

REFERAT Udvalget for Børn og Læring d. 21-01-2025

Mødedato Tirsdag d. 21. januar 2025 kl. 13:00

Mødested Ådalen, Bytoften 2, 6800 Varde

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Analyse af tabt Arbejdsfortjeneste med fokus på sammenhængende indsatser på tværs af børn og ur	5
Økonomisk vurdering af ændringer i specialskolekørsel.....	8
Budgetopfølgning januar 2025 vedr. specialundervisning, skolekørsel og tabt arbejdsfortjeneste.....	11
Permanentgørelse af midlertidige vuggestuepladser og 0-2 års pladser i Varde og Starup.....	14
Orientering om Folkeskolens Kvalitetsprogram.....	19
Status på All Learners skoleudviklingsprojekt januar 2025.....	23
Orientering om status på STEPS skoleudviklingsprojekt, januar 2025.....	26
Frigivelse af midler til mindre folkeskoler i landkommuner 2024-2025.....	29
Beslutning om den videre proces for Blåbjerg Børneunivers.....	32
Busdrift i Dagtilbud - status og udvidelse af chaufførordning.....	36
Status Sct. Jacobi skole og dagtilbud - Januar 2025.....	40
Lukket: Gensidig orientering 21.01.2025.....	43
Underskriftsside.....	44

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

1 (ÅBEN) GODKENDELSE AF DAGSORDEN

Sagsnr.
Sagsbh.

Beslutning

Godkendt

Fraværende

Connie Høj

Tidligere beslutninger

.

Bilag

Punkt 2: Analyse af tabt Arbejdsfortjeneste med fokus på sammenhængende indsatser på tværs af børn og ungeområdet

EMN-2024-01990

Bilag

Analyse af Tabt Arbejdsfortjeneste - Præsentation til udvalget 21. januar

2 (ÅBEN) ANALYSE AF TABT ARBEJDSFORTJENESTE MED FOKUS PÅ SAMMENHÆNGENDE INDSATSER PÅ TVÆRS AF BØRN OG UNGEOMRÅDET

Sagsnr. EMN-2024-01990
Sagsbh. knic

SAGSFREMSTILLING

Formålet med denne analyse er at vurdere og forklare de stigende udgifter til tabt arbejdsfortjeneste (TA) i Varde Kommune, og at komme med forslag til styrkelse af sammenhængende indsatser på området, som kan understøtte udviklingen og skoletrivslen hos elever med særlige behov.

Fra 2019 til 2024 er udgifterne til TA steget fra omkring 4 mio. kr. til omkring 14 mio. kr. Denne udvikling er særlig markant mellem 2019-2020 og igen fra 2022 til 2024. På landsplan er udgifterne til TA steget fra knap 1 mia. kr. i 2015 til 2,2 mia. kr. i 2023.

Analysen består af en kvantitativ analyse, der fokuserer på nøgletal og forklaringer på udgiftsstigningen. Denne del indeholder også en sammenligning med andre kommuner. Derudover indeholder analysen en juridisk vurdering af 20 specifikke sager, som har til formål at sikre optimale forløb for familierne og effektiv ressourceanvendelse for kommunen.

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen vurderer, at de stigende udgifter til tabt arbejdsfortjeneste udgør en betydelig økonomisk udfordring for kommunen. Dette skyldes både de direkte økonomiske omkostninger og de langsigtede konsekvenser for forældres arbejdsmarkedstilknæytning og børns uddannelse.

Med denne analyse besvares en række af de spørgsmål der har været relateret til de stigende udgifter til tabt arbejdsfortjeneste de seneste år. Analysen leverer desuden et særskilt fokus på hvordan kommunen fremadrettet kan sikre bedre forløb for både forældre, børn og forvaltningen.

RETSGRUNDLAG

Gældende regler og love for TA, som beskrevet i Barnets lov §87, Lov om folkeskolen

ØKONOMI

I budgettet for 2025 er der afsat 9.716.000 kr. til tabt arbejdsfortjeneste, hjemmetræning og merudgiftsydelser. Herfra skal fratrækkes 50% i statsrefusion.

På tabt arbejdsfortjeneste forventes et merforbrug i 2025 på 1,7 mio. kr. i forhold til det afsatte budget.

Merudgifterne på tabt arbejdsfortjeneste er i tidligere år finansieret indenfor det samlede budget under Børn og Familie Myndighed, men fortsætter udviklingen som set i 2024, vil det fremover være svært at finansiere inden for det samlede budget på Myndighed.

I 2025 ser det indtil videre ud til at merudgifter også vil kunne finansieres indenfor det samlede budget under Myndighed.

Økonomaifdelingen har ingen bemærkninger.

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,
at rapportens resultater og anbefalinger drøftes.

Beslutning

RAPPORTENS RESULTATER OG ANBEFALINGER BLEV DRØFTET.

Udvalget ser positivt på forvaltningens forslag til arbejdet med udfordringerne på området, herunder

- nedbringelse af sagspukkel
- ekstra analyse blandt andet med fokus på funktionsnedsættelse blandt modtagere af tabt arbejdsfortjeneste
- øget tværgående samarbejde med inddragelse af erfaringer fra juridisk analyse af sager

Udvalget ønsker at følge op på status på arbejdet med udviklingspunkterne efter sommerferien 2025.

Udvalget anmoder forvaltningen om at undersøge det samlede antal elever i Varde Kommune, der modtager hjemmeundervisning eller har reduceret skema

Sagen oversendes til ØEU til orientering.

Fraværende

Connie Høj

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

Punkt 3: Økonomisk vurdering af ændringer i specialskolekørsel

EMN-2024-02411

Bilag

Vurdering af økonomiske konsekvenser ved ændring af specialskolekørsel

PPT - Analyse af specialskolekørsel

3 (ÅBEN) ØKONOMISK VURDERING AF ÆNDRINGER I SPECIALSKOLEKØRSEL

Sagsnr. EMN-2024-02411
Sagsbh. knic

SAGSFREMSTILLING

Formålet med denne rapport er at vurdere de økonomiske konsekvenser ved ændringer i specialskolekørsel i kommunen. Analysen fokuserer på de forslag, der blev præsenteret for udvalget for Børn og Læring den 11. juni 2024. Baggrunden for analysen er den markante stigning i udgifterne til befordring af elever til kommunens specialskoletilbud, som er steget med 39% over de sidste 4 år. Denne stigning medfører et forventet merforbrug på 1,9 mio. kr. til specialkørsel i 2024. Analysen frembragte flere anbefalinger, som er blevet nærmere vurderet i denne rapport med henblik på deres økonomiske implikationer.

Forvaltningen har arbejdet med en række initiativer med henblik på at reducere udgifterne til kørsel. Der er bl.a. arbejdet med:

- At reducere antallet af afgang fra Sct. Jacobi
- Stillet skærpede krav og konsekvenser ved at melde afbud til kørsel

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen vurderer, at de foreslåede ændringer i specialskolekørsel kan medføre besparelser. Reduktionen i antallet af hjemkørselstidspunkter, regulering af serviceniveau, samt fjernelse af kørselsordning i ferieperioderne kan reducere udgifterne. Derudover peger analysen på, at optimering af transporttiden og reduktion af antallet af opsamlingssteder også bidrage til besparelser, selvom potentialet her er begrænset.

Analysen peger på potentielle besparelser. Det er dog vigtigt at bemærke, at nogle af disse besparelser kræver længerevarende pædagogisk arbejde for at blive realiseret. Desuden er flere af beregningerne baseret på et maksimumscenarie, hvilket betyder, at de er teoretiske og det reelle besparelsepotentiale sandsynligvis vil være lavere.

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Ingen

RETSGRUNDLAG

Folkeskoleloven

ØKONOMI

I budgettet for 2025 er der afsat 20.394.000 kr. til befordring af elever i almene skoler og specialskolen. Derudover er der afsat 744.000 kr. vedr. befordring af elever i andre kommuners specialskoler.

