

REFERAT Handicaprådet 2026 - 2029 d. 28-05-2026

Mødedato Torsdag d. 28. maj 2026 kl. 15:00

Mødested Ådalen, Bytoften 2, 6800 Varde

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Forretningsorden 2026-2029.....	5
Orientering - Borgerrådgiverens årsberetning 2025.....	7
Foreløbig godkendelse af retningslinjer for fritidspas til pensionister.....	10
Emner til dialogmødet med Social- og Seniorudvalget.....	14
Indkommende henvendelser.....	16
Temadag d. 15. juni 2026.....	19
Besøg fra DGI – Solsikkeprogrammet.....	22
Status på specialskoleområdet.....	24
Gensidig orientering.....	26
Orientering - Den digitale platform 'Din vej til sundhed, trivsel og fællesskab'.....	29
Orientering - Klippekort til hjemmehjælpsmodtagere.....	32
Afprøvning af morgen-SFO på Sct. Jacobi Skole og dagtilbud.....	36
Orientering om lokalerokade dagtilbud - Tids- og procesplan.....	40

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

1 (ÅBEN) GODKENDELSE AF DAGSORDEN

Sagsnr.
Sagsbh.

Beslutning
GODKENDT

Fraværende
Marianne Kjærgaard

Tidligere beslutninger

.

Bilag

Punkt 2: Forretningsorden 2026-2029

EMN-2025-02836

Bilag

Forretningsorden for Handicaprådet 2026

2 (ÅBEN) FORRETNINGSORDEN 2026-2029

Sagsnr. EMN-2025-02836

Sagsbh. caho

SAGSFREMSTILLING

D. 10. april 2026 blev Handicaprådets forretningsorden drøftet og godkendt.

Der er efterfølgende kommet en opmærksomhed på hvad der konkret må skrives under beslutningen ved orienteringssager.

KL skriver i forhold til Byrådet og fagudvalg:

I efterretningssager kan det alene fremgå af beslutningsprotokollen, at sagen er taget til efterretning, og der er ikke mulighed for at få en afvigende mening tilføjet til beslutningsprotokollen.

Forvaltningen har undersøgt om samme er gældende for Ældrerådet, Udsatterådet og Handicaprådet.

Dette er ikke tilfældet og derfor ønskes følgende tilføjet til §7 i forretningsordenen:

Ved orienteringssager er det muligt for medlemmerne at tilføje en bemærkning i beslutningsprotokollen.

KONSEKVEN I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Ingen

RETSGRUNDLAG

Kommunalfuldmagten

ØKONOMI

Ingen

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,
at ovenstående tekst indskrives i forretningsordenen.

Beslutning

HANDICAPRÅD GODKENDTE ANBEFALINGEN.

Fraværende

Marianne Kjærgaard

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

1. Forretningsorden for Handicaprådet 2026 (9251125 - EMN-2025-02195)

Punkt 3: Orientering - Borgerrådsgiverens årsberetning 2025

EMN-2025-02836

Bilag

Borgerrådsgiverens årsberetning 2025

3 (ÅBEN) ORIENTERING - BORGERRÅDGIVERENS ÅRSBERETNING 2025

Sagsnr. EMN-2025-02836

Sagsbh. caho

SAGSFREMSTILLING

Borgerrådsgiverens årsberetning 2025 indeholder en opgørelse over de henvendelser, som er modtaget og behandlet hos Borgerrådsgiverfunktionen i løbet af 2025. Årsberetningen indeholder i forkortet og anonymiseret form en gengivelse af udvalgte borgerhenvendelser og borgerrådsgiverens behandling af dem.

Årsberetningen indeholder derudover afsnit, som refererer borgerrådsgiverens øvrige aktiviteter i 2025, herunder en kort gengivelse af hvilke undervisningsaktiviteter, der har fundet sted, og hvilke løbende samarbejder, Borgerrådsgiveren har haft med de forskellige afdelinger i forvaltningen.

Årsberetningen giver et overblik over hvilke tendenser og overordnede konstateringer, Borgerrådsgiveren har gjort sig i 2025. Den kan således medvirke til at støtte Byrådet i dets tilsyn med den kommunale administration, og samtidig give et unikt indblik i borgernes oplevelser af mødet med kommunen.

Årsberetningen 2025 indeholder, ligesom de sidste to år, et afsnit, hvor der kort følges op på anbefalingerne fra 2024.

Årsberetningen indeholder til slut Borgerrådsgiverens anbefalinger til to fokusområder, hvor det vurderes, at der er potentiale for forbedringer af kommunes sagsbehandling og borgerbetjening.

Borgerrådsgiveren deltager under punktet.

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Ingen

RETSGRUNDLAG

Kommunestyrelseslovens § 65 e

Styrelsesvedtægten for Varde Kommune § 23

Vedtægten for Borgerrådsgiverens i Varde kommune § 6

Notat fra Borgerrådsgiveren af 14. februar 2024 om samarbejdsmodel mellem Borgerrådsgiveren, Byrådet, de politiske udvalg, Direktionen og forvaltningen.

ØKONOMI

Ingen

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Handicaprådet tog orienteringen til efterretning.

