

REFERAT Udvalget for Økonomi og Erhverv d. 31-10-2018

Mødedato Onsdag d. 31. oktober 2018 kl. 14:00

Mødested Mødelokale 3, Bytoften

Mødedeltagere Anders Linde, Erik Buhl Nielsen, Henrik Vej Kastrupsen, Holger Grumme Nielsen, Ingvard Ladefoged, Julie Gottschalk, Line Berner, Peter Nielsen, Søren Laulund

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Fokusområder i Udvalget for Økonomi og Erhverv: Ombejlet arbejdsplads.....	4
Invitation til nyt frikommuneforsøg.....	5
Udviklingsrådene i Varde Kommune version 2.0.....	7
Ansøgning om kommunegaranti Outrup Varmeværk A.m.b.a.....	10
Idekatalog over effektiviseringer og besparelser.....	12
Godkendelse af ny værdighedspolitik - efter høring.....	14
Skoledistriktsgrænser omkring Vrenderup - efter udtalelse.....	16
Ændring af dagtilbuds styrelsesvedtægt: Ændring af valgperiode til bestyrelsen.....	18
Kombinationstilbud - børnepasning.....	20
Fastsættelse af takster for 2019 - Tekniske område.....	23
Revision af AFLD vedtægtsbilag.....	25
Gensidig orientering.....	27
Arealerhvervelse til omlægning af eksisterende cykelsti Billum.....	28

Punkt 272: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 31-10-2018

Dagsorden og tillægsdagsorden godkendt.

Punkt 273: Fokusområder i Udvalget for Økonomi og Erhverv: Ombejlet arbejdsplads

18/10027

Sagsfremstilling

Udvalg for Økonomi og Erhverv besluttede den 3. oktober 2018 at de ønsker at arbejde videre med to overordnede temaer for udvalgets fokusområder 2019: Bosætning i hele kommunen og Ombejlet arbejdsplads. På dette og det kommende udvalgs møde vil disse to temaer blive drøftet i samspil med den/de relevante fagchefer.

Første tema er Ombejlet arbejdsplads. Formålet er at drøfte hvordan man kan sætte fokus på dette tema i 2019. På mødet giver personalechef Kirsten Mørch Hansen og konsulent Kirsten Olstrøm et oplæg om temaet, som danner baggrund for udvalgets drøftelse.

Drøftelsen vil blive samlet i et oplæg til fokusområder for 2019, som præsenteres på et efterfølgende udvalgs møde.

Høring

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at Udvalg for Økonomi og Erhverv drøfter temaet ”Ombejlet arbejdsplads”

Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 31-10-2018

Der udarbejdes udkast til handleplan ud fra oplægget og udvalgets drøftelser.

Bilag

Udviklingsstrategi 2018-2021. Det færdige udkast

Ombejlet arbejdsplads, Erhvervs- og Økonomiudvalget 31/10 2018

Punkt 274: Invitation til nyt frikommuneforsøg.

18/12200

Sagsfremstilling

Regeringen og KL er enige om, at de hidtidige frikommuneforsøg har været en succes. Det er derfor aftalt i økonomiaftalen for 2019 at igangsætte en ny runde frikommuneforsøg. Frikommuneforsøgene indgår som en del af Sammenhængsreformens spor om afbureaukratisering.

Økonomi- og Indenrigsministeriet inviterer alle landets kommuner til at søge om mulighed for at gennemføre forsøg, der kan vise nye veje i udviklingen af den offentlige service.

Med frikommuneforsøg får udvalgte kommuner udstrakt frihed til at afprøve nye, mere sammenhængende og effektive måder at løse de kommunale opgaver på. Målet er at opnå ny viden og praktiske erfaringer baseret på den kommunale virkelighed.

Som noget nyt vil der ikke ske en indledende udvælgelse af frikommuner eller frikommune-netværk. I stedet kan alle kommuner søge direkte om godkendelse af forsøg i to ansøgnings-runder. Der vil blive udvalgt cirka 10 forsøg i hver af de to ansøgningsrunder.

Ved vurdering af ansøgningerne vil der som udgangspunkt blive givet en særlig prioritet til forsøg, som omhandler en af nedenstående problemstillinger, der har sammenhæng og effektivitet som fællesnævner:

- Sammenhængende indsatser på tværs af beskæftigelses-, social-, sundheds- og uddannelsesområderne
- Udsatte børns vej gennem livet fra daginstitution til uddannelse
- Overgang fra folkeskole til ungdomsuddannelse / beskæftigelse
- Det nære og sammenhængende sundhedsvæsen – overgange mellem kommunale og regionale sundheds- og plejetilbud
- Tværgående effektivisering af opgaveløsningen
- Administrative effektiviseringer.

Forvaltningens vurdering

Der kan læses mere om det nye frikommuneforsøg på Økonomi- og Indenrigsministeriets hjemmeside, hvor der også er nærmere information om ansøgningsproces mv. Frist for forsøgsansøgninger for 1. og 2. runde er henholdsvis den 1. april 2019 og den 1. oktober 2019.

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at Direktionen drøfter, hvorvidt Varde Kommune har nye forslag til indsendelse som frikommuneforsøg.

Beslutning Direktionen den 24-10-2018

Sagen oversendes til Udvalget for Økonomi og Erhverv til drøftelse. Direktionen er positivt indstillet overfor flere af områderne i invitationen, men er også opmærksom på det ressourcemæssige træk, det i givet fald vil medføre i organisationen.

Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 31-10-2018

Varde Kommune byder ikke ind på frikommuneforsøg.

Bilag

Invitation til nyt frikommuneforsøg til landets borgmestre.pdf

Punkt 275: Udviklingsrådene i Varde Kommune version 2.0

17/12228

Sagsfremstilling

Den 18. april 2018 blev evalueringen af udviklingsrådene fremlagt og bearbejdet i et workshop på forårsmødet mellem udviklingsrådene og Byrådet.

Den 2. maj godkendte Udvalget for Økonomi og Erhverv tids- og handleplanen for det videre arbejde, herunder udpegning af tre repræsentanter til en arbejdsgruppe, der sammen med tre repræsentanter fra Det Fælles Udviklingsråd fik til opgave, at udarbejde et forslag til en ny tilpasset model for udviklingsrådene.

Det første oplæg til den ny model for udviklingsrådene blev fremlagt af arbejdsgruppen på et fællesmøde den 29. august 2018 mellem Udvalget for Økonomi og Erhverv og Det Fælles Udviklingsråd. Oplægget blev godt modtaget og er efterfølgende bearbejdet og tilpasset med de fremkomne bemærkninger. Det har blandt andet betydet mindre inddragelse af administrativ bistand, således ambitionsniveauet holdes indenfor det afsatte lønbudget. Derudover er der reduceret i antallet af møder for såvel Økonomi- og Erhvervsudvalget og Det fælles udviklingsråd.

Det endelige forslag til en ny model for udviklingsrådene fremlægges den 1. november på efterårsmødet mellem Byrådet og udviklingsrådene. Fremlæggelsen fungerer som et led i høringen af den nye model inden ikrafttrædelse. Der er vedlagt en tids- og handleplan for den efterfølgende høring og godkendelse.

Der er arbejdet med to ikrafttrædelsestidspunkter, hhv. den 1. januar 2019 og den 1. januar 2020. Der er i arbejdsgruppen enighed om, at ikrafttrædelsestidspunktet følger beslutningen omkring de økonomiske ressourcer.

Det vedlagte oplæg til den fremtidige model for udviklingsrådene bygger på følgende:

- Der er ud fra evalueringen og processen med arbejdsgruppen arbejdet med en sammenhængende model for udviklingsrådenes virke, herunder et nyt og tilpasset formål.
- Den nuværende geografiske opdeling fortsætter indtil et eller flere udviklingsråd bliver enige om andet.
- Der er arbejdet med personas og roller, hvorfor der er forholdsvis præcise beskrivelser af de enkelte aktørers opgaver og virke.
- Der er opstillet et årshjul, der bygger på ønsket om et tættere samarbejde mellem det politiske niveau, udviklingsrådene, lokalsamfundene og forvaltningen.
Årshjulets aktiviteter:
 - sikrer en kobling fra Byrådets strategiske grundlag til udmøntning i lokalsamfundene (forårsmødet),
 - sikrer at lokalsamfundenes udfordringer og potentialer kommer til Byrådets kendskab (efterårsmødet),
 - betyder, at de årlige ture rundt i det enkelte udviklingsråds områder afløses af et møde med Udvalget for Plan og Teknik hvert andet år.
- Der tilføres udviklingsrådene yderligere økonomi med det mål, at skabe øget borgerinddragelse og gøre det mere attraktivt at deltage i udviklingsrådenes arbejde.
- Der skal arbejdes mere målrettet med vidensdeling, kommunikation og markedsføring.
- Der skal indføres et introduktionsforløb for nye medlemmer, ligesom der med fordel kan etableres kurser i projektledelse, kommunikation, fundraising mm.

Der henvises til det vedlagte oplæg.

Forvaltningens vurdering

Det er forvaltningens vurdering, at der foreligger et godt og gennemarbejdet oplæg fra arbejdsgruppens side.

Modellen vil, hvis den godkendes i dens nuværende form, betyde,

- at det strategiske sigte med lokalsamfundsarbejdet bliver funderet.
- et mindre merforbrug af tid for såvel Byrådet, Udvalget for Økonomi og Erhverv, udviklingsrådene, lokalsamfundene og forvaltningen. Det yderligere tidsforbrug vedrører mødevirksomhed og bunder i ønsket om et tættere samarbejde.
- en årlig merudgift på 625.000 kr.

Forvaltningen finder, at oplægget til at byerne kan få en udviklingsplan - alene eller i samarbejde - giver et godt incitament til at sikre, at offentlige og private services er indenfor en rimelig afstand i og på tværs af byer. Igangsætningen af nye udviklingsplaner vil forsat ske i forhold til de forhåndenværende ressourcer i forvaltningen.

Omkring ikrafttrædelsestidspunktet er der fordele og ulemper ved opstart hhv. 1. januar 2019 og 1. januar 2020.

Såfremt modellen allerede træder i kraft 1. januar 2019, vil det betyde en forholdsvis kort tid til inddragelse af lokalsamfundene og udarbejdelse af nye vedtægter mm. Det vil omvendt betyde, at der allerede i foråret kan arbejdes med synlighed og introduktionsforløb for nye medlemmer, ligesom udviklingsrådene kan øge de borgerinddragende aktiviteter med den yderligere tildelte økonomi.

Omvendt vil en ikrafttrædelse den 1. januar 2020 give den nødvendige tid til omstilling til den nye model, men samtidig udsætte synlighed, introforløb og yderligere borgerinddragende aktiviteter.

