

REFERAT Byrådet d. 03-06-2025

Mødedato Tirsdag d. 03. juni 2025 kl. 18:00

Mødested Filsø, Bytoften 2, 6800 Varde

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Omkonstituering i Socialdemokratiet.....	5
Tabt arbejdsfortjeneste ved deltagelse i ansættelsesproces - kommunaldirektør.....	8
Revisionsberetning og endelig godkendelse af årsregnskab 2024.....	11
Nyt regulativ for erhvervsaffald.....	14
Områdefornyelsesprogram for Blåvand.....	17
Projektforslag for Blåvand bymidte.....	22
Tillæg 16 til Spildevandsplan 2019-2029 - Regnvandsbassin i Nordenskov.....	27
Godkendelse af organisering af Værket.....	30
Finansieringsforslag til basisundervisning i dansk som andetsprog.....	34
Principper for støtte til byggeri af idrætsfaciliteter.....	39
Ændring af kriterier for ansøgning om Fritidspas samt ukrainske Fritidspas.....	43
Tilbagekonvertering af demensplejeboliger på Lyngparken til almene plejeboliger.....	47
Ældrerådvalg 2025.....	51
Lukket: Anmodning om ændring af frist for tilbagekøbsret.....	55
Lukket: Salg af jord i Ølgod.....	56
Lukket: Gensidig orientering 03.06.2025.....	57
Underskriftsside.....	58

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

1 (ÅBEN) GODKENDELSE AF DAGSORDEN

Sagsnr.
Sagsbh.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende

Sarah Andersen (V)
Poul Burggaard (V)
Kent Ager (A)

Tidligere beslutninger

.

Bilag

Punkt 2: Omkonstituering i Socialdemokratiet

EMN-2025-01341

2 (ÅBEN) OMKONSTITUERING I SOCIALDEMOKRATIET

Sagsnr. EMN-2025-01341

Sagsbh. pkha

SAGSFREMSTILLING

Borgmesteren har modtaget oplysning om, at byrådsmedlem Kent Uhd Ager med virkning fra 15. maj 2025 og ifølge det oplyste frem til 1. august 2025, vil være forhindret i at varetage sit hverv som byrådsmedlem pga. sygdom.

Når borgmesteren bliver bekendt med, at et byrådsmedlem vil blive forhindret i at varetage sit kommunale hverv på grund af ovenstående forhold, skal borgmesteren indkalde stedfortræderen til førstkommende byrådsmøde efter forhindringens indtræden.

Byrådet beslutter, om betingelserne for stedfortræderens indtræden er opfyldt, og Byrådet skal i den forbindelse tage stilling til, om den foreliggende forfaldsgrund efter styrelseslovens § 15, stk. 2, der berettiger til stedfortræderindkaldelse, er opfyldt.

Herudover skal der tages stilling til, om stedfortræderen er den rette stedfortræder og er valgbar.

1. stedfortræder på kandidatlisten er Torben Kondrup, som er fraflyttet kommunen.

2. stedfortræder er Doron Edry. Hvis Doron Edry godkendes som stedfortræder, vil han varetage møderne i Byrådet på vegne af Kent Uhd Ager i fraværsperioden, forventeligt frem til 1. august 2025.

I henhold til Bekendtgørelse nr. 2001 af 28/10/2021 om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelsen af kommunale hverv § 31, stk. 3, modtager Kent Ager vederlag i forbindelse med sit fravær.

For at bevare retten til vederlag, i indtil 9 måneder ved fravær pga. helbredstilstand ud over 14 dage, er der krav om, at Kent Uhd Ager fremsender dokumentation for retten til fravær.

Efter den første dokumentation anmoder byrådet om fornyet dokumentation med passende mellemrum med henblik på at Kent Uhd Ager kan dokumentere sin ret til fravær i indtil 9 måneder. Det er Byrådet, der på baggrund af de konkrete omstændigheder vurderer, om der er grundlag for at kræve fornyet dokumentation, og hvor ofte der i givet fald er behov for det.

Kent Uhd Ager er udpeget til følgende poster:

- Medlem af Udvalgt for Social og Sundhed (næstformand)
- Medlem af Udvalget for Børn og Læring
- Medlem af Udsatterådet
- Suppleant i Børn og Ungeudvalget
- Suppleant til Ungdomsskolebestyrelsen
- Medlem af bestyrelsen for Det Danske Madhus

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen vurderer, at Kent Uhd Ager har lovligt forfald, og at betingelserne for indkaldelse af stedfortræder er opfyldt. Som dokumentation for retten til fravær, har Kent Uhd Ager fremsendt lægeerklæring.

Forvaltningen vurderer, at Kent Uhd Ager skal fremsende dokumentation for retten til fravær senest dagen efter udløbet af den forrige dokumentation. Dokumentationen kan ske i form af lægeerklæring.

Forvaltningen vurderer, at Kent Uhd Ager kan få godtgjort udgifterne for eventuel lægeerklæring, jf.

styrelseslovens § 16, stk. 11.

Det vurderes, at Doron Edry er rette stedfortræder og er valgbar.

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Ingen

RETSGRUNDLAG

Styrelsesloven

Vederlagsbekendtgørelsen

ØKONOMI

Ingen

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at Byrådet godkender,

at betingelserne for indkaldelse af stedfortræder Doron Edry er opfyldt,

at Doron Edry er rette stedfortræder og valgbar, og

at Kent Uhd Ager med interval fremsender lægeerklæring som dokumentation for retten til fravær.

Beslutning

Anbefalingen blev godkendt

Fraværende

Sarah Andersen (V)

Poul Burggaard (V)

Kent Ager (A)

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

Punkt 3: Tabt arbejdsfortjeneste ved deltagelse i ansættelsesproces - kommunaldirektør

EMN-2025-00978

3 (ÅBEN) TABT ARBEJDSFORTJENESTE VED DELTAGELSE I ANSÆTTELSESPROCEN - KOMMUNALDIREKTØR

Sagsnr. EMN-2025-00978
Sagsbh. pkha

SAGSFREMSTILLING

Udvalget for Økonomi og Erhverv godkendte 23. april 2025 deltagere til ansættelsesudvalget i forbindelse med ansættelse af kommunaldirektør i Varde Kommune.

Udvalget besluttede, at

- Deltagere i ansættelsesudvalget er de 7 medlemmer af Udvalget for Økonomi og Erhverv, 2 medarbejderrepræsentanter, økonomichefen, personale- og udviklingschefen samt og sekretariatschefen
- De politiske partier i Udvalget for Økonomi og Erhverv anmodes om at udpege en repræsentant til ansættelsesudvalget. Partierne har mulighed for at pege på et andet partimedlem end det siddende medlem af Udvalget for Økonomi og Erhverv.

Ansættelsesudvalget er herefter sammensat med følgende byrådsmedlemmer:

- Borgmester Mads Sørensen (V), formand for ansættelsesudvalget
- Byrådsmedlem Anne Catherine Hoxcer Nielsen (A)
- Byrådsmedlem Steen Holm Iversen (C)
- Byrådsmedlem Sandie Eis Ravn (A)
- Byrådsmedlem Peter Nielsen (I)
- Byrådsmedlem Sarah Andersen (V)
- Byrådsmedlem Julie Gottschalk (O)

Der vil være møder i form af interviews, udvælgelse, samtale 1 og samtale 2.

Der kan ydes erstatning for tabt arbejdsfortjeneste til disse møder, hvis Byrådet godkender det.

FORVALTNINGENS VURDERING

Det anbefales, at der gives mulighed for erstatning for tabt arbejdsfortjeneste til ovennævnte ansættelsesproces for de byrådsmedlemmer, som har valgt tabt arbejdsfortjeneste.

KONSEKVEN I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Ingen

RETSGRUNDLAG

Lov om kommunernes styrelse § 16

ØKONOMI

Udgiften til ansættelsesprocessen og tabt arbejdsfortjeneste afholdes indenfor Byrådets budget.

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,

at Byrådet godkender at der kan gives erstatning for tabt arbejdsfortjeneste ved deltagelse i ansættelsesudvalgets møder.

Beslutning

FORVALTNINGENS ANBEFALING BLEV SAT TIL AFSTEMNING.

FOR FORSLAGET STEMTE: V, I, O, C, F, A

IMOD FORSLAGET STEMTE: N

HVERKEN FOR ELLER IMOD STEMTE: INGEN

FORVALTNINGENS Anbefalingen er herefter godkendt.

Fraværende

Sarah Andersen (V)

Poul Burggaard (V)

Kent Ager (A)

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

Punkt 4: Revisionsberetning og endelig godkendelse af årsregnskab 2024

EMN-2024-00371

Bilag

Varde Kommune - Regnskab og Årsberetning 2024 - 2. behandling - endelig

Revisionsberetning 2024 nr. 2

revisionspåtegning Varde Kommune 2024

Tiltraedelsesberetning

4 (ÅBEN) REVISIONSBERETNING OG ENDELIG GODKENDELSE AF ÅRSREGNSKAB 2024

Sagsnr. EMN-2024-00371
Sagsbh. kkyl

SAGSFREMSTILLING

Da BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab på byrådets møde den 5. december 2023 er valgt som revisor for Varde Kommune pr. 1. januar 2024, skal tiltrædelsesberetningen godkendes af Byrådet.

BDO Statsautoriseret Revisionsaktieselskab har fremsendt revisionsberetningen vedrørende den afsluttende revision af årsregnskabet 2024.

I beretningens bilag 1, revisionspåtegning – konklusion på den udførte revision, fremgår påtegning af og konklusion på den udførte revision. Heri konkluderer revisionen;

"Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, i alle væsentlige henseender er rigtig, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen og refusionsbekendtgørelsen."

Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger, som Byrådet skal træffe afgørelse om. Beretningens indhold er gennemgået med den administrative ledelse.

Beretningen sendes sammen med Byrådets afgørelse til Ankestyrelsen.

Årsregnskab og årsberetning 2024

Byrådet har tidligere godkendt årsregnskabet for 2024 og overgivet dette til revisionen. Revisionen har nu påtegnet årsregnskabet og Byrådet skal foretage den endelige godkendelse heraf.

