

# REFERAT Udvalget for Social og Sundhed d. 08-02-2022

**Mødedato**           Tirsdag d. 08. februar 2022 kl. 08:15

**Mødested**           Lunden, Lundvej 135a, 6800 Varde

**Mødedeltagere**    Tina Agergaard Hansen, Sarah Andersen, Kent Ager, Tine Toft  
Bundegaard, Erhardt Jull, Anja Ingeborg Karlsson, Per Rodahl Thisted

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Udvalgmøde på Lunden.....	4
Implementering af budget 2022 - robotstøvsugere.....	5
Orientering - Delebusordning.....	8
Orientering om projekt vedr. spiseforstyrrelse og selvskade.....	10
Sundhedshus Varde.....	12
Rekrutterings- og fastholdelseskonsulent på Ældreområdet.....	14
Orientering - Finanslov 2022 i hovedtræk.....	16
Gensidig orientering.....	17
Underskriftsside.....	18

## **Punkt 20: Godkendelse af dagsorden**

**Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 08-02-2022**

Godkendt

## **Punkt 21: Udvalgsmøde på Lunden**

22/1080

### **Sagsfremstilling**

Udvalgsmødet afholdes på Lunden, Lundvej 135a, 6800 Varde.

Leder af Lunden, Annemette Ugelvig vil give en rundvisning og et kort oplæg om Lunden.

### **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

### **Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagten

### **Økonomi**

Ingen

### **Høring**

Ingen

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 08-02-2022**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Punkt 22: Implementering af budget 2022 - robotstøvsugere**

16/6786

### **Sagsfremstilling**

Ved budgetaftalen for 2022 – 2025 er det besluttet at implementere robotstøvsugere i forbindelse med praktisk hjælp. I praksis betyder det, at borgere der har behov for hjælp til støvsugning, henvises til at anskaffe en robotstøvsuger, medmindre borgeren har funktionsnedsættelser der betyder, at det er en uhensigtsmæssig løsning. Forvaltningen blev bedt om at komme med forslag til en implementeringsmodel, og har derfor undersøgt erfaringer fra andre kommuner.

I budgetaftalen er der lagt op til en model, hvor robotstøvsugere implementeres over tre år, i forbindelse med at borgerne får revurderet deres hjælp i det sædvanlige rul.

Forvaltningen anbefaler dog, på baggrund af de indhentede erfaringer, en model hvor robotstøvsugere implementeres i løbet af et år.

Der er ca. 1150 borgere i Varde Kommune der modtager hjælp til støvsugning i eget hjem.

Modellen kræver, at der afsættes ekstra ressourcer til de individuelle vurderinger af, om robotstøvsugeren er en egnet løsning for borgeren. Til gengæld sikrer den, at både borgere og medarbejdere relativt hurtigt vil opleve et ensartet serviceniveau. Derudover kan den forventede besparelse realiseres hurtigere.

Den konkrete, individuelle vurdering er lovsikret, robotstøvsugere kan derfor ikke implementeres bredt som en ren administrativ beslutning.

I forbindelse med implementeringen anbefales det at der afholdes informationsmøder, hvor borgerne informeres om det nye serviceniveau og hvor robotstøvsugerne demonstreres.

### **Forvaltningens vurdering**

Under budgetforhandlingerne blev manglen på arbejdskraft fremhævet som en væsentlig begrundelse for indførelsen af robotstøvsugere. Implementeres robotstøvsugere blandt 70 % af de borgere der i dag får hjælp til støvsugning, vil det betyde at ca. 3 årsværk i Hjemmeplejen kan frigives til andre opgaver.

Forvaltningens anbefaler at manuel støvsugning fortsat tilbydes til borgere der bor alene og som er stærkt prægede af demens, meget svagtseende borgere og iltapparatbrugere.

Tilbuddet om manuel støvsugning bør alene afhænge af borgerens tilstand og ikke hjemmets indretning.