Handicaprådet ser meget positivt på det arbejde Borgerrådgiveren gør for borgerne i Varde Kommune. Det gør en stor forskel for forældre og pårørende.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

1. Borgerrådgiverens årsberetning 2025 (9322194 - EMN-2026-00602)

Punkt 4: Foreløbig godkendelse af retningslinjer for fritidspas til pensionister

EMN-2025-02513

4 (ÅBEN) FORELØBIG GODKENDELSE AF RETNINGSLINJER FOR FRITIDSPAS TIL PENSIONISTER

Sagsnr. EMN-2025-02513
Sagsbh. kale

SAGSFREMSTILLING

Udvalget drøftede i februar forvaltningens oplæg til fritidspas til pensionister og bad forvaltningen om at arbejde videre med en økonomisk model som det kendes fra fritidspas til børn under 18 år.

Forvaltningen lægger op til følgende målgruppe for fritidspasset:

Målgruppe	Antal	Bemærkninger
Folkepensionister uden private pensioner og tjenestemandspensioner	Der er ca. 11.000 folkepensionister i Varde Kommune, det er uvist, hvor mange af dem, der kun har deres folkepension	Målgruppen modtager typisk også tillægspension, ældrecheck og andre ydelser. Dertil en pension fra ATP.
Førtidspensionister	2.435	
Seniorpensionister	350	

Med ukendt antal borgere i målgruppen og et budget på 300.000 kr. i 2026 og 2027 lægger forvaltningen op til følgende kriterier

1. Der kan søges om kontingent til foreningsaktiviteter og tilbud på Musik og Billedskolen og Varde Bibliotek i Varde Kommune
2. Der kan kun søges til aktiviteter, der foregår i Varde Kommune. Findes aktiviteten ikke i Varde Kommune kan der undtagelsesvis gives Fritidspas til aktiviteter i andre kommuner. Der gives kun Fritidspas til selve kontingentet og ikke til kørsel.
3. Der kan søges økonomisk tilskud til kontingent på op til 1.000 kr. pr. år, hvorefter der er egenbetaling på det resterende kontingentbeløb.
4. Der kan søges op til 1 fritidsaktivitet pr. kalenderår, dog er det muligt at søge til en forårs- og efterårssæson op til 1.000 kr. pr. år.
5. Der gives ikke tilskud til fitnesscentre, klippekort og heller ikke til diverse "skoler", lejre, camps, stævner m.v.
6. Støtten uddeles efter først til mølle-princippet, og når årets pulje er tom, lukkes der for ansøgninger.

Forvaltningen lægger op til, at ordningen kører fra efteråret 2026 til og med foråret 2028. I samarbejde med relevante aktører på især ældre- og socialområdet vil forvaltningen arbejde med at udbrede kendskabet til og brugen af fritidspasset.

Ansøgning sker via en digital formular på vardekommune.dk og kan udfyldes af ansøger selv eller fagpersoner i kontakt med ansøgeren. Der vil blive foretaget stikprøvekontroller af, om ansøger opfylder kravene. Det sker i samarbejde med Borgerservice.

Forvaltningen bevilger også fritidspas til børn under 18 år. Her kan der fås støtte op til 2.200 kr. om året med et gennemsnit på ca. 1.000 kr. årligt per ansøger. Der er ca. 250, der årligt får bevilget fritidspas, og puljen plejer at blive brugt op uden at der er ansøgere, der må afvises.

FORVALTNINGENS VURDERING

Den beskrevne model vurderes at være målrettet de pensionister, der typisk har færrest midler til at deltage i et fritidsfællesskab. Tilskudsgrænsen på 1.000 kr. vurderes til at være en god afvejning af at

kunne yde støtte til kontingenter mod muligheden for at flest mulige får mulighed for at søge inden puljen tømmes.

KONSEKVEN I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Fritidspas for pensionister passer ind i Byrådsgrundlagets fokus på at understøtte små og større fællesskaber og borgernes mulighed for at udfolde og udvikle sig.

RETSGRUNDLAG

Folkeoplysningsloven. Varde Kommune er ikke forpligtet på at yde støtte, men kan yde den med udgangspunkt i folkeoplysningslovens §19, stk. 2 til personer med særligt behov.

ØKONOMI

Som en del af Budget 2026-2029 er der bevilget 2 x 300.000 kr. til en toårig forsøgsordning i 2026 og 2027.

Der er en forventning om at udmøntningen kan afholdes indenfor det afsatte budget, når budgettet er brugt, er der ikke flere midler at anvende til formålet. Hvis der skal tilføres yderligere midler, vil det kræve en politisk-beslutning.

Udvalget vil blive gjort opmærksomme på forbruget i forbindelse med budgetopfølgninger.

Økonomiafdelingen har ikke yderligere bemærkninger.

HØRING

Sagen sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,

at retningslinjer for fritidspas til pensionister foreløbig godkendes, og

at retningslinjerne sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet forinden endelig godkendelse i udvalget.

Beslutning

Handicaprådet havde ingen bemærkninger til retningslinjerne.

