

REFERAT Byrådet 2026 - 2029 d. 02-06-2026

Mødedato Tirsdag d. 02. juni 2026 kl. 18:00

Mødested Filsø, Rådhuset

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Revisionsberetning og endelig godkendelse af årsregnskab 2025.....	5
Budgetopfølgning 31.03.2026 - Varde Kommune - Drift.....	8
Budgetopfølgning 31.03.2026 - Varde Kommune - Anlæg.....	12
Vardemuseerne - Regnskab 2025 samt økonomisk status 2026.....	15
Generel beredskabsplan 2026-2029 (Sydvestjysk Brandvæsen).....	19
Nye brandkrav i forbindelse med brandsyn - fremrykkelse af midler.....	23
Ansøgning. Nyt sommerhus på Plantørstien 4, Vejers Strand.....	26
Afprøvning af morgen-SFO på Sct. Jacobi Skole og dagtilbud.....	30
Frigivelse af midler til mere uddannet personale i Dagtilbud - (opkvalificeringspuljen 2026).....	34
Ændring af vedtægterne for puljepasningsordningen Tipppo.....	38
Forslag. Henvendelse til KL om datacentre.....	41
Redegørelse om tabt arbejdsfortjeneste til byrådsmedlemmer.....	44
Politisk mødeplan for 2027, 2028 og 2029.....	47
Lukket: Gensidig orientering.....	50
Underskriftsside.....	51

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

1 (ÅBEN) GODKENDELSE AF DAGSORDEN

Sagsnr.
Sagsbh.

Beslutning

Godkendt

Fraværende

Henriette Harmuth

Tidligere beslutninger

.

Bilag

Punkt 2: Revisionsberetning og endelig godkendelse af årsregnskab 2025

EMN-2024-01698

Bilag

Varde Kommune - Regnskab og Årsberetning 2025 - 2. behandling - endelig version

BDOs Revisionspåtegning - Varde Kommune 2025 - underskrevet

BDOs Revisionsberetning nr. 4 - afsluttende revision - underskrevet

BDOs Revisionsberetning nr. 3 - tiltrædelsesberetning - underskrevet

2 (ÅBEN) REVISIONSBERETNING OG ENDELIG GODKENDELSE AF ÅRSREGNSKAB 2025

Sagsnr. EMN-2024-01698
Sagsbh. ehan

SAGSFREMSTILLING

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab tiltrådte som Varde Kommunes revisor pr. 1. januar 2024. Det skete formelt ved, at det forrige Byråd godkendte Revisionens tiltrædelsesberetning på et møde den 5. december 2023.

Varde Kommune har pr. 1. januar 2026 har fået et nyt byråd, og der skal derfor ske en fornyet godkendelse af Kommunens revisor. BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab har derfor fremsendt en ny tiltrædelsesberetning til godkendelse i Byrådet.

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab har samtidig fremsendt revisionsberetning nr. 4 for den afsluttende revision af årsregnskabet for 2025.

I beretningens bilag 1 fremgår Revisionens påtegning af og konklusion på den udførte revision. Heri konkluderer revisionen:

”Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen og refusionsbekendtgørelsen”.

Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger, som Byrådet skal træffe afgørelse om. Revisionen har gennemgået beretningens indhold med Kommunens administrative ledelse.

Beretningen sendes til Ankestyrelsen sammen med Byrådets afgørelse.

Varde Kommunes Regnskab og Årsberetning 2025

Byrådet har tidligere godkendt kommunens årsregnskab for 2025 og overgivet det til revisionen. Revisionen har nu påtaget årsregnskabet, og Byrådet skal foretage den endelige godkendelse af årsregnskabet for 2025.

Formålet med kommunens regnskab og årsberetning for 2025 er at give overblik over væsentlige aktiviteter i årets løb og de vigtigste, økonomiske sammenhænge.

Regnskab og Årsberetning 2025 indeholder også en nærmere beskrivelse af afvigelser mellem budget og regnskab.

Efter Byrådets endelige godkendelse af Regnskab og Årsberetning 2025 bliver det offentliggjort på Varde Kommunes hjemmeside.

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen er enig med Revisionen i indholdet og konklusionerne i årsberetningen, og forvaltningen vil følge de anbefalinger, som Revisionen har angivet.

Forvaltningen vurderer, at årsregnskabet giver et retvisende billede af indtægter og udgifter i 2025.

Set i forhold til både oprindeligt og korrigeret budget betragter forvaltningen regnskabsresultatet for 2025 som tilfredsstillende.

Forvaltningen vurderer, at de opgjorte overførselsbeløb er foretaget i overensstemmelse med principperne herfor

RETSGRUNDLAG

Styrelsesloven

Bekendtgørelse om kommunernes budget og regnskabsvæsen, revision m.v.

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at tiltrædelsesberetningen godkendes,

at revisionsberetning for 2025 tages til efterretning, og

at Regnskab og Årsberetning 2025 endeligt godkendes.

Beslutning

Forvaltningens anbefaling blev sat til afstemning.

For stemte: V, I, Æ, O, C, F, A

Imod stemte: N

Hverken for eller imod stemte: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.

Mindretalsudtalelse fra N:

NÆRdemokraterne ønsker forsat Byrådets beslutning 3. juni 2025 punkt 4 ekspederet og udført. Det drejer sig om en grundig gennemgang af temaerne:

Vederlag, tabt arbejdsfortjeneste og kørselsgodtgørelse i forbindelse med den årlige revision.

Fraværende

Henriette Harmuth

Tidligere beslutninger

ØKONOMI- OG PERSONALEUDVALGET den 27-05-2026

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

.

Poul Burggaard

Bilag

1. Varde Kommune - Regnskab og Årsberetning 2025 - 2. behandling - endelig version (9391018 - EMN-2024-01698)
2. BDOs Revisionspåtegning - Varde Kommune 2025 - underskrevet (9390949 - EMN-2024-01698)
3. BDOs Revisionsberetning nr. 4 - afsluttende revision - underskrevet (9390944 - EMN-2024-01698)
4. BDOs Revisionsberetning nr. 3 - tiltrædelsesberetning - underskrevet (9390942 - EMN-2024-01698)

Punkt 3: Budgetopfølgning 31.03.2026 - Varde Kommune - Drift

EMN-2026-00884

3 (ÅBEN) BUDGETOPFØLGNING 31.03.2026 - VARDE KOMMUNE - DRIFT

Sagsnr. EMN-2026-00884

Sagsbh. jonq

SAGSFREMSTILLING

I Varde Kommune udarbejdes der budgetopfølgning til politisk behandling 2 gange årligt.

Budgetopfølgningen pr. 31. marts 2026 (ekskl. forsørgelsesydelse på arbejdsmarkedsområdet) viser et samlet merforbrug på driften på 5,9 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget ekskl. budgetoverførsler fra sidste år, samt et mindreforbrug inkl. overførsler på 113,6 mio. kr. Det samlede merforbrug ekskl. budgetoverførsler kan især henføres til det specialiserede voksenområde under Social- og Seniorudvalget.

Budgetopfølgning pr. 31. marts 2026 - DRIFT (beløb i mio. kr.)							
Drift: (mio. kr.)	Korrigeret budget	Heraf overført fra 2025	Forventet regnskabsresultat 2026	Forventet afvigelse (+ = mindreforbrug / - = merforbrug)		Overføres til 2027	Påvirkning af kassen
				(Ekskl. overførsler)	(Inkl. overførsler)		
Udvalg							
Økonomi og Personale ¹⁾	300,6	48,1	253,9	-1,4	46,7	41,7	5,0
Plan og Udvikling	79,1	11,1	66,2	1,8	12,8	12,8	0,0
Teknik og Miljø	284,0	6,1	279,2	-1,3	4,8	3,3	1,5
Børn og Familie	1.027,9	21,1	1.000,4	6,4	27,5	13,8	13,7
Social og Senior	836,0	3,2	844,1	-11,3	-8,1	-9,0	0,9
Kultur og Sundhed	470,6	19,2	450,3	1,1	20,3	19,3	1,0
Erhverv og Arbejdsmarked (ekskl. forsørgelsesydelse)	105,1	10,8	95,5	-1,2	9,6	7,2	2,4
I alt netto drift (ekskl. forsørgelsesydelse)	3.103,2	119,6	2.989,6	-5,9	113,6	89,1	24,5
Forsørgelsesydelse ²⁾	942,8	-0,2	916,9	26,1	25,9	0,0	25,9
I alt netto drift	4.046,0	119,4	3.906,5	20,2	139,5	89,1	50,3

Anm. 1) Ekskl. den tekniske reserve på 27,5 mio. kr. 2) Ekskl. det lukkede kredsløb på arbejdsmarkedsområdet på 43,2 mio. kr.

