

# REFERAT Udvalget for Social og Sundhed d. 13-04-2021

**Mødedato**           Tirsdag d. 13. april 2021 kl. 08:15

**Mødested**           Teams

**Mødedeltagere**    Tina Agergaard Hansen, Niels Haahr Larsen (Fravær), Connie  
Høj, Steen Holm Iversen (Fravær), Niels Christiansen, Stig  
Leerbeck, A.C. Hoxcer Nielsen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Efter høring - Reviderede kvalitetsstandarder for det specialiserede socialområde.....	4
Orientering - En sammenhængende familieindsats.....	7
Orientering - Status på inkontinensområdet efter opnormering.....	10
Orientering - Ankestyrelsens statistik 2020 vedr. klagesagsbehandling.....	13
Orientering - Udbud på genbrugshjælpemidler.....	16
Fordeling af Covid-19 kompensation for 2020.....	19
Orientering - Budgetprocedure til budget 2022-2025.....	21
Brandsikringstiltag på Plejecentret Lyngparken.....	23
Orientering - Analyseplan - ældreområdet delanalyse 1.....	25
Gensidig orientering.....	27
Underskriftsside.....	28

## **Punkt 510: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 13-04-2021**

Godkendt

#### **Fraværende:**

Niels Haahr Larsen

Steen Holm Iversen

# Punkt 511: Efter høring - Reviderede kvalitetsstandarder for det specialiserede socialområde

20/9227

## Sagsfremstilling

Varde Kommunes kvalitetsstandarder for det specialiserede socialområde blev godkendt af Udvalget for Social og Sundhed i februar 2019. Udvalget besluttede samtidig, at kvalitetsstandarderne skal revideres hvert andet år.

Kvalitetsstandarderne er i denne revision blevet skærpet, så der er mere fokus på den rehabiliterende tilgang, dvs. at vi støtter borgeren i så vidt muligt selv at udføre aktiviteten i stedet for at personalet udfører aktiviteten for borgeren.

Social og Handicap Myndighed har myndighedsansvaret i forhold til det specialiserede socialområde. Kvalitetsstandarderne skal sikre sammenhæng mellem borgerens behov, den visiterede støtte og den leverede støtte. Kvalitetsstandarderne beskriver Varde Kommunes serviceniveau indenfor området og fungerer derfor som et arbejdsredskab for Social og Handicap Myndighed.

Social og Handicap Myndighed anvender således kvalitetsstandarderne som et værktøj til at sikre en ensartethed i behandlingen af kommunens borgere. Kvalitetsstandarderne fungerer også som grundlag for samarbejdet mellem Myndighed og de udførende tilbud. Herudover fungerer kvalitetsstandarderne som et styringsværktøj for administration og politisk ledelse.

Der er tilføjet kvalitetsstandard for Socialtandpleje, som er et nyt område. Udvalget skal derfor være opmærksom på, at ved vedtagelse af denne nye kvalitetsstandard, så fastsættes Varde Kommunes serviceniveau for Socialtandplejen.

D. 22. september 2020 besluttede Udvalget for Social og Sundhed, at Varde Kommune også skal tilbyde Socialtandpleje efter § 134a stk. 2, hvilket er en udvidelse af lovens krav.

I kvalitetsstandardens punkt 2.1 beskrives, hvad ydelsen omfatter. De første to punkter er lovkrav, men Udvalget skal beslutte om, Varde Kommune også skal tilbyde punkt 3, som ikke er et lovkrav: ”3) Yderligere forebyggende tandbehandling eller funktionsopbyggende tandbehandling, eksempelvis genopbygning af hele tandsæt eller proteser, hvis dette konkret tandfagligt vurderes at være relevant i forhold til tyggefunktion samt for at undgå skader i tænder, støttevæv og kæbeled på lang sigt”

Desuden er kvalitetstandarden for misbrugsbehandling blevet opdelt i to, så der nu er én kvalitetsstandard for alkoholbehandling og én for stofmisbrugsbehandling. Serviceniveauet er uændret.

I de øvrige kvalitetsstandarder er serviceniveauet uændret.

Kvalitetsstandarderne er vedhæftet.

Udviklingskonsulent Sanne Schroll Lønborg deltager under sagens behandling på udvalgsmødet.

## **Forvaltningens vurdering**

Det er forvaltningens vurdering, at den samlede oversigt over kvalitetsstandarder såvel som de enkelte standarder lægger et tydeligt niveau for serviceniveauet inden for de ydelser, der leveres til borgere indenfor det specialiserede socialområde i Varde Kommune.

I forhold til kvalitetsstandarden for Socialtandpleje er det forvaltningens vurdering, at medtagelse af punkt 3 i ydelsens indhold giver den mest dækkende socialtandpleje til fordel for borgernes trivsel.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen.

