

# REFERAT Udvalget for Børn og Læring d. 22-03-2022

**Mødedato**           Tirsdag d. 22. marts 2022 kl. 13:00

**Mødested**           Sct. Jacobi Skole og Dagtilbud

**Mødedeltagere**   Connie Høj (Fravær), Finn Ladegaard, Henrik Vej Kastrupsen, Kitty Gamkinn, Lars Teglggaard, Inger Marie Kristensen, Kent Ager

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering: Revisionens ledelsesnotat for Børn og Familie 2021.....	4
Socioøkonomisk tildeling i skoleåret 2022/2023.....	7
Regulering af tilskud til ungdomsklubber.....	10
Regnskab 2021 og budgetoverførsel til 2022 - Udvalget for Børn og Læring.....	13
Orientering: Lovpligtige tilsyn i Dagtilbud 2021.....	17
Status vedr. nedbringelse af ventelisten i Tandplejen.....	22
Overtandlæge.....	28
Drøftelse vedr. Sct. Jacobi Skole og Dagtilbud.....	30
Lukket: Gensidig orientering.....	32
Underskriftsside.....	33

## **Punkt 31: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 22-03-2022**

Godkendt.

#### **Fraværende:**

Connie Høj

Henrik Vej Kastrupsen

# Punkt 32: Orientering: Revisionens ledelsesnotat for Børn og Familie 2021

22/400

## Sagsfremstilling

Kommunens revision PwC har i november 2021 foretaget det årlige revisionsbesøg i Myndighed, Børn og Familie – bilag 1.

Formålet med revisionen er at vurdere, om sagsbehandling og regnskabsføring er sket i overensstemmelse med gældende love og bestemmelser samt om der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af offentlige midler.

Revisionen har ved stikprøver efterprøvet om forretningsgange, interne kontrolprocedurer samt procedurer for sagsbehandlingen er hensigtsmæssige og fungerer på betryggende vis. I tilknytning hertil er det vurderet, om der ved sagsbehandlingen er taget hensyn til principielle afgørelser, der er truffet af decisionsmyndigheder og ankeinstanser. Der er således tale om en såvel juridisk kritisk som en økonomisk kritisk gennemgang af områderne (forvaltningsrevision).

Revisionen er gennemført ved stikprøver på 5 sager om tabt arbejdsfortjeneste og 7 sager om foranstaltninger, dvs. støtte til børn, unge eller familier.

Stikprøverne er udvalgt ud fra en kombination baseret på konkrete og generelle erfaringer med fejlrisiko inden for de enkelte hovedområder samt ud fra et væsentlighedskriterium, hvori indgår forhold af økonomisk sagsbehandlingsmæssigt, principiel og lokal karakter.

Derudover er der stikprøvevis ved behov udnyttet de tilgængelige muligheder for at foretage elektronisk kontrol af oplysninger om økonomiske forhold, herunder om der i fornødent omfang sker sammenholdelse af oplysningerne fra forskellige registre for at sikre, at der ikke udbetales uforenelige eller uberettigede ydelser

### Administrationsgrundlag samt kvalitets- og ledelsestilsyn for Børn og Familie

Revisionen har undersøgt og vurderet om der foreligger administrationsgrundlag/arbejdsgange for alle væsentlige forhold, herunder er det i forbindelse med gennemgang af enkeltstager vurderet, om der er tilrettelagt hensigtsmæssige procedurer.

Ligeledes er det undersøgt og vurderet, om der er tilrettelagt et hensigtsmæssigt ledelsestilsyn, der også sikrer, at ledelsen løbende har indsigt i kvaliteten i sagerne, såvel som i økonomien på området.

På grundlag af resultaterne af revisionsgennemgangen samt drøftelser med ledelsen er det vurderingen, at ledelsen har god indsigt i de enkelte sager - og ligeledes er vidende om, hvilke problemstillinger/udfordringer der skal løses, før afdelingen som helhed vil være fuldt ud i mål, i forhold til overholdelse af de lovgivningsmæssige krav og bestemmelser på Servicelovens område.

Temarevision 2021 – kommunens hjemtagelse af statsrefusion efter servicelovens §42.

Social- og Ældreministeriet har ved de seneste års gennemgang af de kommunale refusionsberetninger om hjemtagelse af statsrefusion konstateret, at der i forbindelse med revision af området er fundet en forholdsmæssig stor mængde fejl i kommunernes administration af området for tabt arbejdsfortjeneste, jf. servicelovens § 42.

Social- og Ældreministeriet har derfor igangsat temarevision på området.

Der er foretaget revision af 5 bevillingssager, hvori der er bevilget ydelser efter servicelovens bestemmelser og har i denne forbindelse ikke konstateret fejl i nogen af bevillingssagerne

Det er revisions opfattelse, at området administreres fuldt ud hensigtsmæssigt og tilfredsstillende og i overensstemmelse med lovgivningen på området.

Den samlede konklusion på den udførte revision

På baggrund af de samlede resultater af revisionen af de gennemgåede områder på Socialområdet, Børn og Familie, er det vurderingen, at sagsbehandlingen og den daglige administration som helhed forvaltes på en hensigtsmæssig og betryggende måde, ligesom det er vurderingen, at man som helhed lever op til lovgivningens og ministeriernes bestemmelser og vejledninger på området.

### **Forvaltningens vurdering**

Resultatet af revisionens gennemgang skal ses i sammenhæng med udviklings-og implementeringsplanen, som pågik i Specialrådgivningen fra 2019 til 2021.

Formålet med udviklingsforløbet var at sikre lovmedholdelighed i sagsbehandlingen og overholdelse af budgettet. Forløbet er fortsat under implementering og følges tæt gennem et planlagt fagligt og økonomisk ledelsestilsyn.

Der er desuden udarbejdet et politisk godkendt serviceniveau, som sætter retning for sagsbehandlingen og de ydelser som forældre og børn i Varde Kommune kan modtage.

I foråret 2022 implementeres sidste del af serviceniveauet. Denne del vedrører specifikt tabt arbejdsfortjeneste og samarbejdet herom, forældre, skole og forvaltning i mellem.

### **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

### **Retsgrundlag**

Serviceloven

### **Økonomi**

Ingen

### **Høring**

Ingen

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 22-03-2022**

Taget til efterretning.

Udvalget ønsker en temadrøftelse vedr. specialrådgivningen.

### **Fraværende:**

Connie Høj

### **Bilag**

Ledelsesnotat for Børn og Familie - 2021

## Punkt 33: Socioøkonomisk tildeling i skoleåret 2022/2023

20/11382

### Sagsfremstilling

Midlerne til skolerne fordeles ud fra en tildelingsmodel, som senest blev evalueret i 2020 – bilag 1. Byrådet traf på baggrund af evalueringen beslutning om, at fortsætte med den gældende tildelingsmodel for skoleområdet – bilag 2.

Modellen består af følgende elementer:

- Klassetildeling
- Grundtildeling
- Elevbaseret tildeling
- Elevbaseret tildeling baseret på socioøkonomi
- To-lærerordning

I forbindelse med evalueringen blev udvalget gjort opmærksom på, at der i forbindelse med Covid-19 situationen var opstået udfordringer med det element der vedrørte tildelingen baseret på socioøkonomisk, da der grundet Covid-19 ikke blev afholdt obligatoriske nationale test i folkeskolen, og ministeriet derfor ikke kunne levere opdaterede tal for det socioøkonomiske område.