Formålet med årsberetningen for 2024 er at give et overblik over væsentlige aktiviteter i årets løb og de vigtigste økonomiske sammenhænge.

En nærmere beskrivelse af afvigelser mellem budget og regnskab fremgår ligeledes af regnskab 2024 og årsberetning 2024.

Årsregnskabet og årsberetningen offentliggøres på Varde Kommunes hjemmeside.

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen er enig i indholdet og konklusionerne i årsberetningen og vil følge de angivne anbefalinger. Forvaltningen vurderer, at årsregnskabet giver et retvisende billede af udgifter og indtægter i 2024.

Forvaltningen betragter desuden regnskabsresultatet, i forhold til både oprindeligt og korrigeret budget, som tilfredsstillende.

Forvaltningen vurderer også, at de opgjorte overførselsbeløb er foretaget i overensstemmelse med principperne herfor.

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Ingen

RETSGRUNDLAG

Styrelsesloven

Bekendtgørelse og kommunens budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

ØKONOMI

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,
at tiltrædelsesberetningen godkendes,
at revisionsberetningen tages til efterretning, og
at Regnskab og Årsberetning 2024 endeligt godkendes.

Beslutning

Anbefalingen fra Udvalget for Økonomi og Erhverv blev godkendt.

”Anbefalingen blev godkendt.

I lyset af de udfordringer man bl.a. har haft med kommunens praksis vedr. vederlag, anbefaler Udvalget for Økonomi og Erhverv,

at Udvalget for Økonomi og Erhverv fremadrettet årligt i tilknytning til behandling af regnskabet forud for den årlige revision indstiller temaer, som man ønsker en grundig gennemgang af,
at temaet i næste års revision skal være vederlag, tabt arbejdsfortjeneste og kørselsgodtgørelse.”

Fraværende

Sarah Andersen (V)
Poul Burgaard (V)
Kent Ager (A)

Tidligere beslutninger

**Udvalget for Økonomi og Erhverv
den 28-05-2025**

Anbefalingen blev godkendt.

I lyset af de udfordringer man bl.a. har haft med kommunens praksis vedr. vederlag, anbefaler Udvalget for Økonomi og Erhverv,

at Udvalget for Økonomi og Erhverv fremadrettet årligt i tilknytning til behandling af regnskabet forud for den årlige revision indstiller temaer, som man ønsker en grundig gennemgang af,
at temaet i næste års revision skal være vederlag, tabt arbejdsfortjeneste og kørselsgodtgørelse.

Fraværende

Peter Nielsen

Bilag

1. Varde Kommune - Regnskab og Årsberetning 2024 - 2. behandling - endelig (9044192 - EMN-2024-00371)
2. Revisionsberetning 2024 nr. 2 (9048200 - EMN-2024-00371)
3. revisionspåtegning Varde Kommune 2024 (9048199 - EMN-2024-00371)
4. Tiltrædelsesberetning (9047668 - EMN-2024-00371)

Punkt 5: Nyt regulativ for erhvervsaffald

GEO-2024-03683

Bilag

Regulativ for erhvervsaffald

Regulativ for erhvervsaffald 2023

5 (ÅBEN) NYT REGULATIV FOR ERHVERVSAFFALD

Sagsnr. GEO-2024-03683

Sagsbh. betd

SAGSFREMSTILLING

På grund af ændringer i lovgivningen skal Varde Kommunes regulativ for erhvervsaffald opdateres.

Ændringerne i lovgivningen gør, at kommunerne ikke længere må anvise forbrændingseget erhvervsaffald. Det fælles kommunale affaldsselskab AFLD oplever, at der stadig er en del virksomheder, som ønsker at aflevere forbrændingseget affald på omlastestationen i Tarm, for eksempel i forbindelse med aflevering af deponiaffald. For at imødekomme erhvervslivet foreslås det, at der etableres en frivillig bringeordning til AFLD Tarm for forbrændingseget erhvervsaffald. I praksis betyder det, at virksomheder kan aflevere forbrændingseget erhvervsaffald på omlastestationen AFLD Tarm. Endvidere er der foretaget sproglige rettelser i regulativet.

Regulativet har været i 4 ugers høring, med høringsfrist til den 30. april 2025. Der er ikke kommet høringssvar ind inden fristen for dagsorden. Evt. indkomne høringssvar vil blive eftersendt til udvalget.

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen vurderer, at Varde Kommune med de foreslåede ændringer af regulativerne foretager de nødvendige ændringer i forhold til at overholde lovgivningen.

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Det nye erhvervsaffaldsregulativ er med til at danne lovgrundlaget for en øget udsortering af genanvendeligt affald i Varde Kommune.

RETSGRUNDLAG

Bekendtgørelse om affald

Bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v.

ØKONOMI

Udgifterne er brugerfinansierede via DIN Forsyning A/S' takster

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet, **at** forslaget til nyt erhvervsaffaldsregulativ godkendes.

Beslutning

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

Sarah Andersen (V)

Poul Burggaard (V)

Kent Ager (A)

Tidligere beslutninger

**Udvalget for Plan og Teknik
den 07-05-2025**

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

.

Udvalget for Økonomi og Erhverv den 28-05-2025

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

Peter Nielsen

Bilag

1. Regulativ for erhvervsaffald (9026022 - GEO-2024-03683)
2. Regulativ for erhvervsaffald 2023 (9021053 - GEO-2024-03683)

Punkt 6: Områdefornyelsesprogram for Blåvand

GEO-2023-00635

Bilag

Områdefornyelsesprogram Blåvand april2024

Områdefornyelse Blåvand Bymidte

6 (ÅBEN) OMRÅDEFORNYELESPROGRAM FOR BLÅVAND

Sagsnr. GEO-2023-00635

Sagsbh. mple

SAGSFREMSTILLING

Områdefornyelsen i Blåvand Bymidte er et strategisk løft, der skal understøtte Varde Kommunes vision "Vi i Naturen" og byrådets ambition om at tiltrække flere borgere, virksomheder og besøgende til kommunen. Med afsæt i områdefornyelsesprogrammet ønsker Varde Kommune at styrke Blåvands position som en af Nordens mest attraktive kystferiebyer – et levende og bæredygtigt byrum, hvor natur, oplevelser og funktionalitet går hånd i hånd.

Programmet præsenterer en langsigtet og helhedsorienteret plan for udviklingen af bymidten i Blåvand og indeholder konkrete indsatser, der skal realiseres over de kommende fem år. Områdefornyelsen skal forbedre både æstetik, funktionalitet og bæredygtighed – og skabe et bymiljø, hvor både lokale og besøgende har lyst til at opholde sig og investere deres tid og ressourcer.

Centralt i projektet er ønsket om at bringe naturen tættere på byens rum, skabe flere opholdsarealer og samtidig reducere trafikken på Blåvandvej gennem en bedre organisering af parkeringsarealer og wayfinding. Projektet tager udgangspunkt i tidligere planarbejde, herunder *Udviklingsplanen Blåvand 2025*, *Trafik- og Masterplanen* samt *Designmanualen for Blåvand Bymidte*, der alle bygger på bred lokal involvering og fælles ejerskab.

Områdefornyelsesprogrammet sætter samtidig retning for konkrete investeringer og skaber forudsigelighed for både borgere og private aktører. Med den tilhørende investeringsredegørelse inviteres erhvervslivet og øvrige interessenter til at være en aktiv del af Blåvands udvikling.

Programmet lever op til byfornyelseslovens krav om borgerinddragelse og redegør for, hvordan processen siden 2018 har inddraget erhvervsliv, lodsejere og foreninger i udviklingen af projektet – senest i forbindelse med dialogen om alternativer til de oprindelige søgeveje.

Områdefornyelsesprogrammet fokuserer på fem centrale fysiske omdannelser:

1. **Det Blå Torv** – som skal fungere som byens samlingspunkt med nye muligheder for ophold og aktiviteter.
2. **Den Grønne Trekant** – et grønt åndehul i bymidten med plads til leg og ro.
3. **Optimering af trafik og parkering** – hvor trafikken ledes udenom Blåvandvej, og de eksisterende parkeringspladser forskønnes og udnyttes bedre.
4. **Det Grønne Vejrum** – hvor vejforløb gentænkes og gaderum bringes i spil som aktive byrum.
5. **Wayfinding** – hvor både fysiske og digitale henvisningssystemer skal skabe bedre orientering og mindske trafikbelastning.

Områdefornyelsesprogrammet rummer desuden forslag til aktiviteter og byrumsfunktioner, der kan fremme livet i byen, herunder kulturtiltag og klimatilpasning. Projektet er forankret i en konkret handlingsplan med tilhørende budget og tidsplan samt en organisatorisk struktur, der sikrer fremdrift og ansvarlighed i realiseringen. Endelig giver områdefornyelsen mulighed for, at Varde Kommune kan lånefinansiere op til 95 % af udgifterne til projektet, jf. byfornyelseslovens kapitel 2.

FORVALTNINGENS VURDERING

Områdefornyelsesprogrammet for Blåvand Bymidte er et strategisk redskab, der omsætter visioner og lokalt engagement til konkrete og bæredygtige forandringer i byens fysiske og sociale landskab. Programmet udgør en samlet og sammenhængende plan, der ikke blot lever op til kravene i

byfornyelseslovens kapitel 2, men også forankrer de politiske ambitioner for Blåvands fremtidige rolle som en moderne og naturbåren kystdestination.

Med vedtagelsen af programmet lægges fundamentet for en ambitiøs udvikling, hvor natur, byrum og funktionalitet forenes. Projektet styrker Blåvands identitet og attraktivitet – ikke mindst ved at skabe bedre opholdsrum, organisere trafikken mere hensigtsmæssigt og forbedre byens samlede æstetik og tilgængelighed. Dette understøtter både borgernes hverdagsliv og turisternes oplevelser og bidrager til, at Blåvand fremstår som en helårsby med kvalitet og karakter.