På de store velfærdsområder er der følgende bemærkninger til afvigelser:

- **Børn- og Familieudvalget** har et samlet mindreforbrug 27,5 mio. kr. inklusive budgetoverførsler på 21,1 mio. kr. fra sidste år. Af mindreforbruget vedrører 13,7 mio. kr. primært færre børn på skole- og dagtilbudsområdet og ikke forbrugte midler afsat til fordrevne fra Ukraine.
 - Specialundervisningsområdet er i balance i 2026 efter tilførslen på netto 6 mio. kr. i budget 2026. På specialskolen er der dog et merforbrug på 3,8 mio. kr. i 2026. Skolerne, inkl. sfo og juniorklubber forventer at bruge af deres budgetoverførsler fra tidligere år.
 - På dagtilbudsområdet er der mindreforbrug på godt 6 mio. kr., hvilket skyldes færre børn end budgetteret, især i dagplejen.

- På Børn og Familie (Myndighed) er der et mindreforbrug på 7,5 mio. kr. (inkl. overførslen på 6,7 mio. kr. fra tidligere år). Der er en del uafklarede ankesager på området, som ikke er indregnet i budgetopfølgningen.
- Social- og Seniorudvalget har et samlet merforbrug på 11,3 mio. kr. på udvalgets område ekskl. budgetoverførsel på 3,2 mio. kr. fra 2025.
 - Social og Handicapområdet fik til budget 2026 tilført 8,4 mio. kr. til budgetudfordringer i forhold til budget 2025. På trods af budgettilførslen, så er der et merforbrug på myndighedsområdet på 9,6 mio. kr., der især kan henføres til botilbud og stigning i særligt dyre enkeltsager.
 - På ældreområdet (senior) forventes et samlet merforbrug på 2,1 mio. kr. ekskl. overførsler på -0,8 mio. kr., hvilket især kan henføres til merforbrug på hjemmeplejen og sygeplejen.
- Erhverv- og Arbejdsmarkedsudvalget forventes at have et mindreforbrug på forsørgelsesydelseerne i 2026 på knap 26 mio. kr. Det forventes, at der kommer en negativ midtvejsregulering af arbejdsmarkedsområdet i den kommende økonomiaftale mellem regeringen og KL. Der blev til det lukkede kredsløb på arbejdsmarkedsområdet overført 43,2 mio. kr. til 2026. I budgetproceduren til budget 2027-2030 er der lagt op til, at 10 mio. kr. fra det lukkede kredsløb går til en pulje til at udmønte byrådsgrundlaget.

På de øvrige udvalg er der følgende bemærkninger til afvigelser:

- Økonomi- og Personaleudvalget forventer at have et samlet merforbrug på 1,4 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget ekskl. budgetoverførsler, hvilket især skyldes puljer, som bliver udmøntet, samt forbrug af budgetoverførsler. Inkl. budgetoverførsler forventes et mindreforbrug på 46,7 mio. kr. Der forventes, at 5 mio. kr. tilføres kassebeholdningen ved regnskabsafslutningen fra især mindreforbrug på udgifter til Udbetaling Danmark.
- Plan- og Udviklingsudvalget forventer samlet set at have et mindreforbrug på 12,8 mio. kr. inkl. budgetoverførsler fra 2025 på 11,1 mio. kr. Der er et mindreforbrug på kollektiv trafik på 8,6 mio. kr. inkl. overførsler, som er reserveret til finansiering af udbuddet af den kollektive trafik mv.
- Teknik- og Miljøudvalget har et merforbrug på 1,3 mio. kr. ekskl. overførsler fra 2025 på 6,1 mio. kr.
 - Der forventes et merforbrug på vinterkontoen på 3,9 mio. kr. pga. den hårde vinter i starten af året. Merforbruget finansieres af kassebeholdningen ved regnskabsafslutningen.
 - Der forventes et mindreforbrug på el-udgifterne på 4,3 mio. kr. pga. nedsættelsen af elafgiften. Mindreforbruget tilgår kassebeholdningen, da der forventes, at der kommer en negativ regulering i den kommende økonomiaftale.
- Kultur- og Sundhedsudvalget forventer et mindreforbrug på 1,1 mio. kr. samlet set ekskl. budgetoverførsler på 19,2 mio. kr. fra 2025. Kultur- og Fritidsområdet forventer at bruge af budgetoverførslerne fra 2025, mens der forventes et mindreforbrug på sundhedsområdet, samt på tandplejen. Der forventes et samlet merforbrug på Tambours Have og Varde Miniby på 1,1 mio. kr.

Øvrige opmærksomhedspunkter

På renterne og afkast mv. af værdipapirer forventes en stigning i indtægterne på ca. 10 mio. kr. i forhold til budget. Der er dog væsentlig usikkerhed omkring udviklingen i resten af året.

Der er stadig usikkerhed som følge af de nye ejendomsvurderinger, da kommunerne har skulle efterregulere ejendomsskatterne/ grundskyld for årene 2021 til 2023. Varde Kommune har netto tilbagebetalt godt 25 mio. kr. for perioden. Regeringen/staten har tilkendegivet, at kommunerne vil få fuld kompensation (neutralisering) for ændringerne af ejendomsvurderingerne for 2021 til 2023. Regeringen har dog ikke meldt ud, hvordan og hvornår kommunerne kompenseres.

FORVALTNINGENS VURDERING

En række områder, herunder specialundervisningsområdet, det specialiserede socialområde, samt mellemkommunale betalinger på ældreområdet har fået midler i budget 2026-2029 til at dække budgetudfordringer på kort sigt, men udvalgene skal fortsat arbejde med virkemidlerne i Varde2030 for at skabe balance i budgetterne frem mod 2029. På trods af de tilførte midler, så er der enkelte områder, som fortsat har udsigt til merforbrug i 2026. I budgetproceduren er der en målsætning om stram rammebudgettering, så der i løbet af budgetåret ikke bevilges tillægsbevillinger til driftsudgifter finansieret af kassebeholdningen. Overskridelser på enkelte områder vil skulle finansieres ved omprioriteringer inden for det enkelte udvalgs budgetramme. Der skal således igangsættes initiativer og handlinger ved konstaterede budgetudfordringer, hvor det forventede regnskab viser udsigt til budgetoverskridelser.

I Varde Kommune er der indregnet en teknisk budgetramme (til bl.a. forventet forbrug af overførsler) på 27,5 mio. kr. i 2026. Inklusive den tekniske reserve, så forventes, at kommunen vil overholde servicerammen, som er aftalt i økonomiaftalen for 2026.

I den kommende økonomiaftale kan der forventes en række reguleringer i 2026, herunder reguleringer af priser- og lønninger som følge af de nye overenskomster (OK26), samt følge af udviklingen i priser bl.a. energipriserne og elafgiften. Der kan også forventes en negativ regulering af overførselsudgifterne på arbejdsmarkedsområdet.

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet, **at** budgetopfølgningen tages til efterretning.

Beslutning

Budgetopfølgningen blev taget til efterretning.

Fraværende

Henriette Harmuth

Tidligere beslutninger

ØKONOMI- OG PERSONALEUDVALGET den 27-05-2026

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

.
Poul Burggaard

Bilag

Punkt 4: Budgetopfølgning 31.03.2026 - Varde Kommune - Anlæg

EMN-2026-00884

4 (ÅBEN) BUDGETOPFØLGNING 31.03.2026 - VARDE KOMMUNE - ANLÆG

Sagsnr. EMN-2026-00884

Sagsbh. jonq

SAGSFREMSTILLING

I Varde Kommune udarbejdes der budgetopfølgning til politisk behandling 2 gange årligt.

I den samlede budgetopfølgning for anlæg forventes et mindreforbrug på godt 165 mio. kr. i 2026 inkl. budgetoverførsler fra tidligere år. Mindreforbruget skyldes primært, at der er overført anlægsprojekter fra 2025 på godt 169,5 mio. kr.