I 2025 forventes et merforbrug på befordring af elever på 1,3 mio. kr.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,
at rapporten tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Udvalget ønsker at forvaltningen arbejder videre med de nævnte potentialer, samt undersøger omfanget af forgæves kørsler til specialskolen.

Fraværende

Connie Høj

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

1. Vurdering af økonomiske konsekvenser ved ændring af specialskolekørsel (8898564 - EMN-2024-02411)
2. PPT - Analyse af specialskolekørsel (8891798 - EMN-2024-02411)

Punkt 4: Budgetopfølgning januar 2025 vedr. specialundervisning, skolekørsel og tabt arbejdsfortjeneste

EMN-2024-00017

Bilag

Oversigt over elevtal specialundervisning jan. 25

4 (ÅBEN) BUDGETOPFØLGNING JANUAR 2025 VEDR. SPECIALUNDERVISNING, SKOLEKØRSEL OG TABT ARBEJDSFORTJENESTE

Sagsnr. EMN-2024-00017
Sagsbh. JEPO

SAGSFREMSTILLING

I forbindelse med udvalgets behandling af budgetopfølgningen pr. 30. april 2024 blev det besluttet, at der skal udarbejdes månedlige budgetopfølgninger for følgende områder:

- Specialundervisning
- Skolekørsel
- Tabt arbejdsfortjeneste

Specialundervisning

Der er udarbejdet en oversigt over elevtal på Sct. Jacobi Skole og Dagtilbud, Kraftværket og Super10 samt elever der undervises i andre kommuner, og de elever fra andre kommuner som undervises på Sct. Jacobi Skole og Dagtilbud.

Der vedlægges diagram hvor elevtallet pr. 1.1.2025 fremgår (bilag)

I 2024 forventes et underskud på 2,2 mio. kr. efter at Byrådet har godkendt omprioritering af midler til dækning af merforbruget i 2024.

I 2025 og fremover forventes et merforbrug på ca. 7,6 mio. kr. med baggrund i de aktuelle elevtal på Specialskolen, Kraftværket, Super10 og elever i andre kommuner.

Der er med budget 2025 afsat midler til at arbejde med at understøtte specialundervisningsområdet, både i forhold til at håndtere de fremtidige budgetudfordringer og til at styrke tilbudsviften på almen og specialområdet, så udviklingen kan imødegås. Det ser på nuværende tidspunkt ud til, at antallet af elever stabiliseres og der forventes et fald over de kommende år.

I budgettet for 2025 er der afsat 5 mio. kr. til styrke indsatsen for børn og unges læring og trivsel. Desuden er der afsat 6 mio. kr. i 2025 og 4 mio. kr. i 2026 til med henblik på at få budgetbalance.

I forhold til Specialskolens økonomi forventes det, at der kan afdrages ca. 2,0 mio. kr. af underskuddet i 2024, heri indgår 1,1 mio. kr. som særlig tilførsel i 2024 til styrkelse af specialskoleområdet. Muligheden for at afdrage er et udslag af systematisk arbejde i organisationen med at nedbringe sygefraværet, der i de sidste 4 måneder af 2024 er faldet markant, og derved er vikarudgifterne faldet betragteligt.

Skolekørsel

Udgifterne til skolekørsel kan opdeles i udgifter til almenområdet, specialskolekørsel samt kørsel til idræts- og svømmeundervisning.

Det samlede merforbrug i 2024 forventes at blive på 1,8 mio. kr. hvilket er 0,5 mio. kr. mindre end sidste budgetopfølgning. Dette skyldes, at der er hjemtaget delvis momsrefusion for den del af udgifterne der vedr. kørsel til specialskolen.

I 2025 forventes et merforbrug på 1,3 mio. kr. udfra det nuværende kørselsniveau.

Der arbejdes på tiltag for at nedbringe kørselsudgifterne jfr. den udarbejdede analyse på området, og der er særskilt sag på udvalgets dagsorden.

Tabt arbejdsfortjeneste

Der er fortsat en stigning i udgifterne til tabt arbejdsfortjeneste.

Udgifter er steget fra 3,7 mio. kr. i 2020 til 7,2 mio. kr. i 2024. I 2025 forventes ligeledes udgift på 7,2 mio. kr.

Udgifterne er fratrasket 50% i statsrefusion.

Der er særskilt punkt på dagsordenen om den igangsatte analyse på området.

FORVALTNINGENS VURDERING

Ingen

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

-

RETSGRUNDLAG

-

ØKONOMI

-

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,
at budgetopfølgningen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende

Connie Høj

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

1. Oversigt over elevtal specialundervisning jan. 25 (8933743 - EMN-2024-00017)

Punkt 5: Permanentgørelse af midlertidige vuggestuepladser og 0-2 års pladser i Varde og Starup

EMN-2024-01163

5 (ÅBEN) PERMANENTGØRELSE AF MIDLERTIDIGE VUGGESTUEPLADSER OG 0-2 ÅRS PLADSER I VARDE OG STARUP

Sagsnr. EMN-2024-01163
Sagsbh. amuf

SAGSFREMSTILLING

Udvalget for Børn og Læring besluttede på mødet den 11. juni 2024 at godkende oprettelse af en række midlertidige vuggestuepladser og 0-2 års pladser i henholdsvis Varde by, Sig, Årre/Fåborg og Starup, primært som følge af ubesatte stillinger i Dagplejen.

Pladserne blev oprettet i institutioner, hvor de fysiske rammer gav mulighed for hurtig etablering med minimale bygningsmæssige ændringer. Den bygningsmæssige vurdering således sket ud fra den klare forudsætning, at pladserne kun var midlertidige.

Det var i juni måned vurderingen, at pladserne ville kunne udfases ved udgangen af 2024. Der bliver derfor ikke optaget nye børn de pågældende steder efter den 1. januar 2025.

Det har imidlertid vist sig, at der fortsat er en pladsubalance på vuggestue- og 0-2 års pladser i både Varde by og i Starup som følge af fortsatte rekrutteringsudfordringer i Dagplejen.

Der foreslås derfor permanentgørelse af følgende midlertidige pladser, der er oprettet som følge af beslutningen den 11. juni 2024:

Børnehaven Kærhøgevej i Varde

De nuværende 8 midlertidige pladser ønskes gjort permanente.

Der vil i den forbindelse skulle etableres et barnevognsrum til opbevaring af tomme barnevogne og en overdækning, hvor børn i barnevogne kan stå og sove. Der vil ligeledes skulle etableres ABA-anlæg i bygningen.

Børnehuset Sønderallé i Varde

De nuværende 4 midlertidige pladser ønskes gjort permanente.

Institutionen står p.t. tom på grund af forestående skimmelsanering. I forbindelse med renoveringen vil der blive foretaget en række vedligeholdsmæssige opdateringer af bygningen, herunder etablering af ABA-anlæg. De nødvendige bygningsmæssige tilpasninger til de ekstra pladser sker dermed som en del af det allerede planlagte sanerings- og renoveringsarbejde.

Starup Børnehave (Starup Børnecenter)

De nuværende 6 midlertidige pladser ønskes gjort permanente.

Der vil i den forbindelse skulle etableres et barnevognsrum til opbevaring af tomme barnevogne samt en udvidelse af den eksisterende udendørs overdækning, hvor børn i barnevogne står og sover. Der vil ligeledes skulle etableres ABA-anlæg i den udendørs overdækning.

Herudover ønskes godkendt en forlængelse af de 2 midlertidige vuggestuepladser i Højgårdsparken i Varde foreløbigt frem til den 1. august 2025.

Denne forlængelse vil kunne ske inden for de eksisterende bygningsmæssige rammer og er holdbar for en kortere periode. En permanentgørelse af disse pladser vil kræve ombygning og en ny indretning af institutionen.

For samtlige pladser gælder, at pladserne kompenserer for manglende dagplejepladser, hvorfor der vil være en merudgift forbundet med ændringen, som udgør prisforskellen mellem en dagplejeplads og en vuggestueplads.

