

# REFERAT Udvalget for Børn og Læring d. 08-04-2025

**Mødedato** Tirsdag d. 08. april 2025 kl. 13:00

**Mødested** Ådalen, Bytoften 2, 6800 Varde

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Efterbehandling af workshop i Alslev 18.03.25.....	5
Status på Familiehuset.....	8
Drøftelse af budget 2026 - 2029 - Udvalget for Børn og Læring.....	12
Orientering om indsatser og forventede effekter af Stærke Dagtilbud 2.0.....	15
Orientering om initiativer og forventede effekter – Fremtidens Skole.....	18
Orientering om timetalsfordeling i folkeskolens kvalitetsprogram.....	21
Orientering om timebanken.....	24
Beslutning om delegering af kompetence til afkortning af skoledagens længde.....	27
Beslutning om delegering af kompetence til at godkende lokale valgfag i skolerne.....	30
Vurdering af 0-2 års pladser i Dagtilbud, 2025.....	33
Permanentgørelse af midlertidige vuggestuepladser i Højgårdsparken.....	38
Forslag: Kommuneplan 2025.....	41
Status Sct. Jacobi skole og dagtilbud - Marts 2025.....	48
Lukket: Gensidig orientering 08.04.2025.....	51
Underskriftsside.....	52

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

## 1 (ÅBEN) GODKENDELSE AF DAGSORDEN

---

Sagsnr.  
Sagsbh.

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Fraværende**

.

### **Tidligere beslutninger**

.

### **Bilag**

## **Punkt 2: Efterbehandling af workshop i Alslev 18.03.25**

EMN-2024-01868

### **Bilag**

08.04.25 Udvalget for Børn og Læring efter workshop i Alslev

## 2 (ÅBEN) EFTERBEHANDLING AF WORKSHOP I ALSLEV 18.03.25

---

Sagsnr. EMN-2024-01868

Sagsbh. lipj

### **SAGSFREMSTILLING**

Tirsdag den 18. marts blev der afholdt en workshop for borgere i Alslev med overskriften "Fremtidens Alslev". Til workshoppen deltog ca. 80 borgere + børn samt byrådspolitikere og forvaltning. Til de 4 workshops på aftenen var der stort engagement fra alle deltagende borgere.

Ved workshopperne var følgende på programmet:

- Venskaber og Fællesskaber for børn og unge: Her blev der arbejdet med, hvad der er godt ved at være barn og ung i Alslev og hvad der kunne gøre det endnu bedre. Workshoppen var en kreativ workshop, hvor der blev tegnet og bygget modeller med LEGO.
- Bosætning: deltagerne arbejdede med en SWOT-analyse af Alslev med fokus på Alslevs styrker, svagheder, muligheder og trusler.
- Branding: Med en kreativ tilgang blev der arbejdet med fyrtårne, drømme og ønsker for Alslev. Tilmed blev brandingmuligheder drøftet.
- Frivillighed: Ved dialog samtalede deltagerne, hvordan frivillighed er i Alslev og hvordan man i fællesskab kan udvikle denne.

Planlægningen af workshoppen har stået på over en længere periode og der har hovedsageligt været tilknyttet 2 konsulenter fra starten, en fra HR- & Udvikling samt en fra skoleafdelingen. Derudover har der været tilknyttet en økonomikonsulent som har trukket og bearbejdet den data, som blev brugt ved workshoppen. Da dette er første gang, der arbejdes med borgerinddragelse lokalt og i denne form, har der været brugt en del timer på planlægningen.

Efter workshoppen bliver alt materialet gennemgået og fremlægges ved dette punkt.

Ved punktet vil der endvidere være en drøftelse af den videre proces i Alslev med inddragelse af borgergruppen.

### **FORVALTNINGENS VURDERING**

Det er forvaltningens vurdering, at workshoppen gik godt. Der var et meget flot deltagerantal og deltagelsen ved de forskellige workshops var engageret og der kom mange gode ideer og samtaler. Her var både fokus på projekter og indsatser, som man selv kunne gribe på tværs i Alslev men også på, hvornår man ønskede Varde Kommunes hjælp og engagement.

Det er desuden forvaltningens vurdering, at fremgangsmåden med planlægningen af workshoppen sammen med lokale borgere fungerer godt. Arbejdsgruppens sammensætning af repræsentanter fra forskellige aldersgrupper, foreninger og andre aktører giver en god og bred indsigt i byens fokuspunkter. Med deres input og kommentarer får vi en workshop som tilgodeser de lokale borgeres ideer og de emner som har relevans for dem.

Borgerinddragende processer har stor værdi og samtidig afleder det prioritering af en del personaleressourcer fra forskellige fagområder.

### **KONSEKVEN I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER**

Byrådsgrundlagets pejlemærker omkring 'Vild med vækst', 'Vild med hverdag' samt 'Vild med Vard1' understøttes alle af arbejdet med Varde 2030. Med borgerinddragelsen er der arbejdet med at styrke kommunen og skabe en god hverdag.

Med workshoppen i Alslev får vi input til det gode hverdagsliv nu og i fremtiden, hvilket understøtter Byrådsgrundlagets arbejde.

## **RETSGRUNDLAG**

Styrelsesvedtægten

## **ØKONOMI**

Økonomien for workshoppen er endnu ikke opgjort. Til arrangementet har der været udgifter til leje af udstyr, transport og forplejning som er afholdt indenfor rammen på Børn og Læring fælles område.

Fremadrettet skal der anvises finansiering i forhold til workshops.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

## **HØRING**

Ingen

## **ANBEFALING**

Forvaltningen anbefaler,

**at** udvalget drøfter og evaluerer workshoppen den 18. marts,

**at** udvalget drøfter det videre arbejde med de indkomne forslag fra Alslev,

**at** udvalget drøfter, om der skal arbejdes videre med borgerinddragende aktiviteter.

## **Beslutning**

Udvalget drøftede opsamlingen fra workshoppen.

Opsamlingen kategoriseres i emner i forhold til hvem der kunne være ansvarlig for opgaverne og hvad opgaven kalder på.

Opsamlingen fra workshoppen drøftes med borgergruppen, der har været med til at arrangere workshoppen med henblik på drøftelse.

Opsamlingen fra workshoppen vedhæftes referatet.

## **Fraværende**

.

## **Tidligere beslutninger**

*Beslutninger udfyldes automatisk af systemet*

## **Bilag**

## **Punkt 3: Status på Familiehuset**

EMN-2024-01757

### **Bilag**

Afreportering til Social- og Boligstyrelsen

### 3 (ÅBEN) STATUS PÅ FAMILIEHUSET

---

Sagsnr. EMN-2024-01757

Sagsbh. fjor

#### **SAGSFREMSTILLING**

Familiehuset Varde åbnede den 15. november 2023 med puljemidler fra Social- og Boligstyrelsen som et projekt der løber frem til d. 31. oktober 2026. Familiehuset er en samlet indgang til gratis kvalificeret støtte og vejledning til alle kommende forældre og småbørnsfamilier med børn i alderen 0-6 år, som bor i Varde Kommune.

#### Familiehuset Varde

Geografisk er Familiehuset placeret i et hjemligt indrettet fysisk hus i samme bygning som Sundhedsplejen og Tandplejen, hvilket gør det velkendt og til et sted målgruppen i forvejen benytter. Projektet er organiseret i Sundhedsplejen, hvilket giver et naturligt fokus også på almindelen og forebyggende tiltag. Dertil har organiseringen medført, at alle kommende familier nu tilbydes graviditetsbesøg, dermed også flergangs-forældre. Regionens jordemødre flyttede med ind i Familiehuset, hvor de nu afvikler alle deres konsultationer med gravide. Dette har givet et unikt samarbejde og optimale rekrutteringsmuligheder via Sundhedsplejen og jordemødrene, som er i kontakt med alle familier.

#### Aktiviteter i Familiehuset

Familiehuset har siden åbningen kunne tilbyde en bred vifte af indsatser, herunder åben rådgivning, webinarer, diverse gruppeforløb, individuelle forløb samt gravidtilbud mv. Det har fra projektets begyndelse været hensigten, at Familiehuset skal være for alle småbørnsfamilier og kommende forældre, men også et sted, hvor sårbare familier kan få en mere koordineret støtte og "lidt ekstra". Hertil understøtter Familiehuset sammenhængskraften med udgangspunktet i den enkelte families behov.

#### Brugerevaluering

I 2024 har familier benyttet sig af tilbud og aktiviteter i Familiehuset i alt 1592 gange. Hyppige brugerevalueringer har muliggjort løbende tilpasning af indsatserne, og besvarelserne giver indblik i målgruppens egne beskrivelser af, hvad de har fået ud af deres deltagelse.

Eksempelvis beskriver flere, hvordan forløbet i gravidcaféen har klædt dem bedre på til fødslen og den første tid med barnet: *"Synes de er rigtig gode til at forklare tingene så man forstår det, og de 3 gange indtil nu har gjort, at man bliver klar til og skulle føde"* (anonym). Den tidligt forebyggende støtte erfares at skabe positive forandringer for familierne. Dertil giver det dem overskud at have et trygt sted at sparre med andre: *"det giver en dejlig ro at deltage og høre fra andre i samme situation"* (anonym). Til spørgsmålet om, hvor meget brugeren har fået ud af at deltage i caféen er gennemsnittet blandt de 48 besvarelser 4,3 på en skala fra 1-5.

Generelt for gruppeforløbende fremgår det af besvarelserne, at Familiehuset er lykket med at skabe trygge og støttende miljøer der fremmer netværksdannelse og gensidig støtte blandt deltagerne: *"Det er fantastisk at komme et sted, hvor man kan få "læst af" og samtidig blive bekræftet i at man faktisk gør det godt samt en masse sparring"* (anonym).