Budgetopfølgning pr. 31. marts 2026				
Anlæg (beløb i mio. kr.)	Korrigeret budget 2026	Forbrug 31.3.2026	Forventet regn- skabsresultat 2026	Forventet overført til 2027
Økonomi og Personale ¹⁾	40,3	0,6	9,4	30,9
Plan og Udvikling	79,3	1,3	12,9	66,4
Teknik og Miljø	177,4	3,0	91,1	86,3
Børn og Familie	12,6	0,8	8,8	5,6
Social og Senior	8,4	1,9	5,0	3,5
Kultur og Sundhed	4,5	8,2	11,5	0,6
Jordforsyning	-24,7	1,1	2,8	-27,5
I alt	297,9	16,9	141,4	165,8

Der er følgende bemærkninger til budgetopfølgningen på anlæg:

- Økonomi- og Personaleudvalget forventer mindreforbrug på 30,9 mio. kr. i 2026 inkl. budgetoverførsler til 2026. Mindreforbruget vedrører primært puljen for køb og salg af jord til datacentre på 11,7 mio. kr. (Det vedrører bl.a. en indtægt i 2023 på 22,5 mio. kr., hvoraf 14,6 mio. kr. indgik i Task Force til investering i grøn omstilling, jf. budgetaftalen for 2025-2028. Puljen kører i et lukket kredsløb dvs. ikke under bolig/erhverv byggeindtægter). Desuden er der mindreforbrug på 18,3 mio. kr. vedrørende puljen til struktur, reformer, klima mv., som blev afsat i budget 2026-2029.
- Plan- og Udviklingsudvalget forventer at overføre 66,4 mio. kr. til 2027. Heraf vedrører 40,6 mio. kr. områdefornyelser i Blåvand og Vejers. Desuden er der mindreforbrug på område- og udviklingsplaner.
- Teknik- og Miljøudvalget forventer at overføre 86,3 mio. kr. til 2027. Heraf vedrører 49,3 mio. kr. indretning og udvikling af den kommunale administration, mens 9,2 mio. kr. vedrører passage ved Plantagevej Varde. Desuden er der mindreforbrug vedrørende cykelstier, samt energibesparende foranstaltninger.
- For Børn- og Familieudvalget, Kultur- og Sundhedsudvalget, samt Social- og Seniorudvalget forventes nogle mindre mindreforbrug.

I 2026 forventes et samlet merforbrug på 27,5 mio. kr. på byggemodning af grunde, salgsindtægter og tilslutningsbidrag, inkl. budgetoverførsler. Merforbruget skyldes bl.a. byggemodning af Brorsongrunden samt byggemodning i Alslev.

ØKONOMI

Samlet forventes et mindreforbrug på godt 165 mio. kr., hvor størstedelen forventes overført til 2027.

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,
at budgetopfølgningen vedrørende anlæg tages til efterretning.

Beslutning

Budgetopfølgningen blev taget til efterretning.

Fraværende

Henriette Harmuth

Tidligere beslutninger

ØKONOMI- OG PERSONALEUDVALGET den 27-05-2026

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

Poul Burggaard

Bilag

Punkt 5: Vardemuseerne - Regnskab 2025 samt økonomisk status 2026

EMN-2022-25586

Bilag

Økonomifølgning - Vardemuseerne

Vardemuseerne - Årsrapport

5 (ÅBEN) VARDEMUSEERNE - REGNSKAB 2025 SAMT ØKONOMISK STATUS 2026

Sagsnr. EMN-2022-25586
Sagsbh. nbru

SAGSFREMSTILLING

Udvalget for Økonomi og Erhverv fik i november 2025 orientering om økonomisk opfølgning til og med september 2025 for Vardemuseerne. Forvaltningen oplyste samtidig, at næste økonomiske opfølgning vil være i maj 2026, hvor Vardemuseernes regnskab for 2025 foreligger, og der kan gives en aktuel økonomisk status.

Det afsluttede og påtegnede regnskab for 2025 foreligger nu, og der er udarbejdet en opfølgning vedrørende 2026, jf. bilag.

Museumsdirektør Claus Kjeld Jensen, vil deltage ved Økonomi- og Personaleudvalgets behandling af punktet.

Regnskab 2025:

Årets resultat udgør 1,5 mio. kr. mod et budget på 1,9 mio. kr.

Resultatet ligger lidt lavere end budgettet. Dette skyldes et mindre underskud i ArkVest-aktiviteterne samt enkelte driftsmæssige udsving hen over året.

Årets indtægter udgjorde 85,4 mio. kr. mod et budget på 73,2 mio.kr.

På indtægtssiden har det været en afvigelse i forhold til det forventede besøgstal. Det realiserede besøgstal ligger 4,1 % under det forventede.

Omkostningerne udgjorde 83,9 mio. kr. mod et budget på 71,3 mio. kr.

Der ses en afvigelse i forhold til arkæologiprojekterne. Arkvest koster i år 1,55 mio. kr. Vardemuseerne forventede at bidrage med 1,2 mio. kr. til arkæologi. Resterende udgift kan henføres til en fejl i håndteringen af igangværende arkæologiske projekter. Fejlen er korrigeret og fuldt indarbejdet i regnskabet for 2025. Der er tale om en menneskelig fejl, og der er i løbet af 2025 iværksat en række tiltag for at styrke opfølgningen på området, herunder øget bemanding. På den baggrund vurderes det som usandsynligt, at en tilsvarende situation vil opstå fremadrettet. Modsat bemærkes det positivt, at både lønninger og administrationsopgaver ligger under budget.

I ledelsesberetningen fremgår det at:

"Samlet set vurderes 2025 at være et år, hvor Vardemuseerne i højere grad har opnået balance mellem

ambitioner og økonomisk styring. Den forbedrede budgetmodel, kombineret med en stabil drift og et tilfredsstillende resultat, danner et solidt fundament for det videre arbejde. Med afsæt i erfaringerne fra 2025 og de allerede gennemførte tilpasninger er der grundlag for at forvente en fortsat positiv udvikling i 2026."

Status for 2026:

For 2026 forventes et resultat på 1,9 mio. kr.

Forventningen til 1. kvartal var et resultat på 1,4 mio. kr. Der er realiseret -0,1 mio.kr.

Vardemuseerne udtaler følgende:

Årets start har været under det forventede niveau. Resultatet for januar og februar er påvirket af et lavere gæstetal end budgettet samt et højere omkostningsniveau – særligt på løn. Der er dog allerede igangsat relevante tiltag for at tilpasse driften, og der arbejdes målrettet med at bringe udviklingen tilbage på det planlagte spor.

Udfordringer og forklaringer:

Entréindtægterne ligger under budget som følge af færre besøgende end forventet i perioden. Personaleomkostningerne ligger over budget, og dette er et område, vi har særligt fokus på i den kommende periode.

Forventning til resten af året:

Der er for nærværende udarbejdet et korrigeret budget, som viser en realistisk vej til at indhente det nuværende efterslæb. På den baggrund forventes det fortsat muligt at realisere et samlet overskud i niveauet ca. 1,9 mio. kr. for året. Samtidig kan det konstateres, at der også sidste år var måneder med større udsving. Det ændrer dog ikke ved, at vi af hensyn til en stabil udvikling finder det hensigtsmæssigt at handle rettidigt. Udviklingen følges tæt.

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen vurderer, at regnskabet for 2025 endte med et pænt overskud og nogenlunde som forventet i forhold til budgettet. Det vurderes ligeledes, at der ikke på nuværende tidspunkt er nogen risiko for, at der ikke kan afdrages på det lån, Varde Kommune har garanteret for.

Forvaltningen vurderer på baggrund af det lidt udfordrende 1. kvartal, at det vil give god mening, at Økonomi- og Personaleudvalget får en økonomiopfølgning til orientering igen i september 2026.

RETSGRUNDLAG

Kommunalfuldmagten

ØKONOMI

Det bemærkes, at regnskabet for 2025 viser et fint positivt resultat. Der er dog stadigvæk en opmærksomhed på besøgstillene, som ligger under budgettet både i 2025 regnskabet, og 1. kvartal af 2026.

Økonomiafdelingen har ikke yderligere bemærkninger.

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, **at** regnskabet for 2025 og økonomiopfølgningen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende

Henriette Harmuth

Tidligere beslutninger

**Økonomi- og Personaleudvalget
den 27-05-2026**

Taget til efterretning.

Fraværende

Poul Burggaard

Bilag

1. Økonomiopfølgning - Vardemuseerne (9382698 - EMN-2022-25586)
2. Vardemuseerne - Årsrapport (9385755 - EMN-2022-25586)

Punkt 6: Generel beredskabsplan 2026-2029 (Sydvestjysk Brandvæsen)

EMN-2024-00471

Bilag

Udtalelse fra Styrelsen for Samfundssikkerhed til § 25-beredskabsplan for Esbjerg, Fanø og Varde Kommune (1)

Sydvestjysk Brandvæsens anbefaling til ændring af generel beredskabsplan

SVJB - Generel Beredskabsplan - Bilag - 2026-2029

SVJB - Generel Beredskabsplan - 2026-2029

6 (ÅBEN) GENEREL BEREDSKABSPLAN 2026-2029 (SYDVESTJYSK BRANDVÆSEN)

Sagsnr. EMN-2024-00471
Sagsbh. samu

SAGSFREMSTILLING

I henhold til beredskabslovens § 25 skal kommunernes generelle beredskabsplan revideres minimum én gang i hver valgperiode. Den fælles generelle § 25-plan for Esbjerg, Fanø og Varde Kommuner er derfor blevet revideret for planperioden 2026-2029.

