

# REFERAT Udvalget for Børn og Læring d. 21-04-2020

**Mødedato**           Tirsdag d. 21. april 2020 kl. 13:00

**Mødested**           Virtuelt

**Mødedeltagere**    Peder Foldager, Sarah Andersen, Lars Teglgaard, Tom Arnt  
Thorup, Sandie Eis Ravn, Tina Agergaard Hansen, Jonas Iversen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Status på COVID-19.....	4
Status på cykelvisionen og drøftelse af fremadrettede initiativer.....	5
Orientering om Røgfri Skoletid.....	7
Orientering vedr. budgetprocedure for budget 2021-2024.....	9
Forslag til potentialekatalog vedr. Udvalget for Børn og Læring.....	11
Evalueringsrapport om arbejdstidsaftale for lærere og børnehaveklasseledere i Varde Kommune.....	12
Analyserapport om juniorklubtilbud.....	14
Forslag til rammeaftale med hallerne om skolernes brug af idrætsfaciliteter.....	16
Analyse af dagplejen.....	18
Frigivelse af midler til minimumsnormeringer i dagtilbud.....	20
Orientering om Ungdomskriminalitetsnævn.....	22
Fordeling af pulje på 2 mio. kr. afsat i 2020.....	24
Lukket: Gensidig orientering.....	26
Underskriftsside.....	27

## **Punkt 363: Godkendelse af dagsorden**

**Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 21-04-2020**

Godkendt.

## **Punkt 364: Status på COVID-19**

20/5021

### **Sagsfremstilling**

Der gives en orientering om status på COVID-19, herunder kommunens tiltag og opgaver samt emner der kan kræve politisk stillingtagen relateret til COVID-19.

### **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

### **Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagten

### **Økonomi**

Ingen

### **Høring**

Ingen

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at status drøftes.

### **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 21-04-2020**

Drøftet.

Forvaltningen fremførte en række dilemmaer på skole- og dagtilbudsområdet, herunder følgende:

Hvis det bliver nødvendigt på dagtilbudsområdet, kan forvaltningen reducere i åbningstider og udmelde kriterier for hvem der kan få børn passet, hvis balancen mellem personale og børn ikke kan opretholdes i forhold til at overholde retningslinjerne.

På skoleområdet er der opstået udfordringer omkring afvikling af de nationale test pga. situationen og retningslinjerne omkring Corona. Der er på den baggrund kommet en henvendelse fra skolelederne omkring afvikling af de nationale test. Udvalget besluttede at give mulighed for, at skolelederne - henset til retningslinjerne omkring Corona - kan træffe beslutning om, hvorvidt det er muligt at afvikle de nationale test.

# Punkt 365: Status på cykelvisionen og drøftelse af fremadrettede initiativer

18/7299

## Sagsfremstilling

Direktionen godkendte den 22. august 2018 kommissorium for netværksgruppen for udvikling af cyklisme i kommunen, og i den forbindelse blev der nedsat en netværkssværksgruppe med det formål at fastholde fokus på forbedring og udvikling af cyklisme i kommunen.

Desuden har Byrådet i forbindelse med budgetforliget for 2020 valgt at fastholde arbejdet med visionen Vi i Naturen og opprioriteret arbejdet med FN's Verdensmål for Bæredygtig Udvikling. Samtidig sætter Byrådet med Udviklingsstrategien fokus på 'Sund Kultur for Hjerne og Krop'. Forvaltningen vurderer i forlængelse af dette, at der er behov for en revitalisering af cykelområdet.

Forvaltningen lægger derfor op til en drøftelse i de enkelte fagudvalg af, hvad der mere kan gøres indenfor de enkelte udvalgs områder i forhold til at fastholde fokus på forbedring og udvikling af cyklisme i kommunen. Dette med baggrund i oplæg om cyklisme set i forhold til FN's verdensmål.

Drøftelsen skal danne afsæt for netværksgruppens videre arbejde, hvor gruppen skal komme med forslag til konkrete indsatser.

### Status og bud på fremadrettede initiativer

Som grundlag for denne drøftelse har netværksgruppen gjort status på 'Cykelvision Varde – Vi cykler i naturen 2016-2019'. Dette for at skabe et overblik over, hvor kommunen er med i realisering af cykelvisionen, inden nye initiativer udvikles og sættes i værk.

Efterfølgende har netværksgruppen drøftet og givet indledende bud på fremadrettede initiativer.

Status og bud på fremadrettede initiativer fremgår af bilag 1 (dok. 168490-19).

## Forvaltningens vurdering

Det vurderes, at der på nuværende tidspunkt er initiativer inden for Sundhedsområdet samt Børn og Læring, men at der er rum for yderligere initiativer.

I tillæg hertil har kommunens netværksgruppe for cyklisme drøftet forslag til fremadrettede initiativer indenfor Børn og Læring:

- Cykelbus, hvor børn mødes og sammen cykler ind til skole. F.eks. efter inspiration fra initiativet 'gåbus', der er udviklet af Dansk Skoleidræt og TrygFonden i samarbejde med Rådet for Sikker Trafik og Cyklistforbundet
- Vi cykler til skole dyst/nudging: Lave en ordning tilsvarende den, der er for skolepatruljer eller klassefighten (på biblioteket), hvor klasserne kan spare op til noget (fx en tur i Legoland), hvis de cykler meget
- Der skabes overblik over, hvor mange elever, der cykler til skole. Hertil kan elevrådene på skolerne inddrages
- Der skabes overblik over trafiksikre institutions- og skoleveje
- Alle elever på 6. årgang får mulighed for at deltage i cyklistprøve
- Dagtilbudsområdet drøfter om/hvordan cykling kan integreres i det pædagogiske arbejde med udgangspunkt i Cyklistforbundets anbefalinger

## Konsekvens i forhold til visionen

Arbejdet med at fastholde kommunens fokus på forbedring og udvikling af cyklisme taler ind i visionen Vi i Naturen.