Til spørgsmålet om, hvilken grad deltagerne føler at de er blevet bedre forældre gennem deltagelse i barselscaféen, er gennemsnittet blandt de 34 besvarelser 4,4 på en skala fra 1-5.

Derudover lykkes Familiehuset med at tilbyde kvalificeret støtte og vejledning til målgruppens forskelligartede behov: *"Det er så lærerigt, og man får virkelig noget ud af hver eneste gang/emne. Jeg synes virkelig at alle burde have muligheden for at deltage i sådan noget, for det er så givende på så mange parametre"*.

### Samarbejdet mellem faggrupper

Flere faggrupper indgår tæt samarbejde i forbindelse med udviklingen og driften af Familiehuset. Ansat i projektet er en socialrådgiver, en familiekonsulent og en sundhedsplejerske, jordemødre, fysioterapeuter og psykologer. Derudover er Myndighed og Familiecentrets spæd- og småbørnsindsats i huset jævnligt, hvor de har sparring med det øvrige personale. Et veletableret samarbejde med Jobcentret sikrer, at job- og uddannelsesrådgivere står klar, når familier har brug for det. Der er ydermere etableret samarbejde med kommunens dagtilbud med henblik på at Familiehuset kan komme tættere på familierne i lokalsamfundene.

Det stærke og unikke tværfaglige samarbejde, der allerede er etableret i Familiehuset inden familiens udfordringer opstår, sikrer en helhedsorienteret indsats, hvor familierne får den nødvendige støtte og vejledning fra relevante faglige perspektiver, der tilpasses familiens individuelle behov. Familiehuset oplever i høj grad at bidrage til tidlig opsporing og tidlig indsats, således udfordringer forebygges. Dette understøttes blandt andet af besvarelserne fra brugerevalueringerne, hvor en forælder eksempelvis beskriver sit individuelle forløb således: *"Jeg er blevet mødt lige der, hvor jeg er og har fået rådgivning i de ting, som jeg ønsker at ændre, men som jeg ikke selv har kunne se hvordan"* (anonym).

### Permanentgørelse

For at permanentgøre tilbuddet efter den 31. oktober 2026 tilpasses tilbuddet til en ny økonomisk ramme. Det fremtidige tilbud fremlægges på mødet.

### **FORVALTNINGENS VURDERING**

Forvaltningen vurderer, at Familiehuset skaber væsentlige forandringer for en overvejende andel af de familier, som har modtaget støtte og vejledning gennem en eller flere af Familiehusets mange indsatser. Ved at styrke og centralisere kommunens tilbud til kommende forældre og småbørnsfamilier, er Familiehuset blevet en afgørende komponent i Varde Kommunes Børne- og Ungepolitik - alle børn gør det så godt som de kan. Dertil muliggør organiseringen af Familiehuset en endnu tidligere opsporing og støtte, foranlediget af de forskelligartede tilbud samt det veletablerede tværfaglige samarbejde med både interne og eksterne samarbejdspartnere.

Endvidere vurderer forvaltningen det sandsynligt, at Familiehusets tidlige indsats og effektivt forebyggende støtte bidrager til øget trivsel.

### **KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER**

Etableringen af Familiehuset bidrager til børne- og ungepolitikens tematikker trivsel og chancelighed, eftersom Familiehuset understøtter børn og familier i at skabe en god hverdag med trivsel og investerer tidligt i børns udvikling og sundhed. Dertil styrker Familiehusets arbejde i høj grad børne- og ungepolitikens fokusområder der handler om deltagelsesmuligheder, tidlig indsats og sammenhængskraft.

Ydermere bidrager etableringen af Familiehuset til byrådsgrundlagets målsætninger; *Hverdagen er vældig*, som handler om det gode, lange og bæredygtige liv i trygge omgivelser, samt *Kommunen er 1 enhed*, der er præget af samarbejde på tværs.

### **RETSGRUNDLAG**

Sundhedsloven og Barnets Lov

### **ØKONOMI**

En evt. permanentgørelse af Familiehuset vil betyde en årlig udgift på 1.954.000 kr.

Udgiften skal jfr. den godkendte budgetprocedure finansieres ud fra princippet "Byt for nyt" indenfor udvalgets budgetramme.

Der vil evt. kunne peges på finansieringen indenfor Tandplejens budget, hvor der gennem omlægning i strukturen er opnået et mindreforbrug. Desuden vil der kunne ske en mindre medfinansiering fra Sundhedsplejen og Myndighedsområdet.

Økonomaifdelingen har ingen bemærkninger.

## **HØRING**

Ingen

## **ANBEFALING**

Forvaltningen anbefaler,

**at** status tages til efterretning,

**at** udvalget drøfter, om der skal arbejdes videre med at gøre Familiehuset permanent.

## **Beslutning**

Status taget til efterretning.

Udvalget ønsker at kigge på Familiehuset i den videredrøftelse af budget.

På mødet blev der gjort opmærksom på at den årlige udgift fremadrettet vil være 1.700.000kr. efter projektets udløb.

## **Fraværende**

.

## **Tidligere beslutninger**

*Beslutninger udfyldes automatisk af systemet*

## **Bilag**

1. Afrapportering til Social- og Boligstyrelsen (8996721 - EMN-2024-01757)

## **Punkt 4: Drøftelse af budget 2026 - 2029 - Udvalget for Børn og Læring**

EMN-2025-00241

## 4 (ÅBEN) DRØFTELSE AF BUDGET 2026 - 2029 - UDVALGET FOR BØRN OG LÆRING

---

Sagsnr. EMN-2025-00241  
Sagsbh. JEPO

### **SAGSFREMSTILLING**

Udvalget fik den 11. marts 2025 en orientering omkring budgetproceduren for 2026-2029. Budgetproceduren fastholder det langsigtede fokus og arbejdet med reformspor og investeringstiltagene i Varde2030, hvor der findes løsninger ved hjælp af de 6 virkemidler: serviceniveau, gentænkning af opgaven, digitalisering og velfærdsteknologi, struktur, klima og rekruttering.

Budgetproceduren er med afsæt i ovenstående baseret på følgende principper:

- Budget-i-balance for fagudvalgene – Udvalgene skal med afsæt i virkemidlerne i Varde2030 komme med forslag til at håndtere eventuelle budgetudfordringer og arbejdskraftsudfordringer.
- Nye driftsønsker fra fagudvalgene skal håndteres efter 'Byt-for-nyt-princippet, dvs. at nye driftsønsker skal ledsages af forslag til modsvarende finansiering indenfor udvalgets område.
- Anlægsfrit år – ingen nye anlægsønsker (udover det absolut mest akutte og nødvendige).
- Evt. midler fra økonomiaftalen reserveres til den vigende indtægtsside i 2026.
- Midler fra staten til Folketingets reformer tilgår som udgangspunkt til de berørte områder.
- Tekniske ændringer udarbejdes som sædvanlig med frist den 18. juni 2025.

I tidsplanen for budgetlægningen er der fastlagt et ½-dagsbudgetseminar for Byrådet den 5. maj 2025, hvor der bl.a. skal gennemgås status for Varde2030, herunder reformsporene og effekterne heraf, samt den samlede økonomiske situation og udviklingen i indtægtsgrundlaget. På ½-dagsbudgetseminaret vil der også kort blive gennemgået de overordnede konsekvenser af Folketingets reformer, da disse vil få væsentlig betydning for opgaveløsningen og økonomien i kommunerne.

Hvert udvalg skal på ½-dagsbudgetsseminaret for Byrådet den 5. maj give en status på Varde2030. De store velfærdsområder skal give en status på reformsporene og de væsentligste effekter frem mod 2030, samt hvordan der arbejdes med balance i fagudvalget. De øvrige områder/udvalg giver også en status på arbejdet med Varde 2030 og de emner, som der arbejdes med.

På Udvalgets områder er der budgetudfordringer på følgende områder:

- Specialundervisning
- Skolekørsel
- Tabt arbejdsfortjeneste
- Stigende priser på Myndighed og uafklarede ankesager.

### **FORVALTNINGENS VURDERING**

Fagudvalgene og fagområderne har i en længere periode arbejdet med Varde2030. Det er forskelligt, hvad der er arbejdet med i de enkelte fagudvalg, og hvor langt de forskellige fagudvalg er. I budget 2025-2028 blev der afsat 20 mio. kr. til investeringer i fremtidens velfærd, som i slutningen af 2024 og i starten af 2025 er blevet udmøntet på konkrete områder og tiltag. Til ½-dagsbudgetseminaret den 5. maj skal de pågældende områder gives en status på reformsporene og investeringstiltagene og de væsentligste effekter frem mod 2030. Effekterne kan omhandle økonomiske, medarbejdermæssige, samt kvalitetsmæssige konsekvenser. I budgetlægningen er det afgørende, at de forventede økonomiske konsekvenser bliver beskrevet kvantitativt.

I budget 2025-2028 blev der afsat 3 mio. kr. til kommende reformspor og investeringstiltag fra udvalgene for Plan og Teknik, Kultur og Fritid, samt Arbejdsmarked og Integration. De 3 mio. kr. er endnu ikke blevet fordelt og udmøntet på områder.

Under Børn og Læring er der i budgettet for 2025 afsat 5 mio. kr. til styrkelse af indsatsen for børn og unges læring og trivsel. Byrådet har den 13. januar 2025 godkendt udmøntning af puljen.

Desuden er der afsat 6 mio. kr. i 2025 og 4 mio. kr. i 2025 med henblik på at få budgetbalance.