Den fælles generelle beredskabsplan har til formål at sikre, at kommunerne effektivt kan etablere og drive en tværgående krisestyringsorganisation i forbindelse med ekstraordinære hændelser og kriser. Planen skal understøtte, at kommunerne hurtigt og koordineret kan håndtere hændelser som f.eks. ekstreme vejrhændelser, større ulykker, forsyningssvigt, epidemier, sikkerhedsmæssige trusler samt andre hændelser, der kan påvirke kommunernes samfundsvigtige funktioner og kritiske infrastruktur.

Planen er udarbejdet som en fælles plan for Esbjerg, Fanø og Varde Kommuner i regi af det fælles kommunale redningsberedskab, Sydvestjysk Brandvæsen. Planen beskriver organisering, ansvar, aktivering og drift af den fælles kommunale krisestyring samt samarbejdet mellem kommunerne i tilfælde af større eller længerevarende hændelser.

Den reviderede plan bygger på principperne for helhedsorienteret beredskabsplanlægning og det nationale krisestyringssystem, herunder sektoransvarsprincippet, nærhedsprincippet, samarbejdsprincippet og handlingsprincippet.

I den reviderede plan er der blandt andet arbejdet med følgende forhold:

- tydeliggørelse af organisering og ansvarsfordeling i den fælles kommunale krisestab
- beskrivelse af aktiveringstrin for krisestyringen, herunder informationsberedskab, stabsberedskab og operationsberedskab
- procedurer for varsling, alarmering og aktivering af krisestaben
- styrket koordinering mellem kommunerne og Sydvestjysk Brandvæsen ved større hændelser
- retningslinjer for håndtering af informationer, situationsbilleder og rapportering
- fælles rammer for krisekommunikation på tværs af kommunerne
- beskrivelser af støttefunktioner, logistik, IT- og kommunikationsunderstøttelse samt anvendelse af stabsfaciliteter
- opdatering af bilag, instrukser, kontaktoplysninger og operative procedurer
- tydeliggørelse af samarbejdet med eksterne myndigheder og samarbejdspartnere, herunder politi, AMK og Styrelsen for Samfundssikkerhed

Planen beskriver desuden, at den fælles krisestab består af repræsentanter fra de tre kommuner samt beredskabschefen for Sydvestjysk Brandvæsen. Krisestaben kan aktiveres helt eller delvist afhængigt af hændelsens karakter og geografiske omfang.

Det fremgår desuden af planen, at kommunerne skal kunne etablere operationel krisestyring inden for to timer efter beslutning om aktivering, og at krisestaben skal kunne opretholde drift i minimum tre døgn.

Som led i revideringsarbejdet har planen været sendt til høring og udtalelse hos Styrelsen for Samfundssikkerhed, og der har været afholdt dialogmøder med styrelsen i forbindelse med udarbejdelsen

Beredskabskommissionen behandlede sagen på møde den 28. april 2026 og godkendte, at den reviderede fælles generelle § 25-plan 2026-2029 indstilles til vedtagelse i de tre kommuners byråd.

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen vurderer, at den reviderede fælles generelle § 25-plan udgør et solidt og tidssvarende grundlag for den tværkommunale krisestyring mellem Esbjerg, Fanø og Varde Kommuner.

Planen understøtter en ensartet og koordineret håndtering af ekstraordinære hændelser på tværs af kommunerne og bidrager til at styrke robustheden i det samlede kommunale beredskab. Samtidig vurderes det som en styrke, at planen tager udgangspunkt i eksisterende organisatoriske strukturer og tydeliggør roller, ansvar og beslutningskompetencer i forbindelse med krisestyring.

Forvaltningen vurderer desuden, at det tværkommunale samarbejde i regi af Sydvestjysk Brandvæsen giver gode muligheder for fælles ressourceudnyttelse, koordinering og videndeling i forbindelse med større eller længerevarende hændelser.

Det vurderes samlet, at planen lever op til gældende lovgivning og nationale anbefalinger på området, og at planen udgør et væsentligt redskab til at sikre fortsat drift og hurtig genopretning af kommunale kernefunktioner i krisesituationer.

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Planen understøtter Byrådsgrundlagets vision om, at Byrådet tager ansvar for ny udvikling sammen.

RETSGRUNDLAG

Beredskabslovens § 25.

ØKONOMI

Ingen

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet, **at** den reviderede fælles generelle beredskabsplan 2026-2029 for Esbjerg, Fanø og Varde Kommuner godkendes.

Beslutning

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

Henriette Harmuth

Tidligere beslutninger

ØKONOMI- OG PERSONALEUDVALGET **den 27-05-2026**

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

.
Poul Burggaard

Bilag

1. Udtalelse fra Styrelsen for Samfundssikkerhed til § 25-beredskabsplan for Esbjerg, Fanø og Varde Kommune (1) (9389217 - EMN-2024-00471)
2. Sydvestjysk Brandvæsens anbefaling til ændring af generel beredskabsplan (9389216 - EMN-2024-00471)

3. SVJB - Generel Beredskabsplan - Bilag - 2026-2029 (9389215 - EMN-2024-00471)
4. SVJB - Generel Beredskabsplan - 2026-2029 (9389214 - EMN-2024-00471)

Punkt 7: Nye brandkrav i forbindelse med brandsyn - fremrykkelse af midler

GEO-2026-02673

Bilag

Eksisterende brandpåbud efter brandsyn

7 (ÅBEN) NYE BRANDKRAV I FORBINDELSE MED BRANDSYN - FREMRYKKELSE AF MIDLER

Sagsnr. GEO-2026-02673
Sagsbh. jalz

SAGSFREMSTILLING

I forbindelse med budgetforhandlingerne for budget 2026 med overslagsårene 2027-2030 blev "Puljen til håndtering af nye brandkrav i forbindelse med brandsyn på de kommunale institutioner" videreført.

Puljen er således budgetteret med 7,2 mio. kr. i 2027 og herefter 2,761 mio. kr. hvert år frem mod 2030. Derudover er der i forvejen fra tidligere budgetter afsat 2,761 mio. kr. i 2026 og 2027. Midlerne er placeret under Teknik- og Miljøudvalget.

Puljen anvendes til opfølgning på påbud fra brandsyn, reovering og drift mv. som følge af skærpede brandkrav i bygninger i henhold til gældende lovgivning. Midlerne går primært til bygningsmæssige tilpasninger såsom etablering eller udskiftning af branddøre, alarmerings- og varslingssystemer samt sikring af flugtveje. Derudover finansieres nødvendige tiltag for dokumentation, drift, kontrol og vedligehold (DKV) af brandtekniske installationer i kommunale bygninger.

FORVALTNINGENS VURDERING

På baggrund af gennemførte og igangværende brandsyn viser det sig, at der allerede i 2026 er identificeret et betydeligt omfang af påbud og nødvendige tilpasninger, som skal håndteres for at sikre, at Kommunens bygninger lever op til gældende brandlovgivning og myndighedskrav. Kravene forudsætter både konkrete fysiske tiltag og opdateret dokumentation for bygningernes indretning og brandforhold. Derudover har der i 2025 været et væsentligt forbrug på puljen, som har medført et overforbrug på brandtiltag.

Forvaltningen vurderer derfor, at det er nødvendigt at fremrykke de 7,2 mio. kr. fra 2027 til 2026, så de samlede midler til rådighed i 2026 udgør i alt 9,961 mio. kr.

Forvaltningen har tidligere i forbindelse med budgetforslaget oplyst, at brandmyndigheden gradvist skærper inspektionerne og deres fokusområder, og Ejendomscentret konstaterer, at en del af de påbud, der nu udstedes, relaterer sig til det bygningsmæssige. Desuden udløser mindre ombygninger eller tilbygninger relativt ofte et meget stort brandprojekt. Ofte skal der isættes nye branddøre, alarmeringssystemer og lignende i en ellers velfungerende bygning for at efterleve gældende brandkrav.

En fremrykning af midlerne vil sikre, at påbud kan håndteres rettidigt, at der ikke opstår driftsmæssige eller sikkerhedsmæssige udfordringer på kommunale institutioner, og at Kommunen undgår risiko for skærpede myndighedsreaktioner eller midlertidige lukninger.

Fremrykningen ændrer ikke det samlede budgetniveau i budgetperioden, men er alene en tidsmæssig omplacering af allerede politisk afsatte midler. Fremrykningen vurderes at være den mest hensigtsmæssige løsning.

ØKONOMI

Der er ved budgetforhandlinger for årene 2026 og 2027 afsat 2,761 mio. kr. til øgede brandkrav. Puljen blev ved budgetforhandlingerne for 2026 forlænget frem mod 2030 med 2,761 mio. kr. I samme forbindelse blev der for budgetåret 2027 afsat 7,2 mio. kr. Med fremrykning af midler afsættes der følgende i 2026:

- Afsat i budget 2026: 2,761 mio. kr.