## **Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagten

## **Økonomi**

Initiativerne kræver ikke, at der afsættes ekstra økonomi, og kan ses som elementer, der styrker skolernes undervisning i færdselslære, herunder at tage cyklistprøven.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at orienteringen tages til efterretning,

at det drøftes, hvad der mere kan gøres indenfor Børn og Lærings fagområde i forhold til at fastholde fokus på forbedring og udvikling af cyklisme i kommunen,

at drøftelsen sker med afsæt i netværksgruppens status og bud på fremadrettede initiativer samt oplæg om cyklisme og verdensmålene.

## **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 21-04-2020**

Orienteringen blev taget til efterretning.

På baggrund af drøftelsen arbejder netværksgruppen videre med de foreslåede nye initiativer på Børn og Lærings område.

Skolebestyrelserne bør inddrages i processen.

## **Bilag**

Status og foreløbige bud på fremadrettede initiativer

PPT: Oplæg om cyklisme til Udvalget for Børn og Læring

# Punkt 366: Orientering om Røgfri Skoletid

18/4493

## Sagsfremstilling

I december 2019 traf Udvalget for Børn og Læring beslutning om at udbrede røgfri skoletid til alle kommunens folkeskoler fra skoleåret 2020/21. Skoleåret 2019/20 har fungeret som et afprøvningsår, hvor Ølgod Skole og Blåvandshuk Skole har fungeret som pilotskoler.

Definitionen for røgfri skoletid betyder, at elever ikke må bruge tobak i skoletiden – uanset om de opholder sig på skolen eller ej. Dette gælder alle former for rygning og brug af tobak herunder cigaretter, e-cigaretter, snus og vandpibetobak.

Både erfaringer fra pilotskolerne og nationale undersøgelser viser, at snus/tyggetobak vinder indpas blandt de ældre elever i folkeskolen. Selvom røgfri skoletid også indbefatter et forbud mod at bruge snus/tyggetobak i skoletiden, kan betegnelsen 'røgfri' lede eleverne til at tro, at forbuddet kun omfatter rygerrelaterede produkter. Flere kommuner er allerede begyndt at ændre navn fra 'Røgfri Skoletid' til 'Tobaksfri Skoletid'; blandt andet Esbjerg, Hvidovre og Lemvig kommuner. Ændringen skyldes, at man ønsker at sende et klart signal og tydeliggøre at forbuddet ikke kun gælder røg, men alt tobak.

Afledt af drøftelser i forhold til skolernes implementeringsproces af røgfri skoletid på temamøde for skoleledelserne i januar blev følgende aftalt:

- Alle skoler udpeger lokal tovholder, der har et særligt ansvar, sammen med skolens ledelse, for at koordinere skolens arbejde med at indføre røgfri skoletid. Der afholdes lokalt kursus ved Kræftens Bekæmpelse august 2020, som klæder tovholderne på til at varetage funktionen.

Opgaven som tovholder er:

- At koordinere skolens indsats, herunder at sikre, at alle elever får viden om røgfri skoletid
- At understøtte kollegaerne i at undervise i tobak og de opgaver, der er forbundet hermed
- At sikre at røgfri skoletid løbende bliver evalueret på skolen (f.eks. på team- eller personalemøder)
- At være bindeled mellem skolen og forvaltningen

Alle skoler udarbejder lokale procesplaner for indførelse af røgfri skoletid herunder stillingtagen til sanktionstrappe i tilfælde af, at elever udfordres af at overholde røgfri skoletid

For at understøtte skolernes implementering har sundhedsområdet udarbejdet et implementeringskatalog med forslag til bl.a. handleplaner. Derudover tilbyder sundhedsområdet følgende:

- Deltager på personalemøder
- Løbende sparring med tovholderne
- 7. klasse: 'Du vælger selv' – tobaksforebyggelse vil spille en større rolle
- 8. klasse: Tilbyde oplæg i klasserne
- 9. klasse: Tilbyde oplæg i klasserne
- 10. klasse: Tilbyde oplæg i klasserne
- Undervisningskatalog med forslag til at inddrage tobaksforebyggelse i undervisningen
- Hjælp til rygestop ved Center for Sundhedsfremme
- 2-4 gange årligt inviteres forældre og unge (der er udfordret af røgfri skoletid) ind til oplæg og vejledning

Endvidere indgår Tandplejen med oplæg om snus, og Sundhedsplejen vil bl.a. i udskolingssamtalen på 8. årgang have øget fokus på tobak.

## **Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen vurderer, at udbredelsen af røgfri skoletid til alle kommunens udskolingsskoler hænger sammen med fokusområdet Sund kultur for hjerne og krop. For at implementeringen bliver en succes, vurderes det, at en flerstrengt indsats er nødvendig, hvor både skole, hjem og sundhedsområdet samarbejder omkring tobaksforebyggelse.

Forvaltningen vurderer desuden, at det er vigtigt at sende et klart signal for elever, forældre, lærere mm., om at indsatsen indbefatter et forbud mod alle tobaksrelaterede produkter og ikke kun rygerelaterede. Det vurderes, at navneændringen fra 'Røgfri Skoletid' til 'Tobaksfri Skoletid' sender et tydeligere signal, om at alle tobakstyper er indbefattet.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagten og Sundhedsloven

## **Økonomi**

Holdes inden for nuværende budget

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at orienteringen tages til efterretning,

at 'Røgfri Skoletid' ændres til 'Tobaksfri Skoletid',

at sagen forelægges Udvalget for Social og Sundhed til orientering.

