrundlaget især "Hverdagen er vældig" -... det gode, lange og bæredygtige liv i trygge omgivelser og "Det er helt vildt så mange nye, vi gerne vil se" ... plapre om det vi er gode til i Varde Kommune. I Børne- og ungepolitikken er trivsel et centralt tema. Trivslen for børn og familier sikres blandt andet ved, at der er pladser til børnene i nærområdet.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven

Økonomi

Ingen

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at orientering om prognosen pr. 15. maj 2022 for børnetallet på dagtilbudsområdet for perioden 1. august 2022 – 31. juli 2023 tages til efterretning.

Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 07-06-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Finn Ladegaard

Bilag

Oversigt over antallet af børn i private institutioner 2022.

Prognose for dagtilbud 2022/2023

Fraværende Finn Ladegaard

Punkt 173: Evaluering af Børn og Unge Topmøde 2022

20/13508

Sagsfremstilling

Den 16.-17. maj 2022 deltog Udvalget for Børn og Læring samt repræsentanter for forvaltningen i Børn og Unge Topmødet, der havde overskriften 'Kvalitet og værdi for alle børn og unge'.

Al materiale fra Topmødet kan findes på www.kl.dk/Butm

Udvalgets medlemmer bedes inden mødet reflektere over deltagelsen.

Hvad giver Topmødet anledning til?

Er der nogle steder vi skal være mere nysgerrige?

Konsekvens i forhold til vores vision, Byrådsgrundlaget og politikker

Ingen

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten

Økonomi

Ingen

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at Børn og Unge Topmødet evalueres.

Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 07-06-2022

Topmødet blev evalueret.

Der var enighed om, at udvalget også i 2023 deltager i Topmødet.

Fraværende:

Finn Ladegaard

Fraværende Finn Ladegaard

Punkt 174: Lukket: Gensidig orientering

22/356

Fraværende Finn Ladegaard

Punkt 175: Underskriftsside

Fraværende Finn Ladegaard