

REFERAT Udvalget for Børn og Læring d. 24-11-2020

Mødedato Tirsdag d. 24. november 2020 kl. 14:00

Mødested Virtuelt

Mødedeltagere Peder Foldager, Sarah Andersen, Lars Teglgaard, Tom Arnt
Thorup, Sandie Eis Ravn, Holger Grumme Nielsen, Tina Agergaard
Hansen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Stordagpleje i Varde by.....	4
Udmøntning af midler til nærledelse.....	8
Finansiering af inventar til Frelloskolen.....	11
Orientering: Forundersøgelser vedr. eventuel reetablering af lukket fodgængertunnel under Ndr. Bo	14
Dispensationsansøgning til Frelloskolen.....	16
TEMA: Erfaringer fra brugen af digital understøttelse i dagtilbuddene og skolerne under Covid-19.	18
Nedsættelse af følgegruppe vedr. kørselsbehov.....	21
Gensidig orientering.....	22
Underskriftsside.....	23

Punkt 479: Godkendelse af dagsorden

Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 24-11-2020

Godkendt.

Punkt 480: Stordagpleje i Varde by

20/10567

Sagsfremstilling

På baggrund af, at Byrådet i budgettet for 2021-2024 har afsat midler til den årlige merudgift ved 10 børn i stordagpleje kontra 12 børn i dagpleje, havde udvalget den 20. oktober 2020 en drøftelse af stordagpleje, hvor blandt andet lovgivningen om etablering af dagpleje og finansiering af et eventuelt lejemål for fortsættelse af stordagpleje blev drøftet – bilag 1 (dok. 157437-20).

Forvaltningen har arbejdet videre med lovgivningsgrundlaget for etablering af pasningsordninger under dagtilbudsloven og har i den forbindelse i flere omgange været i kontakt med Kommunernes Landsforening (KL), som også har været i kontakt med ministeriet.

På den baggrund kan forvaltningen pege på følgende scenarier:

1. Vimmerby kan fortsætte som kommunal stordagpleje i eget hjem, hvor dagplejen varetages af flere personer. Her kan kommunen beslutte, at der i dagplejen kan modtages op til 10 børn. Lovgrundlaget er dagtilbudsloven (DL) §21. Typisk etableres stordagpleje i eget hjem, hvor 2 personer fra samme husstand begge er ansat som dagplejere med op til 5 børn hver. Der er ingen merudgifter ved dette scenarie.
2. Vimmerby kan fortsætte på nuværende adresse som en midlertidig satellit til en kommunal vuggestueafdeling. Vimmerby bliver derved et pasningstilbud efter DL §19 og børnene indskrives i Dagtilbuddet Midt i fx afdeling Isbjergparkens Vuggestue. Satellitten kan eventuelt ophøre, når de nuværende børn starter i børnehave. Alternativt kan der sættes en dato for afslutning, hvor de børn, der måtte være indskrevet på dette tidspunkt, får plads i en vuggestueafdeling i Dagtilbuddet Midt eller i en dagpleje. Udover de midler der er afsat til drift af stordagplejen i 2021, vil dette scenarie være forbundet med en merudgift, der afhænger af åbningstiden og antallet af børn. Merudgiften vil minimum være 162.000 kr./år (ved 10 børn med en åbningstid på 48 timer.) og maksimum 223.000 kr./år (ved 12 børn med en åbningstid på 52,5 timer).
3. Vimmerby kan drives som privat pasningsordning. Private pasningsordninger skal godkendes af kommunen. Varde Kommune har ingen private dagplejere efter DL §21 stk.3. Varde Kommune har kun private pasningsordninger efter DL §78. Heriblandt er der 3, der er godkendt som stordagpleje til op til 10 børn, hvoraf 1 ligger i Varde by. For begge ordninger gælder det samme regler for antal børn, lokaler mv. som under punkt 1. Udgiften til privat pasningsordning er mindre end til en kommunal dagpleje. Forudsat alle 10 pladser er besat, vil der være en mindreudgift for kommunen på 400.000 kr./år.
4. Der kan etableres gæstehus efter DL § 21, stk. 1, 2. pkt. Der er her tale om en ordning, hvor børn kan komme i gæstehuse i andre lokaler end dagplejerens hjem som følge af midlertidigt fravær af kortere varighed hos børnenes faste dagplejer. Der kan ikke optages og indskrives børn i dagpleje, der er etableret til midlertidig pasning af børn. Ved 100% udnyttelse af pladserne er der en merudgift på 259.000 kr./år. Ved 75% udnyttelse er der en merudgift på 419.000 kr./år. Hertil kommer udgift til husleje.

Udover ovennævnte alternative scenarier, kan børnene i Vimmerby følge de 2 dagplejere fra Vimmerby, som begge er godkendt som dagplejere i eget hjem i Varde by pr. 1. januar 2021. Der er ingen merudgifter ved denne omlægning til almindelig dagpleje efter DL§21.

Fakta tal for Vimmerby i 2021 uden indskrivning af nye børn:

Januar – april 9 børn

Maj 7 børn

Juni – september 6 børn

Oktober - november 5 børn

Forvaltningen har haft møde med dagplejerne i Vimmerby den 13. november 2020 og med forældrene til børnene i Vimmerby den 17. november 2020. På disse møder blev scenarierne gennemgået og fordele og ulemper drøftet. Under dialogen kom der også et par nye forslag frem, som TR for dagplejen har drøftet med FOA og forvaltningen efterfølgende har undersøgt juridisk. Desværre har ingen af forslagene vist sig mulige at realisere inden for lovgivningens rammer. Der vil på udvalgsmødet blive refereret fra de 2 møder og tilbagemeldingerne fra FOA.

