

# REFERAT Udvalget for Børn og Læring d. 21-01-2020

**Mødedato**           Tirsdag d. 21. januar 2020 kl. 13:00

**Mødested**           Mødelokale 3 - Ådalen, Bytoften

**Mødedeltagere**    Peder Foldager, Sarah Andersen, Lars Teglgaard, Tom Arnt  
Thorup, Sandie Eis Ravn, Holger Grumme Nielsen, Tina Agergaard  
Hansen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering: Finansloven 2020 i hovedtræk på Børn og Lærings område.....	4
TEMA: Varde STU-Center.....	6
Dagsorden til dialogmøde med plejefamilier og netværksplejefamilier.....	7
Frigivelse af puljemidler til Sundhedsplejebesøg.....	9
Frigivelse af puljemidler til kompetenceløft af pædagoger og dagplejere.....	11
Frigivelse af puljemidler til dagtilbud.....	13
Maksimalt antal pladser i dagtilbud - efter høring.....	15
Orientering: Lovpligtige tilsyn i Dagtilbud 2019.....	19
Oplæg til analyse af dagplejen.....	24
Udbedring af problemer med vand på legepladsen ved børnehaven i Næsbjerg.....	26
Optimering af kvadratmeter på Ansager Skole.....	28
Optimering af kvadratmeter på Janderup Skole.....	30
Proces for udarbejdelse af rammeaftale for skolars brug af haller.....	32
Frigivelse af puljemidler til understøttelse af læselyst på 5 skoler.....	34
Valg af formand i forbindelse med valg til fællesbestyrelse for det nye Specialtilbud Varde.....	36
Opfølgning/evaluering af dialogmøder.....	38
Lukket: Serviceniveau for aflastningspladser til børn og unge med handicap.....	39
Lukket: Gensidig orientering.....	40

## **Punkt 322: Godkendelse af dagsorden**

**Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 21-01-2020**

Godkendt.

# **Punkt 323: Orientering: Finansloven 2020 i hovedtræk på Børn og Lærings område**

18/15038

## **Sagsfremstilling**

Der er indgået aftale om finansloven for 2020, og Direktionen har den 18. december 2019 besluttet, at direktørerne orienterer fagudvalgene, jfr. bilag 1 (dok. 195604-19).

Der er følgende hovedtemaer på Børn og Lærings område:

Minimumsnormeringer i daginstitutioner

Fuldt indfaset lovbundne minimumsnormeringer i 2025 efter en 1:3 model i daginstitutioner og 1:6 model i børnehaver. Der afsættes 500 mio. kr. i 2020, 600 mio. kr. i 2021, 800 mio. kr. 2022, 1,2 mia. kr. i 2023, 1,4 mia. kr. i 2024 og 1,6 mia. i 2025.

Flere lærere i folkeskolen

Der afsættes midler til et generelt løft af folkeskolen på i alt 275 mio. kr. i 2020, 400 mio. kr. i 2021, 550 mio. kr. i 2022 og 807 mio. kr. i 2023. Midlerne fordeles efter elevtal.

## **Forvaltningens vurdering**

Det vurderes, at finansloven har direkte økonomiske konsekvenser for særligt Udvalget for Børn og Læring med indførelse af minimumsnormeringer og løft af folkeskolen.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Finansloven 2020

## **Økonomi**

Økonomiafdelingen oplyser: Der kan med fordel følges op på aftalens økonomiske implikationer ultimo 1. kvartal 2020, når de økonomiske konsekvenser og fordelingsnøgler er kendt.

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 21-01-2020**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Bilag**

Dir. 18.12.2019: Finansloven for 2020 i hovedtræk

## **Punkt 324: TEMA: Varde STU-Center**

20/547

### **Sagsfremstilling**

Alle unge har ret til en ungdomsuddannelse, og en gruppe af unge mennesker visiteres hvert år til et tilbud med særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU).

Varde STU-Center er et internt STU-tilbud beliggende i Gårde.

Der er kommet ny vejledning på området gældende fra 1. januar 2020, hvor der sættes yderligere fokus på beskæftigelsesrettede aktiviteter, herunder etablering af eksterne praktikker.

Fra sommeren 2020 vil der med stor sandsynlighed være et væsentlig lavere elevtal på Varde STU-Center i Gårde, da en stor del af de nuværende elever afslutter deres forløb med udgangen af dette skoleår. Der har været tale om en ekstraordinær stor indskrivning for 3 år siden, og der forventes ikke en tilsvarende tilgang af nye elever efter sommerferien.

Forvaltningen ønsker en temadrøftelse i udvalget vedr. Varde STU-Center.

Der gives et oplæg på mødet.

### **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

### **Retsgrundlag**

Intet

### **Økonomi**

Ingen

### **Høring**

Ingen

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at forholdene vedr. Varde STU-Center drøftes.

### **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 21-01-2020**

Drøftet.

# **Punkt 325: Dagsorden til dialogmøde med plejefamilier og netværksplejefamilier**

20/306

## **Sagsfremstilling**

Der fremlægges forslag til dagsorden for udvalgets dialogmøder med plejefamilier og netværksplejefamilier – se bilag 1 (dok. 2722-20). De seneste dialogmøder har været opdelt i 2 møder – et for plejefamilier og et for netværksplejefamilier. Temaerne ved dette dialogmøde vedrører alle plejefamilietyper. Forvaltningen foreslår derfor et samlet møde.

Dialogmøde med plejefamilier og netværksplejefamilier:

Afholdes torsdag den 6. februar 2020 kl. 16.30-18.00. Der foreslås et oplæg om Persondataforordningen v. jurist Nadja Schröer - herefter dialog i mindre grupper med opfølgning i plenum.

Ny lovgivning pr. 1. juni 2019 stiller krav om opstartsforløb (5 ugers uddannelse) ved modtagelse af nyt plejebarn v/ Marianne Kjærgaard.

Direktøren, chefen for Børn og Familie samt lederen af Myndighed deltager i mødet.

## **Forvaltningens vurdering**

Der bliver mulighed for dialog mellem politikere og plejeforældre under de foreslåede rammer. Programmet/dagsordenen vil være interessant og relevant for deltagerne.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Lov om social service

## **Økonomi**

Ingen

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at forslag til dagsorden/emner drøftes og endelig dagsorden udarbejdes af forvaltningen på baggrund af udvalgets drøftelse.

## **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 21-01-2020**

Dialogmødet udskydes til efteråret 2020. Nyt forslag til dagsorden forelægges udvalget til godkendelse.

Børn og Familie inviterer til informationsmøde den 6. februar 2020 med emner som beskrevet i bilag 1 (dok. 2722-20).

## **Bilag**

Dagsorden til dialogmøde 06.02.2020 m. plejefamilier og netværksplejefamilier

# Punkt 326: Frigivelse af puljemidler til Sundhedsplejebesøg

19/15028

## Sagsfremstilling

Sundhedsplejen har i forbindelse med Udvalget for Børn og Lærings fokuspunkt 'Tidlig indsats' søgt penge fra en pulje under sundhedsstyrelsen til projektet Sundhedsplejebesøg de 1.000 første dage hos familier i udsatte positioner og i dagtilbud. Ansøgningen er imødekommet med 1.084.604 kr., hvilket fremgår af bilag 1 (dok. 197210-19).

Projektets overordnede formål er, at børn i familier i udsatte positioner i Varde Kommune efter 1.000 dage har samme kompetencer og færdigheder motorisk, sprogligt, socialt og tilknytningsmæssigt, som børn i familier, der ikke er i udsat position. Projektet er beskrevet i bilag 2 (dok. 197212-19).

Gennem projektet øges og systematiseres Sundhedsplejens indsats for sårbare og udsatte familier. Denne gruppe tilbydes ekstra besøg af sundhedsplejersken i hjemmet, når barnet er 1½ og 3 år gammelt samt opfølgning herefter ved behov enten mono- eller tværfagligt.

Samarbejdet styrkes derudover mellem Sundhedsplejen, dagtilbud og forældre gennem besøg af Sundhedsplejen i dagtilbud. Sundhedsplejersken tilbyder for denne målgruppe at deltage i overgangen fra hjem til dagtilbud f.eks. ved opstartsmødet med forældre og pædagog, når barnet starter i dagtilbud samt efter 3 måneder. Sundhedsplejens faglige viden om barnet bringes herved i spil og kan indtænkes i det pædagogiske arbejde i forhold til at styrke barnets udvikling og trivsel bedst muligt.