FORVALTNINGENS VURDERING

På baggrund af de aktuelle børnetal for 0-2 årige i Varde by og Starup og den indtil videre begrænsede respons på de opslåede dagplejestillinger er der fortsat store udfordringer med pladsbalancen i de 2 geografiske områder.

Det forventes umiddelbart, at der med den foreslåede ændring, hvor i alt 18 vuggestuepladser fordelt med henholdsvis 12 i Varde by og 6 i Starup gøres permanente og yderligere 2 midlertidige pladser i Varde by forlænges frem til sommerferien, vil være balance mellem udbuddet af pladser og pasningsbehovet i de pågældende geografiske områder.

Der anmodes dog fortsat om, at forvaltningen i hele 2025 bemyndiges til at tilbyde børnehaveplads allerede fra 2,11 år i de 2 geografiske områder, såfremt omstændighederne omkring barnet i øvrigt taler for det. Dette af hensyn til at kunne øge fleksibiliteten.

Der skal gøres opmærksom på, at den skitserede løsning ikke umiddelbart skaber et stort antal ledige pladser her og nu, idet en stor del af pladserne allerede er besat. Der er hermed ikke tale om en samlet udvidelse af pladsantallet i de pågældende områder, men nærmere en opretholdelse af det hidtidige antal – blot med en forskydning mellem dagpleje- og vuggestuepladser.

I forhold til de midlertidige pladser i Højgårdsparken i Varde vil det som tidligere være en grundlæggende forudsætning, at eventuelle ledige pladser i Dagplejen skal fyldes op først.

Pladserne vil som hidtil blive anvist af Pladsanvisningen ud fra retningslinjerne for optagelse i dagtilbud i Varde Kommune.

Der arbejdes uændret på at få besat de ledige stillinger i Dagplejen. Flere nye tiltag er iværksat og afprøvet igennem de seneste måneder, men desværre indtil videre uden tilstrækkelig effekt.

Såfremt situationen ikke ændrer sig, forudses et fortsat og tiltagende pres på pladsbalancen i særligt Varde by, som kræver politisk stillingtagen.

Det skal i forbindelse med sagen bemærkes, at Varde Kommune fortsat kan leve op til pasningsgarantien, men det bliver tiltagende vanskeligt at imødekomme forældrenes ønsker i forhold til pladstype og geografi.

KONSEKVENS I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Et varieret og tilstrækkeligt udbud af dagtilbudspladser i de enkelte geografiske områder rammer forskellige familiers behov for pasning og understøtter "Hverdagen er vældig" samt bosætningen i kommunen.

Varde 2030 og Stærke Dagtilbud 2.0, hvor et af udviklingssporene er kapacitetstilpasning.

RETSGRUNDLAG

Dagtilbudsloven.

ØKONOMI

De bygningsmæssige ændringer i henholdsvis Børnehaven Kærhøgevej og Starup Børnehave vil kunne foretages inden for en anlægsramme på i alt 1,2 mio. kr. for så vidt angår den del, der er egentlig tilpasning af bygningerne til andet formål og dermed den del, der skal finansieres af Dagtilbud. Følgeomkostninger af generel vedligeholdelsesmæssig karakter finansieres af Ejendomscentret inden for det almindelige budget til bygningsvedligehold.

Der ses umiddelbart to finansieringsforslag i forhold til anlægsudgiften:

Forslag 1

Driftsoverførsel af afsatte og ikke-disponerede driftsmidler til Naturbus i 2024 og tilsvarende nye budgetmidler afsat til formålet i 2025, svarende til i alt 616.000 kr. Herudover resterer der p.t. et ikke-disponeret beløb på 144.000 kr. på ejendomskontoen i 2025, som kan bringes i spil. Samlet set beløber det sig til 760.000 kr., som vil kunne omprioriteres til delvis dækning af anlægsudgiften.

De resterende 440.000 kr. foreslås reduceret på den afsatte anlægsramme til Naturbus på 1.238.000 kr. i 2024 ud fra en forudsætning om, at der enten indkøbes en billigere bus end oprindeligt forudsat eller eventuelt tilføres flere midler på et senere tidspunkt. Samtidig forudsættes med denne løsning, at en eventuel Naturbus tidligst kommer i drift i 2026. Bevillingen er indtil videre ikke disponeret, da der ikke p.t. er mangel på børnehavempladser.

Forslag 2

Omprioritering af hele den anlægsramme på 1.238.000 kr., der er afsat til Naturbus i 2024.

Driftsudgifterne til de permanente vuggestuepladser finansieres delvist af Dagplejens budget, hvor der kan overflyttes budget som følge af færre indmeldte børn i Dagplejen.

Den resterende finansiering på 26.458 kr. årligt pr. plads efter forældrebetaling, svarende til forskellen mellem en dagplejeplads og en vuggestueplads, finansieres inden for den samlede demografi på dagtilbudsområdet.

Der vil ikke være etableringsudgifter forbundet med ændringen til permanente pladser, da disse allerede er afholdt i forbindelse med den midlertidige oprettelse af pladserne.

Økonomaifdelingen har ingen bemærkninger.

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at gøre 18 midlertidige vuggestuepladser permanente (4 i Børnehuset Sønderallé, 8 i Børnehaven Kærhøgevej – begge Varde og 6 i Starup Børnehave),

at forlænge 2 midlertidige pladser i Højgårdsparken i Varde frem til sommerferien 2025,

at bemyndige forvaltningen til at tilbyde børnehavemplads fra 2,11 år i Varde by og Starup i hele 2025 for at øge fleksibiliteten,

at anlægsudgiften på 1,2 mio. kr. til bygningsmæssige tilpasninger af Børnehaven Kærhøgevej og Starup Børnehave finansieres med dels omprioritering af driftsmidler og dels reduktion af anlægsramme til Naturbus (forslag 1),

at driftsudgifterne til permanentgørelsen af de i alt 18 p.t. midlertidige vuggestuepladser og forlængelse af de 2 midlertidige vuggestuepladser finansieres dels af budgetomplacering fra Dagplejens budget og dels af demografimidlerne på dagtilbudsområdet.

Beslutning

Anbefalingen blev godkendt.

Udvalget ønsker endvidere, at der på 0-6 års området bliver udarbejdet en kapacitetsanalyse samt en bygningsgennemgang.

Fraværende

Connie Høj

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

Punkt 6: Orientering om Folkeskolens Kvalitetsprogram

EMN-2024-02542

Bilag

Overblik

Ikrafttrædelsesoversigt fra UVM 09.01.2025

6 (ÅBEN) ORIENTERING OM FOLKESKOLENS KVALITETSPROGRAM

Sagsnr. EMN-2024-02542

Sagsbh. tanm

SAGSFREMSTILLING

Denne sag præsenteres for at informere om de vigtigste elementer i Aftalen om Folkeskolens Kvalitetsprogram. Udvalget er tidligere blevet mundtligt orienteret og får her en overordnet orientering om de 33 initiativer, som blev endeligt vedtaget i Folketinget den 12. december 2024.

Aftalen om Folkeskolens Kvalitetsprogram, der er indgået mellem regeringen, LA, K, RV og DF, skal øge den lokale frihed og fleksibilitet i folkeskolen. Aftalen består af 33 initiativer, der skal reducere central styring og øge den lokale beslutningstagning. Initiativerne inkluderer blandt andet forenkling af læreplaner, afskaffelse af krav om læseplaner, investeringer i fysiske lærermiljøer og etablering af en fleksibel timebank. Undervisningsministeriets overblik over aftalen er vedlagt som bilag.

Implementeringen af aftalen vil ske i forskellige tempi. Se bilag 2 med oversigt over de forskellige temaer i aftalen, og hvornår de enkelte initiativer i temaerne forventes at blive sat i gang.