Forvaltningens vurdering

Det er ikke muligt, indenfor rammerne af dagtilbudslovens §21, at fortsætte driften af Vimmerby uændret. Forvaltningen peger på baggrund af tilbagemeldingerne fra KL, ministeriet og kommunens jurister, på de 4 oplistede scenarier som alternativer til omlægning til almindelig dagpleje efter DL §21.

Man kan overveje politisk at forsøge nationalt at påvirke en lovændring i forhold til området.

Lukning af stordagplejen Vimmerby vil få den konsekvens, at de børn der går i stordagplejen skal have et andet pasningstilbud fra den 1. januar 2021.

Ved omlægning til almindelig dagpleje i eget hjem efter Dagtilbudslovens §21 vil de 9 børn, der på dette tidspunkt er i Vimmerby, alle være garanteret en plads hos en af de to dagplejere fra Vimmerby. Der ingen ekstraudgifter forbundet med denne løsning.

I scenarie 1 er det en forudsætning, at der er en dagplejer, der vil lægge hjem til og, at hjemmet kan godkendes til 10 børn. Dagplejeren, hvis hjem er godkendt til de 10 børn, ansættes på overenskomst, den dagplejer der ansættes i hjemmet ansættes på kontrakt. Dette scenarie har nogle udfordringer indbygget i forhold til blandt andet ferie og sygdom, hvor det er vanskeligt at praktisere, at den kontraktansatte dagplejer kan arbejde i den overenskomstansatte dagplejers hjem, når denne har forfald.

Der er ingen merudgifter i dette scenarie.

I Scenarie 2 skal reglerne for oprettelse af institution, herunder frokostordning, bestyrelse og forældrebetaling overholdes. Således skal:

- forældrene betale vuggestuetakst. Pr. 1. januar 2020 er en vuggestueplads 420 kr. dyrere i måneden end en dagplejeplads, hvis taksten godkendes i Byrådet (der kan ikke dispenseres herfra med mindre det gælder alle børn i samme aldersgruppe under samme §).
- tildelingsmodellen for daginstitutioner anvendes og herved fremkommer en merudgift, udover de 188.000 kr. der er afsat til driften af stordagplejen, på minimum 162.000 kr. år og maksimum 223.000 kr./år.
- mad indgå i ordningen som i vuggestuerne.

Der bør desuden tages stilling til, om der skal indskrives nye børn og hvor langt ned i børnetal man eventuelt vil gå. Som det fremgår af fakta tallene, vil Vimmerby uden ny indskrivning falde til 3 børn ved udgangen af 2021. Derudover skal der indgås en lejeaftale på Laboratorievej 6. Medarbejderne vil som udgangspunkt gå ned i løn ved overgang til denne ordning. Det kan forhandles individuelt, at de ikke går ned i løn, men det kan danne præcedens i fremtidige forhandlinger. At drive en vuggestueafdeling med kun 10 børn som en satellit, vil gøre det vanskeligt at sikre tilstrækkelig personaledekning i den fulde åbningstid. Vuggestuegrupper i aldersintegrerede dagtilbud er typisk på 12 børn og her åbnes og lukkes blandt andet fælles med børnehavedelen. Det bør derfor overvejes, om der skal være flere end 10 pladser i dette scenarie. Der er beregnet udgifter ved 10 og 12 pladser. Forvaltningen undersøger pt. om det er muligt at beholde åbningstiden på 48 timer under denne ordning.

I scenarie 3 med en privat pasningsordning, gælder de samme regler som ved en kommunal ordning. En privat pasningsordning kan ikke etableres af kommunen. Kommunen skal godkende en privat pasningsordning ud fra gældende

godkendelseskriterier på baggrund af en konkret henvendelse. Der er en privat pasningsordning i Varde by, som er godkendt til 10 børn. Der er aktuelt 1 barn i denne pasningsordning.

I scenarie 4 er der tale om et gæstehus som det Byrådet nedlagde med udgangen af 2019 (Tumlehuset). Gæstehuset dengang var til 20 børn og belægningen var for lav i forhold til omkostningerne. Ved eventuel etablering af et gæstehus er det derfor forvaltningens anbefaling, at antallet af pladser fastsættes til 10. Udgiften til et gæstehus med 10 pladser er forholdsvis lige så omkostningstungt som et gæstehus til 20 pladser i forhold til huslejen på Laboratorievej. Der kan ikke indskrives børn i gæstehuset. Gæstehuset kan alene modtage børn, der er opskrevet hos en dagplejer i eget hjem.

Fødselstal og kapacitet

Fødselstallet for Varde by pr. 16. november 2020 viser, at der er født 115 børn mod 148 børn i 2019. Fødselstallet i 2020 bliver således lavere end i 2019 og de foregående år.

Fra januar 2021 - og så langt vi kan se prognosemæssigt – er der tilstrækkelig kapacitet samlet set i dagpleje og vuggestue uden stordaglejen. Der kan i perioder blive tale om 5. børns placeringer i dagplejen, hvis der er forældre, der ønsker dagpleje frem for ledige vuggestuepladser, men 5. børns placeringer anvendes primært til gæstedagleje.

I forhold til kapaciteten af pladser for de 0-2 -årige i Varde by, er det vanskeligt at sige om nedsættelsen af takten for en vuggestueplads, hvor forskellen til en dagplejeplads kommer ned på 420 kr./mdr., får indflydelse på forældrenes valg af henholdsvis dagpleje eller vuggestue. Prognoserne er kortsigtede, idet børnene skal være født, før de kan indgå i prognosen og billedet kan derfor ændre sig med kommende prognoser, ligesom der tages forbehold for til- og fraflytning.

Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven

Økonomi

I forhold til scenarie 1 vil der ikke være merudgifter, idet udgifterne vil være på samme niveau som den almindelige tildeling i dagplejen. Det samme gælder for omlægning til almindelig dagpleje.

I forhold til scenarie 2 vil der være en merudgift som følge af at tildelingen skal ske som vuggestuebørn. Dette vil betyde en merudgift i forhold til udgiften på stordaglejen på 162.000 kr. i 2021 ved 10 børn og 195.000 kr. ved 12 børn med en åbningstid på 48 timer. Såfremt åbningstiden skal være 52,50 timer pr. uge som øvrige institutioner vil merudgiften i forhold til udgiften til stordagleje være på 186.000 kr. ved 10 børn og 223.000 kr. ved 12 børn. Desuden vil der være en udgift til husleje.

I forhold til scenarie 3 vil der, forudsat alle 10 pladser er besat, være en mindreudgift for kommunen på 400.000 kr./år.

I forhold til scenarie 4 er der med udgangspunkt i 10 pladser og ved 100% udnyttelse af pladserne en merudgift på 259.000 kr./år. Ved 75% udnyttelse er der en merudgift på 419.000 kr./år. Hertil kommer udgift til husleje.

Økonomiafdelingen oplyser, at der i forbindelse med budgettet blev afsat 188.000 kr. til fortsat drift af stordagleje, men er der ikke afsat udgifter til scenarie 2 og 4, og der vil skulle anvendes finansiering af driftsudgifter og huslejudgiften.

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at der tages stilling til stordagpleje i Varde by fra 1. januar 2021.

Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 24-11-2020

Udvalget ser, at der er to faser i forhold til afklaring omkring Stordagpleje.

Der er en hastende opgave i forhold til de børn, forældre og medarbejdere der lige nu er tilknyttet Stordagplejen. Udvalget besluttede at vælge løsningen, hvor børnene følger dagplejerne hjem i eget hjem.

I forhold til de fremadrettede muligheder for stordagpleje rettes der henvendelse til KL og ministeriet i forhold til at påvirke mulighederne for at oprette stordagpleje fremadrettet, herunder særligt i forhold til lovgivningen.

Det undersøges ligeledes hos andre kommuner, hvordan de har tolket reglerne og ageret inden for disse.

Bilag

BL-udv. 20.10.2020: Drøftelse af stordagpleje

Punkt 481: Udmøntning af midler til nærledelse

20/11123

Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2021-2024 har Byrådet afsat 1,5 mio. kr. hvert år til mere nærledelse i dagtilbud og skoler.

Udvalget for Børn og Læring besluttede den 20. oktober 2020, at forvaltningen skulle udarbejde forskellige forslag til udmøntning af de 1,5 mio. kr. med særlig fokus på skoleområdet, da behovet her blev vurderet til at være størst.

På skoleområdet viste evalueringen:

- at for meget skoleledelsestid går med administrative opgaver, og derfor bør den administrative tildeling til skolerne øges, så skoleledelsen kan prioritere anderledes,
- at der er for store spring i den elevtalsafhængige trintildelingsmodel til ledelse, som betyder, at nogle skoler oplever tildeling til ledelse og administrative opgaver som urimelig, da de oplever store udsving i den tildelte ledelsestid, fordi deres elevtal fra år til år bevæger sig mellem 2 trin.
- at tildelingsmodellen også kunne indeholde elementer som antal medarbejdere eller tildeling ud fra socioøkonomi.

Derudover blev der specifikt peget på en særlig udfordring i forhold til ledelsestildelingen til Årre Børnecenter.

Efter den nuværende ledelsestildelingsmodel får Årre Børnecenter 35 timer til skoleledelse, 10 timer til ledelse af SFO og 12 timer til ledelse af dagtilbud. Ledelse af både undervisning-, SFO- og dagtilbudsområdet er komplekst, idet det både kræver, at skoleledelsen på Årre Børnecenter skal kunne løse en række selvstændige skolelederopgaver, og at man har ekstra administrativ indsigt i 2 lovområder (folkeskoleloven og dagtilbudsloven). Ledelsesopgaven i Årre Børnecenter kræver endvidere særligt fokus på samarbejdet med det lokale samfund i forhold til at bevare og udbygge samskabelses- og udviklingsprojekter.

Forvaltningen har i forhold til at få et sammenligningsgrundlag kontaktet Glejbjerg Børne og Skolecenter i Vejen. Glejbjerg Børne- og Skolecenter rummer dagtilbud, SFO og skole fra 0.-6. klasse, som er næsten identisk med Årre Børnecenter - også elevtalsmæssigt. I Vejen tildeles Glejbjerg Børne- og Skolecenter 37 timer til en børnecenterleder og 27 timer til en souschef.

Hvis Årre Børnecenter sidestilles med Glejbjerg Børne- og Skolecenter betyder det, at de skal tildeles 7 timer ekstra til ledelse.

Der er taget udgangspunkt i en sammenligning med Alslev Skole og har undtaget Årre Børnecenter fra de øvrige midler i modellerne.

Med afsæt i evalueringsnotat – bilag 1 (dok. 99350-20) – præsenterer forvaltningen 3 forskellige modeller til udmøntning af midlerne og en mulighed for evt. at inddrage udvalgte parametre fra kvalitetsrapporten.

Formålet i alle modellerne er, at midlerne kan bruges til at frigøre mere ledelsestid, så lederne kan komme tættere på kerneydelsen undervisning.