### **RETSGRUNDLAG**

Styrelsesloven

### **ØKONOMI**

I henhold til budgetproceduren kan der ikke fremsendes nye driftsønsker uden finansieringsforslag indenfor udvalgets budgetområdet.

### **HØRING**

Materiale til budgetforhandlingerne sendes i høring den 13. august 2025. Der er frist for at komme med høringssvar den 28. august 2025.

### **ANBEFALING**

Forvaltningen anbefaler,

**at** budget 2026–2029 drøftes, og

**at** der drøftes status på Varde2030 med henblik på ½-dagsbudgetseminariet for Byrådet den 5. maj 2025.

### **Beslutning**

Drøftet.

Der gøres opmærksom på at høringen er jf. budgetproceduren. Kitty Gamkinn tilkendegiver at hun ønsker budgetmaterialet i offentlig høring.

Forvaltningen arbejder videre på baggrund af de faldne bemærkninger.

### **Fraværende**

.

### **Tidligere beslutninger**

*Beslutninger udfyldes automatisk af systemet*

### **Bilag**

# **Punkt 5: Orientering om indsatser og forventede effekter af Stærke Dagtilbud 2.0**

EMN-2025-00687

## **Bilag**

Visualisering af Stærke Dagtilbud 2.0

## **5 (ÅBEN) ORIENTERING OM INDSATSER OG FORVENTEDE EFFEKTER AF STÆRKE DAGTILBUD 2.0**

---

Sagsnr. EMN-2025-00687  
Sagsbh. amuf

### **SAGSFREMSTILLING**

I henhold til budgetaftalen for 2025 skal Udvalget for Børn og Læring fremlægge den forventede effekt af de prioriterede investeringsforslag. Samtidig har Udvalget ønsket en status på initiativer og forventede effekter i arbejdet med visionerne for de 5 reformspor på dagtilbudsområdet (Stærke Dagtilbud 2.0) i forbindelse med Varde 2030:

- Breder syn på almenområdet
- Kvalitet og indhold
- Rekruttering og fastholdelse
- Styrkelse af overgange fra dagtilbud til skole
- Kapacitetstilpasning

Udvalget får på mødet en præsentation af arbejdet inden for de 5 reformspor.

Den vedlagte visualisering (bilag 1) giver et overblik over de mange initiativer, der er arbejdet med i den seneste byrådsperiode, samt hvordan visionerne er omsat til konkrete handlinger inden for de 5 reformspor.

I vurderingen af de forventede effekter er der særligt forholdt sig til initiativets virkning i forhold til økonomi, rekruttering/arbejdskraft og faglig kvalitet. Især hvad angår faglig kvalitet kan effekt ses som en forventet langsigtet virkning i forhold til Børne- og ungepolitikens tematikker.

### **FORVALTNINGENS VURDERING**

Arbejdet med reformsporene har været rammesættende for et organisatorisk udviklingsarbejde på dagtilbudsområdet, som fortsætter frem mod Varde 2030.

Udviklingsarbejdet har krævet og kræver fortsat tæt samarbejde, dialog og involvering af ledere, medarbejdere og forældrebestyrelser.

Initiativerne fokuserer på at skabe fælles retning og forbedre kvalitet og indhold, styrke rekruttering og fastholdelse af medarbejdere, skabe sammenhængende overgange fra dagtilbud til skole, og at tilpasse kapaciteten i Dagtilbud både til de aktuelle og forventede fremtidige behov.

Tiltagene afspejler det aktuelle samfundsmæssige fokus på at sikre høj kvalitet i dagtilbud bl.a. gennem minimumsnormeringer, styrkede tilsyn, stærke pædagogiske lege- og læringsmiljøer og afbureaukratisering.

### **KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER**

Reformsporene i arbejdet med Varde 2030 understøtter Byrådsgrundlaget samt Børne- og ungepolitikens tematikker og fokusområder.

### **RETSGRUNDLAG**

Dagtilbudsloven.

### **ØKONOMI**

Byrådet har den 3. december 2024 bevilget 0,5 mio. kr. til reformsporet rekruttering og tilknytning – kompetenceudvikling i dagtilbud fra puljen til attraktive arbejdspladser.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

### **HØRING**

Ingen.

### **ANBEFALING**

Forvaltningen anbefaler,  
**at** orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Fraværende**

.

### **Tidligere beslutninger**

*Beslutninger udfyldes automatisk af systemet*

### **Bilag**

1. Visualisering af Stærke Dagtilbud 2.0 (9002278 - EMN-2025-00687)

## **Punkt 6: Orientering om initiativer og forventede effekter – Fremtidens Skole**

EMN-2025-00710

### **Bilag**

PDF Effekter fremtidens skole

Varde 2030 - Reformspor Udvalget for Børn og Læring

## **6 (ÅBEN) ORIENTERING OM INITIATIVER OG FORVENTEDE EFFEKTER – FREMTIDENS SKOLE**

---

Sagsnr. EMN-2025-00710  
Sagsbh. tsot

### **SAGSFREMSTILLING**

I henhold til budgetaftalen for 2025 skal Udvalget for Børn og Læring fremlægge den forventede effekt af de prioriterede investeringsforslag. Samtidig har Udvalget ønsket en status på initiativer og forventede effekter i arbejdet med visionerne for *Fremtidens Skole*. Forvaltningens status tager afsæt i de 5 reformspor på skoleområdet i Varde 2030:

- Mening og mestring
- Gentænkning af specialundervisning
- Systematik og styring
- Samarbejde og forventningsafstemning
- Rekruttering

Udvalget får på mødet en præsentation af arbejdet inden for de 5 reformspor. Den vedlagte visualisering (bilag 1) giver et overblik over de mange initiativer, der er arbejdet med i den seneste byrådsperiode, samt hvordan visionerne er omsat til konkrete handlinger inden for de 5 reformspor. Reformspor Varde 2030 for Udvalget for Børn og Læring er vedlagt (bilag 2).

I vurderingen af de forventede effekter har forvaltningen forholdt sig til initiativets virkning i forhold til økonomi, rekruttering/arbejdskraft og faglig kvalitet. Især hvad angår faglig kvalitet kan effekt ses som en forventet langsigtet virkning i forhold til Børne- og ungepolitikens tematikker.

### **FORVALTNINGENS VURDERING**

Arbejdet med reformsporene har været rammesættende for et organisatoriske udviklingsarbejde, som fortsætter frem mod Varde 2030. Udviklingsarbejdet har krævet og kræver fortsat dialog og involvering af ledere, medarbejdere og skolebestyrelser. Forvaltningen vurderer, at der er arbejdet bredt med mange initiativer under de 5 reformspor.

De mange afledte opgaver og ændringer på folkeskoleområdet som udspringer af Folkeskolens kvalitetsprogram, vurderes at have god sammenhæng med Varde 2030 samt Børne- og ungepolitikken. De 3 hovedområder i kvalitetsaftalen er:

- Øget frihed og indflydelse til skolebestyrelserne
- Mere praktisk undervisning og valgfrihed for de ældste elever
- Ro og rammer – nødvendigt for nogle, godt for alle

### **KONSEKVEN I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER**

Reformsporene i arbejdet med visionerne for *Fremtidens Skole* understøtter Byrådsgrundlaget samt Børne- og ungepolitikens tematikker og fokusområder.

### **RETSGRUNDLAG**

Folkeskoleloven.

### **ØKONOMI**

Byrådet har den 3. december 2024 bevilget 0,5 mio. kr. til reformsporet rekruttering og tilknytning – mentor og supervision fra puljen til attraktive arbejdspladser.

Desuden har Udvalget for Økonomi og Erhverv på sit møde den 7. januar 2025 godkendt udmøntning af puljen på 5 mio. kr. til styrkelse af indsatsen for børn og unges trivsel til blandt andet at understøtte indsatsen med fremtidens skole og indsatserne på specialundervisningsområdet.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

### **HØRING**

Ingen.

### **ANBEFALING**

Forvaltningen anbefaler,  
**at** orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Udvalget tog orienteringen til efterretning med den tilføjelse at det systematiske arbejde med registrering vedr. ordensbekendtgørelsen samt fravær medtages i oversigten.

### **Fraværende**

.

### **Tidligere beslutninger**

*Beslutninger udfyldes automatisk af systemet*

### **Bilag**

1. PDF Effekter fremtidens skole (8993603 - EMN-2025-00710)
2. Varde 2030 - Reformspor Udvalget for Børn og Læring (8517826 - EMN-2023-02038)

## **Punkt 7: Orientering om timetalsfordeling i folkeskolens kvalitetsprogram**

EMN-2024-02542

### **Bilag**

Faktaark-ny-timetalsmodel-for-folkeskolen

## **7 (ÅBEN) ORIENTERING OM TIMETALSFORDELING I FOLKESKOLENS KVALITETSPROGRAM**

---

Sagsnr. EMN-2024-02542  
Sagsbh. tanm

### **SAGSFREMSTILLING**

Den nye timetalsfordeling i folkeskolen, er en del af Regeringens "Folkeskolens kvalitetsprogram". Formålet med den nye timetalsfordeling er at forbedre undervisningskvaliteten og skabe mere fleksibilitet i skoledagen.