## Forvaltningens vurdering

Udvalget for Børn og Læring har aktuelt tidlig indsats som et overordnet politisk fokusområde. Projektet vil støtte familier og børn i udsatte positioner gennem øget sundhedspleje i barnets første 1.000 dage.

## Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

## Retsgrundlag

Sundhedsloven

## Økonomi

Der er den 3. december 2019 modtaget tilsagn om puljemidler vedr. tilskud fra Sundhedsstyrelsen på 1.084.604 kr. til sundhedsplejebesøg de første 1.000 dage.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

## Høring

Ingen

## Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at der gives en indtægstillægsbevilling på 1.084.604 kr. vedr. projektet Sundhedsplejebesøg de 1.000 første dage hos familier i udsatte positioner og i dagtilbud, og

at der gives en tillægsbevilling på 1.084.604 kr. til Sundhedsplejen til samme projekt.

## **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 21-01-2020**

Forelægges Byrådet med anbefaling.

### **Bilag**

Sundhedsstyrelsen: Tilsagn om tilskud - pulje til sundhedsplejebesøg de 1.000 første dage hos familier i udsatte positioner og i dagtilbud

Ansøgningskema 2 Projektbeskrivelseskema.pdf

# Punkt 327: Frigivelse af puljemidler til kompetenceløft af pædagoger og dagplejere

20/112

## Sagsfremstilling

Som en del af '1.000 dages programmet – en bedre start på livet' er der på finansloven for 2019 afsat 74 mio. kr. til kompetenceløft af pædagoger og pædagogiske assistenter i daginstitutioner samt dagplejere, der arbejder med 0-2-årige fra udsatte og sårbare familier. Af disse midler har Varde Kommune fået tilsagn om tilskud på 559.000 kr., jfr. bilag 1 (dok. 451-20)

Formålet med initiativet er at medvirke til at styrke trivsel, udviklings- og læringsmuligheder for 0-2-årige fra sårbare og udsatte familier gennem kompetenceløft af såvel pædagoger og pædagogiske assistenter i daginstitutioner som dagplejere, der arbejder med 0-2-årige børn fra sårbare og udsatte familier.

Kompetenceløftet skal ske gennem et diplommodul for pædagoger og et 5 dages læringsforløb for pædagogiske assistenter i daginstitutioner og dagplejere med fokus på barnets første 1.000 dage.

Puljen omfatter såvel kommunale, selvejende som private dagtilbud.

## Forvaltningens vurdering

Udvalget for Børn og Læring har aktuelt tidlig indsats som et overordnet politisk fokusområde. De tildelte midler vil medvirke til, at styrke medarbejdernes kompetencer for at arbejde med den tidlige indsats overfor de yngste sårbare og udsatte børn.

## Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

## Retsgrundlag

Dagtilbudsloven

## Økonomi

Der er den 20. december 2019 modtaget tilsagn om puljemidler vedr. tilskud fra Undervisningsministeriet på i alt 559.000 kr. til kompetenceløft af pædagoger, pædagogiske assistenter og dagplejere.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

## Høring

Ingen

## Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at der gives en indtægtsstillægsbevilling på 559.000 kr. vedr. projektet kompetenceløft af pædagoger, pædagogiske assistenter og dagplejere,

at der gives en tillægsbevilling på 559.000 kr. til samme projekt.

## **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 21-01-2020**

Forelægges Byrådet med anbefaling.

### **Bilag**

Undervisningsministeriet: Tilsagn om tilskud - Pulje til kompetenceløft af pædagoger og pædagogiske assistenter i daginstitutioner samt dagplejere, der arbejder med 0-2-årige fra udsatte og sårbare familier

# Punkt 328: Frigivelse af puljemidler til dagtilbud

19/15135

## Sagsfremstilling

Varde Kommune har fået tilsagn om tilskud på 7.294.630 kr. over en 3-årig periode fra Børne- og Socialministeriets pulje til ansættelse af flere pædagoger og pædagogiske assistenter til institutioner med mange 0-2 årige sårbare og udsatte børn, jfr. bilag 1 og 2 (dok. 197193-19 og 197191-19).

Puljens formål er at yde støtte til at styrke kvaliteten i daginstitutionernes indsats for sårbare

og udsatte børn i de første 1.000 dage gennem ansættelse af flere pædagoger og pædagogiske assistenter i daginstitutioner.

### Målgruppe

Ansøgningspuljens målgruppe er daginstitutioner med mange 0-2-årige sårbare og udsatte børn. I overensstemmelse med dagtilbudsloven er følgende typer af daginstitutioner omfattet af målgruppen:

- Kommunale daginstitutioner (§ 19, stk. 2)
- Selvejende daginstitutioner (§ 19, stk. 3)
- Udliciterede daginstitutioner (§ 19, stk. 4)
- Privatinstitutioner (§ 19, stk. 5)
- Puljeordninger (Etableret efter tidligere regler for dagtilbud, jf. også § 101 og § 102)

### Kriterier

Kriterierne for at få midler er daginstitutioner/enheder med mange 0-2-årige sårbare og udsatte børn defineres som institutioner, hvor minimum 25% af de 0-2 årige børn i institutionen eller enheden har forældre, der får:

1. mindst 80% økonomisk fripladstilskud efter dagtilbudslovens § 43, stk. 1, nr. 2 og/eller
2. socialpædagogisk fripladstilskud efter dagtilbudslovens § 43, stk. 1, nr. 4.

Midlerne skal anvendes til ansættelse af flere pædagoger og pædagogiske assistenter.

Følgende institutioner/enheder i Varde Kommune er af Børne- og Socialministeriet vurderet omfattet af ovennævnte kriterier, jfr. bilag 3 (dok. 197192-19):

- S/I Højgårdsparken, Varde
- Isbjergparkens Vuggestue, Varde
- Kvong Børnehave (privat)
- Lysningen, Varde
- S/I Møllehuset, Tistrup
- Mælkevejen, Nr. Nebel
- Skovmusen, Oksbøl

### Fordeling

- 2019: 410.005 kr. (udbetales ultimo juni 2020, sammen med 2. rate af 2020 tilskuddet)
- 2020: 2.294.875 kr.
- 2021: 2.294.875 kr.
- 2022: 2.294.875 kr.

## Forvaltningens vurdering

Udvalget for Børn og Læring har aktuelt tidlig indsats som et overordnet politisk fokusområde. De tildelte midler vil medvirke til, at styrke den tidlige indsats overfor de yngste sårbare og udsatte børn i forhold til en hurtigere helhedsorienteret, koordineret og sammenhængende indsats.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Dagtilbudsloven

## **Økonomi**

Der er den 11. december 2019 modtaget tilsagn om puljemidler vedr. tilskud fra Børne- og Socialministeriet på i alt 7.294.630 kr. fordelt over en 3-årig periode til flere pædagoger og pædagogiske assistenter til institutioner med mange 0-2 årige sårbare og udsatte børn.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at der gives en indtægtsstillægsbevilling på 7.294.630 kr. vedr. projektet flere pædagoger og pædagogiske assistenter til institutioner med mange 0-2 årige sårbare og udsatte børn, og

at der gives en tillægsbevilling på 7.294.630 kr. til samme projekt.

## **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 21-01-2020**

Forelægges Byrådet med anbefaling.

## **Bilag**

Undervisningsministeriet: Tilsagn om tilskud - puljen til ansættelse af flere pædagoger og pæd.ass. til institutioner med mange 0-2 årige sårbare og udsatte børn

Undervisningsministeriets redegørelse over de forventede ansættelser for puljemidler

UVM's bilag - Fordeling af tilskud pr. institution pr. år

# Punkt 329: Maksimalt antal pladser i dagtilbud - efter høring

19/87

## Sagsfremstilling

Udvalget for Børn og Læring vedtog den 22. oktober 2019 at sende forslag til fastsættelse af det maksimale antal pladser for det enkelte dagtilbud i høring i deres bestyrelser og MED-udvalg, jfr. bilag 1 og 2 (dok. 164477-19 og 112756-19).