Model 1

Der tages udgangspunkt i, at Årre Børnecenter sidestilles med Alslev Skole, og der tildeles således 220.000 kr. til Årre Børnecenter som grundbeløb. Beløbet der skal frigøres til Årre Børnecenter er tidligere beregnet til ca. 220.000 kr. – bilag 2 (dok. 119822-20).

Herefter fordeles 1.280.000 kr. til alle almenskoler, specialskolen og 10iCampus i forhold til den enkelte skoles samlede lønsum. Midlerne vil blive tildelt som én samlet pulje til alle skoler med undtagelse af Årre Børnecenter. Midlerne kan herefter bruges til mere ledelsestid eller administrativ hjælp. Modellen imødekommer et generelt ønske om, at tildelingen kan anvendes bredt og Årre Børnecenter får mulighed for at opretholde det nuværende ledelsesniveau. Ønsket hænger sammen med, at skolerne er forskelligt organiseret, og derfor kan være nødt til at gøre noget forskelligt for at komme tættere på kerneydelsen.

Forslaget vil betyde 137.000 kr. pr. år for Blåvandshuk Skole inkl. Janderup, og 45.000 kr. pr. år for Ansager Skole.

Model 2

Der tages udgangspunkt i, at Årre Børnecenter sidestilles med Alslev Skole, og der tildeles således 220.000 kr. som grundbeløb, og der anvendes 300.000 kr. til indførelse af en ekstra socioøkonomiskafhængig faktor til ledelsesmodellen. Konkret foreslås det i forhold til den socioøkonomiske del, at tildele en ekstra faktor til de skoler, der er i gruppe 2 og 3, som har de største socioøkonomiske udfordringer. Herefter fordeles 980.000 kr. til alle almenskolerne, specialskolen og 10iCampus i forhold til den enkelte skoles samlede lønsum med undtagelse af Årre Børnecenter. Midlerne kan herefter bruges til mere ledelsestid eller administrativ hjælp. Model 2 vil således give Årre Børnecenter mulighed for at bevare det nuværende ledelsesniveau, supplere den generelle tildelingsmodel til skolerne, så også ledelsestildelingen spejler de socioøkonomiske udfordringer i Varde kommune og sikre skolerne en pulje til styrkelse af nærledelse.

Forslaget vil betyde 141.000 kr. pr. år for Blåvandshuk Skole inkl. Janderup, og 46.000 kr. pr. år for Ansager Skole.

Model 3

Der tages udgangspunkt i, at Årre Børnecenter sidestilles med Alslev Skole, og der tildeles således 220.000 kr. til Årre Børnecenter som grundbeløb.

Der tildeles 672.000 kr. til indførelse af en ændret elevtalsafhængig trintildelingsmodel til ledelse. Midlerne fordeles, så der kan indføres et ekstra trin i tildelingen til ledelse – bilag 3 (dok. 124655-20). Trinindplaceringen afhænger af, hvor meget budget den enkelte skole har. Modellen imødekommer en tilbagemelding i evalueringsnotatet (bilag 1). Problematikken handler om, at der i den nuværende trintildelingsmodel arbejdes med et spænd på 250 elever, og at det vurderes som værende for stort. Endvidere befinder en del skoler sig på vippen mellem 2 trin på grund af det generelt faldende elevtal i kommunen. Konkret fører en indplacering af et ekstra trin til udarbejdelsen af en ændret trinmodel, hvor elevspændet sænkes mellem trinnene. Ændringen betyder, at en del skoler undgår at vippe mellem 2 trin fra år til år og dermed kan få større sikkerhed i disponeringen af ledelsestid.

Model 3 giver Årre Børnecenter mulighed for at bevare det nuværende ledelsesniveau, ændrer den elevtalsafhængige trintildelingsmodel til ledelse, så flere skoler undgår at vippe mellem 2 trin og sikrer skolerne en pulje til styrkelse af nærledelse.

Forslaget vil betyde 65.000 kr. pr. år for Blåvandshuk Skole inkl. Janderup, og 21.000 kr. pr. år for Ansager Skole. Den ændrede skalainddeling vil pt. kun have betydning for skolerne i Varde by ud fra nuværende elevtal.

Andre overvejelser

Man kunne også overveje at styrke den understøttende ledelse omkring udvalgte parametre fra 'Kvalitetsrapporten 2018/19 for Varde skolevæsen' - bilag 4 (dok. 186800-19). Det kunne f.eks. være i forhold til det socioøkonomiske område i forbindelse med aflæggelse af afgangsprøver eller i forhold til inklusionsområdet.

Forvaltningens vurdering

Det vurderes, at alle 3 modeller imødekommer forhold, der blev identificeret i forbindelse med evaluering af ledelsestildelingsmodellen.

Når Årre Børnecenter går igen i alle 3 modeller, så skyldes det en anerkendelse af, at den nuværende ledelsestildelingsmodel ikke i tilstrækkelig grad tilgodeser, at skoleledelsen på Årre Børnecenter skal kunne løse en række selvstændige skolelederopgaver samtidig med, at kompleksiteten i ledelsesopgaven både indebærer ledelse af en skole, et dagtilbud og forskellige samskabelsesprocesser med lokalsamfundet. Det har også indgået i forvaltningens vurdering, at Årre Børnecenter igennem en årrække har brugt overført overskud, der ca. svarer til ledelsestildelingen til Alslev Skole, ligesom vurderingen har været, at Årre Børnecenter løser flere opgaver i forhold til samskabelse med lokalsamfundet end Glejbjerg Børne- og Skolecenter i Vejen.

Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

Retsgrundlag

Folkeskoleloven og dagtilbudsloven

Økonomi

Der er i budget 2021 og fremover afsat 1.500.000 kr. til mere nærledelse i skole og dagtilbud.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at der tages stilling til, hvordan midlerne til nærledelse skal udmøntes.

Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 24-11-2020

Det vedtoges at godkende model 2.

Det beløb der tildeles Sct. Jacobi Skole fordeles forholdsmæssigt mellem Frelloskolen og Lykkesgårdskolen fra 1. august 2021.

Bilag

Evalueringsnotat ledelsestildelingsmodel dagtilbud og skole juni 2020

Tildeling som grundskole til Årre Børnecenter

Evt. ændret skalainddeling ved ledelsestildeling på skoleområde 2021

KVALITETSRAPPORT for Varde Kommunes skolevæsen 2018/2019

Punkt 482: Finansiering af inventar til Frelloskolen

20/10067

Sagsfremstilling

Da man i 2017 påbegyndte arbejdet med Frelloskolen, blev det vurderet, at man kunne flytte størstedelen af inventaret med fra hhv. Brorsonskolen og Sct. Jacobi Skole. Derfor blev der i budgettet til Frelloskolen kun afsat en begrænset økonomi til indkøb af nyt inventar i forbindelse med skolebyggeriet.

Ved en opgørelse af inventarbehovet samt en gennemgang af det inventar, der kan flyttes med fra de 2 førnævnte skoler, fremkommer et større behov for inventar end det, der kan finansieres af de til inventar afsatte midler. Årsagen til det større behov skyldes primært:

1. Rådgiver, der udarbejder udbuddet for Frelloskolen, overser, at fagløgaler – hvilket vil sige stort set alle undervisningsrum på mellemtrinnet og i udskoling, i alt 28 - skal indrettes til 28 elever og ikke til klassegennemsnittet på 24. Dette er nødvendigt, fordi alle fagløgaler benyttes af alle klasser – og at der vil forekomme klasser med op til 28 elever.
2. Rådgiver, der udarbejder udbuddet for Frelloskolen, er ikke opmærksom på, at der på Brorsonskolen ikke er opholdsmøbler mm. omkring klasserne, som kan tages med til Frelloskolen til møblering af fællesbaserne, hvor eleverne skal opholde sig ved gruppearbejde og i pausesituationer.
3. Det tekniske servicepersonale gennemgik møblerne på Brorsonskolen og Sct. Jacobi Skole tilbage i 2017/2018, da udbuddet på Frelloskolen blev udarbejdet. Det har været nødvendigt med en ny gennemgang, som er lavet i efteråret 2020. Her har det tekniske servicepersonale måtte kassere en del af møblerne pga. slitage.
4. Der har pågået en pædagogisk proces siden beslutningen om at opføre en ny skole i Varde by blev truffet – denne proces pågår til stadighed. Som en del af denne proces er det besluttet, at Frelloskolen i høj grad skal arbejde med projektbaseret læring og individuelle læringsstile. Dette fordrer, at rumlighederne kan understøtte arbejdet, blandt andet ved at lokalerne er indrettet med fleksibelt møblement. Konkret betyder det, at man ikke blot kan flytte borde og stole, men at der arbejdes med forskellige møbler i klasselokalerne, herunder stillearbejdspladser, gruppeborde, bløde møbler mm.

Det er det tekniske servicepersonales vurdering, at hele indskoling på Frelloskolen kan møbleres med inventar fra Brorsonskolen og Sct. Jacobi Skole, såfremt der anskaffes 200 taburetter til eleverne. 3 ud af 4 SFO-baser kan ligeledes møbleres med eksisterende inventar.

En del af de åbne arealer på Frelloskolen, samtlige mødelokaler og enkelte fagløgaler kan ligeledes møbleres med inventar fra de 2 skoler.

Brorsonskolen er i efteråret 2020 i gang med salg af kommunalt løsøre (designinventar, gamle geografikort mm.) Brorsonskolens midler fra dette salg anvendes til at indkøbe lærerarbejdspladser, så der også kan indrettes arbejdspladser til hele personalet på Frelloskolen med henholdsvis inventar fra Brorsonskolen, Sct. Jacobi Skole og nyindkøb finansieret af midlerne fra salget af løsøre.

Der fremkommer behov for at indkøbe inventar til 38 lokationer på Frelloskolen. Det drejer sig om:

- 16 'almindelige' undervisningslokaler
- 9 undervisningslokaler i åbne miljøer
- 7 opholdsarealer til pause og samvær
- 3 klasesæt med gruppemøblement
- 2 opholdsarealer til pause, samvær og leg
- 1 opholdsareal til gruppearbejde og personale
- 200 taburetter til indskoling

Der er indhentet referencepris hos en leverandør af undervisningsmøbler. Her er der indrettet 2 forskellige klasselokaler med 28 pladser. Gennemsnitsprisen på de 2 tilbud efter rabat er 63.000 kr. for et lokale, mens det billigste lokale koster 55.000 kr. at indrette.

Udbuddet af inventar laves som et udbud med prækvalifikation.

Forvaltningens vurdering

Det vurderes, at 2,7 mio. kr. kan dække det mest basale behov for inventar til Frelloskolen.

Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

Retsgrundlag

Styrelsesloven

Økonomi

Der er i budgettet afsat i alt 425.000 kr. til inventar på Frelloskolen. Beløbet er opdelt i 2 poster, hhv. 125.000 kr. til kontorinventar og 300.000 kr. til elevinventar.