Ny timetalsfordeling:

Med dette initiativ justeres det vejledende timetal på de fleste klassetrin. Generelt sænkes timetallet i 1. til 5. klasse, mens det øges i 6. til 8. klasse. Samlet set reduceres timetallet fra 0. til 9. klasse med 60 timer om året, fra 8.580 timer til 8.520 timer årligt. (bilag 1)

De faglige ændringer betyder følgende:

I indskolingen (0.-2. klasse):

- Engelsk og billedkunst flyttes fra 1. til 2. klasse
- Natur/teknologi reduceres med én lektion om ugen i 2. klasse

I mellemtrinnet (3.-6. klasse):

- Færre fagtimer og færre fag, hvilket betyder færre skift mellem lærere og pædagoger
- Håndværk og design samt natur/teknologi reduceres med én lektion om ugen i 4. klasse

I udskolingen (7.-9. klasse):

- Flere valgfag og mere praktisk undervisning
- Reduktion i antallet af idrætslektioner
- Flere timer til valgfag, herunder et nyt fag, teknologiforståelse
- En ekstra lektion om ugen i tysk eller fransk i 8. og 9. klasse

Reduktionen i timetallet bidrager til finansieringen af "skolens timebank".

Om "Skolens timebank"

Med aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram afskaffes den understøttende undervisning, som blev indført med folkeskolereformen fra 2014, og erstattes af skolens timebank. Det betyder, at de timer og ressourcer, der tidligere har været knyttet til understøttende undervisning, fremadrettet er knyttet til skolens timebank. Timebanken fungerer som en fleksibel undervisningsressource, der både kan anvendes til indsatser, som styrker kvaliteten i undervisningen i fagene (fx to-voksenordninger, holddannelse, co-teaching mv.), og til indsatser der styrker kvaliteten i fritidstilbud.

### **FORVALTNINGENS VURDERING**

Samlet er det forvaltningens vurdering, at den nye timetalsfordeling vil bidrage til at styrke kvaliteten af undervisningen og skabe bedre rammer for børns og unges udvikling i Varde Kommune. Det er samtidig en model, der styrker mulighederne for lokale variationer og mere fleksibilitet i undervisningen.

De nedsatte timetal i idræt vil få betydning for kommunens haller.

Afledt af ændringerne i timetalsfordelingen tilpasses den nuværende tildelingsmodel.

### **KONSEKVENSN I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER**

Samlet set understøtter den nye timetalsfordeling Varde Kommunes vision om at skabe gode læringsforhold, høj trivsel og deltagelsesmuligheder samt chancelighed for børn og unge i kommunale dagtilbud, skoler og fritidstilbud.

## **RETSGRUNDLAG**

Folkeskoleloven.

## **ØKONOMI**

Samlet set betyder ændringerne af timetalsfordelingen et mindreforbrug i Varde Kommune 1,5 mio. kr.

Beløbet skal indgå i finansiering af nye initiativer i folkeskolens kvalitetsprogram, herunder timebanken, juniormesterlære, øget indsats i dansk og matematik, længere åbningstid i SFO og flere praktiske fag fra skoleåret 2028/2029.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

## **HØRING**

-

## **ANBEFALING**

Forvaltningen anbefaler,  
**at** orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Orienteringen blev taget til efterretning.

Kitty Gamkinn tager også orienteringen til efterretning med bemærkning om at skolebestyrelsen skal godkende fordelingen.

## **Fraværende**

.

## **Tidligere beslutninger**

*Beslutninger udfyldes automatisk af systemet*

## **Bilag**

1. Faktaark-ny-timetalsmodel-for-folkeskolen (8994676 - EMN-2024-02542)

## **Punkt 8: Orientering om timebanken**

EMN-2024-02542

### **Bilag**

Faktaark-Frihed-til-kortere-skoledage-og-afskaffelse-af-understttende-undervisning

## 8 (ÅBEN) ORIENTERING OM TIMEBANKEN

---

Sagsnr. EMN-2024-02542

Sagsbh. tanm

### **SAGSFREMSTILLING**

Den nye timebank er en central del af folkeskolens kvalitetsprogram, som blev vedtaget af Folketinget den 12. december 2024. Timebanken træder i kraft fra skoleåret 2025/2026.

Timebanken består af økonomiske midler, som skolerne kan anvende efter lokale behov. Midlerne i timebanken kommer fra afskaffelsen af den understøttende undervisning og kan bruges til forskellige formål. Skolerne vil dog være forpligtet til at bruge en del af midlerne på specifikke områder:

- Styrket indsats for fagligt udfordrede elever i dansk og matematik
- Klassens tid
- Obligatoriske screeninger som ordblindedtest og test for høj begavelse

Se bilag 1.

Muligheden for den lokale prioritering betyder, at skolerne kan prioritere ressourcerne, så de passer til deres specifikke udfordringer og mål. Ressourcerne kan bruges til følgende:

- Skolerne kan anvende ressourcerne til at have to voksne i klassen, hvilket kan styrke undervisningskvaliteten
- Ressourcerne kan bruges til at implementere co-teaching og holddeling, hvor lærere samarbejder om undervisningen
- Skolerne kan prioritere ressourcerne til fritidstilbud, såsom SFO og fritidsklubber
- Midlerne kan bruges til at styrke lærernes kompetencer gennem efteruddannelse
- Skolerne kan investere i nye undervisningsmaterialer
- Ressourcerne kan bruges til initiativer, der fremmer elevernes trivsel

### **FORVALTNINGENS VURDERING**

Forvaltningen ser positivt på den nye timebank, da den giver skolerne større fleksibilitet og mulighed for lokal prioritering. Forvaltningen vurderer, at en overgangsperiode vil give skolerne mulighed for at planlægge implementeringen af timebanken uden at skabe unødigt forstyrrelse i skoleåret.

### **KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER**

Timebanken giver skolerne mulighed for at anvende ressourcerne fleksibelt, hvilket understøtter byrådets mål om at skabe en skole, der kan tilpasse sig lokale behov og udfordringer.

Timebankens målsætning understøtter Varde kommunes børne- og ungepolitik, da den giver skolerne mulighed for at prioritere ressourcerne til initiativer, der fremmer børns og unges trivsel. Dette kan inkludere to-voksenordninger, holddeling og trivselsfremmende indsatser. Timebanken understøtter også politikken om en tidlig og forebyggende indsats, da skolerne kan anvende ressourcerne til at styrke indsatsen for elever med særlige behov.

### **RETSGRUNDLAG**

Folkeskoleloven

### **ØKONOMI**

I Varde Kommune udgør den understøttende undervisning ca. 21 mio. kr. af tildelingen på skoleområdet.

Den understøttende undervisning erstattes fra 1. august 2025 med timebanken, jfr. kvalitetsprogrammet.

Beløbet skal indgå i finansiering af nye initiativer i folkeskolens kvalitetsprogram, herunder timebanken, juniormesterlære, øget indsats i dansk og matematik, længere åbningstid i SFO og flere praktiske fag fra skoleåret 2028/2029.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

### **HØRING**

Ingen

### **ANBEFALING**

Forvaltningen anbefaler,  
**at** orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Orienteringen blev taget til efterretning.

Udvalget ser positivt på at skolerne får øget frihed til fleksible løsninger.

### **Fraværende**

.

### **Tidligere beslutninger**

*Beslutninger udfyldes automatisk af systemet*

### **Bilag**

1. Faktaark-Frihed-til-kortere-skoledage-og-afskaffelse-af-understttende-undervisning (8994859 - EMN-2024-02542)

## **Punkt 9: Beslutning om delegering af kompetence til afkortning af skoledagens længde**

EMN-2025-00650

## **9 (ÅBEN) BESLUTNING OM DELEGERING AF KOMPETENCE TIL AFKORTNING AF SKOLEDAGENS LÆNGDE**

---

Sagsnr. EMN-2025-00650  
Sagsbh. have

### **SAGSFREMSTILLING**

Med aftalen om 'Folkeskolens Kvalitetsprogram' afskaffes den understøttende undervisning og erstattes af 'skolens timebank'. Det er ikke alle timer i timebanken som nødvendigvis indgår i undervisningstiden, hvorfor skoledagen kan afkortes. Der er stadig et minimumskrav til undervisningstidens samlede længde fra børnehaveklasse (BHK) til og med 9. klasse.

Det er som udgangspunkt Kommunalbestyrelsen, der træffer beslutning om at afkorte skoledagen efter en ansøgning fra skolelederen, som skal indhente en udtalelse fra skolebestyrelsen. Kompetencen til at godkende ansøgning om afkortning kan delegeres fra kommunalbestyrelsen til forvaltningen eller skolelederen.

Det er Forvaltningens forslag, at ansvaret for afkortning af skoledagen uddelegeres til skolelederne.

### **FORVALTNINGENS VURDERING**

Skolerne i Varde Kommune har siden 2019 fået erfaringer med selv at tilrettelægge skoledagens længde. Skolerne har kunnet planlægge undervisningen med to-voksne ordninger forskelligt af hinanden, hvilket har gavnet det varierende læringsmiljø samt deltagelsesmulighederne for eleverne. Det er forvaltningens vurdering, at en uddelegering af beslutningskompetencen for afkortning af skoledagens længde fortsat vil gavne de lokale skolers muligheder for selv at vurdere deres lokale behov.

### **KONSEKVEN I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER**

Delegeringen understøtter Børne- og Ungepolitikken "at alle børn og unge skal have mulighed for at deltage i fællesskaber i skole og fritid". Dernæst hænger det sammen med Varde 2030 reformspor "Mening og Mestring", at skolerne lokalt kan lave tilpasningen skoledagens længde i overensstemmelse med de konkrete behov.

### **RETSGRUNDLAG**

Folkeskoleloven

### **ØKONOMI**

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

### **HØRING**

ingen

### **ANBEFALING**

Forvaltningen anbefaler, **at** beslutning om afkortning af skoledagens længde fortsat ligger hos skolelederne, som er kommunens nuværende praksis.

### **Beslutning**

Anbefalingen blev godkendt.