Aftalen har 3 hovedområder:

- Øget frihed og indflydelse til skolebestyrelserne
- Mere praktisk undervisning og valgfrihed for de ældste elever
- Ro og rammer – nødvendigt for nogle, godt for alle

Øget frihed og indflydelse til skolebestyrelserne

Fornyelse og slankning af folkeskolens læreplaner: Antallet af bindende mål reduceres fra 1.081 til ca. 215 for at give lærerne større faglig frihed og mulighed for at fokusere på kerne stof, der fremmer elevernes faglige udvikling. Dette skal forbedre undervisningskvaliteten og give mere tid til fordybelse og fleksibilitet i undervisningen.

Mulighed for karakterer på 6. og 7. klassetrin: Skolerne kan vælge at give karakterer på 6. og 7. klassetrin efter godkendelse fra skolelederen og skolebestyrelsen, for at styrke elevernes faglige motivation.

Bedre mulighed for at inddrage frivillige foreninger: Skolerne opfordres til at samarbejde med frivillige foreninger og eksterne partnere for at styrke elevernes sociale og praktiske kompetencer. Kompetenceudvikling målrettet skolebestyrelserne: Der afsættes 5 mio. kr over 3 år (2025-2027) til kompetenceudvikling af skolebestyrelserne i samarbejde med Skole og Forældre.

Mere praktisk undervisning og valgfrihed til de ældste elever

Oprettelse af en juniormesterlære for ældste elever: Elever i 8. og 9. klasse kan kombinere skolegang med praktiske erfaringer på arbejdspladser, erhvervsuddannelser eller ungdomsskoler. Ordningen evalueres efter fem år.

Flere praktiske fag og større valgfrihed i udskolingen: Flere valgfag og et nyt praktisk/musisk valgfag i 8. og 9. klasse skal give eleverne bedre mulighed for at påvirke deres skema.

Teknologiforståelse som ny faglighed i folkeskolen: Teknologiforståelse indføres på alle klassetrin og som valgfag i udskolingen, afsluttet med en prøve.

Lettelse af prøvetrykket i folkeskolen: Antallet af prøver reduceres fra 8 til 6, og idræt fjernes fra udtræksblokken.

Ro og rammer – nødvendigt for nogle, godt for alle

Styrket indsats for de mest udfordrede elever i dansk og matematik: 500 mio. kr. årligt øremærkes til at forbedre støtten til de 10 % mest udfordrede elever i dansk og matematik. Midlerne fordeles fra 2024 til 2027 og ledsages af rådgivning og best practice-formidling fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet.

For at sikre en god implementering vil forvaltningen inddele de 33 initiativer i mindre tematiske undergrupper, hvor bl.a. skoleledelser og fagpersoner deltager, så der sikres involvering og samarbejde om implementeringsprocesserne.

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen vurderer, at kvalitetsreformen vil medføre positive ændringer for skolerne samt understøtte de forskellige initiativer og projekter, der allerede er i gang i Varde Kommune.

Implementeringen af flere af initiativerne vil samtidig kræve et hurtigt og intensivt samarbejde, hvilket også kan føre til andre ændringer eller justeringer i Varde Kommunes nuværende arbejdsmetoder.

Udvalget vil løbende blive forelagt konsekvenser af implementeringerne.

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Folkeskolens nye kvalitetsprogram er en stor opgave men den hænger godt sammen med Varde kommunes vision, initiativer afledt af Varde 2030 og fokusområder i Børne- og ungepolitikken.

Implementeringen af folkeskolens nye kvalitetsprogram 2024 vil understøtte Varde Kommunes børne- og ungepolitik ved at fremme chancelighed og motivation blandt eleverne. At alle børn, uanset baggrund, får lige muligheder for læring og personlig udvikling. Dette harmonerer med vores vision om at skabe et inkluderende læringsmiljø, hvor trivsel og deltagelse er i fokus. Ved at prioritere praktisk undervisning og lokal frihed, motiveres eleverne til at engagere sig aktivt i deres skoledag. Samlet forventes kvalitetsprogrammet at bidrage til realisering af Byrådets mål om høj kvalitet og lige adgang til uddannelse for alle børn og unge i kommunen.

RETSGRUNDLAG

Folkeskoleloven

ØKONOMI

De samlede udgifter er på landsplan opgjort til 3,355 mio. kr. heraf skal 2,615 mio. kr. finansieres ved afskaffelse af den understøttende undervisning og nedjustering af fagtimer.

Aftalen tilfører årligt 740 millioner kroner til kommunernes eksisterende bevillinger til skolerne, når den er fuldt indfaset fra 2035. Varde Kommunes andel heraf udgør ca. 6,1 mio. kr.

De endelig økonomiske konsekvenser er endnu ikke forhandlet på plads med KL.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,
at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende

Connie Høj

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

1. Overblik (8924914 - EMN-2024-02542)
2. Ikrafttrædelsesoversigt fra UVM 09.01.2025 (8933805 - EMN-2024-02542)

Punkt 7: Status på All Learners skoleudviklingsprojekt januar 2025

EMN-2024-00668

7 (ÅBEN) STATUS PÅ ALL LEARNERS SKOLEUDVIKLINGSPROJEKT JANUAR 2025

Sagsnr. EMN-2024-00668
Sagsbh. tanm

SAGSFREMSTILLING

Der gives her en status på det 3-årige skoleudviklingsforløb All Learners, der også er et samarbejde med Rob Houben. Forløbet er påbegyndt i skoleåret 2024-2025 og består i at motivere eleverne gennem egne interesser. Skoleudviklingsprojektet er en ny måde at anskue undervisning på.

Om skoleudviklingsforløbet All Learners

Udvalget for Børn og Læring har besluttet, at en almen skole samt tilbuddet Kraftværket kunne få mulighed for at deltage i skoleudviklingsforløbet i samarbejde med All Learners, ved Rob Houben.

Blåbjergskolen ansøgte og blev udpeget sammen med Kraftværket, så de er de deltagende skoler i udviklingsprojektet som forløber i 2024-2027. Skoleudviklingsprojektet drejer sig om at udvikle en ny måde at drive skole på.

Formålet med forløbet er at skabe varige forandringer ved at afprøve en nytænkende og anderledes måde at lære på, der har en reel positiv effekt på de professionelle adfærd og i sidste ende elevernes læring. I skoleudviklingsforløbet er der fokus på projektbaseret læring, samt på medarbejdernes roller som mere coachende fremfor for at være lærer, som vi kender lærerrollen i dag.

Fundamentet for skoleudviklingsprojektet er at ændre fokus fra undervisning til læring. Der vil være fokus på at forandre lærerrollen fra ekspert til coach, fra lærer til elevstyret struktur, skema til projekter/udfordringer og individuelle tilrettelæggninger. I løbet af projektet skal det afprøves, hvad der giver mening i en dansk skolekontekst. Det er ikke forventningen, at al undervisning bliver projektbaseret eller baseret på udfordringer, men det er forventningen, at vi vil se en anderledes, varieret skoledag med fokus på elevernes motivation og deltagelsesmuligheder.

Vi ved fra forskning og praksisforsøg, at læringsforløb, der bygger på praksis udenfor skolen, store som små problemstillinger, motiverer børn og unge til læring og engagement. Vi ved også, at det at arbejde med hele processer, fra idé til produkt eller handling, er motiverende. Disse elementer er derfor et godt udgangspunkt for udviklingen af Fremtidens Skole.

Der er tilrettelagt en udviklings- og implementeringsproces hvor der i år 1 er fokus på forberedelse og opstart. I år 2 intensiveres og afprøves, mens der i år 3 er fokus på forankring og overlevering.

Status er, at skoleudviklingsforløbet er kommet godt fra start, og der opleves stort engagement fra både elever, lærere og forældre.

FORVALTNINGENS VURDERING

Tilgangen til skoleudviklingsprojektet All Learners er en konkret måde at arbejde med de strategiske pejlemærker i Fremtidens Skole samt Børn og Ungepolitikken.

Arbejdet med projektet giver også gode perspektiver, som kan udbredes gennem de faglige drøftelser i skoleledergruppen.