Konsekvens i forhold til visionen

Ingen.

Retsgrundlag

Den kommunale styrelseslov.

Økonomi

Modellen betyder, at der udbetales yderligere 50.000 kr. pr. udviklingsråd eller i alt 450.000 kr.

Der lægges op til en markant forbedring af udviklingsrådenes synlighed, hvilket kan være grafisk udtryk, trykt materiale, tegnefilm der fortæller om modellen, annoncering af aktiviteter mm. Det skønnes, at en udgift på 100.000 kr. kan dække ønsket om synlighed.

Sidst men ikke mindst, så vil gennemførelse af et introduktionsforløb og flere kursusmoduler resultere i udgifter til sammensætning af konceptet og afholdelse – anslået til 75.000 kr. årligt.

Den samlede merudgift vil være anslået 625.000 kr. pr. år.

Såfremt det besluttes at godkende modellen og den tilknyttede økonomi som grundlaget for udviklingsrådenes fremtidige arbejde, kan dette ske ved midler fra Byrådets udviklingspulje (ved ikrafttrædelse 1. januar 2019) eller som et led i den ordinære budgetlægning for 2020 eller senere.

Høring

Efterårsmødet mellem Byrådet og udviklingsrådene er det indledende høringsarrangement. Derudover følgende:

28. november	Behandling i Udvalget for Økonomi og Erhverv – igangsætning af høring blandt udviklingsråd og lokale foreninger
3. december – 8. januar 2019	Høringsperiode
30. januar 2019	Opsamling i Udvalget for Økonomi og Erhverv
5. februar 2019	Godkendelse i Byrådet

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Udvalget for Økonomi- og Erhverv, at modellen sendes i høring den 1. november 2018, startende med efterårsmødet mellem udviklingsrådene og Byrådet, at der tages endelig stilling til modellen efter endt høring, herunder ikrafttrædelsestidspunkt og finansiering.

Beslutning Direktionen den 24-10-2018

Sagen oversendes til Udvalget for Økonomi & Erhverv. Direktionen er bekymret for ressourceforbruget for politikerne, Udviklingsrådene og administrationen i den foreslåede model.

Direktionen anbefaler, at meromkostningerne forbundet med modellen afholdes af Byrådets udviklingspulje.

Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 31-10-2018

Anbefalingen blev godkendt med følgende præcisering i forhold til den beskrevne økonomi,

at der fra 2019 tilføres 25.000 kr. pr. udviklingsråd, i alt 225.000 kr.

at de 225.000 kr. afholdes af Byrådets udviklingspulje.

De øvrige udgifter til forbedring af udviklingsrådenes synlighed, introduktionsforløb og flere kursusmoduler oversendes til den kommende budgetlægning for 2020 og frem.

Bilag

Udviklingsrådsmodel version 2.0. 09.10.2018

Tids- og handleplan for færdiggørelse af koncept for udviklingsrådene

Punkt 276: Ansøgning om kommunegaranti Outrup Varmeværk A.m.b.a.

10/6089

Sagsfremstilling

Outrup Varmeværk A.m.b.a. søger om en kommunegaranti til et lån, der skal finansiere etableringen af varmepumpe.

Etableringen af varmepumpen skal give en billigere produktionsform og dermed en økonomisk fordel for forbrugerne.

Derudover medfører initiativet en mindre CO2 udledning på 29.853 tons.

Der er behov for at oprette en byggekredit på 10.795.000 kr., der ved projektets afslutning i 2019 omlægges til et langfristet lån.

Der er givet tilsagn fra Energistyrelsen om et tilskud på 1.351.700 kr., samt der forventes salg af energibesparelser på 1.660.400 kr.

Dermed er det langsigtede finansieringsbehov på 7.8 mio. kr., hvilket vil være hovedstolen på det langfristede lån. Det langfristede lån erstatter i 2019 byggekreditten og optages med en løbetid på 15 år, fast rente samt løbende afdrag.

Projektet forventes påbegyndt i uge 3/2019 og afsluttet i uge 33/2019.

Forvaltningens vurdering

Det er Forvaltningens vurdering, at projektet er økonomisk bæredygtigt, og tillige giver en mindre belastning af miljøet.

Det er hensigtsmæssigt, at der etableres en byggekredit, der opretholdes indtil projektets afslutning, samt at byggekreditten omlægges til et langfristet lån ved projektets afslutning.

Såvel byggekredit som langfristet lån optages i KommuneKredit.

Projektet påvirker ikke kommunens låneramme.

Retsgrundlag

Lånebekendtgørelsen.

Økonomi

Projektet påvirker ikke kommunens låneramme.

Der vil blive opkrævet en løbende provision på pt 0,50% af restgælden af trækket på byggekreditten samt på det langfristede lån i henhold til gældende principper. På det langfristede lån vil der endvidere blive opkrævet en stiftelsesprovision på 0,25% af hovedstolen i henhold til gældende principper.

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at der bevilges en kommunegaranti på 10.795.000 kr. til etablering af byggekredit med udløb i 2019. Der bliver opkrævet en løbende provision på pt 0,50% af trækket på byggekreditten.

at der ved omlægning af byggekreditten til langfristet lån bevilges en kommunegaranti på 7.8 mio. kr. til et 15 årigt lån med fast rente og løbende afdrag. Der bliver opkrævet en løbende provision på pt 0,50% af restgælden på lånet samt en stiftelsesprovision på 0,25% af hovedstolen.

Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 31-10-2018

Anbefalingen blev godkendt.

Bilag

Projektforslag for etablering Varmepumpeanlæg - Outrup Projektforslag varmepumpe 14.08.2018.pdf

Ansøgning om kommunegaranti

Punkt 277: Idekatalog over effektiviseringer og besparelser.

18/64

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetvedtagelsen besluttede forligspartierne, at der skal laves et idekatalog over muligheder for effektiviseringer og besparelser.

Det foreslås, at der arbejdes efter følgende plan:

- Fase 1: Økonomi laver en sektorvis oversigt over, hvor stor differencen er mellem Varde Kommunes udgifter og så den kommune, der har de laveste udgifter i den pågældende sektor.
- Fase 2: På baggrund af fase 1 laver det pågældende direktørrområde et kortfattet notat, hvor man i 10-15 punkter beskriver, hvad man skal kigge på for at bringe sine udgifter på niveau med landets billigste kommune.
- Fase 3: Den samlede oversigt omtalt i Fase 2 drøftes af politikerne med henblik på at afdække, om der er besparelsemønstre, som ikke skal bringes i spil i den videre analyse.
- Fase 4: Et eksternt konsulentfirma, fx KLK, anmodes om at give deres bud på alle besparelsemuligheder på de enkelte områder, dog med undtagelse af de emner, som man politisk i fase 3 har sagt ikke skal undersøges.

Direktionen er af den opfattelse, at ved brug af et konsulentfirma erhverves de bedste muligheder for at få viden udefra til, hvordan Varde Kommunes udgifter kan reduceres, ligesom der i forhold til den politiske proces også kan være en værdi i, at det er eksterne konsulenter, der forestår analysen. Det må forventes, at det vil koste et sekscifret beløb at få et konsulentfirma til at forestå denne opgave.

Uanset om der anvendes eksterne konsulenter eller ej må det dog forudses, at der vil være en ganske betydelig primær administrativ ressource forbundet med dette analysearbejde.

Økonomi

Udgiften til at hyre et konsulentfirma afholdes af konsulentkontoen.

Anbefaling

Kommunaldirektøren anbefaler over for Direktionen og Udvalget for Økonomi og Erhverv, at der igangsættes en proces med at se på muligheder for effektiviseringer og besparelser i alle dele af den kommunale organisation,

at et eksternt konsulentfirma hyres ind til at løse den mere beskrivende del af opgaven (fase 4), og at udgiften hertil afholdes af konsulentkontoen.

Beslutning Direktionen den 10-10-2018

Anbefalingen blev tiltrådt.

Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 31-10-2018

Faserne 1, 2 og 3 igangsættes.

I forhold til fase 4 skal der, når de første 3 faser er gennemført, udfærdiges en sagsfremstilling til Udvalget for Økonomi og Erhverv med henblik på evt. brug af ekstern konsulentfirma og omfanget heraf.

Punkt 278: Godkendelse af ny værdighedspolitik - efter høring

15/15373

Sagsfremstilling

Kommunen har siden 2016 været forpligtet til at udarbejde en værdighedspolitik, der som minimum skal beskrive, hvordan kommunens ældrepleje kan understøtte følgende områder i plejen og omsorgen for den enkelte ældre: 1) livskvalitet, 2) selvbestemmelse, 3) kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen, 4) mad og ernæring, 5) en værdig død. Fra 2018 er det endvidere blevet et krav, at alle kommuner beskriver deres 6) pårørendepolitik i de allerede eksisterende værdighedspolitikker, da der er et ønske om at styrke kommunernes indsætter over for pårørende til svækkede ældre.

Forvaltningen er bekendt med Byrådets holdning om at begrænse antallet af politikker i kommunen, men værdighedspolitikken er kommunen forpligtet til at udarbejde.

I følge bekendtgørelsen om værdighedspolitikker er det et krav, at kommunalbestyrelsen inden for det første år i den kommunale valgperiode skal vedtage en værdighedspolitik for den kommunale ældrepleje. Derfor skal den nuværende værdighedspolitik revideres inden udgangen af 2018.

Lovforslaget om værdighedspolitikken afgrænser området for politikken ved dels at relatere politikkerne til de indsatser, som kommunen yder efter serviceloven i forhold til personlig hjælp, omsorg og pleje mv. Dels ved at afgrænse politikken til de indsatser, der i praksis gives til personer, som er over folkepensionsalderen. Det vil typisk omfatte tilbud om personlig og praktisk hjælp, madservice, genoptræning, hjælpemidler samt afløsning og aflastning mv. Værdighedspolitikken bør også forholde sig til, hvordan der skabes en mere koordineret og sammenhængende indsats på tværs af de kommunale ydelser, fx personlig pleje, praktisk hjælp og hjemmesygepleje.

Udvalget godkendte i mødet den 20. september oplæg til værdighedspolitik til høring i Ældrerådet.

Forvaltningens vurdering

Det blev vedtaget på udvalgets møde den 17. april 2018, at forvaltningen med udgangspunkt i den nugældende værdighedspolitik skulle udarbejde et oplæg til en ny politik, som indeholder et afsnit om pårørende.

Retsgrundlag

Finansloven for 2018. Bekendtgørelse om værdighedspolitikker for ældreplejen.

Økonomi

Varde Kommune får i 2018 tilført 10.428.000 kr. til at understøtte initiativer forbundet med værdighedspolitikken.