Kitty Gamkinn godkender anbefalingen med bemærkning om at skolebestyrelsen skal godkende fordelingen.

## **Fraværende**

.

## **Tidligere beslutninger**

*Beslutninger udfyldes automatisk af systemet*

## **Bilag**

## **Punkt 10: Beslutning om delegering af kompetence til at godkende lokale valgfag i skolerne**

EMN-2024-02542

# 10 (ÅBEN) BESLUTNING OM DELEGERING AF KOMPETENCE TIL AT GODKENDE LOKALE VALGFAG I SKOLERNE

Sagsnr. EMN-2024-02542  
Sagsbh. tanm

## **SAGSFREMSTILLING**

Som en del af Regeringens "Folkeskolens Kvalitetsprogram" skal folkeskolerne fra skoleåret 2025/26 tilbyde nye lokale valgfag, som samlet udgør 120 timer, enten i 7. og 8. klasse eller i 8. og 9. klasse.

For nuværende skal valgfag godkendes af forvaltningen i henhold til §9, stk. 6 i Folkeskoleloven. Med indførslen af de nye lokale valgfag foreslås det, at beslutningskompetencen ligeledes gives til forvaltningen.

## **FORVALTNINGENS VURDERING**

Det er forvaltningens vurdering, at skolelederen har det bedste kendskab til de lokale behov og forhold, så de lokale valgfag kan tilpasses skolens specifikke kontekst og elevernes interesser. Dette kan føre til en bedre implementering og større opbakning hos både lærere og elever.

For at sikre kvaliteten i de lokale valgfag lægges kompetencen til at godkende dem hos forvaltningen.

## **KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER**

Varde Kommunes Børne- og ungepolitik fokuserer på at sikre gode læringsforhold, høj trivsel og lige muligheder for alle børn og unge. Ved at give skolerne mere autonomi kan de bedre tilpasse valgfagene til elevernes behov og interesser, hvilket fremmer disse mål.

Politikken understreger vigtigheden af en sammenhængende indsats for børn og unge.

## **RETSGRUNDLAG**

Folkeskoleloven

## **ØKONOMI**

Økonomien er en del af timetalsfordelingen.

## **HØRING**

Ingen.

## **ANBEFALING**

Forvaltningen anbefaler,

**at** kompetencen til at godkende nye lokale valgfag delegeres til forvaltningen.

## **Beslutning**

Anbefalingen blev godkendt.

Kitty Gamkinn godkender anbefalingen med bemærkning om at skolebestyrelsen skal godkende valgfagene.

## **Fraværende**

.

## **Tidligere beslutninger**

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

## **Bilag**

## **Punkt 11: Vurdering af 0-2 års pladser i Dagtilbud, 2025**

EMN-2025-00793

# 11 (ÅBEN) VURDERING AF 0-2 ÅRS PLADSER I DAGTILBUD, 2025

Sagsnr. EMN-2025-00793

Sagsbh. amuf

## **SAGSFREMSTILLING**

Forvaltningen foretager hvert år en vurdering af det fremtidige behov for 0-2 års pladser.

Sagen i 2025 er udarbejdet tidligere på året end de foregående år, da de fortsatte udfordringer med at rekruttere et tilstrækkeligt antal dagplejere i flere lokalområder har en væsentlig negativ indvirkning på den samlede pladsbalance, der kræver politisk stillingtagen til alternative løsninger.

Nedenstående vurdering af behovet for hvert af de 16 lokalområder i kommunen tager udgangspunkt i tilgængelige data pr. medio marts 2025 bestående af:

- Fødselstal
- Prognose for kommende pasningsbehov (opskrevne børn i pladsanvisningen)
- Aktuelt antal pladser, dagplejere m.v. i lokalområdet

0-2 års pladser omfatter pladser i dagplejen og 0-2 års pladser i integrerede dagtilbud. Sidstnævnte betegner enten vuggestuepladser eller 0-2 års pladser afhængigt af, om børnene i praksis er opdelt i aldersgrupper 0-2 år og 3-5 år, eller om de er fuldt aldersintegreret 0-5 år. For disse pladser indgår det antal, der er politisk besluttet og dermed budgetlagt.

Vurderingen er foretaget ud fra den samlede kapacitet af 0-2 års pladser og skal ses som et øjebliksbillede ud fra aktuelt tilgængelige data.

Situationen kan relativt hurtigt ændres for eksempel ved til- eller fraflytninger af børnefamilier i de forskellige lokalområder, uforudsete opsigelser eller langtidssygdom i dagplejen, hvormed der med kort varsel kan opstå kapacitetsudfordringer +/-.

Der opleves desuden et stigende antal børn, der skrives op til pasning på et tidligere tidspunkt end hidtil, hvilket antages at skyldes de ændrede barselsregler. Dette skaber en øget efterspørgsel og en længere indskrivningstid på 0-2 års pladserne, og er med til at presse kapaciteten yderligere.

Vurderingen er inddelt i 3 kategorier:

- Rød = der mangler aktuelt pladser og konkrete tiltag anbefales/er iværksat.
- Gul = områder, der holdes særligt øje med, da der hurtigt kan opstå mangel på pladser.
- Grøn = balance mellem udbud og efterspørgsel eller overskydende kapacitet

Af de 16 lokalområder, som vurderingen er opdelt i, er 3 områder kategoriseret som røde, 4 som gule og 9 som grønne. Oversigt fremgår nedenfor.

Røde områder:

Område	Vurdering	Umiddelbar anbefaling
Varde	Fortsat mangel på pladser som følge af stigende efterspørgsel og nedgang i antal pladser i dagplejen.	Fortsat søgning efter nye dagplejere. Undersøgelse af muligheder for etablering af stordagleje og gæstehus.
Sig	Mangel på pladser som følge af stigende efterspørgsel og nedgang i antal pladser i dagplejen.	En dagplejerstilling opslået. Oprettelse af flere 0-2 års pladser i Trinbrættet.
Outrup/Nr. Nebel/Henne	Mangel på pladser som følge af stigende efterspørgsel og	To dagplejerstillinger opslået i Outrup/Nr. Nebel-området.

	nedgang i antal pladser i dagplejen.	Undersøgelse af mulighed for oprettelse af vuggestuepladser i Outrup Børnehave.
--	--------------------------------------	---

#### Gule områder:

<i>Område</i>	<i>Vurdering</i>	<i>Umiddelbar anbefaling</i>
Alslev	Nogenlunde balance året ud med nuværende kendte opskrivninger, men ingen plads til nye.	Følges nøje
Nordenskov	Balance p.t., men først ledige pladser til august.	Følges nøje
Lunde	Der er p.t. fyldt op i Klatretræet i Lunde.	Der er mulighed for overbelægning i kortere perioder, da skolens lokaler kan anvendes. Muligheder for permanent udvidelse af pladsantallet er under nærmere afdækning.
Oksbøl/Billum	Lidt udfordringer frem til august pga. opsigelser, uddannelse m.v.	Ny ansættelse i proces og herudover flere pladser til rådighed til august pga. færdig efteruddannelse. Følges nøje.

#### Grønne områder:

<i>Område</i>	<i>Vurdering</i>	<i>Umiddelbar anbefaling</i>
Næsbjerg	Balance p.t.	Ingen tiltag aktuelt
Janderup	Balance p.t.	Ingen tiltag aktuelt
Tistrup	Balance p.t.	Ingen tiltag aktuelt
Horne	Balance p.t.	Ingen tiltag aktuelt
Skovlund/Ansager	Balance p.t.	Ingen tiltag aktuelt
Ølgod	Balance p.t.	Ingen tiltag aktuelt
Årre/Fåborg	Balance p.t.	Ingen tiltag aktuelt
Agerbæk	Balance p.t.	Ingen tiltag aktuelt
Starup	Balance p.t.	En dagplejerstilling opslået.

### **FORVALTNINGENS VURDERING**

Aktuelt er en af de store udfordringer på dagtilbudsområdet fortsat, at det flere steder i kommunen er vanskeligt at rekruttere et tilstrækkeligt antal dagplejere.

Alternativet til dagplejepladser er i kommunalt regi 0-2 års pladser/vuggestuepladser i daginstitution - ellers hjemmepasning eller pasning i et privat tilbud.

Flytning af pladser fra dagplejen til 0-2 års pladser/vuggestuepladser i en daginstitution fordrer først og fremmest, at der fysisk er plads til udvidelsen og at de bygningsmæssige rammer lever op til gældende bygningsreglement. Dernæst kan der være éngangsudgifter til dels bygningsmæssige ændringer og dels inventar, barnevogne m.v. Endelig er der højere løbende driftsudgifter forbundet med en 0-2 års plads/vuggestueplads fremfor en dagplejeplads.

Det er anbefalingen, at forvaltningen frem mod næste møde i udvalget afdækker mulighederne for etablering af yderligere 0-2 års pladser i de eksisterende daginstitutioner i de røde lokalområder og desuden i Lunde, som er gul.

På helt kort sigt kan pladssituationen omkring 0-2 års pladser ofte afhjælpes i et vist omfang ved at tilbyde plads i børnehave allerede ved 2,11 år, såfremt omstændighederne omkring barnet taler for det. Denne løsning er allerede besluttet taget i anvendelse i flere områder.

Der er på udvalgets foranledning igangsat en kapacitetsanalyse, som skal afdække balancen mellem udbud og efterspørgsel i de forskellige lokalområder både på kort og lidt længere sigt, og desuden en bygningsgennemgang, der skal afdække anvendelsesmulighederne og fleksibiliteten af de eksisterende daginstitutionsbbygninger i forhold til vuggestue- og børnehavepladser. Begge dele er i proces og forventes færdige i løbet af foråret.