Den elevbaserede tildeling baseret på socioøkonomi

Socioøkonomi benyttes til at fastlægge forventninger til elevers skolemæssige præstationer, således at den enkelte elevs sociale baggrund indgår i forhold til forventningen til eleven. Elever med en familiebaggrund med høje indtægter, parcelhuse, intakte familier fremstår med en højere forventning end elever fra familier med lave indtægter, socialt boligbyggeri, anden etnicitet end dansk, og enlige forsørgere.

I Varde Kommune benyttes Undervisningsministeriets socioøkonomiske inddelingskriterier, der ligger til grund for de nationale test. Disse kriterier består af:

1. Køn
2. Herkomst
3. Oprindelsesland
4. Forældrenes uddannelsesniveau
5. Forældrenes arbejdsmarkedsstatus
6. Forældrenes ledighedsgrad
7. Forældrenes indkomst
8. Familietype

Undervisningsministeriet udarbejder en socioøkonomisk forventning til det enkelte fag, klassetrin på den enkelte skole.

I den elevbaserede tildeling, baseret på socioøkonomi, inddeles skolerne i 3 grupper på baggrund af ministeriets socioøkonomiske forventninger til eleverne i forbindelse med nationale test.

Den samlede pulje til socioøkonomi fordeles pr. elev med en faktor af en lærerstilling afhængig af skolens gruppeplacering.

Fordelingen af elever samt vægtningen i de 3 grupper er således:

	Andel af elever	Vægtning
Gruppe 1	Ca. 50%	0,60
Gruppe 2	Ca. 20%	0,80
Gruppe 3	Ca. 30%	1,83

Skolernes placering i grupperne samt eventuelt vægtning vil kunne ændre sig år for år afhængig af Undervisningsministeriets socioøkonomiske forventninger til eleverne.

#### Manglende socioøkonomiske tal for skoleåret 2022/2023

Da de nationale test i sidste skoleår var frivillige grundet Covid-19 situationen, var det derfor ikke muligt at fremskaffe socioøkonomiske tal, som kunne danne baggrund for tildelingen af midler til skolerne til skoleåret 2021/2022.

Udvalget vedtog den 19. april 2021, at den elevbaserede tildeling baseret på socioøkonomi for skoleåret 2021/2022, skulle baseres på de seneste tilgængelige tal fra skoleåret 2018/2019.

Igen i år har de nationale test været frivillig grundet Covid-19, og derfor mangler der igen for skoleåret 2022/2023 nye tal til opdateringen af tildelingen efter den elevbaserede tildeling baseret på socioøkonomi.

#### Den socioøkonomiske tildeling til Frelloskolen og Lykkesgårdskolen

Elevgrundlaget på det tidligere Sct. Jacobi Skole, har tidligere givet den højeste tildeling af socioøkonomiske midler og i forbindelse med udflytning af eleverne til henholdsvis Frelloskolen og Lykkesgårdskolen, traf udvalget sidste år beslutning om, at midlerne fra det tidligere Sct. Jacobi skulle følge eleverne. Beslutningen var kun gældende for skoleåret 2021/2022.

Sct. Jacobi Skole har tidligere fået tildelt 2,31 stillinger på baggrund af socioøkonomien. I forbindelse med udflytningen af eleverne er det i skoleåret 2021/2022 blevet fordelt med 1,67 stilling til Frelloskolen på baggrund af de 316 elever der modtog og 0,64 stilling til Lykkesgårdskolen på baggrund af 122 elever.

På grund af fald i antallet af klasser i skoleåret 2021/2022 er den samlede tildeling til socioøkonomi mindre. Dette betyder, at et skøn for tidligere Sct. Jacobi Skole ville have været på 2,09 stilling. For skoleåret 2022/2023 vil tildelingen til Frelloskolen derefter være på 1,51 stilling på baggrund af 316 elever, og Lykkesgårdskolen vil på baggrund af 122 elever være på 0,58 stilling.

### **Forvaltningens vurdering**

Grundet den manglende opdatering af de socioøkonomiske tal frem mod skoleåret 2022/2023 vurderes det, at tallene fra skoleåret 2018/2019 igen bør danne grundlag for den socioøkonomiske beregning. Den socioøkonomiske beregning indgår som en del af den forestående analyse på skole og specialområdet.

Det vurderes ligeledes, at tildelingen af midler til Frelloskolen bør tage udgangspunkt i den tidligere fordeling af midlerne til elever udflyttet fra Sct. Jacobi Skole samt at Lykkesgårdskolen tildeles midler til de elever der blev udflyttet til dem.

Det er forvaltningens forventning, at der fra skoleåret 2023/2024 igen vil forelægge nye socioøkonomiske tal for skolerne.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Folkeskoleloven

## **Økonomi**

Ændret fordeling af midler til socioøkonomi medfører ikke øgede udgifter.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at den socioøkonomiske tildeling til det kommende skoleår benytter tallene fra skoleåret 2018/2019,

at tildelingen af socioøkonomiske midler på baggrund af de udflyttede elever fra Sct. Jacobi Skole til henholdsvis Frelloskolen og Lykkesgårdskolen fordeles efter samme model som i skoleåret 2021/2022.

## **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 22-03-2022**

Anbefalingen blev godkendt.

### **Fraværende:**

Connie Høj

Henrik Vej Kastrupsen

## **Bilag**

Tildelingsmodel på skoleområdet - efterår 20

BL-udv. 17.11.2020: Evaluering af tildelingsmodel på skoleområdet

## Punkt 34: Regulering af tilskud til ungdomsklubber

21/5194

### Sagsfremstilling

Med baggrund i den daværende Covid-19 situation besluttede Byrådet den 2. marts og 22. juni 2021, at udsætte optællingen af medlemmer i henholdsvis juniorklubber og ungdomsklubber, som baggrund for deres kommende tilskud – bilag 1 og 2.

I juni 2021 besluttede Byrådet at fastfryse tildelingen til ungdomsklubberne på 01.04.2020- niveau frem til 1. januar 2022 grundet Covid-19 situationen, hvorefter tildelingen skulle reguleres i forhold til optællingen pr. 1. januar 2022 for perioden 1. januar - 31. juli 2022. Beslutningen blev truffet med baggrund i de på daværende tidspunkt gældende Covid-19 retningslinjer, som havde en indflydelse på klubbernes mulighed for at holde åben og haft en indvirkning på medlemsantallet.

I henhold til tildelingsmodellen reguleres ungdomsklubbernes tilskud i august for skoleåret, med udgangspunkt i medlemstal fra 1. april.