- Afsat i budget 2027: 7,2 mio. kr.
- Foreslået fremrykning fra 2027 til 2026: 7,2 mio. kr.
- Samlet budget til brandkrav i 2026 efter fremrykning: 9,961 mio. kr.

Fremrykningen er budgetneutral set over budgetperioden 2026-2030 og påvirker ikke det samlede anlægsniveau.

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet, **at** der fremrykkes 7,2 mio. kr. af de afsatte midler til nye brandkrav i forbindelse med brandsyn fra 2027 til 2026, og **at** midlerne anvendes til håndtering af påbud og nødvendige brandtekniske tilpasninger på kommunale ejendomme i 2026.

Beslutning

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

Henriette Harmuth

Tidligere beslutninger

TEKNIK- OG MILJØUDVALGET den 20-05-2026

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

.

ØKONOMI- OG PERSONALEUDVALGET den 27-05-2026

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

.

Poul Burggaard

Bilag

1. Eksisterende brandpåbud efter brandsyn (9374672 - GEO-2026-02673)

Punkt 8: Ansøgning. Nyt sommerhus på Plantørstien 4, Vejers Strand

GEO-2025-08137

Bilag

Bilag - Tegningsmateriale - Plantørstien 4

Ansøgning. Nyt sommerhus på Plantørstien 4, 6853 Vejers Strand

Bilag - Lokalplan 04.005.04

Bilag - Plantørstien 4 - Høringssvar samlet - Sværtet

Svar på modhøring pdf - Sværtet

Plantørstien 4, Vejers Strand - L 04.005.04

8 (ÅBEN) ANSØGNING. NYT SOMMERHUS PÅ PLANTØRSTIEN 4, VEJERS STRAND

Sagsnr. GEO-2025-08137
Sagsbh. morl

SAGSFREMSTILLING

Varde Kommune modtog 29. oktober 2025 en ansøgning om opførelse af et nyt sommerhus på Plantørstien 4, Vejers Strand, jf. det indsendte tegningsmateriale.

Ansøgningen omfatter et sommerhus på 90 m² i stueplan samt en kælderetage på 111 m².

Teknik- og Miljøudvalget behandlede sagen 18. marts 2026.

Projektet er efterfølgende tilpasset. Udvendig trappeadgang er fjernet, og ansøgning om dispensation til terrænregulering er trukket tilbage. Denne del af projektet udgår derfor.

Projektet indeholder fortsat en ansøgning om dispensation fra den gældende lokalplan 04.005.04. Der ansøges om dispensation til anvendelse af sedumtag (naturtag) som tagmateriale. Ejer har givet udtryk for at han gerne vil gå i dialog med Grundejerforeningen om hvilke planter, der må bruges.

Det resterende projekt, herunder kælderen, overholder byggeretten og gældende lokalplan.

Der er gennemført høring fra 13. til 29. januar 2026, hvor der indkom 53 bemærkninger.

Flere bemærkninger handlede om krav om, at sedumtaget ikke må indeholde fremmede arter. Dette kan sikres med et vilkår i byggetilladelsen.

En stor del af høringssvarene udtrykte modstand mod terrænreguleringen og mod etablering af kælder. Kælderetablering er dog tilladt efter både lokalplanen og BR18. Den indgår derfor ikke i dispensationssagen og kan derfor ikke reguleres uden en ny lokalplan.

Kælder kan alene forhindres med vedtagelse af ny lokalplan, som forhindrer forholdet med hjemmel i planlovens § 14. Udvalget har mulighed for at videresende sagen til Plan- og Udviklingsudvalget, som kan beslutte, om der skal igangsættes arbejde med ny lokalplan, der forhindrer kælderbyggeri.

Forvaltningen kan ikke afvise et projekt, der overholder gældende regler. Udvalget kan dog efter planlovens § 18 nægte dispensation til tagmaterialet.

Dispensationspraksis:

- Der er ikke tidligere ansøgt eller meddelt dispensation til sedumtag i lokalplanområdet
- Lokalplanen indeholder en bred mulighed for tagmaterialer, herunder græstørv på mindre bygninger.

Byrådet har desuden bedt forvaltningen foretage en undersøgelse om meddelte dispensationer til terrænreguleringer i lokalplanområdet.

Efter gennemgang kan det oplyses, at der er meddelt én dispensation til en overskridelse af de 50 cm regulering der maks. må foretages i henhold til lokalplanen. Dispensationen gjaldt en terrænændring på i alt 60 cm.

Forvaltningen vurderer derfor, at lokalplanen overvejende er overholdt, eller med mindre overskridelser.

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen vurderer, at sedumtage sandsynligvis ville have været tilladt i lokalplanen, hvis materialet havde været almindeligt kendt på tidspunktet for planens udarbejdelse. Lokalplanen rummer i forvejen stor variation i tagmaterialer, og et sedumtag uden fremmede plantearter vurderes ikke at ændre områdets visuelle udtryk væsentligt. Tværtimod anses sedum som et naturligt og diskret materiale i et sommerhusområde.

Forvaltningen vurderer på den baggrund, at dispensationen vedrørende sedumtag er forenelig med lokalplanens hensigter og kun har mindre betydning for områdets samlede udtryk.

Hvis Udvalget ønsker at imødekomme hørings svarene om, at Kommunen skal regulere etablering af kældre inden for lokalplanområdet, kan Udvalget beslutte, at sagen skal forelægges Plan- og Udviklingsudvalget vedrørende ny lokalplan, som forhindrer kælderbyggeri i lokalplanområdet, jf. planlovens § 14.

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Ingen

RETSGRUNDLAG

Lokalplan 04.005.04

Bygningsreglement 1998 – Beregningsregler

Bygningsreglement 2018

ØKONOMI

Ingen

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,

at ansøgningen imødekommes, og der meddeles byggetilladelse med dispensation til sedumtag.

Beslutning

Liberal Alliance stillede følgende ændringsforslag:

Liberal Alliance foreslår, at ansøgningen imødekommes, dog uden dispensation til sedumtag.

Forslaget blev sat til afstemning:

For stemte: V, I, O

Imod stemte: N, Æ, C, F, A

Hverken for eller imod stemte: Ingen

Ændringsforslaget er dermed godkendt.

Mindretalsudtalelse fra N, C, F, A, Æ:

NÆRdemokraterne, Det Konservative Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Socialdemokratiet og Danmarksdemokraterne deler ikke forvaltningens vurdering af, at projektet er i overensstemmelse med lokalplanens formål og bestemmelser, herunder hensynet til terræn, landskab og bebyggelsens omfang. En politisk behandling må forudsætte, at politikerne har en reel mulighed for at kunne stemme både for og imod forvaltningens anbefaling. Alternativt skaber det uklarhed om både kompetenceforhold og det politiske ansvar.

Fraværende

Henriette Harmuth

Tidligere beslutninger
TEKNIK- OG MILJØUDVALGET
den 20-05-2026

Anbefalingen blev sat til afstemning:

	Parti	For	Imod	Hverken for eller imod
Jonna Jul Gudmundsen	A		X	
Preben Friis-Hauge	V	X		
Claus Brink	V	X		
Simon Burkarl	V	X		
Kitty Gamkinn	N		X	
Henriette Harmuth	Æ		X	
Mikkel Berggreen Schmidt	F		X	

Anbefalingen blev hermed ikke godkendt.

Preben Friis-Hauge standsede sagen og ønsker den behandlet i Byrådet, jf. styrelsesloven § 23.

Mindretalsudtalelse fra Venstre: Det er Venstres holdning, at flertalsbeslutningen isoleret set ikke har hjemmel i planloven.

Fraværende

.

ØKONOMI- OG PERSONALEUDVALGET
den 02-06-2026

Sagen oversendes til Byrådet.

Fraværende

.

Bilag

1. Bilag - Tegningsmateriale - Plantørstien 4 (9380333 - GEO-2025-08137)
2. Ansøgning. Nyt sommerhus på Plantørstien 4, 6853 Vejers Strand (9298388 - GEO-2025-08137)
3. Bilag - Lokalplan 04.005.04 (9334038 - GEO-2025-08137)
4. Bilag - Plantørstien 4 - Høringssvar samlet - Sværtet (9388033 - GEO-2025-08137)
5. Svar på modhøring pdf - Sværtet (9388057 - GEO-2025-08137)
6. Plantørstien 4, Vejers Strand - L 04.005.04 (9395552 - GEO-2025-08137)

Punkt 9: Afprøvning af morgen-SFO på Sct. Jacobi Skole og dagtilbud

EMN-2026-00758

9 (ÅBEN) AFPRØVNING AF MORGEN-SFO PÅ SCT. JACOBI SKOLE OG DAGTILBUD

Sagsnr. EMN-2026-00758
Sagsbh. aaag

SAGSFREMSTILLING

Sct. Jacobiskole og dagtilbud har siden sin oprettelse i 2021 været organiseret som et helhedsskoletilbud. Det var en organiseringsform, som blev videreført fra de to specialtilbud på Lykkegårdsskolen og Tistrup skole.

