

REFERAT Udvalget for Børn og Læring d. 14-03-2023

Mødedato Tirsdag d. 14. marts 2023 kl. 13:00

Mødested Rådhuset - lokale 'Ådalen'

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Forslag om 'Hands on' undervisningstilbud fra 0.-10. klasse.....	5
Forslag om tilskud til pasning af egne børn.....	8
Orientering - Brugertilfredshed på dagtilbudsområdet.....	11
Orientering: Lovpligtigt tilsyn i dagtilbud 2022.....	14
TEMA: Kvalitet i dagtilbud.....	20
Status og serviceniveau i Sundhedsplejen.....	23
Implementering af klimahandlingsplan.....	27
Gennemgang af igangværende anlægsprojekter og budget 2023.....	30
Anlægsregnskab Sct. Jacobi Skole og Dagtilbud.....	34
Permanentgørelse af taskforce - dansk som andetsprog (DSA).....	37
Fritidsjobkonsulent for unge mellem 18 og 30 år.....	41
Lukket: Gensidig orientering.....	44
Underskriftsside.....	45

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

1 (Åben) Godkendelse af dagsorden

—
Sagsnr.
Sagsbh.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

.

Bilag

Punkt 2: Forslag om 'Hands on' undervisningstilbud fra 0.-10. klasse

EMN-2023-00850

2 (Åben) Forslag om 'Hands on' undervisningstilbud fra 0.-10. klasse

Sagsnr. EMN-2023-00850

Sagsbh. Birthe Laustrup Carstensen (bilc)

Sagsfremstilling

Det Konservative Folkeparti stiller forslag om, at Varde Kommunes forvaltning skal undersøge estimerede udgifter til fysiske rammer for oprettelse af et tilbud med "hands on"undervisningstilbud fra 0.-10. klasse.

Vi foreslår, at undervisningstilbuddet skal etableres i landlige omgivelser og meget gerne med potentiale for at fungere som f.eks. en naturformidlingsdestination i Varde Kommunes nye natur og kultur-kanon UDFORSK. Her kan f.eks. være mulighed for at være "vild med vilje" på en BMX-bane, drive skovbrug, lave jord til bord projekter, sanse årstiden og evt. med adgang til fiskeri.

De fysiske rammer i tilbuddet skal henvende sig til børn med særlige behov som f.eks. socioemotionelle udfordringer eller ADHD. Rammerne skal i modsætning til traditionel klasserumsundervisning ligge op til praktisk undervisning, hvor matematik f.eks. implementeres i planlægning og anlægning af en BMX-bane, et stykke skov, en indhegning til får, flisebelægning ved en bålhytte, hængekøje-camp eller lign.

Der skal være gode personalefaciliteter, et klasserum til hver årgang, samt rummelige garderobefaciliteter. Der skal desuden være værksteder, hvor der f.eks. kan forarbejdes træ, skrues på BMX-cykler, laves materiale til naturformidling eller lign.

Fra 7. klasse er tanken, at der undervises efter ungdomsskoleloven. Der er således ikke krav om faglokaler til hele fagrækken.

Retsgrundlag

Styrelsesloven, folkeskoleloven, ungdomsskoleloven

Økonomi

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at udvalget tager stilling til forslaget stillet af Det Konservative Folkeparti.

Beslutning

V, A og KD fremsatte følgende ændringsforslag, der blev sat under afstemning:

Tankerne og idéerne i Det Konservative Folkepartis forslag bakkes op, men der ønskes en

nærmere konkretisering af forslaget og inddragelse af medarbejdere, skoleledere,

fællesbestyrelsen, ungdomsskolen og andre relevante parter inden der udarbejdes et økonomisk estimat.

Dermed udsættes beregningerne indtil ovenstående foreligger.

For ændringsforslaget stemte Connie Høj (V), Lars Teglgaard (V), Inger Marie Kristensen (KD), Finn Ladegaard (A) og Kent Ager (A).

Imod stemte Kitty Gamkinn (C) og Henrik Vej Kastrupsen (C).

Ingen stemte hverken for eller imod.

Herefter blev C-gruppens forslag sat under afstemning:

For forslaget stemte Kitty Gamkinn (C) og Henrik Vej Kastrupsen (C).

Imod stemte Connie Høj (V), Lars Teglgaard (V), Inger Marie Kristensen (KD), Finn Ladegaard (A) og Kent Ager (A).

Ingen stemte hverken for eller imod.

Det Konservative Folkeparti begærede sagen forelagt Byrådet, jfr. styrelsesloven.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

Punkt 3: Forslag om tilskud til pasning af egne børn

EMN-2023-00855

3 (Åben) Forslag om tilskud til pasning af egne børn

Sagsnr. EMN-2023-00855

Sagsbh. Birthe Lastrup Carstensen (bilc)

Sagsfremstilling

Det Konservative Folkeparti stiller forslag om, at Varde Kommunes borgere kan få tilskud til pasning af egne børn fra de er 26 uger og frem til skolestart.

Tilskuddet skal svare til 85% af den laveste nettoudgift, Varde Kommune ville have haft til barnet i dagtilbud. 85% er det maximale tilskud i henhold til dagtilbudsloven.

Følgende betingelser skal være opfyldt for, at du kan modtage tilskuddet:

- Du må ikke modtage offentlig overførselsindkomst eller have en arbejdsindtægt i den periode du modtager tilskud
- Du skal kunne dokumentere dine danskundskaber ved at fremvise at du f.eks. har gennemført 9.-klasseprøven i dansk med mindst karakteren 2, bestået "prøve i Dansk 2" eller tilsvarende
- Du har opholdt dig i Danmark i 7 ud af de seneste 8 år. Ophold i Grønland og Færøerne sidestilles med ophold i Danmark.
- Du skal have en NemKonto for at kunne få udbetalt tilskuddet
- Kravene om tilstrækkelige danskundskaber og om ophold gælder ikke for EU/EØS-borgere, i det omfang de efter EU-retten er berettiget til ydelsen.
- Børn der passes under ordningen, er ikke omfattet af reglerne om søskendetilskud og økonomisk fripladstilskud.

Tilskuddet gives tidligst fra barnet er 26 uger og kan bevilges i minimum 3 måneder og maksimalt i 1 år pr. barn. Der kan maksimalt udbetales tilskud til 3 børn pr. husstand.

Der er mulighed for at opdele tilskudsperioden i 2 for det samme barn, og tilskudsperioden kan deles mellem forældrene.

Retsgrundlag

Styrelsesloven, dagtilbudsloven

Økonomi

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at udvalget tager stilling til forslaget stillet af Det Konservative Folkeparti.

Beslutning

Det vedtoges at udsætte sagen, idet der allerede er et forslag om pasning af egne børn i forbindelse med udmøntningen af byrådsgrundlaget.

Udvalget afventer udfaldet af forhandlingerne i budgetforligskredsen.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

Punkt 4: Orientering - Brugertilfredshed på dagtilbudsområdet

EMN-2023-00433

Bilag

Hovedrapport - Brugertilfredshed på dagtilbudsområdet

Sådan placerer din kommune sig

4 (Åben) Orientering - Brugertilfredshed på dagtilbudsområdet

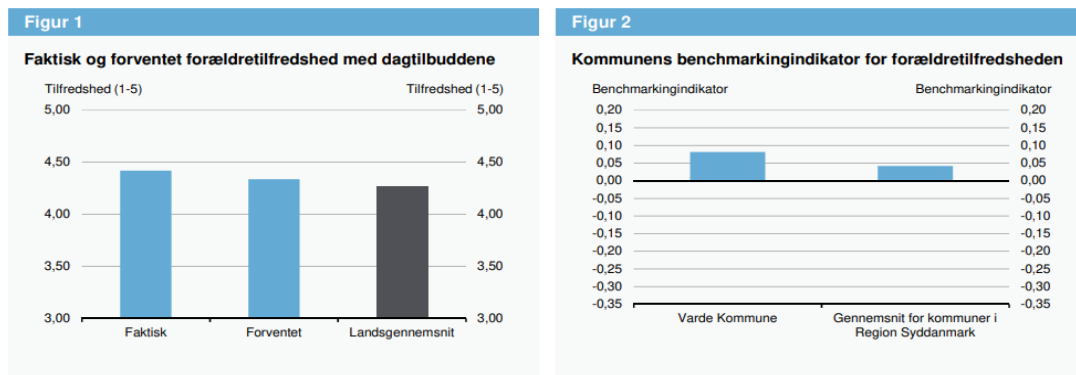
Sagsnr. EMN-2023-00433

Sagsbh. Marianne Nissen Pedersen (mper)