Med udgangspunkt i beslutningen fra juni har forvaltningen indhentet tal fra ungdomsklubberne pr. 1. januar 2022. Tallene kan ses herunder:

Ungdomsklubber	01.04.2019	01.04.2020	01.04.2021	01.01.2022
SFO3, Samuelsgården	178	161	139	179
Agerbæk Ungdomsklub	100	78	50	55
Ansager Ungdomsklub	39	31	31	18
Nr. Nebel Ungdomsklub	165	162	114	177
Varde Ungdomsklub	153	131	50	32
Ølgod Ungdomsklub	58	60	73	60

I forhold til april 2020, hvor tilskuddet er fastfrosset, er der

0. stigning i 2 klubber: SFO3-Samuelsgården og Nr. Nebel Ungdomsklub
1. uændret i en klub: Ølgod Ungdomsklub
2. fald i 3 klubber: Agerbæk Ungdomsklub, Ansager Ungdomsklub og Varde Ungdomsklub.

Det største fald ses i Varde Ungdomsklub som er faldet næsten 100 medlemmer i perioden fra 1. april 2020 til 1. januar 2022. Ifølge Ungdomsklubben har flytning af klubbens lokaler, kombineret med nedlukninger, gjort det svært at få de unge i gang igen.

Perioden har generelt være præget af nedlukninger og restriktioner i henhold til Covid-19, hvilket kan have haft en indvirkning på antallet af medlemmer i klubberne.

### Forvaltningens vurdering

Det vurderes, at den nuværende situation med Covid-19 har haft en indvirkning på fremmødet i ungdomsklubberne. Den nuværende situation med Covid-19 gør det ikke muligt at sætte en skæringsdato, hvor alle klubber er lige påvirket af situationen og dermed skabe lige vilkår for tildelingen af midlerne.

Derudover har nogle klubber haft svært ved at få gang i medlemmerne igen efter seneste nedlukning. Det forventes, at tallene for henholdsvis 1. april for ungdomsklubberne kan give et mere retvisende billede.

Der er følgende muligheder:

1. Fastholde at der reguleres på baggrund af optællingen pr. 1. januar 2022 for perioden 1. januar – 31. juli 2022. Der reguleres igen pr. 1. august 2022 på baggrund af normal optælling 1. april 2022.
2. Der reguleres ikke på baggrund af optællingen pr. 1.1.2022 men tildelingen fastfrysnes indtil 1. august 2022 hvor der reguleres på baggrund af normal optælling 1. april 2022.

Da der er stor usikkerhed om covid-19 påvirkning af medlemstallene foreslår, Forvaltningen derfor at udsætte tilskudsreguleringen til, at situationen med Covid-19 i samfundet er stabilt.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Byrådsbeslutning om tildelingsmodel på klubområdet

## **Økonomi**

Forslag 1 vil betyde, at ungdomsklubberne samlet set skal reguleres med -74.905 kr. for perioden 1. januar – 31. juli 2022. Dette beløb vil tilgå demografikontoen.

Hvis fastfrysningen af reguleringen for ungdomsskolerne fastholdes på 01.04.2020-niveau over det kommende halve år, vil det betyde at merudgift på 74.905 kr.

Økonomiafdelingen oplyser, at beløbet kan finansieres af overførsel fra 2021 vedr. drenge/ungecamp.

I forhold til forslag 2 vil reguleringen betyde, at der tilføres demografikontoen 74.905 kr.

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at ungdomsskolernes regulering fastholdes på 1. april 2020 niveau frem til sommeren 2022, hvor den vil blive reguleret efter 1. april 2022 tal,

at den manglende regulering på 74.905 kr. finansieres af overførte midler fra 2021 vedr. drenge/ungecamp.

## **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 22-03-2022**

Anbefalingen blev godkendt.

**Fraværende:**

Connie Høj

Henrik Vej Kastrupsen

**Bilag**

BY 02.03.2021: Regulering af tilskud til juniorklubber

BY 22.06.2021: Regulering af tilskud til ungdomsklubber/SFO3

# Punkt 35: Regnskab 2021 og budgetoverførsel til 2022 - Udvalget for Børn og Læring

22/400

## Sagsfremstilling

Regnskab 2021 for udvalgets område fremsendes til behandling og indstilling overfor Udvalget for Økonomi og Erhverv.

Det regnskabsmæssige resultat for driften på udvalgets område udgør:

Drift	1.000 kr.
Korrigeret budget 2021	889.527
Heraf budgetoverførsler fra tidligere år	32.219
Regnskab 2021	857.307
Mindreforbrug i forhold til bevilling	43.593
Heraf tilgår til kassebeholdningen	7.640
Heraf overføres til 2022	35.952
Heraf evt. til udmøntning af byrådsgrundlaget jf. beslutning i UØE	3.957

Mindreforbruget er opgjort til 43,6 mio. kr., hvor det indstilles til, at 36 mio. kr. overføres til 2022, og 7,6 mio. kr. tilføres kassebeholdningen. Det indstilles, at 3.957.000 kr. af budgetoverførsler på 36 mio. kr. tilføres en eventuel pulje til udmøntning af byrådsgrundlaget.

Mindreforbruget på driften på 43,6 mio. kr. kan henføres til, jf. bilag 1:

- Skoleområdet – mindreforbrug på 36,2 mio. kr.
- Dagtilbudsområdet – mindreforbrug på 5,8 mio. kr.
- Børn og Familie – mindreforbrug 1,5 mio. kr.

Skoleområdet:

- Mindreforbrug på 16,5 mio. kr. vedr. skolernes fællesområde. Heraf udgør 8,2 mio. kr. demografimidler samt mindreforbrug vedr. søskende- og fripladstilskud for SFO. Dette beløb tilføres kassebeholdningen.
- Mindreforbrug på 17,0 mio. kr. vedrører skoler, skolefritidsordninger og junior klubber.
- Mindreforbrug på 2,7 mio. kr. vedr. UU og FGU. Heraf udgør mindreforbrug vedr. FGU 2 mio. kr. på grund af færre elever.

Dagtilbudsområdet:

- Mindreforbrug på 0,1 på dagtilbud fællesområdet og udgifter vedr. private institutioner og puljeordninger.
- Mindreforbrug på 2,5 mio. kr. vedr. dagplejen.
- Mindreforbrug på 3,2 mio. kr. vedr. daginstitutionerne.

## Børn og Familie:

- Merforbrug vedr. Myndighed på 0,9 mio. kr.
- Leverandørområdet har et mindreforbrug på 0,8 mio. kr.
- På Råd og Vejledning og Sundhedsplejen er der et mindreforbrug på 1,4 mio. kr.
- På Tandplejen er der et merforbrug på 0,4 mio. kr.
- På øvrige områder er der et mindreforbrug på 0,6 mio. kr.

Det regnskabsmæssige resultat for anlæg på udvalgets område udgør (i 1.000 kr.):

Anlæg	1.000 kr.
Korrigeret budget 2021	101.759
Heraf budgetoverførsler fra tidligere år	35.114
Regnskab 2021	78.756
Mindreforbrug i forhold til bevilling	23.002
Heraf overføres til 2022	22.829

På anlægsområdet er mindreforbruget opgjort til 23,0 mio. kr. heraf overføres 22,8 mio. kr., mens 174 t.kr. foreslås tilføres kassebeholdningen, grundet mindreforbrug på afsluttede anlæg, jf. bilag 2.

Følgende bilag er vedlagt sagsfremstillingen, og skal godkendes af udvalget.

### Forslag til pulje til udmøntning af byrådsgrundlaget

Ovenstående forslag til budgetoverførsler er udarbejdet efter de normale retningslinjer.