Forvaltningen vurderer, at programmet er et væsentligt bidrag til at realisere byrådets vision om "*Vi i Naturen*". Den fysiske transformation af bymidten skaber ikke kun rammer for vækst og liv, men styrker også det lokale fællesskab og skaber forudsætninger for øget bosætning, investeringer og turisme. Områdefornyelsen er dermed ikke kun et byudviklingsprojekt, men et strategisk greb til at fastholde og videreudvikle Blåvands position i kommunen og i regionen.

Programmet er bygget op omkring en realistisk handlings- og investeringsplan, der sikrer fremdrift og sammenhæng mellem de enkelte delprojekter. Forvaltningen vurderer, at den valgte tilgang skaber de bedste forudsætninger for en langsigtet og robust udvikling, hvor natur, identitet og funktionalitet er de bærende elementer

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Områdefornyelsen af Blåvand midtby er tæt forbundet med Byrådets vision "*Vi i Naturen*", hvor naturen, fællesskabet og livskvaliteten er i centrum. Projektet styrker Blåvands rolle som en moderne kystby, hvor natur og byliv mødes i æstetiske og funktionelle rammer, og hvor både borgere, erhvervsfolk og besøgende kan finde værdi og tilhørsforhold.

Ved at udvikle grønne, sammenhængende og inviterende byrum skaber projektet nye muligheder for ophold, aktivitet og fællesskab – året rundt. Det er en direkte understøttelse af Byrådets ambition om at tiltrække flere indbyggere, medarbejdere, virksomheder og turister til kommunen. Samtidig er den omfattende borgerinddragelse et udtryk for det fokus på nærhed og dialog, som præger Varde Kommunes strategiske tilgang til udvikling. Med områdefornyelsen markeres et strategisk skifte mod en mere naturintegreret og menneskeorienteret bymidte, hvor Varde Kommunes visioner bliver synlige – og mærkbare – i det levede byliv.

RETSGRUNDLAG

Byfornyelseslovens kapitel 2

ØKONOMI

Den samlede projektøkonomi for områdefornyelsen i Blåvand midtby udgør 56,2 mio. kr.

Finansieringen fordeler sig som følger:

- Varde Kommune finansierer samlet 51 mio. kr., hvoraf 95 procent er lånefinansieret. Projektbevillingerne er behandlet politisk den 7. maj 2024.
- Heraf udgør 18,2 mio. kr. en øget anlægsramme, som blev godkendt på budgetseminaret 2024. Beløbet er fremskrevet til 18,6 mio. kr. i budget 2028, hvilket forklarer det samlede finansieringsbeløb på 51 mio. kr.
- Realdania bidrager med 5,2 mio. kr., hvoraf 910.000 kr. er afsat til fondsmoms. Denne udgift afholdes som en del af den samlede projektøkonomi.

Der anmodes om frigivelse af 10 mio. kr. af det afsatte anlægsbudget til projektets opstartsperiode, hvilket skal dække både nuværende og kommende udgifter i forbindelse med opstart og forberedelse.

Vej og Park gør opmærksom på at der i dag er en driftsomkostning 276.638,90 kr. i området pr. år. Projektet forventes at medføre en øget årlige driftsomkostning, dels på baggrund af ønske om højere serviceniveau og dels på baggrund af forventet øget vedligeholdelse og drift af det grønne elementer i byrummet og af byrumsinventaret.

Forventningerne til de øgede driftsomkostninger, ses i nedenstående tabel, og er udover de nuværende driftsomkostninger og fremkommer når projektet er færdiggjort (forventeligt fra 2030).

År 1	247 t.kr
År 2	246 t.kr.
År 3	246 t.kr
År 4	380 t.kr.
År 5	457 t.kr.
År 6	618 t.kr.
År 7	645 t.kr.
År 8	618 t.kr
År 9	492 t.kr.
År 10	492 t.kr.

Økonomiafdelingen har ingen yderligere bemærkninger.

HØRING

Den 17. marts 2025 blev der afholdt et digitalt statusmøde for grund- og sommerhusejere i Blåvand om byfornyelsesprojektet. På mødet var der mulighed for at spørge om eller komme med bemærkninger som efterfølgende blev forlagt styre- og følgegruppe.

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet, **at** områdefornyelsesprogrammet godkendes, **at** der frigives en anlægsbevilling på i alt 10 mio. kr. som finansieres af det afsatte rådighedsbeløb, **at** der gives en indtægtsbevilling på 5,2 mio. kr. i forhold til fondsmidlerne fra Realdania, og **at** der gives en tillægsbevilling på 5,2 mio. kr. som anvendes til finansiering af Det Blå Torv.

Beslutning

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

Sarah Andersen (V)
Poul Burggaard (V)
Kent Ager (A)

Tidligere beslutninger

**Udvalget for Plan og Teknik
den 07-05-2025**

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

.

**Udvalget for Økonomi og Erhverv
den 28-05-2025**

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

Peter Nielsen

Bilag

1. Områdefornyelsesprogram Blåvand april2024 (9018899 - GEO-2023-00635)
2. (Lukket bilag)
3. Områdefornyelse Blåvand Bymidte (9027547 - GEO-2023-00635)

Punkt 7: Projektforslag for Blåvand bymidte

GEO-2023-00635

Bilag

Designmanual-projektforslag Blåvand. d08.04.2025

Tegninger - planer og snit

Områdefornyelse Blåvand Bymidte

7 (ÅBEN) PROJEKTFORSLAG FOR BLÅVAND BYMIDTE

Sagsnr. GEO-2023-00635

Sagsbh. mple

SAGSFREMSTILLING

Projektforslaget for områdeforskønnelsen i Blåvand er kulminationen på en flerårig, bredt forankret proces, hvor både lokale aktører og Byrådet har haft en aktiv rolle i at forme indhold og retning. Gennem dialog og samarbejde med blandt andet Blåvand Ho Erhverv, Blåvand-Ho Borgerforening, sommerhusgrundejerforeninger samt repræsentanter for erhvervs- og grundejerne i bymidten, er der opnået et projektforslag, som balancerer lokale ønsker med kommunale ambitioner for området. Undervejs er der gennemført en række individuelle møder med lodsejere indenfor projektområdet, og der er blevet arbejdet intensivt i følge- og styregrupperne for at sikre lokalt medejerskab og gensidig forståelse for projektets formål og betydning.

Byrådet godkendte i januar 2021 en Trafik- og Masterplan for Blåvand, og med det blev fundamentet lagt for en langsigtet udvikling af bymidten. Siden har forvaltningen arbejdet målrettet med at omsætte planen til konkrete projekter, hvor både byforskønnelse, trafikløsninger og nye attraktioner tænkes sammen i én helhedsplan. Det nu foreliggende projektforslag er resultatet af den godkendte anlægsramme og dispositionsplan, som Udvalget for Plan og Teknik vedtog i marts 2023.

På trods af afslag på medfinansiering fra Erhvervsfremmebestyrelsen og afslag fra Kystdirektoratet i forhold til det oprindelige forslag, valgte Byrådet i forbindelse med budgetseminaret 2024 at fastholde projektets gennemførelse – nu som et områdefornyelsesprojekt, hvor Varde Kommune finansierer hovedparten, suppleret af tilskud fra Realdania til det Blå Torv. Projektet har som overordnet mål at skabe en mere grøn, sammenhængende og bæredygtig bymidte i Blåvand. Med fokus på både mobilitet, byliv og klima skal projektet bidrage til at styrke Blåvand som en attraktiv og velfungerende kystby – for både borgere, erhvervsliv og turister.

I samarbejde med lokale repræsentanter, er det i projektforslaget foreslået, at der arbejdes videre med følgende elementer:

1. Grønnere og mere levende byrum

- Naturen trækkes ind i byen gennem hjemmehørende beplantning som skovfyr og vintereg.
- Opholds- og torvemiljøer etableres med mulighed for aktivitet, leg og pauser.
- Ny tematiseret legeplads med fokus på naturens kræfter og kystens identitet.

2. Forbedret mobilitet og trafikløsning

- Parkeringssøgende trafik ledes væk fra Blåvandvej for at mindske trængsel og skabe tryghed.
- Gadeforløbet udformes med fælles belægning fra facade til facade for at binde bymidten sammen.
- Elektronisk parkeringshenvisning reducerer unødigt trafik og gør det nemt at finde ledige pladser.

3. Lokal identitet og kulturarv

- Belægninger og byinventar tager afsæt i Blåvands geologi og byggetraditioner – fx tegl og granit fra kirker og strandgårde.
- Nyt byinventar (belysning, bænke, affaldsspande m.m.) sikrer et ensartet og kvalitetspræget udtryk i bymidten.
- Projektet integrerer "Wayfinding Vestkysten" – en fælles visuel identitet for vestkystbyerne, der guider besøgende og skåner sårbar natur.

4. Bæredygtighed og klimatilpasning

- Genbrug af eksisterende belægning og brug af klimavenlige sten med markant lavere CO₂-aftryk.
- Projektet rummer konkrete løsninger til håndtering af skybrud og regnvand.

Det forslås derfor i projektforslaget, at der arbejdes på at klimasikre Blåvand bymidte i henhold til 50 års hændelser. På baggrund af input fra følgegruppen har et flertal i styregruppen den 31. marts 2025 indstillet projektforslaget til politisk godkendelse i Udvalget for Plan og Teknik. Indstillingen er sket med afsæt i de bemærkninger og ønsker, der er fremsat undervejs i processen (jf. bilag).

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen vurderer, at det fremlagte projektforslag er i tråd med de intentioner og mål, der er formuleret i Trafik- og Masterplanen, samt det arbejde, der er pågået i henholdsvis følge -og styregruppen, for Blåvand og i områdefornyelsesprogrammet.

Forslaget afspejler både den brede lokale opbakning og det stærke politiske engagement, som har præget processen fra start. Projektet vurderes at understøtte visionen om en mere bæredygtig, tilgængelig og attraktiv bymidte, hvor både hverdagsliv og turisme kan trives. Især fremhæves:

1. Styrket bæredygtighed og klimahåndtering

- Genbrug af materialer, fokus på klimasikring og integration af natur og landskab i byrummet er væsentlige greb, som både reducerer CO₂-aftryk og understøtter stedets identitet.
- At vi klimasikre Blåvand bymidte ved at tage højde for fremtidige regnmængder.