Høring

Værdighedspolitikken har været til høring i Ældrerådet. Ældrerådet har ingen bemærkninger til værdighedspolitikken.

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet, at værdighedspolitikken godkendes.

Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 09-10-2018

Anbefalingen blev godkendt.

Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 31-10-2018

Anbefalingen blev godkendt.

Bilag

Ny_Værdighedspolitik 2018

Punkt 279: Skoledistriktsgrænser omkring Vrenderup - efter udtalelse

17/7490

Sagsfremstilling

Udvalget for Børn og Læring vedtog den 28. juni 2018 at sende et forslag til ændring af skoledistriktsgrænser omkring Vrenderup til udtalelse hos berørte skolebestyrelser.

Den foreslåede placering af den fremtidige skoledistriktsgrænse mellem Nordenskov skoledistrikt, Næsbjerg skoledistrikt og Agerbæk skoledistrikt fremgår af vedlagte kortudsnit.

Ved udtalefristens udløb den 14. september 2018 er der indkommet udtalelse fra:

- Skolebestyrelsen ved Nordenskov-Næsbjerg Skole
- Bestyrelserne på Agerbæk-Starup Skole, Árre Skole og Nordenskov-Næsbjerg Skole

Forvaltningens vurdering

Det fremgår af de indkomne udtalelser, at de berørte skolebestyrelser ikke ønsker at udtale sig om de ønskede distriktsændringer under henvisning til, at fastlæggelse af skoledistriktsgrænser er en politisk beslutning, og at man som bestyrelse ikke ønsker at 'opildne' til kamp om skolernes elevgrundlag. Skolebestyrelserne udtaler sig således hverken for eller imod det fremsendte distriktsændringsforslag.

Da ønsket er fremsat af en enig borgergruppe i Vrenderup området, og der heller ikke fra anden side er givet udtryk for modstand mod ændringen, er det således forvaltningens vurdering, at processen med ændring af skoledistriktsgrænser omkring Vrenderup kan fortsætte, således at den ønskede distriktsændring kan træde i kraft fra skoleårets start 2019.

Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

Retsgrundlag

Folkeskoleloven og Styrelsesvedtægten for kommunens skolevæsen

Økonomi

Ingen

Høring

Der har været indhentet udtalelse i de berørte bestyrelser

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at der – med baggrund i udtalelserne – tages stilling til, om ønsket/forslaget om skoledistriktsændringer i Vrenderup området imødekommes,

at sagen forelægges Byrådet til endelig godkendelse.

Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 09-10-2018

Det indstilles til Byrådet,

at forslaget om skoledistriktsændringer i Vrenderup imødekommes.

Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 31-10-2018

Anbefalingen blev godkendt.

Bilag

BL-udvalget 28.06.2018: Ændring af skoledistriktsgrænser omkring Vrenderup

Ønskede skoledistriktsgrænser fra en borgergruppe omkring Vrenderup.pdf

Udtalelse fra Nordenskov-Næsbjerg Skoles bestyrelse - Distriktsgrænser omkring Vrenderup

Udtalelse fra bestyrelserne på Agerbæk/Starup Skole, Årre Skole og Nordenskov-Næsbjerg Skole - Distriktsgrænser omkring Vrenderup

Punkt 280: Ændring af dagtilbuds styrelsesvedtægt: Ændring af valgperiode til bestyrelsen

18/10881

Sagsfremstilling

Forvaltningen har modtaget en henvendelse fra forældrebestyrelsen i Dagtilbuddet Midt som anmoder om, at den forældrevalgte fra Vuggestuen Isbjergparken kun sidder 1 år i bestyrelsen i stedet for 2 år. Dette begrundet i, at perioden i Vuggestuen Isbjergparken som forælder er forholdsvis kort, hvorimod børn og forældre i de integrerede institutioners vuggestueafdelinger som oftest fortsætter i børnehave i samme institution. Begrundelsen er, at det forventes, at det vil gøre det lettere, at rekruttere forældre til bestyrelsen.

I styrelsesvedtægtens § 3 stk. 2 står:

Forældrerepræsentanterne og medarbejderrepræsentanterne vælges for en periode på 2 år. I dagplejen sidder forældrerepræsentanterne kun for et år ad gangen.

Forvaltningens vurdering

Forvaltningen foreslår, at det skal være muligt for forældre i vuggestuer at vælges for 1 eller 2 år ad gangen, da der kan være forældre der kan sidde i 2 år, hvis de f.eks. vælges ind i starten af barnets vuggestueperiode. Da ændringen er lempeligere, vurderes det, at der ikke er behov for høring.

Derved foreslås, at § 3 stk. 2 ændres til:

Forældrerepræsentanterne og medarbejderrepræsentanterne vælges for en periode på 2 år. I vuggestuer kan forældre vælges for 1 eller 2 år ad gangen. I dagplejen sidder forældrerepræsentanterne kun for 1 år ad gangen.

Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven

Økonomi

Ingen

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at forslag til ændring af § 3, stk. 2 i 'Styrelsesvedtægt for kommunale Dagtilbud' godkendes.

Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 09-10-2018

Forelægges Byrådet med anbefaling.

Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 31-10-2018

Anbefalingen blev godkendt.