Handicaprådet vil gerne have en opfølgning start 2027.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Kultur- og Sundhedsudvalget den 21-05-2026

Anbefalingen blev godkendt

Fraværende

.

Sandie Eis Ravn

Ældrerådet 2026 - 2029

den 27-05-2026

Ældrerådet havde ingen bemærkninger til retningslinjerne.

Ældrerådet ser meget positivt på ordningen for pensionisterne og ønsker en tilbagemelding på ordningen efter 1 år.

Fraværende

Ulla F. Sundvang

Bilag

Punkt 5: Emner til dialogmødet med Social- og Seniorudvalget

EMN-2025-02836

5 (ÅBEN) EMNER TIL DIALOGMØDET MED SOCIAL- OG SENIORUDVALGET

Sagsnr. EMN-2025-02836

Sagsbh. caho

SAGSFREMSTILLING

D. 10. juni kl. 18.00-19.00 skal der afholdes dialogmøde med Social- og Seniorudvalget.

Indkommende emner:

- **Serviceammen**
Bekymring for hvilke konsekvenser et stramt budget vil have for handicappede borgere i Varde Kommune
- **Forventningsafstemning mellem pårørende og rådgiver**
Oplevelsen de pårørende har vs. hvilken oplevelse rådgiveren fortæller

Der ønskes en drøftelse af emner til dialogmødet.

KONSEKVEN I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Ingen

RETSGRUNDLAG

Kommunalfuldmagten

ØKONOMI

Ingen

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,
at emnerne til dialogmødet drøftes.

Beslutning

Handicaprådet drøftede emnerne med tilføjelse af:

- Præsentation af medlemmerne
- Forventningsafstemning til hinanden

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

Punkt 6: Indkommende henvendelser

EMN-2025-02836

Bilag

Gitterrist mod havet

Gitterrist

6 (ÅBEN) INDKOMMENDE HENVENDELSER

Sagsnr. EMN-2025-02836

Sagsbh. caho

SAGSFREMSTILLING

Fra Blåvand Grundejerforening:

Blåvand Grundejerforening vil gerne lave en sti, hvor mennesker med funktionsnedsættelser kan komme ned til vandet i Blåvand.

De har fundet at 'Hafniagrunden' er et velegnet sted, fordi der ikke er store klitter eller diger på lige det område. Hafniagrunden er ejet af Naturstyrelsen.

Der er ansøgt om dispensation om klitfredning til reetablering af handicapsti til stranden ved fjernelse af jernbanesveller og udlæg af elefantriste ned over Hafniagrunden.

Dette har Kystdirektoratet godkendt.

Blåvand Grundejerforening har fået et tilbud fra en gitterristfabrikant, som har lavet tilsvarende stier andre steder i landet bl.a. ved Slettestrand, hvor vedhæftede fotos er taget.

På baggrund af det tilbud har de søgt diverse fonde og har fået 600.000 til at etablere stien, som er bredere end den på billedet, så to kørestole kan passere hinanden.

De vil gerne høre jeres mening om stien, dens placering mm og høre om I har nogle kommentarer.

KONSEKVEN I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Ingen

RETSGRUNDLAG

Kommunalfuldmagten

ØKONOMI

Ingen

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,

at indkommende henvendelser drøftes.

Beslutning

Handicaprådet drøftede henvendelsen fra Blåvand Grundejerforening og ser positivt på at der etableres en sti.

Handicaprådet er nysgerrig på hvem der har vedligeholdelsen af stien f.eks. i forhold til tilsanding.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

1. Gitterrist mod havet (9382625 - EMN-2025-02836)
2. Gitterrist (9382621 - EMN-2025-02836)

Punkt 7: Temadag d. 15. juni 2026

EMN-2025-02836

7 (ÅBEN) TEMADAG D. 15. JUNI 2026

Sagsnr. EMN-2025-02836

Sagsbh. caho

SAGSFREMSTILLING

Den 15. juni er der afsat 4 timer til møde i Handicaprådet.

Der ønskes en drøftelse hvilke emner der kunne komme på dagsordenen til temadagen.

D. 18. juni afholdes det ordinære møde i Handicaprådet, hvor der skal være plads til eventuelle høringsager fra fagudvalgene.

Foreløbig planlagt til temadagen:

- Besøg af Blåbjerg Skole
- Kommunikation m/Kommunikationschef Søren Toksvig
- Synliggørelse af Handicaprådet
 - Folder
 - Annonce i avisen

Der er følgende emner som ikke er behandlet endnu:

- Fra Sten:
 - Henvendelse fra LEV Varde: Opfølgning/status på "sagen" om tilbagebetaling for kost.
- Kan Handicaprådet inddrages i udarbejdelse af tiltag/handleplaner m.m. inden der gives en orientering?
- Opfølgning på mødet d. 27. maj mellem formandskabet (Handicaprådet og Ældrerådet)
- Opfølgning på dialogmødet med Social- og Seniorudvalget
- Orientering – Handicapbarometeret 2025

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Ingen

RETSGRUNDLAG

Kommunalfuldmagten

ØKONOMI

Ingen

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,

at emner til temadagen drøftes.