Ved fristens udløb den 19. november 2019 er der indkommet høringssvar fra:

- Dagtilbud Midts bestyrelse og MED-udvalg
- Dagtilbud Vest' bestyrelse og MED-udvalg
- Dagtilbud Øst' bestyrelse og MED-udvalg
- S/I Højgårdsparkens bestyrelse og MED-udvalg
- S/I Søndermarkens bestyrelse
- Årre Børnecenters bestyrelse og MED-udvalg
- S/I Møllehusets bestyrelse og MED-udvalg
- Blåbjergskolens bestyrelse og MED-udvalg

## Forvaltningens vurdering

Høringssvarene fra dagtilbuddene bakker overvejende op om forslaget til fastsættelse af det maksimale antal pladser for det enkelte dagtilbud.

I skemaet herunder fremgår forslaget før og efter høring. Ændringer er markeret med 'fed' skrift i skemaet.

Der er fremsat alternative forslag til fastsættelse af det maksimale antal pladser i Isbjergparkens Vuggestue, Lysningen 0-2 år og Østervang 0-2 år.

Forvaltningen anbefaler, at forslagene følges, således at det fastsatte maksimale antal pladser for Isbjergparkens vuggestue bliver 34, for Lysningen 16 og for Østervang 14 børn, svarende til i alt 1 plads færre end forvaltningens oprindelige forslag.

Da historikken viser, at de pladser der er i dag til de 0-2 årige i Varde by bliver fyldt op, og at der i perioder er pres på i såvel institutioner som dagpleje, anbefaler forvaltningen, at pladserne til de 0-2 årige i Børnehuset Sønderallé gøres permanente. Det betyder, at pladserne er til rådighed, ikke at de nødvendigvis anvendes/fyldes op, da det afhænger af udbud og efterspørgsel.

Blåbjerg Børneunivers skriver i deres høringssvar, at de ønsker SFO lokalet, som børnehaven anvender hver dag frem til kl. 13, medregnet. Ligeledes ønsker de, at der tages højde for, at de har mulighed for at bruge skolens toiletter. I forvaltningens oprindelige forslag er SFO lokalet ikke medregnet og der er taget højde for antallet af børn i forhold til de eksisterende toiletter i børnehaveafdelingen, udetoiletet indregnet, men ikke for muligheden for at bruge skolens toiletter. Forvaltningen anbefaler at forslaget fra Blåbjerg Børneunivers følges, hvorved der vil være plads til 10 0-2 års børn og 32 børnehavebørn, stadig med mulighed for at konvertere imellem de 2 aldersgrupper efter behov, jfr. bilag 3 (dok. 6391-20).

Fra Møllehuset i Tistrup fremsættes 7 forslag til at løse pladsudfordringer udover de 80 børn. Forslagene vil indgå i en fremtidig sag vedrørende pladsudfordringer.

Kapacitet til flere pladser end der er normeret til betyder ikke, at normeringen skal øges, men at det er det maksimale antal pladser, der kan bringes i anvendelse ved behov.

Der skal konsekvensrettes i driftsoverenskomsterne for de selvejende institutioner, hvor antallet af pladser afviger fra det antal der fremgår af driftsoverenskomsten.

Samme vurderingsmetode anvendes til fastsættelse af antal pladser i forbindelse med godkendelse af privatinstitutioner og i forbindelse med ansøgninger om opnormering i eksisterende privatinstitutioner, jfr. kapitel 4 i 'Godkendelseskriterier for oprettelse af private institutioner' – bilag 4 (dok. 118440-18).

	0-2 år		3-6 år	
	Vurd. max antal*	Forslag efter høring	Vurd. max Antal*	Forslag efter høring
<b>Område Vest</b>				
Svalehuset, Janderup	0	0	80	80
Skovmusen, Oksbøl	14 <sup>[1]</sup>	14	90 (85)	90
Outrup Børnehave	0	0	82 (75)	82
Mælkevejen, Nr. Nebel	14 (12)	14	70 (60)	70
Lundparken - Blåbj. Børneunivers	9 <sup>[2]</sup>	10**	22	32**
S/I Oksbøl Børnehave	0		60	60
<b>Område Midt</b>				
Isbjergparken, Varde	36 (32)	34	0	0
Lysningen, Varde	14 (12)	16	60	60
Kærhøgevej, Varde	0	0	80	80
Smørhullet, Varde	0	0	80 (85)	80
Østervang, Varde	15 (12)	14	60 (73)	60
Sønderallé, Varde	14 (12)	14	60	60
Vestervold, Varde	0	0	60	60
Hedevang, Alslev	0	0	100	100
S/I Søndermarken, Varde	32	32	80 <sup>[3]</sup> (75)	80
S/I Højgårdsparken, Varde	20 (16)	20	60 (60)	60
<b>Område Øst</b>				
Skovbrynet, Ølgod	24 (16)	24	200	200
Teglhuset, Nordenskov	0	0	75 (86)	75
NATURLigvis, Ansager	0	0	70 (65)	70

Kastanjehaven, Næsbjerg	0	0	90 (92)	90
Agerbæk Børnehus	15 (12)	15	80	80
Regnbuen, Horne – Trane Børneby	12 (4)	12	60	60
Trinbrættet, Sig – Trane Børneby	0	0	80	80
HolmeÅhuset – Starup Børneby	10 (4)	10	50 (52)	50
Årre Børnecenter	0	0	70	70
S/I Møllehuset, Tistrup	12	12	80 (85)	80

\*) nuværende normering angivet i parentes ved afvigelse.

\*\*) SFO m<sup>2</sup> medregnet.

[1] Normering på 14 besluttet på udvalgsmøde 24.09.2019

[2] Der kan konverteres imellem 0-2 og 3-6 års pladser jf. beslutning i udvalget 24.09.2019

[3] 80 pladser er inkl 20 pladser i Colombus

## Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

## Retsgrundlag

Dagtilbudsloven

## Økonomi

Opnormering af pladser til de 0-2 årige medfører en merudgift svarende til differencen mellem tildeling til en vuggestueplads og tildelingen til en dagplejeplads, svarende til en nettoudgift på pt 26.218 kr./plads. Ved en udvidelse i Skovbrynet i Ølgod på 8 pladser, svarer det til 209.744 kr. årligt.

Økonomiafdelingen oplyser: Der er ikke i budgettet afsat midler til opnormering af pladser til de 0-2 årige samt til renoverings- og/eller anlægsudgifter i forbindelse hermed.

Såfremt udvalget ønsker at øge kapaciteten af vuggestuepladser skal der peges på finansiering af udgiften.

## Høring

Dagtilbuddenes bestyrelser og MED-udvalg

## Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at der – med baggrund i høringssvarene – tages endelig stilling til det maksimale antal pladser for det enkelte dagtilbud,

at pladserne til de 0-2 årige i Børnehuset Sønderallé gøres permanente,

at forvaltningen bemyndiges til at konsekvensrette driftsoverenskomsterne for de selvejende institutioner,

at samme vurderingsmetode anvendes i forbindelse med privatinstitutioner, som beskrevet.

## **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 21-01-2020**

Med baggrund i høringssvarene blev det besluttet, at det foreliggende forslag til maksimalt antal pladser følges, dog med følgende ændringer:

- Isbjergparkens Vuggestue – 34 børn
- Lysningen – 16 børn
- Østervang – 14 børn
- Blåbjerg Børneunivers – 10 0-2 års børn og 32 børnehavebørn, stadig med mulighed for at konvertere mellem de 2 aldersgrupper efter behov, jfr. dok. 6391-20

Samtidig vedtoges, at pladserne til de 0-2 årige Børnehuset Sønderallé gøres permanente.

Forvaltningen bemyndiges til at konsekvensrette driftsoverenskomsterne for de selvejende institutioner.

Endelig vedtoges at anvende samme vurderingsmetode til fastsættelse af antal pladser i forbindelse med godkendelse af privatinstitutioner, og i forbindelse med ansøgninger om opnormering i eksisterende privatinstitutioner.