Sagsfremstilling

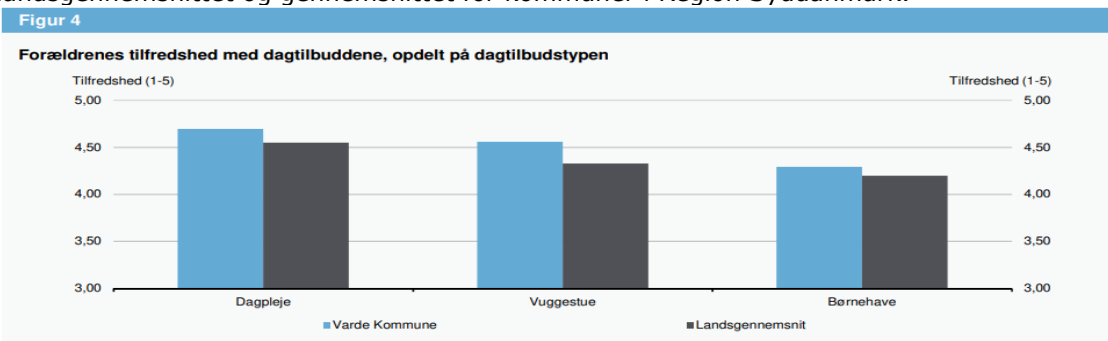
I 2021/2022 gennemførte Danmarks Statistik på vegne af det daværende Indenrigs- og Boligministerium en brugertilfredshedsundersøgelse blandt alle forældre til børn i kommunale og selvejende dagtilbud. Undersøgelsen, som er publiceret og udsendt til kommunerne den 25. januar 2023, giver kommunerne information om den samlede brugertilfredshed set i forhold til andre kommuner og institutionerne imellem.

Kommunerne har forskellige rammevilkår, hvilket der tages højde for i analysen. Eksempler på forskellige vilkår kan være børnenes køn og alder, forældrenes uddannelsesniveau og jobsituation. Endvidere kan karakteristika omkring dagtilbuddene, eksempelvis gennemsnitlige uddannelsesniveau også have en betydning for vilkårene, der ageres under.



Kilde: Danmarks Statistik, daværende Indenrigs- og Boligministerium samt egne beregninger.

Figur 1 og figur 2 (bilag 2, s. 94) viser, at Varde Kommunes dagtilbud både ligger over det forventede, landsgennemsnittet og gennemsnittet for kommuner i Region Syddanmark.



Kilde: Danmarks Statistik, daværende Indenrigs- og Boligministerium samt egne beregninger.

Figur 4 viser forældrenes tilfredshed med dagtilbuddene i Varde Kommune, opdelt på dagtilbudstype. Både dagplejen, vuggestue og børnehaverne ligger over landsgennemsnittet.

Kommunens dagtilbud placerer sig generelt højere end både gennemsnittet for kommunerne placeret i Region Syddanmark og landsgennemsnittet. Samlet set placerer Varde Kommune sig på en 9. plads (sammen med Lemvig, Jammerbugt og Frederikshavn kommune), med en score på 4.42.

Forvaltningens vurdering

Resultatet fra den landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelse er meget tilfredsstillende for Varde Kommune, idet den viser at kommunens dagtilbud med en score på 4,42 både ligger over det forventede, landsgennemsnittet og gennemsnittet for kommuner i Region Syddanmark, hvilket placerer os på en samlet 9. plads. Forvaltningen bemærker, at vores seneste brugertilfredshedsundersøgelse for Varde Kommune viste tilsvarende resultat. Varde Kommunes markante satsning på blandt andet efteruddannelse af det pædagogiske personale, ser således ud til at afspejle sig i forældrenes tilfredshed.

Konsekvens i forhold til vores vision, Byrådsgrundlaget og politikker

Brugertilfredshedsundersøgelsen viser at forældrene i høj grad oplever, at dagtilbuddene efterlever Børn og Unge Politikens målsætninger om læring, trivsel og chancelighed: alle børn skal trives både fysisk og psykisk, blive en del af gode, sunde fællesskaber og opleve chancelighed. I forhold til Byrådsgrundlaget opleves at dagtilbuddene lykkes godt med at sikre alle børn trygge omgivelser, jf. 'hverdagen er vældig'.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven

Økonomi

Ingen

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,
at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.
Udvalget giver udtryk for stor tilfredshed med det flotte resultat af brugertilfredshedsundersøgelsen.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

1. Hovedrapport - Brugertilfredshed på dagtilbudsområdet (8313399 - EMN-2023-00433)
2. Sådan placerer din kommune sig (8324996 - EMN-2023-00433)

Punkt 5: Orientering: Lovpligtigt tilsyn i dagtilbud 2022

EMN-2023-00066

Bilag

Retningslinjer med private pasningsordninger

Retningslinjer for tilsyn med kommunale, selvejende og private dagtilbud i Varde Kommune

Tilsynsrapport 2022 - Dagplejen

Tilsynsrapport for Solsikken 2022

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, privatinstitution Blåbjerg børnehave

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, privatinstitution Billum Fribørnehave

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, privatinstitution Svalereden

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, privatinstitution Skovlund Børnehus

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, privatinstitution Naturbørnehaven Engen

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022 børnehaven Engen

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, privatinstitution Kvong Børnehave

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Søndermarken

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Årre Børnehave

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Trinbrættet

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Regnbuen

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Outrup Børnehave

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Mælkevejen

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Oksbøl Børnehave

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Møllehuset

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Højgårdsparken

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Skovbrynet

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Teglluset

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Naturligvis

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Kastanjehaven

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Agerbæk Børnehus

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Svalehuset

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Skovmusen

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Børnehaven Kærhøhevej

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Hedevang

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022 Holmeåhuset, Starup børnehave

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Lunde børnehave

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Lysningen

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Vestervold

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Smørhullet

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Østervang

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Vuggestuen Isbjergparken

Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Sønderallé

5 (Åben) Orientering: Lovpligtigt tilsyn i dagtilbud 2022

Sagsnr. EMN-2023-00066
Sagsbh. Anette Brodde (ANBR)

Sagsfremstilling

Efter dagtilbudslovens §5 har kommunen pligt til at føre tilsyn med dagtilbuddene i kommunen – både de kommunale, selvejende og de private. Udvalget for Børn og Læring orienteres årligt om tilsynet.

Rammerne for tilsynet med det pædagogiske arbejde og øvrige forhold som har betydning for børnenes læring og trivsel i tilbuddene, er beskrevet i godkendte retningslinjer for tilsyn med kommunale, selvejende og private dagtilbud jf. bilag og retningslinjer for tilsyn med private pasningsordninger jf. bilag.

Som følge af lovændringen i 2022 vedrørende styrket tilsyn, føres der nu tilsyn med private institutioner på samme vilkår som med kommunale og selvejende.

Kommunale, selvejende og private dagtilbud

På tilsynet blev følgende punkter drøftet:

Strukturel kvalitet:

- Normering, gruppestørrelse og -organisering
- Uddannelse, efteruddannelse og personalestabilitet

Proceskvalitet:

- Det pædagogiske læringsmiljø (PLV)
- Forældresamarbejde – inkl. Landsdækkende forældretilfredshedsundersøgelse
- Indsatser der understøtter drenges udviklingsmuligheder
- Indretning og organisering af læringsmiljøer med henblik på at optimere børns mulighed for at være uforstyrret
- Børneperspektivet

Resultatkvalitet:

- Sprogudvikling i dagtilbud – større sammenhæng i indsatser
- De seks læreplanstemaer
- Trivsel og sundhed
- Fysiske ramme, tilfredshed og pædagogisk linje

Dagtilbuddets egne punkter

I 2022 er der på forsøgsbasis trukket 2 tilsynsrapporter – den fulde udgave og en light udgave, som offentliggøres på dagtilbuddenes hjemmeside. Rapporterne til offentliggørelse er vedlagt som bilag. Tilsynsrapporten for dagplejen omfatter også kommunens puljeordninger og skal derfor, ifølge lovgivningen, offentliggøres på både dagplejens og puljeordningernes hjemmeside.