Bilag

Underskrevet 'Styrelsesvedtægt for kommunale Dagtilbud' - godkendt af Byrådet 06.03.2018

Ændring af valgperiode for Vuggestueforældre - henvendelse fra bestyrelsen i Dagtilbud Midt

Punkt 281: Kombinationstilbud - børnepasning

18/9630

Sagsfremstilling

Med den nye dagtilbudslov skal kommunen give forældre - med et dokumenteret behov for pasning, der ligger udenfor dagtilbuddets almindelige åbningstid - mulighed for at få et kombinationstilbud i form af en deltidsplass i et dagtilbud og et tilskud til fleksibel pasning.

Formålet med kombinationstilbuddet er at tilgodese forældres behov for fleksibilitet i forhold til at skabe bedre sammenhæng mellem familie- og arbejdsliv i tilfælde, hvor forældre f.eks. har skiftende arbejdstider og dermed har et behov for pasning, der ikke alene kan dækkes af dagtilbuddenes normale åbningstid.

Kombinationstilbuddet består af en deltidsplass i et dagtilbud samt et tilskud til fleksibel pasning.

Tilbuddet skal give mulighed for, at et barn kan forblive i sine vante og trygge rammer i dagtilbuddet og f.eks. blive passet af en for barnet kendt person i hjemmet, når forældrene arbejder på skæve tidspunkter.

Kombinationstilbuddet må samlet set ikke overstige, hvad der tidsmæssigt svarer til en fuldtidsplass, hvilket i Varde Kommune svarer til 52,5 timer i daginstitution og 48 timer i dagplejen. Der skal som minimum dokumenteres et behov på 10 timer til fleksibel pasning i gennemsnit om ugen.

Det er alene familier, hvor begge forældre har et dokumenteret behov for pasning, der ligger uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstider, der er berettiget til et kombinationstilbud.

Det nye tilbud omfatter både, kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner og privatinstitutioner samt den kommunale dagpleje.

Forvaltningen har på baggrund af ovenstående udarbejdet forslag til retningslinjer for kombinationstilbud (dok. 126375-18).

Retningslinjerne vil blive offentliggjort på kommunens hjemmeside under 'Pladsanvisning'.

Takster for 2018 for kombinationstilbud

Beregning af takster for kombinationstilbud i 2018 foreligger i dokument 144045-18. Tilskuddet udgør 75% og egenbetalingen 25% i lighed med kommunens øvrige pasningstilbud.

Taksten for tilskuddet til fleksibel pasning:

- 0-2,10 år: tilskud for 10 timers pasning 896 kr. + 90 kr./time/pr. måned med en egenbetaling på 30 kr./time.
- 2,11-5 år: tilskud for 10 timers pasning 615 kr. + 62 kr./time/måned med en egenbetaling på 21 kr./time.

Forældrebetalingstakst i dagtilbud ved kombinationstilbud:

- Dagpleje: basisbetaling 236 kr. + 55 kr./ugl. time/måned
- Vuggestue: basisbetaling 505 kr. + 73 kr./ugl. time/måned

- Børnehave: basisbetaling 245 kr. + 31 kr./ugl.time/måned

Tilskud til private institutioner ved kombinationstilbud:

- 0-2,10 år: driftstilskud 1.197 kr. + 153 kr./time/måned.
- 2,11-5 år: driftstilskud 755 kr. + 81 kr./time/måned.

Kommunale institutioner, der har børn i kombinationstilbud, tildeles et beløb svarende til taksten/tilskuddet omregnet til 100% pr. barn/mdr., dog tildeles dagplejen i forhold til en fuldtidsplads.

Ved en 2-årig i fleksibel pasning, gennemsnitligt 15 t./ugen vil tilskuddet således udgøre 2.246 kr. og egenbetalingen 749 kr. Hvis barnet går i dagpleje gennemsnitligt 30 timer i ugen vil egenbetalingen her være 1.886 kr./mdr. Det giver en samlet egenbetaling på 2.635 kr./mdr.

Til sammenligning er forældrebetalingstaksten på en dagplejeplads 2.655 kr.

Forvaltningens vurdering

Det er vanskeligt at vide, hvor mange forældre, som vil benytte tilbuddet, men forvaltningen har skønnet, at 8 børn vil benytte gennemsnitligt 15 timers fleksibel pasning, svarende til en helårlig udgift på 118.680 kr.

Flere kommuner har oplyst, at de endnu ikke har haft forespørgsler på det nye tilbud.

Forældre skal kunne dokumentere det arbejdsbetingede pasningsbehov. Dokumentation kan bestå af en arbejdsgivererklæring, en mødeplan eller lignende, som skal indsendes i forbindelse med ansøgningen. Nogle kommuner forlanger underskrift fra arbejdsgiver.

Pladsanvisningen får til opgave løbende og over en 4 ugers periode, at udregne tilskuddets størrelse og forældrebetalingen. Dette vil foregå løbende, idet forældrenes behov for pasning kan variere fra periode til periode.

Dernæst vil det enkelte dagtilbud få til opgave, sammen med forældrene, at aftale fremmøde og registrere barnets fremmøde. Tidspunkterne for barnets fremmøde kan variere fra dag til dag og uge til uge.

Kommunen kompenseres via bloktilskud for udgifterne til godkendelse, tilsyn og administration af de nye pasningordninger samt udgifter til tilskud.

Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven

Økonomi

Udgifterne til godkendelse, tilsyn og administration budgetteres under Udvalget for Økonomi og Erhverv og er indregnet i budgetforslaget for 2019 med 58.110 kr. Udgifterne til tilskud budgetteres under Udvalget for Børn og Læring og er indregnet i budgetforslaget for 2019 med 118.680 kr.