Beslutning

Handicaprådet besluttede at tilføje følgende til temadagen:

- Beredskabsplaner
- Henvendelsen fra LEV Varde
- Opfølgning på dialogmødet med Social- og Seniorudvalget
- Orientering – Handicapbarometeret 2025

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

Punkt 8: Besøg fra DGI – Solsikkeprogrammet

EMN-2025-02836

8 (ÅBEN) BESØG FRA DGI – SOLSIKKEPROGRAMMET

Sagsnr. EMN-2025-02836

Sagsbh. caho

SAGSFREMSTILLING

Mette Brink Christiansen fra DGI kommer og giver en orientering om DGI's arbejde med solsikkeprogrammet samt besvarer følgende spørgsmål der er kommet fra Handicaprådet:

- Hvilke tiltag vil der komme i fremtiden for at give befolkningen mere viden om Solsikkeprogrammet?
Det er stadig et tabu emne og mange der vil have gavn af/brug for at bære solsikkebåndet føler sig endnu mere "forkert" når de bærer Solsikkebåndet.
- Er der udtænkt andre alternativer? Kasket, hårclips, tøjclips?
- Kan der gives en orientering om hvordan der arbejdes konkret med Solsikkeprogrammet i Varde Kommunes?

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Ingen

RETSGRUNDLAG

Kommunalfuldmagten

ØKONOMI

Ingen

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,
at besøget fra DGI tages til efterretning.

Beslutning

Handicaprådet tog besøget til efterretning.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

Punkt 9: Status på specialscoleområdet

EMN-2025-02836

9 (ÅBEN) STATUS PÅ SPECIALSKOLEOMRÅDET

Sagsnr. EMN-2025-02836

Sagsbh. caho

SAGSFREMSTILLING

Til ca. hver 3. møde i Handicaprådet gives en status på specialskoleområdet fra skolelederen eller en anden medarbejder fra skoleområdet.

Referater fra Børn- og Familieudvalget kan læses på Varde Kommunes hjemmeside.

Skoleleder Toke Knudsmark deltager under punktet.

KONSEKVENNS I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Ingen

RETSGRUNDLAG

Kommunalfuldmagten

ØKONOMI

Ingen

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,
at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Handicaprådet tog orienteringen til efterretning.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

Punkt 10: Gensidig orientering

EMN-2025-02836

10 (ÅBEN) GENSIDIG ORIENTERING

Sagsnr. EMN-2025-02836

Sagsbh. caho

SAGSFREMSTILLING

Orientering v/formand

Orientering v/næstformand

Orientering v/øvrige medlemmer

- Kontaktoplysninger på hjemmesiden v/Camilla

Kommende emner:

- Besøg af Blåbjerg Skole –2026 (D. 15. juni)
- Kommunikation m/Kommunikationschef Søren (D. 15. juni)
- Orientering om Fællesskabsguide v/Kent Ager d. 5. oktober 2026
- Kan Handicaprådet inddrages i udarbejdelse af tiltag/handleplaner m.m. inden der gives en orientering?

KONSEKVEN I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Ingen

RETSGRUNDLAG

Kommunalfuldmagten

ØKONOMI

Ingen

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Handicaprådet tog orienteringen til efterretning.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Beslutninger udfyldes automatisk af systemet

Bilag

Punkt 11: Orientering - Den digitale platform 'Din vej til sundhed, trivsel og fællesskab'

EMN-2024-02163

Bilag

Digital Platform - udvalgmøde d. 23. april 2026

11 (ÅBEN) ORIENTERING - DEN DIGITALE PLATFORM 'DIN VEJ TIL SUNDHED, TRIVSEL OG FÆLLESSKAB'

Sagsnr. EMN-2024-02163
Sagsbh. psre

SAGSFREMSTILLING

Der er i 2025 udviklet en digital platform under reformsporet "Sammen om fællesskab og Sundhed". Platformen hedder "Din vej til sundhed, trivsel og fællesskab" og blev offentliggjort oktober 2025 på Varde Kommunes hjemmeside.

Formålet er at have et værktøj til kommunale medarbejdere på social-, sundheds-, og ældreområdet, der understøtter brobygningen for borgere, når et kommunalt tilbud ophører, men også at understøtte kommunens borgere i selv at finde såvel lokale som digitale tilbud, aktiviteter og fællesskaber.

Platformen fungerer som en samlet indgang til lokale såvel som digitale tilbud bestående af aktiviteter, foreninger og fællesskaber, der kan bidrage til at opretholde eller fremme sundhed og trivsel.

Tilbuddene på platformen udbydes ikke af Varde Kommune, men af foreninger, frivillige og andre aktører, som selv står for indholdet.

I forbindelse med udviklingen af platformens opsætning blev udvalgte medarbejdere fra driften inddraget. Platformen er udviklet med fokus på at skulle være enkel, brugervenlig og let tilgængelig. Den er bygget op, så det er muligt at søge efter forhåndsdefinerede alderskategorier, byområder og emner. Derudover er der mulighed for fritekstsøgning.

Platformen er tænkt som et dynamisk værktøj, der løbende udvikles og udvides. Det forventes, at indholdet vil udvide sig i takt med at forvaltningen opsøger nye tilbud og relevante aktører indsender ønske om at fremgå på platformen.