Forvaltningen vurderer, at projektet på både kort og lang sigt er med til at opfylde ambitionerne i Børne og Ungepolitikken og især delmålet om deltagelsesmuligheder for alle. En central del af projektet er at implementere mere praksisrettet og elevstyret undervisning i kommunen. Det er vurderingen, at samarbejdet med All Learners på længere sigt vil give gode erfaringer og opbygge grundlag for at sprede "best and next practice" til andre skoler i kommunen.

Projektet gør det muligt at afprøve, hvordan en skoledag i højere grad, der er bygget op om elevinteresser og hvordan en mere projektbaseret tilgang helt konkret kan se ud i dagligdagen.

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Skoleudviklingsprojektet All Learners understøtter reformsporet Mening og Mestring i Varde 2030. Det understøtter samtidig Børne og Ungepolitikens fokusområde deltagelsesmuligheder: at alle børn og unge tilbydes motiverende og mangfoldige læringsfællesskaber, der sikrer læring og deltagelsesmuligheder.

Projektet hænger endvidere godt sammen med Folketingets netop vedtagne kvalitetsprogram for Folkeskolen, fx med fokusområdet "Mere praktisk undervisning og valgfrihed".

RETSGRUNDLAG

Folkeskoleloven.

ØKONOMI

Udgifterne til All Learners skoleudviklingsprojekt er finansieret af restmidler fra "Skoler og Dagtilbud for Alle" med en 527.000 kr. i skoleåret 24/25, 145.000 kr. i skoleåret 25/26 og 91.000 kr. i skoleåret 26/27.

Derudover finansieres Blåbjergskolen 150.000 kr. årligt.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

HØRING

Ingen.

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Udvalget ser positivt på de fremskridt Blåbjergskolen sammen med All Learners har gjort omkring udmøntningen af Børn og Ungepolitikken især med henblik på deltagelsesmuligheder for alle børn og unge samt Varde 2030.

Fraværende

Connie Høj

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

Punkt 8: Orientering om status på STEPS skoleudviklingsprojekt, januar 2025

EMN-2024-00808

Bilag

dec. 2024 evaluering PBL-pilot uddannelsesdage okt. og nov. 2024

8 (ÅBEN) ORIENTERING OM STATUS PÅ STEPS SKOLEUDVIKLINGSPROJEKT, JANUAR 2025

Sagsnr. EMN-2024-00808
Sagsbh. have

SAGSFREMSTILLING

Der gives her en status på det 3-årige skoleudviklingsforløb STEPS, der er et samarbejde med KATA-Fonden. Forløbet er påbegyndt i skoleåret 2024-2025.

Skoleudviklingsforløbet STEPS, en del af KATAFONDEN

Som en del af, at Frelloskolen er LEAPS-skole, skal erfaringerne og metoderne fra LEAPS spredes ud til andre skoler i kommunen. Derfor har KATA-fonden i samarbejde med Børn og Læring udviklet et spredningsforløb kaldet STEPS. Grundtanken bag forløbet er, at det foregår i trin (eller steps), hvor man i starten bygger op med kompetenceudvikling for udvalgte medarbejdere, for til sidst at kunne udfolde og implementere projekt baseret læringsforløb (PBL) for hele skolen.

I Varde Kommune deltager følgende skoler i skoleudviklingsforløbet:

- Trane Skole og Børneby, afd. Tistrup
- Ølgod Skole
- Alslev Skole
- Årre Børnecenter

Kompetenceforløbet uddanner pædagogisk personale som Projekt Baseret Lærings-piloter (PBL-piloter) på de deltagende skoler. Det betyder, at skolerne efterfølgende selv kan implementere PBL-forløb på egne matrikler. Uddannelsen af STEPS skolernes PBL-piloter sker i samarbejde med Frelloskolens LEAPS-resursepersoner, der fungerer som undervisere på kursusdagene, sammen med KATA-fonden. Mellem kursusforløbene vil Frelloskolens LEAPS-resursepersoner dele erfaring og være sparringspartnere for kommende PBL-piloter. Foruden uddannelsen af PBL-piloter er der et forløb for skoleledelserne. Det er forskelligt fra skole til skole, hvor mange PBL-piloter, der uddannes. En skole kan have op til 6 piloter på forløbet, dog har Årre Børnecenter 7 piloter med, da en pædagog fra dagtilbuddet også er deltagende, så PBL kan indtænkes i dagtilbud i børnecenteret.

På de netop afviklede uddannelsesdage for PBL-piloterne var der engagement og begejstring for programmet STEPS, og alle piloterne har mod på at vende tilbage til skoler og afholde kursusdage for kolleger i januar 2025. KATA-Fonden har evalueret begge kursusforløb (4 dages kursus), Det viser en høj grad af engagement, begejstring og lyst til at videreudvikle egen praksis med fokus på arbejde som projektbaseret skoler (se bilag med KATA-fondens evaluering).

Vi ved fra forskning og praksisforsøg, at læringsforløb, der bygger på problemstillinger i praksis udenfor skolen, store som små problemstillinger, motiverer børn og unge til læring og engagement. Vi ved også, at det at arbejde med hele processer, fra ide til produkt eller handling, er motiverende. Disse elementer er derfor et godt udgangspunkt for udviklingen af Fremtidens Skole.

Kompetenceforløbet er et 3-årigt forløb fra 2024/2025 til 2026/2027. Skolerne har forpligtet sig til, at der afvikles PBL-forløb på skolerne med stigende antal uger fra 2024 til 2026. Skolekonsulent fra Børn og Læring danner bindeled mellem KATA-Fonden og skolerne.

I forløbet er der i år 1, fokus på at forberede og afprøve. I år 2, intensiveres processen og skolerne afvikler 8 uger som PBL-forløb (1x4 uger og 2x2 uger). I år 3, er fokus på at forankre STEPS på skolerne.

Det vil være muligt, at flere skoler kan tilknyttes til STEPS- programmet i de kommende skoleår.

FORVALTNINGENS VURDERING

STEPS er en praksisrettet tilgang til undervisning, hvor projekterne fokuserer på praktisk anvendelse og relevante problemstillinger udenfor skolen. Forvaltningen vurderer, at STEPS forløbet er en oplagt mulighed for at sprede viden om praksisrettet undervisning gennem projektbaseret og elevstyret læring.

Frelloskolens erfaringer betyder, at vi ved, at tilgangen kan fungere i en Varde Kommune kontekst.

Erfaringerne fra spredningen kan anvendes i andre projekter, hvor man ønsker at skalere til flere skoler. Endvidere vurderes det, at "peer to peer" (lærer/pædagog til lærer/pædagog) tilgangen i kompetenceudviklingsforløbet vil være en gevinst for alle, når praktiker til praktiker deler viden og erfaring.

KONSEKVEN I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Spredningen af LEAPS gennem STEPS-forløbet understøtter reformsporet Mening og Mestring i Varde 2030. Det understøtter Børne- og Ungepolitikens fokusområde deltagelsesmuligheder: at alle børn og unge tilbydes motiverende og mangfoldige læringsfællesskaber, der sikrer læring og deltagelsesmuligheder.

Projektet hænger endvidere godt sammen med Folketingets netop vedtagne kvalitetsprogram for Folkeskolens, fx med fokusområdet "Mere praktisk undervisning og valgfrihed".

RETSGRUNDLAG

Folkeskoleloven

ØKONOMI

Udgifterne til STEPS er finansieret ved omprioritering af midler afsat til Praksisarbejde i Skolen med 174.000 kr. årligt, samt en medfinansiering fra de deltagende skoler med 58.500 kr. pr. skole (ved 4 deltagende skoler).

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

HØRING

ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Udvalget ser med stor tilfredshed på de tilbagemeldinger der er i forbindelse med skoleudviklingsprojektet STEPS, hvor der særligt arbejdes med praksisrettet undervisning gennem projektbaseret og elevstyret læring.