## **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 21-04-2020**

Orienteringen blev taget til efterretning.

'Røgfri Skoletid' ændres til 'Røg- og Tobaksfri Skoletid'.

Sagen forelægges Udvalget for Social og Sundhed til orientering.

# Punkt 367: Orientering vedr. budgetprocedure for budget 2021-2024.

20/44

## Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 3. marts 2020 budgetproceduren for budget 2021-24. Som tidligere besluttet af Byrådet skal der udarbejdes et potentialekatalog på 60 mio. kr. til budget 2021-24, som eventuelt kan komme i spil, såfremt det bliver nødvendigt. Det skal bl.a. ses i lyset af, at der er stor usikkerhed omkring Varde Kommunes budget som følge af en forventet udligningsreform, samt omkring det ekstraordinære finansieringstilskud.

Til potentialekataloget skal udvalgene bidrage med 40 mio. kr. i alt med følgende fordeling:

Potentialekatalog til budget 2021 fordelt på udvalg	Mio. kr.
Udvalget for Økonomi og Erhverv	6,3
Udvalget for Plan og Teknik	2,1
Udvalget for Børn og Læring	14,9
Udvalget for Kultur og Fritid	1,4
Udvalget for Social og Sundhed	12,0
Udvalget for Arbejdsmarked og Integration	3,3
I alt	40,0

Fagudvalgene har frist den 17. juni 2020 for at fremsende nye forslag til budgetforhandlingerne til budget 2021-24, herunder:

- forslag til potentialekataloget
- nye drifts- og anlægsønsker tiltag (både drift og anlæg), som ønskes medtaget til budgetseminaret
- tekniske ændringer til budget 2021-2024

Til udarbejdelsen af nye forslag til budget 2021-2024 skal skabelon bilag 1 (dok. 222-20) benyttes.

### Nye ønsker til drifts- og anlægsbudgettet

I budgetproceduren er der afsat en ramme på 9 mio. kr. med følgende fordeling, hvor nye driftsønsker fra fagudvalgene ikke skal ledsages af forslag til modsvarende finansiering. Merudgifter til nye driftsønsker, udover den afsatte ramme, skal ledsages af finansieringsforslag.

Ramme til nye driftsønsker fordelt på fagudvalg	Mo. kr.
Udvalget for Økonomi og Erhverv	2
Udvalget for Plan og Teknik	2
Udvalget for Børn og Læring	2
Udvalget for Kultur og Fritid	1

Udvalget for Social og Sundhed	2
Udvalget for Arbejdsmarked og Integration	0
I alt	9

Ovenstående betyder eksempelvis, at hvis et fagudvalg, som har en ramme til nye driftsønsker på 2 mio. kr., kommer med nye driftsønsker for 3 mio. kr., samt skal finde 5 mio. kr. til potentialekataloget, så skal fagudvalget i alt fremsende finansieringsforslag for 6 mio. kr. til budgetforhandlingerne.

Vedrørende anlæg så kan udvalgene kun komme med nye anlægsønsker i 2022, 2023 eller 2024, hvor der er uprioriterede puljer. Hvis udvalgene har nye anlægsønsker i 2021, skal udvalget pege på, hvilke allerede besluttede anlægsprojekter, som det ønsker skal udgå eller udskydes.

## Forvaltningens vurdering

Det er afgørende, at fagudvalgene har rimelig tid til at gennemgå nye forslag. Budgetproceduren lægger op til, at fagudvalgenes budgetproces foregår på udvalgsmøderne i marts til juni:

- Udvalgsmøder i marts/april – Opstart i udvalgene og indledende drøftelse af, hvilke forslag og emner, som udvalget ønsker at arbejde videre med.
- Udvalgsmøder i maj – Fagudvalgene får en bruttoliste over finansieringsforslag, som de kan vælge imellem eller kan stille spørgsmål til. For at udvalgene har mulighed for at foretage politiske prioriteringer og har noget at vælge imellem, så skal der udarbejdes forslag for mere end 40 mio. kr.
- Udvalgsmøder i juni – Fagudvalgene laver en endelig prioritering af de finansieringsforslag og nye ønsker, som de sender videre til budgetseminaret.

## Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

## Retsgrundlag

Styrelsesloven og økonomiregulativet

## Økonomi

Der skal findes forslag til potentialekataloget for i alt 14,9 mio. kr. indenfor udvalgets budgetområde.

## Høring

Materiale til budgetforhandlingerne sendes i høring den 20. august. Der er frist for at komme med høringsvar den 3. september 2020.

## Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at orientering omkring budgetproceduren tages til efterretning.

## Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 21-04-2020

Orienteringen blev taget til efterretning.

# **Punkt 368: Forslag til potentialekatalog vedr. Udvalget for Børn og Læring**

20/44

## **Sagsfremstilling**

Byrådet har besluttet, at der skal udarbejdet et potentialekatalog på 40 mio.kr.

Udvalget for Børn og Læring skal – senest den 17. juni 2020 – komme med forslag til potentialekataloget for i alt 14,9 mio. kr.

Forvaltningen vil på mødet gennemgå forslag til emner der kan indgå i det videre arbejde, ligesom udvalget kan komme med idéer, der kan indgå.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Styrelsesloven og økonomiregulativet.

## **Økonomi**

Økonomiafdelingen oplyser: Udvalgets forslag til potentialekatalog skal udgøre 14,9 mio. kr.

## **Høring**

Høring sker i forbindelse med høring af budgettet.

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at de fremlagte forslag drøftes.

## **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 21-04-2020**

Udvalget drøftede forslagene til potentialekataloget.

Hvis der er forslag fra partierne til potentialekataloget, indsendes disse til forvaltningen hurtigst muligt og senest inden for de næste 2 uger.