Som led i det samlede tilsyn har dagtilbudschefen 1-2 årlige lokale møder med hvert dagtilbudsledelsesteam.

Private pasningsordninger:

Tilsynet skal sikre, at de lovgivningsmæssige rammer overholdes.

For de private pasningsordninger skal der føres tilsyn med tilbuddets egnethed i forhold til tilbuddets målgruppe. Dette indebærer, at der føres tilsyn med de fysiske rammer, det pædagogiske indhold i tilbuddet samt om de hygiejniske og sikkerhedsmæssige forhold er egnede til den målgruppe, som tilbuddet er godkendt til.

Der er godkendt 2 private pasningsordninger i alt i 2022. Én i Sig og én i Varde by. Disse har endnu ikke indskrevne børn. Dertil er 4 private pasningsordninger ophørt.

Forvaltningens vurdering

Kommunale og selvejende dagtilbud

Alle tilsyn for kommunale, selvejende og private dagtilbud er gennemført i sidste halvdel af 2022. Der er ført uanmeldt tilsyn i dagtilbuddet Øst, Midt og Vest, mens tilsyn i Dagplejen, de selvejende institutioner, dagtilbud under børnebyerne og de 6 private institutioner er ført som anmeldte tilsynsbesøg – dette vil, jf. seneste ændring i dagtilbudsloven og retningslinjer for tilsyn i Varde Kommune, være omvendt for tilsyn i 2023.

Alle daglige ledere/dagtilbudsledere har modtaget en tilbagemelding umiddelbart efter de enkelte tilsynsbesøg. Dette har givet mulighed for refleksion i personalegruppen forud for de anmeldte tilsynsmøder, hvor der er givet en kort gennemgang af hovedpunkterne i tilsynene.

Der har ikke været kritiske bemærkninger/anmærkninger, men i enkelte dagtilbud er der noteret fokusområder, som dagtilbuddet skal arbejde videre med frem til næste tilsyn. Dette er eksempelvis i forhold til rutiner og struktur ved microovergange, det kan være overgangen fra en aktivitet til spisning, morgen rutiner, fordeling af personale i dagtilbuddet, relationer blandt børn/blandt børn og personale, den anerkendende tilgang, herunder principperne for ICDP1 og optimering af arbejdet med de nye styrkede læreplaner.

Det vurderes, at dagtilbuddene har genfundet strukturen fra før corona, men med fokus på, at de positive erfaringer dagtilbuddene har gjort sig under corona-restriktionerne er fastholdt, f.eks.

- Øget brug af uderummet.
- Reduktion i brug af eksempelvis pudrum/tumlerum, da legepladser i højere grad anvendes til tummel og fysisk udfoldelse.
- Flere fastholder morgenrutinen, hvor det fx er én pædagog som modtager alle børn, tager imod beskeder, vinker med barnet og guider barnet til denne grupperum. Herved undgås unødigt forstyrrelse af de børn, som allerede er i grupperummene, da forældrene ikke går ind i rummet.
- Der er en generel bevidsthed om ikke at have for meget legetøj fremme ad gangen, da dette skærper børns kreativitet.
- Der arbejdes mere i mindre grupper til gavn for alle børns, og særligt for de mere sårbare børns trivsel og udvikling.

Kvaliteten i det pædagogiske arbejde observeres højest i dagtilbud hvor andelen af pædagogisk uddannet personale er højt. Der observeres en positiv effekt på både proceskvaliteten i dagtilbuddet, børnenes tidlige tekstsproglighed² og børnenes sociale kompetencer.

Som et nyt tiltag, er redskabet 'Spørge Børge' (et talende og interaktivt spørgeskema målrettet de ældste børn i dagtilbud) anvendt til de ældste børn i børnehaverne, hvormed børnenes perspektiv i højere grad er blevet inddraget. Resultaterne har givet flere dagtilbud større opmærksomhed på børn som har svaret negativt på spørgsmålene, eksempelvis børn der har svaret nej til om de kan lide at komme i børnehave, og om de har en god ven. Stort set alle børn har svaret 'ja' til at der er en voksen i dagtilbuddet, som kan lide dem.

Enkelte dagtilbud har haft stor udskiftning i personalegruppen, hvilket har haft betydning for kvaliteten i det pædagogiske arbejde. Indtrykket er dog, at dagtilbudslederne og de daglige ledere gør en stor indsats i forhold til hurtigt at sikre fælles retning for personalet til gavn for børnene.

Flere dagtilbud oplever vanskeligheder med at rekruttere pædagogisk uddannet personale, hvilket er en generel udfordring på landsplan.

1 ICDP er et teori – og evidensbaseret program, der sigter mod at øge kvaliteten af samspillet mellem børn og voksne, og gøre voksne mere lydhøre overfor børns behov og møde dem på deres præmisser.

2 Tidlig tekstsproglighed (early literacy) handler om at skabe det bedste afsæt for barnets sprog og sproglige forståelse samt at understøtte den sproglige og kommunikative udvikling, der sker, inden barnet starter i skole.

Flere dagtilbud oplever en stigning af børn der befinder sig i udsatte positioner. Herunder ses fortsat en del børn med forskellige sproglige udfordringer. Personalet i såvel daginstitutionerne som dagplejen vurderes at have gode faglige forudsætninger for at give børnene den rette sprogstimulering. For kommunale og selvejende dagtilbud, herunder dagplejen, følges der blandt andet løbende op med kurser og understøttende tiltag med henblik på at opnå høj kvalitet i arbejdet med børnenes sproglige udvikling. Aktuelt deltager alle dagplejere og personale i alle dagtilbud i et 3-årigt centralt finansieret forløb, 'Sprogklar'.

Dagtilbud som ved sidste tilsyn fik noteret opmærksomhedspunkter, har sidenhen arbejdet målrettet og konstruktivt hermed, hvilket ses i det pædagogiske arbejde.

Private pasningsordninger og puljeordninger

I de private pasningsordninger og puljeordninger har der ikke været anledning til kritiske bemærkninger.

Der er dog et fortløbende fokus på, at ansatte i de private pasningsordninger og puljeordninger øger den sproglige understøttelse i interaktionen mellem barnet og børnegruppen. Hertil er der særligt fokus på arbejdet med den pædagogiske læreplan i puljeordningerne.

Forvaltningen vurderer at tilsynet understøtter den fortsatte udvikling af dagtilbuddenes kvalitet, hvor synlige og fagligt dygtige ledere og medarbejdere arbejder målrettet på at skabe trygge rammer, hvor børn trives, lærer og deltager på deres præmisser.

Konsekvens i forhold til vores vision, Byrådsgrundlaget og politikker

'Hverdagen er vældig' Tilsynet understøtter dagtilbuddene i at sikre kommunens børn det gode, lange og bæredygtige liv i trygge omgivelser og den nødvendige tidlige indsats og forebyggelse.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven

Økonomi

Ingen

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, **at** orienteringen om tilsyn i dagtilbud tages til efterretning.

Beslutning

Udsættes.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

.