Fraværende

Connie Høj

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

1. dec. 2024 evaluering PBL-pilot uddannelsesdage okt. og nov. 2024 (8910990 - EMN-2024-00808)

Punkt 9: Frigivelse af midler til mindre folkeskoler i landkommuner 2024-2025

EMN-2022-21698

Bilag

GRUND3115 Bevillingsbrev - Pulje til mindre folkeskoler i landkommuner

9 (ÅBEN) FRIGIVELSE AF MIDLER TIL MINDRE FOLKESKOLER I LANDKOMMUNER 2024-2025

Sagsnr. EMN-2022-21698
Sagsbh. tanm

SAGSFREMSTILLING

Regeringen lancerede den 22. august 2024 udspillet "*Sammenhæng og balance – frihed, fremtid og muligheder i hele Danmark*". Som en del af dette udspil etableres en pulje på i alt 40 mio. kr. i 2024 og 2025 til mindre folkeskoler, frie grundskoler og frie fagskoler beliggende i landkommuner. Puljens formål er at understøtte mindre skoletilbud i landkommuner og skal anvendes inden for folkeskolens formål. (Bilag 1)

Midlerne kan anvendes til aktiviteter på skolen, indkøb af læremidler og materialer til undervisningen samt energibesparende foranstaltninger, der kan kobles til folkeskolens formål.

Kommunen har i oktober 2024 søgt ind i denne pulje og fået tildelt 1.801.000 kr. til fordeling på 10 skoler. Pengene er bevilget som engangsmidler.

Der skal træffes beslutning om, at midlerne frigives så disse kan videreformidles til skolerne.

Forvaltningen skal udarbejde en kort rapport ved afslutningen af aktivitetsperioden der beskriver, hvad midlerne er blevet brugt til. Midlerne skal være brugt inden den 31. december 2025. Eventuelle ubrugte midler skal tilbagebetales.

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen vurderer, at midlerne fra puljen kan bidrage væsentligt til at forbedre læringsmiljøerne på de mindre folkeskoler i Varde Kommune.

Midlerne skal anvendes så de bidrager til implementering af initiativerne i reformsporene fra Varde 2030 samt Børn- og ungepolitikken. Frigivelsen af midlerne er drøftet på et skoleledermøde, hvor det blev besluttet, at de skal understøtte allerede igangsatte initiativer samt bidrage til at skabe kreative læringsmiljøer.

Det vurderes, at fordeling af de modtagne midler mellem skolerne bør fordeles efter elevtal pr. 5. september 2024. En fordeling efter denne model vil være i overensstemmelse med den måde skolerne i øvrigt tildeles ressourcer efter, i henhold til den nuværende tildelingsmodel.

Fordeling af midler efter elevtal:

Tilskudsudløsende skoler:	Elevtal pr. 5/9-2024	Forholdsmæssig fordeling - i kr.
10iCampus	95	164.514
Ansager skole	148	256.296
Lunde/Kvong skole	75	129.880
Outrup skole	127	219.930
Horne skole	78	135.075
Janderup skole	111	192.222
Nordenskov skole	105	181.832
Starup skole	75	129.880
Thorstrup skole	83	143.734
Årre Børnecenter	143	247.638

	1040	1.801.000
--	------	-----------

KONSEKVEN I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Brugen af midlerne skal ses i sammenhæng med Varde Kommunes Børne- og Ungepolitik, som fokuserer på læring, trivsel og chancelighed. Ved at forbedre læringsmiljøerne og tilbyde motiverende og mangfoldige læringsfællesskaber, understøttes kommunens mål om at sikre, at alle børn og unge har reelle deltagelsesmuligheder og oplever succes i fællesskabet. Desuden er det i tråd med Varde Kommunes reformspor 2030, som blandt andet fokuserer på at skabe mere rummelige fællesskaber og læringsmiljøer, der tilgodeser forskellige udgangspunkter og differentierede måder at lære på.

RETSGRUNDLAG

Regerings udspillet som blev lanceret den 22. august 2024 "*Sammenhæng og balance – frihed, fremtid og muligheder i hele Danmark*".

ØKONOMI

Varde Kommunes andel af puljen i 2025 udgør 1.801.000 kr.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet, **at** der gives en indtægtstillægsbevilling på 1.801.000 kr. vedr. pulje til mindre folkeskoler, **at** der gives en tillægsbevilling på 1.801.000 kr. som fordeles til de 10 skoler efter elevtal pr. 5. september 2024 som beskrevet.

Beslutning

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

Connie Høj

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

1. GRUND3115 Bevillingsbrev - Pulje til mindre folkeskoler i landkommuner (8907740 - EMN-2024-02283)

Punkt 10: Beslutning om den videre proces for Blåbjerg Børneunivers

EMN-2024-01831

Bilag

Bilag fra arkivsag - Skoler og dagtilbud for alle: Justering af krav til nedlukning af overbygningsklasser

Elevtal i Blåbjerg Børneunivers 5.9. 2024

Høringssvar vedr. Blåbjergskolens Børneunivers

10 (ÅBEN) BESLUTNING OM DEN VIDERE PROCES FOR BLÅBJERG BØRNEUNIVERS

Sagsnr. EMN-2024-01831
Sagsbh. tanm

SAGSFREMSTILLING

Byrådet blev 7.11.2023 orienteret om, at elevtallet i Blåbjerg Børneunivers var under den fastsatte grænseværdi på 100 børn for børnebyer. Det omfatter børn fra 3-5 år i indskolingen og mellemtrinnet, men ikke børn fra 0-2 år. Den fremtidige proces for Blåbjerg Børneunivers skal nu besluttes.

Når der er færre elever end grænseværdien er den besluttede procedure (jf. byrådsbeslutning 30. maj 2017):

- År 1 på baggrund af elevtal i skolerne pr. 5. september og forventet gennemsnitligt børnetal i dagtilbuddet det kommende år pr. 5. september orienteres børnebyen om eventuelt lavt børne- og elevtal, ligesom udvalget/byrådet orienteres.
- År 2 på baggrund af elevtal i skolerne pr. 5. september og forventet gennemsnitligt børnetal i dagtilbuddet det kommende år pr. 5. september følges, og status gives til udvalget. Hvis antallet af elever/børn er under 100 laves en sag til Byrådet, hvor man politisk skal forholde sig til en evt. lukning af børnebyen under henvisning til beslutningen i Byrådet den 30. maj 2017.
- Der tages ved eventuel lukning af en børneby stilling til, hvorledes overgang til ny skole eller dagtilbud sikres bedst muligt.

Status for Blåbjerg Børneunivers:

Der er i alt 92 børn i Blåbjerg Børneunivers pr. 5. september 2024.

Der er 75 skolebørn pr. 5. september og 17 børn i alderen 3-5 år jf. prognosen 15. juli. Der er tale om en samlet stigning på 9 børn sammenlignet med året før (pr. fra 5. september 2023).

Af de 75 elever på skolen er 69 bosiddende i skoledistriktet og 6 kommer fra andre distrikter. Det svarer til, at ca. 60 % af børnene går i distriktsskolen, hvilket er en stabil andel sammenlignet med tidligere år.

I skoledistriktet for Blåbjerg Børneunivers bor der pr. 16. september 2024 i alt 116 børn i skolealderen (indskoling og mellemtrin). Opgørelse pr. 9. januar 2025 viser, at der er 120 skolebørn i distriktet. Antallet af børn under skolealderen udgør 77, så der samlet er 197 børn i distriktet pr. 9. januar 2025. (Dvs. børn født fra 2012- 2024).

Ledelsen i Blåbjerg Børneunivers har tidligere vurderet:

...”skolen på Blåbjerg Børneunivers har en styrke i at være et lille, trygt miljø med stærke relationer på tværs af børnegrupper og medarbejdere. Det ses blandt andet i en høj score i de nationale trivselsmålinger, i lavt fravær blandt elever og medarbejderne og en høj inklusionsgrad. Skoleledelsen oplever, at skolen er en motor og inspiration i forhold til at skabe erfaringer med at inddrage elevernes stemmer og motivation. Det gør Blåbjerg Børneunivers centralt i skoleudviklingen og de ideer, som ligger til grund for All Learners projektet. Det mindre miljø skaber også muligheder for at lave elevpraktikker for elever fra Blåbjerg Skolens afdelinger i Nørre Nebel og Outrup”.