# Punkt 369: Evaluering af arbejdstidsaftale for lærere og børnehaveklasseledere i Varde Kommune

18/5026

## Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 3. april 2019 'Arbejdstidsaftale for lærere og børnehaveklasseledere i Varde Kommune'. Aftalen har således været anvendt som samarbejdsredskab omkring planlægning af skoleåret 2019/2020). Det fremgår af aftalen, at den skulle evalueres i februar 2020, så eventuelle ændringer kunne indarbejdes, varslingsfrister ved eventuel opsigelse kunne overholdes, eller der kunne indgås aftale om videreførelse af aftalen i så god tid, at det ikke medførte uhensigtsmæssigheder i forhold til skolernes planlægning af skoleåret 2020/2021.

Det fremgår af aftalen at det fællesnedsatte fortolkningsudvalg har ansvaret for evalueringens gennemførelse. Fortolkningsudvalget består af repræsentanter for skolelederne, Varde Lærerkreds, skoleafdelingen samt HR-afdelingen.

Fortolkningsudvalget har i overensstemmelse med aftalen gennemført en kvalitativ evaluering på flere niveauer og i flere omgange.

Indledningsvis blev der gennemført en evaluering på skolelederniveau og blandt tillidsrepræsentanter og arbejdsmiljørepræsentanter.

Tilbagemeldingerne fra disse evalueringer blev derefter drøftet på henholdsvis skoleledermøde og på møde for tillids- og arbejdsmiljørepræsentanter.

På baggrund af tilbagemeldingerne fra disse grupper blev der gennemført en tilsvarende evaluering blandt lærere og børnehaveklasseledere på alle skoler.

Evalueringen var opbygget som en kvalitativ evaluering, hvor målgrupperne blev bedt om at forholde sig til 3 elementer i aftalen de ønskede bevaret og 3 elementer de ønskede at ændre/modificere.

Udover de 6 bundne spørgsmål, var der mulighed for frit (anonymt) at give holdninger og meninger om aftalen til kende, herunder om man ønskede aftalen opsagt.

## Forvaltningens vurdering

Fortolkningsudvalget er enige om at der ikke fra nogen af parterne er et ønske om at aftalen opsiges, idet det ikke er angivet som et ønske fra nogen af de adspurgte grupper. Fortolkningsudvalget vurderer, at mange af de tilbagemeldinger, der er modtaget, koncentrerer sig om specifikke elementer i aftalen og at disse tilbagemeldinger i højere grad udspringer af usikkerhed og misforståelser om, hvordan disse specifikke elementer skal udmøntes. Fortolkningsudvalget er på den baggrund enige om, at aftalen videreføres uændret, men at der fra fortolkningsudvalget udsendes en vejledning/præcisering på de områder, hvor der tilsyneladende er usikkerhed omkring udmøntningen. Den udarbejdede vejledning ses i bilag 1 (dok. 38587-20).

For at sikre den bedst mulige formidling af de specifikke elementer har fortolkningsudvalget planlagt et fællesmøde for skoleledere og tillidsrepræsentanter fra alle matrikler for at skabe en platform for fælles forståelse af de elementer der er usikkerhed omkring, og for at skabe rum for den i aftalen så vigtige fælles forståelse og anerkendelse af og dermed tillid til professionalitet i opgaveløsningen for både lærere og ledere.

## Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

## Retsgrundlag

Byrådsbeslutning af 3. april 2019

Arbejdstidsregler for undervisningsområdet

## **Økonomi**

Ingen

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at evalueringen af 'Arbejdstidsaftale for lærere og børnehaveklasseledere i Varde Kommune' godkendes, at aftalen videreføres uændret og vedlægges vejledning fra fortolkningsudvalget som anført ovenfor.

## **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 21-04-2020**

Anbefalingen blev godkendt.

Arbejdstidsaftalen evalueres igen efter ca. 2 år.

## **Bilag**

Opsamling af evaluering af lærernes arbejdstidsaftale - marts 2020

# Punkt 370: Analyserapport om juniorklubtilbud

20/408

## Sagsfremstilling

Af aftalen om budget 2020 fremgår: Der ønskes en nærmere analyse af juniorklubber med henblik på at afdække, om midlerne kan anvendes mere hensigtsmæssigt. Denne analyse skal foreligge 1. maj 2020, så den kan indgå i budgetarbejdet.

På baggrund heraf godkendte udvalget den 18. februar 2020 et forslag til indhold og tidsramme for udarbejdelse og behandling af den ønskede analyse.

Det blev besluttet, at der i udarbejdelsen af analysen skulle sættes fokus på følgende områder:

- En kort 'historisk' opstilling af elementer i udviklingen af det nuværende juniorklubtilbud
- En redegørelse for de lovgivningsmæssige rammer for fritidstilbud til målgruppen
- En redegørelse for den økonomiske udvikling i juniorklubtilbuddet
- En opstilling og uddybning af andre – og mindre bureaukratiske – muligheder for anvendelse af de tildelte midler til juniorklubber
- Herudover besluttede udvalget at man ønskede – i det omfang det var muligt – at der sættes fokus på anvendelsen og udbyttet af juniorklubtilbuddet for sårbare børn i målgruppen

Udvalget understregede at i det omfang det er muligt kan tidligere udarbejdede redegørelser, sagsfremstillinger og analyser på området indgå i den udarbejdede analyse.

Forvaltningen har på den baggrund udarbejdet forslag til analyserapport for kommunens juniorklubtilbud – se bilag 1 (dok. 29426-20).

I henhold til den besluttede tidsplan skal der på dette møde fremlægges en analyserapport som udvalget kan drøfte og eventuelt komme med beslutninger om ændringer, tilføjelser osv. der ønskes indarbejdet i den endelige rapport der fremlægges på udvalgsrådet i april 2020.