Borgere der ikke selv kan igangsætte og tømme robotstøvsugeren, bevilges hjælp til dette.

Det blev under budgetforhandlingerne fremhævet, at processen i forhold til implementering af robotstøvsugere er vigtig for at give såvel modtagere af hjælp som personalet en god oplevelse med tiltaget.

Forvaltningen anbefaler en proces med implementering over et år, for at sikre en god proces for både personale, borgere og pårørende.

En implementering over tre år som budgetforliget lægger op til, vil give en meget lang periode med uensartet serviceniveau, hvor nogle borgere fortsat tilbydes manuel støvsugning mens andre henvises til robotstøvsuger. Dette indebærer en høj risiko for at det kan opleves som både uretfærdigt og uforståeligt, og forventningen er at det vil medføre frustration blandt borgere og pårørende, og skabe udfordringer for personalet som skal håndtere det uensartede serviceniveau.

Erfaringer fra andre kommuner viser, at kommunikation og politisk opbakning til implementeringen er vigtigt for en vellykket implementering. Forvaltningen foreslår derfor afholdelse af informationsmøder, med deltagelse fra udvalget og involvering af Ældrerådet.

Det anbefales at der indledes et samarbejde med frivillige organisationer, om at ældre der har behov for hjælp til opsætning og introduktion kan henvende sig der. Eventuelt kan et lignende samarbejde etableres med lokale forhandlere.

Alternativet er at der bevilges hjælp til det, det vil dog betyde at der skal afsættes væsentligt flere ressourcer til implementeringen end det nuværende forslag.

Forvaltningen bemærker, at erfaringen fra andre kommuner viser, at mange borgere ikke ønsker at anskaffe sig en robotstøvsuger, når hjælpen til manuel støvsugning bortfalder.

De oplever derfor omlægningen som en serviceforringelse.  
Borgerne klarer sig i stedet på anden vis; med hjælp fra private selskaber eller pårørende.  
Meget få borgere får reelt ikke løst opgaven.

## Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

## Retsgrundlag

Serviceoven § 83 stk. 2  
Serviceoven113

## Økonomi

Ved budget 2022-2025 lægges der op til en implementering over tre år.  
Forvaltningen anbefaler i stedet implementering over et år.

Det kræver at der anvendes ressourcer svarende til et årsværk i visitationen til revurderinger, til gengæld kan hele det økonomiske potentiale også realiseres hurtigere.

Beløb i 1.000 kr.

( - = besparelse eller merindtægt	2022	2023	2024	2025
/ + = merudgift)				
Vedttaget budget 2022-2025	-460	-1.000	-1.500	-1.900

Beløb i 1.000 kr.

( - = besparelse eller merindtægt	2022	2023	2024	2025
/ + = merudgift)				

Forvaltningens anbefaling:

Revurdering (et årsværk)	534			
Besparelse i Frit Valg	-900	-1.900	-1.900	-1.900

Borgerens økonomi

Robotstøvsugere vurderes på lige fod med almindelige støvsugere som sædvanligt indbo, og der kan derfor ikke ydes støtte til indkøb af robotstøvsugere efter regler om forbrugsgoder.  
Borgeren skal derfor selv betale for robotstøvsugeren.

## Høring

Ældrerådet og Handicaprådet.

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, det indstilles til Byrådet, at ordningen implementeres ud fra et individuelt skøn, hvor borgere der bor alene og som er stærkt prægede af demens, meget svagtseende borgere og iltapparatbrugere, fortsat tilbydes manuel støvsugning, men at robotstøvsugere derudover implementeres hos alle øvrige borgere i forbindelse med praktisk hjælp,

at planen for implementering af robotstøvsugere i forbindelse med praktisk hjælp drøftes og vedtages.

at sagen sendes til høring i Ældrerådet og Handicaprådet

## **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 08-02-2022**

Udvalget drøftede sagen og sender den til høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

Udvalget godkender anbefalingen hvis der ikke indkommer høringssvar fra rådene.