Dialogmøde mellem fællesbestyrelsen og Udvalget den 26. november:

På baggrund af udvalgsmødet den 8. oktober 2024 er der afholdt dialogmøde mellem Fællesbestyrelsen og Udvalget den 26. november 2024. Mødet blev indkaldt på baggrund af, at børnetallet er under 100 for andet år i træk.

På mødet blev det fortalt, at der arbejdes med en række tiltag for at tiltrække flere elever til skolen. Der har blandt andet været stor succes med "praktikordninger", hvor elever med udfordringer på fx Nr. Nebel Afdeling, kan flytte til Blåbjerg Børneunivers i Lunde i en periode eller permanent. Der er også en tro på, at flere vil vælge Blåbjerg Børneunivers i Lunde til, fordi man aktivt arbejder for at få flere elever til at vælge skolen. Da dagtilbuddet aktuelt er fyldt op, er forventningen også, at der i 2026 vil være flere familier, der naturligt vælger børnehave/skole til. Det blev også fortalt, at der er et stærkt samarbejde mellem børnehaverne i Lunde og Kvong, hvilket er godt for børnene, da det giver dem bedre sociale muligheder.

Personalet i børneuniversets dagtilbud har tilknytning til både dagtilbud og SFO, hvilket sikrer trygge overgange og smidige løsninger, som gavner børnene. Skolen arbejder også aktivt på at forbedre fællesskabet mellem Lunde og Kvong.

På mødet den 26. november 2024 blev det også oplyst, at der aktuelt (i forhold til tallene fra september 2024) er flere børn i børnehaven og flere børn i 0-2 års pladser.

Endelig viser en trivselsmåling for skolen, at 96,6% af eleverne trives godt.

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen kan konstatere, at de aktuelle tal sammenlignet med sidst år viser flere børn i skolen og børnehaven, samt at der også er flere børn i 0-2 års pladserne.

Blåbjerg Børneunivers er en vigtig del af skoleudviklingsprojektet med All Learners og fungerer som en "driver" i processen. Det er forvaltningens vurdering, at Børneuniverset er en vigtig rollemodel i, hvordan man med afsæt i projektet kan arbejde med at skabe gode læringsfællesskaber og deltagelsesmuligheder for alle børn. Det er forvaltningens vurdering, at Blåbjergskolens Børneunivers er en væsentlig del af den fremtidige udvikling af Blåbjergskolen.

Forvaltningen konstaterer, at Blåbjerg Børneunivers i samarbejde med støtteforeningen og borgerforeningen har iværksat en række indsatser målrettet børnefamilier i området. Forventningen er, at det kan bidrage positivt til udvikling i elevtal i Blåbjerg Børneunivers.

Samlet vurderer forvaltningen, at det kan overveje at give Blåbjerg Børneunivers tid og ro til at arbejde med de forskellige tiltag, samtidig med at udviklingen i børnetallet og de igangsatte initiativer følges.

KONSEKVENS I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Arbejdet med All Learners, indsatsen med at gøre skolen attraktiv for alle samt lokalsamfundets opbakning og initiativer understøtter "Hverdagen er vældig" samt reformsporene om Mening og Mestring. Derudover understøttes Varde 2030 i forhold til at skabe attraktive arbejdspladser med henblik på at sikre rekruttering af kvalificerede medarbejdere.

RETSGRUNDLAG

Byrådets beslutning af 30. maj 2017 om skole og dagtilbud for alle.

ØKONOMI

Med udgangspunkt i elevtallet pr. 5. september 2024 vil flytning af elever fra Lunde Børneunivers til Nr. Nebel Skole betyde, at der kommer 1 klasse mere. Der vil dog være en mindreudgift på 750.000 kr., idet der er mindreudgifter til grundtildelinger til skole og SFO samt mindreudgifter til ledelse.

Der vil også være merudgifter til skolekørsel

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

HØRING

Fællesbestyrelsen for Blåbjergskolen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,
at der tages stilling til den fremadrettede proces i forhold til Blåbjerg Børneunivers.

Beslutning

Udvalget ser positivt på udviklingen i Blåbjerg Børneunivers og de initiativer der tages ift at skabe en attraktiv skole der kan tiltrække en større andel af distriktets elever. Udvalget følger de kommende år effekterne af indsatserne gennem elevtallet.

Fraværende

Connie Høj

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

1. Bilag fra arkivsag - Skoler og dagtilbud for alle: Justering af krav til nedlukning af overbygningsklasser (8940873 - EMN-2024-01831)
2. Elevtal i Blåbjerg Børneunivers 5.9. 2024 (8839215 - EMN-2024-01831)
3. Høringssvar vedr. Blåbjergskolens Børneunivers (8945259 - EMN-2024-01831)

Punkt 11: Busdrift i Dagtilbud - status og udvidelse af chaufførordning

EMN-2022-13695

11 (ÅBEN) BUSDRIFT I DAGTILBUD - STATUS OG UDVIDELSE AF CHAUFFØRORDNING

Sagsnr. EMN-2022-13695
Sagsbh. mto

SAGSFREMSTILLING

Udvalget har bedt forvaltningen om en status på brugen af dagtilbudsbusserne og den nuværende model for chauffører til busserne, herunder en afklaring af mulighederne for eventuelt at inkludere skolerne i ordningen.

Dagtilbud har i 2019 leaset 3 minibusser, som bruges til ture ud af huset. Busserne deles mellem daginstitutionerne i kommunen, og er p.t. fordelt på 3 busgrupper med ca. 7-8 daginstitutioner i hver gruppe. Bussen i hver gruppe bliver fordelt mellem daginstitutionerne efter børnetal, og hver daginstitution har som hovedregel bussen mindst 1 uge ad gangen.

Daginstitutionernes pædagogiske personale kører busserne og har mulighed for at tage buskørekort (kategori D), hvor udgiften dækkes af det fælles afsatte busbudget.

De daginstitutioner, der ikke har medarbejdere med buskørekort, kan som udgangspunkt ikke gøre brug af busserne. Dog har et par af disse daginstitutioner forsøgsvis for egen regning rekvireret en udefrakommende buschauffør, som har kunnet køre bussen i de tildelte uger, hvilket der har været positive erfaringer med.

Busserne anvendes p.t. året rundt og er fuldt bookede fra mandag til torsdag med undtagelse af ferieperioder. Fredagene er primært afsat til rengøring/vask, eventuel vedligeholdelse samt tid til flytning mellem institutioner. Der er således ikke "tomgangsperioder" i hverdagene, hvor busserne vil kunne bruges af andre.

Busordningen fungerer overordnet set rigtig godt, og daginstitutionerne er glade for muligheden for at kunne komme ud af huset.

Ordningen har i udgangspunktet bygget på den forudsætning, at alle daginstitutioner har en medarbejder, der kan og vil være buschauffør. Imidlertid har det i praksis vist sig vanskeligt løbende at sikre et tilstrækkeligt antal chauffører, da en del medarbejdere ikke ønsker at tage et stort kørekort og påtage sig opgaven. På nuværende tidspunkt er der 7 ud af 24 institutioner, der ikke har egen buschauffør.

Det foreslås derfor, at der fremover åbnes mulighed for alternativer til egne buschauffører, for eksempel i form af ansættelse af en udefrakommende buschauffør.

Sagen er undersøgt både juridisk og personalemæssigt, og der er ikke umiddelbart noget til hinder for, at en daginstitution eller eventuelt flere i fællesskab kan ansætte en buschauffør, som er tilkøbt busserne.