## Forvaltningens vurdering

Den udarbejdede analyserapport indeholder de områder som udvalget har besluttet. Rapporten giver et historisk, økonomisk og lovgivningsmæssigt overblik samt forslag til andre måder at anvende de økonomiske midler til juniorklubtilbud på. Beskrivelsen af andre muligheder og rækkefølgen af disse er ikke et udtryk for en prioritering af mulighederne.

Forvaltningen vurderer at udvalget i henhold til budgetforliget 2020 skal tage stilling til, om den udarbejdede rapport kan forelægges Byrådet med henblik på at kunne indgå i det kommende budgetarbejde for 2021, herunder om de juniorklubber, som i henhold til bestemmelserne i 'Skoler og dagtilbud for alle' er blevet nedlagt, skal indtænkes i en eventuel fremadrettet løsning, og i givet fald hvordan.

## Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

## Retsgrundlag

Forligstekst ved aftale om budget 2020

## Økonomi

Der er i budgettet i 2020 afsat i alt 5.243.000 kr. til juniorklubber og SFO2.

## Høring

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at analyserapporten drøftes,

at der tages stilling til eventuelle ændringer, tilføjelser eller lignende der ønskes indarbejdet i den endelige analyserapport.

## **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 21-04-2020**

Udkast til analyserapport vedr. juniorklubber tilrettes på baggrund af de faldne bemærkninger, herunder tilføjes bl.a. beregninger samt oplysninger omkring friplads.

En revideret rapport fremlægges på næste udvalgmøde.

## **Bilag**

Rapport: Analyse af juniorklubtilbud - marts 2020

# Punkt 371: Forslag til rammeaftale med hallerne om skolernes brug af idrætsfaciliteter

19/14265

## Sagsfremstilling

Udvalget for Børn og Læring vedtog den 21. januar 2020 en procesplan for udarbejdelse af en rammeaftale for skolernes brug af halfaciliteter i kommunen.

Hensigten med arbejdet frem mod en rammeaftale er dels at afdække forhold vedrørende skolernes brug af idrætsfaciliteter og gennem interessentinddragelse at få udarbejdet én fælles rammeaftale som vil skabe mere ensartede og gennemsigtige vilkår for folkeskolernes anvendelse af idrætsfaciliteter i kommunen.

Som et element i procesplanen er der dels afholdt et dialogmøde, hvor interessenterne var indbudt til dialog med Udvalget for Børn og Læring samt Udvalget for Kultur og Fritid. På dette møde blev der nedsat en arbejdsgruppe med repræsentanter for hallerne, skoleledelserne, de politiske udvalg samt forvaltningen.

Denne arbejdsgruppe har afholdt 3 virtuelle møder og har på disse udarbejdet et forslag til en ny fordelingsmodel samt et udkast til en overordnet rammeaftale for skolernes og hallernes samarbejde om benyttelse af idrætsfaciliteter.

Udkast til rammeaftale – bilag 1 (dok. 30413-20) – og forslag til fordelingsmodel – bilag 2 og 3 (dok. 58888-20 og 58955-20) – forelægges udvalget med henblik på at kunne sendes i høring hos de berørte interessenter (haller, skoler og SIV) inden udkast til endelig rammeaftale bliver forelagt på udvalgmødet den 19. maj 2020, så den kan inddrages i planlægningen af skoleåret 2020/21.

## Forvaltningens vurdering

Formålet med udarbejdelse af en fælles rammeaftale er dels at bidrage til at skabe gennemsigtighed for såvel skoler som haller og svømmehaller ved bl.a. at beskrive rammerne for folkeskolernes adgang til og anvendelse af faciliteter ved hallerne. En rammeaftale vil yderligere tydeliggøre hallernes og skolens råderum, forpligtelser og ansvar, ligesom den har til hensigt at danne ramme for økonomien i forbindelse med skolernes brug af idrætsfaciliteter ved haller og svømmehaller.

Arbejdsgruppens arbejde har tydeliggjort at de nuværende rammer for skolernes brug af haller hidtil har været meget forskellig afhængig af lokale forhold, traditioner og rammer. Arbejdsgruppen har derfor bestræbt sig på at skabe en rammeaftale der med udgangspunkt i flest mulige fælles ensartede retningslinjer og rammer, men skaber størst mulig gennemsigtighed og mindst muligt behov for lokal tilpasning.

Det er en fælles opfattelse i arbejdsgruppen at den kommende høring kan bidrage til, dels at afklare eventuelle uklarheder endnu mere, men dels også kan åbne for at der skabes yderligere fælles rammer.

## Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

## Retsgrundlag

Udvalgets beslutning af 21. januar 2020

Kommunalfuldmagten

## Økonomi

Økonomiafdelingen oplyser: Der er i 2020 i alt afsat 4.536.000 kr. vedr. skolernes brug af haller til idræts- og svømmeundervisning.

I forbindelse med vedtagelse af budget 2017 er budgettet reduceret med 400.000 kr. og i forbindelse med vedtagelse af budget 2018 er budgettet reduceret med 200.000 kr.

Der har været et merforbrug i forbindelse med skolernes brug af haller i årene 2017, 2018 og 2019 (forventet).

Merforbruget fordeler sig som følger:

2017: 75.557 kr. (finansieret af kassen)

2018: 127.574 kr. (overført til næste års budget)

2019: 104.148 kr (forventet merforbrug, overføres til næste års budget)

## **Høring**

Udkast til rammeaftale og forslag til fordelingsmodel sendes i høring hos de berørte haller, de berørte skoler samt SIV i perioden 22. april - 11. maj 2020.