## **Bilag**

BL-udv. 22.10.2019: Fastsættelse af maksimalt antal pladser i dagtilbud

Rejseholdets oversigt over daginstitutioner

Ny beregning af max antal pladser I Blåbjerg Børneunivers

Godkendelseskriterier for oprettelse af private institutioner'

Høringssvar fra Dagtilbud Midts bestyrelse og MED-udvalg

Høringssvar fra S/I Højgårdsparkens bestyrelse og MED-udvalg

Høringssvar fra Dagtilbud Vest' bestyrelse og MED-udvalg

Høringssvar fra Dagtilbud Øst' bestyrelse og MED-udvalg

Høringssvar fra S/I Søndermarkens bestyrelse

Høringssvar fra Årre Børnecenters bestyrelse og MED-udvalg

Høringssvar fra S/I Møllehusets bestyrelse og MED-udvalg

Høringssvar fra Blåbjergskolens bestyrelse og MED-udvalg

# Punkt 330: Orientering: Lovpligtige tilsyn i Dagtilbud 2019

19/15012

## Sagsfremstilling

Efter dagtilbudslovens § 5 har kommunen pligt til at føre tilsyn med dagtilbuddene i kommunen – både de kommunale, de selvejende og de private. Udvalget for Børn og Læring orienteres årligt om tilsynet.

Kommunale og selvejende dagtilbud

Tilsynet skal være med til at sikre, at børn og forældre får den service, som Byrådet har besluttet, og at de lovgivningsmæssige rammer overholdes.

Tilsynet i Varde Kommune er dialogbaseret, hvilket betyder at tilsynet – udover at kontrollere at lov og retningslinjer overholdes – skal medvirke til læring og til at understøtte politikernes mulighed for at sætte mål for udviklingen af dagtilbudsområdet.

Rammerne for tilsynet med det pædagogiske arbejde og øvrige forhold som har betydning for børnenes læring og trivsel i tilbuddene, er beskrevet nærmere i godkendte retningslinjer for tilsyn med kommunale og selvejende dagtilbud, jfr. bilag 1 (dok. 75135-19) og godkendelseskriterier for oprettelse af private institutioner, jfr. bilag 2 (dok. 118440-18).

De årlige lovpligtige tilsyn er hidtil blevet udført som anmeldte tilsyn med et anmeldt tilsynsmøde. Udvalget for Børn og Læring besluttede den 20. august 2019, at tilsynsbesøgene i kommunens dagtilbud fremadrettet gennemføres som uanmeldte tilsyn på hver matrikel efterfulgt af et anmeldt tilsynsmøde i hvert dagtilbud.

Det årlige tilsyn varetages af pædagogisk konsulent i Børn og Læring. Ansvaret for udførelsen af tilsynet er forankret hos dagtilbudschefen.

Årets tilsyn er udarbejdet i Hjernen & Hjertet, som er et IT-system, der understøtter arbejdet med udvikling og dokumentation af kvaliteten i dagtilbuddene.

Rammen for tilsynet er observation i dagtilbuddene ved det uanmeldte tilsynsbesøg, samt det anmeldte tilsynsmøde i hvert dagtilbud.

Samtlige tilsynsrapporter for de kommunale og selvejende dagtilbud vedlægges.

På tilsynet blev følgende punkter drøftet:

- Forældreinddragelse
- Mental sundhed
- Magtanvendelse
- Inklusion og relationer
- Sprogvurdering 3-6 år

- Dagtilbuddets egne punkter

Som led i det samlede tilsyn holdes der et årligt dialogmøde, hvor der tales om praksis og gentænkning/finjustering af dagtilbud mv. mellem direktøren for Børn, Læring og Job, dagtilbudschefen og MED-udvalget i de enkelte dagtilbud. Derudover har dagtilbudschefen kontinuerlige statusmøder med den enkelte dagtilbudsleder og møder med hvert dagtilbuds ledelsesteam 1-2 gange årligt.

Rapporterne offentliggøres på dagtilbuddenes hjemmesider.

### Private dagtilbud

Tilsynet skal sikre, at de lovgivningsmæssige rammer overholdes.

For de private dagtilbud skal der føres tilsyn med tilbuddets egnethed i forhold til tilbuddets målgruppe. Dette indebærer, at der føres tilsyn med de fysiske rammer, det pædagogiske indhold i tilbuddet samt om de hygiejniske og sikkerhedsmæssige forhold er egnet til den målgruppe, som tilbuddet er godkendt til.

Tilsynet i de 6 private institutioner, 2 private vuggestuer og puljeordningerne, har ikke givet anledning til kritiske bemærkninger, hverken ved de anmeldte eller uanmeldte tilsyn.

I de 25 private pasningsordninger har der været en enkelt forælder klage vedr. manglende opsyn når børnene sov, samt utilfredshed med, at deres barn var fastspændt i sele, når barnet skulle sove inde. Dette har givet anledning til skærpet tilsyn, det næste halve år, med tilsyn af begge tilsynsførende.

Billum Børnehave er godkendt til 6 vuggestuepladser og børnehaven er opnormeret til 20 børn. Naturbørnehaven Engen, Mejls har fået opnormeret vuggestuen til 15 pladser og søger pt. om, at børnehaven opnormeres fra 60 til 80 børn. Der er godkendt 3 nye private pasningsordninger, hvoraf den ene er ansat med skærpet tilsyn et halvt år, på baggrund af en tidligere sag i pasningsordningen. En har valgt at lukke sin private pasningsordning grundet manglende børn. En af de private børnepassere har nedlagt sin pasningsordning for at starte uddannelse.

### **Forvaltningens vurdering**

I de seneste 5 år har forvaltningen igangsat en række initiativer med henblik på, at understøtte børns trivsel og læring samt hæve kvaliteten af det pædagogiske arbejde.

Der ses en tydelig sammenhæng mellem den opkvalificering, som de ansatte har fået, og den praksis de ansatte og børnene indgår i. I praksis bringes redskaber i anvendelse fra FITH (Fra Intention til Handling), ICDP (Teori- og evidensbaseret program, der sigter mod at øge kvaliteten af samspillet mellem børn og voksne) og NUSSA (Pædagogisk forebyggelseslegeprogram for særligt emotionelt udsatte børn), hvilket har bidraget betydeligt til øget trivsel blandt børnene.

Samtlige kommunale dagtilbud har i 2019 deltaget i et udviklingsforløb i regi af Børne- og Undervisningsministeriet, i Varde kaldet Demokrati i Børnehøjde. Demokrati og medborgerskab er en central del af formålsbestemmelsen for dagtilbud i Dagtilbudsloven og sigter mod at give børnene demokratiske kompetencer, så de oplever, at de er en del af et større fællesskab, samt styrker deres evne til at træffe egne beslutninger. Gennem Demokrati i Børnehøjde lærer børnene, at deres tanker og ideer betyder noget og de lærer, at have forståelse for andres synspunkter i processen.

Forældrene inddrages ligeledes i de demokratiske processer, og involveres i nogle af dagtilbuddenes aktiviteter. På denne måde kan personalet inspirere forældre til f.eks. at skabe et læringsmiljø i hjemmet, som understøtter børnene i at udvikle deres kompetencer indenfor demokrati og medborgerskab.

Samtlige dagtilbud omtaler udviklingsforløbet meget positivt. Børnene oplever større medbestemmelse, hvilket observeres tydeligt under tilsynene.

Det observeres, at der generelt arbejdes struktureret med børnene, men også at der er plads til den frie leg, hvor børnene spejler sig i hinanden, øver sig i at være gode kammerater og hjælpe hinanden samt øver sig i at håndtere eventuelle konflikter på en hensigtsmæssig måde.

Der observeres kontinuerligt fokus på børnenes indbyrdes relationer, herunder at alle børn inkluderes i fællesskabet samt relationen mellem børn og voksne. Børnene understøttes af personalet, som er i besiddelse af faglige redskaber til at guide børnene i deres indbyrdes relationer samt sikre, at disse relationer styrkes og bevares.

Der observeres stort fokus på at sikre og bevare det gode forældresamarbejde til gavn for de enkelte børn. Herunder har dagtilbuddene fokus på at understøtte forældre i deres rolle i hjemmet i de tilfælde hvor forældre efterspørger denne mulighed, eller det vurderes gavnligt for barnet at indlede et sådant samarbejde.

Der ses et lille fald i andelen af børn i fokuseret sproglig indsats, hvilket kunne tyde på, at arbejdet med børnenes sprogudvikling bærer frugt.

Dagtilbuddene arbejder således målrettet, for at sikre alle børns mentale sundhed og der tages i vid udstrækning individuelle hensyn til de enkelte børn samt deres forældre for at sikre den bedste trivsel og udvikling for alle børn.