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at forslag til 'Retningslinjer for kombinationstilbud – fleksibel pasning i Varde Kommune' godkendes.

Samtidig anbefales, at det indstilles til Byrådet,

at taksterne for kombinationstilbuddet godkendes.

Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 09-10-2018

Retningslinjerne blev godkendt.

Det indstilles til Byrådet,

at taksterne for kombinationstilbuddet godkendes.

Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 31-10-2018

Anbefalingen blev godkendt.

Bilag

Takster for 2018 for kombinationstilbud

Forslag til retningslinjer for kombinationstilbud

Punkt 282: Fastsættelse af takster for 2019 - Tekniske område

17/13604

Sagsfremstilling

Byrådet skal fastsætte takster for borgernes betaling for ydelser fra kommunale virksomheder. For områder under Udvalget for Plan og Teknik sker dette med udgangspunkt i oplæg til takstfastsættelse indhentet hos aftaleholderne, der leverer eller har ansvar for levering af ydelserne. Generelt gælder ved fastsættelse af taksterne, at borgernes betaling skal svare til kommunens omkostninger ved at levere den pågældende ydelse.

KL udsender hvert år en budgetvejledning for det kommende budgetår. I denne vejledning indgår et skøn over pris- og lønstigninger. På grundlag af KL's skøn over prisudviklingen fra 2018 til 2019 oplyser Økonomiafdelingen, at lønninger stiger med 1,70 %, og at priser på øvrige varer og ydelser stiger med 2,18 %. Samlet for de to grupper er stigningen 1,85 %.

KL's skøn over pris- og lønfremskrivning fra 2018–2019 er reguleret med en for høj pris- og lønfremskrivning fra 2017-2018.

Fremskrivningsprocenterne bruges ved beregning af prisen for mande- og maskintimer. Taksten for mande- og maskintimer indeholder også udgifter til indirekte omkostninger, f.eks. husleje, forsikringer og intern administration.

Betaling for skadedyrsbekæmpelse sker ved opkrævning via ejendomsskatten. Prisen beregnes som en promillesats af ejendomsværdien. Promillesatsen beregnes for 2019 på grundlag af den samlede udgift for 2019 i forhold til den samlede nyeste offentlige ejendomsvurdering. Skadedyrsbekæmpelsen udføres af Kiratin A/S. Ny kontrakt pr. 1. januar 2018.

Udvalget besluttede 7. maj 2015, at der for 2016 tages udgangspunkt i en skønnet samlet omkostning til skadedyrsbekæmpelse på 1,5 mio. kr. Denne omkostning indeholder udgiften til Kiratin A/S samt kommunens udgifter til administration af skadedyrsbekæmpelsen. Budgettet for 2019 er forhøjet med 0,5 mio. kr., jf. Udvalgets beslutning 11. august 2016 om rottesikring af de kommunale institutioner, samt skønnet merudgift på 0,7 mio. kr. i forbindelse med nyt udbud med virkning fra 1. januar 2018, bl.a. fordi stramning af reglerne om brug af gift kræver flere tilsynsbesøg.

For skorstensfejning skal kommunen udmelde prisliste, som gælder for de autoriserede skorstensfejere, der opererer i kommunen. I lighed med tidligere år dannes prisen for 2019 med udgangspunkt i KL's vejledende satser for skorstensfejning med tillæg på 1 % for støvposer.

For byggesagsbehandling har timeprisen for medgået tid i 2018 været 595 kr. KL's nyeste nøgletal for pristalsregulering er 2 % i 2019.

For byggesager om småhuse, f.eks. drivhuse, garager, carporte, redskabsskure, udhuse og lignende mindre bygninger, hvor det samlede areal overstiger 50 m², opkræves der et fast byggesagsgebyr. Det faste gebyr pristalsreguleres årligt den 1. januar efter Finansministeriets generelle indeks for løn- og prisstigninger. Denne pristalsregulering kendes endnu ikke, men i 2018 udgør det faste gebyr 1.038 kr.

Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten

Økonomi

Ingen

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at de foreslåede takster for 2019 for mande- og maskintimer, skadedyrsbekæmpelse og skorstensfejning godkendes, og at timeprisen for byggesagsbehandling reguleres til 607 kr. i timen i 2019.

Beslutning Udvalget for Plan og Teknik den 10-10-2018

Anbefalingen blev godkendt.

Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 31-10-2018

Anbefalingen blev godkendt.

Bilag

Takstblad 2019

Punkt 283: Revision af AFLD vedtægtsbilag

15/13172

Sagsfremstilling

Varde Kommune skal godkende reviderede bilag til vedtægterne for AFLD I/S (AFLD) om kompetenceoverdragelse af opgaver.

Til vedtægterne for affaldsselskabet AFLD er knyttet to bilag, som henholdsvis beskriver, hvilke borgerrettede opgaver kommunen har kompetenceoverdraget til AFLD, og hvilke håndteringsopgaver AFLD ikke varetager.

De oprindelige bilag, som blev vedtaget i forbindelse med stiftelsen af AFLD den 1. januar 2016, er nu forældede, fordi der er sket en naturlig udvikling af opgavernes udførelse.

Vedrørende bilag A om borgerrettede opgaver:

AFLD varetager som udgangspunkt ikke borgerrettede affaldsopgaver for ejerkommunerne. Med borgerrettede affaldsopgaver menes indsamling af husholdningsaffald, drift af genbrugspladser, og hente- og bringeordning for genbrugeligt affald samt opkrævning af affaldsgebyrer hos borgerne.