Derudover er - jf. Udvalget for Økonomi og Erhvervs beslutning 23. februar 2022 vedr. budgetprocedure for Budget 2023-2025 - Direktionen blevet anmodet om at lave et oplæg, der angiver forslag, hvor der frigøres en del af overførslen til en bredere politisk prioritering.

Derfor indstilles det fra forvaltningen, at 3.957.000 kr. af budgetoverførslerne på Udvalget for Børn og Lærings område indgår i oplægget til bredere politisk prioritering, jf. konkrete forslag i bilag 3.

Det bemærkes, at udvalget har mulighed for at drøfte og ændre vedlagte forslag, der fremsendes til Udvalget for Økonomi og Erhverv, dog skal bidraget være uændret på 3.957.000 kr.

### Forslag til områdets årsberetning – bilag 4

Områdets generelle bemærkninger er en overordnet redegørelse for hvert udvalg, som indgår i kommunens årsberetning.

### Forslag til regnskabsbemærkninger – bilag 5

Regnskabsbemærkninger fungerer som regnskab for de meddelte bevillinger, og herunder forklaring på afvigelser mellem de faktiske og de forventede forhold.

## Oversigt over afsluttede og igangværende anlægsprojekter

Der er vedlagt en oversigt over afsluttede og igangværende anlægsprojekter pr. 31. december 2021, med angivelse af status.

## Forvaltningens vurdering

I de økonomiske principper er der følgende regler for budgetoverførsler: Ved mindreforbrug på mere end 5% skal der foreligge en redegørelse for formålet med opsparingen, og en plan for hvordan midlerne tænkes anvendt. Ved merforbrug på mere end 5% skal der foreligge en redegørelse til den politiske behandling vedr. tilbagebetaling. Det bemærkes dog, at der ikke afgives forklaring på beløb under 100.000 kr., og at der altid afgives forklaring på beløb på +/- 500.000 kr. uanset procentbeløb.

Forvaltningen bemærker at Covid-19 har påvirket driften på områderne. Der skal derfor være særlig opmærksomhed på hvilke aktiviteter og budget der ikke er afholdt som følge af Covid-19. Dette bør indgå i de videre overvejelser om budgetoverførsler.

## Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

## Retsgrundlag

Styrelsesloven og Økonomiregulativet

## Økonomi

Budgetoverførslerne bevilges som tillægsbevillinger

## Høring

Ingen

## Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Udvalget for Økonomi og Erhverv,

at opgjort mindreforbrug på 43,6 mio. kr. godkendes,

at budgetoverførsler på 36,0 mio. kr. på driften behandles og godkendes,

at 3.957.000 kr. af overførslen på Børn og Lærings område indgår i oplæg til frigørelse af overførsler til en bredere politisk prioritering,

at der overføres 22.829 mio. kr. vedr. anlæg til færdiggørelse af ikke afsluttede anlægsprojekter samt at mindreforbrug vedr. afsluttede anlægsprojekter på

174.000 kr. tilføres kassebeholdningen,

at rådets generelle bemærkninger godkendes,

at regnskabsbemærkninger godkendes, og

at redegørelsen om igangværende anlæg godkendes.

## Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 22-03-2022

Forelægges Udvalget for Økonomi og Erhverv med anbefaling.

**Fraværende:**

Connie Høj

## **Bilag**

Budgetoverførsler fra 2021 til 2022 - Børn og Læring

Regnskab 2021 - Anlægsopgørelse Børn og Læring

Børn og Læring - Pulje til udmøntning af byrådsgrundlag

Årsberetning 2021 - Udvalget for Børn og Læring

Børn og Læring - Regnskab 2021- bemærkninger og regnskabsanalyse

# Punkt 36: Orientering: Lovpligtige tilsyn i Dagtilbud 2021

22/359

## Sagsfremstilling

Efter Dagtilbudslovens § 5 har kommunen pligt til at føre tilsyn med dagtilbuddene i kommunen – både de kommunale, de selvejende og de private.

Udvalget for Børn og Læring orienteres årligt om tilsynet.

Rammerne for tilsynet med det pædagogiske arbejde og øvrige forhold som har betydning for børnenes læring og trivsel i dagtilbuddene, er beskrevet nærmere i godkendte retningslinjer for tilsyn med kommunale og selvejende dagtilbud – bilag 1 – og godkendelseskriterier for oprettelse af private institutioner – bilag 2.

### Kommunale og selvejende dagtilbud

På tilsynet blev følgende punkter drøftet:

- Forældreinddragelse
- Overgange
- Sundhed og forebyggelse
- Sprogvurdering
  - Sprogudvikling i dagtilbud politisk indsatsområde)
- Fysiske rammer
  - Indretning og organisering af læringsmiljøer i dagtilbud (politisk indsatsområde)
  - Indsatser der skal understøtte drenges udviklingsmuligheder (politisk indsatsområde)
- Inklusion og relationer
- Dagtilbuddets egne punkter

Som led i det samlede tilsyn holdes et årligt dialogmøde, hvor der tales om praksis og gentænkning/finjustering af dagtilbud mv. mellem direktøren for Børn og Læring, dagtilbudschefen og MED-udvalget i de enkelte dagtilbud. På grund af Covid-19 er dette møde dog ikke afholdt i 2021. Derudover har dagtilbudschefen kontinuerlige statusmøder med den enkelte dagtilbudsleder og møder med hvert dagtilbuds ledelsesteam 1-2 gange årligt.

Rapporterne offentliggøres på dagtilbuddenes hjemmesider – bilag 3-30.

### Private dagtilbud og private pasningsordninger

For de private dagtilbud skal der føres tilsyn med tilbuddets egnethed i forhold til tilbuddets målgruppe. Dette indebærer, at der føres tilsyn med de fysiske rammer, det pædagogiske indhold i tilbuddet samt om de hygiejniske og sikkerhedsmæssige forhold er egnede til den målgruppe, som tilbuddet er godkendt til.

Der er ansat en ny leder i Billum Fribørnehaven og sket udskiftning i personalegruppen.

2 private børnepassere har lukket deres pasningsordning og 2 nye er godkendt, hvoraf den ene, i Varde by, ikke er startet endnu grundet manglende tilgang af børn.

## Ny lovgivning

Fra 1. maj 2022 træder ny lovgivning om tilsyn i kommunale, selvejende og private dagtilbud i kraft (Dagtilbudsloven §5). Udvalget vil i foråret få forelagt en sag om justering af kommunens retningslinjer for tilsyn i henhold til lovændringerne, som er en udløber af aftalen om minimumsnormeringer.

## Forvaltningens vurdering

### Kommunale og selvejende dagtilbud

Årets uanmeldte tilsyn i de kommunale dagtilbud, som blev foretaget i efteråret 2021, er foregået under mere normale omstændigheder end det foregående år. Lempelser af Covid-19 restriktioner har betydet langt større bevægelsesfrihed for børn og personale. Således var det i højere grad muligt for børnene at benytte dagtilbuddenes indendørs faciliteter, ligesom det mange steder var muligt med leg og aktiviteter på tværs af børnegrupper. Det var ligeledes igen muligt for personalet at afholde pædagogfaglige møder med henblik på planlægning og udvikling af det pædagogiske arbejde med børnene.