Den øgede trivsel blandt børnene, som observeres under tilsynene, understøttes af tallene i kvalitetsrapporten for 2019, som foreligger udvalget i marts 2020. Her fremgår det, at gennemsnitscoren for spørgsmål i kategorien Trivsel og Sundhed er meget høj både for personale og forældre.

Ved tilsynsmøderne, som afholdes efter de uanmeldte tilsyn, beskriver forældrerepræsentanterne fra bestyrelserne, at de oplever samarbejdet som tillidsfuldt. Forældrene oplever at blive hørt og respekteret og, at personalet kontinuerligt har fokus på dialogen omkring det enkelte barn.

De uanmeldte tilsyn har givet anledning til kritiske bemærkninger i 3 af kommunens dagtilbud/afdelinger. De kritiske bemærkninger har handlet om mangel på struktur, højt støjniveau, uhensigtsmæssig adfærd børnene imellem samt personalets håndtering heraf. Dagtilbuddene har udarbejdet strukturplan for det daglige arbejde samt en handleplan, der beskriver, hvordan dagtilbuddet påtænker at arbejde med de nævnte områder. Disse er efterfølgende fremsendt til tilsynet til godkendelse. Der vil blive gennemført et opfølgende uanmeldt tilsyn i de 3 dagtilbud.

De uanmeldte tilsyn og tilsynsmøderne i de øvrige kommunale dagtilbud har ikke givet anledning til kritiske bemærkninger.

Rapporterne offentliggøres på dagtilbuddenes hjemmesider.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Dagtilbudsloven

## **Økonomi**

Ingen

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at orientering om tilsynet for 2019 tages til efterretning.

## **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 21-01-2020**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Bilag**

Godkendte retningslinjer for tilsyn med kommunale og selvejende dagtilbud - 20.8.2019

Godkendelseskriterier for oprettelse af private institutioner'

Tilsynsrapport for Hedevang, Alslev, Dagtilbud Midt 2019

Tilsynsrapport for Vuggestuen Sønderallé, Dagtilbud Midt 2019

Tilsynsrapport for Lundparken, Blåbjerg Børneunivers 2019

Tilsynsrapport for Østervang, Dagtilbud Midt 2019

Tilsynsrapport for Isbjergparkens Vuggestue, Dagtilbud Midt 2019

Tilsynsrapport for Kærhøgevej, Dagtilbud Midt 2019

Tilsynsrapport for Børnehuset Lysningen 0-5 år, Dagtilbud Midt 2019

Tilsynsrapport for Børnehuset Sønderallé, Dagtilbud Midt 2019

Tilsynsrapport for Smørhullet, Dagtilbud Midt 2019

Tilsynsrapport for Vestervold, Dagtilbud Midt 2019

Tilsynsrapport for Mælkevejen, Nr. Nebel, Dagtilbud Vest 2019

Tilsynsrapport for Skovmusen, Oksbøl, Dagtilbud Vest 2019

Tilsynsrapport for Outrup Børnehave, Dagtilbud Vest 2019

Tilsynsrapport for Svalehuset, Janderup, Dagtilbud Vest 2019

Tilsynsrapport for Skovbrynet, Ølgod, Dagtilbud Øst 2019

Tilsynsrapport for Agerbæk Børnehus, Dagtilbud Øst 2019

Tilsynsrapport for Teglluset, Nordenskov, Dagtilbud Øst 2019

Tilsynsrapport for Kastanjehaven, Næsbjerg, Dagtilbud Øst 2019

Tilsynsrapport for Naturligvis, Ansager, Dagtilbud Øst 2019

Tilsynsrapport for S/I Højgårdsparken 2019

Tilsynsrapport for Regnbuen, Horne Børneby 2019

Tilsynsrapport for HolmeÅhuset, Starup Børneby 2019

Tilsynsrapport for Trinbrættet, Sig Børneby 2019

Tilsynsrapport for S/I Oksbøl Børnehave 2019

Tilsynsrapport for S/I Søndermarkens Vuggestue 2019

Tilsynsrapport for S/I Møllehuset, Tistrup 2019

Tilsynsrapport for S/I Søndermarkens Børnehave 2019

# Punkt 331: Oplæg til analyse af dagplejen

19/13280

## Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2020 er det aftalt, at der skal udarbejdes en nærmere analyse af den kommunale dagpleje vedrørende hensigtsmæssig afvikling af ferie, lukkedage og gæstepleje.

Analysen forelægges Udvalget for Børn og Læring den 21. april 2020.

På den baggrund har forvaltningen følgende oplæg til analysen:

Indhold:

- Lukkedage
- Ferieafvikling
- Gæstepleje

Metode:

Analysen foreslås gennemført på baggrund af:

- Sammenligning med andre kommuner med sammenlignelige forhold, herunder dagplejens størrelse og kommunens geografiske udfordringer.
- Kvalitative fokusgruppeinterviews med 32 tilfældigt udvalgte forældre til børn i dagplejen
- Spørgeskema til et repræsentativt antal tilfældigt udvalgte medarbejdere.

Afrapportering:

Til udvalget udarbejdes en samlet rapport over analysen med beskrivelse af nuværende praksis samt anbefaling af eventuelle optimeringsforslag.

Afgrænsning:

Analysen omfatter ikke faglige vurderinger af det pædagogiske arbejde i dagplejen (kvaliteten), men alene dagplejens organisering i forhold til administration og drift i forbindelse med lukkedage, ferieafvikling og gæstedagpleje.

Sikring af validitet

For at sikre validitet, skal der som tommelfingerregel ved enhver undersøgelse som minimum være 30-40 deltagende<sup>[1]</sup>, dette uanset den samlede mængde af adspurgte. Derfor foreslås konkret 4 fokusgruppe interviews med 8 forældre i hver, som giver en deltagelse på 32 forældre samt udsendelse af spørgeskema til minimum 32 dagplejere.

Repræsentativitet

For at sikre, at alle grupper er repræsenteret i undersøgelsen, vil der ske tilfældig udvælgelse af de medvirkende. Derved opnås en bred besvarelsesgruppe<sup>[2]</sup>. Dette gøres ved en tilfældig udvælgelse igennem en nummereret liste med alle forældre/medarbejdere. Hvis den/de udvalgte ikke ønsker at deltage, laves endnu en tilfældig udvælgelse af resterende forældre/medarbejdere.

---

[1] Kilde: <https://metodeguiden.au.dk/sample/>

[2] Kilde: <https://metodeguiden.au.dk/selektionsbias/>

## **Forvaltningens vurdering**

Analysen skal belyse, hvordan ferieafvikling, lukkedage og gæstpleje organiseres mest hensigtsmæssigt i en afvejning mellem økonomien og hensynet til forældre og medarbejdere, hvilket afspejles i den foreslåede metode, hvor fokusgruppeinterviews med forældre og spørgeskema til medarbejdere indgår.

Eventuelle optimeringsforslag på baggrund af analysen vil kunne indgå i potentialekataloget.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Dagtilbudsloven

## **Økonomi**

Ingen

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at det beskrevne oplæg til analyse af dagplejen godkendes.

## **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 21-01-2020**

Udvalget besluttede, at der i stedet for den fremlagte analyseplan trækkes data på, hvornår dagplejere og børn afholder ferie.

## **Punkt 332: Udbedring af problemer med vand på legepladsen ved børnehaven i Næsbjerg**

20/500

### **Sagsfremstilling**

Dagtilbud Øst har tidligere i 2019 fået tildelt 270.000 kr. af anlægs – og renoveringspuljen til udbedring af problemer med vand på legepladsen i Børnehaven Kastanjehaven i Næsbjerg.

Siden sagen sidst var i udvalget den 14. maj 2019, har et ingeniørfirma lavet et nyt overslag og en tidsplan for udbedring af problemerne. Overslaget lyder på 446.000 kr. + 68.000 kr. til projektering, udbud og udførelse – en samlet udgift på 514.000 kr. ex moms. Dette svarer til det tidligere overslag Ejendomscentret har foretaget via en ekstern entreprenør på ca. 500.000 kr. ex moms.

Ingeniørfirmaets tidsplan:

- projektering og udbud i februar – april
- udførelse i løbet af foråret 2020.

En udbedring efter ingeniørfirmaets overslag vil øge udgiften med 244.000 kr., som eventuelt vil kunne finansieres af midler fra anlægs- og renoveringspuljen for 2019.