I forbindelse med nedskalering af skoletorvsprojektet ved Dalgasvej fra 2,4 mio. kr. til 1,5 mio. kr. er der opstået et økonomisk råderum på 900.000 kr. Beløbet afsættes til inventar på foranledning af styregruppen for Frelloskolen.

Der afsættes 1.375.000 kr. til inventar fra budgettet for Frelloskolen fra tilkøbskontoen. I alt afsættes dermed 2,7 mio. kr. til inventar fra Frelloskolens budget.

Herudover reserveres ikke disponerede midler på 775.000 kr. fra overførte driftsmidler på skolernes fællesområde som en buffer for budgettet for Frelloskolen, såfremt inventarindkøbet udfordrer den samlede økonomiske ramme.

Høring

Nærværende sagsfremstilling har været fremlagt styregruppen for Frelloskolen. Styregruppen anbefaler, at indstillingen godkendes.

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at det godkendes, at der indkøbes inventar til Frelloskolen for 2,7 mio.kr.,

at inventaret finansieres inden for det samlede afsatte budget til byggeri af Frelloskolen, og

at der reserveres 775.000 kr. af de overførte driftsmidler fra skolernes fællesområde som en buffer for budgettet for Frelloskolen, såfremt inventarindkøbet udfordrer den samlede økonomiske ramme.

Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 24-11-2020

Anbefalingen blev godkendt.

Det bemærkes, at den i sagsfremstillingen anførte udbudsform (prækvalifikation) ikke kan gennemføres på nuværende tidspunkt. I stedet anvendes en direkte tildeling på SKI-aftalen.

Punkt 483: Orientering: Forundersøgelser vedr. eventuel reetablering af lukket fodgængertunnel under Ndr. Boulevard

17/3695

Sagsfremstilling

På foranledning af et spørgsmål fra styregruppen for Frelloskolen, har forvaltningen undersøgt fordele og ulemper ved en eventuel reetablering af en lukket fodgængertunnel under Ndr. Boulevard (ved Egernevej), Varde.

Forvaltningen har udarbejdet et notat, som beskriver fordele og ulemper ved at reetablere fodgængertunnelen, som blev lukket efter beslutning i Udvalget for Plan og Teknik primo 2003 – se bilag 1 (dok. 157864-20).

Den primære årsag til fodgængertunnelens lukning var, at den var utryk grundet dens udformning.

I Boulevard-Kvarteret arbejdes der med en helhedsplan for hele området. Her er der et ønske om at åbne tunnelen, dog ikke i den udformning den har i dag.

Da repræsentanter fra Boulevard-Kvarteret tilkendegiver, at børn og unge fra Isbjergparken og Vestparken søger ud mod Ortenvej og ikke Ndr. Boulevard, vil hastighedsdæmpende foranstaltninger her sikre en bedre skolevej til Frelloskolen for kvarterets børn. Der anlægges bump på Ortenvej efter bevilling i budget 2021, så børnene kan krydse denne og cykle op til lysreguleringen ved Ortenvej/Ndr. Boulevard, hvorfra de kan cykle lige ud til Frelloskolen på Ortenvej.

En eventuel senere undersøgelse af, om fodgængertunnelen bør genåbnes i forbindelse med en ny helhedsplan for Boulevard-Kvarteret bør derfor indgå i netop arbejdet med denne helhedsplan fremadrettet.

Sydjyllands Politis forebyggelsesafdeling har besigtiget tunnelen sammen med skolechefen og chefen for Vej & Park og udtaler, at de ikke kan anbefale, at tunnelen åbnes i den udformning, den har i dag, da den ikke er tryghedsskabende. Dette skyldes dens udformning, der ikke muliggør at se hele tunnelens forløb, inden man er helt nede i den. Hvis den skal genåbnes, er det politiets anbefaling, at tunnelens forløb ændres, således den bliver helt lige og desuden, at nedkørslen bliver flad, så den er handicapvenlig. Forvaltningen har ikke udarbejdet et prisoverslag herpå.

Forvaltningens vurdering

Forholdene vedrørende en eventuel reetablering er undersøgt til bunds, og på baggrund af undersøgelsen er det ikke meningsfuldt at åbne tunnelen for fodgængere i forbindelse med at sikre en sikker skolevej til Frelloskolen.

Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

Retsgrundlag

Styrelsesloven

Økonomi

Forvaltningen vurderer, at en reetablering af fodgængertunnelen koster cirka 630.000 kr. Denne pris inkluderer opsætning af lys og spejle, men ikke en ændret udformning eller nedgang til tunnelen som det er anbefalet af Sydjyllands Politi.

Økonomiafdelingen oplyser, at der ikke er afsat midler i budgettet evt. reetablering af lukket fodgængertunnel under Ndr. Boulevard, og der vil skulle anvises finansiering af udgiften, såfremt fodgængertunnelen ønskes reetableret.

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at orienteringen tages til efterretning, og
at sagen oversendes til orientering i Udvalget for Plan og Teknik.

Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 24-11-2020

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagen forelægges Udvalget for Plan og Teknik til orientering.

Bilag

Notat omhandlende fordele og ulemper ved at genåbne lukket fodgængertunnel under Nordre Boulevard

Punkt 484: Dispensationsansøgning til Frelloskolen

20/11960

Sagsfremstilling

I forbindelse med ændring af skoledistriktsområderne i Varde, lukningen af Sct. Jacobi og Brorsonskolen samt etableringen af Frelloskolen, er der modtaget en dispensationsansøgning fra en familie med tilknytning til Sct. Jacobi Skole, som ønsker at deres 2 børn kan blive optaget på Frelloskolen frem for på Lykkesgårdskolen, som bliver børnenes nye distriktsskole. Ansøgningen drejer som om ét barn i udskolingen, og ét barn på mellemtrinnet – bilag 1 (dok. 163818-20).