## **Retsgrundlag**

Lov om socialservice og Sundhedsloven.

## **Økonomi**

Økonomi bemærker i forhold til tandplejeområdet: Historisk har området været under pres (specialtandplejen og omsorgstandplejen), hvorfor standarden på den sociale tandpleje kan presse økonomien yderligere særligt når målgruppen udvides. Økonomiafdelingen henstiller derfor til, at området følges tæt fx i forbindelse med budgetopfølgning.

## **Høring**

Handicaprådet og Udsatterådet.

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at kvalitetsstandarden for Socialtandpleje medtager punkt 3 under 2.1 Hvad er ydelsens indhold at udkastet til kvalitetsstandarderne godkendes

at kvalitetsstandarderne fremsendes til høring i Handicaprådet og i Udsatterådet inden udvalgets endelige godkendelse.

## **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 09-03-2021**

Anbefalingen blev godkendt.

## **Beslutning Handicaprådet den 18-03-2021**

Handicaprådet havde ingen bemærkninger.

### **Fraværende:**

Tom Arnt Thorup

Irene Fisker

## **Beslutning Udsatteråd den 29-03-2021**

Udsatterådet godkender kvalitetsstandarden med følgende bemærkning:

Udsatterådet anerkender det skærpede fokus de rehabiliterende indsatser. Udsatterådet noterer sig at dette fokus ikke bør entydigt fremmes på bekostning af de kompenserende indsatser og at disse bør ses i sammenhæng.

### **Fraværende:**

Stig Leerbeck

Rita Christensen

Carlos Salomea

Jesper Hansen

## **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 13-04-2021**

Anbefalingen blev godkendt med bemærkninger fra Udsatterådet.

### **Fraværende:**

Niels Haahr Larsen

Steen Holm Iversen

### **Bilag**

Kvalitetsstandarder for det specialiserede socialområde 2021

Præsentation

# Punkt 512: Orientering - En sammenhængende familieindsats

19/14504

## Sagsfremstilling

Med vedtagelsen af budgettet for 2021 blev det besluttet at afsætte midler til at styrke arbejdet indenfor en sammenhængende familieindsats.

På baggrund af erfaringerne i arbejdsgruppen 'Børnefamilier med mange kontakter i kommunen' præsenteres nu et forslag til, hvordan indsatsen kan styrkes og dermed forslag til udmøntningen af budgetbevillingen - bilag 1 (dok. 174085-20): one-pager, som beskriver, hvordan der arbejdes med den helhedsorienterede familieindsats.

Den 4. februar 2021 blev der afholdt fællesmøde mellem Udvalget for Børn og Læring, Udvalget for Social og Sundhed samt Udvalget for Arbejdsmarked og Integration, hvor blandt andet en sammenhængende familieindsats blev drøftet. Arbejdsgruppen har indarbejdet udvalgenes bemærkninger.

En intensiveret indsats i 2 udvalgte områder i kommunen

Det foreslås, at budgetbevillingen i starten bliver øremærket 2 geografiske områder i kommunen, hvor formålet er at skærpe de eksisterende indsatser og eventuelt udvikle nye, og den vej igennem understøtte, at familierne (hurtigere) kan få brudt med deres nuværende situation. Dette skal ske med udgangspunktet i familiernes perspektiv ved brug af arbejdsmetoderne 'borgerrejse', 'servicedesign' og 'min plan'. Visionen er at styrke borgerinddragelse og medbestemmelse, der skal sikre ejerskab og motivation hos familien. Hertil at familien anses som den vigtigste samarbejdspartner og ekspert på eget liv, trivsel og drømme og at kommunen indgår i et ligeværdigt samarbejde med familierne.

Det foreslås, at områderne er Boulevardkvarteret i Varde og området omkring Ansager. Således vil der også kunne arbejdes videre med erfaringerne og indsatserne i forbindelse med helhedsplanen for Boulevard-bebyggelsen.

De 2 områder vil karakteriseres som 'læringslaboratorier', hvor det vil være muligt at afdække og afprøve (nye) forskellige arbejdsgange og metoder. Der arbejdes ud fra en agil arbejdsgang. Alle, der er tilknyttet indsatsen, arbejder tæt sammen for at udarbejde den mest optimale løsning for familierne og for dennes kontaktpersoner.

Internt vil projektet også have fokus på, hvorvidt familierne efterspørger en koordinerende funktion, og i så fald, hvad denne dækker over. Dette for at afdække, hvorvidt der er et behov for sådan en type funktion i kommunen.