### **Forvaltningens vurdering**

Med fastholdelse af et budget på 270.000 kr. vil det være muligt at afhjælpe en del af problemet, da der er mulighed for opdeling af projektet, således at en del af arealet afvandes. Man kan her vælge at afvande arealet foran børnehaven ud mod parkeringspladsen eller legepladsen bag bygningen. 1. prioritet for børnehaven vil være legepladsen bag bygningen.

Ingeniørens vurdering er dog, at man bør udføre det samlede projekt på ca. 514.000 kr., da der ellers stadig vil være arealer omkring børnehaven, som ikke kan benyttes en stor del af årets måneder.

Der kan laves en omvendt licitation, hvor 2-3 entreprenører giver deres bud på en løsning indenfor de 270.000 kr. med legepladsen bag bygningen som 1. prioritet.

Løsningsforslagene skal godkendes af kommunen, men når der ikke har været rådgiver inde over, vil det være svært for kommunen at sikre sig mod fejlprojektering fra entreprenørernes side. Vælges denne løsning, vil det være vanskeligere at sikre kommunen mod ekstraregninger, da entreprenøren nemt kan tage en masse forbehold som f.eks. vedr. jordbundsforhold mm.

Ved at benytte en ingeniør fremfor en entreprenør, har kommunen større sikkerhed i form af et færdigt projekteret projektmateriale med beskrivelser m.m. udover, at ingeniøren har en projektansvarsforsikring.

Ejendomscentrets anbefaler på baggrund af deres faglige vurdering, at følge ingeniørens løsningsforslag.

Hvis det besluttes at igangsætte en omvendt licitation, kan det betyde, at projektet bliver forsinket.

### **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Intet

## **Økonomi**

**I forbindelse med fordeling af midler fra anlægs- og renoveringspuljen 2019 har Byrådet den 14. maj 2019 bevilget 270.000 kr. til projektet.**

**Hvis det totale projekt til 514.000 kr. besluttet gennemført, kan det resterende beløb på 244.000 kr. finansieres af anlægs- og renoveringspuljens restbeløb i 2019 på 887.686 kr.**

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at udvalget tager stilling til, om det oprindeligt bevilgede beløb på 270.000 kr. fastholdes og dermed sikrer udbedring af vand på legepladsen bag bygningen, eller man ønsker det samlede projekt til 514.000 kr. gennemført.

Såfremt udvalget beslutter det samlede projekt, anbefaler forvaltningen,

at den fremlagte løsning og tidsplan for det samlede projekt godkendes, og

at der af anlægs- og renoveringspuljen fra 2019 anvendes yderligere 244.000 kr., svarende til i alt 514.000 kr. til udbedring af problemer med vand på legepladsen i Kastanjehaven i Næsbjerg.

## **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 21-01-2020**

Det vedtoges at godkende den fremlagte løsning og tidsplan for det samlede projekt.

Samtidig vedtoges at anvende yderligere 244.000 kr. af anlægs- og renoveringspuljen fra 2019, svarende til i alt 514.000 kr. til udbedring af problemer med vand på legepladsen i Katanjehaven.

# Punkt 333: Optimering af kvadratmeter på Ansager Skole

18/13643

## Sagsfremstilling

Udvalget besluttede den 10. december 2019, at der skulle arbejdes videre med kvadratmeteroptimeringsprojektet på Ansager Skole, og at der skulle fremlægges et endelig forslag med økonomi og tidsplan til udvalgets godkendelse.

I forbindelse med 'Skoler og dagtilbud for alle' blev der igangsat et arbejde omkring optimering af de kommunale kvadratmeter på skolerne. Her blev det bl.a. besluttet at arbejde videre med en optimering på Ansager Skole. For at skolen kan fungere på de optimerede kvadratmeter skal der udføres ombygning i dele af de tilbageværende bygninger.

Repræsentanter fra Ejendomscentret samt Børn og Læring har genbesøgt Ansager Skole og foretaget en revurdering af projektet i forhold til at realisere projektet inden for den oprindeligt afsatte ramme fra anlægs- og renoveringspuljen. I denne forbindelse har det været muligt at nedskalere projektet betydeligt i forhold til arkitektoplægget.

Klasserne fra den gamle hovedbygning flytter ind i de øvrige eksisterende lokaler, og SFO'en flyttes til bygningen, der i dag indeholder skolebiblioteket.

Skolebiblioteket flyttes til første sal i samme bygning, hvorved der bliver mulighed for indretning af SFO i stueetagen. Ændringen kræver en byggetilladelse, hvilket betyder en sagsbehandlingstid på ca. 4-5 måneder før ombygningen kan igangsættes.

Bygningsmæssige tiltag og økonomi (overslag):

- Etablering et ventilationsanlæg – 155.000 kr. ex. moms
- Køkken til SFO-brug – 120.000 kr. ex. moms

Renovering af toiletterne i indskolingen vil blive renoveret af puljen til indvendigt vedligehold.

Nedrivning af den gamle hovedbygning og SFO bygningen forventes afsluttet oktober 2020, jfr. bilag 1 (dok. 5076-20).

## Forvaltningens vurdering

Ved besøget har den faglige vurdering lagt vægt på, at genplaceringen af SFO'en sker i umiddelbar tilknytning til indskolingsområdet og at genplaceringen af det pædagogiske læringscenter fortsat er placeret i et centralt område på skolen. Begge præmisser er overholdt i den endelige løsning.

SFO'en og genplaceringen af skolens pædagogiske læringscenter imødekommer endvidere skolens egne ønsker til placering.

## Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

## Retsgrundlag

Intet

## **Økonomi**

Udgiften på 275.000 kr. til projektet kan finansieres af anlægs- og renoveringspuljens restbeløb i 2019 på 887.686 kr.

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at den fremlagte løsning og tidsplan godkendes, og

at der af anlægs- og renoveringspuljen 2019 anvendes 275.000 kr. til optimering af kvadratmeter på Ansager Skole.

## **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 21-01-2020**

Anbefalingen blev godkendt.

Forvaltningen anmodes om at gå i dialog med Handicaprådet for at sikre bedst mulige forhold i forbindelse med ombygningen.

## **Bilag**

Notat om Ansager Skole

# Punkt 334: Optimering af kvadratmeter på Janderup Skole

18/13643

## Sagsfremstilling

Udvalget besluttede den 10. december 2019, at der skulle arbejdes videre med kvadratmeteroptimeringsprojekt på Janderup Skole, og at der skulle fremlægges et endeligt forslag med økonomi og tidsplan til udvalgets godkendelse.

I forbindelse med 'Skoler og dagtilbud til alle' blev der igangsat et arbejde omkring optimering af de kommunale kvadratmeter på skolerne. Her blev det bl.a. besluttet at arbejde videre med en optimering på Janderup Skole. For at skolen kan fungere på de optimerede kvadratmeter, skal der udføres ombygning i dele af de tilbageværende bygninger.

Repræsentanter fra Ejendomscentret samt Børn og Læring har genbesøgt Janderup Skole og foretaget en revurdering af projektet i forhold til at realisere projektet inden for den oprindeligt afsatte ramme på 100.000 kr. fra anlægs- og renoveringspuljen. I denne forbindelse har det været muligt at nedskalere projektet i forhold til arkitektoplægget.

Biblioteket flyttes ned på undervisningsgangen, hvorved der kan skabes et spændende nyt læringsmiljø, og SFO'ens base etableres i de rum, der hidtil har dannet rammen om skolebiblioteket. Løsningerne giver muligheder for at skabe en bedre sammenhængskraft og tilgængelighed for skolens elever, fordi man flytter skolebiblioteket til en mere central lokalitet på skolen, og fordi man flytter en SFO fra en villabygning og ind på skolen. I forbindelse med flytning af biblioteket til stueetagen skal der rives en del af en bærende væg ned for at skabe integrationen med klasserne og undervisningen.

I den nye SFO på 1. sal skal der skabes bedre flugtveje for at få tilladelse til den ændrede anvendelse.

Ændringen kræver en byggetilladelse, hvilket betyder en sagsbehandlingstid på ca. 4-5 måneder før ombygningen kan igangsættes.

Beregningerne i det oprindelige projekt var lavet på andre forudsætninger/et andet projekt og derfor ikke umiddelbart sammenligneligt med dette projekt.