Bilag

1. Retningslinjer med private pasningsordninger (7339480 - EMN-2023-00066)

2. Retningslinjer for tilsyn med kommunale, selvejende og private dagtilbud i Varde Kommune (8347829 - EMN-2023-00066)
3. Tilsynsrapport 2022 - Dagplejen (8347904 - EMN-2023-00066)
4. Tilsynsrapport for Solsikken 2022 (8339510 - EMN-2023-00066)
5. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, privatinstitution Blåbjerg børnehave (8339235 - EMN-2023-00066)
6. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, privatinstitution Billum Fribørnehave (8339234 - EMN-2023-00066)
7. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, privatinstitution Svalereden (8339232 - EMN-2023-00066)
8. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, privatinstitution Skovlund Børnehus (8339229 - EMN-2023-00066)
9. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, privatinstitution Naturbørnehaven Engen (8339228 - EMN-2023-00066)
10. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022 børnehaven Engen (8339227 - EMN-2023-00066)
11. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, privatinstitution Kvong Børnehave (8339226 - EMN-2023-00066)
12. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Søndermarken (8339206 - EMN-2023-00066)
13. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Årre Børnehave (8339203 - EMN-2023-00066)
14. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Trinbrættet (8339202 - EMN-2023-00066)
15. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Regnbuen (8339195 - EMN-2023-00066)
16. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Outrup Børnehave (8339186 - EMN-2023-00066)
17. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Mælkevejen (8339183 - EMN-2023-00066)
18. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Oksbøl Børnehave (8339180 - EMN-2023-00066)
19. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Møllehuset (8339178 - EMN-2023-00066)
20. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Højgårdsparken (8339176 - EMN-2023-00066)
21. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Skovbrynet (8339174 - EMN-2023-00066)
22. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Teglluset (8339172 - EMN-2023-00066)
23. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Naturligvis (8339170 - EMN-2023-00066)
24. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Kastanjehaven (8339167 - EMN-2023-00066)
25. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Agerbæk Børnehus (8339166 - EMN-2023-00066)
26. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Svalehuset (8339164 - EMN-2023-00066)
27. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Skovmusen (8339162 - EMN-2023-00066)
28. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Børnehaven Kærhøhevej (8339089 - EMN-2023-00066)
29. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Hedevang (8339088 - EMN-2023-00066)
30. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022 Holmeåhuset, Starup børnehave (8339085 - EMN-2023-00066)
31. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Lunde børnehave (8339084 - EMN-2023-00066)
32. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Lysningen (8339076 - EMN-2023-00066)
33. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Vestervold (8339074 - EMN-2023-00066)
34. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Smørhullet (8339072 - EMN-2023-00066)
35. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Østervang (8339069 - EMN-2023-00066)
36. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Vuggestuen Isbjergparken (8339067 - EMN-2023-00066)
37. Tilsynsrapport til offentliggørelse 2022, Sønderallé (8339066 - EMN-2023-00066)

Punkt 6: TEMA: Kvalitet i dagtilbud

EMN-2023-00226

Bilag

Kvalitet i dagtilbud - præsentation til udvalget

6 (Åben) TEMA: Kvalitet i dagtilbud

Sagsnr. EMN-2023-00226

Sagsbh. Tina Houlberg Pallesen (thou)

Sagsfremstilling

Dagtilbud har gennem mange år været genstand for nytænkning og lovændringer, som sætter en klar retning for hvordan vi, også i Varde Kommune, skal drive vores dagtilbud. Med den seneste dagtilbudslov fra 2018 blev det tydeliggjort, at dagtilbud har til formål at fremme børns trivsel, læring, udvikling og dannelse gennem et trygt og pædagogisk læringsmiljø, hvor legen skal være grundlæggende, og der skal tages udgangspunkt i et børneperspektiv. Dette skal gøres med afsæt i børns ret til at være børn, til at være forskellige og til at udvikle sig i forskelligt tempo.

For at understøtte og målrette dette arbejde i dagtilbuddene, kom lovkravet om minimumsnormeringer, der er fuldt indfaset i 2024.

Effekten af lovændringerne forventes over tid at have en positiv effekt på børnenes sociale kompetencer, deres faglige kognitive færdigheder og deres skoleparathed.

I de senere år er der sket en markant stigning i antallet af børn, som har brug for en særlig indsats på dagtilbudsområdet i Varde Kommune - en stigning 85% af landets dagtilbudschefer oplever jf. en momentumrundspørge præsenteret af KL.

Rekruttering, fastholdelse og gennemstrømning er kommet ekstra i fokus som følge af aftalen om minimumsnormeringer.

På baggrund af ovenstående, vil der være en præsentation af:

- Hvor er dagtilbuddene nu?
- Hvilken fælles retning går dagtilbuddene i?

Forvaltningens vurdering

Dagtilbuddene arbejder ambitiøst og målrettet med deres lokale pædagogiske læreplaner, hvor de nationale brede læringsmål bl.a. kombineres med Børne og Ungepolitikken, Byrådsgrundlaget, og Varde Kommunes fokusområder for dagtilbudsområdet.

Arbejdet omkring kvaliteten i dagtilbuddene understøttes blandt andet af det kommunale tilsyn, kvalitetsrapporten og de heraf afledte politisk prioriterede indsatsområder, Særligt understøttes kvaliteten af faglige drøftelser og refleksioner på tværs af områder og niveauer, der styrker det kontinuerlige fokus på kerneopgaven omkring børnene.

Temadrøftelsen skal understøtte og kvalificere den politiske dialog om hvordan vi fortløbende arbejder målrettet med kvaliteten i dagtilbuddene, med afsæt i børnenes chancer for deltagelse, trivsel og læring.

Konsekvens i forhold til vores vision, Byrådsgrundlaget og politikker

Temadrøftelsen medvirker til at sætte retning for udviklingen på dagtilbudsområdet og understøtter derved dagtilbuddenes arbejde med Børn og Ungepolitikken 3 temaer: læring, trivsel og chancelighed. Samtidig understøttes 'Hverdagen er vældig' i byrådsgrundlaget, med fokus på det gode, lange og bæredygtige liv i trygge omgivelser og den tidlige indsats.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven

Økonomi

Ingen

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,
at kvalitet i dagtilbud drøftes.

Beslutning

Temaet blev drøftet.

Der skal fortsat være fokus på rekruttering af nye medarbejdere på uddannelsesinstitutionerne og fokus på at være en ombejlet arbejdsplads, f.eks. fleksible arbejdstider.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

Punkt 7: Status og serviceniveau i Sundhedsplejen

EMN-2022-81492

Bilag

Oversigt serviceniveau 2023

7 (Åben) Status og serviceniveau i Sundhedsplejen

Sagsnr. EMN-2022-81492
Sagsbh. Susan Andersen (suac)

Sagsfremstilling

Sundhedsplejen yder en generel sundhedsfremmende og sygdomsforebyggende indsats – dels en individorienteret indsats, der retter sig mod alle børn og unge samt en særlig indsats, der specielt tager sigte på de svageste stillede børn og unge. Sundhedsplejen er et tilbud, der omfatter hjemmebesøg, konsultationer, undersøgelse og rådgivning til kommende familier, børnefamilier og børn, der er bosat eller går i skole i kommunen.

Sundhedsplejen har siden august været udfordret på et usædvanligt stort medarbejderfravær. Man har på 6 måneder haft 391 medarbejder fraværskdage, hvilket svarer til knap 2 årsværk. Fraværet har primært været fordelt på 6 medarbejdere, som alle har været langtidssygemeldt. Intet fravær er arbejdsrelateret. Status i februar 2023 er 1 fuldtids sygemeldt, 2 har delvist genoptaget arbejdet og 1 medarbejder har plejeorlov.

Det store fravær har medført at man har været nødsaget til at prioritere i opgaverne. Man har prioriteret gravid- og småbørns indsatsen, så alle forældre er blevet tilbudt de besøg, der er fastsat jf. serviceniveauet (bilag). Det har dog betydet, at man har taget personaleressourcer fra andre områder, blandt andet fra skolesundhedsplejen. Konsekvensen er derfor, at man i indeværende skoleår ikke når at se 1. og 3. klasser. Det betyder at højde- og vægtmåling for nuværende 1. og 3. klasse ikke gennemføres. Derudover har det været nødvendigt til at skære i andre tilbud, blandt andet færre Marte Meo forløb, som tilbydes familier, hvor forældrerollen er særlig udfordret.