Projektet forankres i den eksisterende ledelsesorganisering, hvilket betyder, at relevante chefer og ledere med tilknytning til de 2 geografiske områder har ansvaret – i dialog med medarbejderne - for at arbejdsmetoderne udbredes. Aktørerne er Jobcentret, Børn og Familie, Social og Handicap, Skole og Dagtilbud. Relevante aktører med tilknytning til familierne vil ligeledes blive inddraget. Det vil være civile aktører og eksterne samarbejdspartnere, som fx Den Sociale Helhedsplan og psykiatrien.

Der vil løbende blive afholdt møder, hvor de involverede medarbejdere, chefer og ledere vil have mulighed for at dele erfaringer, viden og refleksioner med hinanden og den vej igennem udvikle sig fagligt (erfa-gruppe/r). Ligesom arbejdsgruppen 'Børnefamilier med mange kontakter i kommunen' vil stå til rådighed for sparring og rådgivning.

## Forvaltningens vurdering

Arbejdsgruppen vurderer, at den valgte model fremmer borgerens perspektiv og løfter den samlede kommunale indsats til gavn for familier med mange kontakter i de 2 geografiske områder. Samtidig er det vurderingen, at det tværgående samarbejde mellem de kommunale systemer styrkes, både på det ledelsesmæssige og faglige niveau.

Arbejdsgruppen vurderer, at ved at fokusere på 2 områder er det muligt at afprøve tiltag uden at iværksætte en stor implementeringsproces blandt mange medarbejdere. Projektet vil bidrage til mere erfaring og viden om arbejdet med familier med mange kontakter, der kan danne baggrund for at vurdere, hvorvidt nogle af de afprøvede tiltag skal udbredes til flere områder i kommunen.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Budgetforlig 2021-2024

## **Økonomi**

I forbindelse med vedtagelse af budget 2021 blev der afsat 500.000 kr. årligt til en sammenhængende familieindsats.

Projektet er agilt og så vidt som muligt styret af familiernes ønsker og drømme, hvorfor det på nuværende tidspunkt ikke kan angives, hvordan budgettet præcist vil blive udmøntet.

Budgettet vil dog blive anvendt indenfor rammerne af kompetenceudvikling, frikøb af medarbejder/e, opnormering af udvalgte medarbejdere og/eller iværksættelse af nye eller flere indsatser.

I forbindelse med udmøntning af midlerne kan der ske overførsel på tværs af udvalgsområder afhængig af aktørerne. (Jobcentret, Børn og Familie, Social- og Handicap samt Skole og Dagtilbud).

Beløbet indgår i øjeblikket i budgettet under forebyggende foranstaltninger i Børn og Familie.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Arbejdsgruppen anbefaler, at modellen til at styrke arbejdet med en sammenhængende familieindsats godkendes,

at sagen forelægges Udvalget for Arbejdsmarked og Integration samt Udvalget for Social og Sundhed til orientering.

## **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 09-03-2021**

Anbefalingen blev godkendt.

## **Beslutning Udvalget for Arbejdsmarked og Integration den 08-04-2021**

Taget til efterretning

## **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 13-04-2021**

Orienteringen blev taget til efterretning.

**Fraværende:**

Niels Haahr Larsen

Steen Holm Iversen

**Bilag**

One-pager Familieindsatsen 2020

# Punkt 513: Orientering - Status på inkontinensområdet efter opnormering

18/5523

## Sagsfremstilling

D. 18. februar 2020 godkendte Udvalget for Social og Sundhed en midlertidig opnormering af inkontinensområdet fra 24 til 60 timer, finansieret af puljen på de to mio. der blev afsat til ældreområdet i forbindelse med budgetaftalen for 2020. I forbindelse med budgetforhandlingerne for 2021 blev opnormeringen gjort permanent, og der blev afsat midler til indkøb af en transportabel blærescanner og indretning af en inkontinensklinik, hvor kontinenssygeplejersker kan se borgere i konsultation.

Opnormeringen og etableringen af klinik har betydet følgende forbedringer for borgerne:

- Fra at ventetiden på udredning tidligere var på fire til otte uger, kan man nu blive udredt i løbet af en uge.
- Øget tilgængelighed:  
Tidligere havde kontinenssygeplejerskerne telefontid 1-2 timer ugentligt, i dag har de telefontid alle hverdage mellem 8:10-12:00.
- Grundigere udredning:  
Tidligere foregik udredningen primært telefonisk, i dag tilbydes alle borgere udredning i klinikken eller i eget hjem og adgangen til blærescanneren betyder, at borgere med vandladningsproblemer kan blive hjulpet hurtigere og bedre.  
I den grundige udredning er der også ressourcer til at undersøge om inkontinensproblematikken kan behandles, inden der bevilges bleer eller kateter. I den forbindelse er der indledt et samarbejde med fysioterapeuter i Træning og Rehabilitering, hvor flere borgere har gennemgået et forløb med positivt resultat.
- Samarbejdet med kontinensressourcepersonerne i hjemmeplejen og på plejecentre er styrket, til gavn for borgerne, da der er blevet kortere vej til rådgivning i forhold til konkrete problemstillinger.
- I klinikken kan borgerne få fremvist og vejledning i det fulde ble- og katetersortiment, hvilket giver gennemsigtighed og tryghed omkring produktskifte.