Dagtilbuddene observeres fortsat at have stort fokus på inddragelse af forældrene. Forældrene opfattes som de vigtigste samarbejdspartnere og samarbejdet med de enkelte forældre prioriteres højt, hvilket er observeret af tilsynet under tilsynsbesøgene, og italesat af dagtilbuddene under tilsynsmøderne. Dette bakkes yderligere op af forældrerepræsentanterne, som oplever et velfungerende samarbejde med tillid og lydhørhed omkring det enkelte barn.

Børns overgange fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til skole beskrives velfungerende. Der er etableret faste procedurer for overgangene. Heri indgår blandt andet flere besøg med dagplejen/vuggestuen i den nye børnehave, forældrebesøg sammen med børnene og overleveringsmøder. Børn og forældre er godt forberedte i overgangen og har stiftet bekendtskab med personale og omgivelser forud for overgangen.

Samarbejdet byder også på udvikling og afprøvning af nye metoder for at sikre tryghed og trivsel for alle børn når de skifter mellem tilbud eller til skole. Flere områder har fælles tema som dagtilbuddet arbejder med og som videreføres i skolen. Et område planlægger, efter ønske fra forældre, afholdelse af fællesmøde mellem forældre og skole allerede når førskolegrupper etableres i dagtilbuddet.

Alle børn tilbydes den lovmæssige sprogvurdering ved 3-års alderen og igen ved 5-års alderen. Arbejdet med børnenes sprog observeres højt prioriteret og struktureret og udføres med baggrund i børnenes individuelle behov. Redskaberne kan være forskellige fra dagtilbud til dagtilbud og brugen af mindre børnegrupper samt handleplaner opleves positivt. Der sker opkvalificering af personale via kurser og enkelte dagtilbud har gjort brug af virtuelle sprogkurser for personalet. De enkelte dagtilbud har tilknyttet sprogvejleder og gør brug af kommunens talehørekonsulenter.

Der observeres stor variation i dagtilbuddenes indendørs rammer. Nogle dagtilbud rummer flere anvendelige rum i forskellige størrelser, andre færre men store rum. Fælles for dem alle er, at de ser muligheder i de fysiske rammer på trods af, at disse ikke altid oplevet optimale. F.eks. arbejder flere dagtilbud med fleksible mobile løsninger i forbindelse med indretning af legemiljøer indendørs. Gangarealer og mindre rum tages i brug, hvorved det også er muligt at arbejde med mindre børnegrupper og muligt for børn at lege i fred og ro.

Dagtilbuddene har under Covid-19 primært benyttet uderummet til gruppeaktiviteter, samlinger og leg. Kreativiteten har været stor i forhold til etablering af lege- og læringsmiljøer, til understøttelse af både drenge og pigers trivsel og udvikling. Dagtilbuddene oplyser, at mange af de positive erfaringer der er opnået under Covid-19, forventes videreført også efter Corona.

Der observeres et stort og kontinuerligt fokus på at sikre alle børn en plads i fællesskabet.

Langt de fleste dagtilbud har i 2021 implementeret inklusionskortlægning, som hjælper til afdækning af børnene indbyrdes relationer, og deltagelse i fællesskabet. Inklusionskortlægningen afdækker også personalets relationer til børnene samt afdækker kvaliteten i samarbejdet med forældrene. Inklusionskortlægning opleves meget brugbar, blandt andet beskriver flere dagtilbud at have fået øje på børn, som ikke trivedes og ikke i tilstrækkelig grad var inkluderede i fællesskabet.

Børn som af forskellige årsager er udfordrede i forhold til fællesskabet, eller på anden vis er udsatte, modtager rettidig og relevant hjælp og støtte. Herunder intensiveres samarbejdet med forældre, som også har mulighed for at modtage råd og vejledning fra personalet. Dagtilbuddene arbejder desuden tæt sammen med eksterne samarbejdspartner efter faste procedurer.

De uanmeldte tilsyn for 2021 har ikke givet anledning til kritiske bemærkninger.

Private dagtilbud og private pasningsordninger

De anmeldte og uanmeldte tilsyn i de 4 integrerede private institutioner, 2 private børnehaver, og puljeordningerne, har ikke givet anledning til kritiske bemærkninger.

Dog har nogle forhold drøftet på tilsynet i en privatinstitution i februar 2021, som ikke var ændret i slutningen af 2021, efterfølgende givet anledning til iværksættelse af 3 uanmeldte tilsyn. Det første er afholdt den 1. marts 2022, hvor der ikke var anledning til kritiske bemærkninger. Der vil blive afviklet yderligere 1 uanmeldt tilsyn før sommerferien og 1 efter sommerferien.

Der har på baggrund af en anonym henvendelse været 3 uanmeldte tilsyn hos 2 puljedagplejere, udover det anmeldte og uanmeldte tilsynsbesøg i det ordinære tilsyn.

Her har der ikke været anledning til kritiske bemærkninger, og sagen er afsluttet uden yderligere tiltag.

I de private pasningsordninger har der ikke været anledning til kritiske bemærkninger. Tilgang og afgang går lige op og der er på nuværende tidspunkt 22 godkendte private børnepassere i kommunen.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Dagtilbudsloven

## **Økonomi**

Ingen

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 22-03-2022**

Taget til efterretning.

**Fraværende:**

Connie Høj

**Bilag**

Godkendte retningslinjer for tilsyn med kommunale og selvejende dagtilbud - 20.8.2019

Godkendelseskriterier for oprettelse af private institutioner'

Ordinært tilsyn - Daginstitutionssrapport Vestervold - Dagtilbuddet Midt

Ordinært tilsyn - Daginstitutionssrapport Outrup Børnehave - Dagtilbuddet Vest

Ordinært tilsyn - Daginstitutionssrapport Oksbøl Dagtilbud Skovmusen - Dagtilbuddet Vest

Ordinært tilsyn - Daginstitutionssrapport Nr. Nebel Børnehave Mælkevejen - Dagtilbuddet Vest

Ordinært tilsyn - Daginstitutionssrapport Janderup børnehave Svalehuset - Dagtilbuddet Vest

Ordinært tilsyn - Daginstitutionssrapport Smørhullet - Dagtilbuddet Midt

Ordinært tilsyn - Daginstitutionssrapport Børnehuset Sønderallé - Dagtilbuddet Midt

Ordinært tilsyn - Daginstitutionssrapport Børnehuset Lysningen - Dagtilbuddet Midt

Ordinært tilsyn - Daginstitutionssrapport Hedevang - Dagtilbuddet Midt

Ordinært tilsyn - Daginstitutionssrapport Vuggestuen Isbjergparken - Dagtilbuddet Midt

Ordinært tilsyn - Daginstitutionssrapport Kærhøgevej - Dagtilbuddet Midt

Ordinært tilsyn - Daginstitutionssrapport Østervang - Dagtibuddet Midt

Tilsynsrapport - Specialbørnehaven Solsikken

Tilsynsrapport - Dagplejen

Ordinært tilsyn - Daginstitutionssrapport Ølgod Børnehus - Skovbrynet, Dagtilbuddet Øst

Ordinært tilsyn - Daginstitutionssrapport Næsbjerg Børnehave - Kastanjehaven, Dagtilbuddet Øst