Bygningsmæssige tiltag og økonomi (overslag):

- Nedrivning og opsætning af bærende bjælke – 117.000 kr. ex. moms
- Forbedring af flugtvej fra 1. sal – 50.000 kr. ex. moms

Projektet forventes færdigt august 2020, jfr. bilag 1 (dok. 5468-20).

## Forvaltningens vurdering

Ved besøget har den faglige vurdering lagt vægt på, at genplaceringen af SFO'en sker i umiddelbar tilknytning til indskolingsområdet, hvilket er overholdt i den endelige løsning.

Flytningen af SFO'en imødekommer skolens egne ønsker til placering.

## Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

## Retsgrundlag

Intet

## **Økonomi**

Der var oprindeligt beregnet en udgift på 100.000 kr. til projektet. Den endelige udgift på 167.000 kr. kan finansieres af anlægs- og renoveringspuljens restbeløb i 2019 på 887.686 kr.

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at den fremlagte løsning og tidsplan godkendes, og

at der af anlægs- og renoveringspuljen 2019 anvendes 167.000 kr. til optimering af kvadratmeter på Janderup Skole.

## **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 21-01-2020**

Anbefalingen blev godkendt.

Forvaltningen anmodes om at gå i dialog med Handicaprådet for at sikre bedst mulige forhold i forbindelse med ombygningen.

## **Bilag**

Notat om Janderup Skole

# Punkt 335: Proces for udarbejdelse af rammeaftale for skolers brug af haller

19/14265

## Sagsfremstilling

Den 24. og 25. september 2019 besluttede henholdsvis Udvalget for Børn og Læring samt Udvalget for Kultur og Fritid at udsætte dagsordenspunktet 'Ændring af beslutning om budgetomplacering vedr. skolernes brug af idræts- og svømmehaller'. Den 22. oktober 2019 besluttede Udvalget for Børn og Læring i forbindelse med sagens behandling, at forvaltningen nærmere skal undersøge skolernes brug af svømmehal og haltimer i relation til disses behov. Yderligere besluttede udvalget, at forvaltningen skal udarbejde oplæg til procesplan, som indeholder oplæg til retningslinjer for brug af haltimer samt forslag til samarbejdsaftaler, jfr. bilag 1 (dok. 186607-19).

### Skolernes brug af haller

Bilag 2 'Skolernes brug af haller 2016-2019' (dok. 197496-19) er et overblik over tildelte midler samt faktiske udgifter til folkeskolernes brug af haller og svømmehaller i kommunen i årene 2016-2019. En skole tildeles af forvaltningen midler til leje af hal/svømmehal alt efter hvilke idrætsfaciliteter skolen eventuelt selv råder over. Hvis en skole eksempelvis har egen hal, omklædning og boldbaner, vil det resultere i, at skolen tildeles færre midler til leje af eksterne idrætsfaciliteter end en skole, som ikke råder over egne idrætsfaciliteter. Af bilagets fane 'Sammentælling' er det muligt at se forvaltningens samlede tildeling af midler til leje af eksterne idrætsfaciliteter (hal, svømmehal og livredder). Fanen viser ligeledes de faktiske udgifter til skolernes leje af eksterne idrætsfaciliteter. Hvorvidt en given skole har lejet eksterne idrætsfaciliteter for mindre eller mere end de tildelte midler, har ikke umiddelbart haft betydning for skolen, da det er forvaltningens samlede budgetterede midler til leje af eksterne idrætsfaciliteter, som har været afgørende – en skoles mindreforbrug på leje af haller har således muliggjort en anden skoles merforbrug.

Skolernes brug af haller og vilkårene herfor vil yderligere blive afdækket i den proces, som munder ud i en rammeaftale for folkeskolernes brug af haller – se nærmere herom nedenfor.

### Proces

Bilaget 'Procesplan for rammeaftale i forbindelse med skolers brug af idrætsfaciliteter i Varde Kommune' indeholder oplæg til procesplan. Processen har til hensigt dels at afdække forhold vedrørende skolernes brug af idrætsfaciliteter og gennem interessentinddragelse at få udarbejdet én fælles rammeaftale som vil skabe mere ensartede og gennemsigtige vilkår for folkeskolernes anvendelse af idrætsfaciliteter i kommunen. Rammeaftalen vil således afløse eventuelle eksisterende individuelle aftaler med hallerne.

Jævnfør udkast til procesplan vil udkast til endelig rammeaftale blive forelagt på udvalgsrådet den 19. maj 2020, så den kan inddrages i planlægningen af skoleåret 2020/21.

## Forvaltningens vurdering

I forhold til udgifter til skolernes brug af haller har en fremadrettet varig reduktion i budgettet fra 2017 på 400.000 kr. (på baggrund af årligt ubrugte midler) og yderligere 200.000 kr. fra 2018, samt skolernes samlede brug af eksterne idrætsfaciliteter udover de tildelte midler betydet, at forvaltningen har skærpet fokus på, at skolernes idrætsundervisning i 'eksterne' faciliteter skal afvikles indenfor de tildelte midler. Dette har for nogle haller betydet en nedgang i indtægter fra skolernes brug af disses idrætsfaciliteter. Samlet set er forvaltningens brug af midler til leje af idrætsfaciliteter ved haller i kommunen i perioden 2016-2019 dog forholdsvis konstant på 4.477.072 kr. - 4.588.319 kr. med undtagelse af 2017, hvor forbruget var på 4.752.437 kr.

Såfremt skolerne ønsker at leje eksterne idrætsfaciliteter, udover de af forvaltningen tildelte midler, skal skolerne selv finansiere dette. Disse eventuelle 'ekstra' midler fra skolerne til hallerne, samt SFO'ers eventuelle leje af idrætsfaciliteter fremgår ikke af oversigten 'Skolernes brug af haller 2016-2019' – skolernes reelle udgifter til leje af eksterne idrætsfaciliteter, kan således være højere end de i bilag 2 oplyste.

Det vurderes, at udarbejdelse af en fælles rammeaftale vil bidrage til at skabe gennemsigtighed for såvel skoler som haller og svømmehaller ved bl.a. at beskrive rammerne for folkeskolernes adgang til og anvendelse af faciliteter ved hallerne. En rammeaftale vil yderligere tydeliggøre hallernes og skolens råderum, forpligtelser og ansvar, ligesom den har til hensigt at danne ramme for økonomien i forbindelse med skolernes brug af idrætsfaciliteter ved haller og svømmehaller.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagten

## **Økonomi**

Økonomiafdelingen oplyser: Der er i 2020 i alt afsat 4.536.000 kr. vedr. skolernes brug af haller til idræts- og svømmeundervisning.

I forbindelse med vedtagelse af budget 2017 er budgettet reduceret med 400.000 kr. og i forbindelse med vedtagelse af budget 2018 er budgettet reduceret med 200.000 kr.

Der har været et merforbrug i forbindelse med skolernes brug af haller i årene 2017, 2018 og 2019 (forventet).

Merforbruget fordeler sig som følger:

2017: 75.557 kr. (finansieret af kassen)

2018: 127.574 kr. (overført til næste års budget)

2019: 104.148 kr (forventet merforbrug, overføres til næste års budget)

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at oversigten 'Skolernes brug af haller' tages til efterretning, og

at forslag til i 'Procesplan for rammeaftale i forbindelse med skolers brug af idrætsfaciliteter i Varde Kommune' godkendes.

## **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 21-01-2020**

Oversigten blev taget til efterretning.

Procesplanen blev godkendt dog således at Lars Teglgård og Sandie Eis Ravn deltager i arbejdsgruppe/interessentmøde.

## **Bilag**

Procesplan for rammeaftale i forbindelse med skolers brug af idrætsfaciliteter ved haller

Skolernes brug af haller 2016-2019

# Punkt 336: Frigivelse af puljemidler til understøttelse af læselyst på 5 skoler.

19/14295

## Sagsfremstilling

Varde Kommune har ansøgt og fået tildelt i alt 250.000 kr. fra puljen til understøttelse af læselyst i folkeskolen (Undervisningsministeriet) i 5 folkeskoler, jfr. bilag 1 (dok. 1178-20).

Formålet med puljen er at få flere stærke læsere i folkeskolen og at reducere antallet af svage læsere ved at øge læselyst og sætte fokus på læsning gennem hele skoleforløbet.