## **Bilag**

Udkast til plan for implementering af robotstøvsugere i forbindelse med praktisk hjælp

## **Punkt 23: Orientering - Delebusordning**

21/11058

### **Sagsfremstilling**

I budgetforliget 2022 anmodes om, at forvaltningen belyser mulighederne for, at erfaringerne om delebusordningen på daginstitutionsområdet kan anvendes på andre borgernære områder.

Forvaltningen har derfor undersøgt om der er mulighed for, at ældre- og specialområdets busser i højere grad kan deles.

Busserne tilknyttet tilbuddene er alle afgiftsfritaget, og må derfor kun bruges, af den institution den er registreret til. Det er dog muligt at registrere flere institutioner som brugere af samme bus. Hver enhed skal registreres til hvert køretøj, de skal have mulighed for at benytte. Det specifikke tilbud skal søge om afgift fritagelse før de kan blive registreret på et køretøj, hvis de ikke allerede har sådan en tilladelse.

Lunden har 2 busser:

Den ene bus bliver brugt fast til kørsel i dagtimerne 3-4 gange om ugen. Derudover er der ofte behov for akutkørsel med borgere, der fx skal på sygehuset eller andet. Bussen bliver ydermere brugt til ture ud af huset både i hverdagene og weekender.

Den anden bus er doneret af Lundens støtteforening, for at sikre muligheder for fleksibilitet i kørslen med borgerne på Lunden.

Samstyrken har 12 busser:

Botilbuddene har busser og biler som bliver brugt til borgerkørsel hele døgnet.

Beskæftigelsen har en bus i Ølgod og to busser i Varde. Disse tre busser anvendes af Samstyrkens øvrige tilbud uden for beskæftigelsens åbningstid.

Plejecentrene har 6 busser:

Plejecentrenes busser er alle indkøbt for midler indsamlet af lokale vennekredse og/eller betalt af beboere, mens plejecentrene betaler driftsudgifterne. Busserne bruges til kørsel med beboere og daghjembrugere to til tre gange pr uge, når de skal på udflugter, indkøb og ferieophold.

To af busserne deles mellem flere plejecentre i samme by, de øvrige fire anvendes kun på et plejecenter.

### **Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen vurderer, at det vil være vanskeligt at etablere en fast deleordning med specialområdets busser, da både Lunden og Samstyrken i høj grad anvender busserne på de fleste dage og tidspunkter. Lunden er desuden afhængig af at kunne foretage akutkørsler med borgerne. Målgruppen for Samstyrken og Lunden, er overvejende yngre og voksne mennesker der har behov for, at opretholde en aktiv hverdag, hvilket busserne er med til at muliggøre.

I forhold til plejecentrene og Lundens ene bus, kan udfordringen med en deleordning være, at busserne er betalt af lokale beboere/borgere, og støtteforeninger og at der derfor kan være et ønske om, at den bus primært er til gavn på det plejecenter/botilbud hvor pengene er rejst. Derudover kan logistikken være udfordrende, da der de steder hvor busserne ikke deles, typisk er en vis afstand til det nærmeste plejecenter, som det vil være oplagt at dele med. Ordningen fra daginstitutioner, hvor bussen er på den enkelte institution gennem en længere periode, er ikke egnet til plejecentrene, da der ofte vil være en rytme med at aktiviteten afvikles på ugentlig basis. Derfor vil bussen oftest skulle køres frem og tilbage fra gang til gang.

### **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Den kommunale styrelseslov

## **Økonomi**

Ingen

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 08-02-2022**

Orienteringen blev taget til efterretning.

Udvalget ønsker, at forvaltningen udarbejder retningslinjer for indkøb og drift af busser.