Ordinært tilsyn - Daginstitutionssrapport Nordenskov Børnehave - Tegllhuset, Dagtilbuddet Øst

Ordinært tilsyn - Daginstitutionssrapport Ansager Børnehave - Naturligvis, Dagtilbuddet Øst

Ordinært tilsyn - Daginstitutionssrapport Agerbæk Børnehus, Dagtilbuddet Øst

Ordinært tilsyn - Daginstitutionssrapport Møllehuset

Ordinært tilsyn - Daginstitutionssrapport Højgårdsparken

Ordinært tilsyn - Daginstitutionssrapport Søndermarken

Ordinært tilsyn - Daginstitutionssrapport Oksbøl Børnehave

Ordinært tilsyn - Daginstitutionssrapport Trinbrættet, Thorstrup Børneby

Ordinært tilsyn - Daginstitutionssrapport Regnbuen, Horne Børneby

Ordinært tilsyn - Daginstitutionssrapport Lundparken, Blåbjerg Børneby

Ordinært tilsyn - Daginstitutionssrapport Starup Børnehave



## Punkt 37: Status vedr. nedbringelse af ventelisten i Tandplejen

22/1671

### Sagsfremstilling

Formålet med sagen er at orientere om den nuværende venteliste i Tandplejen samt de indsatser, der skal bidrage til at nedbringe denne. En af indsatserne er et forslag om ferielukning i uge 29 og 30 samt mellem jul og nytår, hvilket Udvalget skal tage stilling til.

Å

Å...rsager til ventelisten

I forbindelse med Corona er det tidligere udvalg blevet orienteret om, at der var et efterslæb i Tandplejen. Nuværende udvalg blev i januar 2022 orienteret om, at Tandplejen pr. 30. juni 2021 var bagud med ca. 200 arbejdsdage. Pr. 3. marts 2022 er det steget til 296 arbejdsdage.

Å

Overordnet er der 3 årsager til ventelisten i Tandplejen: Coronapandemien, stigning i antallet af afbud og udeblivelser samt personalemæssige forhold, der har ført til flere aflysninger.

Å

Coronapandemien har lagt et ekstra pres på Tandplejens drift på grund af nedlukning i marts og april 2020, sygdom blandt personalet og tidskrævende retningslinjer med brug af værnemidler og ekstra rengøring.

Å

Antallet af afbud og udeblivelser i Tandplejen er steget de seneste år. Udeblivelser betyder, at personalet står ledig, mens det, hvis der bliver ringet afbud senest dagen inden, i nogle tilfælde er muligt at kontakte andre patienter og dermed booke et andet barn eller ung i tidsrummet.

Å

Tandplejen har haft en stigning i antallet af aflyste aftaler. Det kan tilskrives, at der har været en øget personaleomsætning, rekrutteringsudfordringer og højere sygefravær.

Å

De ovennævnte forhold har samlet set betydet, at det sædvanlige aftaleflow ikke har kunnet holdes, hvorfor der er en venteliste med patienter, som ikke er blevet undersøgt hver 12. måned, som er det fastlagte serviceniveau.

Å

Udeblivelser, afbud og aflysninger

Nedenfor ses en oversigt over udeblivelser, afbud og aflysninger for årene 2018-2021 på kontroller, behandlinger og undersøgelser.

Å

Definitioner:

- Afbud: Patienten ringer afbud til en aftale
- Udeblivelser: Patienten udebliver fra en aftale uden forudgående kontakt til Tandplejen
- Aflysninger: Tandplejen aflyser en aftale med patienten

Å

Udeblivelser, afbud og aflysninger = (antal aftaler)

Å

Å		2018	2019	2020	2021	Ændringen fra 2018- 2021 i %
Klinikken i Å Varde	Udeblivelser	899	958	1.158	1.156	29%
	Afbud	3.285	4.030	2.237	4.040	23%
	Aflysninger	1.149	1.511	6.641	2.146	87%
	Aftaler i alt	19.357	21.587	22.933	21.093	9%
	Udeblivelser, afbud og aflysninger i procent af antal aftaler	27%	30%	43%	34%	26%
Rejseholdet  (En betegnelse som anvendes om det forebyggende arbejde, der gennemføres på skolerne)	Udeblivelser	884	1.206	647	774	-12%
	Afbud	474	521	306	502	6%
	Aflysninger	187	263	1.613	1.449	675%
	Aftaler i alt	6.340	7.257	5.427	5.893	-7%
	Udeblivelser, afbud og aflysninger i procent af antal aftaler	24%	27%	47%	46%	92%
Totalt antal udeblivelser, afbud og aflysninger	Å	6.878	8.489	12.302	10.067	46%
Totalt antal udeblivelser, afbud og aflysninger i procent af det samlede antal aftaler	Å	26%	29%	43%	37%	42%

Å

Som det fremgår, udgjorde det totale antal udeblivelser, afbud og aflysninger i 2021 37% af det samlede antal aftaler mod 26% i 2018. På klinikken i Varde er det afbud, der fylder mest, mens det i det forebyggende arbejde på skoler er aflysninger. Over hele linjen, bortset fra udeblivelser på skoler, ses der en stigning i perioden.

Å

Undersøgelser - interval

Kommunen har et serviceniveau, hvor børnene indkaldes til undersøgelse med 12 måneders interval (bilag 1). Derudover vurderes det, hvorvidt de skal indkaldes til behandling eller kontrol. Tandplejen kan på nuværende tidspunkt ikke leve op til et undersøgelsesinterval på 12 måneder på grund af ventelisten.

Å

Sundhedsstyrelsen anbefaler ikke, at der gÅr mere end 24 mÅneder imellem statusundersÅgelser for patienter, som har vist, at de kan bevare egen tandsundhed, og hvor risikofaktorer er under kontrol.

Å

Den faglige bekymring ved et for langt undersÅgelsesinterval er, at der ses en forvÅrring i tandsundheden blandt bÅrn i kommunen. SÅrligt hos sÅrbare bÅrn, hvor tandsundheden ofte kan vÅre forringet. Et forlÅnget undersÅgelsesinterval kan derfor pÅsigt skade sundheden og medfÅre mere krÅvende og omkostningstunge behandlinger.

Å

#### Tandsundhed i Varde kommune

Hvert År indberettes en opgÅrelse over tandsundheden for kommunens bÅrn til Sundhedsstyrelsen. Tandsundhed mÅles i dmfs/DMFS (summen af carierede, mistede og fyldte tÅnder eller flader).

Å

Udviklingen fra 2013 - 2021 viser, at der samlet set er en forbedring af tandsundheden blandt kommunens bÅrn (diagram 1 og 2). Det er endnu ikke muligt at sige noget om, hvilken effekt den oparbejdede venteliste vil have pÅ tandsundheden hos bÅrn i kommunen.