## Gennemgang af bevillinger

Udover forbedringer for borgerne, har de øgede ressourcer også betydet, at det har været muligt at gennemgå alle bevillinger på engangskatetre. Her har ændringer i bevillingerne til billigere produkter med tilsvarende funktioner, betydet en årlig besparelse på ca. 500.000 kr. årligt. Omlægningen i bevillinger er sket i dialog med borgerne.

I 2021 vil der være fokus på gennemgang af blebevillinger, hvor indtrykket umiddelbart er at mange borgere vil have gavn af en genvurdering af deres behov. Sammenlignet med andre kommuner har Varde Kommune mange bevillinger på bleer med meget stor sugsevne.

Dette betyder at mange borgere muligvis bruger for store bleer, hvilket påvirker komforten, men også at udgifterne potentielt kan reduceres, hvis behovet kan løses med en mindre ble.

## Afprøvning af intelligente bleer

Derudover er der blevet gennemført et pilotprojekt med intelligente bleer i hjemmeplejen. Bleerne registrerer hvornår borgeren har vandladning og i hvilke mængder, og benyttes som et udredningsværktøj.

Herudfra kan størrelsen på bleer og hjælp til bleskift og toiletbesøg tilrettelægges optimalt, til gavn for både borgeren og personalets ressourceforbrug.

Resultaterne fra pilotprojektet viste:

- Reduktion i blestørrelser, heriblandt også hyppigere skift hvor borgere går med samme ble i mange timer
- Færre lækager
- Optimal planlægning af besøg til toiletbesøg og hjælp til bleskifte, heriblandt færre besøg om natten

For de 16 borgere der indgår i projektet, har det betydet større komfort, øget selvhjulpethed og værdighed og bedre nattesøvn. For kommunen har det betydet reducerede udgifter til bleer og hjemmepleje, og i nogle tilfælde også bedre arbejdsforhold for personalet.

Hypigere bleskifte og mere uforstyrret søvn til borgerne, forventes også at minimere risikoen for urinvejsinfektioner og fald.

Se bilaget ”pilotprojekt intelligente bleer” for yderligere uddybning.

Inkontinenssygeplejerskerne Christina Brink, Marianne Pind og Anette Førgaard deltager under sagens behandling på udvalgsrådet.

## **Forvaltningens vurdering**

Det er vurderingen, at opnormeringen på området har medvirket til en væsentlig serviceforbedring på området, som er afgørende for livskvaliteten for borgere med inkontinens- og vandladningsproblemer. Desuden har den muliggjort sagsgennemgange, som forventes at medføre både kvalitetsforbedringer og besparelser, der gør det muligt at overholde budgettet på området.

Implementeringen af intelligente bleer, vil betyde et væsentligt kvalitetsløft på området.

Der er en udgift forbundet med indkøb af de intelligente bleer til den enkelte afprøvning, og der skal desuden foretages investeringer i IT til overvågning af bleerne og afsættes personaletimer til udredningen. For borgere i hjemmeplejen forventes besparelserne på hjemmeplejetimer og bleer at kunne finansiere indsatsen.

For borgere på plejecentre forventes der at være en nettoudgift forbundet med indførelsen af intelligente bleer, da besparelsen i personaletimer i plejen ikke kan realiseres, idet det ikke er muligt at reducere personalebemandingen på centrene.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Serviceovens § 112.

## **Økonomi**

Der blev ved budgetforhandlingerne for 2021 afsat et løbende beløb på 550.000 kr. årligt til opnormering og kørsel. Derudover blev der afsat 60.000 kr. til indretning af en klinik og indkøb af blærescanner.

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at orienteringen tages til efterretning

at sagens sendes til orientering i Ældrerådet og Handicaprådet.

## **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 13-04-2021**

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Niels Haahr Larsen

Steen Holm Iversen

## **Bilag**

Pilotprojekt intelligente bleer.pdf

PP-præsentation

PP-præsentation nr. 2

# Punkt 514: Orientering - Ankestyrelsens statistik 2020 vedr. klagesagsbehandling

21/1721

## Sagsfremstilling

Ankestyrelsen opgør årligt ankestatistikken for alle kommuner.