Der vil blive udarbejdet en evaluering, hvor der følges op på erfaringer med brugen af platformen og der følges op på platformens besøgstal.

For at skabe opmærksomhed om platformen og dermed understøtte anvendelsen, er information om platformen siden oktober 2025 løbende blevet formidlet til relevante interne og eksterne interessenter.

FORVALTNINGENS VURDERING

Inddragelse af civilsamfundet er et tema i flere af de nationale reformer. Forvaltningens vurderer, at platformen understøtter sundhed, trivsel og fællesskab ved at samle og synliggøre lokale såvel som digitale tilbud og aktiviteter, der kan bidrage hertil.

Den kan fungere som et hjælperedskab for medarbejdere i deres brobyggende arbejde samtidig med at den kan understøtte kommunens borgere i selv at finde vej til lokale eller digitale tilbud, der passer til deres individuelle ønsker og behov. Det handler dermed også om at skabe forbindelser mellem civilsamfundet og kommunale sundhedsfremmende indsatser.

Samtidig understøtter platformen også projektet "Fællesskabsby Varde" som er startet i januar 2026. Initiativet arbejder for at skabe et godt sted at bo med nem adgang til aktiviteter og fællesskaber for alle.

KONSEKVENSN I FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Byrådsgrundlaget "Hverdagen er vældig", Varde 2030, Reformsporet "Sammen om fællesskab og sundhed" og Sundhedspolitikken

RETSGRUNDLAG

Sundhedslovens §119

ØKONOMI

Ved oprettelse af platformen var der en udgift på 30 t.kr., men der er ingen faste årlige driftsudgifter.

Økonomaafdelingen har ikke yderligere bemærkninger.

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,

at orienteringen tages til efterretning, og

at sagen sendes til orientering i Ældrerådet, Handicaprådet og Udsatterådet.

Beslutning

Handicaprådet tog orienteringen til efterretning.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Kultur- og Sundhedsudvalget den 23-04-2026

Taget til efterretning

Fraværende

.

Ældrerådet 2026 - 2029

den 27-05-2026

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning.

Fraværende

.

Ulla F. Sundvang

Bilag

1. Digital Platform - udvalgmøde d. 23. april 2026 (9359765 - EMN-2024-02163)

Punkt 12: Orientering - Klippekort til hjemmehjælpsmodtagere

EMN-2022-12024

12 (ÅBEN) ORIENTERING - KLIPPEKORT TIL HJEMMEHJÆLPSMODTAGERE

Sagsnr. EMN-2022-12024

Sagsbh. chrb

SAGSFREMSTILLING

Klippekort til hjemmehjælpsmodtagere er en ordning målrettet de svageste hjemmehjælpsmodtagere, der har behov for støtte til at varetage aktiviteter i og udenfor hjemmet. Aktiviteter der giver den enkelte livskvalitet og forebygger ensomhed.

Med klippekortsordningen tildeles borgeren støtte på 30 minutter om ugen til valgfrie aktiviteter. Ordningen med klippekort til hjemmehjælpsmodtagere blev etableret i 2017 som en puljeordning og overgik til at være finansieret af bloktilskuddet i 2020.

I forbindelse med budgetforliget for 2026-2029 blev det besluttet, at det skulle undersøges, hvad klippekortet til hjemmehjælpsmodtagere bruges til.

Forventningen i budgetforliget var, at behovet efter 2026 ville kunne dækkes af Ældrereformen og at beslutningen, hvis dette ikke er tilfældet, skal genbesøges.

Aktuelt får ca. 112 borgere støtte fra klippekortsordningen.

I forhold til hvor meget hjælp de i alt får fra hjemmeplejen, fordeler de sig som nedenstående.

Ingen af borgerne modtager socialpædagogisk støtte efter Servicelovens § 85, da det er kriterie for at blive optaget i klippekortsordningen at det ikke er tilfældet.

Hjemmehjælp pr uge	Andel
Mindre end 5 timer	58%
5-10 timer	23%
10-15 timer	7%
Mere end 15 timer	12%

Hjemmeplejen er blevet spurgt ind til hvordan borgerne primært bruger ordningen, hvor svarene fordeler sig som følgende:

Kategori	Andel
Adspredende aktiviteter i hjemmet, f.eks. kortspil, læsning madlavning	26 %
Nødvendige aktiviteter i hjemmet, f.eks. post, oprydning, vedligehold af hjælpemidler	20 %
Gåture	30 %
Aktiviteter udenfor hjemmet f.eks. indkøb, kirkegårdsbesøg, ledsagelse til arrangementer	17 %
Ledsagelse til nødvendige aktiviteter som læge, tandlæge, frisør m.m.	7 %

Hjemmeplejen vurderer, at to tredjedele af borgerne slet ikke eller kun delvist har et netværk, der vil kunne støtte dem i de aktiviteter klippekortsordningen understøtter. Blandt denne gruppe er der relativt flere borgere, der bruger klippekortet til nødvendige aktiviteter i og udenfor hjemmet.