Serviceniveauet pr. 1. marts 2023

Da der hele tiden kommer ny forskning og viden på området, kommer der løbende nye anbefalinger. For at følge med udviklingen og tiden, ønsker Sundhedsplejen nogle få justeringer af servicetilbuddet (se bilag for samlet overblik over Sundhedsplejens servicetilbud):

Der ønskes følgende ændringer:

- Ændring af tilbud i 3. klasse fra individuelt til klasse tilbud
- Tilbud om hjemmebesøg til forældre, som har mistet efter graviditetens uge 22 eller efter fødsel
- Screening af fædre for fødselsdepression/reaktion
- Oprette fædre grupper

Ad ændring af tilbud i 3. klasse fra individuelt til klasse tilbud

I 2018 indførte man et ekstra besøg i 3. klasse til højde og vægtmåling på baggrund af stigning i udvikling af overvægt blandt skolebørn. Ny forskning har dog vist, at man i stedet med fordel kan fokusere på andre sundhedspædagogiske tiltag med fokus på generelt at styrke mental sundhed og trivsel.

Ad tilbud om hjemmebesøg til forældre, som har mistet efter graviditetens uge 22 eller efter fødsel

Regionen har gode tilbud til disse forældre (samtaler, sorggrupper mm), men i den nye Fødeplan anbefales, at der er kommunal opfølgning med hjemmebesøg i forhold til at forebygge yderligere komplikationer ved kommende graviditet/fødsel. Det drejer sig om ganske få familier (4-5 om året), som vi ønsker at tilbyde denne lille, men vigtige indsats.

Ad screening af fædre for fødselsdepression:

Omkring 7-10% af mænd, der bliver fædre, får en fødselsdepression/reaktion. Derfor er det relevant, at de får tilbud om screening på lige fod med mødre. Sundhedsplejen har siden sommer 2022 tilbudt screening af fædre på 2 måneders besøget, på lige fod med mødre. Sundhedsplejen er fleksibel i planlægning af dette hjemmebesøg, så fædre har mulighed for at deltage. Der har været god opbakning fra familierne til dette.

Ad forældregrupper til begge forældre:

På baggrund af de nye barselregler finder man det relevant, at Sundhedsplejens tilbud er tilpasset den tid, vi lever i. Forældre bliver nu inviteret til forældregrupper. Sundhedsplejen deltager ikke aktivt i nogen af grupperne, men der skabes rammer for relationer og netværk familierne imellem i lokalsamfundene.

Forvaltningens vurdering

Det vurderes, at det store fravær skyldes uheldigt sammenfald af sygdom hos medarbejdere, og er uden sidestykke til, hvad man tidligere har oplevet. Da intet fravær er arbejdsrelateret, vurderer man ikke, at der kan indføres tiltag, der kan forhindre yderligere sygdom. Der er stor fokus på at forbygge højt arbejdspress i den resterende medarbejdergruppe, og der arbejdes systematisk med psykologisk tryghed i personalegruppen. Man har en forventning om, at man fra næste skoleår igen vil kunne leve op til serviceniveauet i Sundhedsplejen.

Det vurderes, at de nye ændringer til serviceniveauet kan ske inden for de eksisterende ressourcer. Man er allerede godt i gang med screening af fædre for fødselsdepression og tilbud om fædre grupper. Ændringen af tilbuddet i 3. klasse og samtaler med forældre, der har mistet efter graviditetsuge 22, vil kunne implementeres fra august 2023.

Konsekvens i forhold til vores vision, Byrådsgrundlaget og politikker

Styrkelsen af Sundhedsplejen bidrager til Børne og Ungepolitikens fokusområder trivsel, chancelighed og læring.

Desuden bidrager styrkelsen af Sundhedsplejens servicetilbud til tidlig indsats og forebyggelse og dermed Byrådsgrundlaget målsætning; hverdagen er vældig.

Retsgrundlag

Sundhedsloven

Økonomi

Der er budgettet med 7.696.000 kr. i Sundhedsplejen.

Ændringer i serviceniveauet kan ske inden for de eksisterende ressourcer.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at orienteringen om status på Sundhedsplejen tages til efterretning,

at forslag til Sundhedsplejens serviceniveau 2023 godkendes.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Udvalget ønsker ny orientering om status i december måned 2023.

Der orienteres om status omkring sygefraværet på udvalgsmødet i august måned 2023 under 'gensidig orientering'.

Forslag til serviceniveau blev godkendt.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

1. Oversigt serviceniveau 2023 (8285339 - EMN-2022-81492)

Punkt 8: Implementering af klimahandlingsplan

EMN-2022-81347

Bilag

Implementeringsnotat - virkemiddelkatalog

8 (Åben) Implementering af klimahandlingsplan

Sagsnr. EMN-2022-81347
Sagsbh. Bo Villumsen (bovi)

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte 4. oktober 2022 Varde Kommunes klimahandlingsplan og ønskede i den forbindelse, at de ansvarlige ressortudvalg inddrages, når beslutninger omkring implementeringen af virkemidler i Klimahandlingsplanen vedrører dem, så de kan tage stilling til disse selvstændigt.

Forvaltningen har på denne baggrund udarbejdet et implementeringsnotat, der placerer de enkelte indsatser under det eller de relevante politiske udvalg. Notatet præciserer ligeledes hos hvilke afdelinger i forvaltningen, de enkelte opgaver og virkemidler er placeret. Formålet med implementeringsnotatet er således at sikre en politisk og faglig forankring af Klimahandlingsplanen og dens indsatser, dog med mulighed for, at indsatserne kan skifte karakter og ansvaret dermed også kan blive flyttet fra et udvalg til et andet eller fra en afdeling i forvaltningen til en anden.

Med afsæt i implementeringsnotatet bliver det muligt at opbygge et styringsværktøj, eksempelvis i Microsoft Teams, der muliggør, at forvaltningen kan danne sig et løbende overblik over fremdriften i implementering af virkemidler og indsatser, som gør det muligt at rapportere til Direktionen, Byrådet og udvalg.

Implementeringen kræver et fortsat engagement fra ledelsen, og der vil også være fokus på at klæde relevante medarbejdere på for at sikre fremdrift i virkemidler og dermed indfrielse af klimahandlingsplanen.

Forvaltningens vurdering

Forvaltningen vurderer, at placering af ansvar for de enkelte virkemidler og indsatser hos de respektive udvalg og afdelinger vil sikre en tværgående indsats, der baseres på fagligt kvalificerede løsninger, ligesom det vil sikre gennemsigtighed i implementeringsprocessen.

Opbygning af styringsværktøj vurderes at give det nødvendige overblik over implementeringen af de mere end 130 indsatser.

Konsekvens i forhold til vores vision, Byrådsgrundlaget og politikker

Implementeringen understøtter Klimahandlingsplanens målsætninger, der relaterer sig til grøn omstilling og vækst i Varde Kommune, og dermed både understøtter kommunens vision og Byrådsgrundlandet.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten

Økonomi

Ingen

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Udvalget for Økonomi og Erhverv,

at implementeringsnotatets ansvarsfordeling af Klimahandlingsplanens indsatser godkendes, og **at** det drøftes, hvordan den tværgående indsats bedst forankres i de enkelte afdelinger, og hvordan implementeringen skal behandles politisk.

Beslutning

Sagen blev drøftet med de faldne bemærkninger, herunder at dagtilbud også tænkes ind sammen med fremtidens grønne folkeskole.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Udvalget for Plan og Teknik
den 23-01-2023

Anbefalingen blev godkendt med følgende indstilling:

At Udvalget for Økonomi og Erhverv sender forslaget til høring i øvrige fagudvalg inden endelig behandling i Udvalget for Økonomi og Erhverv.

Udvalget forholder sig ikke til kolonnen "Ansvarlig forvaltning", idet Udvalget med henvisning til de faldne bemærkninger anmoder forvaltningen om at foretage en kritisk gennemgang af virkemiddelskataloget, inden forelæggelse for Udvalget for Økonomi og Erhverv.

Derudover vurderer Udvalget, at det vil være hensigtsmæssigt med en halvårlig afrapportering af fremdriften i de enkelte punkter.

Fraværende

.

Udvalget for Økonomi og Erhverv
den 01-02-2023

Anbefalingen fra Udvalget for Plan og Teknik blev godkendt, idet forslaget ikke sendes i høring hos Udvalg for Arbejdsmarked og Integration.