Et helhedsskoletilbud er kendetegnet ved, at skole- og fritidstilbuddet integreres i én samlet struktur, hvor skolens undervisnings- og fritidspædagogiske aktiviteter og indsatser er koordineret på tværs af dagen. Helhedsskoletilbuddet på Sct. Jacobi skole og dagtilbud har en ugentlig åbningstid på 40 timer, hvoraf undervisningspligten udgør 35 timer. Åbningstiden er placeret fra 8-16.

Af hensyn til forældrenes mulighed for at aflevere egne børn inden arbejde, samt arbejde i morgentimerne er der opstået et behov for at udvide åbningstiden. Forvaltningen foreslår, at der som en et-årig afprøvning etableres et tilbud om morgen-SFO på Sct. Jacobi skole og Dagtilbuds afdelinger på Pramstedvej og Laboratorievej. Afprøvningsperioden foreslås etableret med følgende rammer:

- Åbningstid 06:30-07:45 alle skoledage
- Morgen-SFO er for elever på 0.-3. årgang
- Der påkræves forældrebetaling for morgenmodulet på 755 kroner per måned, som er det samme forældrebetalingsniveau for SFO'erne, på de almene skoler
- Normeringen på begge afdelinger sættes til 3 medarbejdere.

Antallet af medarbejdere tager udgangspunkt i, at der på nuværende tidspunkt er 10 familier med behov for morgen-SFO på hhv. Pramstedvej og Laboratorievej. Hvis behovet viser sig at være over 12 familier hvert sted, skal normeringen revurderes.

Der vil i afprøvningsperioden blive indsamlet erfaringer og data med henblik på at vurdere en eventuel permanentgørelse af morgen-SFO. De indledende erfaringer inddrages i den kommende analyses anbefalinger til en kommende tilbudsvifte.

Fællesbestyrelsen for Sct. Jacobi Skole og Dagtilbud skal involveres i etableringen af morgen-SFO og skal blandt andet sikre, at SFO'ens målsætninger og pædagogiske program er sammenhængende med skolens øvrige pædagogiske indsatser og fokusområder.

Morgen-SFO vil være et frivilligt tilbud, som forældre selv skal tilmelde sig. Forældre har ikke ret til tilbud om befordring fra hjem til morgen-SFO. Der vil derfor ikke være ekstra befordringsomkostninger forbundet med en etablering af morgen-SFO.

Finansiering:

Udgiften til morgen SFO kan finansieres af ubrugte midler fra kapacitetspuljen. Kapacitetspuljen blev afsat i budget 2025 med henblik på at understøtte rummelige fællesskaber op almenområdet og operation retur.

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen vurderer, at det er hensigtsmæssigt at afprøve morgen-SFO i det kommende skoleår dels for at opnå viden om det faktiske behov for morgens SFO og dels for at kunne samtænke erfaringerne med resultaterne af den igangsatte analyse og implementering af ny lovgivning vedr. specialundervisning.

Der er fremlagt et lovforslag om nye regler for inklusion og specialundervisning på baggrund af en ekspertgruppes lovforberedende arbejde. Det lovgivende arbejde er pauseret, men det forventes genoptaget og implementering vil betyde organisatoriske ændringer på tværs af Varde kommunes specialundervisningsområde og folkeskole. Yderligere vil analysens resultater også indeholde anbefalinger til en fremtidig tilbudsvifte. Dette kan også omfatte skolens organisering som helhedsskole.

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Etablering af et SFO-morgen modul på Sct. Jacobi skole og dagtilbud følger målsætningen i Varde kommunes børne- og ungepolitik om, at sikre trygge og sammenhængende overgange i løbet af barnets dag, herunder mellem hjem, fritidstilbud og skole.

RETSGRUNDLAG

Folkeskoleloven

ØKONOMI

Udgift til den beskrevne model ved 20 børn (10 pr. lokation):

Tildeling til Sct. Jacobi til drift af morgen-SFO	499.882 kr.
Forældrebetaling	-166.100 kr.
Fripladstilskud og søskenderabat	64.779 kr.
<hr/> Samlet årlig udgift	<hr/> 398.561 kr.

Udgiften kan finansieres af uforbrugte midler i Kapacitetspuljen. Der er afsat 400.000 kr. i 2025 og 2026. Der er bevilliget 338.058. kr. fra kapacitetspuljen på nuværende tidspunkt.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet, **at** forslaget om at etablere en et-årig afprøvning af morgen-SFO på Sct. Jacobi skole og Dagtilbud i skoleåret 2026/27 godkendes.

Beslutning

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

Henriette Harmuth

Tidligere beslutninger

BØRN- OG FAMILIEUDVALGET den 19-05-2026

Anbefalingen blev godkendt og sender sagen til orientering i Handicaprådet.

Fraværende

.
Daniel Sørensen

ØKONOMI- OG PERSONALEUDVALGET den 27-05-2026

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

.

Poul Burggaard

**HANDICAPRÅDET 2026 - 2029
den 28-05-2026**

Handicaprådet tog orienteringen til efterretning.

Fraværende

.

Bilag

Punkt 10: Frigivelse af midler til mere uddannet personale i Dagtilbud - (opkvalificeringspuljen 2026)

EMN-2026-00221

10 (ÅBEN) FRIGIVELSE AF MIDLER TIL MERE UDDANNET PERSONALE I DAGTILBUD - (OPKVALIFICERINGSKULJEN 2026)

Sagsnr. EMN-2026-00221
Sagsbh. bsva

SAGSFREMSTILLING

Med aftalen om Finansloven for 2026 blev det besluttet fortsat at prioritere midler til opkvalificering af pædagogisk personale i dagtilbud i årene 2026–2030, herunder et engangsløft i 2026. Puljen blev oprindeligt etableret i 2023 som led i aftalen om minimumsnormeringer og videreføres nu i perioden 2026–2030.

Formålet med puljen er at øge fagligheden på dagtilbudsområdet ved at understøtte kommunernes mulighed for at opkvalificere pædagogisk personale. Det er ambitionen, at midlerne fører til flere pædagoger og pædagogiske assistenter, og herudover gives der mulighed for opkvalificering i bredere forstand gennem voksen- og efteruddannelse.

Puljen udmøntes til kommunerne som en direkte statslig tildelingspulje på baggrund af det forventede børnetal i kommunen uden forudgående ansøgning.

Puljens samlede økonomiske ramme for 2026–2030 udmøntes til alle landets kommuner i én tildelingsrunde i 2026.

Der er samlet afsat ca. 235 mio. kr. i 2026 til opkvalificeringspuljen. Fra 2027 til 2030 er der afsat ca. 210 mio. kr. årligt (2026-niveau).

Varde Kommunes andel af midlerne udgør følgende beløb:

Puljebeløb 2026-2030	Varde Kommune
2026	1.040.000 kr.
2027*	930.000 kr.
2028*	930.000 kr.
2029*	930.000 kr.
2030*	930.000 kr.

* Tilskudsbeløb angivet i 2026-niveau. Tilsagn om tilskud gives med forbehold for, at bevillingerne til puljen videreføres på finanslovene for årene. Tilskudsbeløb for 2027-2030 justeres svarende til bevillingen på finanslovskontoen for de pågældende år.

Varde Kommune har modtaget bevillingsbrev på tildelingen for 2026. Da beløbet ikke er indarbejdet i det oprindelige budget for 2026, søges der med denne sag henholdsvis indtægtsbevilling og tillægsbevilling til beløbet.

FORVALTNINGENS VURDERING

På dagtilbudsområdet er der fortsat et stærkt fokus på strategisk kompetenceudvikling, som også er et centralt udviklingsspor i Stærke Dagtilbud 2.0.

Med udgangspunkt i den sondering omkring antallet af medarbejdere med ønske om opkvalificering til henholdsvis pædagogisk assistent og meritpædagog inden for en kortere tidshorisont, der blev foretaget blandt lederne i foråret 2025, er det fortsat vurderingen, at flest medarbejdere har ønske om opkvalificering til pædagogisk assistent. Det er derfor forventningen, at opkvalificeringspuljen fortrinsvis vil blive anvendt til opkvalificering af ufaglærte pædagogmedhjælpere – dog uden at midlerne som sådan er øremærket til dette formål.

Midlerne fra opkvalificeringspuljen skal ses som én af flere finansieringsmuligheder til de opkvalificerings- og kompetenceudviklingsforløb, der de kommende år sættes i gang på dagtilbudsområdet. Målet er overordnet set at få opkvalificeret så mange medarbejdere som muligt – både til pædagogisk assistent og meritpædagog, men også via relevante efter- og videreuddannelsesforløb, som kan understøtte den løbende kvalitetsudvikling på dagtilbudsområdet.