Ankestyrelsen har fire afgørelsestyper:

1. Stadfæstelse, som betyder, at Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse.
2. Ændring/ophævelse, som betyder, at Ankestyrelsen enten har ændret eller ophævet kommunens afgørelse, hvilket også kaldes at sagen er omgjort.
3. Hjemvisning, som betyder, at Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen, som skal behandle sagen igen. Det kan fx være, at kommunen skal finde flere oplysninger i sagen. En hjemvisning betyder ikke nødvendigvis, at kommunen træffer en anden afgørelse.
4. Afvisning/henvisning, som betyder, at Ankestyrelsen ikke behandler sagen. Det kan fx være, fordi borgeren har klaget for sent eller beslutter at opgive klagen. Eller fordi Ankestyrelsen ikke er den kompetente myndighed, og derfor sender klagen videre til en anden instans

I 2020 behandlede Ankestyrelsen i alt 74 sager vedr. Lov om Social Service fra Varde Kommune. I 2018 behandlede Ankestyrelsen 95 sager fra Varde Kommune og i 2019 behandlede Ankestyrelsen 62 sager fra Varde Kommune.

Fordeling af ankestyrelsens afgørelser	Landsplan	Varde Kommune
Stadfæstelse	59 %	57 % (42 sager)
Ændring/Ophævelse	8 %	12 % (9* sager)
Hjemvisning	25 %	28 % (21** sager)
Afvisning/henvisning	8 %	3 % (2 sager)

\* heraf vedrører 2 sager Udvalget for Social og Sundhed

\*\* heraf vedrører 12 sager Udvalget for Social og Sundhed).

Oversigt over disse sager med nærmere beskrivelse findes i bilag 1. Desuden vedhæftes Ankestyrelsens Oversigt over afgørelser fordelt efter afgørelsestype og sagstype i bilag 2, heri indgår alle sager for Varde Kommune.

Varde Kommunes sagsbehandlere i de to myndighedsafdelinger for Social og Handicap samt Ældre og Sundhed har stor opmærksomhed på afgørelserne fra Ankestyrelsen, og der arbejdes løbende på at mindske antallet af klager over kommunens afgørelser. Myndighed opfordrer dog også af og til borgerne til at anke en afgørelse for at få klarlagt lovgivning og praksis på området og dermed øge vores egen faglighed. Prøvninger af sager ved Ankestyrelsen og

Ankestyrelsens principafgørelser er således helt afgørende for at fastlægge, hvordan kommunernes praksis i forbindelse med sagsbehandlingen skal være.

Hvis en sag hjemvises af Ankestyrelsen fx med begrundelsen, at den ikke er tilstrækkeligt belyst, indarbejdes Ankestyrelsens anvisninger i nye sager.

Social og Handicap Myndighed samt Ældre og Sundhed Myndighed anvender ikke uafhængige konsulenter i sagsbehandlingen.

Leder Anette Førgaard og Teamleder Liselotte Santarelli deltager under sagen behandling på udvalgsrådet.

## **Forvaltningens vurdering**

Sammenlignet med hele landet er det forvaltningens vurdering, at Varde Kommune ligger på et pænt niveau i forhold til antal sager. Varde kommune ligger også pænt sammenlignet med landsplan, i forhold til andel af sager som stadfæstes, ligesom en mindre andel af sagerne fra Varde Kommune har afgørelsestypen ”ændring/ophævelse”.

Det er forvaltningens vurdering, at Varde Kommunes afgørelser i Ankestyrelsen er med til at forbedre vores sagsbehandling, og vi følger derfor Ankestyrelsens afgørelser tæt og drager læring ud af de sager, som hjemvises eller ændres.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Lov om Social Service

## **Økonomi**

Økonomi har ingen bemærkninger.

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at orienteringen tages til efterretning

at sagen sendes til orientering i Handicaprådet, Ældrerådet og Udsatterrådet.

## **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 13-04-2021**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Fraværende:**

Niels Haahr Larsen

Steen Holm Iversen

## **Bilag**

Bilag 2: Ankestyrelsens oversigt: Afgørelser fordelt efter afgørelsestype og sagstype

# Punkt 515: Orientering - Udbud på genbrugshjælpemidler

21/2344

## Sagsfremstilling

SKI aftalen er en fælleskommunal forpligtende aftale og udbydes som et offentligt udbud.

Aftalen skal omfatte de standardhjælpemidler, kommunerne allerede køber i dag.

Aftalen forventes at omfatte to puljer af delaftaler, som udbydes forskudt. Pulje 1 er afsluttet og pulje 2 er nu i gang og omfatter produktområderne i 14 delaftaler.

De 14 delaftaler forventes at omfatte følgende hovedområder:

- Manuelle kørestole inkl. Udvalgt tilbehør
- Siddepuder (luft, gel og skum)
- Skummadrasser kat. 4
- Glide- og vendehjælpemidler

Via brugerorganisationer som Danske Handicaporganisationer og Kommunernes Landsforening er der blevet udarbejdet en model for brugerinddragelse. For at kunne bruge modellen på nationalt plan, har der været givet input fra Dansk Handicap Forbund. Med input indsamlet fra alle udbuddets interessenter (brugere, kommuner og leverandører) har SKI udarbejdet udbudsmaterialet.