Fraværende

Julie Gottschalk

Udvalget for Kultur og Fritid
den 15-03-2023

Beslutning foreligger ikke endnu.

Bilag

1. Implementeringsnotat - virkemiddelkatalog (8292351 - EMN-2022-81347)

Punkt 9: Gennemgang af igangværende anlægsprojekter og budget 2023

EMN-2022-24870

Bilag

Anlægsoversigt budget 2023

2022 Til anlægssag

9 (Åben) Gennemgang af igangværende anlægsprojekter og budget 2023

Sagsnr. EMN-2022-24870
Sagsbh. Britta Bech Jørgensen (brbj)

Sagsfremstilling

Forvaltningen har foretaget en foreløbig gennemgang af samtlige igangværende anlægsprojekter samt anlægsbudgettet for 2023.

Opfølgninger på det samlede anlægsbudget har tidligere vist, at der overføres store anlægssummer vedrørende anlægsprojekter som ikke gennemføres indenfor det år anlægsbevillingen er givet. I nedenstående oversigter fremgår det, hvor mange anlægsmidler der henholdsvis forventes overført fra tidligere samt en vurdering af anlægsbudgettet for 2023.

En foreløbig gennemgang forud for regnskabsaflæggelsen af samtlige anlægsprojekter, viser at der forventes at blive overført ca. 111,8 mio.kr. Heraf er det vurderet at 63,1 mio.kr. forventes anvendt i 2023 og 48,8 mio.kr. er midler vedrørende projekter som først gennemføres i 2024 eller senere. Endelig forventes 20,2 mio.kr. at tilgå kassebeholdningen.

Af de 20,2 mio.kr. som forventes at tilgå kassebeholdningen udgør 16,6 mio.kr. energibesparende foranstaltninger. Disse påvirker anlægsrammen, men ikke kassebeholdningen, fordi midlerne lånefinansieres. Midlerne der tilføres kassebeholdningen for energibesparende foranstaltninger, giver derfor ikke frie midler til kassen. Restbudgettet er overførsler fra tidligere år. Fra 2022 er det årlige budget på energibesparende foranstaltninger 5,6 mio.kr., hvilket forventes at være mere realistisk i forhold til det forventede forbrug.

Fra 2021 til 2022 overførtes 88 mio.kr. inkl. jordforsyning.

Anlæg - Opfølgning på igangværende anlæg som forventes overført til 2023 eller senere.						
Drift: (mio. kr.)	Korrigeret budget	Forbrug 2022	Forventes overført til 2023	Forventes anvendt i 2024 eller senere		
				Forventes anvendt i 2024 eller senere	Forventes at tilgå kassebeholdningen	
Udvalget for Økonomi og Erhverv	3,0	- 1,5	4,6	-	-	
Udvalget for Plan og Teknik	98,1	26,7	42,7	25,9	2,8	
Udvalget for Børn og Læring	29,5	18,6	1,5	9,4	-	
Udvalget for Kultur og Fritid	5,4	0,1	1,9	3,5	-	
Udvalget for Social og Sundhed	21,1	0,6	10,8	10,0	0,8	
Energibesparende foranstaltninger	17,2	0,6	-	-	16,6	
Bolig/erhverv salgsindtægter	- 5,5	- 2,1	3,5	-	-	
Bolig/erhverv byggemodning	19,4	12,6	6,8	-	-	
Bolig/erhverv tilslutningsbidrag	- 0,2	1,5	1,8	-	-	
I alt netto anlæg	188,1	56,0	63,1	48,8	20,2	

I forbindelse med godkendelse af budgettet for 2023-2026 er der godkendt et samlet anlægsbudget for 2023 på ca. 124 mio.kr. Ved en foreløbig gennemgang af forventninger til 2023 udføres anlægsprojekter for ca. 80 mio.kr. Den resterende del af anlægsbudgettet på 44,8 mio.kr. forventes først anvendt i 2024 eller senere.

Anlæg budget 2023 - Opfølgning på anlæg forventes overført til 2023 eller senere.			
Drift: (mio. kr.)	Korrigeret budget	Forventets anvendt i 2023 eller	Forventet anvendt i 2024 eller senere
Udvalget for Økonomi og Erhverv	16,2	7,7	8,5
Udvalget for Plan og Teknik	63,9	42,3	21,6
Udvalget for Børn og Læring	22,0	18,1	3,9
Udvalget for Kultur og Fritid	4,2	-	4,2
Udvalget for Social og Sundhed	12,2	5,6	6,6
Energibesparende foranstaltninger	5,8	5,8	-
Bolig/erhverv salgsindtægter	-	5,8	-
Bolig/erhverv byggemodning	5,8	5,8	-
Bolig/erhverv tilslutningsbidrag	-	-	-
I alt netto anlæg	124,3	79,5	44,8

Anlægsprojekterne som først forventes anvendt i 2024 eller senere, skyldes ofte særlige forhold som afventer, inden anlægsprojektet kan udføres som f.eks. lokalplaner, eller større projekter som løber over flere år, men hvor hele budgetbeløbet er afsat i et enkelt budgetår.

Projekterne i Blåvand og Vejers samt Børnehaven Egekrattet er store projekter som kræver lang tid til projektering og forarbejde, og som bl.a. er medvirkende til, at budgetbeløb rykkes.

Samlet anlægsbeløb som forventes anvendt i 2023 udgør i alt 142,6 mio.kr., af overførte midler fra 2022 og anlægsbudgettet for 2023. Det forventes derfor allerede på nuværende tidspunkt, at 93,6 mio.kr. først anvendes 2024 eller senere.

Af bilag til sagen fremgår en detaljeret gennemgang af anlægsprojekterne.

Forvaltningens vurdering

Forvaltningen vurderer, at flere faktorer spiller ind for at anlægsprojekterne ikke er gennemført indenfor det budgetår, hvor bevillingen er givet. Bl.a. manglende ressourcer til at gennemføre anlægsprojekterne tilfredsstillende. Endvidere er der fortsat meget travlhed i byggebranchen samt stramninger i byggelovgivningen, som betyder, at det er svært at skaffe rådgivere og håndværkere til at udføre opgaverne med forsinket opstart samt forhøjede priser til følge. Endvidere er der øvrige forhold som gør at enkelte projekter ikke kan gennemføres i 2023. F.eks. projekter som afventer lokalplaner eller større projekter som gennemføres over flere år, men hvor bevillingen er afsat i et enkelt budgetår.

Projekterne i Blåvand og Vejers samt Børnehaven Egekrattet er store projekter som kræver lang tid at forberede med projektering og som bl.a. er medvirkende til at budgetbeløb rykkes. Derudover er der flere puljer, som giver forskydninger i budgettet.

For flere af anlægsmidlerne som først forventes anvendt i 2024 eller senere er det nødvendigvis ikke et udtryk for, at projekterne ligger stille. Forarbejderne er ofte i gang for anlægsprojekterne, men udgifterne forventes først anvendt i 2024 eller senere.

Konsekvens i forhold til vores vision, Byrådsgrundlaget og politikker

Ingen

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten

Økonomi

Økonomiafdelingen udtaler:

Udføres de foreslåede anlægsprojekter ikke i 2023 vil der være anlægsmidler, som ikke bliver brugt i 2023 svarende til ca. 44,8 mio.kr. af det godkendte budget, og som forventes overført til 2024 i forbindelse med overførselssagen til 2024.

Af overførte midler fra 2022 eller tidligere viser den foreløbige gennemgang at 48,8 mio.kr. forventes overført til 2024.

Samlet viser den foreløbige opfølgning, at der allerede er 93,6 mio.kr. i budgettet fra 2023 eller tidligere, som forventes overført til 2024.

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Udvalget for Økonomi og Erhverv, **at** den foreløbige opfølgning på anlægsprojekter godkendes, og **at** sagen sendes til orientering til de øvrige fagudvalg.

Beslutning

Anlægsoversigten blev taget til efterretning.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Udvalget for Plan og Teknik
den 23-01-2023

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

.