Supplerende til sagen skal oplyses, at pasningsgarantien omfatter hele kommunen, og det er derfor i princippet en mulighed at anvise pladser udenfor lokalområdet, hvor der er ledig kapacitet – uanset afstand.

Overordnet set kan der således fortsat anvises en plads til alle opskrevne børn på ventelisten, blot ikke nødvendigvis af den type eller i det lokalområde, som forældrene ønsker.

### **KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER**

Et varieret og tilstrækkeligt udbud af dagtilbudspladser i de enkelte geografiske områder rammer forskellige familiers behov for pasning og understøtter "Hverdagen er vældig" samt bosætningen i kommunen.

Varde 2030 og Stærke Dagtilbud 2.0, hvor et af udviklingssporene er kapacitetstilpasning.

### **RETSGRUNDLAG**

Dagtilbudsloven

### **ØKONOMI**

Udgifterne til pasning af børn afholdes inden for det afsatte budget på dagtilbudsområdet.

Udgifter i forbindelse med ændring af pladstyper, herunder tidligere indskrivning i børnehave finansieres af demografipuljen. Flytning af en plads fra dagplejen til 0-2 års plads/vuggestueplads i en daginstitution koster differencen mellem budgettildelingen pr. plads til de 2 slags pladser, svarende til en netto merudgift på 26.258 kr. pr. plads.

Driftsudgifterne kan finansieres indenfor den samlede demografi på dagtilbudsområdet. Hertil kommer etableringsudgift (éngangsudgift) på 13.000 kr. pr. plads plus eventuelle anlægsudgifter til bygningsmæssige ændringer.

Der er ikke afsat midler i budget 2025 til etableringsudgifter og anlægsudgifter til flere 0-2 års pladser/vuggestuepladser.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

### **HØRING**

-

### **ANBEFALING**

Forvaltningen anbefaler,

**at** der frem mod udvalgets maj-møde afdækkes muligheder for etablering af yderligere 0-2 års pladser i eksisterende kommunale daginstitutioner i de røde lokalområder, samt i Lunde, som er gul, herunder de økonomiske konsekvenser af sådanne løsninger,

**at** forvaltningen bemyndiges til at tage eventuelle yderligere 0-2 års pladser i brug så hurtigt som muligt, såfremt pladserne kan etableres uden bygningsmæssige ændringer,

**at** der fortsat kan tilbydes plads i børnehave ved 2,11 år i de til enhver tid røde lokalområder for at afhjælpe manglen på 0-2 års pladser,

**at** vurderingen af det fremtidige behov for 0-2 års pladser i øvrigt tages til efterretning.

### **Beslutning**

Anbefalingen blev godkendt.

### **Fraværende**

.

**Tidligere beslutninger**

*Beslutninger udfyldes automatisk af systemet*

**Bilag**

## **Punkt 12: Permanentgørelse af midlertidige vuggestuepladser i Højgårdsparken**

EMN-2025-00229

## **12 (ÅBEN) PERMANENTGØRELSE AF MIDLERTIDIGE VUGGESTUEPLADSER I HØJGÅRDPARKEN**

---

Sagsnr. EMN-2025-00229  
Sagsbh. amuf

### **SAGSFREMSTILLING**

Udvalget for Børn og Læring behandlede på mødet den 18. februar 2025 en ansøgning fra den selvejende daginstitution Højgårdsparken i Varde om flere vuggestuepladser og bygningsændringer i eksisterende bygninger.

Det blev besluttet, at forvaltningen i første omgang skulle afdække udgiften til permanentgørelse af de p.t. 4 ekstra, midlertidige vuggestuepladser i institutionen, herunder mulighederne for finansiering inden for den eksisterende budgetramme for Dagtilbud. Sagen skulle herefter forelægges udvalget igen til endelig stillingtagen.

Der foreligger nu et forslag fra Ejendomscentret på tilpasning af lokalerne i Højgårdsparken, således at kapaciteten fremover kan ændres permanent til 24 vuggestuebørn. Tilpasningen omfatter primært etablering af et nyt grupperum i fællesområdet, og udgiften hertil anslås til ca. 165.000 kr. ekskl. moms.

### **FORVALTNINGENS VURDERING**

På baggrund af det aktuelle børnetal for 0-2 årige og den forventede udvikling i dette i Varde by sammenholdt med de fortsat store udfordringer med pladsbalancen i området er det vurderingen, at der vil være et permanent behov for pladserne.

Der skal gøres opmærksom på, at den skitserede løsning ikke umiddelbart skaber flere ledige pladser her og nu, idet pladserne allerede er besat, men ændringen vil skabe mulighed for, at der løbende kan indskrives nye børn i takt med, at de nuværende overgår til børnehave.

### **KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER**

Et varieret og tilstrækkeligt udbud af dagtilbudspladser i de enkelte geografiske områder rammer forskellige familiers behov for pasning og understøtter "Hverdagen er vældig" samt bosætningen i kommunen. Varde 2030 og Stærke Dagtilbud 2.0, hvor et af udviklingssporene er kapacitetstilpasning.

### **RETSGRUNDLAG**

Dagtilbudsloven.

### **ØKONOMI**

Den anslåede anlægsudgift på 165.000 kr. ekskl. moms vil kunne finansieres inden for den eksisterende budgetramme på Dagtilbud dels af den forventede overførsel fra 2024 af restbeløb fra puljen til etableringsudgifter til nye vuggestuepladser på 141.000 kr. og dels fra Dagtilbud fælles område i 2025 af de resterende 24.000 kr.

Driftsudgifterne til de permanente vuggestuepladser finansieres delvist af Dagplejens budget, hvor der kan overflyttes budget som følge af færre indmeldte børn i Dagplejen.

Den resterende finansiering på 26.458 kr. årligt pr. plads efter forældrebetaling, svarende til forskellen mellem en dagplejeplads og en vuggestueplads, finansieres inden for den samlede demografi på dagtilbudsområdet.

Der vil ikke være udgifter til inventar (barnevogne, møbler m.m.) forbundet med ændringen til permanente pladser, da disse allerede er afholdt i forbindelse med den midlertidige oprettelse af pladserne.

Der skal i forbindelse med sagen gøres opmærksom på, at Højgårdsparkens bygninger er ejet af den selvejende daginstitution.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

### **HØRING**

Ingen.

### **ANBEFALING**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet, **at** gøre 4 midlertidige vuggestuepladser i Højgårdsparken i Varde permanente, **at** anlægsudgiften på 165.000 kr. til bygningsmæssige tilpasninger af de eksisterende bygninger, finansieres med omprioritering af driftsmidler inden for den eksisterende budgetramme for Dagtilbud, **at** driftsudgifterne til permanentgørelsen af de 4 midlertidige vuggestuepladser finansieres dels af budgetomplacering fra Daglejens budget og dels af demografimidlerne på dagtilbudsområdet.

### **Beslutning**

Anbefalingen blev godkendt.

### **Fraværende**

.

### **Tidligere beslutninger**

*Beslutninger udfyldes automatisk af systemet*

### **Bilag**

## **Punkt 13: Forslag: Kommuneplan 2025**

GEO-2024-05478

### **Bilag**

KP25, læsevejledning

KP25 hoved struktur – forslag

KP25 redegørelse -forslag

Bilag 1 til redegørelse - Bybeskrivelser - forslag

Bilag 2 til redegørelsen - Bevaringsværdige bygninger - forslag

Bilag 3 til redegørelsen – Rammeudskrifter – forslag

Miljøvurdering af hovedstruktur inkl. bilag - forslag

Miljøvurdering af rammerændringer KP25 - forslag

Pdf af høringssvar - Idéer og forslag KP25 samt bilag

Udkast - Resumé af indkomne bemærkninger I og F - Kommuneplan 2025

Pixibogen 2025 - alle rammeændringer - forslag

Bilag med de vigtigste ændringer til temaer

Adgang og vejledning til web GIS

## 13 (ÅBEN) FORSLAG: KOMMUNEPLAN 2025

Sagsnr. GEO-2024-05478

Sagsbh. herg

### **SAGSFREMSTILLING**

Byrådet vedtog 5. december 2023 en ny planstrategi, hvor de indholdsmæssige rammer for den efterfølgende revision af Kommuneplan 2025 blev fastlagt.

#### Revisionsbeslutning fra Planstrategi 2023-2026

Planstrategien fastlægger omfanget af kommuneplanrevisionen. I Planstrategi 2023-2026 blev der lagt op til en delvis revision af Kommuneplanen med fokus på temaerne vision, turisme, bæredygtig energiforsyning og forsvarrets arealer.

Revisionsarbejdet har derudover skullet sikre:

- At de strategiske målsætninger i Varde Kommunes planstrategi udmøntes gennem den fysiske planlægning. Kommuneplan 2025 skal således afspejle planstrategien.
- Opfyldelse af kravene i planloven samt de nationale interesser i kommuneplanlægningen.

Følgende temaer behandles i tillæg til Kommuneplan 2025:

- Varde Kommunes arealregnskab (Tema 3 og 6 – sideløbende med ordinær kommuneplan)
- Bæredygtig Energiforsyning (Tema 14)
- Opsamling på Grøn Trepert, herunder forventeligt lavbundsarealer, skovrejsning mv.

Forslag til Kommuneplan 2025 er udarbejdet på denne baggrund.

De vedhæftede bilag indeholder korte beskrivelser af hovedpunkterne i det gennemførte planarbejde i hovedstrukturen. Desuden er der udarbejdet en "pixibog", der giver et overblik over rammeændringerne i forslaget. Kommuneplanens planhæfter er indarbejdet som bilag til Tema 2.