Hver kommune kunne maksimalt søge om støtte til 5 folkeskoler. Midlerne fordeles med 50.000 kr. pr. folkeskole. I Varde Kommune deltager følgende skoler i indsatsen: Ølgod Skole, Tistrup Skole, Sct. Jacobi Skole, Blåbjergskolen og Blåvandshuk Skole. Indsatsen koordineres på tværs af skolerne.

Temaet for indsatsen i kommunen er: Lyslæsning i fritiden understøttet af Pædagogisk Læringscenter.

Indsatsen sættes i værk og afsluttes i løbet af skoleåret 2020/2021.

Indsatsen involverer skolernes læsevejledere, medarbejdere på Pædagogisk Læringscenter, dansklærere på mellemtrinnet og samarbejdspartnere fra Varde Bibliotek og Center for Undervisningsmidler. De planlagte tiltag har afsæt i undersøgelser og forskning på skoleområdet vedr. motivation, læselyst og læsning. I indsatsen arbejder skolerne med at understøtte elevernes udvikling af læselyst ved at rammesætte følgende:

- Formidlingsaktiviteter i skolens Pædagogisk Læringscenter (i samarbejde med Center for Undervisningsmidler og Varde Bibliotek)
- Skolernes medarbejder på Pædagogiske Læringscenter afholder hver uge individuelle vejledning- og inspirationssamtaler med eleverne i forhold til bogvalg (mulighed for vejledning én gang i ugen).
- Skolerne etablerer læsegrupper med 3-6 elever baseret på elevernes interesser og foretrukne genrer. I læsegrupperne deler eleverne læseoplevelser og anmelder bøger for hinanden. Læsegrupperne er lærerstyrede og mødes hver 2.-3. uge.
- Der afsættes hver dag tid til ½ times læsning i elevernes selvvalgte bøger (læsefrikvarter). Der er i indsatsen udelukkende fokus på den analoge læsning.
- Forældrene informeres og får inspiration til understøttelse af læsning i hjemmet (på forældremøder). Der arbejdes med at understøtte forældre i at afholde læseklub i hjemmet.
- Læseklubber er frivillige klubber, dvs. både forældre og elever deltager på frivillig basis. I læseklubben er en forældre 'leder' for læseaktiviteter for børnene i hjemmet (fx højtlesning og quiz). Der udarbejdes inspirationsmateriale, og skolernes læsevejledere 'uddanner' forældre til 'klubledere'.

Indsatsen forløber over et halvt år/20 uger på den enkelte skole.

Projektet er udarbejdet i et samarbejde mellem skoleledere, læsevejledere og læsekonsulent.

## Forvaltningens vurdering

De tildelte midler vil medvirke til at understøtte elevernes udvikling af læselyst.

## Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

## **Retsgrundlag**

Folkeskoleloven

## **Økonomi**

Der er den 19. december 2019 modtaget tilsagn om puljemidler vedr. tilskud fra Undervisningsministeriet på 250.000 kr. til understøttelse af læselyst i folkeskolen.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at der gives en indtægstillægsbeviling på 250.000 kr. vedr. projektet understøttelse af læselyst i folkeskolen, og

at der gives en tillægsbevilling på 250.000 kr. til projektet.

## **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 21-01-2020**

Forelægges Byrådet med anbefaling.

## **Bilag**

Undervisningsministeriet: Tilsagn om tilskud - Understøttelse af læselyst i folkeskolen

# **Punkt 337: Valg af formand i forbindelse med valg til fællesbestyrelse for det nye Specialtilbud Varde**

19/15101

## **Sagsfremstilling**

I henhold til 'Styrelsesvedtægten for Varde Kommunes Skolevæsen' – bilag B § 1 kan Byrådet udpege en repræsentant til valgbestyrelsen – og beslutte at vedkommende skal være formand - når der skal gennemføres valg af fællesbestyrelse ved det nye specialtilbud i Varde.

Til at forestå valg af forældrerepræsentanter til fællesbestyrelsen for Specialtilbud Varde skal der nedsættes en valgbestyrelse med politisk repræsentation. I forbindelse med Byrådets konstituering blev det besluttet, at udpegningen afgøres i Udvalget for Børn og Læring.

På den baggrund skal udvalget foretage udpegning af medlem til valgbestyrelsen ved den nye specialskole – og beslutte om vedkommende ønsker at være formand for valgbestyrelsen, såfremt skolerne ønsker politisk deltagelse.

I henhold til bilag A i styrelsesvedtægt for kommunens skolevæsen skal Fællesbestyrelsen for Specialtilbuddet i Varde Kommune som minimum bestå af:

- 7 forældrerepræsentanter (mindst 1 fra dagtilbuddet)
- 3 medarbejderrepræsentanter (mindst 1 fra dagtilbuddet)
- 2 elevrepræsentanter

Valgbestyrelsens opgave er knyttet til valgproceduren for de forældrevalgte, idet det af lovgivningen fremgår, at gennemførelsen af valg af medarbejderrepræsentanter og elevrepræsentanter påhviler skolelederen.

## **Forvaltningens vurdering**

Ved sammensætning af fællesbestyrelsen kan de 2 fremtidige afdelinger af specialtilbuddet, Tistrup og Lykkesgård, tilgodeses med 3 forældrerepræsentanter hver, hvortil kommer 1 forældrerepræsentant fra Solsikken. De fremtidige 3 afdelinger af specialtilbuddet vil hver kunne tilgodeses med 1 medarbejderrepræsentant og de 2 skoleafdelinger hver med 1 elevrepræsentant. Da der ikke er en tidligere bestyrelse, hvorfra der kan hentes medlemmer til valgbestyrelsen, foreslår forvaltningen, at de 2 nuværende forældrerepræsentanter fra specialklasserækkerne på henholdsvis Lykkesgårdskolen og Trane Skole indtræder i valgbestyrelsen sammen med en forældrerepræsentant fra Solsikken.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

§ 1, stk. 1 i bilag B til skolevæsenets styrelsesvedtægt:

Valgbestyrelsen består af

Skolens leder som formand for valgbestyrelsen

Formanden for den afgående skolebestyrelse

Et forældrevalgt medlem af den afgående skolebestyrelse.

Byrådet kan herudover udpege et medlem til valgbestyrelsen og kan beslutte, at vedkommende skal være formand i stedet for skolelederen.

## **Økonomi**

Ingen

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at der tages stilling til, om udvalget ønsker at udpege en valgbestyrelsesformand i forbindelse med valg til fællesbestyrelsen for Specialtilbud Varde,

at de 2 nuværende forældrerepræsentanter fra specialklasserækkerne på henholdsvis Lykkesgårdskolen og Trane Skole indtræder i valgbestyrelsen sammen med en forældrerepræsentant fra Solsikken.

## **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 21-01-2020**

Peder Foldager blev valgt som medlem af valgbestyrelsen.

De 2 nuværende forældrerepræsentanter fra specialklasserækkerne på hhv. Lykkesgårdskolen og Trane Skole indtræder i valgbestyrelsen sammen med en forældrerepræsentant fra Solsikken.

## **Punkt 338: Opfølgning/evaluering af dialogmøder**

19/155

### **Sagsfremstilling**

Udvalgets dialogmøder 2019 har nu været afholdt således:

- FællesMED Børn og Læring – 21. maj
- Klynge Øst – 24. oktober
- Klynge Nord – 13. november
- Klynge Vest – 19. november
- Klynge Varde – 10. december

Se oversigt i bilag 1 (dok. 1616-19).

Der ønskes en drøftelse af mødernes form og indhold, herunder om dialogmøderne også i 2020 skal afholdes i klyngerne.

Deltagerne fra Nordenskov-Næsbjerg Skole har fremsendt tilbagemelding på dialogmødet, jfr. bilag 2 (dok. 178507-19).

### **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

### **Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagten

### **Økonomi**

Ingen

### **Høring**

Ingen

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at der sker en opfølgning/evaluering på dialogmøderne.

### **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 21-01-2020**

Udsættes.

### **Bilag**

Plan over dialogmøder 2019 - Udvalget for Børn og Læring

Tilbagemelding fra Nordenskov-Næsbjerg Skole vedr. dialogmøde 24.10.2019

## **Punkt 339: Lukket: Serviceniveau for aflastningspladser til børn og unge med handicap**

19/14757

## **Punkt 340: Lukket: Gensidig orientering**

19/12752