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at udkast til rammeaftale og forslag til fordelingsmodel sendes i høring som beskrevet,

at de indkomne høringssvar behandles på udvalgmøde den 19. maj 2020 med henblik på endelig godkendelse.

## **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 21-04-2020**

På grund af inhabilitet deltog Peder Foldager ikke i sagens behandling.

På baggrund af udvalgets drøftelse revideres forslag til fordelingsmodel og herefter sendes såvel udkast til rammeaftale som forslag til fordelingsmodel i høring som beskrevet, dog ændres høringsperioden til 23. april – 13. maj 2020.

Samtidig blev det besluttet, at i forbindelse med behandlingen af pkt. 375 (Fordeling af pulje på 2 mio.kr. i 2020) udsættes drøftelsen af forslag 2 'Skolernes brug af haller'.

## **Fraværende:**

Peder Foldager

## **Bilag**

Udkast - Rammeaftale mellem Varde Kommune og haller

Forslag til fordelingsmodel A+B på skolernes brug af haller

Beskrivelse af fordelingsmodel A+B for skolernes brug af haller

## Punkt 372: Analyse af dagplejen

19/13280

### Sagsfremstilling

**I forlængelse af budgetaftalen for 2020 besluttede Udvalget for Børn og Læring den 21. januar 2020, at analysen af dagplejen skulle bestå af data for, hvornår dagplejere og børn afholder ferie.**

På den baggrund foreligger data på ferie for dagplejere og børn for ugerne 27-34 i 2019.

Datagrundlag:

- Antal børn I alt 620 (gennemsnit 2019)
- Antal dagplejere 178
- Antal børn (med 3,5 barn pr. dagplejer i gennemsnit i 2019).

Uge	Dagplejere der afvikler ferie	Omplacerede børn	Børn der holder ferie samme tid som dagplejer
27	18	32	31
28	57	79	120,5
29	96	59	277
30	110	74	311
31	89	87	224,5
32	42	67	80
33	20	46	24
34	9	15	16,5

Dagplejen har på nuværende tidspunkt lukket med nødpassning de 3 dage før Påske, fredag efter Kristi Himmelfartsdag, 23. december samt mellem Jul og Nytår. Derudover er der lukket uden nødpassning 1 dag årligt i forbindelse med en pædagogisk udviklingsdag. Der er således op til 10 årlige lukkedage, afhængigt af hvordan julen falder.

På baggrund af data foreligger 2 scenarier for mulig ferielukning af dagplejen 2 uger i sommerferien:

1. 2 faste lukkeuger i uge 29 og 30 for alle dagplejere
2. 1 fast lukkeuge i uge 30 og forskudte lukkeuger i uge 29 og 31, hvor det lokalt aftales, hvilke uger hver dagplejer holder lukket. Herved kommer børnene i gæstepleje det samme sted i minimum én af de faste lukkeuger.

### Forvaltningens vurdering

Analysen viser, at ugerne 29, 30 og 31 er de uger, hvor flest dagplejere og børn holder ferie på samme tid, hvilket betyder, at der i disse uger vil være færrest børn der skal omplaceres.

En eventuel sommerferielukning i dagplejen vil derfor mest hensigtsmæssigt kunne afholdes inden for disse uger. Der vil være gæstepleje for de børn, der ikke holder ferie.

Forvaltningen anbefaler scenarie 2 med uge 30 som fast lukkeuge og forskudte lukkeuger i uge 29 og 31, da det er det mest fleksible for såvel dagplejere som forældre, da perioden her strækker sig over 3 uger. Herudover vil gæsteplejen - i minimum den ene af de valgte lukkeuger - ligge lokalt og dermed give bedre betingelser for forældrene, blandt andet i forhold til transport.

En udvidelse af lukkedagene med 10 dage inden for ugerne 29-31 vil være i overensstemmelse med reglerne for lukkedage i dagtilbud som fremgår af Børne- og Undervisningsministeriets hjemmeside<sup>[1]</sup>. Det samlede antal lukkedage vil variere afhængigt af, hvordan julen falder og maksimalt udgøre 20 dage.

Kommunen lever med de foreslåede scenarier (med gæstepleje for de børn, der ikke holder ferie de pågældende uger) op til forpligtelsen til at stille alternativ pasning til rådighed på lukkedagene.

---

[1] <https://www.uvm.dk/dagtilbud/plads-i-dagtilbud/lukkedage-og-aabningstider>

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Dagtilbudsloven

## **Økonomi**

I forhold til dagplejen vil ferielukning i 2 uger betyde en besparelse på 190.000 kr. (netto efter forældrebetaling). Her er der regnet med udgifter til gæstepasning (dispositionsvederlag) i forhold til, at 20% af børnene skal passes.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at analysen tages til efterretning,

at analysen indgår i det videre budgetarbejde.

## **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 21-04-2020**

Anbefalingen blev godkendt.

# Punkt 373: Frigivelse af midler til minimumsnormeringer i dagtilbud

20/1987

## Sagsfremstilling

Der er på finansloven for 2020 afsat 500 mio. kr. i 2020 til indfasning af minimumsnormeringer. Varde Kommunes foreløbige andel udgør 4.186.000 kr.

Tilskud, som en kommune frasiger sig, fordeles forholdsmæssigt til de kommuner, der ønsker at modtage et statsligt tilskud fra puljen.

På baggrund af kommunernes tilbagemeldinger fastlægges den endelige størrelse af den enkelte kommunes tilskud for de kommuner, der har tilkendegivet et ønske om at modtage tilskud fra puljen. Udvalget for Børn og Læring besluttede den 26. marts 2020, at modtage tilskuddet.

Se bilag 1 og 2 (dok. 53615-20 og 53613-20).