Dispensationsansøgningen pointerer, at afstanden til Brorsonskolen er kortere end til Lykkesgårdskolen, hvilke konsekvenser den nye distriktsgrænse har for familien, og hvorfor det vil gavne børnene at blive optaget på Frelloskolen frem for Lykkesgårdskolen. Desuden er ansøgers hjemmeadresse meget tæt på distriktsgrænsen – bilag 2 (dok. 168269-20).

Dispensationsansøgninger er tidligere imødekommet af udvalget på baggrund af afstand til distriktsgrænsen og afstand til den ønskede skole i forhold til distriktsskolen – bilag 3 (dok. 872148-12).

Det foreslås, at de gældende retningslinjer fra 2011 for, hvorledes henvendelser om justering/ændring af skoledistriktsgrænser skal håndteres – bilag 4 (dok. 168940-20) – ændres, således at dispensationsansøgninger fremadrettet behandles/afgøres af udvalgsformanden og direktøren for Børn, Læring og Job. Dispensationsansøgninger vil derfor fremadrettet ikke blive henstillet til skolebestyrelser, Udvalget for Børn og Læring eller Byrådet.

Forvaltningens vurdering

En dispensationsansøgning anvendes af familier, når det ikke er muligt at anvende det frie skolevalg til at få børnene optaget på den ønskede skole.

Hvis dispensationsansøgningen imødekommes, vil dispensationen kun gælde for de børn som ansøgningen drejer sig om. En sådan imødekommelse er derfor alene knyttet an på en konkret elev og evt. dennes søskende og vil således ikke få/have effekt ved evt. senere til-/fracflytning til den bopælsadresse dispensationen gives til.

Hvis dispensationsansøgningen afvises, vil børnene enten skulle gå på deres nye distriktsskole, eller forældrene kan gøre brug af det frie skolevalg, og vælge en vilkårlig skole med tilgængelige elevpladser.

Hvis ansvaret for behandlingen af dispensationsansøgninger uddelegeres til formanden og direktøren, vil ansøgningerne blive behandlet hurtigere, og i takt med at ansøgningerne modtages af forvaltningen.

Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

Retsgrundlag

Nugældende retningslinjer for hvorledes henvendelser om justering/ændring af skoledistriktsgrænser skal håndteres – bilag 5 (dok. 157984-20)

Økonomi

Hvis tilføjelsen af 1 ekstra elev i den pågældende klasse på mellemtrin eller udskolingen fører til oprettelsen af 1 eller 2 nye klasser vil det betyde ekstra økonomisk tildeling til Frelloskolen på 627.000 kr. pr. klasse (ren klassetildeling).

Det er ikke muligt at afklare, da opgørelsen for elevtal først vil begynde, når nuværende skoleår nærmer sig sin afslutning.

Der er ikke afsat midler til oprettelse af flere klasser som følge af dispensationsansøgninger.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at der tages stilling til, om dispensationsansøgningen skal imødekommes,

at forslag til nye 'Retningslinjer i forbindelse med henvendelser om justering/ændring af skoledistriktsgrænser' godkendes.

Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 24-11-2020

Udsættes på grund af nye oplysninger i sagen.

Bilag

Distriktsgrænse Varde by - Godkendt af Byrådet 08.01.2019

Forslag til nye 'Retningslinier i forbindelse med henvendelser om justering/ændring af skoledistriktsgrænser'

Retningslinier for hvorledes henvendelser om justering/ændring af skoledistriktsgrænser skal håndteres (2011)

Punkt 485: TEMA: Erfaringer fra brugen af digital understøttelse i dagtilbuddene og skolerne under Covid-19

20/3849

Sagsfremstilling

I forlængelse af, at udvalget den 23. juni 2020 blev orienteret om forvaltningens påtænkte tilbagemelding til KL om skoler og dagtilbuds foreløbige Covid-19 erfaringer, har udvalget ønsket en temadrøftelse med fokus på brugen af digital understøttelse i dagtilbud og skoler.

Efter måneder med pludselig lukning og gradvis genåbning af dagtilbud og skoler, blev digital understøttelse et væsentligt element ind i håndteringen af det pædagogiske arbejde og samarbejdsopgaven på dagtilbudsområdet samt i undervisnings- og samarbejdsopgaven på både skole- og sfo-området.

På dagtilbudsområdet danner en intern temadrøftelse mellem dagtilbudsledere, daglige ledere og medarbejdere baggrund for den foreliggende erfaringsopsamling i forhold til brugen af primært virtuel afholdelse af diverse møder og samarbejdsopgaver på dette område. Temadrøftelsen foregik over teams. Overordnet var der fokus på erfaringer med den digitale afvikling af møder i forhold til personale, forældre og børnenes trivsel.

På skoleområdet er der foretaget en intern kvalitativ undersøgelse blandt skoleledere, medarbejdere, forældre og elever, som danner baggrund for den foreliggende erfaringsopsamling i forhold til afholdelse af virtuel undervisning på skoleområdet. Undersøgelsen er gennemført som en række interviews, hvor spørgerammen har været delvis åben dog med fokus på, hvilken læring, der på det digitale område bør drages af Corona-perioden.

Tilbagemeldingerne fra deltagerne i undersøgelsen kan sammenfattes i følgende hovedområder:

- Læring
- Trivsel
- Samarbejde/møder

Der er lavet en samlet erfaringsopsamling for dagtilbud og skoler i bilag 1 (dok. 133182-20).