Hvis en buschauffør skal have aktiviteter eller samvær med børnene, skal vedkommende ansættes som pædagogmedhjælper – ellers er ansættelsen som teknisk servicemedarbejder. I alle tilfælde skal der indhentes børne- og straffeattest på chaufføren, ligesom der er krav om fremvisning af gyldigt buskørekort og EU-bevis på årlig basis.

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen vurderer, at en åbning for alternativer til egne buschauffører vil skabe endnu mere fleksibilitet i busordningen og være med til at sikre, at alle daginstitutioner har mulighed for at anvende busserne.

Udfordringen ved en ændring vil umiddelbart være økonomien, hvor der ikke inden for det eksisterende busbudget vil være mulighed for at løfte lønudgifter til eksterne buschauffører. Samtidig vil der være ekstra administration forbundet med en central styring og koordinering af buschauffører.

Sagen er drøftet med lederne i Dagtilbud, hvor der er opbakning til, at den enkelte daginstitution selv vil få ansvaret for dels at finde og ansætte en eventuel udefrakommende buschauffør og dels for at bære lønudgiften til den pågældende. Udgifterne hvert sted vil med en sådan model være forholdsvis beskedne.

I forhold til muligheder for eventuel udvidelse af brugerkredsen til busserne vurderes dette ikke at være realistisk med den nuværende brug. Der er p.t. kun ganske få ledige timer fredag over middag, og de forholdsvis store geografiske afstande i kommunen gør, at logistikken omkring flytning af busserne fra sted til sted i forvejen er en stor opgave. Andre brugere på andre lokationer vil medføre yderligere praktiske udfordringer og desuden medføre flere kørte kilometer, som kan blive problematiske i forhold til de indgåede leasingaftaler med et maksimalt årligt kilometerantal på 15.000 pr. bus.

Desuden er busserne indtænkt som transportmiddel til de deltagende dagtilbud i det 3-årige formidlingsprojekt i samarbejde med NaturKulturVarde omkring børn i naturen, som der netop er givet støtte til fra Nordea-fonden. Denne "lånsning" af brugen af busserne i forventeligt 15 uger årligt vanskeliggør muligheden for andre brugere yderligere. Endelig er der fra dagtilbuddene også en interesse i mere brug af busser, hvis det er muligt.

KONSEKVENS I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Hverdagen er vældig. Busordningen medvirker til det gode, lange og bæredygtige liv i trygge omgivelser for børn i Varde Kommune.

Vi i naturen. Børn i udsatte positioner kommer mindst ud i deres dagligdag. Derfor er de en gruppe, der får særlig glæde af busordningen.

Varde 2030 og Stærke Dagtilbud 2.0. Busserne understøtter udviklingssporet vedrørende kvaliteten i vores dagtilbud, da de giver mulighed for mere fleksibilitet i hverdagen og nye oplevelser for alle børn uden for de vante rammer.

RETSGRUNDLAG

Dagtilbudsloven

ØKONOMI

Der er i 2025 afsat 658.000 kr. til busordningerne. Heraf udgør driftsudgifterne ca. 330.000 kr. årligt.

De resterende midler dækker udgifter til ca. 10 stk. kørekort og/eller EU-efteruddannelsesbevis (lovkrav om fornyelse hvert 5. år).

Eventuelle ansættelser af buschauffører og fornyelser af kørekort skal afholdes indenfor de eksisterende budgetmæssige rammer for den enkelte daginstitution.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,

at den nuværende ordning med mulighed for erhvervelse af buskørekort til medarbejdere i daginstitutioner finansieret af det fælles busbudget bibeholdes,

at ordningen suppleres med muligheden for, at den enkelte daginstitution efter eget ønske kan ansætte en udefrakommende buschauffør finansieret inden for eget budget,

at brugerkredsen til dagtilbudsbusserne ikke udvides for nuværende.

Beslutning

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

Connie Høj

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

Punkt 12: Status Sct. Jacobi skole og dagtilbud - Januar 2025

EMN-2023-00379

12 (ÅBEN) STATUS SCT. JACOBI SKOLE OG DAGTILBUD - JANUAR 2025

Sagsnr. EMN-2023-00379

Sagsbh. aaag

SAGSFREMSTILLING

Udvalget har ønsket en månedlig status på Sct. Jacobi skole og dagtilbud.

Status på gennemsnitligt personalefravær december 2024:

Uge 49	3,22
Uge 50	5,55
Uge 51	5,54

Sct. Jacobi skole og dagtilbud har siden påbuddet fra arbejdsmiljøtilsynet haft stor opmærksomhed på medarbejderfraværet, hvor flere tiltag og indsatser sidenhen er blevet igangsat. Eksempelvis:

- Samarbejde med jobcentrene i og uden for kommunen om indsatser og opfølgning på langtidssygemeldte medarbejdere
- "Langtidsrask" – et nyt koncept, hvor medarbejdere anonymt kan henvende sig og få sparring/støtte hvis man har "ondt i livet"
- Generel systematisering på opfølgning af indsatser på sygefravær
- Generel omorganisering af elever og medarbejdere, deriblandt etableringen af Tistrup-afdelingen

Status på elev- og børnetal i skolen og Solsikken:

- Antal elever per 7. januar 2025
285 elever (274 per 15/11-24)
- Antal børn indskrevet i Solsikken per 7. januar 2025
13 (13 per 15/11-24)

Elevtallet er steget, da de elever som blev visiteret den 4. november 2024, nu er startet På Sct. Jacobi skole.

Det næste visitationsmøde er planlagt til den 10. marts 2025. Skoleårets sidste visitationsmøde er planlagt til den 6. maj 2025.

Da eventuelt ny visiterede elever til de 2 kommende visitationsmøder først vil skulle starte på Sct. Jacobi skole og dagtilbud ved starten af skoleåret 2025/26, forventes det ikke at elevtallet vil ændre sig betydeligt, for resten af dette skoleår.

Eventuelle nye elever i dette skoleår, vil primært bestå af tilflyttere til kommunen, anbragte elever fra andre kommuner, eller elever udskrevet fra efterskole eller en fri- og privatskole.

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen vurderer, at der er sket en positiv udvikling på Jacobi Skole. Det er samtidig vurderingen og at månedlige orienteringer til udvalget om status på udvikling er hyppige, og at disse kun i begrænset omfang kan tilføre ny viden. Variationen i Sct. Jacobi skole og dagtilbuds børn- og elevtal er minimal uden for visitationsperioderne. Samtidigt er det vanskeligt på månedsbasis at vurdere konkrete langtidseffekter af eventuelle indsatser som Sct. Jacobi skole og dagtilbud har igangsat. Eksempelvis effekter af indsatser rettet mod reduktion af medarbejder- og elevfravær.

Forvaltningen vurderer, at hvis der gives status til Udvalget efter de planlagte visitationsmøder, så vil forvaltningen bedre kunne fremvise udvikling i børn- og elevtal, samt give mere detaljerede beskrivelser af de indsatser, som Udvalget kunne have interesse i.

Aflødt heraf kan der gives status på Sct. Jacobi skole og dagtilbud til udvalgsmødet den 8. april 2025, og den 10. juni 2025.

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Ingen

RETSGRUNDLAG

Folkeskoleloven

ØKONOMI

Ingen

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,

at status tages til efterretning,

at der fremadrettet ikke gives en månedlig status på Sct. Jacobi skole og dagtilbud, men at Udvalget fremadrettet får en status på de planlagte udvalgsmøder i april og juni 2025.

Beslutning

TARGET TIL EFTERRETNING.

Udvalget ønsker en status 4 gange årligt.

Fraværende

Connie Høj

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

Punkt 13: Lukket: Gensidig orientering 21.01.2025

EMN-2022-81375

Punkt 14: Underskriftsside

14 (ÅBEN) UNDERSKRIFTSSIDE

Sagsnr.
Sagsbh.

Beslutning

Rådets/Udvalgets beslutning

Fraværende

Connie Høj

Tidligere beslutninger

.

Bilag