Dagtilbud har udarbejdet en "Lokal Plan for kompetenceudvikling i Dagtilbud, Varde Kommune, 2026–2030". Den er udarbejdet i overensstemmelse med puljevejledningens krav om, at kommunen skal have en lokal plan for opkvalificering som forudsætning for at kunne anvende midlerne fra opkvalificeringspuljen i perioden 2026–2030. Planen fungerer som et kontinuerligt og dynamisk redskab for en sammenhængende indsats, der både løfter det pædagogiske personales faglighed og understøtter tiltrækning og fastholdelse af kvalificerede medarbejdere.

Arbejdet er forankret i projektgruppen for strategisk kompetenceudvikling i Dagtilbud, der består af dagtilbudschefen, lederrepræsentanter samt repræsentanter fra HR og forvaltningen. Gruppen har desuden ad hoc-samarbejde med de faglige organisationer.

Private dagtilbud (dagtilbudslovens § 19, stk. 5) skal – på lige fod med kommunale og selvejende dagtilbud – have mulighed for at få andel i midlerne fra opkvalificeringspuljen. Dette sikres som hidtil gennem en skriftlig orientering og en efterfølgende ansøgningsrunde, så adgangen til opkvalificering af pædagogisk personale er transparent og i overensstemmelse med puljevejledningen.

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Hverdagen er vældig. Med mere uddannet personale øges mulighederne for at skabe gode læringsmiljøer med deltagelsesmuligheder for alle børn, hvorved chancerne for et godt, langt og bæredygtigt liv i trygge omgivelser øges.

Varde 2030/Stærke Dagtilbud 2.0, hvor strategisk kompetenceudvikling er et af udviklingssporene.

RETSGRUNDLAG

Dagtilbudsloven og Finansloven

ØKONOMI

Varde Kommunes tildelte bevilling i 2026 er 1.040.000 kr.

Udbetalingen af midlerne forudsætter, at der indsendes redegørelse og regnskab om forbrug hvert år i oktober.

Der udbetales kun tilskudsmidler svarende til faktiske udgifter.

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at der gives indtægtsbevilling på 1.040.000 kr. i 2026 til midlerne fra opkvalificeringspuljen jf. bevillingsskrivelsen,

at der gives tilsvarende tillægsbevilling på 1.040.000 kr. i 2026 til opkvalificering og et bredt løft af de pædagogiske kompetencer blandt personalet i dagtilbud.

Beslutning

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

Henriette Harmuth.

Tidligere beslutninger

BØRN- OG FAMILIEUDVALGET
den 19-05-2026

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

.

Daniel Sørensen

ØKONOMI- OG PERSONALEUDVALGET
den 27-05-2026

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

.

Poul Burggaard

Bilag

Punkt 11: Ændring af vedtægterne for puljepasningsordningen Tippo

EMN-2026-01042

Bilag

TIPPOS VEDTÆGTER 2026

Tippo referat generalforsamling 2026

TIPPOS VEDTÆGTER (1)

11 (ÅBEN) ÆNDRING AF VEDTÆGTERNE FOR PULJEPASNINGSORDNINGEN TIPPO

Sagsnr. EMN-2026-01042
Sagsbh. bsva

SAGSFREMSTILLING

Puljepasningsordningen Tippo ønsker at ændre sine vedtægter. Ændringerne vedrører en justering af bestyrelsens sammensætning samt præcisering af reglerne for valg, valgperiode og suppleanter.

Bestyrelsen består efter de gældende vedtægter af 5 medlemmer. Tippo ønsker, at bestyrelsen fremover kan bestå af 3-5 medlemmer. Samtidig præciseres det, at flertallet af bestyrelsens medlemmer skal vælges blandt forældrekredsen.

Tippo ønsker endvidere at tydeliggøre reglerne for valgperiode, herunder forskydning mellem lige og ulige år, samt reglerne for valg af suppleanter. Forslaget indeholder desuden en sproglig og indholdsmæssig opdatering, herunder tilpasning til samarbejdet med Varde Kommune.

Puljepasningsordningen Tippo's forslag til reviderede vedtægter fremgår af bilag 2 og erstatter de hidtil gældende vedtægter (bilag 1).

De foreslåede vedtægtsændringer er behandlet og godkendt på Tippo's ordinære generalforsamling den 12. marts 2026 med 7 stemmer for og ingen imod. Referat fra generalforsamlingen er vedlagt som bilag 3.

Ændringer af vedtægterne for en puljepasningsordning forudsætter godkendelse af Varde Byråd.

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen vurderer, at de foreslåede vedtægtsændringer kan godkendes inden for gældende retningslinjer på dagtilbudsområdet.

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Ingen

RETSGRUNDLAG

Dagtilbudsloven

ØKONOMI

Ingen

HØRING

Vedtægtsændringerne er godkendt på Tippo's ordinære generalforsamling den 12. marts 2026.

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at de ønskede vedtægtsændringer godkendes,

at vedtægtsændringerne underskrives af formanden for Børn- og Familieudvalget.

Beslutning

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

Henriette Harmuth

Tidligere beslutninger
BØRN- OG FAMILIEUDVALGET
den 19-05-2026

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

.

Daniel Sørensen

ØKONOMI- OG PERSONALEUDVALGET
den 27-05-2026

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

.

Poul Burgaard

Bilag

1. TIPPOS VEDTÆGTER 2026 (9372689 - EMN-2026-01042)
2. Tippo referat generalforsamling 2026 (9368899 - EMN-2026-01042)
3. TIPPOS VEDTÆGTER (1) (9368898 - EMN-2026-01042)

Punkt 12: Forslag. Henvendelse til KL om datacentre

EMN-2026-01245

Bilag

Indstilling til KL om regulering og styring af datacentre

12 (ÅBEN) FORSLAG. HENVENDELSE TIL KL OM DATACENTRE

Sagsnr. EMN-2026-01245

Sagsbh. finl

SAGSFREMSTILLING

Kitty Gamkinn har 21. maj 2026 fremsendt anmodning om et punkt på dagsordenen:

Under henvisning til e-mail fra foreningerne TINGHØJ – Foreningen for borgernes stemme, samt Lunde & Omegns – borgernes stemme, anmoder NÆRdemokraterne hermed om, at Byrådet tager stilling til at rette henvendelse til Kommunernes Landsforening, på førstkommande byrådsmøde 2. juni 2026.

Begrundelse

Foreningerne TINGHØJ – Foreningen for borgernes stemme, samt Lunde & Omegns – borgernes stemme ønsker at opfordre Byrådet til at tage deres indstilling videre til Kommunernes Landsforening (KL), da de som lokal forening ikke har direkte adgang til at rejse sagen politisk på nationalt kommunalt niveau.

De håber derfor, at Varde Byråd vil bakke op om behovet for en bredere national drøftelse af datacentrenes rolle og placering i Danmark.

Baggrunden er, at udviklingen på området efter deres opfattelse sker i et tempo og i en skala, som ikke længere kan behandles som almindelig kommunal erhvervsudvikling. Datacentre er i dag en del af den samfundskritiske infrastruktur på linje med energi-, transport- og sundhedssektoren og bør derfor håndteres inden for tydeligere nationale rammer og strategier.

Kommunerne står i stigende grad alene med komplekse beslutninger om arealplanlægning, energiforbrug, miljøpåvirkning, datasikkerhed, infrastruktur og hensynet til borgere og lokalsamfund – uden at der foreligger en samlet national strategi eller ensartede retningslinjer.

De mener derfor, at tiden er kommet til en principiel debat om:

- placering af store datacentre,
- prioritering af energikapacitet,
- hensynet til lokalsamfund,
- kompensation til naboer,
- samt balancen mellem erhvervsudvikling, natur, bosætning og demokratiske processer.

Foreningerne TINGHØJ – Foreningen for borgernes stemme samt Lunde og Omegns – borgernes stemme håber, at Byrådet vil være med til at løfte denne diskussion videre til KL, så kommunerne i fællesskab kan bidrage til en mere helhedsorienteret og national tilgang til udviklingen.

ANBEFALING

NÆRdemokraterne anbefaler,

at Varde Kommune sender indstilling om national regulering og politisk styring af datacentre i Danmark til Kommunernes Landsforening, jf. bilag.

Beslutning

Venstre, Socialdemokratiet, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Dansk Folkeparti og Danmarksdemokraterne stillede følgende ændringsforslag.

Venstre, Socialdemokratiet, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Dansk Folkeparti og Danmarksdemokraterne foreslår, at Byrådet afventer Plan- og Udviklingsudvalgets behandling af stillingtagen til, hvorvidt man vil tiltræde forvaltningens anbefaling om, at forvaltningen udarbejder anmodning til de ansvarlige ministre om nationale regler for nabokompensation til storskalaanlæg i det åbne land.

Forslaget blev sat til afstemning.