13% af borgerne er under 67 år og dermed umiddelbart ikke i målgruppen for Ældreloven.

De aktiviteter borgerne modtager støtte til under klippekortsordningen, er ikke aktiviteter der er omfattet af serviceniveauet under Ældreloven og Serviceloven.

Det er aktiviteter som, i nogle tilfælde, vil være omfattet af fleksibel hjemmehjælp under Serviceloven eller selvbestemmelse under Ældreloven. Her kan borgeren i særlige tilfælde fravælge den støtte der normalt er aftalt, f.eks. rengøring og i stedet vælge støtte til en anden aktivitet som f.eks. en gåtur. Oftest vil der dog være et behov for, at borgeren får støtte til den oprindeligt aftalte opgave. Reelt er rammen for at rumme klippekortsindsatsen under det nuværende serviceniveau i Ældreloven og Serviceloven derfor meget begrænset.

En del af Ældrereformens intentioner er, at netværk og civilsamfund i højere grad skal inddrages for at støtte op omkring borgerens behov. Vurderingen er, at en del af de behov der i dag dækkes via klippekortet, vil kunne dækkes af netværk og civilsamfund. Men det vurderes også, at der fortsat vil være en restgruppe af meget sårbare hjemmehjælpsmodtagere uden personligt netværk, hvis behov er så komplekse pga. fysiske og psykiske funktionsnedsættelser, at det ikke er realistisk at de kan dækkes af civilsamfundet og yderligere inddragelse af netværk.

På baggrund af undersøgelsen og det generelle kendskab til brugen af klippekortsordningen vurderes det, at klippekortsordningen ikke kan dækkes fuldt ud af Ældrereformen.

FORVALTNINGENS VURDERING

Hvis klippekortsordningen afskaffes helt, vil det især være de mest sårbare hjemmehjælpsmodtagere med svære fysiske og/eller psykiske funktionsnedsættelser og intet eller et meget begrænset netværk, der vil stå tilbage uden støtte til nødvendige aktiviteter som f.eks. ledsagelse til lægebesøg m.m. og aktiviteter der sikrer livskvalitet og forebygger ensomhed.

Denne gruppe har ikke selv et netværk der kan træde til og deres komplekse behov betyder, at det ofte vil være urealistisk, at de kan støttes af aktører i civilsamfundet.

Hjemmeplejen vil få en opgave med at sikre at borgerne ledsages til nødvendige aktiviteter som f.eks. lægebesøg hvis det ikke er muligt at borgeren kan tage alene afsted.

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Afvikling af klippekort er i overensstemmelse med den de forventninger der bliver lagt til reduktion i det generelle serviceniveau i Varde 2030. Omvendt er det er en forringelse for borgere der er i en sårbar situation, i forhold til at opsøge selvvalgte aktiviteter og danne relationer med personalet, som taler imod følgende mål fra Ældre- og Værdighedsstrategien:

Det er muligt at blive en del af fællesskaber og dyrke sine interesser, også når man har funktionsnedsættelser.

Blive set og hørt som et medmenneske i mødet med personalet.

At du har mulighed for at træffe egne frie valg og så vidt muligt opretholde vaner.

RETSGRUNDLAG

Kommunalfuldmagten

ØKONOMI

Økonomi bemærker:

Nedenstående tabel viser budget og forbrug for perioden 2025-2027:

(Beløb i 1.000 kr.)	2025 (2025 pl)	2026 (2026 pl)	2027 (2026 pl)
Budget	1.628,5	1.671,2	665,7
Forbrug	1.592,0	1.416,0	
Restbudget	36,5	255,2	

(Restbudget +=mindreforbrug)

Forbrug i 2026 er estimeret forbrug pr. 16.04.26

Som en del af budgetforlig for 2026-29 blev budgettet til klippekort i Hjemmeplejen blev reduceret med 1,0 mio. kr. fra 2027. Restbeløbet kan målrettes en støtteordning for de mest sårbare hjemmehjælpsmodtagere, som står uden netværk. Det gælder for målgrupper både under Ældre- og Serviceloven.

HØRING

Ingen.

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, det indstilles til Byrådet,
at orienteringen tages til efterretning
at sagen sendes til orientering i Ældrerådet og Handicaprådet.

Beslutning

Handicaprådet tog orienteringen til efterretning.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Social- og Seniorudvalget den 20-05-2026

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Fraværende

.

Anne Catherine Hoxcer Nielsen

Ældrerådet 2026 - 2029 den 27-05-2026

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning men ser med stor bekymring på reduktionen på 1 mio. kr. fra 2027.

Fraværende

.

Ulla F. Sundvang

Bilag

Punkt 13: Afprøvning af morgen-SFO på Sct. Jacobi Skole og dagtilbud

EMN-2026-00758

13 (ÅBEN) AFPRØVNING AF MORGEN-SFO PÅ SCT. JACOBI SKOLE OG DAGTILBUD

Sagsnr. EMN-2026-00758
Sagsbh. aaag

SAGSFREMSTILLING

Sct. Jacobiskole og dagtilbud har siden sin oprettelse i 2021 været organiseret som et helhedsskoletilbud. Det var en organiseringsform, som blev videreført fra de to specialtilbud på Lykkegårdsskolen og Tistrup skole.