# Punkt 24: Orientering om projekt vedr. spiseforstyrrelse og selvskade

21/14526

## Sagsfremstilling

Center For Sundhedsfremme har ansøgt Socialstyrelsens pulje vedrørende tidlig opsporing af selvskade og spiseforstyrrelse blandt børn og unge (12-29 år) og fået tilsagn om 1.570.600 kr. Projektperioden løber fra 1. december 2021 til 31. december 2023. Udgifter til administration og kørsel afholdes indenfor Center for Sundhedsfremmes budgetramme.

Projektet har til formål at modne en model for tidlig opsporing af mistrivsel blandt børn og unge, hvor omdrejningspunktet er selvskade og/eller forstyrret spising. For nuværende er der ofte uklarhed om, hvor denne målgruppe hører til samt hvilke tilbud, den kan henvises til.

Opsporingen skal ske i praksis og i samarbejde med blandt andet Børn- og Familieforvaltningen, Skole- og Dagtilbud, Sundhedsplejen, almen praksis, ungdomsuddannelserne, Børne- og Ungepsykiatrisk afdeling, m.fl.

Projektet har til formål at sikre, at de rette kompetencer er til rådighed i praksis, samt at styrke samarbejdet både internt i kommunen og med eksterne samarbejdspartnere. Der er bevilget midler til i alt 4 kommuner, med hvem der indgås et samarbejde, der faciliteres af Socialstyrelsen.

## Forvaltningens vurdering

Forvaltningen vurderer, at projektet vil styrke trivslen blandt de 12-29 årige, styrke det tværfaglige samarbejde og klæde praksis på i forhold til opsporing og henvisning af målgruppen.

Projektet understøtter Sundhedsaftalens målsætning om mental trivsel og sundhed blandt børn og unge. Projektet understøtter også Varde Kommunes egen Strategi for Sundhed og Rehabilitering, hvor ét af fokusområderne er mental sundhed. Derudover er Varde Kommune partner i ABC for mental sundhed – Projekt ”Det Gode Ungeliv” understøtter også denne forpligtelse.

## Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

## Retsgrundlag

Sundhedsloven

## Økonomi

Økonomiafdelingen oplyser, at der fra socialstyrelsen er givet tilsagn om 1.570.600 kr. til det 2-årige projekt.

## Høring

Ingen

## Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at projektet gennemføres i henhold til projektbeskrivelse/tilsagnsskrivelse.

Samtidig anbefales det, at det indstilles til byrådet,  
at der gives en tillægsbevilling på 1.570.600 kr. til projektet  
at der gives indtægtsbevilling på tilsvarende beløb.

**Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 08-02-2022**

Udvalget godkendte anbefalingen.

**Bilag**

Tilskudsbrev 7995-0019.pdf

## **Punkt 25: Sundhedshus Varde**

18/1270

### **Sagsfremstilling**

Sundhedshus Varde blev indviet 6. december 2021. Ombygningen af de lejede lokaler blev dyrere end de tildelte puljemidler fra Sundhedsministeriet. Anlægsbudgettet er dermed overskredet med 1.568.163 kr.

Overskridelsen skyldes primært en dyrere licitation end forventet, da byggematerialer og -omkostninger m.m. over en længere periode er steget i pris og dermed var dyrere på tidspunktet for licitationen end på tidspunktet for ansøgning til ministeriets pulje. Derudover har der været uforudsete udgifter ifm. bl.a. låsesystem, adgangskontrol og skærpede brandkrav.

Der var oprindelig afsat et engangsbeløb på 2,3 mio. kr. i Sundhedsområdets driftsbudget, som bl.a. skulle dække deponeringsafgift på ca. 1,5 mio. kr., driftsomkostninger i byggeperioden samt et evt. engangsbeløb i bod på 250.000 kr.

Midler til driftsomkostninger i byggeperioden kan først opgøres, når endelig forbrug foreligger primo marts 2022.