Med brugerinddragelser spredt på tværs af landet, er der blevet afholdt tre dialogmøder. Dialogmøderne har været med til at løfte kvaliteten i materialet, der har bl.a. været fokus på kørestolens totalbredde, hastighedsregulering ved de motoriserede vendesystemer og leveringssikkerhed.

Leverandørerne tildeles efter kriteriet ”bedste forhold mellem pris og kvalitet”, hvor pris vil vægte 40% og kvalitet 60% når der skal tildeles point. Kvaliteten vil evalueres af fagprofessionelle i kommunerne (ergoterapeuter, visitatorer og fysioterapeuter m.fl.) Der vil også være brugerrepræsentanter der deltager i kvalitetsevalueringen. Kommissionsmodellen bliver brugt i tildelingen for at undgå en forvriddning i forskellen mellem pris og kvalitet, f.eks. hvis en leverandør tilbyder et produkt med dårlig kvalitet, men med meget lav pris, vil dette sikre at leverandøren ikke kan vinde.

SKI har vurderet at det kan lade sig gøre at leveringen kun finder sted en gang om ugen. Hvis man på hjælpemiddeldepoterne holder godt øje, burde det kunne gøres sådan. Det understøtter en mere bæredygtig leveringsadfærd, der vil dog være mulighed for akutleverancer, da borgerne ikke skal vente unødigt.

I samarbejde med alle ekspertgruppens medlemmer er der blevet udarbejdet kravspecifikationer, hvor alle fagligheder er taget med i betragtning.

Præg din aftale ved tilslutningen

Ved tilslutning til aftalen skal der tages stilling til vedlagte kravspecifikationer som er tilhørende de enkelte kategorier (Manuelle kørestole inkl. Udvalgt tilbehør, Siddepuder (luft, gel og skum), Skummadrasser og Glide- og vendehjælpemidler). Er der kommentarer eller uenigheder til den fremlagte kravspecifikation skal det nævnes.

Kravspecifikationen skal forstås således at der er sat krav i forhold til hvad f.eks. en manuel kørestol skal have af indstillinger, det kunne være sæddestørrelser, ryglæn (højde, justerbarhed og vinkel), armlæn osv. Alt hvad den tilhørende kategori kan indeholde. Kravene er med til at vurdere om en vare kan bruges af borgere med forskelligt behov.

Under udarbejdelse af kravspecifikationen for de fire hovedkategorier, har lederen for hjælpemiddeldepotet været til stede til en stor del af møderne og været med til at stille kritiske spørgsmål og kvalificere materialet.

Udbudsmaterialet har været i høring hos Handicaprådet og Ældrerådet d. 18. marts. Der var ingen bemærkninger til udbudsmaterialet.

Lisbeth Kohls Jensen og Kevin Kim Klikovich fra Indkøb og Forsikring deltager under sagens behandling på udvalgsrådet.

### **Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen vurderer på baggrund af samarbejdet i projektgruppen i SKI og med hjælpemiddeldepotet at aftalen vil være gunstig for Varde Kommune og Varde Kommunes borgere.

Forvaltningen vurderer at den volumen aftalen kan opnå fordi den udbydes gennem SKI kan være med til at sikre en fornuftig prissammensætning samtidig med en god kvalitet.

Forvaltningen vurderer at de valgte tildelingskriterier tilgodeser vægtningen af høj kvalitet i forhold til prisen til gavn for borgeren.

### **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

### **Retsgrundlag**

Serviceovens § 112

Retssikkerhedslovens § 37a, stk. 2

Retssikkerhedslovens § 30

### **Økonomi**

Ingen

### **Høring**

Ingen

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at orientering tages til efterretning

### **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 13-04-2021**

Orienteringen blev taget til efterretning.

**Fraværende:**

Niels Haahr Larsen

Steen Holm Iversen

**Bilag**

Høring i de kommunale Ældre- og Handicapråd

# Punkt 516: Fordeling af Covid-19 kompensation for 2020

20/42

## Sagsfremstilling

D. 6. april 2021 godkendte Byrådet en model til finansiering af merudgifter i 2020 som følge af Covid-19. Modellen går ud på at en procentdel af overførslerne fra 2020 til 2021 samles i en pulje, som skal kompensere de områder, der har haft budgetoverskridelser som følge af Covid-19. Overførsler som vedrører projekter der finansieres af staten, indgår ikke i modellen.

Social og Sundhedsområdet skal bidrage til ordningen med 2,6 mio. kr., men får efterfølgende tilført 10,3 mio. kr., så der netto bliver tilført 7,7 mio. kr.