Udvalget for Økonomi og Erhverv
den 01-02-2023

Anbefalingen blev godkendt, idet sagen ikke sendes til orientering i Udvalget for Arbejdsmarked og Integration.

Fraværende

Julie Gottschalk

Udvalget for Kultur og Fritid
den 15-03-2023

Beslutning foreligger ikke endnu.

Bilag

1. Anlægsoversigt budget 2023 (8278098 - EMN-2022-24870)
2. 2022 Til anlægssag (8327725 - EMN-2022-24870)

Punkt 10: Anlægsregnskab Sct. Jacobi Skole og Dagtilbud

EMN-2023-00699

Bilag

Anlægsregnskab Sct. Jacobi Skole og Dagtilbud

10 (Åben) Anlægsregnskab Sct. Jacobi Skole og Dagtilbud

Sagsnr. EMN-2023-00699

Sagsbh. Nadia Sølbeck Bruhn (nbru)

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede med budgetaftalen for 2018-2021 at afsætte 180 mio.kr. (i 2018 priser) til anlægsinvesteringer i forbindelse med vedtagelsen af 'Skoler og dagtilbud for alle'. Herunder blev der afsat midler til ombygning af Sct. Jacobi Skole til specialskole.

Byrådet frigav i september 2020 en anlægsbevilling på 500.000 kr. til opførelse af prøveopstillingen samt rådgiverhonorar på specialskolen. Ligeledes blev der i februar 2021 frigivet 9.500.000 kr. til arbejdet i forbindelse med ombygningen. På grund af forhøjede udgifter til brandsikring og håndværkere, gives der i november 2021 en tillægsbevilling på 692.000 kr. for at sikre finansiering til inventar, beløbet blev finansieret af overførte driftsmidler fra 2020.

Således et samlet budget på 10.692.000 kr. til Sct. Jacobi Skole og Dagtilbud.

Anlægsregnskab for ombygningen:

Varde Kommune			
	Byggeregnskab vedrørende Sct. Jacobi Specialskole		
Anlægsregnskab		Budget	Udgift
1	Anlægssum	10.692.000	
2	Entreprise og Rådgiverhonorar		6.083.663
3	Udearealer (Grønne områder etablering, Legepladser, udenomsarealer)		256.732
4	Omkostninger (ekstra arbejder, flytteomk., Generelle renoveringsomk. Håndværkerudgifter)		494.510
5	Diverse og Inventar		5.292.539
	I alt		12.127.444

Forvaltningens vurdering

Det vurderes, at ombygningen er gennemført i overensstemmelse med fastsatte krav og ønsker.

Budgetoverskridelsen på 1,4 mio.kr. skyldes grundlæggende en omdefinering af projektet pga. udfordringer med lovliggørelse jf. skærpede brandkrav og efterslæb på vedligehold. Det har betydet, at man har fjernet oprindelige planlagte anlægsopgaver for at få lovliggjort byggeriet med sigte på at holde budgettet.

Konsekvens i forhold til vores vision, Byrådsgrundlaget og politikker

Ingen

Retsgrundlag

Økonomiregulativet

Økonomi

Det samlede budget til ombygningen udgør 10.692.000 kr., der er anvendt 12.127.444 kr., således et merforbrug på 1.435.444 kr. Merforbruget foreslås finansieret fra anlægspuljen 'Anlægsinvesteringer Skoler og dagtilbud for alle', som det oprindelige budget ligeledes blev finansieret fra.

Puljen 'Anlægsinvesteringer Skoler og dagtilbud for alle' udgjorde ultimo 2022 6,697 mio.kr. som forventes overført fra 2022 til 2023.

Frelloskolen finansieres ligeledes fra overnævnte anlægspulje. Forventningen til færdiggørelsen heraf er et mindreforbrug, men er endnu ikke endeligt opgjort.

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at anlægsregnskabet for Sct. Jacobi Skole og Dagtilbud godkendes,

at merforbruget på samlet set 1.435.444 kr. finansieres fra anlægspuljen 'Anlægsinvesteringer Skoler og dagtilbud for alle.'

Beslutning

Forelægges Byrådet med anbefaling.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

1. Anlægsregnskab Sct. Jacobi Skole og Dagtilbud (8350588 - EMN-2023-00699)

Punkt 11: Permanentgørelse af taskforce - dansk som andetsprog (DSA)

EMN-2022-22464

Bilag

Supplerende støtte til DSA i 2023-24 - forslag til ny fordeling

Baggrundsnotat DSA Taskforce

Introdage

11 (Åben) Permanentgørelse af taskforce - dansk som andetsprog (DSA)

Sagsnr. EMN-2022-22464

Sagsbh. Christina Østergård Kindt (chki)

Sagsfremstilling

Dansk som andetsprog (DSA) er et lovpligtigt fag i folkeskolen for tosprogede elever, der har brug for særlig sprogundervisning for at kunne deltage i og drage udbytte af folkeskolens undervisning. Dansk som andetsprog (DSA)-taskforcen blev oprettet august 2021 som en udvidelse og udvikling af kompetenceudviklingsforløbet om sproglig udvikling i alle fag, som alle lærere og pædagoger gennemførte i skoleårene 2019/20 og 2020/21. Formålet er at give fleksibel kompetenceudvikling inden for sproglig udvikling og dansk som andetsprog gennem praktisk erfaring og fokus på sprogudviklende aktiviteter.

Midlerne til DSA-taskforcen udløber i skoleåret 2022/23, men der er et ønske om permanentgørelse. I følgende sag beskrives DSA-taskforcen og forslag til finansiering.

I skoleårene 2021/22 og 2022/23 er alle kommunens skoler tilbudt co-teaching-forløb og sparring ved DSA-taskforcen. Taskforcen har i perioden særligt været målrettet klasser med nyankomne, modtagelse af nyankomne, skole-hjem-samarbejde mv.

DSA taskforcen består af 2 uddannede DSA-lærere, der hver er frikøbt en dag om ugen til løsning af opgaven. DSA-taskforcen hjælper med at planlægge, gennemføre og evaluere undervisning på skolerne i tæt og ligeværdigt samarbejde med skolens egen DSA-lærer og/eller den udvalgte klasses undervisere.

Et forløb gennemføres én gang om ugen og kan strække sig over alt fra et par uger til flere måneder – alt efter skolens behov. Beskrivelsen af DSA-taskforcen indhold og organisering uddybes i bilag.

Pr. dags dato undervises 84 nyankomne elever på distriktsskolerne (elever, der var under 14 år ved ankomst). Det er stor variation fra år til år i forhold til, hvor mange nyankomne elever de enkelte skoler, skal modtage. Ligesom det er forskelligt fra år til år, hvilke klasser, de nyankomne elever skal starte i.

Skolerne modtager i dag 5.000 kr. pr. nyankommen elev til at afholde introdage med det formål at sikre en god og tryk opstart på skolen samt en vurdering af elevens kompetencer på modersmål i forhold til vurdering af behovet for basisundervisning.

Erfaringerne med introdagene peger på 2 udfordringer:

- Mange skoler har vanskeligt ved at frikøbe en lærer/pædagog til opgaven omkring introdagene. Af organisatoriske årsager, bliver introdagene derfor i disse tilfælde ikke gennemført som tiltænkt.
- Da den enkelte skole forholdsvis sjældent modtager nyankomne elever, er det vanskeligt for personalet at opnå rutine i ministeriets materiale til afdækning af nyankomnes ressourcer og kompetencer på modersmål, hvorfor denne i praksis typisk gennemføres af tosprogskonsulenten samt DSA-taskforcen, der så videreformidler til teamet omkring eleven.

Finansiering af permanentgørelse

For at kunne opretholde DSA-taskforcen skal der finansieres frikøb af lærertimer. Det koster 264.088 kr. årligt.

Forslag 1: Nedsætte den centrale tildeling til supplerende DSA, så skolerne fremadrettet skal finansiere en større del af DSA-undervisningen selv. DSA-supplerende fordeles til skolerne baseret på antal af elever tosprogede elever. Betydningen for skolernes tildeling ses i bilag.