2. En funktionel løsning på trafik og parkering

- Den valgte løsning med elektronisk parkeringshenvielse vurderes at være en pragmatisk og effektiv måde at reducere trafikbelastningen på Blåvandvej – uden behov for store anlægsprojekter som parkeringshuse eller omfartsveje.

3. Forbedrede rammer for byliv og fællesskab

- De foreslåede byrum og torvemiljøer giver nye muligheder for ophold og aktivitet – på de bløde trafikanters præmisser. Legepladsen og byinventaret skaber rammer for både leg, læring og rekreation for byens mange brugere.

4. Høj kvalitet og langtidsholdbare løsninger

- Projektet bygger på robuste materialer og lokal forankring i både udtryk og funktionalitet. Genanvendelse af belægning er dyrere end nye sten, men vurderes at være en investering i både æstetik og holdbarhed – og kan holdes inden for budgetrammen.

Forvaltningen vurderer samlet, at projektforslaget danner et solidt fundament for områdefornyelsen i Blåvand og er et vigtigt skridt i realiseringen af de strategiske ambitioner for byens udvikling.

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Projektet er tæt forbundet med Byrådets vision "Vi i Naturen", hvor samspillet mellem by og natur er en bærende værdi. Med sin markante grønne profil og tydelige afsæt i Blåvands landskabelige og kystnære identitet, styrker projektet den lokale tilknytning og understøtter en bæredygtig udvikling, hvor naturen trækkes ind i bymidten – og byen ud i naturen. Samtidig bidrager byforskønnelsen til Byrådets strategiske mål om at gøre Varde Kommune endnu mere attraktiv for både bosætning, erhverv og turisme. Ved at skabe inviterende byrum med høj funktionalitet og æstetisk kvalitet, styrkes Blåvands position som en moderne og levende kystby – og som en vigtig del af fortællingen om Varde Kommune som et sted, hvor man kan leve et rigt liv midt i naturen.

RETSGRUNDLAG

Byfornyelseslovens kapitel 2.

ØKONOMI

De samlede udgifter for projektet i Blåvand beløber sig til 56.200.000 kr. og indeholder følgende elementer, se bilag 3:

Elementer:	mio. kr.
1. Borgerinddragelse og projektledelse:	5.6
2. Pladser, Torve, opholdsarealer mv.	13.1
3. Kulturelle og særlige boligsociale foranstaltninger	2.5
4. Særlige trafikale foranstaltninger	33.9
5. Særlige foranstaltninger til klimatilpasning	0.9
6. Etablering af ejerskab til de etablerede delprojekter	0.2
Total:	56.2

Af beløbet fra Realdania på 5.2 mio. kr. skal der afløftes fondsmoms som udgør 910.000 kr.

Økonomiafdelingen har ikke yderligere bemærkninger.

HØRING

Den 17. marts 2025 blev der afholdt et digitalt statusmøde for grund- og sommerhusejere i Blåvand. På mødet var der mulighed for at spørge om eller komme med bemærkninger som efterfølgende blev forlagt styre- og følgegruppe. Derudover er projektforslaget blevet præsenteret for interne afdelinger i forvaltningen, som har haft mulighed for at komme med bemærkninger til forslaget.

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at Udvalget for Plan og Teknik indstiller til Byrådet, **at** projektforslaget godkendes, og

at der i det videre forløb arbejdes med håndtering af en 50-års regnhændelse og løsning af dette, såfremt dette kan holdes inden for projektøkonomien.

Beslutning

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

Sarah Andersen (V)

Poul Burggaard (V)

Kent Ager (A)

Tidligere beslutninger

Udvalget for Plan og Teknik den 07-05-2025

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

.

Udvalget for Økonomi og Erhverv den 28-05-2025

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

Peter Nielsen

Bilag

1. Designmanual-projektforslag Blåvand. d08.04.2025 (9012355 - GEO-2023-00635)
2. Tegninger - planer og snit (9025712 - GEO-2023-00635)
3. Områdefornyelse Blåvand Bymidte (9027547 - GEO-2023-00635)

Punkt 8: Tillæg 16 til Spildevandsplan 2019-2029 - Regnvandsbassin i Nordenskov

GEO-2024-09276

Bilag

Tillæg 16 - Spildevandsplan 2019-2029 - Regnvandsbassin i Nordenskov

Bilag 1 - Miljøscreening

Bilag 2 - Tegning af bassinplacering med udløbsledning og ledninger i Nordenskov (stor af Figur 2)

8 (ÅBEN) TILLÆG 16 TIL SPILDEVANDSPLAN 2019-2029 - REGNVANDSBASSIN I NORDENSKOV

Sagsnr. GEO-2024-09276
Sagsbh. mhem

SAGSFREMSTILLING

Forslag til Tillæg 16 til Spildevandsplan 2019-2029 er udarbejdet med henblik på at give DIN Forsyning Spildevand A/S mulighed for at etablere det nødvendige lednings- og bassinanlæg til udledning af regnvand i Nordenskov.

I Spildevandsplan 2019-2029 er det besluttet, at al fælleskloak i Varde Kommune på længere sigt skal separeres. Spildevandsplan 2019-2029 kan ses på Varde Kommunes hjemmeside.

Størstedelen af Nordenskov er allerede spildevandskloakeret eller separatkloakeret. I 2025 påbegyndes sidste etape i Nordenskov samtidig med Varde Kommunens LAR-projekt og fjernvarmen. Området færdigsepareret ved udgangen af 2026. Den sidste etape i Nordenskov bliver delt op i fem mindre dele, hvor der vil blive udsendt påbud løbende. Hermed vil de sidste private ejendomme have frist til separatkloakering på egen grund til medio 2027.

Der skal som afslutning på separatkloakeringen anlægges et bassin til opsamling af regnvand, inden det ledes ud i Kloakgrøften. Regnvandsbassinet placeres på marken nord for Rønrøgel, på matrikel 16a Øse By, Øse. Der vil være offentlig adgang til området fra Rønrøgel og Kærgårdsvej.

DIN Forsyning Spildevand har behov for at købe eller deklarere arealer for at kunne gennemføre den sidste del af separatkloakeringen, regnvandsbassin, adgangsvej og tilhørende ledninger. DIN Forsyning Spildevand anmoder derfor Byrådet om en forhåndstilkendegivelse af, om Byrådet vil være indstillet på at foretage nødvendig ekspropriation, hvis der ikke kan indgås frivillige aftaler ved jordkøb og deklarering af ledninger. Hvis der ikke kan indgås frivillige aftaler, vil der komme en ekspropriationssag for Byrådet.

I bilag til Forslag til Tillæg 16 vises placeringen af regnvandsbassinet, adgangsveje og de tilhørende ledninger i Nordenskov.

DIN Forsyning finansierer alle udgifter herunder køb af jorden, deklareringen af ledningerne samt alle anlægsudgifter til regnvandsbassin og ledningsanlæg.

Der er udarbejdet en miljøscreening for Forslag til Tillæg 16 til Spildevandsplan 2019-2029. I screeningen er det vurderet, at forslaget ikke vil medføre væsentlige miljøpåvirkninger.

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen vurderer, at Forslag til Tillæg 16 er en naturlig del af Spildevandsplanens indsats om, at al fælleskloak på længere sigt skal separatkloakeres.

Tillægget sikrer, at grundejerne får viden om, at DIN Forsyning Spildevand ønsker at etablere et regnvandsbassin eller ledning på eller i nærheden af deres ejendom, og det giver DIN Forsyning Spildevand et nødvendigt grundlag for at planlægge og gennemføre anlægget.

Forvaltningen vurderer på baggrund af miljøscreeningen, at forslaget ikke skal miljøvurderes.

KONSEKVEN I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Ingen

RETSGRUNDLAG

Lov om miljøbeskyttelse
Lov om miljøvurdering af plan og programmer
Lov om betalingsregler for spildevandsforsyningselskaber m.v.
Bekendtgørelse om spildevandstilladelser m.v. efter miljøbeskyttelseslovens kapitel 3 og 4.

ØKONOMI

Ingen

HØRING

Forslaget sendes i 8 ugers offentlig høring.

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at Forslag til Tillæg 16 til Spildevandsplan 2019-2029 godkendes og sendes i offentlig høring i 8 uger,
at den tilhørende miljøscreening godkendes og offentliggøres samtidigt med forslag til Tillæg 16, og
at der meddeles en forhåndstilkendegivelse til DIN Forsyning Spildevand om, at Byrådet er villig til at ekspropriere i nødvendigt omfang, hvis der ikke kan indgås frivillige aftaler.

Beslutning

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

Sarah Andersen (V)
Poul Burgaard (V)
Kent Ager (A)

Tidligere beslutninger

**Udvalget for Plan og Teknik
den 21-05-2025**

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

.

**Udvalget for Økonomi og Erhverv
den 28-05-2025**

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

Peter Nielsen

Bilag

1. Tillæg 16 - Spildevandsplan 2019-2029 - Regnvandsbassin i Nordenskov (9025724 - GEO-2024-09276)
2. Bilag 1 - Miljøscreening (9025722 - GEO-2024-09276)
3. Bilag 2 - Tegning af bassinplacering med udløbsledning og ledninger i Nordenskov (stor af Figur 2) (9025844 - GEO-2024-09276)

Punkt 9: Godkendelse af organisering af Værket

EMN-2024-02377

Bilag

Værket - ny rammesætning og organisering rev april 2025

Værket codex - UngeCrew - 2025

9 (ÅBEN) GODKENDELSE AF ORGANISERING AF VÆRKET

Sagsnr. EMN-2024-02377

Sagsbh. kigo

SAGSFREMSTILLING

Udvalget havde i september 2024 en temadrøftelse om Ungehuset Værket. I forlængelse heraf ønskede udvalget, at Værket fremadrettet drives i en ny rammesætning og med en ændret organisering. Formålet er at styrke ungdomskulturen, de unges trivsel og ungelivet i Varde Kommune. Samtidig skal de unges eget "drive" være drivkraften i en mere enkel og klar organisering.