Et helhedsskoletilbud er kendetegnet ved, at skole- og fritidstilbuddet integreres i én samlet struktur, hvor skolens undervisnings- og fritidspædagogiske aktiviteter og indsatser er koordineret på tværs af dagen. Helhedsskoletilbuddet på Sct. Jacobi skole og dagtilbud har en ugentlig åbningstid på 40 timer, hvoraf undervisningspligten udgør 35 timer. Åbningstiden er placeret fra 8-16.

Af hensyn til forældrenes mulighed for at aflevere egne børn inden arbejde, samt arbejde i morgentimerne er der opstået et behov for at udvide åbningstiden. Forvaltningen foreslår, at der som en et-årig afprøvning etableres et tilbud om morgen-SFO på Sct. Jacobi skole og Dagtilbuds afdelinger på Pramstedvej og Laboratorievej. Afprøvningsperioden foreslås etableret med følgende rammer:

- Åbningstid 06:30-07:45 alle skoledage
- Morgen-SFO er for elever på 0.-3. årgang
- Der påkræves forældrebetaling for morgenmodulet på 755 kroner per måned, som er det samme forældrebetalingsniveau for SFO'erne, på de almene skoler
- Normeringen på begge afdelinger sættes til 3 medarbejdere.

Antallet af medarbejdere tager udgangspunkt i, at der på nuværende tidspunkt er 10 familier med behov for morgen-SFO på hhv. Pramstedvej og Laboratorievej. Hvis behovet viser sig at være over 12 familier hvert sted, skal normeringen revurderes.

Der vil i afprøvningsperioden blive indsamlet erfaringer og data med henblik på at vurdere en eventuel permanentgørelse af morgen-SFO. De indledende erfaringer inddrages i den kommende analyses anbefalinger til en kommende tilbudsvifte.

Fællesbestyrelsen for Sct. Jacobi Skole og Dagtilbud skal involveres i etableringen af morgen-SFO og skal blandt andet sikre, at SFO'ens målsætninger og pædagogiske program er sammenhængende med skolens øvrige pædagogiske indsatser og fokusområder.

Morgen-SFO vil være et frivilligt tilbud, som forældre selv skal tilmelde sig. Forældre har ikke ret til tilbud om befordring fra hjem til morgen-SFO. Der vil derfor ikke være ekstra befordringsomkostninger forbundet med en etablering af morgen-SFO.

Finansiering:

Udgiften til morgen SFO kan finansieres af ubrugte midler fra kapacitetspuljen. Kapacitetspuljen blev afsat i budget 2025 med henblik på at understøtte rummelige fællesskaber op almenområdet og operation retur.

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen vurderer, at det er hensigtsmæssigt at afprøve morgen-SFO i det kommende skoleår dels for at opnå viden om det faktiske behov for morgens SFO og dels for at kunne samtænke erfaringerne med resultaterne af den igangsatte analyse og implementering af ny lovgivning vedr. specialundervisning.

Der er fremlagt et lovforslag om nye regler for inklusion og specialundervisning på baggrund af en ekspertgruppes lovforberedende arbejde. Det lovgivende arbejde er pauseret, men det forventes genoptaget og implementering vil betyde organisatoriske ændringer på tværs af Varde kommunes specialundervisningsområde og folkeskole. Yderligere vil analysens resultater også indeholde anbefalinger til en fremtidig tilbudsvifte. Dette kan også omfatte skolens organisering som helhedsskole.

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Etablering af et SFO-morgen modul på Sct. Jacobi skole og dagtilbud følger målsætningen i Varde kommunes børne- og ungepolitik om, at sikre trygge og sammenhængende overgange i løbet af barnets dag, herunder mellem hjem, fritidstilbud og skole.

RETSGRUNDLAG

Folkeskoleloven

ØKONOMI

Udgift til den beskrevne model ved 20 børn (10 pr. lokation):

Tildeling til Sct. Jacobi til drift af morgen-SFO	499.882 kr.
Forældrebetaling	-166.100 kr.
Fripladstilskud og søskenderabat	64.779 kr.
<hr/> Samlet årlig udgift	<hr/> 398.561 kr.

Udgiften kan finansieres af uforbrugte midler i Kapacitetspuljen. Der er afsat 400.000 kr. i 2025 og 2026. Der er bevilliget 338.058. kr. fra kapacitetspuljen på nuværende tidspunkt.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

HØRING

Ingen

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet, **at** forslaget om at etablere en et-årig afprøvning af morgen-SFO på Sct. Jacobi skole og Dagtilbud i skoleåret 2026/27 godkendes.

Beslutning

Handicaprådet tog orienteringen til efterretning.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

Børn- og Familieudvalget den 19-05-2026

Anbefalingen blev godkendt og sender sagen til orientering i Handicaprådet.

Fraværende

.

Daniel Sørensen

Økonomi- og Personaleudvalget den 27-05-2026

Anbefalingen blev godkendt.