### **Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen vurderer, at overskridelsen har været nødvendig for at gennemføre det reviderede projekt, som blev godkendt af ministeriet i efteråret 2019. Dette fordi overskridelsen primært skyldes stigende byggeomkostninger efter godkendelsen.

### **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

### **Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagten

### **Økonomi**

Puljen på 2,3 mio. kr. er uforbrugte midler overført fra tidligere år og det er tidligere besluttet, at disse midler kunne anvendes til deponering, driftsomkostninger i byggeperioden og evt. bod vedr. Sundhedshuset.

Midlerne til deponering ”afregnes” ikke direkte som en omkostning, men bogføres i kommunens regnskab som en deponering.

Da beløbet ikke skal afregnes, foreslås det afsatte beløb i stedet anvendt til at dække merudgifter på ca. 1,6 mio. kr.

Restbeløb fra puljen og beløb hensat til bod tilgår kassebeholdningen. Beløbet som er reserveret til driftsomkostninger i byggeperioden kan først opgøres senere og evt. restbeløb heraf vil ligeledes tilgå kassebeholdningen.

### **Høring**

Ingen

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at overskridelsen på 1.568.163 kr. til etablering af Sundhedshuset godkendes,

at overskridelsen finansieres af midlerne fra puljen på 2,3 mio. kr. og restbeløbet tilgår kassebeholdningen jf. beskrevet under økonomiafsnittet.

### **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 08-02-2022**

Udvalget godkendte anbefalingen.

# Punkt 26: Rekrutterings- og fastholdelseskonsulent på Ældreområdet

22/1085

## Sagsfremstilling

Ældreområdet står i en situation, hvor der er tiltagende udfordringer med at rekruttere pleje- og sundhedsfagligt personale. Situationen er en konsekvens af en landsdækkende mangel på pleje- og sundhedsfagligt personale, og er pt. ekstraordinært udfordrende pga.

COVID-19 pandemien.

Den seneste opgørelse fra februar 2022 viser, at der er henholdsvis 30 SSA-stillinger og 4 SSH-stillinger der er ubesatte på Ældreområdet i Varde Kommune.

De vakante stillinger vanskeliggør den daglige opgaveløsning, og økonomien og arbejdsmiljøet presses, når fastansat personale pålægges ekstravagter, eller der skal trækkes eksterne vikarer ind. I forbindelse med budgetforhandlingerne for 2021 blev Ældreområdet pålagt besparelser med henblik på at nedsætte vikarforbruget, besparelser der indføres med virkning fra 2022-24 med hhv. en, to og tre millioner.

Situationen er uholdbar i både økonomisk og fagligt perspektiv, og kalder på en massiv indsats, herunder et stærkt og koordineret samarbejde om uddannelse og rekruttering på tværs af forskellige sektorer, uddannelsesinstitutioner, myndigheder og arbejdsmarkedets parter m.v. Ældreområdet prioriterer for nuværende ressourcer til opgaven svarende til en konsulentstilling på 25 timer/uge. Opgaven løses af forskellige ansatte i staben sideløbende med andre opgaver. På det seneste møde drøftede Udvalget for Social og Sundhed emner der skal prioriteres i en fremtidig rekrutterings- og fastholdelsesstrategi, herunder ansættelse af en projektleder/udviklingskonsulent, der ikke har andre opgaver. I forlængelse heraf foreslås det at der prioriteres midler fra Demografipuljen til oprettelse af en fuldtidsstilling som rekrutterings- og fastholdelseskonsulent.

## Forvaltningens vurdering

Prioriteringen af en fuldtidsansat rekrutterings- og fastholdelseskonsulent er et vigtigt led, i at sikre et langsigtet, strategisk og vedvarende fokus på emnet, som kan sikre fremdriften i initiativerne. Det gælder både strategiske langsigtede satsninger, men også løsningen af konkrete opgaver der kræver et dagligt driftsarbejde, såsom organisering og drift af et internt afløserkorps som pt. er igangsat, ud fra de borgere der har meldt sig til COVID-19 nødberedskabet, arbejde med at rekruttere og organisere fleksjobbere, organisering og opfølgning på velkomstambassadører blandt medarbejderne m.m.