Af de 7,7 mio. kr. foreslås det, at der hensættes 1 mio. kr. til en buffer, til at dække eventuelle krav fra private samarbejdspartnere og andre uforudsete udgifter som følge af Covid-19.

Beløbet på 6,7 mio. kr. foreslås fordelt således:

	Bidrag til puljen	Kompensation
Sundhedsområdet	-841.632 kr.	731.681 kr.
Ældreområdet	-1.489.820 kr.	5.434.238 kr.
Social og Handicap	-285.690 kr.	564.828 kr.
Buffer		1.000.000 kr.
I alt	-2.617.142 kr.	7.730.747 kr.

På sundhedsområdet er det udgiften til indkøb af værnemidler, som ikke forlods er kompenseret, samt beløb afsat til sundhedshuset samt puljer.

Ældreområdet har haft merforbrug som kompenseres for Plejecentrene, Hjemmeplejen, Sygeplejen og Hjælpemiddeldepotet.

På Social og Handicap er der primært ekstra udgifter til Forsorgshjem, der kompenseres.

Jfr. vedhæftede bilag.

Maiken Schmiegelow deltager under sagens behandling på udvalgsrådet.

## Forvaltningens vurdering

Det er forvaltningens vurdering, at med ovenstående fordeling kompenseres de udgifter områderne har haft som følge af Covid-19.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagten

## **Økonomi**

Ingen

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler

at de 6,7 mio. kr. fordeles som angivet ovenfor og i vedhæftede bilag

at det resterende beløb på 1 mio. kr. reserveres til håndtering af fremtidige Covid-19 udgifter.

## **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 13-04-2021**

Udvalget godkendte anbefalingen.

### **Fraværende:**

Niels Haahr Larsen

Steen Holm Iversen

## **Bilag**

Fordeling af compensation.pdf

# Punkt 517: Orientering - Budgetprocedure til budget 2022-2025

21/68

## Sagsfremstilling

Udvalget for Økonomi og Erhverv godkendte den 3. marts 2021 budgetproceduren for budget 2022-25.

I budgetproceduren indgår følgende principper for nye driftsønsker.

Vedrørende nye driftsønsker foreslås, at:

- Alle nye driftsønsker fra fagudvalgene og de enkelte politiske partier, bliver ledsaget af forslag til modsvarende finansiering.
- De kompenserede finansieringsforslag skal være indenfor samme udvalg som forslag til nye aktiviteter. Det gælder såvel de politiske som fagudvalgenes forslag.
- Desuden er forslagene at betragte som en ”pakke” – det vil sige, man kan ikke tage et besparelsesforslag på et udvalgs område og bruge til at finansiere et nyt forslag på et andet udvalgs område.

I budgetproceduren indgår følgende principper for nye anlægsønsker.

Vedrørende nye anlægsønsker foreslås der i budgetproceduren, at:

- Udvalgene kan kun komme med nye anlægsønsker til 2023, 2024 eller 2025, hvor der er uprioriterede puljer.
- Nye anlægsønsker skal fremsendes i prioriteret rækkefølge. Udvalgene skal således prioritere anlægsønskerne.

Fagudvalgene og de politiske partier har frist til den 16. juni 2021 for at fremsende nye forslag til budgetforhandlingerne til budget 2022-2025, herunder:

- Nye driftsønsker og modsvarende finansieringsforslag,
- nye anlægsønsker, og
- tekniske ændringer til budget 2022-2025.

Til udarbejdelsen af nye forslag til budget 2022-2025 skal benyttes vedhæftede skabeloner.

Maiken Schmiegelow deltager under sagens behandling på udvalgsmødet.

## Forvaltningens vurdering

Det er afgørende, at fagudvalgene har rimelig tid til at gennemgå nye forslag. Budgetproceduren lægger op til, at fagudvalgenes budgetproces foregår på udvalgsmøderne i april til juni:

- Udvalgsmøder i april – Opstart i udvalget og indledende drøftelse af, hvilke forslag og emner udvalget ønsker at arbejde videre med.
- Udvalgsmøder i maj – Såfremt fagudvalget har forslag til nye driftsønsker, så får udvalget en bruttoliste over finansieringsforslag, som de kan vælge imellem eller kan stille spørgsmål til.

- Udvalgmøder i juni – På juni-mødet gennemgås forslagene og prioriteres, og det besluttes hvilke forslag der ønskes fremsendt til budgetseminaret.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Styrelsesloven

## **Økonomi**

Ingen

## **Høring**

Materiale til budgetforhandlingerne sendes i høring den 19. august. Der er frist for at komme med høringssvar den 2. september 2021.

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at orienteringen omkring budgetproceduren tages til efterretning.

at der igangsættes indledende drøftelse af, om udvalget ønsker at komme med nye ønsker.