Ungdomsskolen fremlægger nu et forslag til organisering til udvalgets godkendelse. Ungdomsskolen har i samarbejde med Musik og Billedskolen, Center for Sundhedsfremme samt Kultur og Fritid søgt inspiration til fremtidens Ungehus. Forslaget er således en "genstart" af organiseringen i Værket.

Organisering

Det tidligere Ungeråd ophører og Værket bliver fremadrettet organisationen omkring ungemiljøet og rummer plads til alle unge mellem 16-25 år. Værket skal være samlende for ungelivet, trivsel, fællesskaber og aktiviteter. Fundamentet er baseret på fællesskaber og ungeliv. (Se bilag 1)

Ændringen er baseret på anbefalinger fra samarbejdet med UngKult og KRAS, inspiration fra JB10 i Næstved, procesgruppens arbejde siden januar 2024 og involvering af unge fra Varde Kommune.

Med Værket ønsker Ungdomsskolen at højne det faglige, pædagogiske og sociale indhold i tilbuddet til de unge, og samtidig have en organisering som giver plads til flere alternative, fleksible og mangfoldige aktiviteter. I tilgangen vil man praktisere frihed under ansvar og understøtte at de unge kan afprøve egne ideer og projekter. Ungeguiden vil også fremadrettet få en vigtig rolle i at sikre koordination mellem Værket, de unge og Ungdomsskolen.

Ungepolitisk høringsorgan

Det tidligere Ungeråd havde også en funktion som ungepolitisk høringsråd for Varde Kommune. Ungdomsskolen har foreslået, at denne rolle adskilles fra Værket.

Det vil betyde, at den ungepolitiske høringsfunktion kan blive mere selvstændig, og samtidig kan involvere flere grupper af unge, end de unge der er aktive i Værket.

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen vurderer, at den nye organisering vil skabe et inspirerende og inkluderende miljø for unge i Varde Kommune.

Ved at tage afsæt i visioner og principper fra Næstved Kommunes JB10 ungdomsprojekthus, får Ungdomsskolen inspiration til at kunne rammesætte et værdifuldt ungedrevet miljø, der støtter de unges udvikling og samfundsbevidsthed.

De hidtidige vedtægter for ungerådet skal ophæves og foreslås erstattet af nye formelle rammer for Værket, som passer med den fremadrettede organisering.

Forvaltningen finder det hensigtsmæssigt, at der bliver en adskillelse af ungemiljøet i Værket fra den ungepolitiske høringsrolle med Varde Kommune. Adskillelsen vil gøre det muligt at lave en involvering med et bredere ungemiljø. Det foreslås således, at der arbejdes videre med konkretisering af, hvordan der kan sikres en bredere involvering af flere ungegrupper i relation til de forskellige politiske beslutningsprocesser.

De fysiske rammer på Stålværksvej 13A i Varde har hidtil været anvendt af Ungerådet. Disse lokaler bør fortsat anvendes som de fysiske rammer for Værkets aktiviteter, så brugsretten fortsat er til Ungdomsskolen og Værket.

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Den nye organisering af Værket hænger godt sammen med Varde Kommunes Børne- og ungepolitik og bidrager til at opfylde målet om læring, trivsel og chancelighed for alle unge i kommunen.

Værket understøtter læring ved at tilbyde nytænkende og mangfoldige aktiviteter, som også inkluderer praktiske, musiske, fysiske, kreative, personlige og sociale dimensioner.

Værket vil bidrage til trivsel ved at skabe et fordomsfrit og ligeværdigt miljø, hvor tolerance og respekt for forskellighed er i højsædet. Det kan samtidig have positiv virkning i forhold til unges trivsel og samfundsbevidsthed.

Værket tilstræber at tilgodese alle grupper af unge og at have en struktur, der understøtter de unges eget engagement. Dette skaber lige muligheder for alle unge til at deltage og udvikle sig og dermed chancelighed.

RETSGRUNDLAG

Ungdomsskoleloven.

ØKONOMI

Den samlede nuværende økonomi for Ungehuset og Ungerådet overflyttes til Ungdomsskolen til anvendelse til Værket.

De bygningsmæssige udgifter, som ligger under Ejendomscentret, skal fortsat drives og afholdes uændret af Ejendomscentret. (Fx udgifter til el, vand og varme og bygningsforsikring).

Der er afsat 142.743 kr. til Ungehuset og 64.400 kr. til Ungerådet. Derudover er der budgetteret med 8 timer til en ungeguide i 40 uger.

Ungerådets styregruppe har ligeledes haft en opsparing på ca. 10.000 kr. på særskilt konto som indtægter fra tidligere aktiviteter, der også overdrages til Værket.

Det foreslås at der reserveres et budget på 12.000 kr. til et kommende ungepolitisk høringsråd, svarende til det budget, der er afsat til udsatterådet.

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at den overordnede ramme og organisering af Værket godkendes,

at de hidtidige vedtægter for Ungerådet ophæves og erstattes med nye formelle rammer for Værket

at der reserveres 12.000 kr. til et kommende ungepolitisk høringsråd og at den resterende økonomi fra tidligere Ungehus og Ungeråd overdrages til Værket, og

at der tages stilling til, om der skal arbejdes videre med oprettelse af et ungepolitisk høringsråd for Varde Kommune som er adskilt fra Værket.

Beslutning

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

Sarah Andersen (V)

Poul Burggaard (V)

Kent Ager (A)

Tidligere beslutninger
Udvalget for Børn og Læring
den 13-05-2025

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

Kent Ager

Udvalget for Økonomi og Erhverv
den 28-05-2025

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

Peter Nielsen

Bilag

1. Værket - ny rammesætning og organisering rev april 2025 (9018067 - EMN-2024-02377)
2. Værket codex - UngeCrew - 2025 (9000103 - EMN-2024-02377)

Punkt 10: Finansieringsforslag til basisundervisning i dansk som andetsprog

EMN-2024-01921

Bilag

Godkendelse af ændret tildelingsmodel til basisundervisning i dansk som andetsprog

10 (ÅBEN) FINANSIERINGSFORSLAG TIL BASISUNDERVISNING I DANSK SOM ANDETSPROG

Sagsnr. EMN-2024-01921

Sagsbh. psej

SAGSFREMSTILLING

Udvalget for Børn og Læring har d. 11. marts 2025 behandlet en sag vedr. budgetudfordring i budgettet til basisundervisning i dansk som andetsprog. Her blev sagen udskudt for yderligere belysning og fremlæggelse af alternative forslag til budgetudfordringen. (Bilag med tidligere behandling er vedlagt.)

Forvaltningen fremlægger her et finansieringsforslag til undervisning i dansk som andetsprog for nyankomne elever fra andre lande, for udvalget. Der er konstateret et merforbrug i budgettet de seneste år. Det forventes at medføre et underskud på 400.000 kr. årligt.

Siden de centrale modtageklasser blev nedlagt i 2016 i Varde Kommune, er nyankomne tosprogede elever blevet indskrevet og undervist direkte på deres distriktsskoler. Her modtager de basisundervisning i dansk som andetsprog på små hold med op til 7 elever. (Se bilag 1 – Overordnede principper for tildelingsmodel).

Det er lovpligtigt, at skoler med nyankomne elever tilbyder undervisning i dansk som andetsprog basis i op til 2 år efter elevens ankomst. Den nuværende tildelingsmodel er godkendt af udvalget den 6. juni 2017.

Budgettet er forholdsvis lille og sårbart, hvor få elever kan betyde store udsving i forbruget fra år til år. Merforbruget skyldes modtagelsen af et større antal ældre elever samt flere elever uden tidligere skolegang sammenlignet med tidligere år. Ældre elever har generelt langsommere sproglig udvikling og har derfor brug for mere basisundervisning.

På udvalgsrådet d. 11. marts 2025 blev fremlagt et forslag til reduktion i lektionsantallet til basisundervisning for at bringe budgettet i balance. Som alternativ til dette, præsenteres følgende finansieringsforslag.

Finansieringsforslag:

Der fremlægges her 3 forskellige muligheder for finansiering af underskuddet i budgettet til politisk beslutning:

1. Forslag 1: Ændret tildelingsmodel med nedsat lektionsantal

Antallet af lektioner i dansk som andetsprog basis nedsættes. Tildelingsmodellen bygger fortsat på de overordnede, nuværende principper (jf. bilag 1). Økonomi tildeles med udgangspunkt i fire overordnede kategorier i forhold til elevens alder ved ankomst samt hvor længe eleven har været i Danmark.

Forslag til ny tildelingsmodel:

- Kategori 1: Uændret
- Kategori 2: Ændres fra 12 til 10 lektioner ugentligt
- Kategori 3: Ændres fra 8 til 6 lektioner ugentligt
- Kategori 4: Uændret

Fordel: Reduceringen i antallet af lektioner forventes at bringe budgettet i balance med afsæt i det nuværende antal elever og deres fordeling på skolerne. Der vil dog fortsat være udsving fra år til år afhængigt af antal elever og antal skoler med basisundervisning.

Ulempe: Ændringen i tildelingen kræver opmærksomhed på, om eleverne fortsat modtager basisundervisning svarende til deres behov og forudsætninger, så de kan følge med i undervisningen på distriktsskolerne.

2. Forslag 2: Fortsættelse af nuværende tildelingsmodel med delvis finansiering fra skolernes egne budgetter hos skolerne med basisundervisning

Fordel: Skolerne kan fortsætte med nuværende model uden større ændringer, hvilket sikrer stabilitet i undervisningen.

Ulempe: Det kan være vanskeligt for skolerne at finde midler indenfor de eksisterende budgetter, hvilket kan påvirke andre undervisningsområder.

3. Forslag 3: Finansiering af merforbruget:

Ca. 400.000 kr. finansieres ud fra ikke-forbrugte midler til mere idræt og bevægelse.