Fraværende

.
Poul Burggaard

Bilag

Punkt 14: Orientering om lokalerokade dagtilbud - Tids- og procesplan

EMN-2026-00937

Bilag

Bilag 1. Tids- og procesplan. Lokalerokade

14 (ÅBEN) ORIENTERING OM LOKALEROKADE DAGTILBUD - TIDS- OG PROCESPLAN

Sagsnr. EMN-2026-00937
Sagsbh. nybo

SAGSFREMSTILLING

Byrådet godkendte i april 2026 gennemførelse af en samlet lokalerokade på dagtilbudsområdet der udmønter budgetbeslutning om etablering af stordagpleje/gæstehus. Formålet med rokaden er at imødekomme kapacitetsudfordringer på 0-2 års området og samtidig skabe mere tidssvarende og fremtidssikrede rammer for specialbørnehaven Solsikken. Beslutningen indebærer, at Solsikkens børn flytter fra Egekrattet 8 til Jægumsvej 44, mens Egekrattet 8 etableres som stordagpleje og gæstehus. Lokalerokaden indebærer endvidere, at der i projektet skal findes egnede alternative lokaler til de flytninge, som aktuelt er indkvarteret på Jægumsvej 44.

Som opfølgning på den politiske beslutning har forvaltningen udarbejdet en tids- og procesplan for gennemførelse af lokalerokaden. Nærværende sag har til formål at orientere om projektets tilrettelæggelse og den samlede tids- og procesplan.

Projektet gennemføres i en sammenhængende proces opdelt i seks faser fra foråret 2026 til sommeren 2027. Faseopdelingen understøtter en klar styring af projektets fremdrift. Projektet omfatter både politisk orientering, bygningsmæssige tilpasninger, flytninger samt etablering og ibrugtagning af de nye funktioner.

Inddragelse af relevante interessenter er et gennemgående princip i hele projektførelsen og tager udgangspunkt i projektets karakter og de berørte målgrupper. Forældre, medarbejdere, ledelse, MED-udvalg, Handicaprådet samt øvrige relevante samarbejdspartnere inddrages løbende gennem information, dialog og høring. Inddragelsen tilrettelægges forskellige i de enkelte projektfaser for at kvalificere beslutningsgrundlaget, understøtte implementeringen og bidrage til tryghed og opbakning hos de berørte parter.

Projektets styring forankres i en tværgående styregruppe bestående af Velfærdsdirektøren samt repræsentanter fra hhv. dagtilbud, skole, økonomi og Ejendomscenteret. Styregruppen følger projektet tæt og behandler status på tid, økonomi, risici og inddragelse i tilknytning til de fastlagte milepæle i tids- og procesplanen. Børn- og Familieudvalget orienteres løbende.

Den overordnede tids- og procesplan fremgår af bilag 1. Planen danner rammen for den videre detailplanlægning og gennemførelse af lokalerokaden.

FORVALTNINGENS VURDERING

Forvaltningen vurderer, at den udarbejdede tids- og procesplan, skaber et solidt og realistisk grundlag for gennemførelsen af den politisk godkendte lokalerokade.

Det vurderes som en styrke, at inddragelse og kommunikation er tænkt ind som et gennemgående greb i hele projektførelsen. Den faseopdelte tilgang til inddragelse giver mulighed for at tilpasse dialogformerne til formål og målgruppe, og dermed både kvalificere løsningerne og understøtte en tryk implementering for forældre, medarbejdere og børn.

Forvaltningen vurderer desuden, at den fastlagte projektorganisering og styregruppestruktur giver et klart ledelsesmæssigt og styringsmæssigt fundament, som understøtter rettidig håndtering af risici, afhængigheder og eventuelle afvigelser i tid, økonomi eller indhold.

Samlet set vurderer forvaltningen, at tids- og procesplanen understøtter en koordineret og kontrolleret gennemførelse af lokalerokaden inden for de politisk fastsatte rammer og med den nødvendige organisatoriske og faglige forankring.

KONSEKVENSI FORHOLD TIL VORES VISION, BYRÅDSGRUNDLAGET OG POLITIKKER

Projektet understøtter Børn og Ungepolitikken ved at sikre bygningsmæssige rammer for Dagplejen og specialbørnehaven Solsikken, som understøtter muligheden for at skabe gode børnefællesskaber og deltagelsesmuligheder målrettet børnenes behov.

RETSGRUNDLAG

Dagtilbudsloven
Barnets Lov § 83

ØKONOMI

Byrådet har den 7. april 2026 meddelt anlægsbevilling på 10.316.534 kr. til projektet.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

HØRING

Involvering og høring af de forskellige interessenter i sagen vil blive tænkt ind i den detaljerede tids- og procesplan, som er udarbejdet.

ANBEFALING

Forvaltningen anbefaler,
at orienteringen tages til efterretning,
at sagen sendes til orientering i Handicaprådet.

Beslutning

Handicaprådet tog orienteringen til efterretning.

Fraværende

.

Tidligere beslutninger

**Børn- og Familieudvalget
den 19-05-2026**

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende

.

Daniel Sørensen

Bilag

1. Bilag 1. Tids- og procesplan. Lokalerokade (9375498 - EMN-2026-00937)