Ejerkommunerne er dog berettigede til konkret at overdrage kompetencen til en eller flere borgerrettede affaldsopgaver til AFLD.

Varde Kommune har hjemtaget kompetencen vedrørende indkøb og udkørsel af skraldespande efter anmodning fra DIN Forsyning A/S. Opgaven bliver fra 1. november 2018 udført af DIN Forsyning A/S.

Baggrund for hjemtagelsen:

AFLD har tidligere varetaget opgaven for både Varde Kommune og Ringkøbing-Skjern Kommune. Ringkøbing-Skjern Kommune har nu opsagt aftalen med AFLD. Derved forsvinder fordelene med fællesindkøb og udkørsel af skraldespande.

Af det reviderede bilag A fremgår de borgerrettede opgaver, som Varde Kommune har kompetenceoverdraget til AFLD.

Vedrørende bilag B om håndterings- og behandlingsmæssige opgaver:

AFLD varetager som udgangspunkt alle ejerkommunernes håndterings- og behandlingsopgaver vedrørende det affald, kommunerne råder over. Med håndterings- og behandlingsopgaver menes transport, sortering, genanvendelse og bortskaffelse af affald.

Af det reviderede bilag B fremgår de opgaver, som p.t. ikke er kompetenceoverdraget til AFLD, men varetages af andre aktører - for de seks ejerkommuner. Revisionen har givet anledning til én ændring i forhold til Varde Kommune, idet der er foretaget en konsekvenstilretning i forhold til, at alt forbrændingsegnet affald er overdraget til Energnist.

Forvaltningens vurdering

AFLD har oplyst, at opgaven med indkøb og udkørsel af skraldespande kræver en mand og lastbil 2 dage om ugen. DIN Forsyning A/S vurderer at de kan løse opgaven ved brug af nuværende personale, dog med ekstra timer til afløsning på genbrugspladserne. Dermed kan der opnås synergier ved at planlægge opgaven i forbindelse med tilsyn og tømning af miljøstationer og bemanning af genbrugspladserne.

Der vil ikke være væsentlige økonomiske konsekvenser ved hjemtagelsen, og servicen kan opretholdes uændret.

Forvaltningen vurderer, at vedtægtsbilagene danner gode rammer for kompetencefordeling af opgaverne.

Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

Retsgrundlag

Vedtægter for AFLD

Økonomi

Ingen.

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,
at de reviderede bilag A og B godkendes.

Beslutning Udvalget for Plan og Teknik den 10-10-2018

Anbefalingen blev godkendt.

Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 31-10-2018

Anbefalingen blev godkendt.

Bilag

AFLD vedtægtsbilag A og B - Bilag B_til vedtægter - august 2018_endeligt.pdf

AFLD vedtægtsbilag A og B - Bilag A_august 2018 Varde Kommune.pdf

Punkt 284: Gensidig orientering

Sagsfremstilling

Orientering ved borgmesteren

- Studietur for udvalget

Orientering ved direktørerne

Møder med ministre, folketingsmedlemmer mv

Løbende orientering om aktuelle sager

Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 31-10-2018

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 285: Arealerhvervelse til omlægning af eksisterende cykelsti Billum

18/12507

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog på sit møde den 21.6.2018 lokalplan og tillæg til kommuneplanen for nyt erhvervsområde ved Vesterhavsvej 40 ved Billum. Adgangen til området skal ske via den eksisterende rundkørsel. I den forbindelse skal der etableres det 4. ben i rundkørslen mod nord. Dette kræver en omlægning af den eksisterende dobbeltrettede cykelsti i rundkørslen, så den trækkes ca. 10m mod nord af trafikikkerhedsmæssige årsager.

Før anlægsarbejdet kan igangsættes, skal der erhverves et mindre areal på ca. 200m² til stianlægget ved ekspropriation.

I forbindelse med erhvervelse af areal til cykelstien skal der træffes en ekspropriationsbeslutning af Byrådet.

Tidsforløb

31.10.2018 Ekspropriationsbeslutning i Udvalget for Økonomi og Erhverv

01.11.2018 Udsendelse af indkaldelse til åstedsforretning til lodsejeren
Annoncering af åstedsforretning på Varde Kommunes hjemmeside

Ekspropriationsmateriale klar til gennemsyn på rådhuset

Uge 49 Åstedsforretning

jan. 2019 Endelig ekspropriationsbeslutning i udvalget Plan og Teknik

Jan. 2019 Endelig ekspropriationsbeslutning i Byrådet

Forvaltningens vurdering

Forvaltningen anbefaler at det nødvendige areal til omlægning af cykelstien erhverves ved ekspropriation.

Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

Retsgrundlag

Vejlovens kapitel 10 Ekspropriation og Taksation

Økonomi

Køb af jord og ændring af cykelstiforløbet finansieres af puljen til mindre Vej & Park projekter

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at åstedsforretningen og forligsforhandlinger afholdes i uge 49 2018,

og at det indstilles til Byrådet,

at der udpeges et medlem fra Udvalget for Plan og Teknik til at deltage i åsteds- og forligsforretningen.

Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 31-10-2018

Udvalget anbefaler Byrådet,

at byrådsmedlem Preben Friis-Hauge udpeges til at deltage i åsteds- og forligsforretningen.

Bilag

Areal til ændring af cykelstiforløb (Skitse).pdf