Tildelingspuljens formål er at påbegynde arbejdet med det normeringsløft, der skal føre til lovbundne minimumsnormeringer. Tilskuddet skal anvendes til pædagogisk personale, som varetager en pædagogisk funktion i direkte tilknytning til børnene, i kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner samt puljeinstitutioner. Der stilles ikke krav til det pædagogiske personales uddannelsesmæssig baggrund eller ansættelsesform (heltids-, deltids- eller vikaransættelser).

Det er op til kommunen at beslutte, hvorledes tilskuddet skal fordeles blandt de omfattede daginstitutionstyper og de enkelte daginstitutioner.

Se bilag 3 (dok. 53612-20).

Det vil være muligt for kommunerne at tilbagebetale en eventuel uforbrugt del af det udbetalte tilskud på baggrund af en foreløbig opgørelse med henblik på at begrænse tilbagebetalingens påvirkning af den enkelte kommunes serviceloft i 2021.

Der var frist for fremsendelse af udfyldt til-/frameldingsblanket den 15. april 2020. Bevillingsbrev forventes udsendt april 2020.

Puljens anvendelsesperiode er 1. januar – 31. december 2020 og kan anvendes til særlige initiativer, hvor der er ansat personale udover Varde Kommunes normering til særlige indsatser.

## Forvaltningens vurdering

Udvalget besluttede den 26. marts 2020, at midlerne for 2020 skal anvendes til et normeringsløft for de 3-5 årige og eventuelle midler udover den foreløbige andel fordeles på alle 0-5-årige, jf. tildelingsmodellen, med faktor 2,06 til de 0-2 årige og en faktor 1 til de 3-5 årige.

Da der ikke er overførselsret på midlerne, er det vigtigt, at institutionerne får midlerne ud hurtigst muligt, så de kan begynde at ansætte personale. Der vil grundet det sene tidspunkt for bevilling af midlerne samt den midlertidige nedlukning af institutionerne på grund af corona krisen, være en risiko for, at det ikke er muligt at nå at anvende det fulde beløb i 2020. Forvaltningen vil afsøge muligheder for midlertidige indsatser med anvendelse af ekstra personaleressourcer. Det kunne eksempelvis være i forbindelse med tidligt indsatsforløb.

## Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

## Retsgrundlag

Dagtilbudsloven

## **Økonomi**

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

at der gives en indtægtstillægsbevilling på 4.186.000 kr. samt eventuelt yderligere beløb til indfasning af minimumsnormering, såfremt der er kommuner, der frasiger sig deres andel,

at der gives en tillægsbevilling på 4.186.000 kr. til ansættelse af flere pædagoger, pædagogiske assistenter og pædagogmedhjælpere i dagtilbud (inden for de 3-5 årige)

at der gives tillægsbevilling på et eventuelt yderligere puljebeløb til indfasning af minimumsnormering til normeringsløft for alle 0-5-årige, jf. tildelingsmodellen, med faktor 2,06 til de 0-2 årige og en faktor 1 til de 3-5 årige.

## **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 21-04-2020**

Forelægges Byrådet med anbefaling.

## **Bilag**

Børne- og Undervisningsministeriets brev 24.03.2020: Til-/framelding til pulje til normeringer i daginstitutioner

Foreløbig fordelingsliste: Pulje til normeringer i 2020 (dagtilbud)

Aktstykke om udmøntning af reserve til minimumsnormeringer i 2020

# Punkt 374: Orientering om Ungdomskriminalitetsnævn

18/14943

## Sagsfremstilling

Ungdomskriminalitetsnævnet (herefter nævnet) er et uafhængigt nævn, som arbejder med forebyggelse af ungdomskriminalitet. Nævnet træffer afgørelser, der fastlægger foranstaltninger, som kan hjælpe børn og unge i alderen 10-17 år til et liv uden kriminalitet. De 10-14 årige henvises til nævnet på mistanke om kriminalitet, mens de 15-17 årige alene får deres sag behandlet i nævnet, hvis de har fået en dom.

### Nævnets medlemmer

Nævnet består af en dommer, et kommunal ansat medlem og et medlem fra politiet, som arbejder med kriminalitetsforebyggelse. Det kommunalt ansatte medlem udpeges efter tur blandt kommunerne i Region Syddanmark, dog således at man ikke deltager i sager fra egen kommune.

### Indsatser som nævnet kan iværksætte

- Straksreaktioner: Dette kan eksempelvis være frivilligt arbejde eller at skulle rydde op efter hærværk
- Forbedringsforløb: Dette er et længerevarende forløb såsom deltagelse i fritidsaktiviteter, ungdomsklub, behandling af problemer eller hvis nødvendigt anbringelse uden for eget hjem.
- Anbringelse udenfor hjemmet

### Sagsforløbet

Hvis man er mistænkt eller dømt for personfarlig kriminalitet, henviser politiet eller domstolene sagen til nævnet. Når en sag henvises til nævnet, skal kommunen, hvori borgeren bor, udarbejde en ungefaglig undersøgelse, som skal danne grundlag for nævnets afgørelse i sagen. Den ungefaglige undersøgelse skal være udarbejdet senest 3 uger efter anmodning fra nævnet (lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet §29). Der afholdes nævnsmøde senest 4 uger efter, at politiet har sendt sagen til nævnet.

Nævnet træffer på baggrund af det fremlagte materiale beslutning, om der skal iværksættes en indsats og i bekræftende fald hvilken indsats. Efter afgørelse om en indsats er det kommunen og ungekriminalforsorgen, der fører tilsyn med, at afgørelsen efterleves. Sagen genbehandles, hvis der foreligger nye væsentlige oplysninger, afgørelsen ikke efterleves, eller der foreligger en ny dom for kriminalitet.