Fordel: Merforbruget dækkes uden at belaste skolernes egne budgetter

Fremadrettet behov for basisundervisning:

Der er stor usikkerhed om omfanget af det fremadrettede behov for basisundervisning. Det forventes, at antallet af børn af udenlandske arbejdstagere vil stige de kommende år, hvilket potentielt kan øge behovet for undervisning i basisdansk. Det kan give budgetmæssige udfordringer, da der er tale om et relativt lille budget, som påvirkes meget af relativt få elever.

Samtidig har det stor betydning hvilken nationalitet de nytilkomne elever har og deraf hvilket behov de har for basisundervisning. Elever med samme sprogstamme som dansk (fx engelsk, færøsk, islandsk, hollandsk, norsk, svensk og tysk) lærer generelt hurtigere og lettere dansk. Skolernes erfaringer viser, at nogle af disse elever har et reduceret behov for basisundervisning, hvorfor antallet af basislektioner i mange tilfælde kan nedsættes for disse sproggrupper. De største grupper af nyankomne elever i 2024 kom fra Holland, Rumænien, Polen og Tyskland (se bilag 2 – Oprindelseslande – Nyankomne elever 2024).

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen vurderer, at uanset hvilken model der vælges, vil det være konstruktivt med fleksibilitet i tildelingsmodellen, så antallet af basislektioner for de enkelte elever kan nedsættes i tilfælde af reduceret behov. En individuel nedsættelse af lektionsantal bør bero på en faglig vurdering, hvor forældrenes perspektiver også inddrages. Nedsættelse af lektionsantal besluttet i samarbejde med tosprogskonsulent og tildeling nedsættes i forhold hertil. Dansk som andetsprog skal tilbydes i det omfang, som modsvarer elevernes behov og forudsætninger, jf. gældende lovgivning på området.

Forvaltningen vurderer, at 10 basislektioner til elever, der er ankommet på mellemtrin, skemamæssigt giver god mening, da eleven så kan modtage basisundervisning 2 lektioner om dagen. Den resterende del af undervisningen modtager eleven i sin almenklasse.

Forvaltningen vurderer, at antallet af nyankomne elever og budgettet til basisundervisning i dansk som andetsprog bør følges tæt og løbende med henblik på eventuelle justeringer.

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Alle 3 modeller er i overensstemmelse med Børn og Ungepolitikken, hvor Varde Kommune vil give alle elever gode læringsforhold, trivsel, deltagelsesmuligheder og chancelighed. Tildelingsmodellen

understøtter ligeledes kommunens politik for bosætning og landdistrikter, der skal sikre, at Varde Kommune er et attraktivt sted at bosætte sig for udenlandske familier.

RETSGRUNDLAG

Bekendtgørelse nr. 1053 af 29/06/2016 om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog.

ØKONOMI

Der er i 2025 afsat 2.590.000 kr. til basisundervisning i dansk som andetsprog på almenkolerne. Der har de seneste år været et merforbrug, og merforbruget forventes ved udgangen af 2025 at være på 400.000 kr.

Forslag 1:

En reduktion på 2 lektioner pr. uge svarer til 43.493 kr. pr. år pr. basisundervisningshold. Det vil med det nuværende elevtal betyde, at budgettet fremadrettet bringes i balance.

Forslag 2:

Nuværende tildelingsmodel fortsætter, men finansieres delvist af skolernes egne budgetter.

Forslag 3:

Finansiering af merforbruget på ca. 400.000 kr. ud fra ikke-forbrugte midler til mere idræt og bevægelse. Der gøres opmærksom på, at der også er peget på disse midler i forhold til finansiering af budgetudfordringer på specialundervisning og skolekørsel i 2025.

Afvikling af underskuddet fra tidligere år skal ske inden for skolernes fællesområde.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

HØRING

Alle 3 forslag er blevet præsenteret for udvalgte repræsentanter fra skoleledelserne. De udtrykker bekymring over forslag 2, da det kan skabe en skævvridning mellem skolerne på grund af de store forskelle i, hvor de nyankomne elever starter, og i hvilket antal de ankommer. Der er derfor en risiko for, at forslag 2 kan påvirke undervisningens generelle kvalitet negativt, hvis en skole pludselig modtager nyankomne elever uden at få en fuld tildeling til DSA-basis.

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at udvalget tager stilling til hvilket finansieringsforslag der vælges,

at udvalget orienteres, hvis den pædagogiske kvalitet eller den afsatte økonomi ikke kan overholdes, og

at der indføres en fleksibilitet i tildelingsmodellen, så antallet af basislektioner for de enkelte elever kan nedsættes i tilfælde af reduceret behov.

Beslutning

Anbefalingen fra Børn og læring blev godkendt, og forslag 1 blev valgt.

Tine Toft (F) kunne ikke stemme for forslaget

Fraværende

Sarah Andersen (V)

Poul Burggaard (V)

Kent Ager (A)

A.C.Hoxcer Nielsen (A)

Tidligere beslutninger

Udvalget for Børn og Læring

den 13-05-2025

Anbefalingen blev godkendt.
Udvalget ønsker at gå videre med forslag 1.

Fraværende

.

Kent Ager

**Udvalget for Økonomi og Erhverv
den 28-05-2025**

Anbefalingen fra Udvalget for Børn og Læring blev godkendt, og forslag 1 blev valgt.

Fraværende

Peter Nielsen

Bilag

1. Godkendelse af ændret tildelingsmodel til basisundervisning i dansk som andetsprog (8929714 - EMN-2024-01921)

Punkt 11: Principper for støtte til byggeri af idrætsfaciliteter

EMN-2024-02409

Bilag

Bilag_Hørings svar SIV med kommentarer

Handleplan for idrætsfacilitetsstrategien 2025

Godkendelse af opdaterede principper for støtte til byggeri af idrætsfaciliteter

Udkast til principper for lån til idrætsfaciliteter

Godkendelse_af_principper_for_støtte_til_byggeri_af_idrætsfaciliteter

11 (ÅBEN) PRINCIPPER FOR STØTTE TIL BYGGERI AF IDRÆTSFACILITETER

Sagsnr. EMN-2024-02409

Sagsbh. aneh

SAGSFREMSTILLING

Udvalget har ønsket en revurdering af principperne for støtte til byggeri af idrætsfaciliteter, der blev godkendt i Byrådet d. 12. januar 2021.

Baggrunden for Udvalgets ønske er arbejdet med Reformsporet *Fremtidens bæredygtige idrætsfaciliteter* og den godkendte Idrætsfacilitetsstrategi og handleplan, som blev godkendt d. 20. januar 2025. Udvalgets ønske er at sikre sammenhæng mellem principper og strategi med fokus på bæredygtig økonomi.

Forvaltningen har ud fra Idrætsfacilitetsstrategien samt drøftelser i Udvalget i februar 2025 udarbejdet et forslag til justeringer af principperne, som fremgår af bilag. Efter yderligere drøftelser i Udvalget er udkastet til principperne sendt i høring hos Samvirkende Idrætshaller i Varde (SIV).

SIV har indsendt et høringssvar, som forvaltningen har kvitteret for og udarbejdet svar til, som ses i sammenhæng i bilag.

Forvaltningen anbefaler ikke yderligere justeringer af principperne på baggrund af høringssvaret.

De nuværende principper kan ses i deres fulde længde i bilag.

Aktuelt har forvaltningen modtaget ansøgninger om kommunegaranterede lån fra to selvejende idrætscentre, der begge ønsker at lave tilbygninger til deres eksisterende faciliteter. Behandlingen af deres ansøgninger afventer en beslutning om, hvordan principperne fremadrettet skal se ud. Derudover har en facilitet søgt om at konvertere deres banklån til et kommunegaranteret lån.

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen understreger, at der er tale om mindre justeringer, da de nuværende kriterier vurderes som gode og allerede stiller krav om en positiv business case samt princippet om at, "Byggeriet skal være udviklende og dække et behov". Der er derfor primært tale om præciseringer og ændringer af ordlyd, så der skabes tydelig sammenhæng mellem idrætsfacilitetsstrategien og principperne for støtte til byggeri af idrætsfaciliteter.

Forvaltningen anbefaler, at der indarbejdes de foreslåede ændringer i principperne. Det sikrer:

- Fokus på bæredygtig økonomi, der afgøres på baggrund af indsendte regnskab, budget og likviditetsbudget
- Fokus på data som baggrund for ansøgningerne, her bør faciliteterne understøttes i adgangen til data, hvorfor vi arbejder med at stille grundlæggende dataset til rådighed for faciliteterne fx ift. til- og fraflytning og bredere brugergrundlag.
- Fokus på businesscases og helhedsplaner, hvorfor faciliteterne via udviklingspuljen kan søge støtte til udarbejdelsen. Påtegningen fra revisor, skal synliggøre revisors vurdering af projektet.

Den årlige ansøgningsfrist foreslås fastholdt til 1. marts

KONSEKVEN I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Sagen taler i høj grad ind i både Fritids- Idræts- og Kulturpolitik 2024 og indsatsområdet Fra Facilitet til facilitator samt Idrætsfacilitetsstrategiens ambition om at flytte fokus fra mursten til aktivitetsudvikling.

RETSGRUNDLAG

Kommunalfuldmagten

ØKONOMI

Økonomiafdelingen vurderer, at de øgede krav samt vurdering af det økonomiske materiale, vil medføre en kvalitativ bedre vurdering i forhold til at yde støtte.

Kravet om påtegning fra revisor i forhold til vurdering af projektet, drøftes med Varde Kommunes revisor, og i samarbejde med dem, laves et notat ift. typen af erklæring, som bedst muligt sikrer den nødvendige vurdering fra revisor.

HØRING

Sagen har været sendt i høring fra d. 19. marts til 29. april 2025. SIV har indsendt et høringssvar, som ses i bilag sammen med forvaltningens kommentarer.

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet, **at** de opdaterede principper for støtte til byggeri af idrætsfaciliteter godkendes.

Beslutning

Anbefalingen fra Udvalget for Kultur og Fritid blev godkendt, så principperne godkendes, dog så der fremadrettet kan søges løbende om støtte.