Forvaltningen forventer, at Kommuneplan 2025 kan vedtages af Byrådet 4. november 2025, men det afhænger af høringssvarenes omfang og kompleksitet.

De stående udvalg skal behandle Forslag til Kommuneplan 2025, inden forslaget behandles i Byrådet.

Nedenfor ses en oversigt over behandling og godkendelse af de enkelte temaer i hovedstruktur og redegørelse fordelt på fagudvalgene.

Dato	Udvalg	Temaer
19. marts	Plan og Teknik	Tema 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8,13-29
(Tema 2, 3, 4 og 6 er fælles med Udvalget for Økonomi og Erhverv)		
7. april	Kultur og Fritid	Tema 11
8. april	Social og Sundhed	Tema 9 og 12
8. april	Børn og Læring	Tema 10
10. april	Arbejdsmarked og Integration	Tema 3
(Tema 3; Erhverv og beskæftigelse er fælles med Udvalget for Økonomi og Erhverv)		
23. april	Økonomi og Erhverv	Tema: 1, 2, 3, 4 og 6
(Tema 3; Erhverv og beskæftigelse er fælles med Udvalget for Arbejdsmarked og Integration)		
(Tema 2, 3, 4 og 6 er fælles med Udvalget for Plan og Teknik)		

Forhøringen (Idéer og forslag) til kommuneplanrevisionen er afholdt fra d 14. november til d. 5. december 2024. Der indkom 13 hørings svar, der særligt handlede om bæredygtig energiforsyning, kystbyer og bevaring samt i enkelte tilfælde lokal udvikling af byer. De indkomne idéer og forslag er behandlet i et resumé af indkomne idéer og forslag.

## **FORVALTNINGENS VURDERING**

Forvaltningen vurderer, at kommuneplanforslaget opfylder de statslige krav til kommuneplanlægningen, og at det vil udgøre et fagligt godt grundlag for at administrere den fremadrettede udvikling i Varde Kommune.

Nedenfor beskrives de ændringer i hovedstrukturen, redegørelse og rammedel, der kan henføres til de respektive udvalgs ansvarsområde:

### Udvalget for Kultur og Fritid

- Tema 11 – Kultur og Fritid. Hovedstrukturen er opdateret i forhold til Fritids-, Idræts-, og Kulturpolitikken vedtaget i 2024. Der er ligeledes indsat information om politikken i kommuneplanens redegørelse.

### Udvalget for Social og Sundhed

- Tema 9 - Sundhed. Der er ingen større ændringer i forhold til sundhed.
- Tema 12 – Kommunale botilbud. Der er ingen større ændringer i forhold til kommunale botilbud.

### Udvalget for Børn og Læring

- Tema 10 – Børn og Unge. Der er ingen større ændringer i forhold til Børn og Læring.

### Udvalget for Arbejdsmarked og Integration

- Tema 3 – Erhverv og Beskæftigelse. Der er tilføjet information om Politik for vækst, uddannelse og arbejdskraft.
  - Hovedstrukturens retningslinje 3.2 om planlægning for erhvervsarealer, er tilpasset, så der i de fleste byer primært planlægges for nye erhvervsarealer ved konkret interesse.  
I forhold til fremtidige arealer til byvækst behandles disse i forbindelse med Tillæg 01 til Kommuneplan 2025, der vedrører arealregnskabet.

### Udvalget for Økonomi og Erhverv

- Tema 1 - Vision. Tilrettet i forhold til Byrådsgrundlaget samt Planstrategi 2023-26
- Tema 2 - Byroller. Der er indarbejdet information om "Strategisk planlægning for bymidter". Det drejer sig om Varde. Den eksisterende planlægning er anskueliggjort, og der lægges op til en fremtidig dialog om den ønskede retning for Vardes bymidte
- Tema 3 – Erhverv og Beskæftigelse. Der er tilføjet informationer om Politik for vækst, uddannelse og arbejdskraft
  - Hovedstrukturens retningslinje 3.2, om planlægning for erhvervsarealer, er tilpasset, så der i de fleste byer primært planlægges for nye erhvervsarealer ved konkret interesse.  
I forhold til fremtidige arealer til byvækst behandles disse i forbindelse med Tillæg 01 til Kommuneplan 2025, der vedrører arealregnskabet
- Tema 4 - Turisme. Temaet er justeret for i højere grad at kunne muliggøre etablering af campingpladser med under 100 enheder, etablering af langtidsparkeringspladser til autocampere (hovedsageligt uden for kystnærhedszonen) samt en indsats for i højere grad at formidle eksisterende muligheder for etablering af glamping og naturnær overnatning. Retningslinjerne er et forsøg på at realisere de politiske tilkendegivelser, der er i turismestrategien, i planstrategien og i delstrategien for indlandsturisme. Der er særligt fokus på at styrke og synliggøre mulighederne inde i landet (uden for kystnærhedszonen).

- Tema 6 - Bosætning. Temaet er opdateret med information om Politik for bosætning og landdistrikter og behandles derudover i forbindelse med Tillæg 01 til Kommuneplan 2025.

#### Udvalget for Plan og Teknik

Tema 2-8 og 13-29

Udvalget for Plan og Teknik er fagudvalg for mange temaer i kommuneplanen, og derfor er der herunder oplistet nogle af de vigtigste ændringer under fagområdet. For tema 2, 4, 13 og 14 er der i bilag til dagsordenspunktet mere udførlige gennemgange af ændringer i temaerne.

#### Forslag til ændringer i erhvervsområder og boligområder i Forslag til Kommuneplan 2025

Konkrete ændringer i erhvervsområder og boligområder gælder primært tilretninger i eksisterende rammeområder. Det gælder eksempelvis flytning af en boligatrikel fra ramme til bolig til rekreativ ramme, fordi grunden er for våd, ændring af højden i et rammeområde til erhverv samt eksempelvis oprettelse af enkelte nye rammeområder til bolig inden for eksisterende, udbyggede rammeområder (For konkrete beskrivelser af rammeændringer henvises til Pixi-bog).

Forvaltningen vurderer, at ændringerne for bolig- og erhvervsområderne i Forslag til Kommuneplan 2025 er af mindre karakter. Sideløbende med udarbejdelse af Kommuneplan 2025 udarbejdes Tillæg 01 til Kommuneplan 2025. I Tillæg 01 behandles kommunens "arealregnskab" – det vil sige kommunens arealer til fremtidig byvækst inden for erhverv og bolig.

#### Konkret ændring i forhold til rekreative rammer – ændring af mulighed for korttidsferie i Varde Kommune:

- Muligheden for at etablere camping i rammeområde 12.10.R03 ved Karlsgårde Sø foreslås udtaget.

#### Øvrige ændringer til temaer

- Tema 18 - Det åbne land. Naturpark Vesterhavet har været en del af kommuneplanens Tema 18 Det åbne land siden dens udpegning og kommuneplanens redegørelse er opdateret med den nyeste plan for naturparken.

#### Tema 2 Byroller – se bilag

For at opfylde de nationale krav til kommuneplanlægningen skal der i kommuneplanen ske en "Strategisk planlægning for bymidter" for byer med mellem 4.000 og 20.000 indbyggere. I Varde Kommune gælder det Varde.

Den eksisterende planlægning omkring bymidten er anskueliggjort, og der er på baggrund af denne udarbejdet 3 retningslinjer, et afsnit til hovedstrukturens tilkendegivelser samt i redegørelsen redegjort for det historiske perspektiv, hidtidig planlægning og igangværende indsatser. Der lægges op til en fremtidig dialog om den ønskede retning for Vardes bymidte, eksempelvis i forbindelse med ny planstrategi. Dette er tilføjet som aktivitet under temaet.

#### Tema 13 Oversvømmelse og kysterrosion - se bilag

For at opfylde nationale krav til udarbejdelse af kort og retningslinjer for oversvømmelse, er der blevet udviklet nyt kortmateriale, som udover hav (havvandstigninger og stormfloder) også inkluderer oversvømmelser fra nedbør og vandløb. På den baggrund er den tilhørende retningslinje blevet konsekvensrettet.

Retningslinjen, der har til formål at sikre, at byfortætning ikke øger sandsynligheden for oversvømmelser, er blevet præciseret. Det fremgår nu tydeligt, at kravet om dokumentation for, at fortætningen ikke øger risikoen for oversvømmelser fra regnvand, gælder både for påvirkninger inden for lokalplanområdet og for påvirkninger af omkringliggende arealer.

For at sikre en god fremadrettet administration og planlægning har forvaltningen præciseret og uddybet retningslinjerne. Dette er gjort for at tydeliggøre og understøtte formidlingen af

retningslinjerne, baseret på de erfaringer, som forvaltningen har opnået i den seneste planperiode.

#### Tema 14 Bæredygtig energi – se bilag

Opdateringen af retningslinjer for bæredygtig energiforsyning tager udgangspunkt i kommunens erfaringer med planlægning for vedvarende energianlæg. Arbejdet med udvikling af projekter og involvering af naboer og lokalsamfund har senest ledt til en politisk beslutning om gentænkning af klimaindsats og planlægning for vedvarende energianlæg i Varde Kommune.

Det er Varde Kommunes ønske, at der skabes fleksibilitet i planlægningen, så det bliver muligt at tilgodese naboer og lokalsamfund i dialogen om et givent projekt. Samtidig ønsker kommunen, at der i fremtiden i højere grad fokuseres på arealanvendelse og mulighed for sektorkoblinger med lokalt forbrug af vedvarende energi. Disse ønsker har ført til, at planudpegningen af områder til større solcelleanlæg fjernes, og erstattes af konkrete retningslinjer, som i højere grad skaber grobund for konkrete vurderinger og fleksibilitet i planlægningen og dialogen. Herudover implementerer de opdaterede retningslinjer den nyeste lovgivning på området. Dette gælder bl.a. den nyeste bekendtgørelse for planlægning af solcelleanlæg i det åbne land, samt bekendtgørelse om planlægning af vindmøller.