HR-afdelingen vil fremadrettet også have fokus på rekruttering og fastholdelse som et af de højest prioriterede emner. Her er der dog tale om en generel satsning der dækker bredt og ofte med et meget strategisk fokus, hvor det er vigtigt at Ældreområdet har egne kræfter til at den daglige drift af aktiviteterne, som skal understøtte at vi i fremtiden har de nødvendige hænder, til at pleje et stigende antal ældre borgere.

## Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

## Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten

## Økonomi

Det foreslås, at midlerne til ansættelse af rekrutterings- og fastholdelseskonsulent prioriteres fra Demografipuljen. Puljens formål er, at Udvalget for Social og Sundhed kan prioritere initiativer, der kan imødegå det pres mod stigende udgifter, som må forventes som følge af det stigende antal ældre.

Rekruttering og fastholdelse af tilstrækkeligt med kvalificeret personale, er omdrejningspunktet for et veldrevet og effektivt Ældreområde. Formålet må derfor siges at være indenfor puljens ramme.

Der er i 2022 afsat 5,7 mio. kr. til Demografipuljen, hvoraf 1.563.318 kr. endnu ikke er disponeret. Udgifterne til en rekrutterings- og fastholdelseskonsulent, anslås at være ca. 600.000 kr. på årsbasis, og ca. 500.000 kr. i 2022 ved ansættelse pr. 1. marts 2022.

En mere permanent prioritering af indsatsen, indstilles til budget 2023-26.

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at oprettelse af en fuldtidsstilling som rekruttering- og fastholdelseskonsulent på Ældreområdet finansieres af midler fra Demografipuljen

at sagen sendes til orientering i Ældrerådet.

at udvalget får en evaluering efter 1 år.

Endvidere anbefales det, at det indstilles til Byrådet,

at der oprettes en fuldtidsstilling som rekruttering- og fastholdelseskonsulent på Ældreområdet.

## **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 08-02-2022**

Udvalget godkendte anbefalingen.

# Punkt 27: Orientering - Finanslov 2022 i hovedtræk

22/66

## Sagsfremstilling

Regeringen, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Enhedslisten og Alternativet og Kristendemokraterne har indgået aftale om finansloven for 2022.

Aftalen tilfører midler til indsatser på en række centrale velfærdsområder, herunder, børn og unge, sundhedsområdet, det specialiserede socialområde og ældreområdet.

Der er en række sager med økonomiske konsekvenser for kommunerne, jf. vedlagte materiale, herunder den uddybende beskrivelse fra KL.

## Forvaltningens vurdering

Forvaltningen vurderer, at aftalerne har direkte økonomiske konsekvenser for en række af områderne i kommunen, herunder børneområdet og ældreområdet.

Økonomiafdelingen gør opmærksom på, at der kan være puljer, der kræver ansøgning og dermed en aktiv indsats fra fagforvaltningen. Desuden kan der være krav, der følger med i forbindelse med udmøntningen af de tildelte midler.

## Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

## Retsgrundlag

Finansloven

## Økonomi

----

## Høring

Ingen

## Anbefaling

Forvaltningen anbefaler Udvalget for Børn og Læring, Udvalget for Social og Sundhed samt Udvalget for Økonomi og Erhverv,

at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 08-02-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

## Bilag

KL - Finanslov 2022 - udvalgte sager med konsekvenser for kommunerne

Finanslov for 2022 - Oversigt

## **Punkt 28: Gensidig orientering**

22/1080

### **Sagsfremstilling**

Orientering v/formanden

Orientering v/direktøren

- Status på COVID-19

### **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

### **Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagten

### **Økonomi**

Ingen

### **Høring**

Ingen

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 08-02-2022**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Punkt 29: Underskriftsside**