Det fremgår af Dataudtræk fra Ungdomskriminalitetsnævnets sekretariat fra marts 2020 i bilag 1 (dok 56011-20), at der i 2019 er sendt 101 sager til nævnet i Syd- og Sønderjylland, hvoraf 79 er blevet afgjort i 2019. Varde Kommune har i 2019 sendt 3 sager til nævnet, hvoraf 1 sag er afgjort med et forbedringsforløb til følge. Nævnet har i 2020 truffet beslutning om 17 anbringelser, men ingen fra Varde Kommune.

Varde Kommune har deltaget som medlem af nævnet i 7 møder.

## Forvaltningens vurdering

Sager i nævnet kører parallelt med kommunens arbejde med familien/den unge. Kommunens beslutning om foranstaltninger baserer sig på en grundig børnefaglig undersøgelse i løbet af en periode op til 4 måneder, mens den ungefaglige undersøgelse, der ligger til grund for nævnets afgørelse skal udføres indenfor en periode på 3 uger. I de tilfælde, hvor det unge menneske er kendt af Myndighed i Børn og Familie kan vi anvende en del af den børnefaglige

undersøgelse ind i den ungefaglige undersøgelse. Det er meget afgørende, at forvaltningen får udarbejdet en grundig ungefaglig undersøgelse på trods af den korte tidsfrist, da konsekvenserne for den unge kan være meget vidtgående.

Forvaltningen vurderer, at arbejdet i og omkring nævnet stadig er så nyt, at det er uvist, om kommunerne har fundet det rette niveau for indsendelse af sager til nævnet. Metoden til fordeling af sagerne mellem kommunerne bør også evalueres på et senere tidspunkt for at sikre en både retfærdig og let håndterbar fordeling.

### **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

### **Retsgrundlag**

Lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet

### **Økonomi**

Myndighed i Børn og Familie er tilført 167.417 kr. i DUT-midler i 2019 til formålet.

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

### **Høring**

Ingen

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at orienteringen om udviklingen vedr. ungdomskriminalitetsnævnet tages til efterretning,

at udvalget orienteres om sagen igen i foråret 2021.

### **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 21-04-2020**

Orienteringen blev taget til efterretning.

Udvalget orienteres igen i foråret 2021.

### **Bilag**

Statistik - Dataudtræk.pdf, marts 2020

# Punkt 375: Fordeling af pulje på 2 mio. kr. afsat i 2020

19/12503

## Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelse af budget 2020 blev der afsat en pulje på 2 mio. kr. i 2020 og fremover. Puljen skal udmøntes af Udvalget for Børn og Læring.

Udvalget besluttede på sit møde den 18. februar 2020, at anvende 140.000 kr. i 2020 og 210.000 kr. i 2021 og fremover til flere vuggestuepladser i Ølgod.

Der er herefter 1.860.000 kr. i 2020 og 1.790.000 kr. i overslagsårene til fordeling.

Der henvises til oversigt over forslag til prioritering af puljen med henvisning til beskrivelse – se bilag 1 (dok. 18874-20).

Skoleområdet:

1. Praktisk arbejde i skolen
2. Skolernes brug af haller
3. Transport til eksterne læringsaktiviteter
4. Pulje til børnebyerne
5. Styrkelse af ledelsen på Årre Børnecenter
6. Tilskud til FABLAB på kombibibliotek i Agerbæk og Nr. Nebel
7. KATA-fonden kompetenceudviklingsforløb Frelloskolen
8. Projekt 'Alle unge skal med'
9. Idrætstalentinje
10. Stangtennis i skolen
11. Indsats til særligt udfordrede elever i 10. klasse

Børn og Familie:

12. Indsats mod overvægt blandt børn og unge
13. Indsats for børn og unge der har været henvist til psykiatrien

Der er indkommet følgende forslag til fordeling af puljen:

- Venstre – se bilag 16 (dok. 56081-20)
- Socialdemokratiet – se bilag 17-19 (dok. 58141-20, 58002-20, 57998-20)

## Forvaltningens vurdering

De samlede forslag beløber sig til:

2020: 2.475.000 kr.

2021: 1.540.000 kr.

2022: 675.000 kr.

2023: 675.000 kr.

## **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

## **Retsgrundlag**

Styrelsesloven

## **Økonomi**

Økonomiafdelingen oplyser: Der er i budgettet afsat en pulje på 2 mio. kr. årligt fra 2020, hvoraf der er disponeret 140.000 kr. i 2020 til flere vuggestuepladser i Ølgod. Der er herefter 1.860.000 kr. til prioritering i 2020.

Der er forslag for 2.475.000 kr. i 2020 hvorfor der skal foretages en prioritering blandt forslagene, eller findes alternativ finansiering, hvis alle forslag skal gennemføres.

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

at udvalget prioriterer forslag indenfor rammen på 1.860.000 kr.

## **Beslutning Udvalget for Børn og Læring den 21-04-2020**

I forbindelse med behandling af pkt. 371 (Forslag til rammeaftale med hallerne om skolernes brug af idrætsfaciliteter) blev det besluttet, at nærværende sags drøftelse af forslag 2 'Skolernes brug af haller' udsættes. Peder Foldager deltog ikke i behandling af pkt. 371 pga inhabilitet.

Forslagene til fordeling af 2 mio.kr. puljen blev drøftet,- dog ikke forslag 2, jfr. ovenfor.

Følgende forslag blev godkendt:

200.000 kr. – Alle unge skal med (forslag 8)

60.000 kr. – Idrætstalentlinje (forslag 9)

75.000 kr. i 2020, 125.000 kr. i efterfølgende år - Særligt udfordrede elever i 10. klasse (forslag 11)

Drøftelse af øvrige forslag genoptages på næste møde.

## **Punkt 376: Lukket: Gensidig orientering**

19/12752

## **Punkt 377: Underskriftsside**