Erfaringerne og mulige opmærksomhedspunkter vedrørende brugen af digital understøttelse belyses under temadrøftelsen.

Forvaltningens vurdering

På dagtilbudsområdet bekræfter den interne temadrøftelse, at der er opnået gode erfaringer med digital understøttelse i forhold til samarbejdet imellem personalet og med forældrene, samt om børnenes trivsel.

Eksempler på pointer fra drøftelsen:

Virtuel understøttelse begrænser spildtid i forhold til transport

- 1) Virtuel understøttelse gør det nemmere for personalet at samarbejde og dele erfaringer på tværs af afdelinger/institutioner
- 2) Virtuel understøttelse er til gavn for de hurtige og meget konkrete informationer og orienteringer fra ledelse til medarbejderne
- 3) Virtuel samarbejde med forældrene gavner børnenes trivsel og tilstedeværelse i institutionerne
- 4) Virtuel samarbejde gør det nemmere for forældrene at deltage i møder
- 5) Virtuel samarbejde fungerer godt med eksterne samarbejdspartnere som blandt andet visitationsmøder, møder med psykologer og sagsbehandlere

- 6) MS365 blev rullet ud under covid-19 uden implementering, hvilket har været rigtig godt, særligt i forhold til teams møder, men der er et stort behov for undervisning i MS365 for at realisere det fulde potentiale i den digitale understøttelse
- 7) Virtuel understøttelse er et supplement, men kan ikke stå alene

På skoleområdet bekræfter den interne undersøgelse ligeledes, at der er gjort en række gode erfaringer med digital understøttelse i forhold til læring, trivsel og samarbejde.

Eksempler på pointer fra undersøgelsen:

- 1) Virtuel hjælp med opgaver og lektier gennem virtuel kontakt eller instruktionsvideoer opleves understøttende i forhold til læring.
- 2) Virtuel undervisning giver færre elevkonflikter og mere ro omkring undervisningssituationen og kan således fremme trivsel.
- 3) Virtuelt samarbejde giver flere muligheder.
- 4) Virtuel undervisning er et supplement og kan ikke stå alene.

Primo november 2020 indkøbte Børn og Læring forsøgsvis 2 avancerede web-kameraer, som giver mulighed for at filme undervisning til virtuel brug på en ny måde. Kameraerne kan fungere som stationære kameraer, der filmer en tavleundervisning eller en forsøgsopstilling i undervisningen. Kameraerne kan også indstilles til at rotere efter lyd i lokalet og således filme den talende fx læreren eller spejle et Smartboard. Kameraerne er udlånt til Agerbæk Skole og Ølgod Skole. Kameraerne ses som et godt supplement og AD-On til Teams, og den nye kamerareløsning kan være med til bedre virtuelt at levendegøre undervisningen i klassen eller i grupper for de elever, som modtager hjemmeundervisning. Udfordringerne handler bl.a. om GDPR-regler, som betyder, at forældre skal give tilladelse til, at deres børn bliver filmet i skoletiden og nogle mindre tekniske udfordringer.

Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven og folkeskoleloven

Økonomi

Ingen

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at erfaringer fra brugen af digital understøttelse under Covid-19 drøftes.

Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 24-11-2020

Drøftet.

Forvaltningen anmodes om at arbejde videre med videreudviklingen af brugen af digitale løsninger til bl.a. virtuel undervisning og teams-møder.

Endvidere at man fortsætter og bruger de gode eksempler på pointer fra undersøgelsen.

Udvalget ønsker en status i marts 2021 med henblik på udarbejdelse af eventuelt budgetønske.

Bilag

Erfaringer fra brugen af digital understøttelse under Covid-19 på skole og dagtilbudsområdet

Punkt 486: Nedsættelse af følgegruppe vedr. kørselsbehov

20/11912

Sagsfremstilling

Det fremgår af forligsteksten om budget 2021 for Varde Byråd, at forligspartierne ønsker at sikre et ensartet optimeret serviceniveau for børns adgang til skolekørsel i hele Varde Kommunes landområder. Til det formål skal det undersøges, om det er muligt at optimere Varde Kommunes service til det samme niveau som ved åben kørsel.

Af forligsteksten fremgår det ligeledes, at der skal nedsættes en følgegruppe fra de 3 udvalg, der dækker områder med et kørselsbehov.

Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

Retsgrundlag

Budgetaftale for 2021

Økonomi

Ingen

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler Udvalget for Plan og Teknik, Udvalget for Børn og Læring samt Udvalget for Social og Sundhed, at udvalgene hver udpeger 1-2 personer til følgegruppen, og at udpegelserne forelægges Byrådet til godkendelse.

Beslutning Udvalget for Plan og Teknik den 12-11-2020

Udvalget indstiller til Byrådet, at Preben Friis-Hauge og Peter Nielsen udpeges til at deltage i følgegruppen.

Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 17-11-2020

Udvalget indstiller til Byrådet, at Tina Agergaard Hansen og Steen Holm Iversen udpeges til at deltage i følgegruppen

Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 24-11-2020

Det indstilles til Byrådet,

at Holger Grumme Nielsen og Peder Foldager udpeges til følgegruppen.

Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 25-11-2020

Udvalget indstiller udpegningerne til Byrådets godkendelse.

Punkt 487: Gensidig orientering

19/12752

Sagsfremstilling

Orientering ved formanden:

-

Orientering ved direktøren:

- Prækvalifikation til ny boligsocial helhedsplan i Boulevardkvarteret – ØEU 25.11.2020
- Status på Covid-19

Orientering ved udvalgets medlemmer:

-

Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 24-11-2020

Taget til efterretning.

Punkt 488: Underskriftsside