Fraværende

Sarah Andersen (V)
Poul Burgaard (V)
Kent Ager (A)
A.C.Hoxcer Nielsen (A)

Tidligere beslutninger

Udvalget for Kultur og Fritid den 14-05-2025

Udvalget drøftede høringssvaret fra SIV og hæftede sig særligt ved indsigelsen omkring ansøgningsfrister og på den baggrund besluttede Udvalget, at der fremadrettet vil kunne ansøges løbende. De øvrige principper godkendes som beskrevet.

Fraværende

.

Udvalget for Økonomi og Erhverv den 28-05-2025

Anbefalingen fra Udvalget for Kultur og Fritid blev godkendt, så principperne godkendes, dog så der fremadrettet kan søges løbende om støtte.

Fraværende

Peter Nielsen

Bilag

1. Bilag_Høringssvar SIV med kommentarer (9030342 - EMN-2024-02409)
2. Handleplan for idrætsfacilitetsstrategien 2025 (8920078 - EMN-2024-00385)
3. Godkendelse af opdaterede principper for støtte til byggeri af idrætsfaciliteter (8891442 - EMN-2024-02409)
4. Udkast til principper for lån til idrætsfaciliteter (8934178 - EMN-2024-02409)

5. Godkendelse_af_principper_for_støtte_til_byggeri_af_idrætsfaciliteter (8922818 - EMN-2024-02409)

Punkt 12: Ændring af kriterier for ansøgning om Fritidspas samt ukrainske Fritidspas

EMN-2023-02824

Bilag

Ansøgningskema til ukrainske børn

Orientering - Status på Fritidspas 2024

12 (ÅBEN) ÆNDRING AF KRITERIER FOR ANSØGNING OM FRITIDSPAS SAMT UKRAINSKE FRITIDSPAS

Sagsnr. EMN-2023-02824
Sagsbh. spee

SAGSFREMSTILLING

Fritidspas-puljen giver udsatte børn og unge mulighed for at få et aktivt og meningsfyldt fritidsliv ved at integrere dem i foreningslivet. Fritidspasset bidrager til at styrke den fysiske sundhed og fremme integrationen af børn og unge i samfundet.

Gennem foreningslivet etableres sunde vaner og nye sociale relationer til gavn for den enkelte. Fritidspasset bidrager til at nedbryde negativ social arv og fremmer lige muligheder for børn og unge i kommunen. Orienteringssagen – Status på Fritidspas 2024, er vedhæftet som bilag.

Et af de eksisterende kriterier for ansøgning om Fritidspas er, at der kun kan søges om kontingent til foreningsaktiviteter, der foregår i Varde Kommune. Ansøgninger om Fritidspas til aktiviteter, der foregår udenfor Varde Kommune får derfor et afslag.

Projekt Mere Mangfoldig har efterspurgt en ændring af kriterierne, da der er børn og unge tilknyttet projektet, der gerne vil gå til f.eks. kørestolshockey. Denne aktivitet findes ikke i Varde Kommune, men er muligt i Gørding Hallen. Der modtages også ansøgninger fra børn og unge, der gerne vil gå til aktiviteter, som skøjteløb, ishockey og motocross, som ikke findes i Varde Kommune.

Ansøgere fra Ukraine der opholder sig i Danmark under særloven, har siden 2022 haft mulighed for at søge om et Ukrainsk Fritidspas. Der findes et særligt ansøgningskema til Ukrainske Fritidspas, hvor der enten kan søges til 2 foreningsaktiviteter på op til 500 kr. pr. aktivitet eller et 10-turs kort til svømmehallen på 500 kr. Ukrainske Fritidspas kan kun søges af professionelle, foreninger og frivillige, der hjælper familierne med ansøgningen. Ansøgningskemaet er vedhæftet som bilag.

På kontakthjælpsområdet indføres der fra den 1. juli 2025, et fritidstillæg. Dette tillæg skal støtte forældre på kontanthjælp, som har forpligtelse over for ét eller flere børn, med udgifter til fritidsaktiviteter, kulturtilbud, sociale arrangementer på skoler og institutioner samt udstyr til uddannelse.

FORVALTNINGENS VURDERING

En ændring af kriterierne, så det er muligt at søge om et Fritidspas til en aktivitet i en anden kommune, hvis aktiviteten ikke foregår i Varde Kommune, vil tilgodese de børn og unge, der ellers ikke har mulighed for at gå til en fritidsaktivitet, som f.eks. kørestolshockey. Det samme vil være tilfældet for børn og unge, der har en interesse for en idrætsgren, der ikke findes i Varde Kommune. Det vil bidrage til at forbedre deres fysiske sundhed samt styrke deres sociale færdigheder.

En ændring så ukrainere kan søge om et Fritidspas på op til 2.000 kr. pr. år vil give ukrainere de samme muligheder som andre ansøgere af Fritidspas. Det vil betyde, at de kan gå til aktiviteter som musik, ridning, fodbold, dans eller svømning der alle koster over 500 kr. pr. aktivitet. Desuden vil det betyde at ukrainske forældre selv kan søge om et Fritidspas til deres børn og unge på lige vilkår som andre forældre. Det vil forenkle ansøgningsproceduren og de skal ikke længere skulle udveksle personlige og økonomiske oplysninger med en ansøger. Ansøgningskemaet til ukrainske Fritidspas slettes dermed.

Fritidstillægget der indføres fra den 1. juli 2025, kan bruges til udgifter, som et Fritidspas ikke dækker. Dette omfatter udstyr, fodbold- og andre skoler, stævner og lignende, som er nødvendige for deltagelse i en fritidsaktivitet. Et Fritidspas dækker kun selve kontingentet. Der findes ingen data på, hvor mange ansøgere af Fritidspas, der er på kontakthjælp, da ansøgningsproceduren ikke omfatter oplysninger om indkomstkilde. Derfor kan forvaltningen ikke vurdere præcist, hvor mange af de

hidtidige ansøgere til fritidspas vil være omfattet af det nye fritidstillæg og hermed ikke en potentiel besparelse for Varde Kommune. Det vurderes dog at være et mindre antal. Det foreslås, at Fritidspas fortsat bevilges til kontingenter, selvom der indføres et fritidstillæg pr. 1. juli 2025.

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Ingen

RETSGRUNDLAG

Kommunalfuldmagten

ØKONOMI

Budgettet til fritidspas udgør i 2025 241 t.kr. og det vurderes at ovenstående ændringer kan rummes indenfor det nuværende budget.

Økonomiafdelingen har ikke yderligere bemærkninger.

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at kriterierne for ansøgning om Fritidspas ændres, så det er muligt at søge om et Fritidspas til en aktivitet i en anden kommune, hvis aktiviteten ikke findes i Varde Kommune,

at ukrainere får mulighed for at søge om et Fritidspas på op til 2.000 kr. pr. år på lige vilkår med andre ansøgere af Fritidspas. Ansøgningskemaet til ukrainske Fritidspas slettes dermed, og

at der fortsat bevilges Fritidspas til børn og unge af kontanthjælpsmodtagere selvom der pr. 1. juli 2025 indføres et fritidstillæg.

Beslutning

Anbefalingen blev godkendt, med henvisning til bemærkning fra Udvalget for Kultur og Fritid i forhold til, at ordningen er støtte til kontingenter, men ikke til kørsel.

Fraværende

Sarah Andersen (V)

Poul Burggaard (V)

Kent Ager (A)

A.C.Hoxcer Nielsen (A)

Tidligere beslutninger

Udvalget for Kultur og Fritid

den 14-05-2025

Udvalget godkendte anbefalingen.

Udvalget gør opmærksom på, at ordningen indebærer støtte til kontingenter men ikke til kørsel.

Fraværende

.

Udvalget for Økonomi og Erhverv

den 28-05-2025

Anbefalingen blev godkendt, med henvisning til bemærkning fra Udvalget for Kultur og Fritid i forhold til, at ordningen er støtte til kontingenter, men ikke til kørsel.

Fraværende

Peter Nielsen

Bilag

1. Ansøgningskema til ukrainske børn (8940072 - EMN-2023-02824)
2. Orientering - Status på Fritidspas 2024 (8904477 - EMN-2023-03067)

Punkt 13: Tilbagekonvertering af demensplejeboliger på Lyngparken til almene plejeboliger

EMN-2022-10680

13 (ÅBEN) TILBAGEKONVERTERING AF DEMENSPLEJEBOLIGER PÅ LYNGPARKEN TIL ALMENE PLEJEBOLIGER

Sagsnr. EMN-2022-10680
Sagsbh. chrb

SAGSFREMSTILLING

I budgetaftalen for 2023-2025 blev det fastslået at der skal opføres otte permanente demensplejeboliger ved Lyngparken, og at daghjemmet skal udvides samtidig. Byggeriet forventes at være indflytningsklart til januar 2026.

For at imødekomme et akut stigende behov for demensplejeboliger, besluttede Udvalget for Social og Sundhed i december 2022 at foretage en midlertidig konvertering af fire almene plejeboliger på Lyngparken til demensplejeboliger, for at sikre et tilstrækkeligt antal demensplejeboliger, indtil de nye boliger står færdige.

I december 2023 blev der truffet beslutning om midlertidigt at konvertere yderligere fire almene plejeboliger på Lyngparken til demensplejeboliger.

Situationen omkring efterspørgsel efter demensplejeboliger har i et stykke tid være således, at ventelisten til demensplejeboliger er meget begrænset, men over tid har behovet for pladser været svingende. Pt. står der fire borgere på venteliste til en demensplejebolig på Lyngparken og Skovhøj, og samtidig er der to ledige demensplejeboliger på Skovparken.

Forvaltningen indstiller derfor til, at der opstartes en tilbagekonvertering af de midlertidigt konverterede demensplejeboliger, efterhånden som de bliver ledige, for at tilpasse antallet til efterspørgslen.