Å

Diagram 1: Summen af carierede, mistede og fyldte tÅnder eller flader i Varde kommune 2013-2021 (dmfs/DMFS):

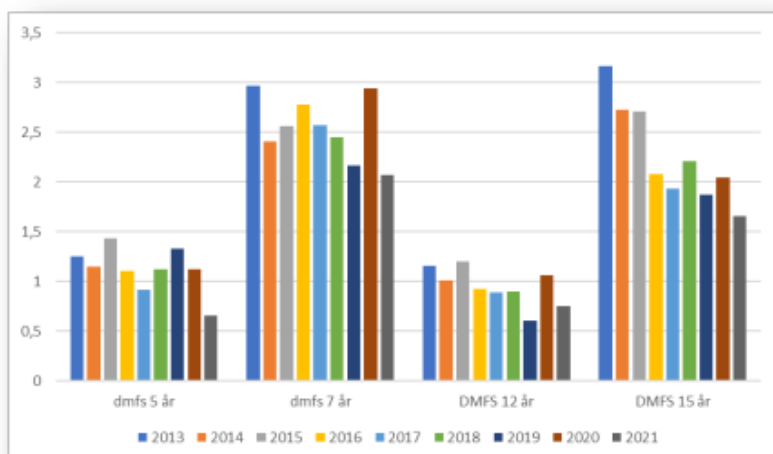
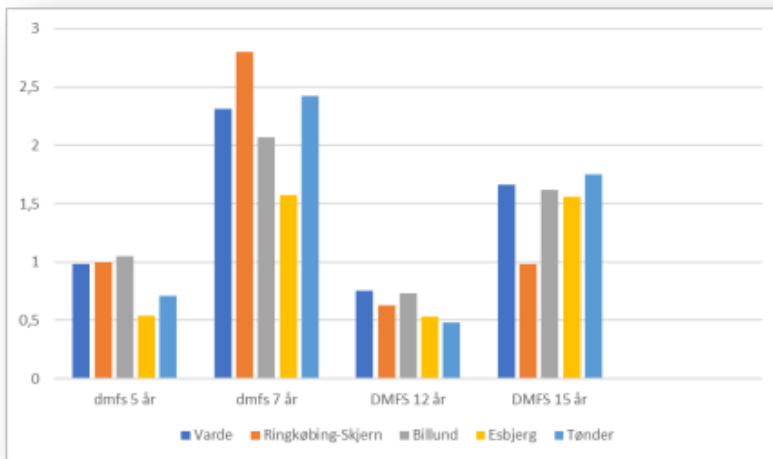


Diagram 2: Summen af carierede, mistede og fyldte tÅnder eller flader i Varde kommune 2021 sammenlignet med nÅrliggende kommuner (dmfs/DMFS):



Indsatser for at nedbringe ventelisten

Tandplejen har igangsat en række indsatser for at nedbringe ventelisten.

Å

Der er oprettet ventelister med patienter, som man kontakter, når man modtager et afbud, ligesom man prioriterer patienter, som har stået længst på venteliste først. Inden man aflyser en aftale pga. sygdom ved personalet, undersøges det, hvorvidt en anden behandler kan overtage opgaven.

Å

På personalesiden er der igangsat en række initiativer, der skal forbedre arbejdsmiljøet i Tandplejen, hvilket forventes at højne effektiviteten i dagligdagen, mindske sygefraværet og medvirke til at fastholde personalet.

Å

Der er lige blevet ansat en tandplejer mere, og derudover planlægger man kompetenceudvikling, så klinikassistenterne fremover kan gennemføre småbørnsundersøgelser, hvilket vil frigøre tid til flere behandlinger hos tandlægerne, ligesom der skal ses på en kommunikationsindsats i forhold til udeblivelser og afbud.

Å

Som inspiration til indsatser har Tandplejen været i dialog med 2 nærliggende kommuner, som oplyser, at de har sendt patienter ud til de privatpraktiserende tandlæger og afholdt udgiften herfor. Derudover oplyser de, at klinikkerne holder lukket i alle skoleferier, da de vurderer, at det ikke er rentabelt at holde åbent. Dette kan dog ikke direkte sammenlignes med Tandplejen i Varde, som er samlet i en klinik. Det synes ligeledes, at ferielukningen bidrager til et godt arbejdsmiljø, samt er et element i fastholdelse og rekruttering. Derudover oplyser de, at de arbejder ud fra en prioritering af patienter afhængig af deres behov for tandpleje.

Å

Et overblik over indsatserne fremgår af bilag 2.

## Forvaltningens vurdering

Det vurderes, at de iværksatte og planlagte indsatser vil bidrage til at nedbringe ventelisten, så børne- og ungetandplejen igen kan leve op til serviceniveauet, hvor undersøgelser gennemføres hver 12. måned. Tandplejen vil lægge fokus på udviklingen for dermed at kunne igangsætte yderligere indsatser, hvis det skulle blive nødvendigt.

Å

Det vurderes, at ventelisten vil være nedbragt for børn under 5 år om 1 år. Dog skal det synes, at der med flere undersøgelser også vil findes flere børn med huller i tænderne. I beregningen er der ikke taget højde for afbud, udeblivelser og aflysninger.

Å

Låsningen med at sende et antal patienter til privatpraktiserende tandlæger, hvis de i givet fald har mulighed for at tage opgaven ind, vil kræve tilførsel af midler, hvorfor det ikke vurderes at være en mulighed.

Å

En evt. lukning af Tandplejen i uge 29-30 samt i juleferien vil betyde en større fleksibilitet og effektivitet på andre tidspunkter og et bedre arbejdsmiljø, ligesom det vurderes at have en betydning i forhold til fastholdelse og rekruttering. Hertil kommer, at det i forhold til afbud, udeblivelser og sygdom er særbart at have åben i ferien.

Å

Medarbejderne er blevet forelagt muligheden og ser positivt på en eventuel lukning i uge 29-30 samt mellem jul og nytår, ligesom der er tilkendegivelser af, at det er et vigtigt element for Tandplejens evne til at rekruttere medarbejdere, måske særligt tandlæger. Det nævnes dog også, at det vil forringe serviceniveauet for patienterne.

Å

Det vurderes derfor, at man med fordel kunne lukke klinikken i uge 29-30 og i juleferien. Dette ville, hvis Udvalget beslutter det, kunne ske fra i år, idet varslet på hovedferie er 3 måneder. I en ferielukning vil eventuelle akutte behov for behandling blive henvist til private klinikker med efterfølgende udgift for Tandplejen.

Å

Endvidere vurderes det, at en ændring i undersøgelsesintervallet gennem en omstilling i måden at prioritere patienterne vil kræve et større udviklingsarbejde, hvorfor et sådant arbejde vil afvente en kommende ledelse.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Sundhedsloven

Vejledning om omfanget af og kravene til Den Kommune Tandpleje (Sundhedsstyrelsen 2020)

## **Økonomi**

Ingen

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at orienteringen om ventelisten i den kommunale børne- og ungetandpleje tages til efterretning,

at tiltag for nedbringelse af ventelisten drøftes,

at Tandplejen ferielukkes i ugerne 29-30 samt mellem jul og nytår,

at der evalueres på ferielukningen i januar 2023,

at udvalget orienteres om status på ventelisten i Tandplejen inden udgangen af 2022.

## **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 22-03-2022**

Orienteringen om ventelisten blev taget til efterretning.

Der arbejdes videre med de fremførte idéer til tiltag for nedbringelse af ventelisten.

Å

Det vedtoges at ferielukke i ugerne 29-30 samt mellem jul og nytår.