## **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 13-04-2021**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Udvalget har bedt forvaltningen om at komme med ønsker og finansieringsforslag til udvalgmødet i maj.

### **Fraværende:**

Niels Haahr Larsen

Steen Holm Iversen

# Punkt 518: Brandsikringstiltag på Plejecentret Lyngparken

19/2893

## Sagsfremstilling

I 2019 fik Varde Kommune gennemført en overordnet vurdering af, hvorvidt plejehjem, botilbud mv. levede op til krav til brandsikring, og om der var anbefalinger til bedre brandsikring end den eksisterende.

Gennemgangen blev foretaget af Sydvestjysk Brandvæsen.

De mest omfattende krav om behov for forbedringer af brandsikkerheden blev identificeret på Plejehjemmet Lyngparken. Den overordnede vurdering er efterfølgende blevet omsat til en konkret plan for, hvordan brandsikkerheden på Lyngparken kan forbedres. Der bliver tale om et meget omfattende arbejde, idet der skal installeres sprinkleranlæg i dele af Lyngparken. Det har vist sig, at dette bl.a. stiller krav om udskiftning af dele af rørføringen i huset.

På mødet fremlægger Anders Vestergaard Christensen, INGENIØRNE, hvilke brandsikringstiltag der anbefales gennemført, og orienterer om hvordan det samlede anlægsarbejde kan gennemføres, så det bliver til mindst mulig gene for beboere.

Leder af Ældreområde Syd Kari Stork deltager under sagens behandling på udvalgsrådet.

## Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

## Retsgrundlag

Bygningsreglementet.

Bekendtgørelse nr. 212 af 27. marts 2008.

Bekendtgørelse nr. 174 af 25. februar 2008.

## Økonomi

I budgettet for 2020 blev der afsat en anlægsbevilling på 1,6 mio. kr. til brandsikringstiltag i plejehjem, ældreboliger og institutioner på specialområdet. Det bemærkes, at den kommunale udgift kun udgør en lille del af udgifterne til forbedret brandsikring, da boligselskaber bærer de udgifter, som vedrører brandsikring af de dele af bygningerne, som anvendes til boliger.

## Høring

Ingen

## Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at brandsikringstiltag på Plejehjemmet Lyngparken iværksættes og gennemføres i overensstemmelse med anbefalingerne fra oplægget.

## Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 13-04-2021

Udvalget godkendte anbefalingen.

**Fraværende:**

Niels Haahr Larsen

Steen Holm Iversen

**Bilag**

PP-præsentation

# **Punkt 519: Orientering - Analyseplan - ældreområdet delanalyse 1**

20/12036

## **Sagsfremstilling**

Som en del af analyseplanen 2019-2021 gennemføres en analyse på ældreområdet.

Analysen består af 5 delanalyser. Delanalyse 1 er omdrejningspunktet for denne status. Denne delanalyse omhandler Nøgletal. Den er gennemført internt.

De øvrige gennemføres i samarbejde med BDO og afrapporteres til udvalget i juni måned.

Nøgletallene er præsenteret i vedhæftede notat.

Arbejdsgruppen for delanalyse 1 deltager under sagens behandling på udvalgs mødet. (Økonomikonsulenter Johann Nielsen, Nikolaj Dybdal Vinther og Anne Lundkvist og konsulent Christina Bonde)

## **Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen vurderer, at nøgletallene giver et godt fundament for det fremadrettede analysearbejde i de øvrige analyser.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagten

## **Økonomi**

Ingen

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at orienteringen drøftes og tages til efterretning.

## **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 13-04-2021**

Udvalget drøftede og tog orienteringen til efterretning.

## **Fraværende:**

Niels Haahr Larsen

Steen Holm Iversen

## **Bilag**

Analyseplan 2020-2021: kommissorium Ældreanalyse

Delanalyse 1 - Økonomiske nøgletal - 08.04.2021

Ældreanalyse Notat

PP-præsentation

PP-præsentation nr. 2

## **Punkt 520: Gensidig orientering**

18/33

### **Sagsfremstilling**

Orientering v/formanden

Orientering v/direktøren  
- Status på COVID-19

Orientering v/forvaltningen

- Status på brandsikring på plejehjem v/Thorkild og Susanne Fast
- Orientering om diverse forhold i Samstyrken v/Kim

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 13-04-2021**

Orienteringen blev taget til efterretning.

Status på brandsikring på plejehjem er udskudt til udvalget i maj.

#### **Fraværende:**

Niels Haahr Larsen

Steen Holm Iversen

### **Bilag**

Status på arbejdet med forbedret brandsikkerhed - Brandsikkerhed i plejehjem og ældreboliger.pptx

## **Punkt 521: Underskriftsside**

**Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 13-04-2021**

**Fraværende:**

Niels Haahr Larsen

Steen Holm Iversen