Forslag 2: Fjerne tilskud til Introdage for nyankomne som en del af finansieringen. Det varierer fra år til år, hvor meget der bruges på introduktion, men gennemsnitligt bruges der 105.000 kr. til afholdelse af introduktion.

Det anbefales, at skolerne selv organiserer og finansierer den gode modtagelse og den støtte der er behov for i opstarten og at finansieringen fra introduktionerne i stedet tilføres DSA-taskforcen, som så overtager nogle af de sprogfaglige forpligtigelser, som ligger i introduktionerne herunder afdækning af elevens ressourcer og kompetencer på modersmål. De resterende 159.000 kr. tages fra tildelingen til DSA supplerende.

Forvaltningens vurdering

Nyankomne elever under 14 år modtages og undervises direkte på deres distriktsskoler og der er således ikke modtageklasser. Frekvens og volumen af nyankomne elever varierer på den enkelte skole og klassetrin og kan ikke forudsiges af den enkelte skole. Derfor er det vanskeligt for skolerne at planlægge, hvor og hvornår der er behov for DSA-kompetencer og vedligeholde disse kompetencer løbende. Derfor er der behov for fleksibel adgang til DSA-kompetencer på tværs af skolerne. DSA-taskforcen muliggør, at uddannede og erfarne DSA-lærere kommer ud på alle skoler. Arbejdet understøtter at tosprogede elever med behov for dansk som andetsprogsundervisning reelle deltagelsesmuligheder, så de ikke står uden for læringsfællesskabet.

Det er forvaltningens vurdering, at tilskuddet til introduktion med fordel kan anvendes som en del af finansieringen af DSA-taskforcen.

Konsekvens i forhold til vores vision, Byrådsgrundlaget og politikker

Ingen

Retsgrundlag

Folkeskoleloven

Økonomi

Der er i alt afsat til 2.216.000 kr. til DSA supplerende. Beløbet fordeles hvert år til skolerne på baggrund af antallet af elever med modersmål forskellig fra dansk. I indeværende skoleår er beløbet fordelt på 685 elever svarende til 3.235 kr. pr. elev.

Derudover er der til basisdansk (DSA-basis) afsat 2.516.000 kr. (økonomien dækker udover DSA basis, introduktion, startpakker og modersmålsundervisning (polsk).

Vedr. forslag 1:

Såfremt udgiften på 264.000 kr. skal finansieres af afsatte midler til DSA supplerende, vil beløbet pr. elev blive reduceret med 385 kr. pr. elev. Tildelingen vil med det nuværende elevtal blive på 2.850 kr. pr. elev.

Vedr. forslag 2:

Budgettet til introduktion til nyankomne tosprogede elever udgør 105.000 kr. Tildelingen til introduktion udgør 5.000 kr. pr. elev. Såfremt dette beløb skal medgå til finansiering af udgiften på 264.000 kr., foreslås det, at restbeløbet på 159.000 kr. finansieres af midlerne til DSA supplerende. Dette vil betyde en reduktion af på 232 kr. pr. elev således at tildelingen fremover bliver på 3.003 kr. pr. elev. Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at DSA-taskforcen gøres permanent,

at tildelingen til introdage bortfalder og at økonomien i stedet anvendes til delvis finansiering af DSA-taskforcen samt at den resterende del finansieres af en reduktion af tildelingen til supplerende dansk som andetsprog (forslag 2)

Beslutning

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

1. Supplerende støtte til DSA i 2023-24 - forslag til ny fordeling (8347112 - EMN-2022-22464)
2. Baggrundsnotat DSA Taskforce (8344593 - EMN-2022-22464)
3. Introdage (8347123 - EMN-2022-22464)

Punkt 12: Fritidsjobkonsulent for unge mellem 18 og 30 år

EMN-2022-24458

12 (Åben) Fritidsjobkonsulent for unge mellem 18 og 30 år

Sagsnr. EMN-2022-24458

Sagsbh. Karina Juel Winther (kawi)

Sagsfremstilling

Punktet omhandler stillingtagen til kommunens fritidsjob-indsats for unge mellem 18 og 30 år.

Varde Kommune har som et forsøg ansat en fritidsjobkonsulent i september 2022 i en tidsbegrænset 1-årig stilling på 25 timer om ugen. Fritidsjobkonsulenten er organisatorisk placeret i Jobcenter Varde.

Fritidsjobkonsulenten skal bygge ovenpå den eksisterende indsats, som erhvervsguiden udfører for unge under 18 år. Fritidsjobkonsulentens funktion er at understøtte unge mellem 18 og 30 år i at få fritidsjob eller lønnede timer, gerne i overgangen til uddannelse, alternativ deltids- eller fuldtidsbeskæftigelse.

Baggrunden for at ansætte en fritidsjobkonsulent er en række undersøgelser, som entydigt peger på, at fritidsjob har en gavnlig virkning, særligt for udsatte unge. F.eks.:

- Er der højere sandsynlighed for at komme i job som voksen
- Er mere motiveret for at komme i uddannelse
- Har lavere risiko for at modtage en fængselsdom
- Kommer med større sandsynlighed i gang med en uddannelse. Sandsynligheden øges især for de unge, hvis forældre har en dårlig tilknytning til arbejdsmarkedet

Fritidsjobkonsulenten er målrettet unge på offentlig forsørgelse og unge, som er spottet af Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU). Unge på offentlig forsørgelse kan have behov for at få et fritidsjob, så der kan blive råd til at læse på SU. Det kan også være en mulighed at finde lønnede timer til unge på offentlig forsørgelse, som første step til at komme på arbejdsmarkedet. Herudover har UU kendskab til unge over 18 år, som ikke er i gang med hverken uddannelse eller arbejde, og som heller ikke er i kontakt med kommunen. Via et fritidsjob er forventningen, at nogle af disse unge kan gelejdes over i uddannelse og arbejde.

Fritidsjobkonsulenten har været ansat siden september 2022. Fritidsjobkonsulenten har fra september 2022 til 1. februar 2023 haft kontakt til 53 unge. 18 unge er videre i fuldtidsjob eller et fritidsjob. 3 unge har fået hjælp til at starte uddannelse. Det giver en effekt på 40%. Herudover afventer 2-3 unge svar på job og 2 unge er startet i et motivationsforløb i forhold til jobsøgning.

Den politiske styregruppe vedr. sammenhængende ungeindsats vedtog den 23. februar 2023 at anbefale, at fritidsjobkonsulenten permanentgøres.

Forvaltningens vurdering

Det vurderes, at fritidsjobkonsulenten er kommet godt fra start og i gang med at få flere unge ud på arbejdsmarkedet. Forvaltningen foreslår derfor at permanentgøre fritidsjob-indsatsen.

Konsekvens i forhold til vores vision, Byrådsgrundlaget og politikker

Fritidsjobindsatsen understøtter intentionerne i henholdsvis Byrådsgrundlaget og Jobcenter Vardes Beskæftigelsesplan i forhold til, at give borgerne de bedste muligheder samt skaffe arbejdskraft til kommunens virksomheder.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten

Økonomi

Fritidsjobkonsulenten for unge mellem 18 og 30 år kan finansieres via et årligt restbeløb på 320.000 kr. fra projektet 'Den tværgående ungeindsats'. Beløbet indgår i budgettet under Udvalget for Børn og Læring.

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler Udvalget for Børn og Læring samt Udvalget for Arbejdsmarked og Integration, at det indstilles til Byrådet,

at fritidsjobkonsulenten permanentgøres, og

at der overføres et årligt beløb på 320.000 kr. fra Udvalget for Børn og Læring til Udvalget for Arbejdsmarked og Integration.

Beslutning

Udsættes med henblik på yderligere belysning af forskellige løsningsmodeller.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

.

Bilag

Punkt 13: Lukket: Gensidig orientering

EMN-2022-81375

Punkt 14: Underskriftsside

14 (Åben) Underskriftsside

—
Sagsnr.
Sagsbh.

Beslutning

Rådets/Udvalgets beslutning

Fraværende

Deltagere der ikke var til stede, eller .

Tidligere beslutninger

.

Bilag