FORVALTNINGENS VURDERING

De borgere der aktuelt står på venteliste til en demensplejebolig, ønsker alle en bolig på Lyngparken. Og det er en generel tendens, at det primært er Lyngparken, der er venteliste til i forhold til demensplejeboliger. Den lokale kapacitet med demensplejeboliger i Varde by kan dermed siges at være utilstrækkelig, men samlet set vurderes kapaciteten pt. at være tilstrækkelig. Og det forventes ikke at påvirke ventelisterne væsentligt, at tilbagekonverteringen opstartes inden de nye boliger står klar. Den gennemsnitlige opholdstid i en plejebolig i Varde Kommune er ca. 2,5 år, der kan herudfra forventes at ca. tre af de otte midlertidigt konverterede demensplejeboliger bliver ledige og tilbagekonverteres inden de otte nye boliger står færdige.

Ventelisten til en almen plejebolig på Lyngparken har gennem det sidste år konstant været højere end ventelisten til en demensplejebolig på Lyngparken. Normeringen til demensplejeboliger er højere end til almene plejeboliger, og driften derfor væsentligt dyrere.

Samlet set vurderes opstarten på tilbagekonverteringen derfor at være rettidig. Opstartes den ikke nu, risikerer Varde Kommune at stå med en væsentlig overkapacitet af demensplejeboliger, når de otte nye boliger står klar til januar. Borgerne i de konverterede boliger kan tilbydes flytning til de nye boliger og herefter kan de tilbagekonverteres, men denne løsning vurderes ikke at være hensigtsmæssig for borgere med demens, som har behov for et stabilt miljø. Det må derfor forventes at de konverterede demensplejeboliger tilbagekonverteres efterhånden som de bliver ledige ved naturlig afgang.

I forbindelse med konverteringen, blev der etableret demenssikring indendørs og omkring udeområderne, på den boenhed med i alt 13 boliger hvor boligerne er blevet konverteret. Der er derfor ved behov, mulighed for på et senere tidspunkt igen at konvertere boligerne til demensplejeboliger.

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

En afstemt balance mellem almene plejeboliger og demensplejeboliger understøtter Byrådsgrundlaget; Kommunens service handler om det gode, lange og bæredygtige liv i trygge omgivelser.

RETSGRUNDLAG

Lov om social service
Lov om almene boliger

ØKONOMI

Udgifterne til den nødvendige opnormering forbundet med en konvertering til demensplejebolig, antages til at være 140.000 kr. pr. bolig pr. år.

Den midlertidige konvertering er i 2025 finansieret af overførte midler på Ældreområdet.

Økonomaafdelingen bemærker, at der afsat budget til at drifte de midlertidigt konverterede demensplejeboliger i hele 2025. En tidligere opstart af tilbagekonvertering vil kunne medføre ikke forbrugte budgetmidler, der vil kunne benyttes til at dække afledte udgifter ved de boliger som først kan tilbagekonverteres senere.

HØRING

Ældrerådet

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,
at der foreløbig godkendes en opstart af en tilbagekonvertering af de otte midlertidigt konverterede demensplejeboliger, efterhånden som de bliver ledige.
at sagsfremstillingen sendes i høring i Ældrerådet

Efter høring

at sagsfremstillingen er godkendt hvis der ikke er indsigelser fra høring

at sagsfremstillingen genbehandles med indkomne høringssvar.

Beslutning

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

Sarah Andersen (V)
Poul Burgaard (V)
Kent Ager (A)
A.C.Hoxcer Nielsen (A)

Tidligere beslutninger

**Udvalget for Social og Sundhed
den 08-04-2025**

Udvalget godkendte anbefalingen og sender sagen til høring i Ældrerådet.

Fraværende

Anja Karlsson

**Ældrerådet
den 23-04-2025**

Ældrerådet havde ingen bemærkninger.

Fraværende

.

Rigmor Jensen
Ejner Frost
Hanne Plesner

**Udvalget for Økonomi og Erhverv
den 28-05-2025**

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

Peter Nielsen

Bilag

Punkt 14: Ældrerådvalg 2025

EMN-2024-00971

Bilag

Udgifter i forbindelse med Ældrerådvalg 2025

Valgeregler for Ældrerådvalg 2025

14 (ÅBEN) ÆLDRE RÅDSVALG 2025

Sagsnr. EMN-2024-00971

Sagsbh. caho

SAGSFREMSTILLING

Byrådet sørger for, at der afholdes valg til Ældrerådet mindst hvert 4. år, og fastsætter i samarbejde med Ældrerådet reglerne for, hvordan valget skal afholdes, jf. lov om retssikkerhed og vedtægterne for Ældrerådet.

Ældrerådet har den 26. marts 2025 godkendt, at der nedsættes en valgbestyrelse, der består af følgende 5 medlemmer af Ældrerådet:

- Niels Jørgen Nielsen
- Ole Wiil
- Rigmor Jensen
- Kristian Sigaard
- Ketty Bundgaard

Valgbestyrelsen har drøftet form og retningslinjer for afholdelse af Ældrerådsvalget i 2025, og sammen med forvaltningen udarbejdet udkast til regler for valget.

Valget forberedes og ledes af ovennævnte valgbestyrelse. Formanden for valgbestyrelsen er Ældrerådets formand, Niels Jørgen Nielsen. Sekretæren for Ældrerådet bistår valgbestyrelsen med administrative opgaver.

Der skal vælges 13 medlemmer og 5 stedfortrædere ved direkte valg. Der kan ikke anvendes listeopstillinger eller indgå valgforbund i forbindelse med valg til ældreråd.

Valgperioden følger Byrådets valgperiode fra 1. januar 2026 til 31. december 2029.

Afstemningsmetode:

Ældrerådet har haft drøftelser vedrørende hvordan de ønsker Ældrerådsvalget skal afholdes samt har fået tilbud fra forskellige leverandører til at understøtte afholdelsen.

Det blev besluttet at benytte valgløsningen fra Assembly Voting – se afstemningsmetode 1 i bilag.

Ældrerådet har besluttet at afholde brevvalg som tidligere, men hvor der tilføjes en QR-kode i brevet til vælgerne, som giver dem en mulighed for at kunne stemme digitalt i stedet for at sende sin stemmeseddel retur til Ældrerådet.

Kandidater:

I valgløsningen vil kandidaterne blive registreret digitalt via Varde Kommunes hjemmeside. Dette giver en mulighed for at vælgerne kan læse om kandidaterne op til valgdagen.

Kandidaterne er valgt i rækkefølge efter opnået stemmetal.

De kandidater, som ikke bliver valgt, bliver stedfortrædere i rækkefølge efter opnået stemmetal.

Opstillingsmøder:

Der afholdes opstillingsmøder i de 5 gl. kommuner med henblik på at opstille kandidater fra alle områder, så der ved valget vil være mulighed for at stemme på en bred kreds af kandidater.

Stemmeoptælling foregår torsdag den 24. november 2025.

Er der ikke 4 uger før valgdagen opstillet det nødvendige antal kandidater, kan Byrådet i samråd med Ældrerådet beslutte at aflyse afstemningen. Aflysning af valget medfører, at alle de opstillede kandidater er valgt.

Der orienteres om aflysningen i lokale ugeaviser og på kommunens hjemmeside.

KONSEKVEN I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Ingen

RETSGRUNDLAG

Lov om retssikkerhed §32

ØKONOMI

Aktuelt er der ikke budgetmæssig dækning på området. Den manglende finansiering vil indgå i budgetlægningen for 2026 – 2029.

Tidligere har det kostet ca. 150.000kr at afholde Ældrerådvalg.

Ældrerådets indstilling til afstemningsmetode er budgetteret til 491.000kr. blandt andet grundet en stigning i porto udgifter.

Der er opstillet 4 afstemningsmetoder som er beskrevet i vedhæftet bilag.

Økonomiafdelingen udtaler: Ingen bemærkninger

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet, **at** valgreglerne til Ældrerådvalg 2025 godkendes **at** afstemningsmetode 1 til 491.000 kr. godkendes.

Beslutning

Anbefalingen blev godkendt, med Ældrerådets tilføjelse om at deadline for indsendelse af kandidatliste er den 25. august 2025.

Fraværende

Sarah Andersen (V)
Poul Burgaard (V)
Kent Ager (A)
A.C.Hoxcer Nielsen (A)

Tidligere beslutninger

**Ældrerådet
den 23-04-2025**

Ældrerådet godkendte valgreglerne med den tilføjelse, at deadline for indsendelse af kandidatliste er d. 25. august 2025.

Fraværende

.
Rigmor Jensen
Ejner Frost
Hanne Plesner

**Udvalget for Social og Sundhed
den 13-05-2025**

Udvalget godkendte anbefalingen.

Fraværende

Kent Ager

**Udvalget for Økonomi og Erhverv
den 28-05-2025**

Anbefalingen blev godkendt med tilføjelse fra Ældrerådet om, at deadline for indsendelse af kandidatliste er 25. august 2025.

Fraværende

Peter Nielsen

Bilag

1. Udgifter i forbindelse med Ældrerådvalg 2025 (9016271 - EMN-2024-00971)
2. Valgregler for Ældrerådvalg 2025 (9007816 - EMN-2024-00971)

Punkt 15: Lukket: Anmodning om ændring af frist for tilbagekøbsret

GEO-2025-02901

Anbefalingen blev godkendt

Fraværende

Sarah Andersen (V)

Poul Burggaard (V)

Kent Ager (A)

A.C.Hoxcer Nielsen (A)

Punkt 16: Lukket: Salg af jord i Ølgod

GEO-2025-00577

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

Sarah Andersen (V)

Poul Burggaard (V)

Kent Ager (A)

A.C.Hoxcer Nielsen (A)

Punkt 17: Lukket: Gensidig orientering 03.06.2025

EMN-2022-81239

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

Sarah Andersen (V)

Poul Burgaard (V)

Kent Ager (A)

A.C.Hoxcer Nielsen (A)

Punkt 18: Underskriftsside

18 (ÅBEN) UNDERSKRIFTSSIDE

Sagsnr.
Sagsbh.

Beslutning

Rådets/Udvalgets beslutning

Fraværende

Deltagere der ikke var til stede, eller .

Poul Burgaard

Kent Ager

Tidligere beslutninger

.

Bilag