For stemte: V, I, Æ, O, C, F, A

Imod stemte: N

Hverken for eller imod stemte: Ingen

Ændringsforslaget er dermed godkendt.

Fraværende

Henriette Harmuth

Tidligere beslutninger

.

Bilag

1. Indstilling til KL om regulering og styring af datacentre (9398913 - EMN-2026-01245)

Punkt 13: Redegørelse om tabt arbejdsfortjeneste til byrådsmedlemmer

EMN-2026-01245

13 (ÅBEN) REDEGØRELSE OM TABT ARBEJDSFORTJENESTE TIL BYRÅDSMEDLEMMER

Sagsnr. EMN-2026-01245
Sagsbh. finl

SAGSFREMSTILLING

Kitty Gamkinn har 21. maj 2026 fremsendt anmodning om et punkt på dagsordenen:

Under henvisning til Byrådets ansvar for tilsyn med kommunens økonomi og forvaltning anmoder NÆRdemokraterne hermed om, at sagen vedrørende den igangværende advokatundersøgelse om udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste til byrådsmedlemmer optages på dagsordenen for førstkommande byrådsmøde 2. juni 2026.

Begrundelse

Sagen har nu verseret i næsten to år uden endelig afklaring, samtidig med at der løbende påløber betydelige omkostninger til ekstern juridisk bistand. Dette giver anledning til alvorlig bekymring om både sagsforløbets varighed, proportionaliteten i de afholdte udgifter samt Byrådets mulighed for at føre det nødvendige politiske tilsyn.

På den baggrund ønskes sagen forelagt Byrådet med henblik på en redegørelse og politisk stillingtagen.

Det indstilles, at Byrådet pålægger administrationen at redegøre for følgende:

1. Status for den igangværende advokatundersøgelse, herunder hvilke forhold der fortsat undersøges
2. Hvornår hele undersøgelsen forventes afsluttet og endeligt forelagt Byrådet
3. De samlede omkostninger, der indtil nu er afholdt til ekstern advokatbistand i sagen
4. Om der foreligger politisk godkendelse eller bevilling til disse udgifter, herunder tidspunktet for en sådan beslutning
5. Om der allerede på nuværende tidspunkt foreligger tilstrækkeligt grundlag for at rejse tilbagebetalingskrav vedrørende alt uberettiget udbetalt tabt arbejdsfortjeneste.

Det foreslås endvidere, at Byrådet beslutter:

1. At sagen senest på byrådsmødet i september 2026 forelægges Byrådet med henblik på beslutning om tilbagebetaling af tabt arbejdsfortjeneste i de tilfælde, hvor sagens oplysninger allerede nu giver et tilstrækkeligt grundlag for at konstatere uberettiget udbetaling
2. At sagen følges tæt af Økonomi og Personaleudvalget med efterfølgende orientering af det øvrige byråd.

ANBEFALING

NÆRdemokraterne anbefaler,

at Byrådet pålægger forvaltningen at udarbejde en redegørelse for

- status på advokatundersøgelse
- tidshorisont for undersøgelsens resultat
- afholdte udgifter til advokatbistand
- politisk godkendelse til afholdelse af udgifter til ekstern advokatbistand
- grundlag for krav om tilbagebetaling af uberettiget udbetalt tabt arbejdsfortjeneste,

at forvaltningen i september 2026 forelægger Byrådet et punkt, med henblik på beslutning om tilbagebetaling af uberettiget udbetalt tabt arbejdsfortjeneste, og **at** Økonomi- og Personaleudvalget følger sagen tæt med efterfølgende orientering til Byrådet.

Beslutning

Sarah Andersen, Preben Friis-Hauge og Claus Brink blev erklæret inhabile og deltog derfor ikke i punktets behandling.

Viceborgmester Poul Burgaard blev udpeget som mødeleder.

Venstre, Socialdemokratiet, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti, Dansk Folkeparti, Socialistisk Folkeparti og Danmarksdemokraterne stillede følgende ændringsforslag:

Venstre, Socialdemokratiet, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Dansk Folkeparti og Danmarksdemokraterne foreslår, at Byrådet afventer den samlede fremlæggelse af konklusionerne fra det igangværende arbejde i forvaltningen, herunder den juridiske gennemgang og de tilknyttede undersøgelser, før der træffes yderligere beslutninger eller tages stilling til eventuelle yderligere tiltag i sagen om tabt arbejdsfortjeneste.

Byrådet lægger vægt på, at eventuelle beslutninger træffes på et fuldt oplyst grundlag, når det samlede sagsmateriale og de juridiske vurderinger foreligger.

Forslaget blev sat til afstemning.

For stemte: V, I, Æ, O, C, F, A

Imod stemte: N

Hverken for eller imod stemte: Ingen

Ændringsforslaget blev dermed godkendt.

Fraværende

Henriette Harmuth

Sarah Andersen

Preben Friis-Hauge

Claus Brink

Tidligere beslutninger

.

Bilag

Punkt 14: Politisk mødeplan for 2027, 2028 og 2029

EMN-2025-02716

Bilag

Mødeplan 2027 - Politisk mødekalender v2

14 (ÅBEN) POLITISK MØDEPLAN FOR 2027, 2028 OG 2029

Sagsnr. EMN-2025-02716

Sagsbh. finl

SAGSFREMSTILLING

Byrådet skal for hvert år beslutte, hvornår og hvor ordinære møder skal afholdes, jf. KSTL § 8. Byrådet har besluttet, at ordinære byrådsmøder som hovedregel skal ligge den første tirsdag i måneden, jf. Byrådets forretningsordens § 1.

Forvaltningen har med dette udgangspunkt udarbejdet forslag til politisk mødeplan for 2027. Forvaltningen har i forslaget forsøgt at lægge en fast struktur for møder i Økonomi- og Personaleudvalget samt de seks fagudvalg. Strukturen tilgodeser et behov for, at fagudvalgenes beslutninger kan være tilføjet videreførte dagsordenspunkter, når der udsendes dagsorden til Økonomi- og Personaleudvalget og til Byrådet.

Økonomi- og Personaleudvalget samt fagudvalgene fastsætter selv deres årlige mødeplaner under behørig hensyntagen til det af Byrådet godkendte udkast til overordnet politisk mødestruktur, jf. udvalgenes forretningsordener.

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen har konstateret, at ændringen af udvalgsstrukturen fra 1. januar 2026, hvor antallet af udvalg blev øget fra fem til seks, har gjort det vanskeligere at fastlægge mødeplaner for udvalgene.

Det er også konstateret, at KL m.fl. planlægger konferencer og møder op til fire år frem i tiden. Denne langtidsplanlægning optager allerede plads i nogle politikeres kalendere og vanskeliggør den interne mødeplanlægning.

Forvaltningen vurderer, at disse forhold gør det nødvendigt at ændre proceduren for fastlæggelse af de politiske mødeplaner, så der planlægges for mere end et år ad gangen.

Forvaltningen foreslår derfor, at vedhæftede forslag til politisk mødeplan for 2027 godkendes, og at møderne i 2028 og 2029 planlægges og bookes efter samme model.

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Ingen

RETSGRUNDLAG

Den kommunale styrelseslov (KSTL)

Byrådets forretningsorden

Forretningsordener for udvalg

ØKONOMI

Ingen

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at forslag til politisk mødeplan 2027 godkendes som udkast til overordnet politisk mødestruktur, og

at mødestrukturen fastlægges efter samme model for 2028 og 2029.

Beslutning

Harry Voigt stillede følgende ændringsforslag:

Harry Voigt foreslår, at forslag til politisk mødeplan 2027 godkendes som udkast til overordnet politisk mødestruktur, dog således at møder i BFU planlagt på mandage flyttes til onsdage, og møder i EAU planlagt på tirsdage EAU til torsdage, hvor dette er praktisk muligt. Mødestrukturen for 2028 og 2029 fastlægges efter samme princip.

Forslaget blev sat til afstemning.

For stemte: Æ
Imod stemte: V, N, I, O, C, F, A
Hverken for eller imod stemte: Ingen

Forslaget er dermed faldet.

Forvaltningens anbefaling blev sat til afstemning.

For stemte: V, N, I, Æ, O, C, F, A
Imod stemte: Ingen
Hverken for eller imod stemte: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

Henriette Harmuth

Tidligere beslutninger

.

Bilag

1. Mødeplan 2027 - Politisk mødekalender v2 (9401037 - EMN-2025-02716)

Punkt 15: Lukket: Gensidig orientering

EMN-2026-00057
Taget til efterretning.
Fraværende
Henriette Harmuth

Punkt 16: Underskriftsside

16 (ÅBEN) UNDERSKRIFTSSIDE

Sagsnr.
Sagsbh.

Beslutning

Rådets/Udvalgets beslutning

Fraværende

Henriette Harmuth

Tidligere beslutninger

.

Bilag