Retningslinjerne tilgodeser de nationale interesser for planlægning. Retningslinjerne søger i vid udstrækning at lægge op til en styrket dialog mellem projektudviklere, naboer og lodsejere og skal samtidig danne grobund for udviklingen af nye grønne industrier og samarbejder. Som aktiviteter på området forventes bl.a. udarbejdelsen af en strategi for fremtidig borgerinddragelse samt et Code of Conduct for projektudviklere. Dette arbejde vil blandt andet blive indarbejdet i forbindelse med et kommende kommuneplantillæg med fokus på temaet Bæredygtig Energi. Varde Kommune fokuserer på en mere helhedsorienteret planlægning af vedvarende energianlæg i relation til arbejdet med Grøn Trepert og ønsket og styrkelse af fællesskab i lokalsamfund og i den demokratiske samtale.

#### **KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER**

Forslag til Kommuneplan 2025 underbygger Varde Kommunes vision "Vi i Naturen" og øger mulighederne for bosætning i og oplevelse af kommunens unikke naturområder.

#### **RETSGRUNDLAG**

Planloven

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter.

#### **ØKONOMI**

Ingen

#### **HØRING**

Kommuneplanforslaget og miljørapporten skal i offentlig høring i 8 uger, før Kommuneplanen kan endelig vedtages.

I forhold til høring offentliggøres Kommuneplanen i plandata.dk, på Kommunens hjemmeside og annonceres på Varde Kommunes Facebookside. Kommuneplanen publiceres ikke i en papirudgave.

Da der med Kommuneplan 2025 er tale om en delvis revision foreslår forvaltningen, at der holdes et fysisk borgermøde, hvor der vil være særlig fokus på temaet bæredygtig energi. Borgermødet vil være fælles for borgere, interesseorganisationer og udviklingsrådene.

#### **ANBEFALING**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

**at** Forslag til Kommuneplan 2025 og den tilhørende miljøvurdering vedtages og sendes i offentlig høring i 8 uger,

**at** Resumé af indkomne idéer og forslag til Forslag til Kommuneplan 2025 samt udkast til vurdering af disse godkendes,

**at** der afholdes ét fysisk borgermøde, hvor der vil være særlig fokus på temaet bæredygtig energi,

**at** forvaltningen bemyndiges til at koble et bilag med rammeudskrifter på sagsfremstillingen, når de foreligger,

**at** forvaltningen bemyndiges til at koble bilag med link til kortservice, når det foreligger,

**at** forvaltningen bemyndiges til at udarbejde det administrative kortmateriale til Tema 17 for mastezoner forud for offentliggørelse af forslaget,  
**at** forvaltningen bemyndiges til at sikre sammenhænge i kommuneplanen samt foretage redaktionelle ændringer og tekniske tilretninger inden offentliggørelse af planforslaget, og  
**at** forvaltningen bemyndiges til at justere planforslagets layout inden offentliggørelsen.

### **Beslutning**

Anbefalingen blev godkendt.

Der foretages justeringer af bilagsmateriale i forhold til de faldne bemærkninger.

### **Fraværende**

.

### **Tidligere beslutninger**

**DIREKTIONEN**  
**den 12-03-2025**

Direktionen indstiller anbefalingen til Byrådet.

### **Fraværende**

.

**UDVALGET FOR PLAN OG TEKNIK**  
**den 19-03-2025**

Anbefalingen blev godkendt.

Der foretages justeringer af bilagsmateriale i forhold til de faldne bemærkninger.

Udvalget ønsker en hensyntagen til input givet under naturseminar.

### **Fraværende**

.

**UDVALGET FOR KULTUR OG FRITID**  
**den 03-04-2025**

Anbefalingen blev godkendt. Der foretages ikke yderligere justeringer.

### **Fraværende**

.

**UDVALGET FOR SOCIAL OG SUNDHED**  
**den 08-04-2025**

*Beslutning foreligger ikke endnu.*

**UDVALGET FOR ARBEJDSMARKED OG INTEGRATION**  
**den 10-04-2025**

*Beslutning foreligger ikke endnu.*

### **Bilag**

1. KP25, læsevejledning (8984102 - GEO-2024-05478)

2. KP25 hoved struktur – forslag (8989129 - GEO-2025-01077)
3. KP25 redegørelse -forslag (8989190 - GEO-2025-01115)
4. Bilag 1 til redegørelse - Bybeskrivelser - forslag (8984209 - GEO-2024-08361)
5. Bilag 2 til redegørelsen - Bevaringsværdige bygninger - forslag (8987302 - GEO-2024-08359)
6. Bilag 3 til redegørelsen – Rammeudskrifter – forslag (8989031 - GEO-2024-08361)
7. Miljøvurdering af hovedstruktur inkl. bilag - forslag (8984175 - GEO-2024-09463)
8. Miljøvurdering af rammerændringer KP25 - forslag (8984180 - GEO-2024-09463)
9. Pdf af høringsvar - Idéer og forslag KP25 samt bilag (8983409 - GEO-2024-09268)
10. Udkast - Resumé af indkomne bemærkninger I og F - Kommuneplan 2025 (8987295 - GEO-2024-09268)
11. Pixibogen 2025 - alle rammeændringer - forslag (8984216 - GEO-2024-09463)
12. Bilag med de vigtigste ændringer til temaer (8985995 - GEO-2024-05478)
13. Adgang og vejledning til web GIS (8987963 - GEO-2024-05478)

## **Punkt 14: Status Sct. Jacobi skole og dagtilbud - Marts 2025**

EMN-2023-00379

## 14 (ÅBEN) STATUS SCT. JACOBI SKOLE OG DAGTILBUD - MARTS 2025

---

Sagsnr. EMN-2023-00379

Sagsbh. aaag

### **SAGSFREMSTILLING**

Udvalget har ønsket en status på Sct. Jacobi skole og dagtilbud.

Status på elev- og børnetal i skolen og Solsikken:

- Antal elever per 18. marts 2025  
286 elever (285 per 7. januar 2025)
- Antal børn indskrevet i Solsikken per 18. marts 2025  
16 (13 per 7. januar 2025)

Skolevisitationsmøde den 10. marts 2025:

Til visitationsmødet behandlede Visitationsudvalget i alt 24 ansøgninger. 10 af ansøgningerne var vedrørende kommende 0. årgangs elever. Visitationsudvalget imødekom 21 ansøgninger og gav afslag på 3 ansøgninger.

Visitationsmøde til Taleklassen den 28. februar:

Til visitationsmødet behandlede Visitationsudvalget i alt 20 ansøgninger. 10 af ansøgningerne var vedrørende kommende 0. årgangs elever. Visitationsudvalget imødekom 16 ansøgninger og gav afslag på 4 ansøgninger.

Skoleårets sidste skolevisitationsmøde er planlagt til den 6. maj 2025. Der planlagt visitationsmøde til Taleboblen (dagtilbud) den 5. maj 2025.

Visitation af tilflyttere, elever udskrevet af efterskole/friskole og anbragte børn finder sted uden for de planlagte visitationsmøder. Visitationsudvalget har i skoleåret 2024/25 per 18. marts visiteret eller revideret i alt 13 elever af disse årsager.

### **FORVALTNINGENS VURDERING**

Skolevisitationsudvalget har i skoleåret 2024/25 indtil videre behandlet i alt 36 visitationsansøgninger, hvoraf 32 ansøgninger er blevet imødekommet. Visitationsudvalget har per 18. marts 2025 ikke modtaget nogen klager over sine afgørelser. På samme tid sidste skoleår havde visitationsudvalget behandlet i alt 32 ansøgninger. Det er altså lykkedes at holde antallet af ansøgninger på det samme niveau, som sidste skoleår.

### **KONSEKVEN I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER**

Ingen

### **RETSGRUNDLAG**

Folkeskoleloven

### **ØKONOMI**

I 2025 forventes et merforbrug på specialundervisningsområdet på 7,6 mio. kr. med baggrund i de aktuelle elevtal på Specialskolen, Super10 og Kraftværket.

En foreløbig opgørelse over det forventede elevtal for næste skoleår viser en stigning til ca. 300 elever på specialskolen. Dette betyder en yderligere udgift på ca. 1,4 mio. kr. i 2025.

I budgettet for 2025 er der afsat 5 mio. kr. til styrkelse af indsatser for børn og unges læring og trivsel. Desuden er der afsat 6 mio. kr. i 2025 og 4 mio. kr. i 2026 med henblik på at få budgetbalance.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

**HØRING**

Ingen

**ANBEFALING**

Forvaltningen anbefaler,  
**at** status tages til efterretning.

**Beslutning**

Status blev taget til efterretning.

**Fraværende**

.

**Tidligere beslutninger**

*Beslutninger udfyldes automatisk af systemet*

**Bilag**

## **Punkt 15: Lukket: Gensidig orientering 08.04.2025**

EMN-2022-81375

## **Punkt 16: Underskriftsside**

## 16 (ÅBEN) UNDERSKRIFTSSIDE

---

Sagsnr.  
Sagsbh.

### **Beslutning**

Rådets/Udvalgets beslutning

### **Fraværende**

Deltagere der ikke var til stede, eller .

### **Tidligere beslutninger**

.

### **Bilag**