Ferielukningen evalueres i januar 2023.

Å

Udvalget orienteres om status på ventelisten inden udgangen af 2022.

**Fraværende:**

Connie Høj

## **Bilag**

Serviceniveau - Tandplejen, skematisk oversigt

Handleplan - Venteliste Tandplejen

## Punkt 38: Overtandlæge

22/2927

### Sagsfremstilling

Forbyggende og behandlende tandpleje til børn og unge under 18 år er efter Sundhedsloven en opgave, der ligger i kommunerne, enten på offentlige klinikker eller hos privatpraktiserende tandlæger, som Byrådet indgår aftaler med.

Varde Kommune har med den nuværende ordning en selvstændig tandplejeordning med behandling af ca. 10.000 børn og unge. Det betyder - jf. overenskomst for tandlæger, som er indgået mellem KL, De Offentlige Tandlæger og Tandlægeforeningen - at der skal oprettes en stilling som overtandlæge, da der behandles mere end 4.000 børn og unge.

Siden den daværende overtandlæge fratrådte sin stilling i november 2021, har der været en udfordring i at finde en permanent løsning. Man har uden succes forsøgt at besætte stillingen ad 2 omgange, hvor der ved seneste opslag blev udarbejdet en film for at tiltrække kvalificerede ansøgere, men der var ingen ansøgere. På nuværende tidspunkt er der konstitueret en overtandlæge og en afdelingsleder, men dette er kun en midlertidig løsning.

Udvalget skal træffe afgørelse om, hvilke muligheder forvaltningen skal arbejde videre med for på at løse situationen med manglende overtandlæge.

Der er følgende muligheder:

1. Etablering af en samarbejdsaftale med en nabokommune
2. Genopslag af stillingen som overtandlæge
3. Oprettelse af et fælles kommunalt selskab (§60 aftale efter styrelsesloven)
4. Udlicitering af den kommunale tandpleje

1: Etablering af en samarbejdssamtale med en nabokommune

Der kan etableres en samarbejdsaftale med en nabokommune, hvor der allerede er ansat en overtandlæge. Overtandlægen skal dermed varetage funktionen i begge kommuner. Der vil ved denne løsning være behov for en daglig leder i Tandplejen i Varde Kommune.

Holstebro Kommune har stået med samme rekrutteringsudfordring som Varde og lavede derfor en forespørgsel til en række nabokommuner. Det har resulteret i et veldrevet samarbejde om tandplejen mellem Holstebro og Lemvig Kommune, og i dag er der etableret en fælleskommunal tandpleje, hvor driftsansvaret ligger i Lemvig Kommune.

2: Genopslag af stillingen som overtandlæge

Stillingen kan genopslås evt. med mulighed for at dispensere for ansættelse på fuldtid og med mulighed for hjemmearbejde.

3: Oprettelse af et fælles kommunalt selskab (§60 aftale efter styrelsesloven)

Der kan etableres et fælleskommunalt selskab, som ansætter en overtandlæge. Der vil være tale om en §60 aftale efter styrelsesloven. Der oprettes en politisk bestyrelse. Denne ordning vil medføre indskrænkning i de enkeltes deltagende byråds beføjelser, idet beføjelserne lægges over i en politisk bestyrelse.

#### 4: Udlicitering af den kommunale tandpleje

Man kan udlicitere den kommunale tandpleje, evt. med krav om fortsat opgavevaretagelse på Lerpøthus, så forældre og børn fortsat kører til Lerpøthus (geografisk i Varde Kommune) for at modtage tandpleje.

### **Forvaltningens vurdering**

På grund af den store udfordring med at rekruttere en overtandlæge anbefaler forvaltningen, at man arbejder videre med mulighed 1 og undersøger mulighederne for at etablere et samarbejde med en nabokommune. Holstebro og Lemvig Kommune har haft succes om et sådant samarbejde, og man vil kunne trække på erfaringer fra dette samarbejde.

Samtidig vil det være hensigtsmæssigt at forberede mulighed 2, hvis det viser sig, at løsning 1 ikke er en mulighed. Man kan her overveje at lave et stillingsopslag, hvor der er mulighed for at dispensere for fuldtidsansættelse og med mulighed for at uddelegere personaleledelse og administrative opgaver til en afdelingsleder, så overtandlægen primært vil have den faglige ledelse.

### **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

### **Retsgrundlag**

Sundhedsloven

### **Økonomi**

Afhænger af løsningsmodellen og kendes derfor ikke på nuværende tidspunkt.

### **Høring**

Ingen

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at der arbejdes videre med at undersøge mulighederne for at etablere et samarbejde med en nabokommune,

at der sideløbende forberedes et genopslag af stillingen som overtandlæge, såfremt et samarbejde med en nabokommune ikke viser sig mulig,

at der orienteres om status inden sommer.

### **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 22-03-2022**

Anbefalingen blev godkendt.

### **Fraværende:**

Connie Høj

## **Punkt 39: Drøftelse vedr. Sct. Jacobi Skole og Dagtilbud**

22/2652

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med at udvalget den 8. februar 2022 drøftede punktet om midler til Sct. Jacobi Skole og Dagtilbud blev det besluttet, at udvalget hurtigst muligt skulle deltage i et møde med skolens bestyrelse. Udvalget afholdt møde med skolebestyrelsen den 9. februar 2022.

Ved starten af skoleåret 2021/2022 var der indskrevet 257 elever på skolen. Der er i indeværende skoleår indskrevet yderligere 8 elever, så det nuværende elevtal på skolen er 265. I alt er der 28 nye visitationer til skolen fra sommeren 2022, mens 23 elever, der har været visiteret til skoleåret 2021/2022, forlader skolen. Det forventes, at der fra august 2022 vil være indskrevet mindst 270 elever, hvilket vil give yderligere pres på lokalerne. Der ses en tendens hen mod, at der visiteres flere og flere børn i indskolingen. Der indskrives i år 19 børn i skolens 0. klasse direkte fra børnehaverne. Det vurderes, at alle 19 børn har så store vanskeligheder, at de skal have en høj grad af støtte gennem hele deres skolegang. Der kan indtil august komme løbende visitationer med fx elever der tilflytter kommunen, og som tidligere har været tilbudt skolegang i et specialtilbud.

Der er på skolen i alt 27 undervisningslokaler og 5 faglokaler. Dertil kommer lærerarbejdsrum, personalerum, pædagogisk læringscenter og fællesarealer.

Specialskolens kompetencecenter er i samarbejde med en af folkeskolerne i gang med et pilotprojekt, hvor et lærerteam indgår i et samarbejde med 2 af specialskolens medarbejdere om at øge teamets specialpædagogiske kompetencer med henblik på klasstrivsel og fastholdelse af elever på den lokale skole. Erfaringerne fra pilotprojektet skal bruges som forlæg for yderligere samarbejde.

### **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

### **Retsgrundlag**

Ingen

### **Økonomi**

Ingen

### **Høring**

Ingen

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at mødet på Sct. Jacobi Skole og Dagtilbud drøftes.

### **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 22-03-2022**

Drøftet.

**Fraværende:**

Connie Høj

## **Punkt 40: Lukket: Gensidig orientering**

22/356

## **Punkt 41: Underskriftsside**